**meghívó**

**Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének**

Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi Szociális és Lakásügyi Bizottsága



**A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság ülésére**

**2022. március 29. 15.00 óra**

Helyszín

Budapest II. Kerületi Polgármesteri Hivatal (1024 Bp. Mechwart liget 1.)

**HÁZASSÁGKÖTŐ TEREM**

**Tervezett napirend:**

1. Flanek Angéla háziorvos feladat-ellátási szerződés meghosszabbítása c. képviselő-testületi anyag véleményezése

2.Beszámoló a 2021. évi Oktatásfejlesztési, Közművelődési és Sport- és Tömegsport Keretek terhére kiírt pályázatokhoz nyújtott támogatások elszámolásáról

3.Javaslat az Oktatásfejlesztési, Közművelődési, Kapcsolattartás a határon túli magyar iskolákkal, valamint Sport- és Tömegsport Keretek 2022. évi felosztására

4.Javaslat a KKSEB pályázatok kiírására

5.Javaslat a nem önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények 2022. évi támogatására

6.Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjról szóló …/2022.(…) önkormányzati rendelet megalkotására (testületi)

7.Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat tanulmányi ösztöndíjról szóló …/2022.(…) önkormányzati rendelet megalkotására (testületi)

8.Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat II. sz. Gondozási Központ 2021. évről szóló beszámolójának elfogadására

9.Javaslat a Civitan Club Budapest-Help Egyesület 2021. évről szóló beszámolójának elfogadására

1. 10.Javaslat a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület támogatására tervezett 2022. évi előirányzat felhasználására

11.Javaslat a 2021. évi Szociálpolitikai Keret pályázat elszámolásának elfogadására

12.Javaslat a 2022. évi Szociálpolitikai Keret pályázat kiírására

13.Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások intézményi térítési díjainak meghatározására (testületi)

14.Vélemény intézményi átszervezésről (testületi)

15.Javaslat intézmények átszervezésére (testületi)

16. Döntések meghozatala a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség tekintetében (testületi)

17.Javaslat Albert Gábor  tiszteletére állítandó emléktábla elhelyezésére

18.Javaslat dr. Földi Zoltán és dr. Szejtli József  tiszteletére állítandó emléktábla elhelyezésére

19.Javaslat a II. Kerületi Önkormányzat fenntartásában működő óvodák 2022/2023. nevelési évre szóló beiratkozás időpontjára és a hirdetmény tartalmára, valamint a 2022/2023. gondozási évre szóló bölcsődei jelentkezések időpontjára

20. Javaslat a *Csináld Magad Társadalom* - lakossági közösségépítő pályázat kiírására.

21.Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló üres lakások bérleti jogának szociális helyzet alapján történő elnyerésére kiírt pályázat nyerteseinek kijelölésére (zárt)

22. Létfenntartási támogatás méltányosságból történő megállapítása (zárt)

23.Egyebek

Budapest, 2022. március 25.

Kiss Roland sk.

a bizottság elnöke

## 1.napirend

## E L Ő T E R J E S Z T É S

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

2022. március 29-ei ülésére

Tárgy: Flanek Angéla háziorvos feladat-ellátási szerződés meghosszabbítása c. képviselő-testületi anyag véleményezése

Készítette: Ötvös Zoltán

*A napirend zárt ülésen történő*

*tárgyalást nem igényel*

Tisztelt Bizottság!

A Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019.(XI.18.) Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete 6. melléklet 2.8) pontja alapján a Bizottság véleményezi a Képviselő-testület elé benyújtásra kerülő egészségügyi, szociális és gyermekvédelmi tárgyú előterjesztéseket.

Kérem, szíveskedjék megtárgyalni „Flanek Angéla háziorvos feladat-ellátási szerződés meghosszabbítása” c. 2022. március 29-ei képviselő-testületi ülésre történő előterjesztést.

Határozati javaslat

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság a 2022. március 29-i Képviselő-testületi ülésre történő „Flanek Angéla háziorvos feladat-ellátási szerződés meghosszabbítása” c. előterjesztést tárgyalásra alkalmasnak tartja és javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Felelős: Bizottság elnöke

Határidő: március havi rendes testületi ülés

Budapest, 2022. március .

Őrsi Gergely

polgármester megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

*.................( sz.) napirend*

Előterjesztve: a Közoktatási, Közművelődési, Sport

Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsághoz

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

1. **a Képviselő-testület 2022. március 31-i rendes ülésére**

**Tárgy:** Flanek Angéla háziorvos feladat-ellátási szerződés meghosszabbítása

|  |  |
| --- | --- |
| **Készítette:** | ……………………………………………….. |
|  | Lénárt Éva |
|  | alapellátásért felelős koordinátor s.k. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Egyeztetve:** | ……………………………………………... |
|  | Dr. Polák László |
|  | főigazgató főorvos s.k. |
|  |  |
|  | ……………………………………………… |
|  | Vargáné Luketics Gabriella |
|  | igazgató s.k. |
|  |  |
|  | ……………………………………………… |
|  | Ötvös Zoltán Ernő |
|  | osztályvezető s.k. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Látta:** | ……………………………………………… |
|  | dr. Szalai Tibor |
|  | jegyző |
|  |  |
|  |  |
|  | ……………………………………………… |
|  | |  | | --- | | dr. Silye Tamás | | jegyzői igazgató | |

*A napirend zárt ülésen történő tárgyalást nem igényel.*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) bekezdés 4. pontja értelmében a helyi önkormányzat feladata az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások biztosítása. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik – egyebek között –:

a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,

b) a fogorvosi alapellátásról.

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat ezt a feladatát ellátási szerződéssel biztosítja.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011.(XII. 23.) Korm. rendelet 1. mellékleterögzíti, hogy a praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződést az alábbi formanyomtatvány alapján kell megkötni:

1. Felek megnevezése (a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével):
2. A praxisjoggal érintett körzet meghatározása:
3. A praxisjoggal rendelkező háziorvos kötelezettségei:
4. A települési önkormányzat kötelezettségei (ideértve a fenntartáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat is):
5. A háziorvos rendelési idejének meghatározása:
6. A háziorvos ügyeletben történő részvételére vonatkozó rendelkezések:
7. A háziorvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések:
8. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozók megnevezése, a rájuk vonatkozó rendelkezések:
9. A feladat-ellátási szerződés időtartama:
10. A feladat-ellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések:
11. A háziorvost a körzetmódosítás következtében ért kár esetére a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettsége:
12. Egyéb, kártérítésre, kártalanításra vonatkozó előírások:
13. Egyéb előírások:
14. Dátum; a felek (cégszerű) aláírása

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (2) bekezdése szerint a feladat-ellátási szerződés legrövidebb időtartama 5 (öt) év.

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat és a **NOGEDO-MED Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság** (székhely: 2083 Solymár, Rákóczi utca 20/A., cégjegyzékszám: 13-06-059578, adószáma: 22380685-1-13, képviseletében eljár: Flanek Angéla), között létrejött háziorvosi területi ellátási kötelezettség vállalásáról szóló feladat-ellátási szerződés 2022. május 31. napján lejár.

Flanek Angéla ln.: Takács Angéla háziorvos 2022. február 22-én kelt levelében kérte a feladat-ellátási szerződésének meghosszabbítását.

Fent nevezett orvos a II. kerület közigazgatási területén lévő háziorvosi körzetek megállapításáról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott 42-es számú, felnőtteket ellátó háziorvosi körzetben látja el tevékenységét, amellyel szemben kifogás nem merült fel. A folyamatos betegellátás biztosítása érdekében javaslom további öt évre szólóan a feladat-ellátási szerződés megkötését, a praxisjog alapján végzett tevékenységre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelen előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**HA T Á R O Z A T I J A VA S L A T**

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló mindenkor hatályos önkormányzati mellékletében meghatározott 42-ös számú, felnőtteket ellátó háziorvosi körzet ellátására a **NOGEDO-MED Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társasággal** (székhely: 2083 Solymár, Rákóczi utca 20/A., cégjegyzékszám: 13-06-059578, adószáma: 22380685-1-13, képviseletében eljár: Flanek Angéla) 2022. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig határozott időtartamra praxisjog alapján végzett háziorvosi tevékenységre - a határozat mellékletében foglalt, a későbbiekben a személyes adatokkal és a szükséges technikai pontosításokkal kiegészített - feladat-ellátási szerződést megköti.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a személyes adatokkal és a szükséges technikai pontosításokkal kiegészített feladat-ellátási szerződés aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2022. április 30.

*(A döntés meghozatalához egyszerű többségű szavazati arány szükséges.)*

**Budapest, 2022. március 21.**

**Kovács Márton**

alpolgármester s.k

*Határozat melléklete*

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS**

**PRAXISJOG ALAPJÁN VÉGZETT HÁZIORVOSI TEVÉKENYSÉGRE**

amely létrejött az alább megjelölt felek között, az alulírt helyen és időben, a következő feltételekkel:

**1. Felek megnevezése (a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével)**

**1.1. Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat** (1024 Budapest, Mechwart liget 1. ÁHTI azonosító: 745213, adószám: 15735650-2-41, képviseletében eljár Őrsi Gergely polgármester), továbbiakban: Önkormányzat és

**1.2. NOGEDO-MED Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság** (székhely: 2083 Solymár, Rákóczi utca 20/A., cégjegyzékszám**: 13-06-059578**, adószáma: 22380685-1-13, képviseletében eljár: Flanek Angéla) továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató (együttesen: Szerződő Felek)

**1.3. Az Egészségügyi Szolgáltató** a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit a praxisjoggal, háziorvostan szakorvosi szakképzettséggel rendelkező Dr. Takács Angéla (születési hely és idő:………………., anyja neve:………………..) személyes tevékenysége és szabályszerűen bejelentett, engedélyezett alkalmazott szakorvosjelölt vagy szakorvos útján köteles ellátni, ettől csak különösen indokolt esetben, szabályszerűen bejelentett és engedélyezett helyettes szakorvosjelölt vagy szakorvos igénybevételével térhet el.

**2. A praxisjoggal érintett körzet meghatározása**

2.1.Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Egészségügyi Szolgáltató elvállalja a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat mindenkori hatályos, az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló önkormányzati rendelet 1. mellékletében meghatározott, a felnőtt háziorvosi ellátási körzetekre vonatkozó **42-es számú** háziorvosi **körzet** működtetését.

2.2.Egészségügyi Szolgáltató ez által biztosítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában rögzített, az Önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi szolgáltatás körébe tartozó háziorvosi szolgáltatást, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott körzethatáron belül.

**3. A praxisjoggal rendelkező háziorvos kötelezettségei**

3.1.Egészségügyi Szolgáltató ellátja a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendeletben foglalt háziorvosi feladatokat. Kijelenti, hogy a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

3.2.Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a 2.1. pontban felsorolt körzetben lakók jelentkezését csak az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet alapján, különösen indokolt esetben, az erre vonatkozó jogszabályok szerint eljárva utasíthatja vissza. Vitás kérdésekben a jelentkező személy tartózkodási helye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi kerületi hivatala (a továbbiakban: Egészségügyi Hatóság) dönt.

3.3.Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 3. § (3) bekezdése alapján sürgős szükség esetén köteles ellátni a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny vagy krónikus megbetegedésük miatt orvosi ellátást igényelnek és ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet. Egészségügyi Szolgáltató a háziorvosi ellátásokat térítés nélkül köteles biztosítani az arra jogosultaknak.

Amennyiben Egészségügyi Szolgáltató az alapellátási tevékenységet vállalkozási formában kívánja végezni, köteles az érvényes egészségügyi vállalkozás bejegyzését jelen szerződés hatálybalépése előtt igazolni, az egészségügyi szolgáltatásra jogosító működési engedélyt beszerezni.

A folyamatos ellátás érdekében az Egészségügyi Szolgáltató az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III.3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontja szerint munkanaponként 8 (nyolc) órában az őt választó biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatti helyettesítés eseteit. A keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság idejére helyettesítéséről – annak finanszírozásával egyetemben – saját hatáskörben köteles gondoskodni.

Az Egészségügyi Szolgáltató a feladatait a rendelőjében, valamint a jogszabályokban meghatározott és egyéb indokolt esetben, a beteg otthonában látja el.

3.4.Egészségügy Szolgáltató 5 (öt) munkanapnál hosszabb távollétét köteles Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata (székhelye: 1027 Budapest, Kapás utca 22., továbbiakban: Egészségügyi Szolgálat) vezetőjének írásban bejelenteni, működési engedélyében szereplő helyettesének elérhetőségi és rendelési időre vonatkozó adataival együtt. Egészségügyi Szolgáltató a folyamatos, 30 (harminc) napot meghaladó távolléte esetén köteles ezt a tényt a finanszírozó szerv és az engedélyező Egészségügyi Hatóság felé is írásban bejelenteni.

Az Egészségügyi Szolgáltató vállalja, hogy a kötelező és eseti jelentéseknek, adatszolgáltatásoknak – az érvényes jogszabályok figyelembevételével – az Egészségügyi Szolgálat vezetője, az Egészségügyi Hatóságok vagy más, jogszabályban meghatározott szerv (pl.: finanszírozó szerv, KSH, stb.) felé pontosan és időben eleget tesz.

3.5.Az Egészségügyi Szolgáltató, mint területi ellátási kötelezettséget vállaló közszolgáltató, köteles a gazdálkodási tevékenység körében elvárható gondossággal eljárni, működési körébe tartozó veszteséget fedezni.

3.6.Az Egészségügyi Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az e szerződés körébe tartozó praxis tevékenységére a jelen szerződés 9. pontjában meghatározott időtartam kezdő napját megelőzően felelősségbiztosítást köt és azt a szerződés időtartamára folyamatosan fenntartja.

3.7.Az Egészségügyi Szolgáltató jelen szerződés körébe tartozó tevékenysége során, jelen szerződés 9. pontjában meghatározott időtartamra köteles biztosítani a praxisban egészségügyi tevékenységet végzők működési nyilvántartásának érvényességét, munkaköri alkalmasságának igazolását, az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló mindenkor hatályos rendeletben – jelenleg a 60/2003.(X.20.) ESZCSM rendelet – meghatározott, az egyes egészségügyi szolgáltatásokhoz szükséges szakmai, személyi és tárgyi minimumfeltételek meglétét.

3.8.Az Egészségügyi Szolgáltató a **1029 Budapest, Kútföldi út 1/a fsz. 1. és a** **1028 Budapest, Hunyadi János utca 81-85.** szám alatti orvosi rendelőegységben lévő háziorvosi rendelőt és az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségeket tételes leltár szerint veszi át (melléklet). Köteles az átvett tárgyakat kellő gondossággal használni, állagukat megőrizni. Az átvett tárgyi eszközök, műszerek és berendezési tárgyak pótlása Egészségügyi Szolgáltató feladata. Egészségügyi Szolgáltató az átvett valamennyi vagyontárgy állagának megóvásáért felel, kivéve a rendeltetésszerű használat folytán keletkezett természetes elhasználódás következményeként jelentkező állagromlást vagy megsemmisülést. Egészségügyi Szolgáltató mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a rábízott vagyontárgyak tekintetében úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

3.9. Az Egészségügyi Szolgáltató köteles megfizetni a praxis működésével kapcsolatos, az Egészségügyi Szolgálattal kötendő szolgáltatási szerződésben meghatározott közüzemi díjakat, valamint más, az épület működésével kapcsolatos terheket a rendelés céljára igénybe vett épületrész mérete és rendelési ideje arányában. A közös használatú épületrészek (várók, folyosók, öltözők, mosdók) üzemeltetési költségeit ugyancsak a fenti arányban viseli. A befizetett közüzemi díjakról Egészségügyi Szolgálat köteles minden negyedév után legkésőbb 30 nappal elszámolást küldeni Egészségügyi Szolgáltatónak a befizetendő összeg megjelölésével, melyet Egészségügyi Szolgáltató a számlán feltüntetett fizetési határidőig köteles átutalni Egészségügyi Szolgálat 12001008-00201750-00100008 számú számlájára.

Az Egészségügyi Szolgáltató vagy kellő felhatalmazással és szakismerettel rendelkező képviselője előre egyeztetett időpontban jogosult az elszámolást, illetve az annak alapját képező számlákat Egészségügyi Szolgálat képviselőjénél ellenőrizni.

Az itt nem szabályozott feltételek tekintetében az Egészségügyi Szolgálattal kötendő szolgáltatási szerződés rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Egészségügyi Szolgáltató a rendelő működtetésének költségei közül jelen szerződés érvényességi ideje alatt magára vállalja a veszélyes hulladék megsemmisítésének, a takarításnak, a telefon, internet-szolgáltatásnak és a rendelői textília mosatásának költségeit.

Az Egészségügyi Szolgáltatót terheli a karbantartás költségei, a rendelés céljára igénybe vett épületrész mérete és rendelési idő arányában.

3.10.Az Egészségügyi Szolgáltató a finanszírozó szerv által a háziorvosi körzet működtetésére folyósított teljes összeget elkülönített bankszámlán köteles kezelni, és kizárólag a praxis céljára fordítani.

**4. A települési önkormányzat kötelezettségei (ideértve a fenntartáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat is)**

4.1.Önkormányzat hozzájárulását adja ahhoz, hogy a finanszírozó szerv által a háziorvosi körzet működtetésére folyósított teljes összeget az Egészségügyi Szolgáltató kapja meg.

4.2. Az Önkormányzat az Egészségügyi Szolgálat útján a jelen szerződés időtartamára, a feladat ellátásához térítés nélkül az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja a tulajdonában álló, természetben a **1029 Budapest, Kútföldi út 1/a fsz. 1. és a** **1028 Budapest, Hunyadi János utca 81-85.** szám alatti orvosi rendelőegységben lévő háziorvosi rendelőt és az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségek használatát, annak teljes felszerelésével és berendezésével együtt.

4.3.Az Önkormányzat vállalja a rendelő felújításával kapcsolatos költségeket, melyet az Önkormányzat felújítási terve alapján és pénzügyi lehetőségei függvényében végez.

**5. A háziorvos rendelési idejének meghatározása**

5.1.A rendelési idő meghatározásánál, az adott településen működő, praxisjoggal rendelkező háziorvosok kötelesek rendelési idejüket– az Önkormányzat által meghatározott irányelveknek megfelelően – összehangoltan kialakítani.

A rendelési időről és különösen annak módosításáról – az Önkormányzat jóváhagyását, valamint az engedélyt kiadó Egészségügyi Hatóság általi tudomásulvételt követően – a háziorvosnak a körzetébe tartozó lakosságot és az általa ellátottakat tájékoztatnia kell.

A folyamatos ellátás keretében az Egészségügyi Szolgáltató a betegek ellátását a rendelőjében az alábbi rendelési idő szerint köteles biztosítani.

***5.1.1.Rendelési Idő:***

***Hétfő: 16.00 – 20.00 óráig (Hunyadi János utca 81-85.)***

***Kedd: 8.00 – 12.00 óráig (Kútföldi út 1/a.)***

***Szerda: 16.00 – 20.00 óráig (Hunyadi János utca 81-85.)***

***Csütörtök: 8.00 – 12.00 óráig (Kútföldi út 1/a.)***

***Péntek: páros hét: 16.00 – 20.00 óráig (Hunyadi János utca 81-85.)***

***páratlan hét: 8.00 – 12.00 óráig (Hunyadi János utca 81-85.)***

*5.1.2.Rendelkezésre állási idő:*

*Hétfő: 12.00 – 16.00 óráig*

*Kedd: 12.00 – 16.00 óráig*

*Szerda: 12.00 – 16.00 óráig*

*Csütörtök: 12.00 – 16.00 óráig*

*Péntek: páros hét: 12.00 – 16.00 óráig*

*páratlan hét: 12.00 – 16.00 óráig*

**6. A háziorvos ügyeletben történő részvételére vonatkozó rendelkezések**

Az orvosi ügyeletet az Önkormányzat biztosítja az általa szervezett központi ügyelet útján. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy szükség esetén kötelezhető ügyeleti feladat ellátására a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004.(V.11.) ESzCsM rendelet szabályai és az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III. 3.) Korm. rendelet 7.§ (2) bekezdésének d) pontjában foglaltak szerint, amennyiben erre nézve igény merül fel Önkormányzat oldalán. Szerződő felek ilyen igény esetén külön megállapodást kötnek az ügyelet ellátásának feltételeire nézve.

**7. A háziorvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések**

Helyettesítésről az Egészségügyi Szolgáltató maga köteles gondoskodni a szerződés időtartama alatt, érvényes a vonatkozó jogszabályokban a feladatkörre előírt személyi és szakmai feltételeknek megfelelő, az engedélyező Egészségügyi Hatóságnak szabályszerűen bejelentett helyettessel. Indokolt esetben, ellátási érdekből az Egészségügyi Szolgálat vezetője átmenetileg, legfeljebb 6 (hat) hónapra, a helyettesítendő praxis terhére és költségére, helyettesítésre kötelezheti az Egészségügyi Szolgáltatót.

**8. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozók megnevezése, a rájuk vonatkozó rendelkezések**

8.1. Az Egészségügyi Szolgáltató a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 12. § (1) bekezdés alapján köteles a jogszabályban előírt képzettséggel rendelkező ápolót alkalmazni, aki a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

A jogszabályi előírások betartását az Egészségügyi Hatóság ellenőrzi.

A praxisban közreműködő ápoló foglalkoztatásáról és helyettesítéséről - annak finanszírozásával egyetemben - az Egészségügyi Szolgáltató köteles gondoskodni.

8.2. Egészségügyi Szolgáltató az ápoló működési nyilvántartásba vételének igazolását, MESZK tagságának igazolását, munkaszerződését és munkaköri leírását továbbá a mindenkor hatályos jogszabályok szerint az elvégzett alkalmassági vizsgálat eredményét Egészségügyi Szolgálat részére köteles bemutatni.

8.3.Az ápoló munkáját a gyógyító–megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló a szakképesítésének megfelelő feladatokat önállóan végzi. A háziorvosi ellátáshoz kapcsolódó ápolási tevékenység tartalmát a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. melléklete rögzíti, az ápoló a feladatait ennek alapján köteles ellátni.

8.4. Az Egészségügyi Szolgáltató köteles bejelenteni az Egészségügyi Szolgálatnak is, ha az ápoló személyében változást tervez.

**9. A feladat-ellátási szerződés időtartama**

Jelen szerződést Szerződő felek **2022. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig** terjedő határozott időtartamra kötik. Szerződő felek kölcsönösen kifejezik szándékukat hosszú távú munkakapcsolat fenntartására. Amennyiben szükséges, Szerződő felek kölcsönösen kezdeményezik jelen szerződés módosítását.

**10. A feladat-ellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések**

10.1.Jelen szerződés megszűnik, ha a finanszírozó szerv és az Egészségügyi Szolgáltató között létrejött szerződés bármely okból megszűnik, vagy Egészségügyi Szolgáltató működési engedélyét az Egészségügyi Hatóság visszavonta.

10.2.Szerződő felek a jelen szerződést 6 (hat) hónapra mondhatják fel. Szerződő felek kijelentik, hogy közös megegyezéssel történő szerződés-megszüntetés esetén is irányadónak tekintik a felmondási időre meghatározott időtartamot.

Jelen szerződés fennállásának időtartama alatt súlyos szerződésszegés esetén szerződő felet megilleti a szerződésszegő féllel szemben a rendkívüli felmondás joga. Jelen szerződés megszűnése esetén Egészségügyi Szolgáltató köteles a rendelkezésére bocsátott, orvosi rendelőben lévő orvosi szoba és az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségeket és a melléklet szerint átvett felszerelési, berendezési tárgyakat az utolsó munkanapján, de legkésőbb a szerződés megszűnését követő 15 (tizenöt) napon belül, rendeltetésszerű használatra alkalmas, állapotban Egészségügyi Szolgálat birtokába visszaadni.

10.3.A praxis működésével kapcsolatos közüzemi díjak tekintetében fennálló 6 (hat) hónapon túli elmaradás, hátralék megjelenés súlyos szerződésszegésnek minősül, amely szerződésszegés a szerződés azonnali hatályú felmondását vonja maga után.

10.4.Az Egészségügyi Szolgáltató az átengedett helyiséget kizárólag a szerződésben foglalt feladatokra használhatja, bérbeadási, albérletbe adási, más célra történő hasznosításra, átengedésre szóló jogot nem szerez. Az alapellátási egészségügyi szolgáltatásokon túli tevékenység csak külön szerződés alapján folytatható. A jelen pontban foglaltak megszegése a szerződés azonnali hatályú felmondását vonhatja maga után.

**11.A háziorvost a körzetmódosítás következtében ért kár esetére a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettsége**

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik.

**12.Egyéb, kártérítésre, kártalanításra vonatkozó előírások**

Az Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy valamennyi, a jelen szerződéssel érintett praxisban végzett háziorvosi tevékenység végzése során okozott károkért kizárólagos felelősséget vállal.

**13. Egyéb előírások**

13.1.Az Önkormányzat és az Egészségügyi Szolgáltató kötelezi magát, hogy együttműködik a kerület egészségügyi helyzetének javítása érdekében. Ennek érdekében Önkormányzat az Egészségügyi Szolgálat közreműködésével köteles tájékoztatni az Egészségügyi Szolgáltatót a kerület egészségügyi ellátását érintő kérdésekről, döntésekről, továbbképzési lehetőségekről.

13.2. Jelen szerződés megkötésének feltétele, az Egészségügyi Szolgáltató MOK tagságának igazolása, a vállalkozói tevékenység folytatásához szükséges működési engedély-, és/vagy a cégbírósági bejegyzés, a 3.6. pont szerinti felelősségbiztosítás, továbbá a mindenkor hatályos jogszabályok szerint elvégzett alkalmassági vizsgálatok eredményeinek Egészségügyi Szolgálat részére történő bemutatása.

13.3.Jelen szerződésben nem szabályozottakra a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos, vonatkozó jogszabályok az irányadók.

Jelen szerződést Szerződő Felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2022. …………….. (hó) …… (nap)

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………. | ……………………………………… |
| **Őrsi Gergely** | **Flanek Angéla** |
| polgármester | ügyvezető |
| Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat | NOGEDO-MED Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság |

**2. napirend**

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság**

**2022. március…..-i ülésére**

**Tárgy:** Beszámoló a 2021. évi Oktatásfejlesztési, Közművelődési és Sport- és Tömegsport Keretek terhére kiírt pályázatokhoz nyújtott támogatások elszámolásáról

*A napirend tárgyalása zárt ülést nem igényel.*

**Tisztelt Bizottság!**

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének, az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 9/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva, a Bizottság hatáskörébe tartozó Oktatásfejlesztési, Közművelődési és a Sport-és Tömegsport Keretek terhére 2021. évre kiírt pályázatok megvalósítása az alábbiak szerint alakult. A civil szervezeteknél csak egy-két esetben maradt el - a COVID-19 vírusfertőzés miatt - a tervezett program. A pályázati támogatással az intézmények és a civil szervezetek pontosan számoltak el.

Az **Oktatásfejlesztési Keret** terhére kiírt:

* a KKSEB Bizottság 86/2021.(VI.22.) határozatával elfogadott, a II. kerületben működő *Állami fenntartású köznevelési intézmények által szervezett táborok, erdei iskolák, nyelvi táborok támogatására* 2021. évben megítélt 2 500 000 Ft-ot. A támogatásból 2 498 860 Ft került felhasználásra, azzal az intézmények a pályázati feltételeknek megfelelően, határidőben elszámoltak. 1 140 Ft maradvány összeg keletkezett, melyet visszautaltak. *(1. sz. melléklet)*
* a KKSEB Bizottság87/2021.(VI.22.) határozatával elfogadott,*A II. kerületben működő egyéb fenntartású köznevelési intézmények, civil szervezetek által szervezett táborok támogatására* 2021. évben megítélt

3 800 000 Ft-ot. A szervezetek a pályázati feltételeknek megfelelően, határidőben elszámoltak. A Folkfest Kulturális Egyesület sajnos nem tudta megrendezni a koncertet betegség miatt, így a teljes összeget,

280 000 Ft-ot, visszautalta az önkormányzat részére. *(2. sz. melléklet)*

* a KKSEB Bizottság54/2021.(VI.22.) határozatával elfogadott,*Kimagasló teljesítményt nyújtó tanulók jutalmazására* megítélt 2 000 000 Ft összegű támogatásból 1 987 902 Ft került felhasználásra. Az intézmények a pályázati feltételeknek megfelelően, határidőben elszámoltak. A fennmaradó 12 098 Ft-ot a Közép-Budai Tankerületi Központ visszautalta. *(3. sz. melléklet)*
* a KKSEB Bizottság54/2021.(VI.22.) határozatával elfogadott *a Végzős hallgatók érettség ajándékának támogatására*megítélt 1 000 000 Ft összegű támogatást. Ebből1 986 490 Ft került felhasználásra, azzal az intézmények a pályázati feltételeknek megfelelően, határidőben elszámoltak. A fennmaradó 13 510 Ft-ot a Közép-Budai Tankerületi Központ visszautalta. *(4. sz. melléklet)*

A **Közművelődési Keret** terhére kiírt:

* a KKSEB Bizottság 88/2021.(VI.22.)határozatával elfogadott*, az önkormányzati fenntartású óvodák által szervezett művészeti és kulturális programjainak támogatására* megítélt 2 000 000 Ft összeget. A támogatást minden óvoda a pályázati feltételeknek megfelelően használta fel, azzal határidőben számolt el. *(5. sz. melléklet)*
* a KKSEB Bizottság 89/2021.(VI.22.)határozatával elfogadott*, A II. kerületben működő egyéb fenntartású köznevelési intézmények, civil szervezetek által szervezett művészeti és kulturális programok, rendezvények támogatására* 2 000 000 Ft-ot. A szervezetek ezt az összeget a pályázati feltételeknek megfelelően használták fel és azzal, határidőben elszámoltak. *(6. sz. melléklet)*

A **Sport és Tömegsport Keret** terhére kiírt:

* a KKSEB Bizottság 90/2021.(VI.22.)határozatával elfogadott,*Önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények sporttevékenységének támogatására* 2 500 000Ft-ot. Ebből 2 465 800 Ft összeget használtak fel. Az intézmények a pályázati feltételeknek megfelelően, határidőben elszámoltak. *(7. sz. melléklet)*
* a KKSEB Bizottság 91/2021.(VI.22.)határozatával elfogadott,*Állami fenntartású köznevelési intézmények sporttevékenységének támogatására* 2021. évben2 500 000 Ft-ot. A támogatásból 2 446 124 Ft került felhasználásra, azzal az intézmények a pályázati feltételeknek megfelelően, határidőben elszámoltak. A Közép-Budai Tankerületi Központ – a melléklet szerinti tartalommal – visszautalta a fel nem használt támogatási összeget, 53 876 Ft-ot. *(8. sz. melléklet)*
* a KKSEB Bizottság 92/2021.(VI.22.)határozatával elfogadott,*a II. kerületi egyéb fenntartású köznevelési intézmények, II. kerületi NSK létesítményben működő sportklubok, egyesületek, civil szervezetek sporttevékenységének támogatását.* 2021. évben2 755 000 Ft –ot. A szervezetek a támogatást a pályázati feltételeknek megfelelően felhasználták, azzal határidőben elszámoltak. (9*. sz. melléklet)*

Az **Életvitel Stratégia** terhére a KKSEB Bizottság 54/2021.(VI.22.) határozatával elfogadott *Egészségnapokra* jóváhagyott 1 000 000 Ft összegű támogatással, a Közép-Budai Tankerületi Központ

- a szerződés feltételeinek megfelelően - határidőben elszámolt. A fel nem használt 197 Ft összeget az Önkormányzat részére átutalta. (10*. sz. melléklet)*

*Az előterjesztésben szereplő mellékletekben felsorolt pályázatok teljes terjedelmükben megtekinthetők az Intézményirányítási Osztályon.*

**Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására!**

**Határozati javaslatok**

1. A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI.18.) önkormányzati rendelet 6. sz. melléklet alapján úgy dönt, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 9/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva a 9. számú tábla Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre a. Non-profit szervezeteknek1. sorában szereplő, **Oktatásfejlesztési Keret** terhére, a 86 és 87/2021.(VI.22.) határozatokkal jóváhagyott *Erdei Iskolák, szabadidős táborok, nyelvi táborok támogatására,* valamint a 54/2021. (VI.22.) határozatával elfogadott *Kimagasló teljesítményt nyújtó tanulók és a Végzős hallgatók érettségi ajándékának jutalmazására* **benyújtott elszámolásokat az 1., 2., 3. és 4. számú mellékletek alapján** **elfogadja.**

**Felelős**: Bizottság elnöke

**Határidő**: 2022. március

1. A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI.18.) önkormányzati rendelet 6. sz. melléklet alapján úgy dönt, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 9/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva a 9. számú tábla Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre a. Non-profit szervezeteknek2. sorában szereplő 2021. évi **Közművelődési Keret** terhére, az 88 és 89/2021.(VI.22.)határozatot jóváhagyott *a civil szervezetek által szervezett művészeti és kulturális programok, rendezvények, események támogatására* **benyújtott elszámolásokat az 5 és 6. sz. melléklet szerinti tartalommal** **elfogadja.**

**Felelős**: Bizottság elnöke

**Határidő**: 2022. március

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI.18.) önkormányzati rendelet 6. sz. melléklet alapján úgy dönt, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 9/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva a 9. számú tábla Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre a. Non-profit szervezeteknek3. sorában szereplő 2021. évi **Sport- és Tömegsport Keret** terhére az 90, 91 és 92/2021.(VI.22.) határozatokkal elfogadott, az intézmények és szervezetek *Sporttevékenységének támogatására* **benyújtott elszámolásokat a 7., 8. és 9. sz. melléklet szerinti tartalommal** **elfogadja.**

**Felelős**: Bizottság elnöke

**Határidő**: 2022. március

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI.18.) önkormányzati rendelet 6. sz. melléklet alapján úgy dönt, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 9/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva a 9. számú tábla Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre a. Non-profit szervezeteknek1. sorában szereplő 2021. évi Az **Életvitel Stratégia** terhére a KKSE Bizottság 54/2021.(VI.22.) határozatával elfogadott Egészségnapokra **benyújtott elszámolást a 10.sz. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.**

**Felelős**: Bizottság elnöke

**Határidő**: 2022. március

Budapest, 2021. március .

**Ötvös Zoltán**

**Osztályvezető**

|  |  |
| --- | --- |
| **Állami fenntartású köznevelési intézmények által szervezett táborok támogatása 2021. évben (Oktatásfejlesztési Keret)** | *1. sz. melléklet* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Intézmény/ szervezet megnevezése** | **Pályázati program megnevezése** | **Támogatási összeg (Ft)** | **Felhasznált összeg (Ft)** | **Elszámolás** |
| Budenz J. Ált. Isk. és Gimn. | Balatonfenyvesi tábor "Best of 20" | 221 000 | 221 000 | rendben |
| Csik F. Ált. Isk. és Gimn. | Balatoni tábor (Keszthely Zamárdi) | 250 000 | 250 000 | rendben |
| Fillér Utcai Általános Iskola | Napközis tábor - atlétika és kosárlabda | 170 000 | 169 150 | rendben |
| Fillér Utcai Általános Iskola | Honismereti és vándortábor Fertő-Hanság Nemzeti Park | 200 000 | 200 000 | rendben |
| Klebelsberg Kuno Ált. Iskola és Gimn. | Balatonfenyvesi tábor - "Harry Potter" tábor | 182 000 | 182 000 | rendben |
| Klebelsberg Kuno Általános Iskola és Gimn. | Gólyatábor Balatonfenyvesen - közösség formálás 3 nap | 75 000 | 74 710 | rendben |
| Kodály Z. Ének-zenei Ált. Iskola, Gimn. | "Kodály gólyanapok" - közösség formálás az új gimnazistáknak | 157 000 | 157 000 | rendben |
| Pitypang Utcai Általános Iskola | Jubileumi kerékpár tábor - Csattogó-völgy (Dunakanyar) | 240 000 | 240 000 | rendben |
| II. Rákóczi F. Gimnázium | Horányi alkotótábor | 200 000 | 200 000 | rendben |
| II. Rákóczi F. Gimnázium | Bodrogi vízitúra | 200 000 | 200 000 | rendben |
| Szabó L. Kéttannyelvű Ált. Iskola és Gimnázium | Tábor az Összetartozás - fenntarthatóság jegyében | 234 000 | 234 000 | rendben |
| Újlaki Általános Iskola | Angol tábor – kirándulás, nyelvtanulás | 210 000 | 210 000 | rendben |
| Újlaki Általános Iskola | Vízi vándortábor Tiszafüred-Csongrád | 161 000 | 161 000 | rendben |
| Összesen / Maradvány |  | 2 500 000 Ft | 2 498 860 | 1 140 Ft |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. kerületben működő egyéb fenntartású köznevelési intézmények, civil szervezetek által szervezett táborok támogatása 2021. évben (Oktatásfejlesztési Keret)** | | | *2. sz. melléklet* | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  | **Intézmény, szervezet megnevezése** | **Pályázati program megnevezése** | **Megítélt támogatás Ft** | **Elszámolás** |  |
| **1.** | Bárdos Lajos Társaság | Nyugdíjasoknak kirándulások és klubdélutánok szervezése | **300 000** | rendben |  |
| **2.** | Budavári Evangélikus Egyházközség | Családos és ifjúsági tábor Nagybörzsönyben | **280 000** | rendben |  |
| **3.** | Budavári Sport Egyesület | Napközis vívótábor a Baár Madas Gimnáziumban | **280 000** | rendben |  |
| **4.** | **Folkfest Kulturális Egyesület** | **Kubinyi J. és zenész társai gyermekkoncert** | **280 000** | **visszautalta** |  |
| **5.** | Híd az egészségért Tömegsport Egyesület | Híd építése az egészség szigetére sporttal | **280 000** | rendben |  |
| **6.** | Magyar Hagyomány Alapítvány és Népfőiskola | Hagyományőrző családos tábor a Tiszánál | **150 000** | rendben |  |
| **7.** | Medve utcai Alapítvány | Kirándulás, táborozás Balatonfenyvesen | **270 000** | rendben |  |
| **8.** | Pannonhalmi Főapátság Máriaremete-H. ÖKU Isk | Kézműves - szabadidős - alkotó tábor Balatonfenyvesen | **200 000** | rendben |  |
| **9.** | Pannonhalmi Főapátság Máriaremete-H. ÖKU Isk | "sport és egészség" sportszerűség a csapatban | **100 000** | rendben |  |
| **10.** | Pasaréti Ferences Alapítvány | Nyári tábor - Perőcsény alsós tagozatos iskolások részére | **280 000** | rendben |  |
| **11.** | Patent Patriarchátust Ellenzők T. Jogvédő E. | "Erős és tudatos lányok" középiskolás lányok részére | **250 000** | rendben |  |
| **12.** | Pitypang Humán Szolgáltató Alapítvány | Komplex művészeti tábor Tiszasas gyerekeknek | **150 000** | rendben |  |
| **13.** | Pitypang Humán Szolgáltató Alapítvány | 32. Nemzetközi színjátszó tábor - Tiszánál | **100 000** | rendben |  |
| **14.** | Szent Angéla Ferences Ált. Isk. és Gimn. | Alsós nyári tábor Mátraverebély - Szentkút | **300 000** | rendben |  |
| **15.** | Szent Angéla Alapítvány | Tulipános néptánc és kézműves tábor | **280 000** | rendben |  |
| **16.** | Szövetség a Fiatalokért Alapítvány | Regnum Marianum - alsós tábor Balaton felvidék | **300 000** | rendben |  |
|  |  | **Összesen/ Maradvány** | **3 800 000 Ft** | **280 000 Ft** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Állami fenntartású köznevelési intézmények kimagasló teljesítményt nyújtó tanulók jutalmazása (Oktatásfejlesztési Keret)** | | | *3. sz. melléklet* | |
|  | **Intézmény, szervezet megnevezése** | **Pályázati program megnevezése** | **Megítélt támogatás Ft** | **Elszámolás** |
| **1.** | Áldás Utcai Általános Iskola |  | **160 000** | rendben |
| **2.** | Budenz J. Általános Iskola és Gimnázium |  | **180 000** | rendben |
| **3.** | Csik F. Általános Iskola és Gimnázium |  | **195 000** | rendben |
| **4.** | Fillér Utcai Általános Iskola | **KIMAGASLÓ** | **146 000** | rendben |
| **5.** | Klebelsberg K. Ált. Isk. és Gimnázium | **TELJESÍTMÉNYT** | **226 000** | rendben |
| **6.** | Kodály Z. Ének-zenei Ált. Isk., Gimn. | **NYÚJTÓ TANULÓK** | **140 000** | rendben |
| **7.** | II. Rákóczi Ferenc Gimnázium | **JUTALMAZÁSA** | **175 000** | rendben |
| **8.** | Móricz Zsigmond Gimnázium |  | **185 000** | rendben |
| **9.** | Pitypang Utcai Általános Iskola |  | **110 000** | rendben |
| **10.** | Remetekertvárosi Általános Iskola |  | **105 000** | rendben |
| **11.** | Szabó L. Kéttannyelvű Ált. Isk. és Gimn. |  | **198 000** | rendben |
| **12.** | Törökvész úti Általános Iskola |  | **52 000** | rendben |
| **13.** | Újlaki Általános Iskola |  | **128 000** | rendben |
|  | **Összesen / Maradvány** |  | **2 000 000 Ft** | **12 098 Ft** |
| **Állami fenntartású köznevelési intézmények Végzős hallgatók érettségi ajándékának támogatása (Oktatásfejlesztési Keret)** | | | *4. sz. melléklet* | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Intézmény, szervezet megnevezése** | | **Pályázati program megnevezése** | **Megítélt támogatás Ft** | | **Elszámolás Ft** |
| 1. | Budenz J. Általános Iskola és Gimnázium | |  | **60 000** | | rendben |
| 2. | Csik F. Általános Iskola és Gimnázium | | **VÉGZŐS TANULÓK** | **140 000** | | rendben |
| 3. | II. Rákóczi Ferenc Gimnázium | | **ÉRETTSÉGI** | **264 000** | | rendben |
| 4. | Klebelsberg K. Általános Iskola és Gimn. | | **AJÁNDÉKÁNAK** | **72 000** | | rendben |
| 5. | Kodály Z. Ének-zenei Ált. Iskola, Gimnázium | | **TÁMOGATÁSA** | **50 000** | | rendben |
| 6. | Móricz Zsigmond Gimnázium | |  | **309 000** | | rendben |
| 7. | Szabó L. Két-tannyelvű Ált. Isk. és Gimnázium | |  | **105 000** | | rendben |
|  | | **Összesen /Maradvány** | | **1 000 000 Ft** | **13 510 Ft** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények által szervezett művészeti és kulturális programok támogatása 2021. évben (Közművelődési Keret)** | | | *5. sz. melléklet* | |
|  |  |  |  |  |
|  | **Intézmény megnevezése** | **Pályázati program megnevezése** | **Megítélt támogatás Ft** | **Elszámolás** |
| **1.** | Bolyai Utcai Óvoda | Öko - program az óvodába Öko- Kalandok | **104 000** | rendben |
| **2.** | Budakeszi Úti Óvoda | Bábszínházi előadás | **560 000** | rendben |
| **3.** | Budakeszi Úti Óvoda | Állatsimogató / Állatkerti buszos kirándulás | **60 000** | rendben |
| **4.** | Hűvösvölgyi Gesztenyéskert Óvoda | Utazó állatkert - állatok világnapja | **200 000** | rendben |
| **5.** | Kitaibel Pál Utcai Óvoda | Vadaspark látogatás | **200 000** | rendben |
| **6.** | Kolozsvár Utcai Óvoda | Gyermeknapi rendezvény, múzeumi látogatás | **241 000** | rendben |
| **7.** | Községház Utcai Óvoda | Hagyományok Háza - szövés, fonás, pásztorkodás mestersége | **240 000** | rendben |
| **8.** | Pitypang Utcai Óvoda | Szüreti mulatság - hagyományok ápolása | **240 000** | rendben |
| **9.** | Százszorszép Óvoda | Bábos meseösvény - tanösvény | **240 000** | rendben |
| **10.** | Szemlőhegy Utcai Óvoda | Gyermeknapi rendezvény | **240 000** | rendben |
| **11.** | Törökvész Kézműves Óvoda | Hagyományőrzés - látogatás a Skanzenbe | **179 000** | rendben |
|  |  | **Összesen /Maradvány** | **2 000 000 Ft** | **0 Ft** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. kerületben működő egyéb fenntartású köznevelési intézmények, civil szervezetek által szervezett művészeti és kulturális programok támogatása 2021. évben (Közművelődési Keret)** | | | *6. sz. melléklet* | |
|  |  |  |  | |
|  | **Intézmény, szervezet megnevezése** | **Pályázati program megnevezése** | **Megítélt támogatás Ft** | **Elszámolás** |
| **1.** | Budai Főnix Kult. Egyesület | Kirándulás: Kiskunfélegyházától Ópusztaszerig | **100 000** | rendben |
| **2.** | Budai Főnix Kult. Egyesület | Kirándulás: Apostag, Szelidi-tó, | **100 000** | rendben |
| **3.** | Capo di Tutti i Capi Kórusmuzsika Kht. | Adventi koncert - Cimbalom u. Református Egyházközösségben | **170 000** | rendben |
| **4.** | Galéria Lénia Művészeti Alapítvány | "Újjászületés " c. kiállítás (Kádár Gy. és Túry Mária kortárs festőművészek | **150 000** | rendben |
| **5.** | Galéria Lénia Művészeti Alapítvány | Rozmann Ágnes grafikus kiállítása - munkásságának bemutatása | **150 000** | rendben |
| **6.** | Gyermek Tér Szülői Alapítvány | Gyermek Tér Programban tanuló diákok részére színházi látogatás | **105 000** | rendben |
| **7.** | Gyermek Tér Szülői Alapítvány | Alsós diákok fejlesztő társasjáték (játékmester segítségével) | **115 000** | rendben |
| **8.** | Magyar Hagyomány Alapítvány és Népfőiskola | MHA - nyárköszöntő, nyári tábor, szüret, pásztorjáték | **150 000** | rendben |
| **9.** | Medve utcai Alapítvány | Csík művészeti és alkotó foglalkozások alsósoknak | **160 000** | rendben |
| **10.** | Pannonhalmi Főapátság Máriaremete- H ÖKU Ált Isk | "Táborozz velünk ÖKO-san" gyerektá-bor Martonvásár, Visegrád, Skanzen | **200 000** | rendben |
| **11.** | Pool' n' Roll SE – kerekes székes táncegyüttes | Integrált tánctábor fogyatékossággal élő és ép fiataloknak | **200 000** | rendben |
| **12.** | Sivasakti Kalánanda Táncszínházi Egyesület | 2 színházi program: "Táncmesék" c. családi mese nap indiai mesék | **150 000** | rendben |
| **13.** | Sivasakti Kalánanda Táncszínházi Egyesület | színházi program: hagyományos évadzáró nyílt nap | **50 000** | rendben |
| **14.** | Széphalom Alapítvány | Pannonhalma a különböző kultúrák közvetítője - tanulmányi kirándulás | **200 000** | rendben |
|  |  | **Összesen /Maradvány** | **2 000 000 Ft** | **0 Ft** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények sporttevékenységének támogatása 2021. évben** | | | | *7. sz. melléklet* | |
|  |  | |  |  |  |
|  | **Intézmény megnevezése** | | **Pályázati program megnevezése** | **Megítélt támogatás Ft** | **Elszámolás** |
| **1.** | Bólyai úti óvoda | | Sport-nap az oviban az egészség-hét keretében | **220 000** | rendben |
| **2.** | Budakeszi Úti Óvoda | | Közlekedési nap az óvodában - kerékpár | **100 000** | rendben |
| **3.** | Hűvösvölgyi Gesztenyéskert óvoda | | Tarzan park - irányított figyelem, egyensúly | **300 000** | rendben |
| **4.** | Kolozsvár Utcai Óvoda | | Tarzan park – kéz –láb - szem koordináció | **300 000** | rendben |
| **5.** | Községház Utcai Óvoda | | Erdőajándéka - terepséta túravezetővel | **155 000** | rendben |
| **6.** | Községház Utcai Óvoda | | A mozgás életmódba való beépítése | **145 000** | rendben |
| **7.** | Pitypang Utcai Óvoda | | Sportfesztivál - közösségépítés és fejlesztés | **212 000** | rendben |
| **8.** | Százszorszép Óvoda | | Óvodai Sportnap II. ker. UFC Egyesülettel | **100 000** | rendben |
| **9.** | Százszorszép Óvoda | | Korcsolyázás - egyensúlyérzék, koordinációs | **200 000** | rendben |
| **10.** | Szemlőhegy U. Óvoda | | Óvodás nyári úszótábor | **297 000** | rendben |
| **11.** | Törökvész Kézműves Óvoda | | Egészséges életmódra nevelés – korcsolyázás, egyensúly megtartása | **208 800** | rendben |
| **12.** | Virág Árok Óvoda | | Sportnap a Virág árokban - ügyességi verseny | **108 000** | rendben |
| **13.** | Virág Árok Óvoda | | III. Virágos Sportnap – verseny az udvaron | **120 000** | rendben |
|  |  | | **Összesen /Maradvány** | **2 465 800 Ft** | **0 Ft** |
| **Állami fenntartású köznevelési intézmények sporttevékenységének támogatása 2021. évben** | | | | *8. sz. melléklet* | |
|  | | **Intézmény megnevezése** | **Pályázati program megnevezése** | **Megítélt támogatás Ft** | **Elszámolás** |
| **1.** | | Áldás Utcai Ált. Iskola | Sportnap "Végy új sportlendületet Áldás" | **270 000** | visszautalt  273 Ft-ot |
| **2.** | | Budenz úti Ált. isk., Gimn. | Családi sportnap, suli olimpia, korcsolya | **260 000** | rendben |
| **3.** | | Csik F. Ált. Isk., Gimn. | sportnap, Sportág választó és Honvédelmi nap | **270 000** | rendben |
| **4.** | | Fillér Utcai Ált. Iskola | Kosárlabda edzőtábor | **255 000** | visszautalt 53 601 Ft-ot |
| **5.** | | Klebelsberg Ált. isk., Gimn. | Klébi sportélet - "Sport láz", diákolimpia | **270 000** | rendben |
| **6.** | | Móricz Zs. Gimnázium | "Deszkás sportnapok a Móriczban " gördeszka | **255 000** | rendben |
| **7.** | | Pitypang utcai Ált. isk. | Pitypang sport és szabadidős tábor | **200 000** | rendben |
| **8.** | | II. Rákóczi F. Gimnázium | Rákóczi Kupa sport rendezvénysorozat | **255 000** | rendben |
| **9.** | | Szabó L. Ált. isk. és Gimn. | Évadnyitó sportnap a Nagyréten: | **210 000** | rendben |
| **10.** | | Újlaki Ált. Iskola | Sport az Újlakiban: tanórán kívüli testnevelés | **255 600** | rendben |
|  | |  | **Összesen /Maradvány** | **2 500 000 Ft** | **53 876 Ft** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. kerületi egyéb fenntartású köznevelési intézmények, II. kerületi NSK létesítményben működő sportklubok, egyesületek, civil szervezetek sporttevékenységének támogatása 2021. évben** | | | *9. sz. melléklet* | |
|  | **Intézmény, szervezet megnevezése** | **Pályázati program megnevezése, célja** | **Megítélt támogatás Ft** | **Elszámolás** |
| **1.** | Alberta Alapítvány | A szabadidősport mindenkié diákok | **180 000** | rendben |
| **2.** | AquaZona Alapítvány | fogyatékos gyermekek úszótábora | **300 000** | rendben |
| 3. | Budapest Pétanque SE. | Rendszeres pétanque sport nap megrendezése | **195 000** | rendben |
| **4.** | Budavári Sport Egyesület | Budai városi éjszakai séta: kilátóik felfedezése | **300 000** | rendben |
| **5.** | Hidegkúti Családi Iránytű | Amatőr sportversenyek és tömegsport | **300 000** | rendben |
| **6.** | Hűvösvölgyi Sakkiskola SC | Sakkoktatás napközis tábor Siófokon | **300 000** | rendben |
| **7.** | JÖVŐ SC FCSM | Nyári úszótábor Cs. - Komjádi uszoda alsósok | **300 000** | rendben |
| **8.** | Mentális Fejlesztési A. | célbadobós játékok: cornhole, pétanque | **190 000** | rendben |
| **9.** | Panoráma Életvitel SE. | Röplabda toborzó - Pitypang u. Ált. Isk. | **300 000** | rendben |
| **10.** | Reke Remete SE. | Családi kenutúra sátorral a Dunán Szigetköz | **150 000** | rendben |
| **11.** | Vektor Mozgás-fejlesztő SE | Sportnap családoknak a Nagyréten: | **240 000** | rendben |
|  |  | **Összesen /Maradvány** | **2 755 000 Ft** | **0 Ft** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Állami fenntartású köznevelési intézmények egészségnapok**  **(Életvitel stratégia)** | | | *10. sz. melléklet* | |
|  | **Intézmény, szervezet megnevezése** | **Pályázati program megnevezése** | **Megítélt támogatás Ft** | **Elszámolás** |
| **1.** | Áldás Utcai Általános Iskola |  | **80 000** | rendben |
| **2.** | Budenz J. Általános Iskola és Gimnázium |  | **90 000** | rendben |
| **3.** | Csik F. Általános Iskola és Gimnázium |  | **97 000** | rendben |
| **4.** | Fillér Utcai Általános Iskola | **EGÉSZSÉGNAPOK** | **73 000** | rendben |
| **5.** | Klebelsberg K. Ált. Isk. és Gimnázium | **TÁMOGATÁSA** | **113 000** | rendben |
| **6.** | Kodály Z. Ének-zenei Ált. Isk., Gimn. | **2021. ÉVBEN** | **70 000** | rendben |
| **7.** | II. Rákóczi Ferenc Gimnázium |  | **87 000** | rendben |
| **8.** | Móricz Zsigmond Gimnázium |  | **92 000** | rendben |
| **9.** | Pitypang Utcai Általános Iskola |  | **55 000** | rendben |
| **10.** | Remetekertvárosi Általános Iskola |  | **54 000** | rendben |
| **11.** | Szabó L. Kéttannyelvű Ált. Isk. és Gimn. |  | **100 000** | rendben |
| **12.** | Törökvész úti Általános Iskola |  | **26 000** | rendben |
| **13.** | Újlaki Általános Iskola |  | **63 000** | rendben |
|  | **Összesen / Maradvány** |  | **1 000 000 Ft** | **197 Ft** |

# 4. napirend

# E L Ő T E R J E S Z T É S

**A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság**

**2022. március …-i ülésére**

**Tárgy:** Javaslat a KKSEB pályázatok kiírására

*A napirend tárgyalása zárt ülést igényel.*

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testület Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsága** 2022. évi pályázatot hirdet az alábbi keretek terhére:

**Oktatásfejlesztési Keret terhére kiírt pályázatok:**

A II. kerületi állami és egyéb fenntartásban lévő köznevelési intézmények, valamint   
II. kerületben működő civil szervezetek által megvalósított szabadidős táborok, erdei iskolák, valamint nyelvi táborok programjainak támogatása. **A pályázat regisztrációs száma: 22-01 Az 1 sz. melléklet szerinti javaslattal**

**Közművelődési Keret terhére kiírt pályázat:**

A II. kerületi működő civil szervezetek által megvalósított művészeti és kulturális programok, rendezvények támogatása. **A pályázat regisztrációs száma: 22-02 A 2. sz. melléklet szerinti javaslattal**

**Sport- és Tömegsport Keret terhére kiírt pályázatok:**

A II. kerületi önkormányzati és állami fenntartásban lévő köznevelési intézmények, valamint II. kerületi sportklubok, sport- és diáksport egyesületek sporttevékenységének támogatása.

**A pályázat regisztrációs száma: 22-04 A 3. sz. melléklet szerinti javaslattal**

**Pályázati időszak:** pályázni kizárólag 2022. január 1. és 2022. november 30*.* közötti időszakban megvalósuló programmal/programokkal lehet. A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák számolhatók el, amelyek pénzügyi teljesítésének az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

**A pályázat finanszírozása:** a pályázat keretében vissza nem térítendő támogatás igényelhető, maximálisan 300 000 Ft összegben. A támogatás mértéke maximum 80%. A pályázat beadásánál meg kell jelölni a

min.20 % önrészt vagy, min. 20% más pályázati forrásból bevonni kívánt önerő mértékét.

**A pályázat keretében nyújtott támogatás kizárólag programra, adott programhoz kapcsolódó, dologi jellegű – bérre nem fordítható - kiadások fedezetére szolgál, a pályázó intézmény/szervezet működési kiadásaihoz, továbbá sportruházat vásárlására nem használható fel!**

**A jelen pályázaton nem vehetnek részt:** azok a szervezetek, amelyek az II. kerületi Önkormányzat valamely bizottsága által az elmúlt évben kiírt pályázaton támogatást nyertek, ám annak összegével nem, vagy nem szabályszerűen számoltak el.

**A pályázás módja:** a pályázatokat kizárólag az erre a célra rendszeresített pályázati adatlapon lehet benyújtani. Egy pályázó csak egy pályázatot nyújthat be, amely legfeljebb két program megvalósítására irányulhat. (Mindkét programhoz önálló költségvetést kell benyújtani, és a pályázati elszámolás során külön beszámolót szükséges készíteni.) *Az igényelt pályázati összeg nem haladhatja meg a pályázati felhívásban szereplő, a pályázatra vonatkozóan meghatározott maximális támogatás mértékét.*

**Új pályázó és adatváltozás esetén (2021. évben nem pályázott a KKSEB bizottsághoz, vagy bármilyen adatváltozás történt):**

* a nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának hitelesített másolatát
* a szervezet bírósági bejegyzésének vagy hatályos működési engedélyének 60 napnál nem régebbi kivonatát.
* a fenntartói igazolás másolatát. (*civil- és egyházi szervezetek által fenntartott intézmények esetén)*

**Kötelező nyilatkozatok:**

* a pályázati adatlap mellékleteként a pályázat részletes megvalósításának leírását   
  1-3 oldal terjedelemben
* nyilatkozat a szervezet, egyesület alap adatairól
* a pályázó nyilatkozata, miszerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással nem rendelkezik,
* 30 napnál nem régebbi köztartozás mentes igazolást. *(az elektronikus NAV igazolás csatolása is elfogadható)*
* közhasznú szervezet esetén a pályázó nyilatkozata, hogy a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló alapján a közhasznúsági jelentés bírósági letétbe helyezésre került,
* a pályázó nyilatkozata a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.) 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség és érintettség fennállásáról, vagy hiányáról,
* a pályázó közzétételi kérelme a Knyt. 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségről.

**A pályázatokat postai úton:** II. Kerületi Polgármesteri Hivatal, Intézményirányítási Osztály 1024 Budapest, Mechwart liget 1. **vagy lepecsételve, aláírva elektronikusan bescennelve:**

Gottfriedné Tomka Fruzsina részére: [gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu](mailto:gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu) **1 eredeti példányban kell benyújtani.**

**A pályázatok benyújtásának határideje: 2022. május 6. (péntek) 12 óra**

**Érvénytelen az a pályázat, amely:**

* a határidő után érkezett be,
* a hiánypótlási felhívás ellenére hiányosan, vagy
* nem a megfelelő pályázati adatlapon kerül benyújtásra.

**A pályázatok elbírálása:** a pályázatokról a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt. A pályázatok elutasítása esetén, döntését a Bizottság nem indokolja.A támogatási döntés ellen jogorvoslatra nincs lehetőség. A döntésről a pályázók az elbírálást követő 15 napon belül **írásban kapnak értesítést.**

**A pályázat elbírálásának főbb szempontjai:**

* az adott program szakmai megalapozottsága, tematikus kidolgozása,
* a pályázati programba bevont második kerületi résztvevők száma,
* a program által támogatott kiemelt csoportok megjelenítése, különös figyelemmel a szociálisan rászoruló gyermekek és a családi programok támogatására,
* a program hagyományai, és/vagy újszerűsége,
* a program költségvetésének megalapozottsága, áttekinthetősége.

A támogatás utalásának és elszámolásának módjáról tájékoztatjuk a nyerteseket.Előzetesen felhívjuk a figyelmet arra, hogy a pénzügyi elszámolás  és a fotóval illusztrált szakmai beszámoló legkésőbbi beadási határideje: **A program megvalósítást követő 30 napon belül! Felhívjuk továbbá figyelmét, hogy amennyiben a támogatással nem számol el határidőn belül, de legkésőbb 2022. december 1.-ig, úgy a következő évben nem vehet részt a pályázaton**.

A pályázatokkal kapcsolatban bővebb információ a [gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu](mailto:gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu) címen vagy a +36 30/ 319-3405-ös telefonszámon kérhető. A **pályázati adatlapok** elérhetők a II. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal honlapjáról ([www.masodikkerulet.hu](http://www.masodikkerulet.hu/)).

**Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!**

**Határozati javaslat**

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI.18.) önkormányzati rendelet 6. sz. melléklet alapján úgy dönt, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva úgy dönt, hogy a 2022. évi **a KKSEB pályázatokat -** a határozati javaslat mellékletei (3 db) szerinti tartalommal - **kiírja.**

**Felelős**: Bizottság elnöke

**Határidő:** 2022. március

Budapest, 2022. március 29.

**Ötvös Zoltán**

**osztályvezető**

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS 1. sz. melléklet**

**Közép-Budai TankerületI Központ által fenntartott II. kerületi KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK ÉS II. KERÜLETI EGYÉB FENNTARTÁSÚ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK, II. KERÜLETI CÍVIL SZERVEZETEK RÉSZÉRE**

***Regisztrációs szám: 22-01***

**A pályázat célja:** a II. kerületiállami és egyéb fenntartásában lévő köznevelési intézmények, valamint II. kerületi civil szervezetek által megvalósított szabadidős táborok, erdei iskolák és nyelvi táborok programjainak támogatása. A pályázati támogatás elsősorban a szociálisan rászoruló gyermekek költségeinek részben vagy egészben történő fedezésére irányul.

**A pályázati támogatás forrása:** Oktatásfejlesztési Keret.

**A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg:**

Állami fenntartású köznevelési intézmények: 2 500 000 Ft

Egyéb fenntartású köznevelési intézmények, civil szervezetek: 3 500 000 Ft

**A pályázat benyújtására jogosult:** a pályázat címzettjei lehetnek a Közép-Budai Tankerületi Központ által fenntartott II. kerületi köznevelési intézmények, II. kerületi egyéb fenntartású köznevelési intézmények, valamint a II. kerületben működő civil szervezetek.

**Pályázati időszak:** pályázni kizárólag 2022. január 1. és 2022. november 30*.* közötti időszakban megvalósuló programmal/programokkal lehet. A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák számolhatók el, amelyek pénzügyi teljesítésének az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

**A pályázat finanszírozása:** a pályázat keretében vissza nem térítendő támogatás igényelhető. A támogatás mértéke maximum 80%. A pályázat beadásánál meg kell jelölni az önrészként vagy más pályázati forrásból bevonni kívánt önerő mértékét.

**A pályázat keretében nyújtott támogatás kizárólag programra, adott programhoz kapcsolódó, dologi jellegű – bérre nem fordítható – kiadások fedezetére szolgál. A támogatás a pályázó intézmény/ szervezet működési kiadásaihoz, továbbá sportruházat vásárlására nem használható fel!**

A támogatási összeg folyósítása az állami fenntartású köznevelési intézményeknél a Közép-Budai Tankerületi Központon keresztül, még az egyéb fenntartású köznevelési intézmények, civil és egyházi pályázók esetében a támogatási szerződés megkötését követően, a pályázó által megadott bankszámlaszámra való átutalással történik.

**A támogatás mértékének felső határa:** 300 000 Ft

**A pályázás módja:** a pályázatokat kizárólag az erre a célra rendszeresített pályázati adatlapon lehet benyújtani. Egy pályázó csak egy pályázatot nyújthat be, amely legfeljebb két program megvalósítására irányulhat. (Mindkét programhoz önálló költségvetést kell benyújtani, és a pályázati elszámolás során külön beszámolót szükséges készíteni.) *Az igényelt pályázati összeg nem haladhatja meg a pályázati felhívásban szereplő, a pályázatra vonatkozóan meghatározott maximális támogatás mértékét.*

**Új pályázó és adatváltozás esetén (2021. évben nem pályázott a KKSEB bizottsághoz, vagy bármilyen adatváltozás történt):**

* a nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának hitelesített másolatát
* a szervezet bírósági bejegyzésének vagy hatályos működési engedélyének 60 napnál nem régebbi kivonatát.
* a fenntartói igazolás másolatát. (*civil- és egyházi szervezetek által fenntartott intézmények esetén)*

**Kötelező nyilatkozatok:**

* a pályázati adatlap mellékleteként a pályázat részletes megvalósításának leírását   
  1-3 oldal terjedelemben
* nyilatkozat a szervezet, egyesület alap adatairól
* a pályázó nyilatkozata, miszerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással nem rendelkezik,
* 30 napnál nem régebbi köztartozás mentes igazolást. *(az elektronikus NAV igazolás csatolása is elfogadható)*
* közhasznú szervezet esetén a pályázó nyilatkozata, hogy a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló alapján a közhasznúsági jelentés bírósági letétbe helyezésre került,
* a pályázó nyilatkozata a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.) 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség és érintettség fennállásáról, vagy hiányáról,
* a pályázó közzétételi kérelme a Knyt. 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségről.

**A pályázatokat postai úton:** II. Kerületi Polgármesteri Hivatal, Intézményirányítási Osztály 1024 Budapest, Mechwart liget 1. **vagy lepecsételve, aláírva elektronikusan bescennelve:**

Gottfriedné Tomka Fruzsina részére: [gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu](mailto:gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu) **1 példányban kell benyújtani.**

**A pályázatok benyújtásának határideje: 2022. május 6. (péntek) 12 óra**

**A benyújtott pályázati anyag nyilvános. Pályázatot nem áll módunkban visszaküldeni!**

**Érvénytelen az a pályázat, amely:**

* a határidő után érkezett be,
* a hiánypótlási felhívás ellenére hiányosan, vagy
* nem a megfelelő pályázati adatlapon kerül benyújtásra.

**A pályázatok elbírálása:** a pályázatokról a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt. A pályázatok elutasítása esetén, döntését a Bizottság nem indokolja.A támogatási döntés ellen jogorvoslatra nincs lehetőség. A döntésről a pályázók az elbírálást követő 15 napon belül **írásban kapnak értesítést.**

**A pályázat elbírálásának főbb szempontjai:**

* az adott program szakmai megalapozottsága, tematikus kidolgozása,
* a pályázati programba bevont második kerületi résztvevők száma,
* a program által támogatott kiemelt csoportok megjelenítése, különös figyelemmel a szociálisan rászoruló gyermekek és a családi programok támogatására,
* a program hagyományai, és/vagy újszerűsége,
* a program költségvetésének megalapozottsága, áttekinthetősége.

A támogatás utalásának és elszámolásának módjáról tájékoztatjuk a nyerteseket.Előzetesen felhívjuk a figyelmet arra, hogy a pénzügyi elszámolás  és a fotóval illusztrált szakmai beszámoló legkésőbbi beadási határideje: **A program megvalósítást követő 30 napon belül! Felhívjuk továbbá figyelmét, hogy amennyiben a támogatással nem számol el határidőn belül, de legkésőbb 2022. december 9.-ig, úgy a következő évben nem vehet részt a pályázaton**.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információ a [gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu](mailto:gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu) címen vagy a +36 30/ 319-3405-ös telefonszámon kérhető. A **pályázati adatlapok** elérhetők a II. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal honlapjáról ([www.masodikkerulet.hu](http://www.masodikkerulet.hu/)).

**PÁLYÁZATI ADATLAP – *22-01 regisztrációs számú pályázatokhoz***

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság által kiírt pályázat

**Oktatásfejlesztési Keret** - Közép-Budai Tankerület Központ által fenntartott II. Kerületi Köznevelési intézmények és II. Kerületi egyéb fenntartású Köznevelési intézmények és civil szervezetek részére

1. **Pályázati program megnevezése:** .................................................................................................
2. **Pályázó intézmény adatai:**

Név: ............................................................................…………………………………………….........

Cím: ......................................................................................................................................………......

Telefon: ................................................................................................................................................

Bankszámla szám:.................................... Adószám:……………………………….…………

1. **A pályázat végrehajtásáért felelős személy (kapcsolattartó) adatai:**

Név: .....................................................................................................................................................

Telefon:........................................................... E-mail:.........................................................................

1. **A pályázat szakmai kifejtése:**

Pályázati cél: ..........................................................................................................................................

Pályázat megvalósításának kezdő és befejező időpontja: ....................................................................

**A program/rendezvény tartalma, költségvetése:**

1. A programban résztvevő gyerekek száma: .…... fő

2. A programban résztvevő pedagógusok/szervezők száma: ...…. fő

3. A rendezvény/tábor időtartama: .…... nap

4. Megvalósításhoz szükséges összeg: .....…....…... Ft

5. Megpályázott összeg: .....…....…... Ft

6. Saját forrásból rendelkezésre álló összeg: (min 20%) .....…....…... Ft

7. Más forrásból biztosított összeg: .....…....…... Ft

**A pályázat leírását, célját, a várható hatásokat és eredményeket 1-3 oldal terjedelemben, illetve a részletes költségvetését a Pályázati adatlap mellékleteként 2 oldal terjedelemben mellékelni kell! A költségvetést ezer forintra kerekítve kell elkészíteni.**

1. **A pénzfelhasználás szakmai és pénzügyi ellenőrzésének helyszíne: …………………………….…**

Hozzájárulok ahhoz, hogy amennyiben pályázatom pozitív elbírálásban részesül, annak adatait nyilvánosságra hozzák. Tudomásul veszem, hogy amennyiben pályázatomat a határidőt követően, hiányosan, illetve valótlan adatokkal nyújtom be, pályázatom érvénytelen, elutasításra kerül.

Kelt: Budapest, 2022. ……………

……………………………………………….

**Intézményvezető/ Cégvezető aláírása**

**PH.**

**NYILATKOZAT A SZERVEZET, KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY, EGYESÜLET ALAP ADATAIRÓL**

Alulírott…… a(z)………… képviseletében eljárva a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzathoz (továbbiakban: Önkormányzat) benyújtott 2022. évi „………………………. i Keret” támogatására kiírt pályázat kapcsán az alábbiak szerint nyilatkozom:

Kijelentem, hogy a szervezet és törvényes képviselőjének adataiban, létesítő okiratában és aláírás képében az Önkormányzattal 2021. évben létrejött támogatási szerződés megkötése óta változás nem történt.

Budapest, 2022. ……….

……………………………

aláírás/cégszerű aláírás

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS 2. sz. melléklet**

**BUDAPEST FŐVÁROS II. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL FENNTARTOTT ÉS EGYÉB FENNTARTÁSÚ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK, II. KERÜLETI SZÉKHELLYEL RENDELKEZŐ CÍVIL SZERVEZETEK RÉSZÉRE**

***Regisztrációs szám: 22-02***

**A pályázat célja:** a II. kerületiegyéb fenntartásában lévő köznevelési intézmények, valamint II. kerületi civil szervezetek által megvalósított művészeti és kulturális programok, rendezvények támogatása. Az *önkormányzat által fenntartott köznevelési intézmények* esetében a cél olyan, az óvoda pedagógiai programjába illeszkedő *„gazdagító program”* megvalósítása, amely keretében az óvodás korú gyermekek kulturális, művészeti környezeti nevelése kerül előtérbe.

**A pályázati támogatás forrása:** Közművelődési Keret.

**A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg:**

Önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények 3 000 000 Ft

Egyéb fenntartású köznevelési intézmények, civil szervezetek: 3 000 000 Ft

**A pályázat benyújtására jogosult:** a pályázat címzettjei lehetnek a II. kerületi Önkormányzat által fenntartott köznevelési intézmények, II. kerületi egyéb fenntartású köznevelési intézmények, valamint a II. kerületi civilszervezetek.

**Pályázati időszak:** pályázni kizárólag 2022. január 1. és 2022. november 30*.* közötti időszakban megvalósuló programmal/programokkal lehet. A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák számolhatók el, amelyek pénzügyi teljesítésének az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

**A pályázat finanszírozása:** a pályázat keretében vissza nem térítendő támogatás igényelhető. A támogatás mértéke maximum 80%. A pályázat beadásánál meg kell jelölni az önrészként vagy más pályázati forrásból bevonni kívánt önerő mértékét.

**A pályázat keretében nyújtott támogatás kizárólag programra, adott programhoz kapcsolódó, dologi jellegű – bérre nem fordítható - kiadások fedezetére szolgál. A támogatás a pályázó intézmény/ szervezet működési kiadásaihoz, továbbá sportruházat vásárlására nem használható fel!**

A támogatási összeg folyósítása a civil és egyházi pályázók esetében a támogatási szerződés megkötését követően, a pályázó által megadott bankszámlaszámra való átutalással történik.

**A támogatás mértékének felső határa:** 300 000 Ft

**A pályázás módja:** a pályázatokat kizárólag az erre a célra rendszeresített pályázati adatlapon lehet benyújtani. Egy pályázó csak egy pályázatot nyújthat be, amely legfeljebb két program megvalósítására irányulhat. (Mindkét programhoz önálló költségvetést kell benyújtani, és a pályázati elszámolás során külön beszámolót szükséges készíteni.) *Az igényelt pályázati összeg nem haladhatja meg a pályázati felhívásban szereplő, a pályázatra vonatkozóan meghatározott maximális támogatás mértékét.*

**Új pályázó és adatváltozás esetén (2021. évben nem pályázott a KKSEB bizottsághoz, vagy bármilyen adatváltozás történt):**

* a nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának hitelesített másolatát
* a szervezet bírósági bejegyzésének vagy hatályos működési engedélyének 60 napnál nem régebbi kivonatát.
* a fenntartói igazolás másolatát. (*civil- és egyházi szervezetek által fenntartott intézmények esetén)*

**Kötelező nyilatkozatok:**

* a pályázati adatlap mellékleteként a pályázat részletes megvalósításának leírását   
  1-3 oldal terjedelemben
* nyilatkozat a szervezet, egyesület alap adatairól
* a pályázó nyilatkozata, miszerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással nem rendelkezik,
* 30 napnál nem régebbi köztartozás mentes igazolást. *(az elektronikus NAV igazolás csatolása is elfogadható)*
* közhasznú szervezet esetén a pályázó nyilatkozata, hogy a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló alapján a közhasznúsági jelentés bírósági letétbe helyezésre került,
* a pályázó nyilatkozata a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.) 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség és érintettség fennállásáról, vagy hiányáról,
* a pályázó közzétételi kérelme a Knyt. 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségről.

**A pályázatokat postai úton:** II. Kerületi Polgármesteri Hivatal, Intézményirányítási Osztály 1024 Budapest, Mechwart liget 1. **vagy lepecsételve, aláírva elektronikusan bescennelve:**

Gottfriedné Tomka Fruzsina részére: [gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu](mailto:gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu) **1 példányban kell benyújtani.**

**A pályázatok benyújtásának határideje: 2022. május 6. (péntek) 12 óra**

**A benyújtott pályázati anyag nyilvános. Pályázatot nem áll módunkban visszaküldeni!**

**Érvénytelen az a pályázat, amely:**

* a határidő után érkezett be,
* a hiánypótlási felhívás ellenére hiányosan, vagy
* nem a megfelelő pályázati adatlapon kerül benyújtásra.

**A pályázatok elbírálása:** a pályázatokról a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt. A pályázatok elutasítása esetén, döntését a Bizottság nem indokolja.A támogatási döntés ellen jogorvoslatra nincs lehetőség. A döntésről a pályázók az elbírálást követő 15 napon belül **írásban kapnak értesítést.**

**A pályázat elbírálásának főbb szempontjai:**

* az adott program szakmai megalapozottsága, tematikus kidolgozása,
* a pályázati programba bevont második kerületi résztvevők száma,
* a program által támogatott kiemelt csoportok megjelenítése, különös figyelemmel a szociálisan rászoruló gyermekek és a családi programok támogatására,
* a program hagyományai, és/vagy újszerűsége,
* a program költségvetésének megalapozottsága, áttekinthetősége.

A támogatás utalásának és elszámolásának módjáról tájékoztatjuk a nyerteseket.Előzetesen felhívjuk a figyelmet arra, hogy a pénzügyi elszámolás  és a fotóval illusztrált szakmai beszámoló legkésőbbi beadási határideje: **A program megvalósítást követő 30 napon belül! Felhívjuk továbbá figyelmét, hogy amennyiben a támogatással nem számol el határidőn belül, de legkésőbb 2022. december 9.-ig, úgy a következő évben nem vehet részt a pályázaton**.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információ a [gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu](mailto:gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu) címen vagy a (06 1) 346 5774-es telefonszámon kérhető. A **pályázati adatlapok** elérhetők a II. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal honlapjáról ([www.masodikkerulet.hu](http://www.masodikkerulet.hu/)).

**PÁLYÁZATI ADATLAP - *22-02 regisztrációs számú pályázatokhoz***

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság által kiírt pályázat

**Közművelődési Keret** - Közép-Budai Tankerület Központ által fenntartott II. Kerületi Köznevelési intézmények és II. Kerületi egyéb fenntartású Köznevelési intézmények és civil szervezetek részére

1. **Pályázati program megnevezése:** .................................................................................................
2. **Pályázó intézmény adatai:**

Név: ............................................................................…………………………………………….........

Cím: ......................................................................................................................................………......

Telefon: ................................................................................................................................................

Bankszámla szám:.................................... Adószám:……………………………….…………

1. **A pályázat végrehajtásáért felelős személy (kapcsolattartó) adatai:**

Név: .....................................................................................................................................................

Telefon:........................................................... E-mail:.........................................................................

1. **A pályázat szakmai kifejtése:**

Pályázati cél: ..........................................................................................................................................

Pályázat megvalósításának kezdő és befejező időpontja: ....................................................................

**A program/rendezvény tartalma, költségvetése:**

1. A programban résztvevő gyerekek száma: .…... fő

2. A programban résztvevő pedagógusok/szervezők száma: ...…. fő

3. A rendezvény/tábor időtartama: .…... nap

4. Megvalósításhoz szükséges összeg: .....…....…... Ft

5. Megpályázott összeg: .....…....…... Ft

6. Saját forrásból rendelkezésre álló összeg: (min 20%) .....…....…... Ft

7. Más forrásból biztosított összeg: .....…....…... Ft

**A pályázat leírását, célját, a várható hatásokat és eredményeket 1-3 oldal terjedelemben, illetve a részletes költségvetését a Pályázati adatlap mellékleteként 2 oldal terjedelemben mellékelni kell! A költségvetést ezer forintra kerekítve kell elkészíteni.**

1. **A pénzfelhasználás szakmai és pénzügyi ellenőrzésének helyszíne: ……………………….…**

Hozzájárulok ahhoz, hogy amennyiben pályázatom pozitív elbírálásban részesül, annak adatait nyilvánosságra hozzák. Tudomásul veszem, hogy amennyiben pályázatomat a határidőt követően, hiányosan, illetve valótlan adatokkal nyújtom be, pályázatom érvénytelen, elutasításra kerül.

Kelt: Budapest, 2022. …………… ……………………………………………….

**Intézményvezető/ Cégvezető aláírása**

**PH.**

**NYILATKOZAT A SZERVEZET, KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY, EGYESÜLET ALAP ADATAIRÓL**

Alulírott………………… a(z)……………… képviseletében eljárva a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzathoz (továbbiakban: Önkormányzat) benyújtott 2022. évi „………………………. i Keret” támogatására kiírt pályázat kapcsán az alábbiak szerint nyilatkozom:

Kijelentem, hogy a szervezet és törvényes képviselőjének adataiban, létesítő okiratában és aláírás képében az Önkormányzattal 2021. évben létrejött támogatási szerződés megkötése óta változás nem történt.

Budapest, 2022. ……

……………………………

aláírás/cégszerű aláírás

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS 3. sz. melléklet**

**BUDAPEST FŐVÁROS II. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT ÉS Közép-Budai TankerületI Központ által fenntartott II. kerületi KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK,**

**valamint a II. KERÜLETI SPORTKLUBOK, SPORT- ÉS DIÁKSPORT EGYESÜLETEK RÉSZÉRE**

***Regisztrációs szám: 22-04***

**A pályázat célja:** atanórai és tanórán kívüli testnevelés, játékos sporttevékenység, a szabadidős sport szervezett formáinak, programjainak támogatása, az egészséges életmód kialakításáért, az egészség megőrzéséért, valamint az ifjúság életminőségének javításáért.

**A pályázati támogatás forrása:** Sport- és Tömegsport Keret

**A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg:**

Önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények 2 500 000 Ft

Közép-Budai Tankerületi Központ által fenntartású köznevelési intézmények: 2 500 000 Ft

II. kerületi székhelyű/telephelyű vagy II. kerületi NSK létesítményben

működő sportklubok és egyesületek : 4 000 000 Ft

**A pályázat benyújtására jogosult:** a pályázat címzettjei lehetneka II. kerületi önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ által fenntartott II. kerületi köznevelési intézmények, továbbá II. kerületi székhelyű/telephelyű vagy II. kerületi NSK létesítményben működő sportklubok, sport- és diáksport egyesületek.

**Pályázati időszak:** pályázni kizárólag 2022. január 1. és 2022. november 1*.* közötti időszakban megvalósuló programmal/programokkal lehet. A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák számolhatók el, amelyek pénzügyi teljesítésének az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

**A pályázat finanszírozása:** a pályázat keretében vissza nem térítendő támogatás igényelhető. A támogatás mértéke maximum 80%. A pályázat beadásánál meg kell jelölni az önrészként vagy más pályázati forrásból bevonni kívánt önerő mértékét.

**A pályázat keretében nyújtott támogatás kizárólag magyarországi programra, adott programhoz kapcsolódó, dologi jellegű – bérre nem fordítható - kiadások fedezetére szolgál, a pályázó intézmény/szervezet működési kiadásaihoz, továbbá sportruházat vásárlására nem használható fel!**

A támogatási összeg folyósítása az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények esetében előirányzat módosítással, az állami fenntartású köznevelési intézményeknél a Közép-Budai Tankerületi Központon keresztül, még a sportklubok, sportegyesületek esetében a támogatási szerződés megkötését követően, a pályázó által megadott bankszámlaszámra való átutalással, történik.

**A támogatás mértékének felső határa:** szakosztályonként300 000 Ft.

**A pályázás módja:** a pályázatokat kizárólag az erre a célra rendszeresített pályázati adatlapon lehet benyújtani. Az egyesület szakosztályonként csak egy pályázatot nyújthat be, amely legfeljebb két program megvalósítására irányulhat. (Mindkét programhoz önálló költségvetést kell benyújtani, és a pályázati elszámolás során külön beszámolót szükséges készíteni.) *Az igényelt pályázati összeg nem haladhatja meg a pályázati felhívásban szereplő, a pályázatra vonatkozóan meghatározott maximális támogatás mértékét.*

**Új pályázó és adatváltozás esetén (2021. évben nem pályázott a KKSEB bizottsághoz, vagy bármilyen adatváltozás történt):**

* a nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának hitelesített másolatát
* a szervezet bírósági bejegyzésének vagy hatályos működési engedélyének 60 napnál nem régebbi kivonatát.
* a fenntartói igazolás másolatát. (*civil- és egyházi szervezetek által fenntartott intézmények esetén)*

**Kötelező nyilatkozatok:**

* a pályázati adatlap mellékleteként a pályázat részletes megvalósításának leírását   
  1-3 oldal terjedelemben
* nyilatkozat a szervezet, egyesület alap adatairól
* a pályázó nyilatkozata, miszerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással nem rendelkezik,
* 30 napnál nem régebbi köztartozás mentes igazolást. *(az elektronikus NAV igazolás csatolása is elfogadható)*
* közhasznú szervezet esetén a pályázó nyilatkozata, hogy a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló alapján a közhasznúsági jelentés bírósági letétbe helyezésre került, *(1. sz melléklet)*
* a pályázó nyilatkozata a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.) 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség és érintettség fennállásáról, vagy hiányáról, *(2. sz melléklet)*
* a pályázó közzétételi kérelme a Knyt. 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségről. *(4. sz melléklet)*

**A pályázatokat postai úton:** II. Kerületi Polgármesteri Hivatal, Intézményirányítási Osztály 1024 Budapest, Mechwart liget 1. **vagy lepecsételve, aláírva elektronikusan bescennelve:**

Gottfriedné Tomka Fruzsina részére: [gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu](mailto:gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu) **1 példányban kell benyújtani.**

**A pályázatok benyújtásának határideje: 2022. május 6. (péntek) 12 óra**

**A benyújtott pályázati anyag nyilvános. Pályázatot nem áll módunkban visszaküldeni!**

**Érvénytelen az a pályázat, amely:**

* a határidő után érkezett be,
* a hiánypótlási felhívás ellenére hiányosan, vagy
* nem a megfelelő pályázati adatlapon kerül benyújtásra.

**A pályázatok elbírálása:** a pályázatokról a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt. A pályázatok elutasítása esetén, döntését a Bizottság nem indokolja.A támogatási döntés ellen jogorvoslatra nincs lehetőség. A döntésről a pályázók az elbírálást követő 15 napon belül **írásban kapnak értesítést.**

**A pályázat elbírálásának főbb szempontjai:**

* az adott program szakmai megalapozottsága, tematikus kidolgozása,
* a pályázati programba bevont második kerületi résztvevők száma,
* a program által támogatott kiemelt csoportok megjelenítése, különös figyelemmel a szociálisan rászoruló gyermekek és a családi programok támogatására,
* a program hagyományai, és/vagy újszerűsége,
* a program költségvetésének megalapozottsága, áttekinthetősége.

A támogatás utalásának és elszámolásának módjáról tájékoztatjuk a nyerteseket.Előzetesen felhívjuk a figyelmet arra, hogy a pénzügyi elszámolás  és a fotóval illusztrált szakmai beszámoló legkésőbbi beadási határideje: **A program megvalósítást követő 30 napon belül. Felhívjuk továbbá figyelmét, hogy amennyiben a támogatással nem számol el határidőn belül, de legkésőbb 2021. december 9.-ig, úgy a következő évben nem vehet részt a pályázaton**.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információ a [gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu](mailto:gottfriedne.tomka.fruzsina@masodikkerulet.hu) címen vagy a (06 1) 346 5774-es telefonszámon kérhető. A **pályázati adatlapok** elérhetők a II. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal honlapjáról ([www.masodikkerulet.hu](http://www.masodikkerulet.hu/)).

**PÁLYÁZATI ADATLAP - *22-04 regisztrációs számú pályázatokhoz***

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság által kiírt pályázat **Sport és Tömegsport Keret** - II. Kerületi Önkormányzat és Közép-Budai Tankerület Központ által fenntartott II. Kerületi Köznevelési intézmények és II. Kerületi Sportklubok és egyesületek részére

1. **Pályázati program megnevezése:** ..................................................................................................
2. **Pályázó intézmény adatai:**

Név: ............................................................................................…………………………………........

Cím: .....................................................................................................................................………......

Telefon: ..............................................................................................................................................

Bankszámla szám: ............................................ Adószám:.…………………………….…………

1. **A pályázat végrehajtásáért felelős személy (kapcsolattartó) adatai:**

Név: ....................................................................................................................................................

Telefon: .............................................................. E-mail:..................................................................

1. **A pályázat szakmai kifejtése:**

Pályázati cél: ...................................................................................................................................

Pályázat megvalósításának kezdő és befejező időpontja: ..............................................................

**A program/rendezvény tartalma, költségvetése:**

1. A programban résztvevő gyerekek száma: .…... fő

2. A programban résztvevő pedagógusok/szervezők száma: ...…. fő

3. A rendezvény/tábor időtartama: .…... nap

4. Megvalósításhoz szükséges összeg: .....…....…... Ft

5. Megpályázott összeg: .....…....…... Ft

6. Saját forrásból rendelkezésre álló összeg: (min 20%) .....…....…... Ft

7. Más forrásból biztosított összeg: .....…....…... Ft

**A pályázat leírását, célját, a várható hatásokat és eredményeket 1-3 oldal terjedelemben, illetve a részletes költségvetését a Pályázati adatlap mellékleteként 2 oldal terjedelemben mellékelni kell!**

**A költségvetést ezer forintra kerekítve kell elkészíteni.**

1. **A pénzfelhasználás szakmai és pénzügyi ellenőrzésének helyszíne:** ..................................................

Hozzájárulok ahhoz, hogy amennyiben pályázatom pozitív elbírálásban részesül, annak adatait nyilvánosságra hozzák. Tudomásul veszem, hogy amennyiben pályázatomat a határidőt követően, hiányosan, illetve valótlan adatokkal nyújtom be, pályázatom érvénytelen, elutasításra kerül.

Kelt: Budapest, 2022. ………………… ……………………………………………….

**Intézmény vezetőjének aláírása**

**PH.**

**NYILATKOZAT A SZERVEZET, KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY, EGYESÜLET ALAP ADATAIRÓL**

Alulírott………………… a(z)………………….. képviseletében eljárva a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzathoz (továbbiakban: Önkormányzat) benyújtott 2022. évi „………………………. i Keret” támogatására kiírt pályázat kapcsán az alábbiak szerint nyilatkozom:

Kijelentem, hogy a szervezet és törvényes képviselőjének adataiban, létesítő okiratában és aláírás képében az Önkormányzattal 2021. évben létrejött támogatási szerződés megkötése óta változás nem történt.

Budapest, 2022. ……….

……………………………

aláírás/cégszerű aláírás

PH.

# 5. napirend

# E L Ő T E R J E S Z T É S

**A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság**

**2022. március …-i ülésére**

**Tárgy:** Javaslat a nem önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények 2022. évi támogatására

*A napirend tárgyalása zárt ülést igényel.*

E L Ő T E R J E S Z T É S

**Tisztelt Bizottság!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 31. § (2) bekezdésének e) pontja értelmében az egyházi vagy magán fenntartású nevelési-oktatási intézmények részt vehetnek a törvényben meghatározott köznevelési közszolgálati feladatok ellátásában, amely óvodák esetén a települési önkormányzattal kötött köznevelési szerződés útján valósul meg.

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzata három magán fenntartásban lévő intézménnyel kötött 2019. szeptember 1-jétől 2024. augusztus 31-ig szóló, határozott idejű megállapodást, amelynek alapján a támogatott intézmények a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet 33.§ (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott, valamint az intézmény alapító okiratában rögzített szolgáltatásokra ingyenes ellátást biztosítanak. A támogatási szerződés értelmében az intézmények a II. kerületi óvodáskorú gyermekek után normatív támogatásra jogosultak.

Fenntartói döntés alapján, a Naturkinder Német Nyelvű Óvodai Alapítvány 2022. augusztus 31-ig működik, aztán bezár. Az óvoda részére a támogatás első két részletét folyósítjuk: március és június hónapban. A fennmaradó 266 667 Ft-ot létszámarányosan, a Rozmarintszál Waldorf Óvoda és Tigris Kölyök Óvoda között kerül szétosztásra.

2022. évben az Önkormányzat által támogatott intézményekben összesen **30** gyermeket látnak el, akik II. kerületi lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek. Számukra az Önkormányzat a 2022. évi költségvetésében a rendelkezésre álló 3 000 000 Ft-ból,

**100 000** Ft/fő/év támogatást biztosít.

A nem önkormányzati köznevelési intézmények 2022. évi támogatási keretének felosztását, valamint az utalások ütemezését a határozati javaslat mellékletének megfelelően hagyja jóvá.

**Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!**

**Határozati javaslat**

1. A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI.18.) önkormányzati rendelet 6. sz. melléklet alapján úgy dönt, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva **Nem önkormányzati oktatási intézmények**2022. évi támogatásának felosztását, az utalások ütemezését - a határozati javaslat mellékletének megfelelően - **jóváhagyja.**

**Felelős**: Bizottság elnöke

**Határidő:** 2022. március

Budapest, 2022. március ...

**Ötvös Zoltán**

osztályvezető

határozat melléklete

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nem önkormányzati fenntartású intézmények támogatása 2022. évben** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Támogatott intézmény megnevezése** | **Adószám, bankszámla-szám** | **II. kerületi gyermeklétszám (fő)** | **Normatív támogatás (Ft/fő)** | **2022. évi támogatás (Ft)** | **Utalás** | | |
| **2022.01.30** | **2022.06.15** | **2022.09.30** |
| **1.** | Dióhéj Waldorf - Pedagógiai Kh. Egyesület  **Rozmarintszál Waldorf Óvoda** | adószám: 18119158-1-41  számlaszám 10400212-50526771-54771003 | **7** | 100 000 | **700 000** | 233 334 | 233 333 | 233 333  + 84 852  318 185 |
| **2.** | **Naturkinder Német Nyelvű Óvodai** Alapítvány | adószám: 18092682-1-41  számlaszám 11702036-20661827-00000000 | **8** | 100 000 | **800 000** | 266 666 | 266 667 | 0 |
| **3.** | "Tigris Kölyök" Alapfokú Oktatási és Szoc. Ellátási Kh Nonprofit Kft. **Tigris Kölyök Óvoda** | adószám: 22182384-2-41 számlaszám 10104105-55356300-01000004 | **15** | 100 000 | **1 500 000** | 500 000 | 500 000 | 500 000  + 181 815  681 815 |
|  | **Összesen:** |  | **30** |  | **3 000 000 Ft** | 1 000 000 Ft | 1 000 000 Ft | 1 000 000Ft |

***6.napirend***

E L Ő T E R J E S Z T É S

Előterjesztve: a Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság 2022. március 29-ei ülésére

Tárgy: Testületi anyag véleményezése

Készítette: Ötvös Zoltán

*A napirend zárt ülésen történő tárgyalást nem igényel*

**Tisztelt Bizottság!**

A Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019.(XI.18.) Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete 6. melléklet 2.8.) pontja alapjána Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság véleményezi a Képviselő-testület elé benyújtásra kerülő felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjról szóló előterjesztéseket.

Kérem, szíveskedjék megtárgyalni a „***Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjról”*** szóló, 2022. március 31-ei Képviselő-testületi ülésre történő előterjesztést.

Határozati javaslat

A Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság a 2022. március 31-ei Képviselő-testületi ülésre történő „***Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjról”*** szóló előterjesztést tárgyalásra alkalmasnak tartja és javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Felelős: Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke

Határidő: március havi testületi ülés

Budapest, 2022. 03.22.

Őrsi Gergely polgármester megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

**…………(sz.) napirend**

**Előterjesztve:**

Közoktatási, Közművelődési, Sport,

Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsághoz

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**a Képviselő-testület 2022. március ….-ei rendes ülésére**

**Tárgy:** Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjról szóló …/2022.(…) önkormányzati rendelet megalkotására

**Készítette:** …………………… Ötvös Zoltán osztályvezető

**Egyeztetve**: …………………… Kovács Márton alpolgármester

……………………. Annus Béláné igazgató

…………………… Vargáné Luketics Gabriella igazgató

**Látta:** …………………… dr. Szalai Tibor jegyző

.………………….. dr. Silye Tamás jegyzői igazgató

A napirend tárgyalása zárt ülést nem igényel!

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 2001-ben ösztöndíjat alapított a II. kerületi állandó lakóhellyel rendelkező, a felsőoktatásban már tanuló vagy a későbbiekben tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatására.

A rendeletet már többször módosította a Képviselő-testület. A fenti módosítások már olyan sok változtatást jelentenek, hogy ésszerűbb - az előző rendelet hatályon kívül helyezése mellett - a javaslatok beépítésével, új rendelet megalkotása.

Az ösztöndíj célja a jó tanuló és rászoruló diákok felsőoktatási tanulmányainak támogatása. A pályázati kiírásban meghatározott egyik feltétel, a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegéhez kötött, mely évek óta változatlan 28 500 Ft 300%-a. Ez azt jelenti, hogy az 1 főre jutó jövedelem maximum nettó 85 500 Ft/hó/fő összeget lehet.

Az elmúlt években a minimál bérek jelentősen növekedtek vagyis, 2019-ben és 2020-ban 8%-kal, 2021-ben 4 %-kal. 2022. januártól pedig 19,5%-kal nőtt a minimálbér. A 20/2021. (I. 28.) Korm. rendelet értelmében a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér): bruttó 200 000 Ft/hó

(nettó 133 000 Ft/hó) lett.

A rászoruló családok jövedelmi helyzetének változása miatt, évek során a támogatás összege, amely havi 5 000-10 000 Ft-ig terjedhetett, egyre kisebb anyagi segítséget jelent.

Jelen előterjesztésben, arra teszünk javaslatot:

* az 1 főre eső maximális nettó jövedelemhatár összegét, a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegének a 300%-ról 400%-ra történő emelésére. (Ez jelenleg 114 000 Ft)
* az ösztöndíj támogatás összegének 50 000 Ft-tól 150 000 Ft-ig/ tanév terjedő emelésre.

AKözoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke a bizottság véleményét a testületi ülésen szóban ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a rendelet megalkotására.

*A rendelet elfogadásához minősített többségű szavazati arány szükséges.*

Budapest, 2022. március

**Őrsi Gergely**

**polgármester**

**Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének /2022. ( . .) önkormányzati rendelete**

**a felsőoktatási ösztöndíj alapításáról**

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11.,11.a. és 17. pontjaiban foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

**1. §**

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) felsőoktatásban már tanuló vagy továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatására felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjat (továbbiakban: Ösztöndíj) alapít.

**2. §**

(1) Ösztöndíjban az a szociálisan hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató fiatal részesíthető, akinek állandó lakóhelye Budapest II. kerületében van és jelen rendelet 4. §-ában meghatározott feltételeknek megfelel.

(2) Az Ösztöndíj elbírálása elsősorban szociális rászorultság alapján történik.

(3) Az Önkormányzat Képviselő-testülete - az (1) és (2) bekezdésben és a rendelet 4. §-ában foglaltakon túlmenően - Budapest II. kerület területén az állampolgárok érdekében és védelmében végzett, és e tevékenység során véglegesen munkaképtelenné vált, vagy hősi halált halt személy felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó gyermekét e rendeletben megállapított összeghatárok között ösztöndíjban részesítheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak esetén az ösztöndíj összegéről, valamint a folyósítás időtartamáról és feltételeiről az Önkormányzat Képviselő-testület az ösztöndíjra való jogosultságról számított 30 napon belül külön határozatban dönt.

**3. §**

(1) Az Ösztöndíjat a hatáskörrel rendelkező bizottság hallgatónként 50 000 forint és 150 000 forint/tanév között állapítja meg, a 2. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével.

(2) Az Ösztöndíjat elnyerő hallgatók száma az Önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletében biztosított összeg függvénye.

(3) Az Ösztöndíjak pénzügyi fedezetét az Önkormányzat éves költségvetésében biztosítja.

**4. §**

(1) Szociális szempontból rászorult az a felsőoktatási intézményben tanulmányokat megkezdeni kívánó, vagy folytató diák, akinek családjában az egy főre eső havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 400%-át.

(2) Az ösztöndíjra kizárólag azok a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben aktív magyarországi hallgatói jogviszony keretében, a képzésre vonatkozó keretidőn belül, teljes idejű (nappali tagozatos) képzés keretében az alábbi képzési típusok egyikében folytatnak tanulmányokat:

*a)* alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzés,

*b)* mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzés,

*c)* egységes, osztatlan képzés, vagy

*d)* államilag akkreditált felsőfokú szakképzés.

(3) A pályázatok során előnyt élvez az a pályázó, aki:

*a)* országos tanulmányi, művészeti vagy sportversenyen bekerült az első hat helyezett közé,

*b)* eltartója vagy szülője munkanélküli vagy öregségi nyugdíjban részesül,

*c)* betegségben szenved, rokkant, vagy családjában folyamatos ellátást igénylő beteg vagy rokkant van, melyet szakorvos igazol,

*d)* gyermeket nevel,

*e)* nem a főváros területén működő intézményben tanul,

*f)* a II. kerület területén önkéntes társadalmi munkát végez, vagy

*g)* kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesül.

**5. §**

Nem részesülhet Ösztöndíjban az a pályázó, aki:

*a)* a Magyar Honvédség vagy a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos vagy szerződéses állományú hallgatója,

*b)* doktori (PhD) képzésben vesz részt, vagy

*c)* kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

**6. §**

(1) Az Ösztöndíj elnyerésére az Önkormányzat hatáskörrel rendelkező bizottsága minden évben pályázatot ír ki.

(2) Az (1) bekezdésben megjelölt bizottság a pályázati kiírásban meghatározza a benyújtási határidőt, a benyújtás helyét és a kérelemhez csatolandó mellékleteket. A pályázati kérelmet személyesen a Központi Ügyfélszolgálaton vagy elektronikusan a pályázati felhívásban megadott e-mail címre lehet benyújtani. (A bizottság által meghatározott mellékleteket elektronikusan aláírva beszkennelve kell az e-mailen eljutatni.)

(3) A pályázati kérelemhez csatolni kell a felsőoktatási intézmény által e rendelet 1. melléklete szerinti formában kiadott hallgatói jogviszony igazolást.

(4) A pályázati kérelemhez csatolni kell e rendelet 2. melléklete szerinti formában a pályázó jövedelmi helyzetét tartalmazó nyilatkozatot.

(5) A benyújtás határidejét úgy kell meghatározni, hogy a pályázónak lehetősége legyen beszerezni a felsőoktatási intézménytől a hallgatói jogviszony igazolását.

(6) A pályázatok elbírásának határideje a benyújtási határidőt követő 30. nap.

(7) A határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázat a bírálatból kizárásra kerül. A határidőn belül benyújtott és formailag megfelelő pályázat érdemben elbírálásra kerül.

(8) A pályázat eredményéről a pályázót legkésőbb a döntést követő 15. napon értesíteni kell.

(9) A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.

(10) A megítélt ösztöndíjat legkésőbb a döntést követő 30. napon át kell utalni a pályázó által megadott számlaszámra.

(11) A pályázati kiírást és döntést meg kell jelentetni a Budai Polgárban és az Önkormányzat honlapján.

**7. §**

(1) Az Ösztöndíj újrapályázható, amennyiben a pályázó az adott tanulmányokra előírt képzési időt nem haladta meg.

(2) Az Ösztöndíj adózására a mindenkor hatályos adózás rendjéről szóló jogszabály vonatkozik.

(3) Amennyiben az aktív hallgatói jogviszony nem áll fenn a teljes támogatási időszakban, a változásról a támogatottnak írásbeli bejelentési és időarányosan visszafizetési kötelezettsége keletkezik. Ha a pályázó nem tesz eleget a bejelentési kötelezettségének, a pályázat következő évi fordulójából kizárható.

**8. §**

(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázatára a mindenkori költségvetésben ezen a címen szereplő összeg erejéig a pályázatot benyújtsa.

(2) Ezt a rendeletet az (1) bekezdés felhatalmazása alapján meghirdetett pályázat kiírásánál és elbírálásánál a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről szóló mindenkor hatályos rendelet, valamint az „Általános Szerződési Feltételek” előírásaival összhangban kell alkalmazni.

**9. §**

Ennek a rendeletnek az alkalmazásában:

*a)* család: egy háztartásban életvitelszerűen együttlakó közeli hozzátartozók;

*b)* háztartás: az egy lakásban életvitelszerűen együttlakó személyek;

*c)* közeli hozzátartozó: a házastárs, az élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó, a mostoha- és a nevelőszülő;

**10. §**

Hatályát veszti Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a felsőoktatási ösztöndíj alapításáról szóló 17/2001. (V. 22.) önkormányzati rendelete.

**11. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

|  |  |
| --- | --- |
| **Őrsi Gergely** **polgármester** | **dr. Szalai Tibor** **jegyző** |

*1. melléklet*

**Igazolás**

Ezennel igazoljuk, hogy ........................................ (lakik:.............................................) intézményünkben államilag finanszírozott

* első alapképzésben
* első kiegészítő alapképzésben
* első szakirányú továbbképzésben
* első akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben

( a megfelelő válasz aláhúzandó )

nappali tagozaton felsőoktatási tanulmányokat folytat, s intézményünk beiratkozott tanulója.

Jelen igazolást a hallgató Budapest II. Kerületi önkormányzati felsőoktatási ösztöndíjpályázatához állítottuk ki.

Kelt: ...........................................

P.H.

........................................................

Tanulmányi Osztály

*2. melléklet*

**Jövedelemnyilatkozat**

Alulírott kérem, hogy részemre **felsőoktatási ösztöndíjra** való jogosultságot megállapítani szíveskedjenek.

**Személyi adatok**

1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:

**Név**: ....................................................................................

**Születési hely, idő** . ...................................................................................

**Anyja neve**: ....................................................................................

**Állandó lakóhely**: ....................................................................................

**Tartózkodási hely**: ....................................................................................

**E-mail és telefonszám:** ....................................................................................

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnyilvántartásban bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni.)

1. A kérelmezővel a kérelem benyújtásának időpontjában közös háztartásban élő közeli hozzátartozók

száma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fő

1. A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók felsorolása:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Név** | **Rokoni kapcsolat** | **Önálló jövedelem** |
| 1. |  |  | van – nincs |
| 2. |  |  | van – nincs |
| 3. |  |  | van – nincs |
| 4. |  |  | van – nincs |
| 5. |  |  | van – nincs |
| 6. |  |  | van – nincs |
| 7. |  |  |  |

**A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.**

B) Jövedelmi adatok

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jövedelmek típusai** | | **Kérelmező jövedelme** | **kérelmezővel közös háztartásban élő személyek jövedelme** | | | | |
| a) | b) | c) | d) | e) |
| 1. | Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások (GYED, GYES, CSED, családi pótlék, gyermektartásdíj) |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított rendszeres szociális ellátások |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Nyugellátás, és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Egyéb jövedelem (ösztöndíj, végkielégítés, ingatlan, és ingó tárgyak értékesítéséből, bérbeadásból származó jövedelem) |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.) |  |  |  |  |  |  |
| 8. | **A család összes nettó jövedelme** |  |  |  |  |  |  |
| 9. | A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): …………………… Ft/hó**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Az ösztöndíj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához. Kijelentem, hogy lakcímváltozás, illetve életvitelszerű tartózkodási hely változás esetén bejelentési kötelezettségemnek 8 munkanapon belül eleget teszek.

Kelt, ................................................. ............................................................

aláírás

Általános indokolás

A kerület lakosságának heterogén összetételéből adódóan a jómódú középréteg mellett – különösen a Vízivárosban és Pesthidegkúton – olyan hátrányos helyzetű, esetleg sokgyermekes családok laknak, akik segítségre szorulnak. Eddig étkezési támogatással, rendszeres nevelési segély biztosításával igyekezett az Önkormányzat segíteni az óvodába, általános és középiskolába járó gyermekek szüleinek. Ezen családok felsőoktatásban továbbtanuló, vagy továbbtanulni kívánó, tehetséges gyermekeit szeretné támogatni a kerületi felsőoktatási diákösztöndíj rendszer alapításával.

Részletes indokolás

**Az 1. §-hoz**

Rendelkezik a diákösztöndíj megalapításáról.

**A 2. §-hoz**

Ösztöndíjra pályázatot benyújthatók körét szabályozza.

**A 3. §-hoz**

Az ösztöndíj egy tanévre adható összegét és a fedezet biztosítását határozza meg.

**A 4. §-hoz**

Szabályozza a pályázók, és a pályázat során előnyt élvezők körét, valamint a szociális rászorultság mértékét.

**Az 5. §-hoz**

Azokat a hallgatói jogviszonyokat jelöli meg, amelyek fennállása esetén a pályázó nem kaphat Ösztöndíjat.

**A 6. §-hoz**

Tartalmazza a pályázati határidőket, alkalmazkodva a tanévhez és az Önkormányzat költségvetéséhez.

**A 7. §-hoz**

Az Ösztöndíj újrapályázását, adózását és visszafizetését szabályozza.

**A 8. §-hoz**

Felhatalmazza a polgármestert az ösztöndíjrendszerhez történő pályázat elkészítésére és benyújtására.

**A 9. §-hoz**

Értelmező rendelkezéseket tartalmaz.

**A 10. §-hoz**

A korábban megalkotott, azonos tárgyú rendelet hatályon kívül helyezését tartalmazza.

**A 11. §-hoz**

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

**7. napirend**

E L Ő T E R J E S Z T É S

Előterjesztve: a Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság 2022. március 29-ei ülésére

Tárgy: Testületi anyag véleményezése

Készítette: Ötvös Zoltán

*A napirend zárt ülésen történő tárgyalást nem igényel*

**Tisztelt Bizottság!**

A Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019.(XI.18.) Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete 6. melléklet 2.8.) pontja alapjána Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság véleményezi a Képviselő-testület elé benyújtásra kerülő felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjról szóló előterjesztéseket.

Kérem, szíveskedjék megtárgyalni a „***Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat tanulmányi ösztöndíjról”*** szóló, 2022. március 31-ei Képviselő-testületi ülésre történő előterjesztést.

Határozati javaslat

A Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság a 2022. március 31-ei Képviselő-testületi ülésre történő „***Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat tanulmányi ösztöndíjról”*** szóló előterjesztést tárgyalásra alkalmasnak tartja és javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Felelős: Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke

Határidő: március havi testületi ülés

Budapest, 2022. 03.22.

Őrsi Gergely polgármester megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

**…………(sz.) napirend**

**Előterjesztve:**

Közoktatási, Közművelődési, Sport,

Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsághoz

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**a Képviselő-testület 2022. március ….-ei rendes ülésére**

**Tárgy:** Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat tanulmányi ösztöndíjról szóló …/2022.(…) önkormányzati rendelet megalkotására

**Készítette:** …………………… Ötvös Zoltán osztályvezető

**Egyeztetve**: …………………… Kovács Márton alpolgármester

……………………. Annus Béláné igazgató

…………………… Vargáné Luketics Gabriella igazgató

**Látta:** …………………… dr. Szalai Tibor jegyző

.………………….. dr. Silye Tamás jegyzői igazgató

A napirend tárgyalása zárt ülést nem igényel!

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A kerület lakosságának heterogén összetételéből adódóan a jómódú középréteg mellett olyan hátrányos helyzetű, esetleg sokgyermekes családok is laknak, akik segítségre szorulnak. Önkormányzatunk már 2000-ben tanulmányi ösztöndíjat alapított a közoktatásban tanuló hátrányos helyzetű, szociálisan rászorult, jó tanulmányi eredményt és esetleg országos, de legalább kerületi szintű tanulmányi, művészeti, vagy sportversenyen helyezést elérő diákok részére.

A Tanulmányi ösztöndíj rendeletet már háromszor módosította a Képviselő-testület. Ezzel egyidejűleg a gyakorlati tapasztalataink és a jogszabályi változás is szükségessé tette a rendelet aktualizálását. A fenti módosítások már olyan sok változtatást jelentenek, hogy ésszerűbb - az előző rendelet hatályon kívül helyezése mellett - a javaslatok beépítésével, új rendelet megalkotása.

Az ösztöndíj célja a jó tanuló és rászoruló gyerekek tanulmányainak támogatása. A pályázati kiírásban meghatározott egyik feltétel, az 1 főre jutó jövedelem - a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegéhez kötött, évek óta változatlan 28 500 Ft 300%-a - amely maximum nettó 85 500 Ft/hó/fő összeg lehet.

A rászoruló családok jövedelmi helyzetének változása miatt, évek során a támogatás összege, amely havi 5 000-10 000 Ft-ig terjedhetett, egyre kisebb anyagi segítséget jelent.

Az elmúlt években a minimálbér jelentősen növekedett: 2019-ben és 2020-ban 8%-kal, 2021-ben 4%-kal és 2022. januártól pedig 19,5%-kal nőtt. A 20/2021. (I. 28.) Korm. rendelet értelmében a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér): bruttó 200 000 Ft/hó (nettó 133 000 Ft/hó) lett.

A minimálbér-növekedés eddig is nehézséget okozott, hiszen 2021. évben 10-12 tanulót utasítottunk el ezzel az indokkal. Félő, hogy a 2022. évi nagymértékű emelés után a diákok jelentős része kiesne a pályázók köréből, az évekkel ezelőtt meghatározott 85 500 Ft/hó/fő jövedelemhatár miatt.

Jelen előterjesztésben, arra teszünk javaslatot, hogy:

* az 1 főre eső maximális nettó jövedelemhatár összegét, a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegének a 300%-ról 400%-ra történő emelésére. (Ez jelenleg 114 000 Ft)
* az ösztöndíj támogatás havi összegének 5 000 Ft-tól 15 000 Ft-ra történő emelésre.

AKözoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke a bizottság véleményét a testületi ülésen szóban ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a rendelet megalkotására.

*A rendelet elfogadásához minősített többségű szavazati arány szükséges.*

Budapest, 2022. március

**Őrsi Gergely**

**polgármester**

**Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének /2022. ( . .) önkormányzati rendelete**

**a tanulmányi ösztöndíj alapításáról**

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11.,11a. és 17. pontjaiban foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) tanulmányi ösztöndíjat (a továbbiakban: Ösztöndíj) alapít.

**2. §**

(1) Ösztöndíjban az a közoktatási intézmény 5-13. évfolyam nappali tagozatán tanuló diák részesíthető

*a)* akinek állandó bejelentett lakóhelye a II. kerületben van és e rendelet 3. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelel, vagy

*b)* aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.) 15. § (4) bekezdése szerint nevelésbe vett, és II. kerületi gyermekotthonban, vagy II. kerületi nevelőszülőknél elhelyezett, és e rendelet 3. § (2) bekezdésében meghatározottak feltételeknek megfelel.

(2) A Képviselő-testület - az (1) bekezdésben, valamint e rendelet 3. §-ában foglaltakon túlmenően - a II. kerület területén az állampolgárok érdekében és védelmében végzett, és e tevékenység során véglegesen munkaképtelenné vált, vagy hősi halált halt személy közoktatási intézményben nappali tagozaton tanuló gyermekét e rendeletben megállapított összeghatárok között Ösztöndíjban részesítheti.

(3) Az Ösztöndíjat az (1) bekezdésben foglalt esetekben pályázati úton lehet elnyerni, melyet az Önkormányzat minden év június 1-ig hirdet meg, amennyiben annak pénzügyi fedezete éves költségvetésében rendelkezésre áll.

(4) A (3) bekezdésben foglalt Ösztöndíj pályázat kiírásáról és a pályázatok elbírálásáról a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI. 18.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatáskörrel rendelkező bizottság (továbbiakban: Bizottság) dönt.

(5) A (2) bekezdésben foglaltak esetén az ösztöndíj összegéről, valamint a folyósítás időtartamáról és feltételeiről a Képviselő-testület az ösztöndíjra való jogosultság kezdetétől számított 30 napon belül külön határozatban dönt.

**3. §**

(1) A 2. § (1) bekezdés a) pontjában megjelölt diák akkor részesíthető ösztöndíjban

*a)* ha előző év végi osztályzatainak átlaga legalább 4,7 és

*b)* a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 400%-át.

(2) A 2. § (1) bekezdés b) pontjában megjelölt diák akkor részesíthető ösztöndíjban, ha az előző év végi osztályzatainak átlaga legalább 4,0.

(3) Előnyben részesül az a pályázó, aki országos, de legalább kerületi szintű tanulmányi, művészeti, vagy sportversenyen helyezést ért el.

**4. §**

(1) Az Ösztöndíj egy tanulmányi évre szól és időtartama legfeljebb 10 hónap.

(2) A 2. § (1) bekezdésben foglaltak alapján megállapítható Ösztöndíj havi összege 5.000 Ft-tól 15.000 Ft-ig terjedhet. A megállapított ösztöndíj egy összegben kerül átutalásra.

(3) Az Ösztöndíj ugyanazon diák részére több egymást követő tanulmányi évben is adományozható.

**5. §**

(1) Az Ösztöndíj pályáztatási eljárását a Budapest II. kerületi Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Igazgatóság Intézményirányítási Osztály (továbbiakban: Intézményirányítási Osztály) végzi. A pályázati kiírást eljuttatja a kerületi állami fenntartású iskoláknak, megjelenteti a Budai Polgárban, az Önkormányzat honlapján.

(2) Pályázni kizárólag a pályázati felhívás mellékletét képező, a Központi Ügyfélszolgálaton beszerezhető, illetve az önkormányzat honlapjáról letölthető nyomtatványon lehet.

(3) A pályázati kérelmet személyesen a Központi Ügyfélszolgálaton vagy elektronikusan a pályázati felhívásban megadott e-mail címre lehet benyújtani. (A (4) bekezdésben felsoroltakat elektronikusan aláírva

beszkennelve kell az e-mailen eljuttatni.)

(4) A pályázati kérelemhez csatolni kell

*a)* a szabályosan kitöltött adatlapot,

*b)* a bankszámlaszámot,

*c)* a tanulmányi eredményt, illetve a kiemelkedő tanulmányi, művészeti, tudományos és sporttevékenységet tanúsító okmányok másolatát,

*d)* a 3. § (1) bekezdés b) pontja esetén a jövedelem-igazolást,

*e)* a 2. § (1) bekezdés b) pontja esetén a gyermekotthon igazgatójának igazolását, mely tartalmazza az aláírásra jogosult törvényes képviselő nevét, és képviseleti jogosultságát, a fenntartásos folyószámlájának számát.

(5) Nem értékelhető az a pályázat, amely hiányos vagy nem felel meg a feltételeknek.

**6. §**

(1) Az Intézményirányítási Osztály a beérkezett pályázatokat a Bizottság elé terjeszti.

(2) A Bizottság döntéséről a pályázó tanulót és a gyermekotthont az Intézményirányítási Osztály értesíti legkésőbb az adott év szeptember 30-áig.

(3) Az Ösztöndíj folyósításáról az Önkormányzat a nyertes pályázóval vagy törvényes képviselőjével megállapodást köt.

(4) Az Ösztöndíjat – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 3.2.6 pontja szerint - adó és társadalombiztosítási járulék nem terheli.

**7. §**

Budapest II. kerületi Polgármesteri Hivatal a megítélt Ösztöndíjat legkésőbb az értesítéssel egyidejűleg megküldött megállapodás aláírását követő 15 munkanapot követően

*a)* a 2.§ (1) bekezdés a) pontjában megjelölt diák esetében a szülő, gondviselő folyószámlájára,

*b)* a 2. § (1) bekezdés b) pontjában megjelölt diák esetében a pénzkezeléssel rendelkező gyám vagy nevelőszülő folyószámlájára, a gyermekotthonban elhelyezett diák esetében pedig a gyermek gyámi fenntartásos folyószámlájára utalja át.

**8. §**

(1) Az Ösztöndíjak pénzügyi fedezetét az Önkormányzat éves költségvetésében biztosítja.

(2) Az Ösztöndíjat elnyerő diákok száma a mindenkori költségvetésben biztosított keretösszeg alapján kerül meghatározásra.

**9. §**

Hatályát veszti Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a tanulmányi ösztöndíj alapításáról szóló 8/2015. (V. 29.) önkormányzati rendelete.

**10. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

|  |  |
| --- | --- |
| **Őrsi Gergely** **polgármester** | **dr. Szalai Tibor** **jegyző** |

Általános indokolás

A kerület lakosságának heterogén összetételéből adódóan a jómódú középréteg mellett olyan hátrányos helyzetű, esetleg sokgyermekes családok is laknak, akik segítségre szorulnak. Önkormányzatunk már 2000-ben tanulmányi ösztöndíjat alapított olyan közoktatásban tanuló hátrányos helyzetű, szociálisan rászorult, de jó tanulmányi eredményt és esetleg országos, legalább kerületi szintű tanulmányi, művészeti, vagy sportversenyen helyezést elérő diákok részére.

Részletes indokolás

**Az 1. §-hoz**

A tanulmányi ösztöndíj megalapításáról rendelkezik.

**A 2. §-hoz**

Rendelkezik az ösztöndíjban részesíthetők köréről, a pályázat kiírásáról.

**A 3. §-hoz**

Az ösztöndíj egyéb feltételeiről rendelkezik.

**A 4. §-hoz**

Rendelkezik az ösztöndíj összegéről és időtartamáról.

**Az 5. §-hoz**

A pályázathoz csatolandó dokumentumokat határozza meg.

**A 6. §-hoz**

A megítélt ösztöndíjról történő értesítés módját tartalmazza.

**A 7. §-hoz**

A megítélt ösztöndíj átutalás módját szabályozza.

**A 8. §-hoz**

Az ösztöndíj pénzügyi fedezetéről rendelkezik.

**A 9. §-hoz**

A korábbi, azonos tárgyú rendelet hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

**A 10. §-hoz**

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

1. ***8. napirend***

## E L Ő T E R J E S Z T É S

### a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottságának 2022. március 29-ei rendes ülésére

**Előterjesztő: Humánszolgáltatási Igazgatóság Intézményirányítási Osztály**

1. **Ötvös Zoltán osztályvezető**

**Tárgy:** Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat II. sz. Gondozási Központ 2021. évről szóló beszámolójának elfogadására

*A napirend zárt ülésen történő tárgyalást nem igényel*

**Tisztelt Bizottság!**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdésének d) pontja kimondja: *"A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét."*

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019.(XI.18.) rendelet 6. számú melléklet 1.15. pontja alapján átruházott hatáskörben a Bizottság dönt szociális, és – bölcsődék kivételével - gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó **önkormányzati intézmények** és az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban álló szolgáltatók **szakmai tevékenységéről szóló beszámolóinak elfogadásáról.**

Az intézménynek a 2021. évben is meg kellett küzdenie a világjárvány okozta kihívásokkal (pl.: változó jogszabályi környezet, nappali klub bezárása vagy korlátozott létszámú foglalkozások megtartása, megszervezése a járványügyi szabályoknak megfelelően). Az intézmény vállalta, hogy a budapesti szociális szakemberek egyik kötelező szakmai továbbképzésének helyt ad, amit jól szervezett logisztikával, sikeresen lebonyolított.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy szíveskedjenek a beszámolót megtárgyalni és elfogadni.

HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsága a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat II. sz. Gondozási Központ (1022 Budapest, Fillér utca 50/b.) a határozat mellékletét képező 2021. évre vonatkozó szakmai beszámolóját megtárgyalta, elfogadta és az intézmény szakmai munkáját eredményesnek értékeli.

Felelős: Bizottság elnöke

Határidő: 2022. április 30.

Budapest, 2022. 03.22.

Őrsi Gergely

polgármester megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

***határozat melléklete***

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2021. ÉVRŐL

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat

II. számú Gondozási Központ

1022 Budapest, Fillér utca 50/b.

Elfogadva:

A Budapest Főváros II. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének

Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi

Bizottsága

…………. határozatával

Készítette: Kajcsáné Geszner Barbara

intézményvezető

2022.

1. **Az ellátások bemutatása, az ellátotti célcsoportok jellemzői**

**1.1. Az ellátottak számának alakulása, összevetve az előző évi adatokkal (2021.dec. 31. adat)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Év | Étkezés (fő) | Házi segítségnyújtás  (fő) | Nappali ellátás  (fő) | Demens  nappali  ellátás  (fő) | Közösségi szolgáltatás  (fő) | **Megállapodások összesen** |
| 2020 | **112** | **120** | **67** | **7** | **39** | **345** |
| 2021 | **96** | **108** | **60** | **9** | **41** | **314** |

**1.2. Az ellátottak életkor szerinti bemutatása (2021.dec. 31. adat)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Étkezés (fő) | Házi segítségnyújtás (fő) | Nappali ellátás (fő) | Demens  nappali  ellátás (fő) | Közösségi szolgáltatás (fő) | **Megállapodások összesen** |
| **FÉRFIAK** | | | | | | |
| 40 év alatt | 3 |  |  |  | 2 | **5** |
| 40-59 év | 4 | 2 |  |  | 10 | **16** |
| 60-64 év | 2 |  |  |  | 2 | **4** |
| 65-69 év | 4 | 1 | 2 |  |  | **7** |
| 70-74 év | 5 | 1 | 2 | 1 |  | **9** |
| 75-79 év | 8 | 6 | 2 |  |  | **16** |
| 80-89 év | 6 | 12 | 2 | 3 |  | **23** |
| 90 év felett | 4 | 6 | 1 |  |  | **11** |
| **Férfiak összesen** | **36** | **28** | **9** | **4** | **14** | **91** |
| **NŐK** | | | | | | |
| 40 év alatt |  | 1 |  |  | 6 | **7** |
| 40-59 év | 5 | 1 | 1 |  | 9 | 16 |
| 60-64 év | 5 | 1 | 3 |  | 5 | 14 |
| 65-69 év | 7 | 2 | 6 |  | 5 | 20 |
| 70-74 év | 7 | 4 | 8 |  |  | 19 |
| 75-79 év | 7 | 9 | 15 | 1 | 2 | 34 |
| 80-89 év | 20 | 43 | 16 | 3 |  | 82 |
| 90 év felett | 9 | 19 | 2 | 1 |  | 31 |
| **Nők összesen** | **60** | **80** | **51** | **5** | **27** | **223** |
| **Férfiak és nők összesen** | **96** | **108** | **60** | **9** | **41** | **314** |

* 1. **Az ellátottak jövedelmi kategóriák szerinti bemutatása (2021.dec. 31. adat)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Jövedelmek (Ft) | Étkezés (fő) | Házi segítségnyújtás (fő) | Demens  nappali  ellátás (fő) | **Megállapodások összesen** |
| 0-28 500 | 3 |  |  | **3** |
| 28 501-57 000 | 7 | 3 |  | **10** |
| 57 001-85 500 | 14 | 4 |  | **18** |
| 85 501-114 000 | 22 | 6 | 2 | **30** |
| 114 001-142 500 | 16 | 15 | 3 | **34** |
| 142 501- | 34 | 80 | 4 | **118** |
| **Összesen** | **96** | **108** | **9** | **213** |

Az idősek nappali ellátása és közösségi ellátás tekintetében nem áll rendelkezésre jövedelmi adat.

**1.4. Az adott évben az ellátásba bekerülők és kikerülők száma, a kikerülés okai**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KIKERÜLÉS (fő) | | | | | | BEKERÜLÉS (fő) |
|  | Exit | Saját kérés | Bentlakásos intézménybe kerülés | egyéb | **Összesen** | **Összesen** |
| Házi segítségnyújtás | 38 | 15 | 5 | 23 | **81** | **69** |
| Étkeztetés | 10 | 5 | 2 | 25 | **42** | **26** |
| Nappali ellátás | 2 | 4 | 3 | - | **9** | **2** |
| Demens nappali  ellátás | 6 | - | 2 | - | **8** | **6** |
| Közösségi szolgáltatás | 1 | 2 | - | 1 | **4** | **6** |
| **Összesen** | **57** | **26** | **12** | **49** | **144** | **109** |

1. **Az intézmény feladatainak ellátására vonatkozó szakmai program megvalósulása**

**2.1. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre**

**Házi segítségnyújtás**

***Célja:***

Gondoskodni

- azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,

- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,

- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,

- azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához

Segítséget nyújtani ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,

- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,

- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

***Feladata:***

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítés vagy személyi gondozás nyújtható.

 Szociális segítés keretében biztosítani kell:

*a)* a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,

*b)* a háztartási tevékenységben való közreműködést,

*c)* a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,

*d)* szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítését.

 Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

*a)* az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,

*b)* a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,

*c)* a szociális segítés szerinti feladatokat.

A házi segítségnyújtás szakfeladatán, továbbra sincs üres álláshelyünk, mind a 13 státusz betöltött (december 31. állapot). Ez az ágazatban nagyon ritka. Országszerte tapasztalható, hogy a megüresedő álláshelyeket nagyon nehéz feltölteni a jelentkezők hiánya okán. Éppen ezért tartom fontosnak, hogy a lehető legjobb munkakörülményeket, és biztos nyugodt hátteret tudjon biztosítani az intézmény minden dolgozója számára. Fizikai erőnlétre, rugalmasságra, magas fokú empátiára van szükség, hogy az egyre nehezedő feladatokat el tudja látni, az ebben dolgozó kolléga. Igazán komoly fizikai és lelki stabilitás szükséges hozzá. Egy fő gondozó átlagosan 8,3 fő gondozottat lát el. (2021. december 31. ellátotti létszámmal számolva.) A szakképzettségi arány 92%-os. Jelenleg 12 fő szakképzett, és egy szakképzetlen munkatársunk dolgozik a területen. Az utóbbi, kizárólag csak segítés feladatokat lát el, melyekhez kevesebb kompetencia meglétét írja elő az irányadó rendelet.

*(Megjegyzés: A veszélyhelyzet alatt a jogszabály megengedi, hogy a dolgozó, végzettség hiányában a magasabb kompetenciát igénylő személyi gondozást is végezhessen. Ennek ellenére intézményünkben a képzettség nélkül dolgozó kolléga kizárólag szociális segítést végez.)*

A vezető gondozó is hosszabb ideig home office-ban végezte a munkáját és telekommunikációs eszközökön tartotta a kapcsolatot a gondozókkal és az ellátottakkal egyaránt.

Mivel 2021-ben már lehetőség volt az oltás felvételére, év elején a gondozók egy része már beoltatta magát. Az év folyamán pedig, majdnem minden kolléga megkapta a covid elleni oltást, ilyenkor egy-egy napra kiestek a munkából.

Az év elején a jeges úton egy kolléganő eltörte a vállát, hosszabb időre táppénzre kényszerült. A gondozottai ellátását nagyrészt a demens ellátásból bekerült kollégák végezték.

Június hónapban „újra indult az élet”. Megnyitotta az intézmény a nappali ellátását, és újra tarthatóak voltak az értekezletek, vége volt a home office munkának. A nyári időszakban kicsit fellélegeztünk a járvány alóli nyomásból.

A nyári szabadságolások alatt időnként volt némi nehézség a munkaszervezéssel, mivel a törött vállú kolléganő még betegállományban volt.

A védőfelszerelés használata a mindenapjaink részévé vált. Nagyon sok gumikesztyű, fertőtlenítő és maszk fogyott, és fogy a mai napig. A vírustól továbbra is tartott mindenki, ellátottak és a gondozók közül is többen, de mindenki tette a dolgát, nem hagyták cserben az intézményt.

Ami nagy nehézséget okozott mindenkinek egész évben, hogy a házi orvosokat nagyon nehéz volt elérni, szakrendelőbe időpontot foglalni. Ha rosszul lett valaki, az ügyelet sokszor nem jött ki, amikor a hívta a gondozó őket, a mentőkre hárították a felelősséget. A kollégák minden helyzetben sikeresen oldották meg az aktuális problémát, senki nem maradt ellátás nélkül.

Az ellátottak közül többen átkerültek az intézmény egy más ellátási formájába, a nappali ellátásból került át a házi segítségnyújtásba két fő, ők már nem tudták magukat otthon ellátni, illetve a házi segítségnyújtásból került be a demens nappali ellátásba több gondozottunk.

Az idősek szállításában nagy segítségünkre volt-van az autó, amit az I. Sz. Gondozási Központtal közösen használunk. Az oltások felvételében is nagy segítség volt, többen igényelték a szállítást illetve a gondozói kíséretet. A sofőr kifejezetten empatikus, segítőkész, szeretik az ellátottjaink és a gondozók is.

Októberben az intézményünk adott otthont a kerületi szociális intézmények szakdolgozóinak a kötelező továbbképzés elvégzésére. Két turnusban, két témában folyt az oktatás, amin természetesen a házigazda szakmai stábja is részt vett. Ez egy kicsit megnehezítette a gondozók munkaszervezését, de szerencsére mindenki megértette, hogy ez fontos és együttműködött.

Ősztől egyre több lett a Covid fertőzött. Akik a rendszerünkbe bekerültek, mindannyian a kórházban lettek pozitívak, őket negatív PCR teszttel engedték ki, de így is fokozott elővigyázatossággal mentek hozzájuk a gondozók.

A Gondozási Központ rendelkezett gyorstesztekkel, ha valaki tüneteket produkált, gyorsan ki tudtuk szűrni, így sikerült az egyik kollégánál időben kideríteni a koronavírus fertőzést.

A gondozók közül hárman kapták el a Covid fertőzést, mindannyian oltottak voltak. (Ők negatív PCR teszttel jöttek vissza dolgozni.) A fertőzött gondozók ellátottjainak fel lett ajánlva a gyors tesztes szűrés, voltak, akik éltek a lehetőséggel.

Egy 86 éves gondozottunk lett pozitív, szerencsére könnyebb tünetekkel átvészelte a betegséget.

Sok idős ember van rossz fizikai és mentális állapotban. Az időigényes ellátások, sokszor fizikailag és/vagy mentálisan nehéz gondozási esetek, olyan ágyhoz kötött betegek, akik erejük hiányában vagy fogyatékosságuk okán minimálisan sem tudnak segíteni a gondozás menetében. Időigényes és roppant megterhelő pszichésen a gondozóknak a demens, valamint a pszichiátriailag érintettek ellátása is.

Az év közben megszűnt ellátottakat is figyelembe véve, összesen 189 fő rászorult idős emberről gondoskodott az intézmény a házi segítségnyújtás keretein belül.

Az, hogy milyen rendszerességgel és mennyi időt szükséges eltölteni egy adott ellátottnál, az rendkívül változatos képet mutat.

Az alábbi táblázat részletesen kimutatja az ellátottak igényének rendszerességét:

|  |  |
| --- | --- |
| gyakoriság | igénybevétel/fő |
| hetente 1x | 31 |
| hetente 2x | 37 |
| hetente 3x | 13 |
| naponta 1x | 22 |
| naponta 2x | 1 |
| havonta 1x | 2 |
| **összesen:** | **108** |

Mindig előre megbeszélt időpontban keressük fel az ellátást igénylőt. Ez fontos, hiszen a kerületben egyre több visszaélésről hallunk, amikor az önkormányzatra vagy a gondozási központra hivatkozva szeretnének illetéktelenek bejutni, az idős emberek lakásába. A látogatásunk során kerül meghatározásra, hogy milyen mértékű gondozási szükséglete van az igénylőnek, illetve milyen típusú házi segítségnyújtásra jogosult. Ha önellátása csak kisebb mértékben csökkent, akkor szociális segítés nyújtható, de ha ez az önellátó képesség csökkenése nagyobb mértékű, akkor személyi gondozásra is igényt tarthat az igénylő. Az utóbbi egy magasabb szakmai kompetenciát megkívánó segítségnyújtást takar. A veszélyhelyzet fennállása alatt a jogszabály eltekint a fent leírt vizsgálattól. Minden új ellátottat a személyi gondozás kategóriájába kell besorolni.

Gyakori, hogy naponta kétszer is látogatást kell tenni az idős személynél, mert nincs senki, aki segíteni tudná az alapvető szükségleteiben.

Nem csökken a száma a súlyosabb egészségi állapotban lévő gondozottaknak (ágyban fekvő, terminális állapotú betegek). Folyamatos az igény a felügyeletre. Naponta több órát is igénybe vettek a hozzátartozók, hogy saját ügyeiket intézhessék, illetve saját egészségüket is karban tarthassák. A jelző és észlelőrendszer kiemelkedően jól működik az általunk ellátott körzetben.

A háziorvosok gyakran ajánlanak bennünket és telefonon is kérik betegeik részére a segítséget, de hasonló gyakorisággal keresnek minket a hozzátartozók vagy a szomszédok is.

A gondozottak között sajnos már fiatalabb korosztály is van. Míg az időseknél a gyermekeik dolgoznak, ezért van szükség a segítségre, addig a fiatalabbak szülei dolgoznak, ezért szorulnak segítségre. Ebben az évben is nagyon sok demens ellátottunk családja kérte a segítségünket. Daganatos betegséggel küzdők is és a magukat segítséggel ellátók is igényelték az ellátásukat.

Bevásárlás, ügyintézés, fürdetés, étkeztetés, amit legtöbben igényeltek, de egyebekben is kérték a segítségünket, mint takarítás, mosás vagy kísérés.

Említést érdemel, hogy több olyan ellátottunk van, (és volt mindig is) akik valamilyen fogyatékossággal élnek, de mégsem a támogató szolgálatok nyújtanak segítséget nekik, hanem a gondozási központ. Sok esetben halljuk, hogy a támogató szolgálatok kapacitáshiány okán nem képesek ellátásba venni, a hozzájuk fordulókat.

Gondozóink többsége évek óta nálunk dolgozik, tapasztaltak, kevés akadály létezik számukra, mégis jobb lenne, ha ezt a speciális feladatot az erre kijelölt szervezet látná el.

Tekintettel a kialakult járványhelyzetre, a szupervíziót biztosító szakember felajánlotta, hogy bármely infokommunikációs eszközön segítséget nyújt csoportos, vagy egyéni formában.

**Étkeztetés**

***Célja***:

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk,

* akik önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, valamint,
* akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt nem képesek étkezéséről más módon gondoskodni.

***Feladata:***

Kérelemre napi egyszeri meleg étel biztosítása a szolgáltatást igénylőknek. Az életkori sajátosságoknak és az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelő élelem biztosítása.

Lehetőség van hétvégi étkeztetést is igénybe venni, mellyel több rászoruló is él.

***Az étkezés igénybe vétele:***

- A főzőkonyhán történik az ételek egyedi kiszerelésű csomagolása, majd a gondozási központból az ellátottak lakására az intézménnyel megbízási szerződésben álló vállalkozók szállítják az ételt.

- Idősek klubja melegítőkonyhájáról saját részre hazaszállítva.

- Idősek klubjában, helyben elfogyasztva.

Ha az étkeztetésben részesülő személy egészségi állapota indokolja diétás étkeztetést (hozzáadott cukor nélküli, kímélő) biztosítunk.

Az ebédek kiszállítását két fő végzi megbízási szerződéssel. Tekintettel az év közben folyamatosan emelkedő üzemanyag árakra, a szállítók, a szolgáltatási ár megemelésének igényét nyújtották be.

**Étkeztetés járványhelyzet idején**

A fentebb említett igénybe vételi lehetőségek azonban a veszélyhelyzet bizonyos időszakában kizárólag a házhozszállítás lehetőségére korlátozódtak. Az intézmény kapui az ellátottak előtt zárva tartott, kizárólag házhoz szállítva lehetett a szolgáltatást igénybe venni.

Az otthonukban rekedt idősek, akik fizikailag képesek voltak ellátni magukat, és háztartást vezettek, étkezést igényeltek, hogy ne kelljen elhagyniuk a lakásukat.

Az ételek megfelelő minősége és mennyisége érdekében rendszeresen megbeszéléseket szervez az Intézményirányítási Osztály, de a pandémia miatt erre személyes formában nem került sor.

Természetesen minden hónap végén kitöltésre került a teljesítés igazolás, amiben részletes visszajelzést adtunk a főzőkonyha felé. Visszatérő probléma a savanyúság és a sütemény hiánya, és a tároló rekeszek szennyezettsége.

**Nappali ellátás, idősek klubja**

***Célja:***

Elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, állapotuk vagy idős koruk miatt szociálisan és mentálisan támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek napközbeni ellátása.

***Feladata:***

A nappali ellátás feladata:

- a napközbeni tartózkodás biztosítása,

- a társas kapcsolatok kialakításának és fenntartásának biztosítása,

- az alapvető higiéniai szükségletek kielégítése, így

- a személyes tisztálkodás biztosítása, illetve

- a személyes ruházat tisztításának biztosítása,

- szolgáltatások nyújtása:

- szabadidős programok szervezése,

- szükség szerint az egészségügyi alapellátás megszervezése, a szakellátáshoz jutás segítése,

- hivatalos ügyek intézésének segítése,

- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,

- speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének segítése.

**Az ellátottak az alábbi szolgáltatásokat vehetik igénybe:**

- szociális étkeztetés igénybe vétele: napi ebéd elvitelre egyadagos kiszerelésben, klubtagoknak meleg ebéd helyben fogyasztva,

- szociális és egészségügyi szolgáltatások,

- frissítő masszázs,

- frissítő torna,

- pedikűr,

- pszichés gondozás szükség szerint,

- hivatalos ügyekben információ adása, segítség nyújtása,

- szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése, programok lebonyolítása,

- szabadidő hasznos eltöltéséhez szükséges eszközök biztosítása.

Munkánk során igyekszünk az időseket bevonni a programok szervezésébe, saját kezdeményezéseik támogatásával. A korosztályok sokasága, a különböző igények a változó egészségügyi állapotok, komoly szervezést igényelnek, hogy mindenki jól érezze magát és tartalmasan töltse el a napjait nálunk.

Korosztályi összetétel alapján vegyes képet kapunk, legfiatalabb klubtagunk 56 éves, a legidősebb 93. életévét töltötte be.

Naponta végzünk mentális és pszichés gondozást, egyénileg, szigorúan szem előtt tartva az egyén korát és értelmi, érzelmi állapotát. Időseinkkel folyamatosan kapcsolatot tartunk, nagy figyelmet fordítunk a fizikális, egészségügyi állapotuk megőrzésére is. Rendszeresen, igény szerint különböző ügyek intézésében is a segítségükre vagyunk.

Az éves programok összeállításához várjuk az idősek ötleteit, a kezdeményezőkészségüknek nagyon örülünk.

**Nappali ellátás járványhelyzet idején**

A 2020. év decemberétől az Intézmény a Covid járvány miatt zárva tartott, mivel több klubtagunk egyedül él, igényt tartott a személyes segítségünkre. A járványügyi szabályok szigorú betartása mellett, otthonukban segítettünk néhány klubtagot, illetve bevásárlásban, gyógyszer-kiváltásban egyéb tevékenységekben, pl. séta, ajánlottuk fel segítségünket.

Az ebéd házhozszállítását térítésmentesen biztosította a fenntartó, tehát az étkezést igénybe vevő klubtagok ebben a formában kapták meg ebédjüket. Amikor nem az otthonukban látogattuk őket, és nem személyi segítést végeztünk, telefonon tartottuk a kapcsolatot az összes klubtagunkkal.

Előző évhez hasonlóan, természetesen a zárással a szolgáltatások is szüneteltek, úgymint a pedikűr és a masszázs. Szerencsére, a gyógytorna online keretek között jól tudott működni, aminek nagyon örültünk ebben a nehéz helyzetben.

Március két hét leforgása alatt sajnos két hölgy klubtagunkat veszítettük el a Covid miatt, ami lelkileg nagyon megrendített bennünket, viszont mindenkit meggyőzött a védőoltás felvételére.

A jó idő beköszöntével, és az oltások felvételével reménykedtünk a feloldó intézkedésekben, és gondolatunkat a mihamarabbi nyitás töltötte ki. Olyannyira, hogy májusra már kinti, sétálós programokat szerveztünk.

Tulajdonképpen innen indítottuk az „évet”, programkínálatban.

Azt gondoltuk, a tavasz végi időjárást kihasználva, a klubtagokat kimozdítva, a fizikai állapotukat felmérve, sétákat teszünk a kerületben. Nagyon örültünk egymásnak, az újbóli viszontlátásnak, a személyes beszélgetések, lehetőségeknek, hogy végre láthatták is egymást. Sajnos meg kellett állapítanunk, hogy fizikailag hanyatlásnak indult mindenki, nem tett jót a bezártság az időseinknek. Többször tettünk sétát a Városmajorban, Millenárison, meg –megállva, leülve, viszonylag hamar elfáradtak az idősek. A Margitszigetet is igyekeztünk bejárni, egyre hosszabb sétákat beiktatni, akár fagyizással egybekötve.

A biztonsági előírások szigorú betartása mellett június 7-én nyitott az Intézmény, nagy szeretettel vártuk klubtagjainkat.

Kézfertőtlenítés és testhőmérséklet mérés után, ügyelve a másfél méteres távolság tartására, maszk megfelelő használata mellett lehetett belépni az Intézmény épületébe. Folyamatos fertőtlenítés, a mosdóhelyiségekben, kilincsek, kapaszkodók felületén. A torna kezdetben még online formában történt, majd fokozatosan az Intézmény teraszára helyeződött. A pedikűr is újra indulhatott, betartva a járványügyi szabályokat.

Ismét a kinti programok voltak hangsúlyosak. Megnéztük a csodálatos Gül baba Türbéje kertjét. Margitsziget után már messzebbre is mentünk sétálni a Normafához. Bejártuk a híres Napraforgó utcát.

A Magyar Nemzeti Galéria – Vágyott szépség című impozáns kiállítását láthattuk. A Lóvasút Kulturális és Rendezvényközpontban egy készséges hölgy elbeszélése alapján élvezhettük az eltűnt idők nyomában című kiállítást, majd a környéken szintén sétáltunk egy kellemeset.

Benti programjaink is voltak, ilyen volt a filmvetítés, kvíz kérdések délutánja, illetve a beszélgetés ami a *Covid hatása az életünkre* címmel lett meghirdetve.

A hónapot egy különleges sétával zártuk a Kiscelli Múzeum szabadterén, az erdőben, vadregényes kastélykert címmel.

A július újabb lehetőségeket hozott a programok kínálatában. A masszázs is engedélyezetté vált, frissülhettek klubtagjaink. A helyben étkezés is megindult, védettségi igazolással rendelkező ellátottak esetében az étteremben.

Bejártuk a Ferenc-hegyi tanösvényt, sétáltunk a Hárshegyen. A Margitszigetre kifejezetten a szökőkút zenei repertoárját mentünk meghallgatni. Látogatást tettünk a Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeumban, a Petőfi Irodalmi Múzeumban, ahol az Édes Anna című kiállítás megtekintése nyújtott maradandó élményt.

Jártunk az Olof Palme sétányon sajtófotó kiállításon, végig jártuk az Nagyfejű csajkó tanösvényt a Szépvölgyi út végén, utaztunk a Gyermekvasúton, és egy kiadós sétát tettünk a Hajógyári szigeten. Klubtagunk skandináviai körutazásáról adott elő egy végtelenül színvonalas és fotókkal illusztrált előadást.

Szeptemberben a torna, a pedikűr és a masszázs mellé társult az angol nyelvoktatás is a hétfői napokon. Látogatást tettünk a Vizivárosi Galériában, a Várban megtekintettük a felújított Szent István termet, voltunk az Aquincum Múzeumban, egy egész délutánt töltöttünk el a szabadtéri és a beltéri kiállításokat. Beszélgettünk egy nagyon fontos témáról, hogyan legyünk boldog idősek címmel. Ismét klubtagunk előadásában, szlovéniai körutazáson vettünk részt. A hónap végén a Római parton tettünk egy szép őszi sétát.

Az október mindig kiemelt jelentőséggel bír az évben, az Idősek Világnapja és Hónapja alkalmából. A Marczibányi téri Művelődési Központban Soltész Rezső nagyszerű előadásán vettünk részt. A méltán népszerű Pánti Anna operaénekesnő lépett fel nálunk a Dallamok szárnyán című produkciójával. A Vizivárosi Galériában miniképeket vettünk szemügyre, a Magyar Nemzeti Múzeumban, mint minden évben, megnéztük a World Press Photo kiállítást. A klubtagok kérlelésére látogatást tettünk az Unicum gyárban, természetesen kóstolással egybekötve.

Hallásvizsgálatot szerveztünk.

Könnyed beszélgetés keretein belül a boldogságról beszélgettünk, ki hogyan éli meg, milyen technikák léteznek a boldogság megélésére.

A fokozódó járványhelyzet miatt novemberben a következő intézkedések léptek életbe. A klubban maximum egyszerre 20 fő tartózkodhat, és kizárólag szájmaszkban. Továbbiakban természetesen megmaradt a testhőmérés, kézfertőtlenítés, másfél méteres távolság tartás.

A hónap kiemelt eseménye az Intézmény fennállásának 35. évfordulója volt. Felelevenítettük a jelentősebb alkalmakat, a legeket, az épülettel kapcsolatos érdekességeket, az Intézményi élettel kapcsolatos dolgokat, ismertetőket.

Utolsó sétát tettünk a Margitszigeten az őszi levélhullásban. A Hegyvidék Galériában megnéztük a Turul című kiállítást. A Klebelsberg Kulturkúriában rengeteg csodás képet láthattunk az év természetfotósa című kiállításon, jártunk a Pesti Vigadóban is, ahol a Magyar Kárpitművészek Egyesületének kárpit kiállítását néztük meg.

Lelkesen készültünk a decemberi programokra, félretéve a járvánnyal kapcsolatos aggodalmakat. A hónapot madártani előadással indítottuk. A Mikulásnapon teszteltük a klubtagok Mikulással kapcsolatos tudását.

Sikerült a Magyar Nemzeti Galériában megtekinteni Szinyei Merse Pál kiállítást. A Viziváros Galéria új kiállítását is megnéztük Óriás gobelinek címmel.

A karácsonyfa közös díszítése, lágy háttérzene kíséretében meghitt élmény volt a visszajelzések és létszám alapján.

A karácsonyi ünnepségünket a létszámkorlátot figyelembe véve lehetett megtartani.

Összességében elmondható, hogy ez az év is felemásra sikerült, az év eleje zárással indult, az aktív munka csak az épületen kívül folyhatott.

A klubtagok fizikai és szellemi állapota is hanyatlott, senkinek sem tett jót a bezártság, több klubtagunk idősek otthonába került. Van olyan ellátottunk, aki a nyitás ellenére sem mer jönni hozzánk, így továbbra is telefonon tartjuk a kapcsolatot.

A szájmaszk használata nehezíti a kommunikációt, sokszor kell figyelmeztetni őket a helyes használatra, a távolság tartására.

**Demens idősek nappali ellátása**

***Célja:***

Demencia kórkép miatt szociálisan és mentálisan támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek napközbeni ellátása.

Mindazoknak szeretnénk megfelelő alternatívát nyújtani, akik enyhe vagy középsúlyos demencia kórképével rendelkeznek. Munkánk során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy az érintett minden helyzetben megőrizhesse emberi méltóságát.

Szemléletünk alapja, hogy minden ember értékes, függetlenül attól, hogy milyen mértékben vesztette el az önálló élet vezetéséhez szükséges képességeket és készségeket. Célunk, hogy a szellemi leépülés minden szakaszában tudjunk megfelelő, kiegyensúlyozott, biztonságos testi-lelki igényeket kielégítő napközbeni tartózkodást biztosítani, így a szociális otthoni elhelyezés időpontja időben eltolható, és a lehető legtovább élhet az idős ember a megszokott lakókörnyezetében.

Fontos cél az is, hogy az ellátás igénybe vételével csökkenjenek a hozzátartozók terhei, melyek egy demens idős ellátása kapcsán minden esetben jelentkeznek.

*Szolgáltatásaink napi szinten:*

* egyéni és csoportos foglalkozások,
* napi háromszori étkezés biztosítása ~ szükség esetén segítség nyújtása az étkezésben,
* személyi higiénia biztosítása ~ szükség esetén gondozói segítséggel,
* gyógyszerkontroll, gyógyszeradagolás, orvosi utasítás alapján,
* naponta 2x vérnyomás ellenőrzés
* rendszeres folyadékpótlás támogatása, ösztönzése,
* társas kapcsolatok fenntartásának és kialakításának biztosítása
* inkontinencia esetén segítség a betét/pelenka cseréjében.

Az ellátás igényléséhez kérelem benyújtása szükséges. A megállapodás megkötését az érintett személy, valamint törvényes képviselője kezdeményezheti. A kérelmezővel és hozzátartozójával minden esetben felvettünk egy interjút, amely segíti az ismerkedést, és ezáltal az új ellátott beilleszkedési folyamatát. Ugyanezt a célt szolgálja, a próbanap lehetősége, amikor pár óra erejéig a majdani ellátottunk bekapcsolódhat a részleg életébe.

Szolgáltatásainkat térítési díj ellenében vehetik igénybe, melyet az egyéni jövedelmeket figyelembe véve, besorolási kategóriák alapján határozunk meg.

A fizetendő személyi térítési díj konkrét összegben kerül megállapításra, és arról írásban tájékoztatjuk az ellátást igénybe vevőt.

Az új ellátottunkkal a megállapodás megkötése utáni első hónapban felvesszünk mentális állapotfelmérő teszteket, a Mini Mental Tesztet (MMSE) és az óratesztet, illetve teamben elkészítjük a gondozási tervét. Az állapotváltozás nyomon követése érdekében a mentális állapotfelmérő vizsgálatot évente megismételjük. A demenciatesztek eredményei segítenek a személyre szabott készségfejlesztő foglalkozások megtervezésében.A gondozási tervek célja, hogy egyénre szabottan határozza meg a feladatokat, tervszerű ellátást biztosítson, mely figyelembe veszi az ellátott egészségi, mentális, fizikai állapotát, kedvező irányú állapotváltozásra törekszik vagy az általános állapot minél hosszabb ideig való fenntartását irányozza elő.

Új ellátottunkkal kiemelt feladatunk a beilleszkedésének támogatása. Ebben az előzőekben említetteken túl segít új környezetében, a részlegben való eligazodás fokozott segítése, klubtársaival való összeismertetése, velük való kapcsolatának támogatása, az anamnézisek során feltárt érdeklődési körökbe tartozó elfoglaltságok felkínálása, a kiscsoportos foglalkozásainkba való aktív bevonás, de mindenek előtt a biztonságos, elfogadó, szeretetteljes, támogató, családias, ugyanakkor ingergazdag környezet biztosítása.

**Demens nappali ellátás járványhelyzet idején**

A 2021-as évet – hasonlóan az előzőhöz- intézményünkben is jelentősen meghatározta, befolyásolta a COVID19-vírus okozta világméretű járványhelyzet. 2020. december 12-től 2021. június 6-ig szünetelt a nappali ellátási forma tekintettel a vírushelyzetre.

2021. június 7-én nyithattunk újra. A zárás alatt sajnos több ellátottunk állapota jelentősen romlott, illetve 3 személy el is hunyt ezen időszak alatt. Mindezek miatt jelentősen lecsökkent a létszámunk, az alapoktól kellett újraépítenünk kis csapatunkat, kezdetben naponta csak 2-3 fő volt nálunk.

Augusztus hónapra értük el újra a napi 3-5 fős létszámot, ami egyébként maximalizálva is volt az aktuális eljárásrendben, mivel így tudtuk biztosítani a szükséges minimum 1,5 méteres védőtávolságot az ellátottaink között. A vírusjárvány miatti további óvintézkedés volt, hogy ellátottaink és hozzátartozóik csak kézfertőtlenítés és testhőmérséklet mérés után jöhettek be az intézménybe. Érkezéskor és távozáskor a hozzátartozó kizárólag a fogadó térben tartózkodhatott. Az ellátottaink számára csak javasolt volt a maszkviselés, azonban az idős, demens betegek továbbra sem tudták megszokni és megfelelő módon használni a szájmaszkot, és többekben nagy feszültséget is generált a viselése, így egyedi eseteket leszámítva ettől eltekintettünk.

A 2021-es év vírushelyzet okozta különleges sajátosságai mellett igyekeztünk az eddigi szakmai munkát továbbvinni és szolgáltatásainkat – az adott lehetőségeken belül – minél teljes körűbben biztosítani az érintett betegeknek.

Szolgáltatásainkat a demenciával élő időseink számára reggel 7 óra és délután 5 óra között tudtuk biztosítani. Az ellátás védett, biztonságos, teljesen akadálymentesített környezetben folyik. Az ellátásra szolgáló helyiségek tárgyi feltételei elősegítik a demenciával élő ember könnyű és biztonságos közlekedését, tájékozódását, hozzájárulva ezzel is a biztonságérzet növeléséhez. Team-munkában dolgozunk, az ellátást 1 fő terápiás munkatárs és 2 fő gondozó biztosítja. Munkatársaink magasan képzettek, sok éves tapasztalattal rendelkeznek az idős ellátás területén.

Az ellátást igénybe vevők számára igény szerint napi legalább háromszori étkezést biztosítottunk. A vírushelyzet miatt az étkezési helyzetekben is kialakítottuk, megtartottuk a 1,5 m-es védőtávolságot közöttük. A vírushelyzet miatt fokozottan figyeltünk a mosdóhasználat utáni nagyon alapos kézmosásra, kézfertőtlenítésre, illetve minden mosdóhasználat után fertőtlenítettük a mellékhelyiséget.

Kiadagoltuk gyógyszerüket szükség és állapot szerint, kizárólag terápiás lapjuk alapján. Időskorban a szomjúságérzet nagymértékben csökken, az idős ember már csak akkor érzi a folyadék hiányát, amikor a kiszáradás folyamata megkezdődött. A folyadékhiányos állapot akár kritikus tüneteket is produkálhat, amelyet el kell kerülni. Ezért nagy hangsúlyt helyeztünk ellátottaink gyakori folyadékkal kínálására, illetve folyadéklapot is vezettünk náluk. Ebéd után és indokolt esetben más időpontban is, a szükségleteknek megfelelően lepihenési lehetőséget biztosítottunk egy pihenőszobában. A 2021-es évben a korábbiakhoz képest az ebéd utáni alvásra sokkal kevesebb ellátottunknak volt igénye. Mivel így a nálunk töltött éber órák száma sok ellátottunknál magasabb volt, és a tétlenség könnyen eredményez feszültséget, agitáltságot, nyugtalanságot, sokkal hangsúlyosabbá vált az egyéni foglalkoztatások szerepe, ezek mennyisége 2021-ben egyértelműen növekedett.

Ellátottaink vérnyomását minimum napi kétszer, de ingadozó vérnyomás esetén nagyobb gyakorisággal is kontrolláltuk. 2021-ben több olyan ellátottunk lett, akinek vérnyomásproblémákkal küzd, így a vérnyomásméréseknek még nagyobb jelentősége lett. A vírushelyzet miatt naponta kétszer a testhőmérsékletet is megmértük. Növekedett a segédeszközzel - járókerettel vagy járóbottal – közlekedő ellátottak száma is, biztonságos hely- és helyzetváltoztatásuk folyamatos odafigyelést igényelt. Ügyelet vagy mentő kihívására egy alkalommal sem volt szükség, de néhányszor a hozzátartozót értesítenünk kellett ellátottunk aktuális állapota miatt.

2021-ben az ellátottaink döntő többségét a középsúlyos demenciával küzdők tették ki. Ezen belül nagyon széles spektrumban helyezkedett el mentális állapotuk, ami a megfelelő foglalkoztatás kiválasztását, és a differenciált foglalkoztatást nagyon fontossá tette. Emellett sokan nagyothallóak is közöttük, ami szintén külön figyelmet igényelt.

A napok és ezen belül a foglalkozások stabil, jól strukturált formában zajlottak, ezzel elősegítve a biztonságos, kiszámítható környezet megvalósulását. Megőriztük és továbbfejlesztettük az előző években kialakított struktúrákat, foglalkozásokat.

A tavalyi év során az ellátottainkkal közösen készítettünk egy nagy, színes, az időbeli orientációt támogató fali táblát, amit velük közösen mindennap aktualizáltunk, illetve az adott évszakhoz illeszkedő nagy falikép is tovább segítette az orientációt.

A csoportos torna során a könnyen kivitelezhető tornamozdulatokat kiegészítettük mondókákkal, énekekkel, történetekkel, a mindennapi cselekvéseket, elfoglaltságokat utánzó cselekvésekkel, illetve eszközként gyakran színes gumilabdát és lufit használtunk. Mindezek a kiegészítő elemek segítették a figyelem felkeltését és fenntartását. A sok napi szinten ismétlődő gyakorlat, mondóka támogatta az ismerősség érzés, a biztonságérzet kialakulását.

szakember tartott ellátottainknak mozgásos foglalkozást: gyógytornász tartott csoporttornát.

A mozgásintervenció kiemelt jelentőséggel bír az idősek, ezen belül is a szellemi hanyatlásban szenvedő személyek gondozásában. A rendszeres fizikai aktivitás a szellemi hanyatlást késlelteti, illetve a fizikális erőnlét, mozgásos funkciók fenntartása, minél hosszabb idejű megőrzése fontos terület az önellátó képesség, illetve később a könnyebb ápolhatóság fenntarthatósága szempontjából. Ennek érdekében, a kifejezett mozgásos foglalkozásaink mellett, kerültük a „túlgondozást”, vagyis gyakoroltattuk azokat a napi rutinfeladatokat, amiket ellátottaink még önmaguk is végre tudnak hajtani (pl. kabát-, cipőfelvétel, kézmosás, stb.), illetve egyénileg is mobilizáltuk őket.

Mindezek mellett abban az időszakban, amikor nyitva tudtunk tartani az elmúlt év során, megtartottuk ünnepeinket és zenés mulatságokat is rendeztünk. Így nyáron megünnepeltük augusztus 20-át, ősszel szüreti mulatságot rendeztünk, október 6-án, október 23-án és halottak napján megemlékezést tartottunk. Megérkezett hozzánk a Mikulás is. Adventben gyertyát gyújtottunk hetente kis LED-mécsesek segítségével és sok-sok zenével, verssel. Karácsonyi ünnepséget tartottunk: az adventi koszorú körül, ünnepi terített asztal mellett kívántunk kis műsorral és ajándékkal boldog karácsonyt az ellátottainknak. Vidám mulatsággal búcsúztattuk el az óévet. Az ünnepségeinken igyekeztünk aktívan bevonni az ellátottainkat is: versfelolvasással, énekléssel.

Amennyiben az időjárás lehetővé tette, számos csoportfoglalkozásunkat a hűvösebb idő beálltáig a részlegünkhöz tartozó kertben tartottuk, így ellátottaink rendszeres levegőzésére is lehetőséget tudtunk teremteni. Ez a tavalyi év során, mikor a karanténhelyzetek sokszor növelték a bezártság élményét, különösen jól esett mindenkinek, és még biztonságosabb is volt a vírus szempontjából, amikor épp kinn tartózkodtunk, így a korábbiaknál sokkal gyakrabban éltünk ezzel a lehetőséggel. Ehhez a külső feltételeket is sikerült a tavalyi év során előmozdítanunk: a tűző naptól való védelmet egy nagyobb napvitorla beszerzésével oldottuk meg.

A csoportjaink mellett a nap során számos egyéni foglalkoztatás is zajlott az ellátottainkkal. Az egyéni foglalkoztatás szinte az összes csoportban alkalmazott tevékenységet magában foglalhatja, és személyre szabottabb és intenzívebb fejlesztést tesz lehetővé. A nagyon súlyos mentális hanyatlásban szenvedőknél gyakran az egyedüli lehetőség. Azokban az esetekben is segítség lehet, amikor súlyos érzékszervi hiányosságok (látás és hallás csökkenés) nehezítik a csoportos részvételt. Emellett ellátottaink egy része nehezen éli meg a rövid idejű tétlenséget is, ami hamar átcsap agitáltságba, nyugtalanságba, ilyenkor nagyon fontos volt az energiák megfelelő becsatornázása szociálisan elfogadható cselekvésekbe.

Hangsúlyos szerepe volt egyénileg a folyamatos realitásorientációnak, a folyamatos tér-, idő- és saját személyre vonatkozó tájékozódás szinten tartásának

Fontos feladatunknak tekintettük a családtagokkal való szoros együttműködést. A meglévő emlékképek megtartása és fejlesztése, valamint a személyre szabott gondozás, foglalkoztatás és fejlesztés megvalósítása szempontjából nagy segítség számunkra a családtagok bevonása, akik segítenek az életút megismerésében, illetve az aktuális életeseményekről, történésekről és otthoni állapotváltozásokról tájékoztatni tudnak bennünket.

A tavalyi év több hónapos vírushelyzet miatti zárva tartása a hozzátartozóinkat is jelentősen próbára tette, nagyon nagy örömöt jelentett számukra az újranyitásunk. A júniusi nyitásig telefonon tartottuk a hozzátartozókkal a kapcsolatot, és igyekeztünk legalább ily módon segítséget nyújtani, bátorítást, tanácsokat vagy csupán meghallgatást biztosítani. Emellett akinél erre felmerült az igény, megszerveztük az otthoni pár órás felügyeletét és foglalkoztatását. 1 fő részére heti 2-szer, egy másik ellátottunk részére pedig naponta 3 órás felügyeletet és foglalkoztatást biztosítottunk az ellátott otthonában, mely nagyon nagy segítséget jelentett e családokban. Az otthoni felügyelet és foglalkoztatás alatt törekedtünk a vírushelyzet által indokolt óvintézkedések teljes körű megvalósítására, valamint a minél szélesebb spektrumú, intenzív egyéni foglalkoztatásra. Utóbbi hosszabb utcai sétákat is magában foglalt, ezzel kihasználva az intenzív mobilizálási lehetőséget.

Már 2019-től a szállítás is a szolgáltatásaink része. Az intézmény megosztott használatában lévő kisbusszal hozta illetve szállította haza egy sofőr ellátottainkat, amennyiben a szállításukat a család nem tudta máshogy megoldani, ugyanakkor a kíséretet tudták hozzátartozójuknak biztosítani. Ezáltal olyanok is el tudtak jutni hozzánk, akik e lehetőség nélkül nem tudták volna igénybe venni a szolgáltatásunkat.

**Terveink**

2021-ben is a pandémia nyomán kialakult helyzet számos tervünket meghiúsította, úgymint az állatasszisztált foglalkozásnak, illetve az óvodás gyermekek látogatásának megszervezését a részlegünkben, Fábián Éva mesemondó újbóli meghívását hozzánk, a szenior örömtánc vissza hozatalát, ill. újbóli részvételt a nappali klub, azon - elsősorban zenés - rendezvényein, amiken a demenciával élő ellátottaink integrálhatóak. Ezeket most szeretnénk újra célként kitűzni és megvalósítani, amennyiben a vírushelyzet majd lehetővé teszi mindezt.

Sajnos mind a pandémia, mind az ellátottaink aktuális egészségi és fizikai állapota miatt külső helyszínre tavaly sem tudtunk programot szervezni, de amennyiben a csoportösszetétel és a vírushelyzet is lehetővé teszi 2022-ben, szeretnénk a Gondozási Központhoz közeli célpontokra eljutni velük.

2022-ben újra szeretnénk a hozzátartozókat régi fotók, fényképalbumok behozatalára bíztatni, majd végignézegetni ezeket az ellátottainkkal, régi emlékképek előhívására, pozitív érzelmek kiváltására törekedve. Valamint olyan nagy képes "könyv", album beszerzése vagy elkészítése, aminek egyéni vagy csoportos nézegetése szintén alkalmas lehet pozitív emlékképek előhívására ellátottaink körében.

Ellátottaink nagy részénél jelenleg nagyfokú nagyothallás is fennáll, ami nagymértékben nehezíti mind az egyéni mind a csoportos foglalkoztatást, a kommunikációt. Megoldásként beszereztünk plexi átlátszó szájmaszkot, ami lehetőséget ad a szájról olvasásra.

Tervezünk egy magaságyás kialakítását a részlegünk kertjében. Ezáltal szeretnénk szebbé varázsolni környezetünket, illetve a virágok nézegetése és gondozása által pozitív érzéseket és emlékképeket kiváltani ellátottainknál.

**Pszichiátriai közösségi ellátás**

***Célja:***

Pszichiátriai betegek részére saját lakókörnyezetükben komplex segítség nyújtása. Az ellátottak rehabilitációja és a társadalomba történő re-integrációja, a meglévő képességeiknek megtartásával, fejlesztésével. A gondozást a kliens egyéni szükségleteiből és betegségéből kiindulva, annak aktív és felelős részvételével, egyénre szabott gondozási terv alapján, multidiszciplináris team végzi, amelynek egyenrangú szereplői a beteg és természetes segítői. Ennek érdekében a gondozás és a rehabilitáció a legnagyobb mértékben támaszkodik a természetes közösségi erőforrásokra – a közösségi szolgáltatásokra, a hozzátartozókra és az önsegítő szerveződésekre -, amelyeknek szereplőivel szoros együttműködésre törekszik, őket is adott helyzetben oktatva, támogatva.

A közösségi pszichiátria lényege az, hogy a pszichiátriai állapotot (betegséget) gyógyíthatónak tartja, és a beteget a környezetével együtt bevonja a gyógyulási folyamatba. Nem a kontrollálásra és a korlátozásra alapoz: azt szeretné elérni, hogy az ellátottak maguk vegyék kezükbe életük irányítását, újra meg tanuljanak élni. Az egyéni, otthon közeli mentális esetkezelés során az ellátottak segítséget kapnak a készségfejlesztés, a tanácsadás, a problémaelemzés,- kezelés, a konfliktuskezelés, a kapcsolati nehézségek, a munkára felkészítés és munkahelykeresés, ügyintézés terén egyaránt.

A közösségi pszichiátria egyik tulajdonsága, hogy nem csak tünetekkel, diagnózisokkal foglalkozik, hanem szükségletekkel és életcélokkal is. Ha az életük jobbá válik, a tüneteik is javulni fognak. A közösségi pszichiátria tulajdonképpen a szociális munka egyéni esetkezelésének egy speciális tudást igénylő műfaja. Különleges, sohasem unalmas, lelkileg viszont igen megterhelő feladat.

**Általánosságban a 2021-es évről**

Az Ellátás egész 2021-es tevékenységét meghatározóan a COVD vírus okozta világjárvány folytatása, illetve az ezzel kapcsolatban életbe léptetett változó szigorítások és eljárásrendek szabták át. A munkatársak májusig otthoni munkavégzés jelleggel a korábban kialakított digitális térbe áthelyezett esetgondozói munkát végezték. (telefon, e-mail, messenger, skype, stb. segítségével) Ez, a nem kielégítő, de sokszor a túlélést jelentő ellátási forma a 2020-as év kezdeti sokkja után 2021-re elfogadhatóbbá vált a kliensek számára, mivel korábban már begyakorolták, hogy milyen platformokon, hogyan, mikor tudnak kapcsolatba lépni egymással. A folyamatos felvilágosítás, tájékoztatás, stressz kezelés a továbbiakban is minden segítő beszélgetésben megjelent. Jellemzően gyakoribb, de rövidebb telefonos/digitális megkeresésekre bontódott a személyes esetkezelés. A vírus újabb és újabb hullámai megrémítették az ellátottakat, szorongási szintjük nőtt. Az oltakozási lehetőség megjelenése sokakban keltett bizalmat, egyesekben viszont ellenérzést. Nyárra a kedvezőbb vírushelyzet és az oltások felvétele valamennyit oldott az ellátottak addigra kialakult általánosan rosszabb mentális állapotán.

Májustól - a hatályos eljárásrendnek megfelelően- már közterületen vagy az intézmény kertjében, szabadlevegőn megengedett volt személyes találkozásokat szervezni. Június 6-ától az Ellátás visszatért a jelenléti munkavégzésre, melyet szigorításokkal ugyan, de megaszakítás nélkül, év végéig folytathattak.

Érdekesség, hogy 2021-ben az ellátottak közül hivatalosan összesen egy fő kapta el a COVID fertőzést.

Személyi állomány

Az Ellátásban dolgozó 3 munkatárs személye, munkaköre a 2021-as évben nem változott. A 2019 őszén érkezett kolléganő betanulását a járványügyi szigorítások ugyan nagyban megnehezítették, de mára elmondható, hogy bizalmi kapcsolata a régi és új ellátottakkal egyaránt megalapozódott, szakmai tevékenysége prosperáló, érdeklődést mutat a szakterület iránt.

Képzések

Az Ellátás munkatársai a 2021-es évben a járványhelyzet miatt csak egy kötelező képzésen tudtak részt venni. Landthaller Krisztina, közösségi gondozó a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet szervezésében megtartott*: Egyes ellátotti célcsoportok (pszichiátriai és szenvedélybetegek, fogyatékos személyek) sajátosságainak ismerete, öngyilkosság prevenció, krízisintervenció* elnevezésű képzést sikeresen elvégezte.

Az Ellátás a nyár folyamán a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet illetékeseit többször megkereste telefonon és elektronikus formában is az új kolléga kötelezően elvégzendő közösségi pszichiátria gondozói képzésre való jelentkezése kapcsán, de érdemi válasz a mai napig nem érkezett, sőt, még az sem tudni, hogy regisztrálták-e a kolléganőt, mint jelentkezőt.

Az év második felében lehetőség volt személyes szupervízióra is.

Ami általánosan elmondható az ellátottak 2021.-es évi állapotáról

* gyakrabban kerültek pszichiátriai és egyéb fekvőbeteg szakellátásba (6 alkalommal pszichiátriai gyógykezelést és 4 alkalommal egyéb szakellátást vettek igénybe)
* a nyugtatók és antidepresszánsok szedése tovább emelkedett (forrás: Menta)
* nőtt a segítő/támogató beszélgetések iránti igényük

Ami az Ellátás szakmai tevékenységére jellemző volt a 2021.évben

* felemás munkavégzési forma (otthoni és jelenléti), alkalmazkodás a különféle eljárásrendekhez
* a járvánnyal kapcsolatos felvilágítási igény és a járvány okozta negatív hatások felmérése, ezeknek megfelelően egy programsorozat életre hívása, megszervezése és lebonyolítása
* az interperszonális kapcsolatok újjáépítésében hatékony segítség nyújtása

Szakmai tevékenység

Az Ellátás szakmai munkáját a kerületi Menta- Pszichiátriai Gondozó-és Mentálhigiénés Központ (továbbiakban Menta) munkatársaival szakmai együttműködésben végzi. A havi egy személyes konzultációkat az év első felében gyakoribb telefonos megkeresések, segítségkérések jellemezték, míg nyártól lehetett a jelenléti megbeszélésekre áttérni. A Menta adatai szerint, míg 2020-ban 10.995 betegek láttak el, addig 2021-ben már 11.633 beteget, azaz általánosan elmondhatjuk, hogy a pandémia okozta negatív pszichés hatások többeket juttattak pszichiátriai kezelésbe.

2021- ben, akárcsak a járvány első évében az ellátottak legfőbb panaszai a szorongás, a pánik, a bizonytalanság, az elmagányosodás voltak, mindezeket az Ellátás naprakész információk átadásával, folyamatos tájékoztatással, stressz kezeléssel próbált enyhíteni. Az ellátottak egy részének a munkatársakkal folytatott napi beszélgetések jelentették az egyetlen kapaszkodót ebben a nyomasztó vírushelyzetben.

A rendszeres heti team-alkalmak az otthoni munkavégzés során sem maradtak el, csak átalakultak kétszemélyes telefonos vagy egyéb platformon történő megbeszélésekké. A szakmai információáramlás egymás és az intézményvezetés között e-mailben, telefonon zajlott. Az Ellátás irodájának kis mérete miatt, a nyári lazítások ellenére is egyszerre egy kolléga tartózkodhatott csak bent, a többiek az interjúszobát, a kertet vehették igénybe. A kényszer szülte programok igazán izgalmasra sikerültek, mint egy séta a gyermekkori lakóháznál, kacsaetetés a Millenáris parknál, kertészetben bóklászás. Ősztől a munkatársak teljes létszámban (3 fő), maszkviselés és távolságtartás mellett egy időben láthatták el benti feladatainkat.

A 2021-es év programjai

* 2021 Július 16-án az ellátottak egy csoportja (10 fő) megtekintette a kerületi Átrium Színház *Isteni végjáték* című darabját. Ez követte egy közös fagylaltozás az újonnan kialakított Millenáris parki szökőkút esti fényeinél. Csodálatos, örömteli, tartalmas este volt segített és segítő számára egyaránt.
* 2021-ben az Ellátás 400.000 forint támogatást pályázott és nyert meg a II. kerületi Önkormányzat Szociálpolitikai Keretéből, melynek segítségével megszervezésre került egy, a világjárvány negatív hatásait enyhítő mentálhigiénés programsorozat. A programsorozat célja a Közösségi Pszichiátriai Ellátás pszicho-szociális fogyatékossággal élő klienseinek a COVID járvánnyal kapcsolatos tudásának elmélyítése, a médiából jövő hírek megértése, a tévhitek korrigálása, valamint az átélt szorongások, aggodalmak kibeszélése, hasznos egészségmegőrző és higiéniai tanácsok átadása, lelki immunitást erősítő technikák megismertetése, a deprimált hangulatú ellátottak megnyugtatása volt.

Az alkalmakat 2021 augusztus 16. és október 1. között azonos napokon és időpontban tartották meg, összesen 8 alkalomra bontva. A meghívást egy nyomtatott, részletes programajánló is segítette. A csoport átlaglétszáma alkalmanként a 10-12 főt érte el, összetételében inkább változó felállással. A megjelenést feltételezhetően a megfertőződéstől való félelem, az ellátottak aktuális egészségügyi- és pszichés állapota is befolyásolta.

A programsorozat előadói és témaköreik

* Zombori Judit, pszichológus: *Lelki immunitásunk erősítése* című előadása
* Dr. Füzi Rita, a II. kerületi Népegészségügyi Osztály egészségfejlesztő koordinátor: *Életviteli segítség a mindennapokban* című előadása
* Dr. Falus András, Széchenyi-díjas immunológus, egyetemi tanár, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja: *Mindent, amit a COVID-19-ről és a világjárványokról tudni kell* című előadása
* Az Ellátás tagja, Sinkovics Andrea filmes szakemberként vett részt a programon, *Szentgyörgyi Albert és a C-vitamin* című animációs rövidfilmjének megtekintése, majd beszélgetés a filmről
* Szalai Annamária pedagógus, a KÖZépPONT Önfenntartó szellemi közösségi tér és alkotóműhely munkatársa: *A mese gyógyító ereje* című felolvasása/foglalkozása

A programsorozat belső szervezésű csoportfoglalkozásainak témái

* Hogyan éltük meg a vírushelyzetet? Hogyan alakult át az életünk? Vannak-e a járványhelyzetnek pozitív hozadékai?
* Mit jelent a boldogság? Mit tehetünk annak érdekében, hogy örömteli forrásokat találjunk a mindennapokban?
* Az Ellátás egyik munkatársa (callanetics oktatói képesítéssel is rendelkezik) speciális relaxációs, feszültségoldásra alkalmas nyak-és gerinc tornát tartott az ellátottaknak.
* *Így látom most magam*! – agyagos foglalkozás, melyben mindenkinek a saját magát kellett megmintáznia, természetesen művészi szempontok figyelembevétele nélkül.
* A program kiértékelése egy közös, vidám hangulatú ebéd keretein belül történt, ahol felmérték a program eredményességét.

(Az Ellátás ezúton is szeretné megköszönni az Önkormányzat támogatását a program létrejöttében!)

* 2021 november 8.-án az Ellátás egyik tagjának, Kőrösy Andrea autodidakta képzőművésznek nyílt kiállítása az intézményben. Az esemény azért is rendhagyó, mert ez nemcsak az alkotó első megjelenési lehetősége, de egyben az ellátás életében is az első önállóan szervezett grafikai kiállítás volt. A kiállítást megnyitotta Mercz Éva képzőművész, tapasztalati szakértő, zenélt Németh Szonja, a Lauder Javne Iskola első éves gimnazistája. A tárlatot a hónap végéig lehetett megtekinteni. A decemberi Budai polgárban kis cikk is tájékoztatta a helyieket az eseményről.

**Az Ellátás terve 2022-re és a jövőre nézve:**

**pszichiátriai betegek nappali ellátó intézményének létrehozása a II. kerületben.**

Az Ellátás továbbra sem adja fel évek óta dédelgetett álmát, ami egy saját, kerületi nappali klub kialakítása lenne. A bővítési kérelmet minden évben szakmai érvekkel alátámasztottuk és az ellátottak oldaláról az igényt felmérték. Ez az igényszint a koronavírus megjelenése óta a pszichésen érintettek körében óriásit nőtt.

De miért is gondoljuk azt, hogy mi magunk vagy valamelyik szerettünk nem kerülhet hasonló helyzetbe? Miért hisszük azt, hogy védtelenek vagyunk, mikor a szorongás, a félelem a depresszió mára népbetegség lett és bármikor utolérhet minket is. Elveszíthetjük egyik családtagunkat vagy barátunkat, a munkahelyen leépíthetnek, de el is válhatunk, hiteleinket nem tudjuk törleszteni. Ha valaki mögött nincs egy türelmes, és szerető család, akkor könnyen megcsúszik, elveszíti az egzisztenciáját. Az embereket nem lehet úgy meggyógyítani, hogy ne próbálják meg integrálni őket.

Az Ellátás hiszi, hogy minden ember értékes, egyedi és megismételhetetlen. Vallja, hogy a psziho-szociális fogyatékossággal élő, a szenvedélybeteg, a hajléktalan is méltó bánásmódot és szakértő segítséget érdemel. Hiszi, hogy egy jól kezelt pszichés problémával küzdő ember akár az élet minden területén képes helyt állni, lehet jó szülő, jó „gyermek”, jó társ, jó munkaerő, jól adózó állampolgár vagy csak egy kedves szomszéd. Hiszi, hogy hozzáértő segítséggel, az egészségügyben és a szociális szolgáltatások területén egyaránt megfelelő infrastruktúrával kialakított szolgáltatások működtetésével a fent említett pszichiátriai segítséget kérők rehabilitálhatóságának hatékonysága nőhet.

Gyakori tapasztalat, hogy amint valaki megkapja a diagnózist, eltűnik a neve, az arca, mindegy onnantól, hogy szőke vagy barna, nő vagy férfi, közmunkás vagy egyetemi tanár. Egyetlen dolog lesz fontos belőlük, hogy skizofrének. Az Ellátás tagjai között van fiatal és van idős, van vékony hölgy és megtermett férfi, van enyhe értelmi fogyatékossággal küzdő szegényes önkormányzati lakásban élő nyugdíjas, van középkorú, alkalmi felkérésekből élő újságíró, vagyonos volt zongoratanár, volt gyógypedagógus, aktívan dolgozó fordító, otthoni vágásokat vállaló, férjet kereső filmes szakember. A pszichiátriai betegek között sok a kifejezetten magas intelligenciájú. Az Ellátásban 40-en ellátottból kb. 30 kifejezetten jó vagy elégséges anyagi háttérrel rendelkezik. A lelki betegségek nem válogatnak szegény és gazdag, okos és tudatlan között.

Azonban van egy tényező, ami közös mindegyikőjükben: ők is társas lények, akik emberi szóra vágynak, miközben betegségükből adódóan ők a legmagányosabbak.

A II. kerületi pszciho-szociális fogyatékossággal élőknek is - ahogyan a környező budai kerületekben láthatjuk - szükségük lenne Pszichiátriai Betegek Nappali Ellátó Intézményére is.

Ezért az Ellátás fő célja egy integrált intézmény Közösségi Pszichiátriai Ellátás és Pszichiátriai Betegek Nappali Klubja egyben gondolatának előterjesztésével az, hogy a pszichiátriai beteg ember és az őt támogató környezet, család életminősége javuljon, az ártalmak csökkenjenek, társadalmi befogadásuk erősödjön. /A pszichiátriai betegek nappali intézménye személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás, a tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek részére./

2020/2021 eseményei véglegesen alátámasztják az Ellátás ez irányú törekvéseit. Félő, hogy a járvány okozta közvetett vagy másodlagos hatások az egészséges mentális állapotú populációt is megviselték. Ezekre vonatkozóan több felmérést is végeztek (pl. Magyar Pszichiátriai Társaság), melyek kutatják a pandémia okozta munkahelyelvesztéseket, online oktatás hatékonyságát, de a lakosság körében megjelenő stressz faktorok növekedését, az életviteli problémák megjelenését is. A járvány lecsengése után a szakemberek egy úgynevezett „pszichopandémiára” számítanak, vagyis arra, hogy megnő azoknak a száma, akiknek a jövőben pszichiátriai ellátásra lesz szükségük. Miközben a pszichiáter szakorvosok száma hazánkban felére csökkent, a magán egészségügyi, terápiás lehetőségeket pedig kevesen tudják igénybe venni. Ebben a „piaci résben” lehetne „puffer” szerepe egy, a fentiekben leírt integrált intézménynek, mely a pszichiátriai betegeket nem az egészségügy „szélmalomharc” vonalán, hanem szociális ellátás oldalról támogatná.

Ebben a klubban az elmagányosodott, társaságra vagy tartalmas tevékenységre vágyó érintettek naponta összegyűlhetnének, lenne elfoglaltságuk. Hasonló létjogosultsága van, mint az idősek nappali- vagy a fogyatékkal élők nappali ellátásának. Az érintettek nagy részének ez az egyetlen lehetősége lenne a kimozdulásra, a társasági életre.

Az érvelést az is alátámasztja, hogy az elmúlt években az Ellátás munkatársai több olyan esettel is találkoztak, amikor az Ellátásba javasolt potenciális kliens végül azért nem kérte a felvételét az Ellátásba, mert nem kifejezetten egyéni, személyes mentális gondozásra, hanem inkább közösségre, napi szintű kikapcsolódásra lett volna szüksége, ahol megismerkedhet a kerületben élő, hasonló problémákkal küzdő, pszichés érintettséggel élő társaival. A különböző nappali programok hatékonysága a közösség gyógyító erejében rejlik.

Az Ellátás kollégái megtapasztalták, hogy az Ellátás jelenlegi állapotában nem képes egyes betegek igényeinek megfelelően, akár napi szinten konzultálásra kijárni, programot szervezni/ajánlani, a betegek egymás közötti kapcsolatait szorgalmazni/ápolni, szabadidő hasznos eltöltésben támogatást nyújtani. Mindezeket ők maguk is megtehetnék, ha lenne egy nappali klub, ahol szabadidős/kulturális tevékenységeket szervezhetnének, ahol filmet nézhetnének, zenét hallgathatnának, főzhetnének, nyelv- vagy táncórákat adhatnának egymásnak.

Annak ellenére, hogy a III. kerületi Soteria Alapítvány Kilátó klubház – a korábban megkötött együttműködési megállapodás alapján- II. kerületi pszichiátriai betegeket is fogadhat, az Ellátás tapasztalatai szerint, a kerületi ellátottak körében csökkent az érdeklődés, leginkább a távolság és a bizalomhiány okán. A pszichiátriai betegek érdekérvényesítő képessége köztudottan nem túl jó, bizalmukat nehezen lehet elnyerni.

Elmondható, hogy a már Ellátásba tartozó vagy az Ellátásba javasolt betegek közös és legfőbb jellemzője az elmagányosodás, életterük beszűkülése, érdeklődésük elvesztése. Nagy részük egyedül, család nélkül él, esetleg idős szülőkkel. Társas kapcsolataik nincsenek vagy elégtelenek, a fiatalokra a virtuális életbe való menekülés jellemző. Szoronganak, ha emberek közé kell menniük, félnek a megaláztatástól, a kirekesztéstől, sokan közülük hangokkal küzdenek. A nem létező vagy felszínes kapcsolatok egyáltalán nem elégítik ki az egyén természetes vágyát az intimitás iránt.

Fenti okok könnyen a már meglévő pszichés betegségek krónikussá válásához, még több egészségügyi probléma kialakulásához vezethetnek, amelyek kezelése- akár a fekvőbeteg ellátást, akár a rehabilitációs osztályokat, akár az elme szociális otthonokat vesszük- mind magasabb finanszírozási igénnyel járnak.

Annak ellenére, hogy az Ellátás gondozói az egyéni esetmunkában maguk is ezeken a problémákon dolgoznak klienseikkel, egy nappali ellátási forma, ami az öntevékenységre, az önsegítésre épülve biztosítja az ellátottak igénye alapján a kulturális, szabadidős, tájékoztató, lakossági és családi programok lebonyolítását vitathatatlanul hozzájárulna a betegek hatékonyabb rehabilitációjához. Amennyiben a pandémiás időszaktól eltekintünk, a (közösségi) gondozó általánosan heti egy alkalommal találkozik kliensével, miközben ezek az emberek gyakorta napokig nem beszélnek mással, nem mennek ki a lakásból, nem éri őket semmilyen inger. Az Ellátás többnyire egyéni, otthon-közeli esetkezelését egy vele egy telephelyen működő kerületi Pszichiátriai Betegek Nappali Klubja tudná kiegészíteni a leghatékonyabban. Ilyen integrált szolgáltatásra több kerületben is jól működő példát láthatunk. (Félsziget Klubház XII. kerület)

Az Ellátás jelenlegi telephelye (Fillér utca 50/b, II. számú Gondozási Központ épülete), sajnálatosan nem ad lehetőséget a bővítésre, sőt, az igazság az, hogy az Ellátásnak már itt a Fillér utcában is több helyiségre lenne szüksége, mint például saját használatú, megfelelő méretű interjú szobára, ahol több személlyel is lehet alkalomadtán konzultálni, illetve egy sajáthasználatú csoportszobára a klubfoglalkozások megtartásához. Mindez azt jelenti, hogy új telephelyre lenne szüksége a felvázolt integrált intézménynek. Az új integrált szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működne, a Gondozási Központ külső telephelyeként. Az integrált intézményt úgy kellene kialakítani, hogy akadálymentesített, tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető legyen, valamint, fontos szempont lenne, hogy legyen kertje, de akár közel is lehet a természethez, a külső programok megszervezésének megkönnyítése érdekében.

Látni kell, hogy a prevenció érdekében napjainkban már sokkal nagyobb hangsúlyt kellene kapniuk a fekvőbeteg ellátást kiegészítő, komplementer szolgáltatásoknak, legyenek akár egészségügyi, akár szociális vonalon működőek. A hajléktalanná válás egyik gyakori „összetevője” a pszichés állapot megromlása, mely karöltve jár a munkaképesség elvesztésével, elszegényedéssel, lakásvesztéssel, utcára kerüléssel. Az Ellátás a Nappali Klub prevenciós szerepével fel tudná fogni ezeket a szociális hálón kicsúszni akaró, mentális és szociális problémával küzdő embereket.

Zárógondolatok

A szakfeladat Ellátásra vonatkozó tevékenységeit tekintve elmondható, hogy 2021-ben a járvány beárnyékolta és továbbra is sok tekintetben megnehezítette a szakmai munkavégzést. Egy egészséges ember teste is jelez, ha nagy a nyomás, például felmegy a vérnyomása. De a pszichés betegek összeomlanak, ha nincs mellettük család, sorstárs, barát. Sok esetben, akár online, akár élőben az Ellátás munkatársai pótolták mindezen hozzátartozókat.

A megálmodott nappali klub megvalósulásának útján való elindulás jelezné, hogy Magyarországon is kezd változni a pszichiátriai betegek megítélése, egyszer nem kell majd titkolózni, a stigma lekerül róluk, az emberek megértik, micsoda küzdelmet folytatnak nap mint nap a gyógyulásukért.

**2.2. Más intézményekkel történő együttműködés**

Az intézmény a hatékony működés érdekében együttműködik különösen:

- az intézmény fenntartójával,

- más hasonló személyes gondoskodást nyújtó ellátással,

- egyházi, civil szervezetekkel,

- szakosított ellátást nyújtó intézményekkel,

- házi orvosi és szakorvosi ellátással.

**Az együttműködés módjai**

*Együttműködés a szakmai intézményekkel:*

Az együttműködés során az intézmény:

- segítséget kap az ellátás megszervezésében, új módszerek bevezetésében,

- információt szolgáltat a tevékenységéről,

- szakmai tanácsot kérhet,

- közreműködik a szakmai szervezetek által folyatott szakmai ellenőrzésekben.

*Együttműködés az intézmény fenntartójával:*

Az intézmény fenntartójával való együttműködés többoldalú. Kiterjed a

- költségvetési, így pénzügyi és gazdasági tevékenységre, e tevékenység ellenőrzésére,

- szakmai feladatellátás nyomon követésére, ellenőrzésére,

- a szakmai program szerinti működésre.

*Együttműködés más személyes gondoskodást nyújtó intézménnyel, különösen:*

- Család- és Gyermekjóléti Központtal,

- Értelmi Fogyatékosok Nappali Otthonával,

- gondozási központokkal.

A más hasonló alapellátással való együttműködés során az intézmények kölcsönösen tájékoztatják egymást az általuk szerzett tapasztalatokról, az alkalmazott új módszerekről, eredményeikről.

*Együttműködés az egyházi, civil szervezetekkel:*

Az ellátási területünkön működő egyházi, civil szervezetekkel a szociális kerekasztal keretében, és ezen kívül is kölcsönösen tájékoztatjuk egymást a nyújtott szolgáltatásokról, az igénybe vétel feltételeiről, kicseréljük szakmai tapasztalatainkat, megismerjük egymás módszereit.

*Együttműködés szakosított intézményekkel, elsősorban idősek ápoló gondozó otthonaival:*

A szociális bentlakásos intézményekkel való együttműködés célja a szociális ellátórendszer rugalmas együttműködése, mely megvalósul a kölcsönös párbeszédben, szakmai ismeretátadásban, az ellátottaknak legjobban megfelelő szociális intézményi elhelyezés megkeresésében.

*Együttműködés szakorvosi ellátással:*

A szakorvosi ellátással való együttműködés folyamatos, az ellátott személyek minél célzottabb, személyre szabottabb ellátása érdekében fenntartott kapcsolat.

**2.3. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás módja**

* színes prospektus
* a kerület honlapján [www.masodikkerulet.hu](http://www.masodikkerulet.hu)
* az intézmény honlapján [www.fillergondozo.hu](http://www.fillergondozo.hu)
* a „Budai Polgár” lapban esetenként megjelenő rendezvényekről, aktuális hírekről szóló cikkekben.

1. **Az intézmény működésének általános feltételei: a tárgyi, a személyi, a működési, illetve a szakmai feltételek bemutatása**

Az intézmény kertvárosi környezetben található. Rendezett parkosított kert tartozik az épülethez, mely alkalmas szabadtéri rendezvények megtartására. Az idősek klubjának berendezése antik jellegű, amely jól kiegészíti a klubszoba falának szép és igényes fa falburkolatát.

A 149-es busz a központ kapujában áll meg, így a lehető legkevesebbet kell gyalog megtenni az idős embereknek. Az intézmény teljes körű felújítására került sor a 2016. évben.

A felújítás kiterjedt a szerkezet egészére, a homlokzatra, a teljes gépészetre, illetve egy lift került beépítésre, így könnyítve a szintek közti közlekedést az ellátottak részére, így az épület teljes egészében akadálymentessé vált.

Az intézményben lehetősége van mind a dolgozóknak, mind az ellátottaknak zuhanyozni.

A jogszabályban előírt képesítési feltételeknek minden tekintetben eleget tesz az intézmény

Minden szakdolgozó rendelkezik érvényes nyilvántartási számmal, vagy folyamatban van annak megszerzése. A kötelező továbbképzéseket már megszerveztük helyben, amit folytatni szeretnénk.

**4. A gondozási tervek, együttműködési megállapodások hatékonysága, eredményessége**

Együttműködési megállapodás a következő intézményekkel és szervezetekkel jött létre írott formában:

- II. kerületi Pszichiátriai és Mentálhigiénés Gondozó

- I. sz. Gondozási Központ

- III. sz. Gondozási Központ

- Gondviselés Háza Gondozási Központ

- II. kerületi Család- és Gyermekjóléti Központ

**-** Budapest Főváros KormányhivatalaII. Kerületi Hivatala, Gyámügyi Osztály

- Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatala, Népegészségügyi Osztály.

A gondozási tervekről, melyek a demens idősek nappali ellátásában és a közösségi ellátásban készülnek, elmondható, hogy a benne kitűzött célok optimálisan kerültek meghatározásra, így a várakozásnak megfelelően teljesültek. Természetesen mindig vannak előre nem látható nem várt krízisek, ezekben az esetben a gondozó kolléga a helyzethez igazítja a terveket.

**5. Az intézmény szerepe a helyi szociális ellátórendszerben**

**5.1. Az ellátotti szükségletek alakulásának ismert tendenciái**

Ellátási terület tekintetében, a belső II. kerület dél-nyugati részén: Rézmál, Vérhalom, Törökvész, Pasarét által övezett területen élő időseket látjuk el, a közösségi pszichiátriai ellátást kerületi szinten biztosítjuk.

A kerületben élő népesség kor összetételük és egészségi állapotuk tekintetében előnyösebb helyzetben vannak, mint Budapest kerületeinek nagy része.

Elmondható, hogy helyben a vezető halálokokat figyelembe véve, (szív-érrendszeri és daganatos megbetegedések) alacsonyabb számban fordulnak elő, mint más kerületben.

Ez részben a jól működő egészségügyi szűrőprogramoknak és a megelőzésre hangsúlyt fektető egészségügyi ellátást biztosító intézményeknek köszönhető.

Gondozottjaink többségét egyedülálló (leginkább özvegy) idős nők alkotják.

Az országos és nemzetközi tendenciához hasonlóan kerületünkben is a nemek, korcsoportok szerinti megoszlását vizsgálva már a középgenerációtól kezdve jelentősen több a nők száma.

A két nem eltérő halandósági mutatói következtében a nők száma és aránya az életkor növekedésével szignifikánsan nő, 80 éves kor körül már megközelítőleg kétszer annyi a női lakosok száma, mint a férfiaké.

A születéskor várható élettartam meghosszabbodása az egyik legnagyobb kihívást jelenti az egyes ellátó rendszerek számára.

Az életkor növekedésével, sajnos, a demenciával küzdők lélekszáma a nemzetközi statisztikai adatok szerint évről-évre nő, világszerte súlyos népegészségügyi problémát jelent a betegség. Európában több mint hétmillió, Magyarországon legalább kétszázezer embert érint. Becslések szerint 2050-re világviszonylatban több mint százmillió lesz a demens betegek száma. A betegség különösen a 65 év feletti lakosoknál fordul elő, ennek a korcsoportnak megközelítőleg a 6-8%-át érinti, 80 éves koron túl, ez az arány elérheti a 30%-ot is.

**5.2. Pályázatok**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pályázó | Pályázat kiírója | cél | Összeg |
| közösségi ellátás | Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság | A világjárvány hatásait enyhítő mentálhigiénés, segítő programok | 400.000 Ft |

**5.3. Szakmai-pénzügyi ellenőrzések**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dátum | Ellenőrzést végző | Ellenőrzött terület | Ellenőrzés megállapításai | Végrehajtott intézkedések |
| 2021.07.05. | Állami Számvevőszék | integritás, monitoring, gazdálkodás | Nem tárt fel kockázatot, így a kockázati besorolása az intézménynek: alacsony. Szabályszerűségi hibát nem tártak fel. | ------ |

**6. Az ellátotti jogok és az ellátást végzők jogainak érvényesülése**

**6.1. Panaszok száma, kivizsgálása**

Az ellátottjogi képviselő Sajtos Éva elérhetőségét az intézmény több pontján is kifüggesztettük.

Panasz nem érkezett 2021. évben.

Budapest, 2022-02-28.

Kajcsáné Geszner Barbara

Intézményvezető

**9. napirend**

1. **E L Ő T E R J E S Z T É S**
2. **a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete**
3. **Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottságának 2022. március 29-ei rendes ülésére**

**Előterjesztő: Humánszolgáltatási Igazgatóság Intézményirányítási Osztály**

1. **Ötvös Zoltán osztályvezető**

**Tárgy: Javaslat a Civitan Club Budapest-Help Egyesület 2021. évről szóló beszámolójának elfogadására**

Tisztelt Bizottság!

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2021.(II.23.)önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről (továbbiakban: Rendelet) a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület (továbbiakban: Egyesület) részére a 9. számú tábla II./a oszlop 11. sor 4. oszlopában eredeti előirányzatként 8 000 000 Ft működési támogatást állapított meg.

A Rendelet 11. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében a 9. számú táblában foglalt, a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület működési támogatása jogcím esetében az Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság rendelkezik felhasználási jogkörrel.

A Bizottság a hivatkozott rendeletben foglaltak alapján az 13/2021.(III.12.) sz. határozatával elfogadta, hogy a 2021. évre 8 000 000 Ft-ot biztosít az Egyesület számára.

A támogatási megállapodás 5. pontja alapján az Egyesület elkészítette az elszámolását*: ” A Támogatott köteles a fent megjelölt feladatokra kapott 8 000 000 Ft összegű támogatás felhasználásáról legkésőbb 2021. december 31. napjáig elszámolást benyújtani a Polgármesteri Hivatal Ellátási Osztályának.”*

Az elszámolás pénzügyi bizonylatain feltüntetésre kerültek a megállapodás 6. pontja szerinti kötelezettségek: *„Az elszámolás alapja a szervezet nevére kiállított és a támogatott feladat megvalósításához kapcsolódó beszerzésekről szóló számla, szerződés vagy megrendelés hitelesített másolata (átutalásos számla esetén az átutalási banki bizonylat másolata is.). A számlák eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „Ft a Budapest II. kerületi Önkormányzat …./2021. szerződés terhére elszámolva.”, majd el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával és dátummal. A számlát/számlákat ezt követően le kell másolni, és hitelesíteni „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegezéssel, és el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával, dátummal. Az elszámolás része továbbá a fényképpel alátámasztott rövid szöveges beszámoló a támogatás felhasználásáról.”*

Az Egyesület a 2021. évi támogatást az alább felsorolt feladatok megvalósítására használhatta fel:

- kertészet működtetése,

- fogyatékosok nappali otthonának működtetése,

- lakóotthon működtetése.

A fenti feladatok támogatásához működési támogatásként elszámolható volt:

a**)** Készletbeszerzés: gyógyszer-vegyszer, irodaszer-nyomtatvány, munka- és védőruha, kertészeti tevékenységhez kapcsolódó anyagok, szaporító anyagok (növények) vásárlása.

b**)** Szolgáltatások: kommunikációs szolgáltatások (posta, telefon, telefax, tv, internet), fénymásolás, sokszorosítás, bérleti díj, biztosítás, energia, víz- és csatornadíj, karbantartási-kisjavítási szolgáltatások, étkező és melegítőkonyha karbantartása, gépjármű szervizelése, üvegház karbantartása, vásárolt szolgáltatások (pl.: szállítási szolgáltatás, kulturális műsorok, szakmai és orvosi előadások, szupervizor, művészeti és zeneterápiás foglalkozások, oktatás és továbbképzés, könyvelés költségei).

A szolgáltatások elszámolásához mellékelni kellett a szolgáltatóval kötött szerződés hitelesített másolatát is.

A támogatás folyósítása, valamint az elszámolás is két részletben történt. Az elszámoláshoz becsatolt számlák ellenőrzése megtörtént, a számlák alaki, formai és számszerű összege megfelelt a szerződésben foglaltaknak.

Az Egyesülettel megkötendő 2022. évi támogatási szerződés előfeltétele az elmúlt évi beszámoló elfogadása, ezért kérem a Tisztelt Bizottságot, szíveskedjék az előterjesztés mellékletét képező beszámolót megtárgyalni és elfogadni.

**Határozati javaslat**

A Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2019. (XI.18.) önkormányzati rendelete 6. sz. melléklet 1. 15. pontja alapján megtárgyalta és elfogadta – a határozat mellékletét képező - Civitan Club Budapest-Help Egyesület 2021. évre vonatkozó beszámolóját.

Felkéri a Bizottság elnökét, hogy a döntésről a Civitan Club Budapest-Help Egyesület vezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Bizottság elnöke

Határidő: 2022. április 15.

Budapest, 2022. március 22.

Őrsi Gergely polgármester

megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

*határozat melléklete*

Tárgy: Z1010240/2021. sz. szerződés pénzügyi és szöveges beszámolója 2021. év

A Civitan Club Budapest-Help Egyesület két intézményt működtet, a Civitan Kertészetet és a Civitan Lakóotthont.

Az intézményeinkben ellátott 24 fő közül 14 fő II. kerületi lakos.

A Fogyatékosok Nappali Intézményének legfontosabb feladata, hogy elősegítse az értelmi fogyatékos fiatalok társadalmi esélyegyenlőségének és elfogadottságának javítását. Alapvető célunk, hogy ezeknek a társadalmilag fokozottan hátrányos helyzetű személyeknek lehetőséget teremtsünk teljes értékű emberi léthez. Ennek érdekében a szolgáltatást igénybe vevők mentálhigiénés ellátását, egyéni fejlesztését és foglalkoztatását, önállóságuk és önrendelkezésük kibontakoztatását, különböző társadalmi szerepek elsajátítását biztosítjuk. Ezen feladatok sikeres ellátásának egyik legeredményesebb módja, hogy számukra egész napos hasznos elfoglaltságot - kertészeti tevékenység - és felügyeletet biztosítunk. Munkánkat a vezető kertészünk mellett közfoglalkoztatott segíti (1 fő), akivel a Főváros Kormányhivatala **III. Kerületi Hivatala Foglalkoztatási Osztály**ával közfoglalkoztatási szerződést tudtunk kötni.

2021. évben a II. kerületi Önkormányzat pénzügyi segítségével tudtuk megvásárolni a balkonládák magoncait.

Több éves munka eredményeként jelenleg biztos infrastrukturális háttér birtokában komplex módon tudjuk az értelmi sérült fiatalok ellátását, értelmi és pszichés képességeik szinten tartását és fejlesztését is biztosítani.

Az intézményi ellátás keretében napi egyszeri étkezést biztosítunk. Napirendünk szerint ebéd után kerül sor a kései fejlesztési tervben foglaltak megvalósítására.

A kialakult járványhelyzetet, biztonságos távolságtartást is figyelembe véve, kis létszámban, csoportbontással tartunk művészet terápiát és zeneterápiát, kézműves foglalkozást. Az éves Civitan közösségépítő nyári tábor Nyíregyháza környékén került megrendezésre.

A Civitan Club Budapest-Help Egyesület működteti még a Civitan Lakóotthont, amely Budapest, II. kerület Gazda u. 86. sz. alatt működik, ahol jelenleg 7 fő értelmi sérült lakik. A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójában az Egyesület az egyedüli szolgáltató, amely ilyen intézményt működtet. Mindent megteszünk annak érdekében, hogy ellátottjainknak és azok családjának a mindennapi életét megkönnyítsük, például az Egyesület buszával szállítjuk azokat, akik egészségi állapotuk miatt erre nem képesek. Nagy segítségünkre vannak az önkéntesek, akik a napi működést segítik, pl.: bevásárlásban, felügyeletben, különböző foglalkozások megtartásában.

Úgy érzékeljük, hogy fokozottan hátrányos helyzetű ellátottjainkra és közvetve azok családjaira intézményeink jó hatással vannak. Ez a tény fokozott felelősséget ró ránk, ezért alapvető feladatunknak tartjuk, hogy érdekeiket a lehető leghatékonyabban képviseljük és minél magasabb színvonalú szolgáltatást nyújtsunk számukra. A lakóotthonban biztosítjuk számukra a rendszeres étkezést, életvitelük napi rutinjának betartását, a mindennapi együttélés szabályainak elsajátítását, az önálló, vagy részben önálló életvitelre való felkészítést.

2020 márciusától intézményünkben is rendkívüli állapot vette kezdetét a COVID járvány következtében. A 2021-es évben is a megváltozott körülmények figyelembe vétele volt az egyik legfontosabb szempont. Odafigyeléssel, az ide vonatkozó szabályok betartásával dolgoztunk. Kijelenthetjük, hogy megfelelő módon átvészeltük az időszakot. Nagy munkával, sikerült fenntartani az intézmény és a Kertészet működőképességét.

A betervezett fejlesztési programokat, kertészeti munkákat meg tudtuk valósítani. A védekezéshez minden lehetőségünkre álló és fellelhető tárgyi és személyes segítséget felhasználtunk. A védőeszközök (fertőtlenítő szerek, maszk, kesztyű) megfelelő forrásból biztosítva voltak. Biztosítottuk-megszerveztük az összes ellátottunknak és dolgozóinknak 1-2-3. Covid oltás felvételének lehetőségét.

Nagyon fontos, hogy a jelenlegi szakmai stábot, elkötelezett munkatársainkat meg tudjuk tartani, így lehet garantálni ellátásaink magas színvonalát. Ezt a feladatot az Önkormányzat hathatós segítségével tudtuk megoldani.

Állandó munkatársaink nagyobb hatékonysággal végezhették munkájukat, a közhasznú munkavállalónk sokat segített a foglalkozások lebonyolításában. Hétköznapjaink így zökkenő mentesebben zajlottak, hiszen a különböző fogyatékkal (pl. epilepszia, Down-szindróma, autizmus) élő ellátottjaink nagyobb figyelmet, törődést kaptak.

Az Önkormányzat támogatása nélkül nem tudtuk volna intézményeinket működtetni. Ez a támogatás közvetve az értelmi sérülteket nevelő, sok esetben fokozottan hátrányos helyzetben lévő családokat is segítette, és nem kellett igénybe venniük az Önkormányzat passzív ellátásait.

A Civitan Club Budapest-Help Egyesület intézményeiben ellátott kerületi lakos 14 fő.

1. **A kerületi ellátottak jellemzői**
   1. korcsoport szerinti megosztás

20-30 év közötti 2 fő

30-40 év közötti 8 fő

40-50 év közötti 3 fő

50 év feletti 1 fő

* 1. családi állapot

10 fő nőtlen

4 fő hajadon

* 1. iskolai végzettség

5 fő szakmunkás (speciális iskola)

10 fő kisegítő iskola

* 1. jövedelmi, munkaerő-piaci helyzet

nyugdíj jellegű ellátásban részesült 10 fő,

saját jogú családi pótlékot kapott 3 fő,

árvasági ellátást kapott 1 fő

Civitan kertészetben

Négy órás munkaviszonyban foglalkoztatott 12 fő

Öt órás munkaviszonyban foglalkoztatott 2 fő

II**. A nyújtott ellátások, szolgáltatások**

2.1 A bekerülés oka valamennyi esetben értelmi fogyatékosság

Súlyos értelmi fogyatékos 9 fő

Enyhe fokban értelmi fogyatékos 5 fő

2.2 a nyújtott szolgáltatások köre, rendszeressége

Napi szinten: nappali ellátás, lakóotthoni ellátás, ebéd, szállítás

Naponta saját mikrobuszunkkal az arra rászorulók személyi szállítása heti négy, alkalommal művészet-terápia, személyi fejlesztés

2.3 Gondozási eredmények: Elsősorban célunk a szinten tartás, állapotromlás egy esetben volt

III. **Az intézmény (szolgáltatás) tárgyi-személyi feltételei**

A Civitan kertészet üvegházának állapota jelentős mértékben romlott, felújítást igényel.

A növényház felújítása folyamatos.

A szociális épületek karbantartása folyamatos, a tetőfelújítása megtörtént. Az ellátotti létszám növeléséhez további beruházás lenne szükséges.

A minőségi ellátás színvonalát jelentős mértékben emelte a szomszéd utcában kiépített csatornahálózatra csatlakozás és az új internet csatlakozás.

**IV. Pénzügyi beszámoló a nyújtott költségvetési támogatásról**

A Civitan Club Budapest-Help Egyesület 8 millió forint támogatást kapott 2021-ban a II. kerületi Önkormányzattól, az első és második pénzügyi részelszámolásban 4-4 millió forinttal, összesen 8 millió forinttal számoltunk el.

Az éves támogatás százalékos megosztása:

Szolgáltatás-vásárlás 65

Készletbeszerzés 6

Oktatás 29

Összesen: 100 %

V. **A tárgyévi szakmai-pénzügyi ellenőrzések összegzése**

2021-ben a Magyar Államkincstár három alkalommal pénzügyi ellenőrzést tartott, az ellenőrzés nem tárt fel hiányosságot.

VI**. Panaszok száma, kivizsgálás**

Intézményeinkhez panasz nem érkezett.

Tisztelettel:

Budapest, 2021.12.31

Nagy Tiborné

elnök

**10. napirend**

1. **E L Ő T E R J E S Z T É S**
2. **a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete**
3. **Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottságának 2022. március 29-ei rendes ülésére**

**Előterjesztő: Humánszolgáltatási Igazgatóság Intézményirányítási Osztály**

1. **Ötvös Zoltán osztályvezető**

1. **Tárgy: Javaslat a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület támogatására tervezett 2022. évi előirányzat felhasználására**

Tisztelt Bizottság!

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2022.(II.25.)önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről (továbbiakban: Rendelet) a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület (továbbiakban: Egyesület) részére a 9. számú tábla II./a oszlop 11. sor 4. oszlopában eredeti előirányzatként 8.000.000,- Ft működési támogatást állapított meg.

A Rendelet 11. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében a 9. számú táblában foglalt, a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület működési támogatása jogcím esetében a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság rendelkezik felhasználási jogkörrel.

A támogatás megkötésénél a hivatkozott rendelet alábbi pontjai irányadóak a továbbiakban:

11.§ *(6) Az Önkormányzat által finanszírozott vagy támogatott szervezetek, illetve magánszemélyek számára számadási kötelezettséget kell előírni a részükre céljelleggel - nem szociális ellátásként – juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról. A támogatások folyósításánál a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzatának az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 4/2014.(II.21.) önkormányzati rendelete szerint kell eljárni.*

*(7) A megállapodás megkötésének feltétele, hogy a támogatott szervezet írásban nyilatkozik arról, hogy köztartozás nem terheli, illetve gazdálkodó, egyéb szervezet felé fennálló tartozása nincs, eleget tett az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásáról, valamint civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§-ában előírt kötelezettségének, valamint hogy megfelel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt feltételeknek.*

*(8) A döntéshozó ellenőrizni köteles a felhasználást és a számadást. Amennyiben a támogatott a támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, támogatás igénylésénél valótlan adatokat szolgáltatott, vagy a számadási kötelezettségét határidőre nem teljesítette, e kötelezettségének teljesítéséig további támogatását fel kell függeszteni és fel kell szólítani a támogatás visszafizetésére.*

Az Egyesület 2022. március 22. napján kelt nyilatkozatában előzetesen kötelezettséget vállalt arra, hogy a szerződés megkötése esetén, azzal egyidejűleg a Rendelet 11. § (7) bekezdésében foglalt nyilatkozatokat a szerződéshez mellékletként csatolja.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy szíveskedjék az előterjesztés határozati javaslatában foglaltakat megtárgyalni és elfogadni.

##### HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsága úgy dönt, hogy a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület részére a 9. számú tábla II./a 12. sor 4. oszlop eredeti előirányzatként megjelölt 8.000.000,- Ft működési támogatás a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerüljön átutalásra.

Felkéri a polgármestert a határozati javaslat melléklete szerinti megállapodás aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2022. április 30.

Budapest, 2022. március 22.

Őrsi Gergely polgármester

megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

*határozat melléklete*

**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről:

a **Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat** (1024 Budapest, Mechwart liget 1. ÁHTI azonosító: 745213, adószáma: 15735650-2-41) – képviseletében **Őrsi Gergely polgármester**, mint Támogató

másrészről

a **Civitan Club Budapest-Help Egyesület** (székhely: 1025 Budapest, Görgényi út 16. adószáma: 18086553-2-41.) - képviseletében **Nagy Tiborné,** mint **Támogatott**

Támogató és Támogatott a továbbiakban együttesen **Felek** között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

1) A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 9. sz. tábla II a 11. sor 4. oszlopában 8.000.000,- Ft támogatást biztosított a Támogatott részére.

2) A Támogatott a 8.000.000,- Ft támogatást a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsága …….2022.(III.29.) számú határozata alapján az alább felsorolt feladatok megvalósítására jogosult felhasználni:

- kertészet működtetése,

- fogyatékosok nappali otthonának működtetése,

- lakóotthon működtetése.

A fenti feladatok keretében működési célú kiadásként elszámolható költségek:

a**)** Készletbeszerzés: gyógyszer-vegyszer, irodaszer-nyomtatvány, munka- és védőruha, járvány elleni védekezés költségei, kertészeti tevékenységhez kapcsolódó anyagok, szaporító anyagok (növények) vásárlása.

b**)** Szolgáltatások: járvány elleni védekezés, kommunikációs szolgáltatások (posta, telefon, telefax, tv, internet), fénymásolás, sokszorosítás, bérleti díj, biztosítás, energia, víz- és csatornadíj, karbantartási-kisjavítási szolgáltatások, étkező és melegítőkonyha karbantartása, üvegház karbantartása, kerítés, kapu, gépkocsi bejárat, gépjármű szervizelése, vásárolt szolgáltatások (pl.: szállítási szolgáltatás, kulturális műsorok, szakmai és orvosi előadások, szupervizor, művészeti és zeneterápiás foglalkozások, oktatás és továbbképzés, könyvelés költségei).

A szolgáltatások elszámolásához mellékelni kell a szolgáltatóval kötött szerződés hitelesített másolatát.

3) A Támogatott jelen szerződés 2) pontjában meghatározott feladatoktól eltérő feladatot akkor valósíthat meg, ha azt a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottságnál legkésőbb 2022. október 31-ig jelen megállapodás módosításaként írásban kezdeményezi.

4) Amennyiben a támogatási szerződés aláírását megelőzően, illetve azt követően a Támogatott adataiban változás következik be, a Támogatott köteles a változást 15 napon belül dokumentáltan bejelenteni a Támogató részére.

5) Az elszámolás alapja a szervezet nevére kiállított és a támogatott feladat megvalósításához kapcsolódó beszerzésekről szóló számla, szerződés vagy megrendelés hitelesített másolata (átutalásos számla esetén az átutalási banki bizonylat másolata is.). A számlák eredeti példányára rá kell vezetni, hogy *„….Ft a Budapest II. kerületi Önkormányzat …./2022. szerződés terhére elszámolva*.”, majd el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával és dátummal. A számlát/számlákat ezt követően le kell másolni, és hitelesíteni „*a másolat az eredetivel mindenben megegyezik*” szövegezéssel, és el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával, dátummal. Az elszámolás része továbbá a fényképpel alátámasztott rövid szöveges beszámoló a támogatás felhasználásáról.

6) A Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az elszámolás alapját csak a támogatás nyújtásának évében kiállított számlák képezhetik. A Támogatott által befogadott számlák alaki vagy formai hiányosságaiért, az Szja- és Áfa-elszámolásokért a Támogató felelősséget nem vállal. Támogatott kijelenti, hogy tisztában van a számla jogszabály szerinti alaki és tartalmi követelményeivel. Az eredeti pénzügyi bizonylatok megőrzéséért és ellenőrizhetőségéért a Támogatott a felelős, a Támogatót e tekintetben semmilyen kötelezettség nem terheli.

7) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 11. § (8) bekezdése alapján az elszámolás nem, vagy részbeni teljesítése esetén a Támogatott köteles a támogatást 8 napon belül a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat részére a Raiffeisen Banknál vezetett 12001008-00201761-00100004 számlájára átutalással visszafizetni. A visszafizetési kötelezettség teljesítésének a napja az a nap, amikor a visszafizetési kötelezettséggel érintett összeget a Támogató bankszámláján a számlavezető jóváírta, vagy jóvá kellett volna írnia.

8) A Támogatottköteles a támogatással megvalósult tevékenység, szolgáltatás kiadvány- és egyéb PR-anyagaiban Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzatot, mint támogatót feltüntetni.

# 9) A Támogató vállalja, hogy a támogatást két részletben teljesíti a Támogatott részére az alábbiak szerint:

# a támogatás első részletét a megállapodás aláírását követően 15 banki napon belül 4.000.000,- Ft, azaz négymillió forint összegben,

* a támogatás második részletét2022. szeptember 15. napjáig **4.000.000 Ft, azaz négymillió forint** összegbenaTámogatott MKB Bank Zrt.-nél vezetett 10300002-10512489-49020012 számú számlájára történő átutalással a szerződés 10) pontjában foglalt feltétel teljesülése esetén.

10) A Támogatott köteles az első részlet felhasználásáról írásban elszámolást benyújtani a szerződés 5) pontjában foglaltakat figyelembe véve – amely egyben a következő részlet utalásának feltétele - legkésőbb 2022. augusztus 31. napjáig a II. kerületi Polgármesteri Hivatal Intézményirányítási Osztályához (a továbbiakban: Intézményirányítási Osztály). A második részlet felhasználásáról Támogatott az elszámolást 2022. december 31. napjáig köteles benyújtania az Intézményirányítási Osztályhoz.

11) A Támogató az általa nyújtott támogatás felhasználását a helyszínen ellenőrizheti. A támogatottat köteles az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.

12) A szerződés a szerződésszerű teljesítéssel szűnik meg.

13) Felek a szerződés céljára figyelemmel a rendes felmondás lehetőségét kizárják.

14) Támogató a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást vagy neki felróható okból megszegi jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:

a) Támogatott a támogatást nem a jelen szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben rögzített feladatokat valósítja meg;

b) Támogatott akadályozza, vagy meghiúsítja a jelen szerződéssel kapcsolatos ellenőrzést;

c) Támogatott a Támogató által biztosított póthatáridőre sem tesz maradéktalanul eleget beszámolási kötelezettségének;

d) Támogatott bármely, jelen szerződésben foglalt nyilatkozatáról hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az valótlan;

e) Támogatott késedelembe esik bármely, jelen szerződés teljesítésével összefüggő lényeges körülményben bekövetkezett változás bejelentésével.

15) Amennyiben Támogató a 13) pontban foglaltak alapján a szerződést azonnali hatályú felmondással megszünteti, a támogatás teljes összegét, illetőleg annak a Támogatott által nem teljesített kötelezettségekkel arányos részét az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles visszafizetni Támogató 7) pontban meghatározott számlájára, továbbá köteles az 5) pontban meghatározott részletes beszámolót készíteni és megküldeni Támogató részére, mellékelve a vonatkozó bizonylatok (számlák) 1-1 hitelesített másolati példányát.

16) A Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a nyújtott támogatás kedvezményezettjének nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató a pályáztatás nyilvánosságának biztosítása érdekében az Önkormányzat honlapján közzé teszi.

A Támogatott jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy az adatai, továbbá az elszámolás részeként benyújtott dokumentumai  Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat és Budapest II. kerületi Polgármesteri Hivatal, mint adatkezelők által az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 4/2014. (II.21.) önkormányzati rendeletben meghatározott elszámolás elfogadásáig felhasználásra kerüljenek. Az Önkormányzat és a Hivatal adatvédelmi és adatkezelési tájékoztatója a <http://www.masodikkerulet.hu/gyorsmenu/adatvedelem> címszó alatt érhető el.

17) Támogatott az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés c) pontjában foglaltakra tekintettel, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1.c) pontja alapján kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül.

18) Jelen szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése kizárólag írásos formában – a Felek előzetes egyeztetésével és kölcsönös egyetértésével – történhet.

19) A Felek a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén kötelesek egymással elszámolni.

20) Jelen szerződés a Felek kölcsönös aláírásának napján, amennyiben azt a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy az a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba. A megállapodás aláírása egyidejűleg igazolja a kiadás jogosságát és összegszerűségét.

21) Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés úton, egyeztetés útján kívánják megoldani. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitáikat bírósági úton rendezik.

22) A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai az irányadóak.

23) Jelen szerződés három szó szerint megegyező példányban készült, amelyet a Felek értelmezés és elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Budapest, 2022. év ……… hó…….napján

|  |
| --- |
| ……………………..  Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat  (képv.: Őrsi Gergely  Polgármester)  Támogató |

**………………………..**

Civitan Club Budapest-Help Egyesület

(képv.: Nagy Tiborné)

Támogatott

# *11. napirend*

1. **E L Ő T E R J E S Z T É S**
2. **a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete**
3. **Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottságának 2022. március 29-ei rendes ülésére**

**Előterjesztő: Humánszolgáltatási Igazgatóság Intézményirányítási Osztály**

1. **Ötvös Zoltán osztályvezető**

**Tárgy: Javaslat a 2021. évi Szociálpolitikai Keret pályázat elszámolásának elfogadására**

**Tisztelt Bizottság!**

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2021.(II.23.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről (továbbiakban: Rendelet) 9. számú tábla II. a 5. sorában eredeti előirányzatként a Szociálpolitikai Keret pályázatra 8 000 000 Ft támogatást állapított meg.

A Rendelet 11. § (1) bekezdés c) pontja alapján a 9. számú táblában foglalt Szociálpolitikai Keret támogatás jogcím tekintetében a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság (továbbiakban: Bizottság) rendelkezik felhasználási jogkörrel.

A Szociálpolitikai Keret pályázat benyújtásának határideje 2021. május 31. napja volt, ezen időszak alatt 19 pályázótól 27 db érvényes, 0 db érvénytelen pályázat érkezett be, a pályázók a pályázati adatlapokhoz csatolták a kiírás szerinti kötelező mellékleteket. A 8 000 0000 Ft elosztható támogatási keretre összesen 11 659 200 Ft támogatási igény érkezett be.

A 2021. évben a járványügyi helyzetre tekintettel az évek óta a Szociálpolitikai Keret pályázaton induló pályázók egy része nem nyújtott be pályázatot (nyári táborok, idősügyi programok), viszont új pályázók is jelentkeztek a felhívásra.

A koronavírus járvány okozta mentális problémák megelőzése, kezelése új kihívások elé állította a kerületben is a szociális és gyermekjóléti szakembereket, ezért a 2021. évi tematika két új pályázati lehetőséggel bővült. A pályázók a családon belüli, iskolai, munkahelyi erőszak megelőzéséhez, kezeléséhez, valamint mentálhigiénés segítő programokhoz is nyújthattak be pályaműveket.

A pályázók a 2021. évi pályázatán elnyert támogatásokkal a pályázati kiírásban meghatározott határideig (2022. január 10.) elszámoltak, illetve 1 pályázó a járványügyi helyzet alakulása miatt nem tudta megvalósítani a pályázatát, ezért a pályázati összeget visszafizette, egy pályázó esetében a benyújtott számlák olyan tételeket tartalmaztak, melyek a pályázati elszámolásban nem volt figyelembe vehető. A pályázó a számlák kicserélése helyett a kifogásolt összegek visszafizetése mellett döntött. *(Az elszámolási táblázat a határozati javaslat melléklete.)*

A benyújtott számlák a számviteli jogszabályoknak megfeleltek, a pénzügyi és szakmai beszámoló ellenőrzése megtörtént.

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI.18.)rendeletének 6. sz. melléklete 1.16. pontja alapján – a „*Szociálpolitikai Keret pályázat kiírásáról, támogatás megállapításáról, az elnyert pályázati pénz felhasználásával kapcsolatos kérelmekről,* ***elszámolás elfogadásáról”* -** a Bizottság a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben dönt.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, szíveskedjenek az előterjesztés határozati javaslatában foglaltakat megtárgyalni és elfogadni!

**HATÁROZATI JAVASLAT**

A Bizottság a bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI.18.)rendeletének 6. sz. melléklete 1.16. pontja alapján úgy dönt, hogy a – határozat mellékletét képező – 2021. évi Szociálpolitikai Keret pályázatelszámolását elfogadja.

Felelős: Bizottság elnöke

Határidő: 2022. április 30.

Budapest, 2022. március 22.

Őrsi Gergely

Polgármester megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

**10. napirend** *………(sz.) napirend*

1. **E L Ő T E R J E S Z T É S**
2. **a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete**
3. **Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottságának 2022. március 29-ei rendes ülésére**

**Előterjesztő: Humánszolgáltatási Igazgatóság Intézményirányítási Osztály**

1. **Ötvös Zoltán osztályvezető**

1. **Tárgy: Javaslat a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület támogatására tervezett 2022. évi előirányzat felhasználására**

Tisztelt Bizottság!

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2022.(II.25.)önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről (továbbiakban: Rendelet) a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület (továbbiakban: Egyesület) részére a 9. számú tábla II./a oszlop 11. sor 4. oszlopában eredeti előirányzatként 8.000.000,- Ft működési támogatást állapított meg.

A Rendelet 11. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében a 9. számú táblában foglalt, a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület működési támogatása jogcím esetében a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság rendelkezik felhasználási jogkörrel.

A támogatás megkötésénél a hivatkozott rendelet alábbi pontjai irányadóak a továbbiakban:

11.§ *(6) Az Önkormányzat által finanszírozott vagy támogatott szervezetek, illetve magánszemélyek számára számadási kötelezettséget kell előírni a részükre céljelleggel - nem szociális ellátásként – juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról. A támogatások folyósításánál a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzatának az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 4/2014.(II.21.) önkormányzati rendelete szerint kell eljárni.*

*(7) A megállapodás megkötésének feltétele, hogy a támogatott szervezet írásban nyilatkozik arról, hogy köztartozás nem terheli, illetve gazdálkodó, egyéb szervezet felé fennálló tartozása nincs, eleget tett az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásáról, valamint civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§-ában előírt kötelezettségének, valamint hogy megfelel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt feltételeknek.*

*(8) A döntéshozó ellenőrizni köteles a felhasználást és a számadást. Amennyiben a támogatott a támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, támogatás igénylésénél valótlan adatokat szolgáltatott, vagy a számadási kötelezettségét határidőre nem teljesítette, e kötelezettségének teljesítéséig további támogatását fel kell függeszteni és fel kell szólítani a támogatás visszafizetésére.*

Az Egyesület 2022. március 22. napján kelt nyilatkozatában előzetesen kötelezettséget vállalt arra, hogy a szerződés megkötése esetén, azzal egyidejűleg a Rendelet 11. § (7) bekezdésében foglalt nyilatkozatokat a szerződéshez mellékletként csatolja.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy szíveskedjék az előterjesztés határozati javaslatában foglaltakat megtárgyalni és elfogadni.

##### HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsága úgy dönt, hogy a Civitan Club Budapest-HELP Egyesület részére a 9. számú tábla II./a 12. sor 4. oszlop eredeti előirányzatként megjelölt 8.000.000,- Ft működési támogatás a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerüljön átutalásra.

Felkéri a polgármestert a határozati javaslat melléklete szerinti megállapodás aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2022. április 30.

Budapest, 2022. március 22.

Őrsi Gergely polgármester

megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

*határozat melléklete*

**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről:

a **Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat** (1024 Budapest, Mechwart liget 1. ÁHTI azonosító: 745213, adószáma: 15735650-2-41) – képviseletében **Őrsi Gergely polgármester**, mint Támogató

másrészről

a **Civitan Club Budapest-Help Egyesület** (székhely: 1025 Budapest, Görgényi út 16. adószáma: 18086553-2-41.) - képviseletében **Nagy Tiborné,** mint **Támogatott**

Támogató és Támogatott a továbbiakban együttesen **Felek** között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

1) A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 9. sz. tábla II a 11. sor 4. oszlopában 8.000.000,- Ft támogatást biztosított a Támogatott részére.

2) A Támogatott a 8.000.000,- Ft támogatást a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsága …….2022.(III.29.) számú határozata alapján az alább felsorolt feladatok megvalósítására jogosult felhasználni:

- kertészet működtetése,

- fogyatékosok nappali otthonának működtetése,

- lakóotthon működtetése.

A fenti feladatok keretében működési célú kiadásként elszámolható költségek:

a**)** Készletbeszerzés: gyógyszer-vegyszer, irodaszer-nyomtatvány, munka- és védőruha, járvány elleni védekezés költségei, kertészeti tevékenységhez kapcsolódó anyagok, szaporító anyagok (növények) vásárlása.

b**)** Szolgáltatások: járvány elleni védekezés, kommunikációs szolgáltatások (posta, telefon, telefax, tv, internet), fénymásolás, sokszorosítás, bérleti díj, biztosítás, energia, víz- és csatornadíj, karbantartási-kisjavítási szolgáltatások, étkező és melegítőkonyha karbantartása, üvegház karbantartása, kerítés, kapu, gépkocsi bejárat, gépjármű szervizelése, vásárolt szolgáltatások (pl.: szállítási szolgáltatás, kulturális műsorok, szakmai és orvosi előadások, szupervizor, művészeti és zeneterápiás foglalkozások, oktatás és továbbképzés, könyvelés költségei).

A szolgáltatások elszámolásához mellékelni kell a szolgáltatóval kötött szerződés hitelesített másolatát.

3) A Támogatott jelen szerződés 2) pontjában meghatározott feladatoktól eltérő feladatot akkor valósíthat meg, ha azt a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottságnál legkésőbb 2022. október 31-ig jelen megállapodás módosításaként írásban kezdeményezi.

4) Amennyiben a támogatási szerződés aláírását megelőzően, illetve azt követően a Támogatott adataiban változás következik be, a Támogatott köteles a változást 15 napon belül dokumentáltan bejelenteni a Támogató részére.

5) Az elszámolás alapja a szervezet nevére kiállított és a támogatott feladat megvalósításához kapcsolódó beszerzésekről szóló számla, szerződés vagy megrendelés hitelesített másolata (átutalásos számla esetén az átutalási banki bizonylat másolata is.). A számlák eredeti példányára rá kell vezetni, hogy *„….Ft a Budapest II. kerületi Önkormányzat …./2022. szerződés terhére elszámolva*.”, majd el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával és dátummal. A számlát/számlákat ezt követően le kell másolni, és hitelesíteni „*a másolat az eredetivel mindenben megegyezik*” szövegezéssel, és el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával, dátummal. Az elszámolás része továbbá a fényképpel alátámasztott rövid szöveges beszámoló a támogatás felhasználásáról.

6) A Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az elszámolás alapját csak a támogatás nyújtásának évében kiállított számlák képezhetik. A Támogatott által befogadott számlák alaki vagy formai hiányosságaiért, az Szja- és Áfa-elszámolásokért a Támogató felelősséget nem vállal. Támogatott kijelenti, hogy tisztában van a számla jogszabály szerinti alaki és tartalmi követelményeivel. Az eredeti pénzügyi bizonylatok megőrzéséért és ellenőrizhetőségéért a Támogatott a felelős, a Támogatót e tekintetben semmilyen kötelezettség nem terheli.

7) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 11. § (8) bekezdése alapján az elszámolás nem, vagy részbeni teljesítése esetén a Támogatott köteles a támogatást 8 napon belül a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat részére a Raiffeisen Banknál vezetett 12001008-00201761-00100004 számlájára átutalással visszafizetni. A visszafizetési kötelezettség teljesítésének a napja az a nap, amikor a visszafizetési kötelezettséggel érintett összeget a Támogató bankszámláján a számlavezető jóváírta, vagy jóvá kellett volna írnia.

8) A Támogatottköteles a támogatással megvalósult tevékenység, szolgáltatás kiadvány- és egyéb PR-anyagaiban Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzatot, mint támogatót feltüntetni.

# 9) A Támogató vállalja, hogy a támogatást két részletben teljesíti a Támogatott részére az alábbiak szerint:

# a támogatás első részletét a megállapodás aláírását követően 15 banki napon belül 4.000.000,- Ft, azaz négymillió forint összegben,

* a támogatás második részletét2022. szeptember 15. napjáig **4.000.000 Ft, azaz négymillió forint** összegbenaTámogatott MKB Bank Zrt.-nél vezetett 10300002-10512489-49020012 számú számlájára történő átutalással a szerződés 10) pontjában foglalt feltétel teljesülése esetén.

10) A Támogatott köteles az első részlet felhasználásáról írásban elszámolást benyújtani a szerződés 5) pontjában foglaltakat figyelembe véve – amely egyben a következő részlet utalásának feltétele - legkésőbb 2022. augusztus 31. napjáig a II. kerületi Polgármesteri Hivatal Intézményirányítási Osztályához (a továbbiakban: Intézményirányítási Osztály). A második részlet felhasználásáról Támogatott az elszámolást 2022. december 31. napjáig köteles benyújtania az Intézményirányítási Osztályhoz.

11) A Támogató az általa nyújtott támogatás felhasználását a helyszínen ellenőrizheti. A támogatottat köteles az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.

12) A szerződés a szerződésszerű teljesítéssel szűnik meg.

13) Felek a szerződés céljára figyelemmel a rendes felmondás lehetőségét kizárják.

14) Támogató a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást vagy neki felróható okból megszegi jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:

a) Támogatott a támogatást nem a jelen szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben rögzített feladatokat valósítja meg;

b) Támogatott akadályozza, vagy meghiúsítja a jelen szerződéssel kapcsolatos ellenőrzést;

c) Támogatott a Támogató által biztosított póthatáridőre sem tesz maradéktalanul eleget beszámolási kötelezettségének;

d) Támogatott bármely, jelen szerződésben foglalt nyilatkozatáról hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az valótlan;

e) Támogatott késedelembe esik bármely, jelen szerződés teljesítésével összefüggő lényeges körülményben bekövetkezett változás bejelentésével.

15) Amennyiben Támogató a 13) pontban foglaltak alapján a szerződést azonnali hatályú felmondással megszünteti, a támogatás teljes összegét, illetőleg annak a Támogatott által nem teljesített kötelezettségekkel arányos részét az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles visszafizetni Támogató 7) pontban meghatározott számlájára, továbbá köteles az 5) pontban meghatározott részletes beszámolót készíteni és megküldeni Támogató részére, mellékelve a vonatkozó bizonylatok (számlák) 1-1 hitelesített másolati példányát.

16) A Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a nyújtott támogatás kedvezményezettjének nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató a pályáztatás nyilvánosságának biztosítása érdekében az Önkormányzat honlapján közzé teszi.

A Támogatott jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy az adatai, továbbá az elszámolás részeként benyújtott dokumentumai  Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat és Budapest II. kerületi Polgármesteri Hivatal, mint adatkezelők által az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 4/2014. (II.21.) önkormányzati rendeletben meghatározott elszámolás elfogadásáig felhasználásra kerüljenek. Az Önkormányzat és a Hivatal adatvédelmi és adatkezelési tájékoztatója a <http://www.masodikkerulet.hu/gyorsmenu/adatvedelem> címszó alatt érhető el.

17) Támogatott az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés c) pontjában foglaltakra tekintettel, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1.c) pontja alapján kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül.

18) Jelen szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése kizárólag írásos formában – a Felek előzetes egyeztetésével és kölcsönös egyetértésével – történhet.

19) A Felek a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén kötelesek egymással elszámolni.

20) Jelen szerződés a Felek kölcsönös aláírásának napján, amennyiben azt a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy az a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba. A megállapodás aláírása egyidejűleg igazolja a kiadás jogosságát és összegszerűségét.

21) Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés úton, egyeztetés útján kívánják megoldani. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitáikat bírósági úton rendezik.

22) A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai az irányadóak.

23) Jelen szerződés három szó szerint megegyező példányban készült, amelyet a Felek értelmezés és elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Budapest, 2022. év ……… hó…….napján

|  |
| --- |
| ……………………..  Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat  (képv.: Őrsi Gergely  Polgármester)  Támogató |

**………………………..**

Civitan Club Budapest-Help Egyesület

(képv.: Nagy Tiborné)

Támogatott

**13. napirend**

## E L Ő T E R J E S Z T É S

Előterjesztve: a Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság 2022. március 29-ei ülésére

Tárgy: Testületi anyag véleményezése

Készítette: Ötvös Zoltán

*A napirend zárt ülésen történő tárgyalást nem igényel*

Tisztelt Bizottság!

A Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019.(XI.18.) Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete 6. melléklet 2.8.) pontja alapjána Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság véleményezi a Képviselő-testület elé benyújtásra kerülő egészségügyi, szociális és gyermekvédelmi tárgyú előterjesztéseket.

Kérem, szíveskedjék megtárgyalni a „*Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások intézményi térítési díjainak meghatározására”* tárgyú, 2022. március 31-ei Képviselő-testületi ülésre történő előterjesztést.

Határozati javaslat

A Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság a 2022. március 31-ei Képviselő-testületi ülésre történő „*Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások intézményi térítési díjainak meghatározására”* tárgyú előterjesztést tárgyalásra alkalmasnak tartja és javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Felelős: Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke

Határidő: március havi testületi ülés

Budapest, 2022. 03.22.

Őrsi Gergely polgármester megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Képviselő-testület 2022. március 31-i rendes ülésére

Tárgy: Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások intézményi térítési díjainak meghatározására

Készítette: …………………………………

Ötvös Zoltán osztályvezető

Intézményirányítási Osztály s.k.

Egyeztetve: …………………………………

Vargáné Luketics Gabriella

humánszolgáltatási igazgató s.k.

…................................................

dr. Varga Előd Bendegúz

alpolgármester

Látta: ……………………………………

dr. Szalai Tibor jegyző

…………………………………………

dr. Silye Tamás jegyzői igazgató

*A napirend tárgyalása zárt ülést nem igényel.*

Tisztelt Képviselő-testület!

A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjának meghatározását a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.), valamint a végrehajtásukra kiadott rendeletek szabályozzák.

Az Szt. 115. § (1) bekezdése szerint: „*Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.* *Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható.”*

A szolgáltatói önköltség a szolgáltatást nyújtó intézmények tárgyévre tervezett költségei alapján kerül meghatározásra, az önköltség számítása szolgáltatásonként történik, a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában meg kell osztani.

2021. január 1-jétől sem az Szt. alapján nyújtott szociális alapellátások, sem a Gyvt. és végrehajtási rendeletei alapján megállapítható napközbeni gyermekfelügyelet intézményi térítési díj megállapításának ágazati szabályai nem módosultak. Törvényi kötelezettség már nem írja elő, de az intézményi térítési díjak az állami normatív támogatások levonásával kerültek megállapításra.

A szolgáltatások önköltségei a tavalyi évhez viszonyítva - a napközbeni gyermekfelügyelet kivételével - növekedtek. A napközbeni gyermekfelügyeletet a hatályos járványügyi szabályokhoz igazodva lehetett nyújtani, ezért kevesebb volt a gyermekek száma, illetve a feladatot ellátó gyermekfelügyelők száma, ehhez a feladathoz nincs normatív támogatás.

A *60/2021.(III.30.) képviselő-testületi határozattal elfogadott 2021. évi intézményi térítési díj táblázat az előterjesztés mellékletét képezi).*

A 2021. és 2022. évben 3,8 illetve 8,4 %-os növekedés volt a garantált bérminimum összegében, mely valamennyi intézmény bér és személyi jellegű kifizetéseit érintette, megnövelte a szolgáltatások önköltségét.

Azon szolgáltatások esetén, ahol étkezést is biztosítani kell, a személyi jellegű kifizetéseken kívül az élelmiszer árak növekedése is befolyásolta a változásokat.

2021. decemberben a fogyasztói árak átlagosan 7,4%-kal magasabbak voltak az egy évvel korábbinál, az élelmiszerek 8 %-kal drágultak. Ugyancsak jelentősen emelkedtek az üzemanyag árak, ezért a házhoz szállított étkeztetés szállítási díja a tavalyi évhez képest több, mint 50 %-kal növekedett. (<https://www.ksh.hu/gyorstajekoztatok/#/hu/document/far2112>).

Az időskorú személyek illetve a demens személyek nappali ellátásának költségeinek növekedésének indoka az, hogy az intézményék a világjárvány időszakában nem fogadhatták, illetve csak csökkentett létszámban az ellátottakat, így kevesebb állami normatív támogatást igényelhettek a feladathoz az intézmények.

Az időskorúak átmeneti ellátásának kötelező önkormányzati feladatát 2021. november 1. napjától nem önkormányzati fenntartású intézmény látja el, hanem ellátási szerződés keretében kerül biztosításra, ezért ennek intézményi térítési díj összege már nem került a táblázatban feltüntetésre.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147. **§** (1) „*A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló* [*603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet*](https://njt.hu/jogszabaly/2020-603-20-22)*] hatálybalépésének napjától* ***2022. június 30. napjáig*** *– a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel –*

***a) a helyi önkormányzat,***

***b) a helyi önkormányzat által fenntartott***

***ba) költségvetési szerv****,*

ba) költségvetési szerv,

*bb) nonprofit szervezet,*

*bc) egyéb szervezet,*

*c) a helyi önkormányzat többségi tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság,*

*d) a helyi önkormányzat többségi tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság,*

*e) a képviselő-testület feladatkörébe tartozó közszolgáltatás ellátására szerződéssel rendelkező, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet*

*által nyújtott szolgáltatásért, végzett tevékenységéért megállapított díj, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás keretében felmerülő díj, illetve egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon díjnak a* [*603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet*](https://njt.hu/jogszabaly/2020-603-20-22) *hatálybalépését megelőző napon hatályos és alkalmazandó mértéke.*

*(2) Az (1) bekezdés szerinti szervezet a* [*603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet*](https://njt.hu/jogszabaly/2020-603-20-22) *hatálybalépésének napjától már megállapított új díjat nem vezethet be,* ***2022. június 30. napjáig*** *új díjat nem állapíthat meg, meglévő díjat új kötelezetti körre nem terjeszthet ki.”*

A fentiek értelmében a fenntartónak meg kell állapítania és dokumentálni kell az önköltséget, illetve az intézményi térítési díjat, de figyelembe véve a hivatkozott jogszabályban foglaltakra, az intézményi térítési díj összege nem emelkedhet 2022. június 30. napjáig.

Az intézményi térítési díjat az önkormányzat fenntartásában működő szociális és gyermekjóléti intézményvezetők adatszolgáltatása alapján a fenntartó állapítja meg, ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését!

HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az általa fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményeiben az egyes szolgáltatások intézményi térítési díjait 2022. április 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ellátási forma | Típus | Önköltség (Ft) | Intézményi  térítési díj (Ft) |
| Szociális étkeztetés  (1 nap) | Étkeztetés szállítás nélkül | 2074 | 1515 |
| Étkeztetés szállítással | 2355 | 1715 |
| Szállítás | 281 | 200 |
| Házi segítségnyújtás (1 óra) | szociális segítés | 6788 | 5745 |
| személyi gondozás | 4500 |
| Időskorúak nappali intézményi ellátása (1 nap) | Nappali ellátás | 5133 | 2255 |
| Nappali ellátás (demens) étkezés nélkül | 20459 | 4770 |
| Nappali ellátás (demens) étkezéssel | 22045 | 5795 |
| Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása (1 nap) | Nappali ellátás étkezés nélkül | 18419 | 13 885 |
| Nappali ellátás étkezéssel | 20005 | 14 665 |
| Jelzőrendszeres házi segítség-nyújtás (1 nap) |  | 550 | 335 |
| Gyógytorna, masszázs (1 óra) |  | 2529 | 1900 |
| Napközbeni gyermekfelügyelet (1 óra) |  | 1305 | 1305 |

Felelős: Polgármester

Határidő: 2022. április 1.

A határozati javaslat elfogadása egyszerű többségű szavazati arányt igényel.

Budapest, 2022. március 21.

Kovács Márton

alpolgármester s.k.

*az előterjesztés melléklete*

Budapest Főváros II. ker. önkormányzat 60/2021.(III.30.) képviselő-testületi határozata

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ellátási forma | Típus | Önköltség (Ft) | Intézményi  térítési díj (Ft) |
| Szociális étkeztetés  (1 nap) | Étkeztetés szállítás nélkül | 1977 | 1515 |
| Étkeztetés szállítással | 2163 | 1715 |
| Szállítás | 200 | 200 |
| Házi segítségnyújtás (1 óra) | szociális segítés | 6511 | 5745 |
| személyi gondozás | 4500 |
| Időskorúak nappali intézményi ellátása (1 nap) | Nappali ellátás | 3706 | 2255 |
| Nappali ellátás (demens) étkezés nélkül | 14 965 | 4770 |
| Nappali ellátás (demens) étkezéssel | 16 130 | 5795 |
| Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása (1 nap) | Nappali ellátás étkezés nélkül | 17 911 | 13 885 |
| Nappali ellátás étkezéssel | 19 076 | 14 665 |
| Jelzőrendszeres házi segítség-nyújtás (1 nap) |  | 389 | 335 |
| Átmeneti elhelyezést nyújtó ellátás (időskorúak gondozóháza) | 1 napra | 13 086 | 7325 |
| Gyógytorna, masszázs (1 óra) |  | 2309 | 1900 |
| Napközbeni gyermekfelügyelet (1 óra) |  | 1325 | 1325 |

## 14. napirend

## E L Ő T E R J E S Z T É S

**A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság**

**2022. március 29 -ei ülésére**

Tárgy: Testületi anyag véleményezése

Készítette: Ötvös Zoltán

***A napirend zárt ülésen történő***

***tárgyalást nem igényel.***

**Tisztelt Bizottság!**

A Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019.(XI.18.) Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete 6. melléklete alapján a Bizottság véleményezi a Képviselő-testület elé benyújtásra kerülő előterjesztéseket.

Kérem, szíveskedjék megtárgyalni „Vélemény intézményi átszervezésről”c. 2022. március 31-ei képviselő-testületi ülésre történő előterjesztést.

**Határozati javaslat**

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság a 2022. március 31-ei Képviselő-testületi ülésre történő „Vélemény intézményi átszervezésről”c. előterjesztést tárgyalásra alkalmasnak tartja és javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Felelős: Bizottság elnöke

Határidő: márciusi testületi ülés

Budapest, 2022. március 23.

Őrsi Gergely

polgármester megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

**… sz. napirend**

Előterjesztve: Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsághoz

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**a Képviselő-testület 2022. március 31-i rendes ülésére**

**Tárgy**: Vélemény intézményi átszervezésről

**Készítette:** Ötvös Zoltán

intézményirányítási osztályvezető s.k.

**Egyeztetve:**  Vargáné Luketics Gabriella

humánszolgáltatási igazgató s.k.

**Látta**: ……………………………

dr. Szalai Tibor

jegyző

……………………………

dr. Silye Tamás

jegyzői igazgató

*A napirend tárgyalása zárt ülést nem igényel.*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

*A nemzeti köznevelésről**szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 4. § 11. pontja* szerint intézményátszervezés minden olyan fenntartói döntés, amely az intézmény szakmai alapdokumentumának *21. § (3) bekezdésében* felsoroltak bármelyikének módosításával jár.   
*Az Nkt. 84. § (7) bekezdés (d) pontja* értelmében a fenntartó legkésőbb a módosítás tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével kapcsolatban.

A fenntartónak az átszervezéssel összefüggő döntése előtt be kell szereznie az *Nkt. 83. § (4) bekezdés* értelmébena vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

A Közép-Budai Tankerületi Központ igazgatója levelében a fenntartásában működő **Járdányi Pál Zeneiskola-Alapfokú Művészeti Iskola** szakmai alapdokumentumában történő változtatásához kérné az ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

Változás:

* ***Új telephely létesítése és Alapfokú művészetoktatás alapfeladatának felvétele.***
* ***Felvehető maximális létszám 40 fő; művészeti ágak felvétele: fafúvós tanszak (Klasszikus zene), rézfúvós tanszak (Klasszikus zene), vonós tanszak (Klasszikus zene), billentyűs tanszak (Klasszikus zene), akkordikus tanszak (Klasszikus zene), vokális tanszak (Klasszikus zene), kamarazene tanszak (Klasszikus zene), zeneismeret tanszak (Klasszikus zene).***

A Gyermekek Háza Alternatív Általános Iskola és Gimnázium kiválásával létrejött új intézmény diákjainak egy része a kiválást megelőzően is a Járdányi Pál Zeneiskola-Alapfokú Művészeti Iskola tanulója is volt. A Zeneiskola személyi- és eszközállományának átcsoportosításával a feladatellátás megvalósítható. A tanulói létszám 40 fő, zenei ágak a fent felsoroltak szerint.

**H a t á r o z a t i j a v a s l a t**

A Képviselő-testület a Közép-Budai Tankerületi Központ által fenntartott kerületi intézmény átszervezésével kapcsolatban az alábbi véleményt alakította ki:

A Közép-Budai Tankerületi Központ által tervezett átszervezési javaslatot a **Járdányi Pál Zeneiskola-Alapfokú Művészeti Iskola** szakmai alapdokumentumában támogatja.

A feladatbővüléshez a személyi, tárgyi feltételeket a Közép-Budai Tankerületi Központ biztosítja.

Felkéri a Polgármestert, hogy a tulajdonosi Önkormányzat véleményét a Közép-Budai Tanterületi Központ igazgatójához juttassa el.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

*A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többségű szavazati arány szükséges.*

**B u d a p e s t, 2022. március 21. Kovács Márton**

alpolgármester s.k.

## napirend

## E L Ő T E R J E S Z T É S

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

2022. március 29 -ei ülésére

Tárgy: Testületi anyag véleményezése

Készítette: Ötvös Zoltán

*A napirend zárt ülésen történő*

*tárgyalást nem igényel.*

Tisztelt Bizottság!

A Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019.(XI.18.) Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete 6. melléklete alapján a Bizottság véleményezi a Képviselő-testület elé benyújtásra kerülő előterjesztéseket.

Kérem, szíveskedjék megtárgyalni „Javaslat intézmények átszervezésére”c. 2022. március **31**-ei képviselő-testületi ülésre történő előterjesztést.

Határozati javaslat

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság a 2022. március 31-ei Képviselő-testületi ülésre történő „Javaslat intézmények átszervezésére”c. előterjesztést tárgyalásra alkalmasnak tartja és javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Felelős: Bizottság elnöke

Határidő: márciusi testületi ülés

Budapest, 2022. március 23.

Őrsi Gergely

polgármester megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

**… sz. napirend**

Előterjesztve: Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**a Képviselő-testület 2022. március 31-i rendes ülésére**

**Tárgy:** Javaslat intézmények átszervezésére

**Készítette:** Ötvös Zoltán

intézményirányítási osztályvezető s.k.

**Egyeztetve:**  Vargáné Luketics Gabriella

humánszolgáltatási igazgató s.k.

**Látta**: ……………………………

dr. Szalai Tibor

jegyző

……………………………

dr. Silye Tamás

jegyzői igazgató

A napirend tárgyalása zárt ülést nem igényel!

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban köznevelési törvény) 8. § (2) bekezdése értelmében 2015 szeptemberétől a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az Országgyűlés a köznevelési törvény elfogadásával 2011. végén ugyan viszonylag hosszú, a 2014/2015-ös nevelési év elejéig terjedő, ám a hazai óvodai ellátás tényleges helyzetére tekintettel még így is irreális felkészülési idővel vezette be a hároméves kortól kötelező óvodai nevelést.

A fentiek ismeretében volt ideje az óvodai ellátást kötelezően biztosító fenntartónak az óvodai férőhelyek bővítésére.

Kerületünk az óvodai hálózatát 2013 szeptemberétől közel 500 férőhellyel tudta bővíteni:

* a Hajnalcsillag Óvoda épületének visszavételével – Labanc u. 2. sz. – 100 férőhely,
* a Völgy u. 1. sz. alatt lévő – régebben a Magyar Rádió és Televízió óvodájaként működő és hosszú ideje üresen álló – intézmény bérbevételével 300 férőhely,
* a Virág árok óvoda tornaszobájának átalakításával 30 férőhely.

2015-ben került átadásra a Szemlőhegy utcai óvoda új épülete, mely további 100 férőhely bővítést jelentett.

A fenti férőhely növekedések lehetővé tették, hogy 2015 szeptemberében Önkormányzatunk eleget tudott tenni és azóta is eleget tesz jogszabályi kötelezettségének valamennyi óvodaköteles gyermek részére férőhelyet tudott/tud biztosítani elsősorban a lakhely szerinti intézményben, de legtöbb esetben a szülői kívánságot is teljesíteni tudja.

2019 januárjában a Kadarka utcai épület átadásával további 100 férőhely került átadásra.

A következő években a gyermeklétszám csökkenésével az egy csoportra jutó létszám optimálissá vált, a 28-29-es átlag létszám 23-24 főre csökkent. Azonban az elmúlt három évben a gyermeklétszám további csökkenése következtében csoportok megszűntetésére/szüneteltetésére is sor került. Így a 2018. évi 95-ös csoportszám, 2019-ben 93-ra, 2020-ra 88-ra csökkent és a jelenlegi nevelési évben pedig 80 csoport működik, a gyermeklétszám 2200 főről 1717 főre csökkent.

A csoportok csökkenése egy-egy óvodát érintett, volt ahol a szükség férőhely szűnt meg, volt ahol a tornaszoba átalakításával működő csoport megszűnésével ismét visszakapta eredeti funkcióját. A felszabaduló csoportokat a vezetők fejlesztő, logopédiai foglalkozásokra tudják használni.

A legnagyobb alapterületű és legnagyobb létszámmal működő 2013-ban alapított Völgy Utcai Ökumenikus Óvodánk kihasználtsága vált aggasztóvá. Az eredetileg 10 csoportra épült 300 férőhelyes óvoda, első éveiben 9, majd 7, 5 és 6 csoporttal és jelenleg 4 csoporttal működik, 77 gyermek óvodai ellátását biztosítja. A kihasználtsága nem csak a gyermeklétszám adta csökkenésből adódik, hanem a specialitásából fakadóan is. A kerületben működő egyházi intézmények az elmúlt időszakban férőhelyeket bővítettek, így azok a szülők, aki egyházi óvodai nevelést igényelnek, a gyermeküket ezekbe az intézményekbe íratják be.

Mára 6 üres csoportja van az intézménynek. Az óvoda az 1970-es évek elején épült, de a csoportszobák nagysága, a kiszolgáló helyiségek a mai szabványoknak is megfelelnek. Valamennyi 80 m2-es csoportszobához gyermeköltöző, mosdó, zuhanyozó tartozik. Lelátóval rendelkező tornaterem, gépészettel felszerelt konyha, mosókonyha és sok-sok, minden funkcióra alkalmas kisebb (15-20 m2) helyiség található.

A csoportszobák mindegyike felszerelt, a beépített szekrényeken túl, 30 fős gyermeklétszámra asztalok, székek, ágyak és két váltás ágynemű, törölközők, textíliák találhatók.

Az épülethez tartozó kertet a felújítás során a korosztályoknak megfelelő korszerű udvari játékokkal szereltük fel.

Az intézmény két szinten helyezkedik el: a földszinti 5 csoporthoz terasz tartozik, az alsó szinten lévő további 5 csoportszoba pedig közvetlen kijárattal rendelkezik a kert felé.

Az épület eredetileg a Magyar Rádió és Televízió óvodája volt, 2013-ban Önkormányzatunk az akkor már üresen álló intézményt a Médiaszolgáltatást-támogató és Vagyonkezelő Alaptól bérbe vette, a szükséges felújításokat elvégezte.

A Kormány az 1243/2019.(IV.30.) határozatával döntött az ingatlannak a II. Kerületi Önkormányzat részére ingyenes tulajdonba adásáról.

A most már tulajdonunkban lévő intézmény üresen álló részét mindenképpen hasznosítani, használnunk kell.

Már két éve egyeztettünk a szomszédban működő Hűvösvölgyi Gesztenyéskert Óvoda és a Völgy Utcai Óvoda vezetőjével, a két intézmény egy telephelyen történő működtetéséről. A veszélyhelyzet azonban a gyakolati megvalósítást megakadályozta.

A Hűvösvölgyi Gesztenyéskert Óvoda eredetileg is óvodának épült. Földrajzi fekvése lehetővé tette, hogy a hidegkúti óvodák leterhelésének csökkentésére az épületben lévő két szolgálati lakás átalakításával szükség férőhelyeket biztosító csoportszobákat hoztunk létre. A gyermeklétszám csökkenése a hidegkúti intézményekben is jelentkezett és már ezekben sem okozott, okoz problémát az itt lakó gyermekek elhelyezése. Így a 2021/2022. nevelési évben a Gesztenyéskert Óvoda egyik szükség férőhelyet biztosító csoportja megszünt.

A Hűvösvölgyi Gesztenyéskert 1974-ben épült az akkori normák szerint 50 m2 alapterületűcsoportszobákkal (gyermekenként 2 m2), a kiszolgáló helyiségek is ilyen norma szerint készültek. Az óvoda minden igényt kielégítően van felszerelve. A kertje természetesen megfelel a gyermekek foglalkoztatásának, korosztályuknak megfelelő kerti játékokkal. Azonban az épület állaga előbb-utóbb teljes felújításra szorulna.

Ésszerűnek tűnik az, hogy a Hűvösvölgyi Gesztenyéskert Óvoda – önálló intézményként – a Völgy Utcai Ökumenikus Óvoda alsó szintjére költözzön. Már itt szükséges tisztázni azt, hogy az alsó szint nem alagsort - hanem a terepviszonyok miatt - a kerthez kapcsolódó alsó szintet jelent.

Az alsó szinten lévő 5 csoportszoba elegendő a jelenlegi 5 csoport működéséhez. Az intézményvezető, az óvodatitkár és a nevelői szoba pedig a földszinten lévő használaton kívüli

csoportszobából kialakítható. Az így átalakított helyiségek egyenkénti területe nagyobb a jelenlegi ilyen funkciót betöltő gesztenyéskerti intézményénél. Az intézménynek „szánt” épületrészhez kapcsolódón szertár, fejlesztő szoba is a rendelkezésükre fog áll.

Közösen kell használniuk a konyhát, aminek területe és felszereltsége 300 fő gyermek étkeztetésére készült, étellifttel lehet az alsó szinten lévő csoportokhoz eljuttatni az ételt.

Közös használatú lenne a tornaterem és az udvar is.

A két intézmény bejárata is közös lenne, a bejárattal közvetlenül szemben található lépcső, mely a lenti csoportokba visz. A lépcső egy 100 m2 -es aulába vezet, ahonnan a csoportokat lehet megközelíteni.

Az udvar és további helyiségek megosztását és használatát a két vezető egymással és a közösségükkel megbeszélve fogják eldönteni.

A két intézmény dolgozói létszámát az egy telephelyen történő működés nem változtatja. Az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében elfogadott engedélyezett létszám és a hozzá biztosított forrás továbbra is a rendelkezésükre áll.

A kiürülő Hűvösvölgyi út 133. sz. épület ágazatban történő hasznosítására a későbbiekben teszünk javaslatot.

Jelen előterjesztésünket a két intézmény következő nevelési évtől történő működéséről, a tisztelt Képviselő-testület tájékozatására készítettük. Szeretnénk kikérni és megismerni a véleményüket, hogy ennek ismeretében készítsük elő a jogszabályban előírt szülői és intézményi közösségi véleményezést, majd ezek után a végleges döntésre terjesztenénk elő az „átszervezést”. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény értelmében a fenntartónak adott év május utolsó munkanapjáig kell a döntését meghozni.

**H a t á r o z a t i j a v a s l a t**

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy elfogadja a Hűvösvölgyi Gesztenyéskert Óvoda és a Völgy Utcai Ökumenikus Óvoda – két önálló intézményként – egy telephelyen történő működtetéséről szóló tájékoztatást.

Felkéri a Polgármestert, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (3) bekezdésében foglalt fenntartói döntéshez - a 83. § (4) bekezdésében előírtak szerint - kérje ki az intézményi közösségek és a szülői szervezetek véleményét. A két intézmény további működéséről szóló döntést terjessze a Képviselő-testület elé.

*A határozati javaslat elfogadása egyszerű többségű szavazati arányt igényel.*

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2022. május 31.

**B u d a p e s t, 2022. március 21.**

**Kovács Márton**

alpolgármester s.k.

## 16. napirend

## E L Ő T E R J E S Z T É S

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

2022. március 29-ei ülésére

Tárgy: Testületi anyag véleményezése

Készítette: Ötvös Zoltán

*A napirend zárt ülésen történő*

*tárgyalást nem igényel.*

Tisztelt Bizottság!

A Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019.(XI.18.) Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete 6. melléklete alapján a Bizottság véleményezi a Képviselő-testület elé benyújtásra kerülő előterjesztéseket.

Kérem, szíveskedjék megtárgyalni „Döntések meghozatala a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség tekintetében .”c. 2022. március 31-ei képviselő-testületi ülésre történő előterjesztést.

Határozati javaslat

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság a 2022. március 31-ei Képviselő-testületi ülésre történő „Döntések meghozatala a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség tekintetében”c. előterjesztést tárgyalásra alkalmasnak tartja és javasolja az előterjesztés határozati javaslatainak elfogadását.

Felelős: Bizottság elnöke

Határidő: márciusi testületi ülés

Budapest, 2022. március 23.

Őrsi Gergely

polgármester megbízásából eljárva

Ötvös Zoltán

osztályvezető

…… sz. napirend

Előterjesztve: Közoktatási, Közművelődési, Sport Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Képviselő-testület 2022. március 31-i rendes ülésére

Tárgy: Döntések meghozatala a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség tekintetében

Készítette: Ötvös Zoltán

intézményirányítási osztályvezető s.k.

Egyeztetve: Vargáné Luketics Gabriella

humánszolgáltatási igazgató s.k.

Látta: ……………………………

dr. Szalai Tibor

jegyző

……………………………

dr. Silye Tamás

jegyzői igazgató

A napirend tárgyalása zárt ülést nem igényel!

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a 456/2021.(XII.16.) határozatával pályázatot hirdetett a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség betöltésére.

A Képviselő-testület a 27/2022.(I.27.) határozatával - a 39/2020.(X.30) EMMI rendelet 6. §-a alapján - a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség betöltésére kiírt pályázat véleményezésére bizottságot hozott létre, melynek tagjai

* a fenntartó képviseletében dr. Biró Zsolt és Gál Andrea helyi önkormányzati képviselők,
* Közgyűjteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezete helyi szervezetének képviseletében Bábics Anita szakszervezeti titkár,
* kulturális szakértőként Szebeni Dóra.

A meghirdetett pályázat benyújtási határideje 2022. január 31-én lejárt.

Az állás betöltésére 2 pályázat érkezett: Fülöp Attila és dr. Molvay Norbert.

(Fülöp Attila - felhívás ellenére - nem csatolta a pályázati felhívásban előírtakat.)

A beérkezett pályázatokat megküldtük a közművelődési (kulturális) szakértő részére.

A szakértő törvényességi és szakmai szempontokat figyelembe véve értékelte a pályázatokat:

A szakértő véleményezésében megállapította, hogy

Fülöp Attila esetében a pályázat a törvényességi vizsgálat szerint érvénytelen, a pályázó kinevezése jogszerűen nem lehetséges, mivel nem rendelkezik sem az előírt végzettséggel, sem a kötelező szakmai gyakorlattal, és megbízása szakmailag sem támogatható.

dr. Molvay Norbert pályázatánál: a vonatkozó jogszabályokban előírt kötelező 5 éves szakmai gyakorlattal, valamint felsőfokú közművelődési végzettséggel nem rendelkezik.

A szakmai vezetői elképzelések leírásának tekinthető két oldalas dokumentum csak utalásszerűen tartalmaz az intézmény jelenlegi működésére vonatkozó ismereteket és a település kulturális sajátosságaira, hagyományaira való utalást.

A pályázat érvényes, de a pályázó kinevezése a törvényességi vizsgálat szerint jogszerűen nem lehetséges, mivel nem rendelkezik sem az előírt végzettséggel, sem a kötelező szakmai gyakorlattal, és megbízása szakmailag sem támogatható.

A Képviselő-testület által létrehozott bizottság - a szakértő véleményének ismeretében - személyes meghallgatásra nem hívta meg az érvényes pályázatot benyújtó dr. Molvay Róbertet.

A bizottság a fentiek alapján javasolja a Képviselő-testületnek, a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség betöltésére kiírt pályázatot nyilvánítsa eredménytelennek, és a pályázatot ismét írja ki.

A szakértő véleményezését, értékelését és a bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet az előterjesztés mellékleteként csatoltuk.

Javasoljuk a Képviselő-testületnek, hogy

* a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezető tisztség betöltésére ismételten kiírt pályázat benyújtási határidejét hosszabb időben határozza meg, illetve a jogszabályban előírt közzétételi helyeken kívül a Budapesti Művelődési Központ állásajánló és a kozmuvallas.hu felületen jelentesse meg,
* az ismételt pályázat lezárásának időtartamára, de legfeljebb 120 napig Tamási Gabriellát bízza meg a Testület - munkabérének változatlan hagyása mellett - a közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség betöltésével.

(A közművelődésért felelős ügyvezetői tisztséget 2021. december 17-től a 456/2021.(XII.16.) határozat alapján a pályázat eredményes lezárásáig, de legfeljebb 90 napig Tamási Gabriella igazgatóhelyettes látta el.)

* az ügyvezetői állás betöltésére jelentkező pályázót/pályázókat a 27/2022.(I.27.) határozattal létrehozott bizottság hallgassa meg és véleményezze.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t o k

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség betöltésére kiírt pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

Felkéri a polgármestert, hogy - a határozati javaslat melléklete szerinti tartalommal - a közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség betöltésére a pályázatot ismételten hirdesse meg.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. április 10.

*A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többségű szavazati arány szükséges.*

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a döntés napjától a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség betöltésére kiírt pályázat eredményes lezárásáig, de legfeljebb 120 napra - munkabérének változatlan hagyása mellett - a közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség betöltésére Tamási Gabriellát, a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalóját bízza meg.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. július 31.

*A határozati javaslat elfogadásához minősített többségű szavazati arány szükséges.*

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közművelődésért felelős ügyvezetői tisztség betöltésére kiírt pályázatokat a 27/2022.(I.27.) határozattal létrehozott bizottság véleményezi.

A bizottság tagjai a fenntartó képviseletében Gál Andrea és dr. Biró Zsolt képviselők, a Közgyűjteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezete helyi szervezetének képviseletében Bábics Anita titkár,

közművelődési szakértőként Szebeni Dóra közművelődési szakértő.

Felkéri a polgármester a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. július 31.

*A határozati javaslat elfogadásához minősített többségű szavazati arány szükséges.*

B u d a p e s t, 2022. március 21.

Berg Dániel

alpolgármester

**17. napirend**

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

2022. március 29 ei ülésére

**Tárgy:** Javaslat Albert Gábor  tiszteletére állítandó emléktábla elhelyezésére

A napirend tárgyalása zárt ülést nem igényel.

**Tisztelt Bizottság !**

Albert Gábor József Attila és Kossuth-díjas emlékére özvegye emléktáblát kíván elhelyezni a 1022 Budapest, Bimbó út 3. sz. ingatlan homlokzatán.

A domborműves tábla anyag bronz, 50x70 cm méretben készülne a következő szöveggel:

ALBERT GÁBOR

ÍRÓ

E HÁZBAN ÉLT ÉS ALKOTOTT

1974-TŐL 1995-IG

A táblát Majoros Áron Zsolt szobrászművész tervezte és készítené el. A tábla domborműves, így az állíttatónak - az 1991. évi XX. törvény 109.§-a alapján - az OMSZI Nonprofit Kft-től szakvéleményt kellett kérnie. A szakvéleményt az előterjesztéshez csatoltuk.

A társasház az emléktábla elhelyezéséhez hozzájárult.

A kerület főépítészének a tábla elhelyezése ellen településkép illeszkedési kifogása nincs.

Az ingatlanban önkormányzati tulajdon van, így a Gazdasági és Tulajdonosi bizottság véleménye is szükséges.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről 24/2019.(XI.18.) önkormányzati rendelete 6. számú melléklete 2.1.) pontja alapján **támogatja** Albert Gábor József Attila és Kossuth-díjas író tiszteletére emléktábla elhelyezését a II., Bimbó út 3. sz. ingatlan homlokzatán az alábbi szöveggel:

ALBERT GÁBOR

ÍRÓ

E HÁZBAN ÉLT ÉS ALKOTOTT

1974-TŐL 1995-IG

**Felelős:** a Bizottság elnöke

**Határidő:** azonnal

*A határozat elfogadásához egyszerű többségű szavazás szükséges.*

B u d a p e s t, 2022. március 18.

Ötvös Zoltán

osztályvezető

**18. napirend**

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

2022. március….. -i ülésére

**Tárgy:** Javaslat dr. Földi Zoltán és dr. Szejtli József  tiszteletére állítandó emléktábla elhelyezésére

A napirend tárgyalása zárt ülést nem igényel.

**Tisztelt Bizottság !**

Dr. Hirschbergerné Szejtli Gabriella édesapja, dr.Szejtli József és dr. Földi Zoltán emlékére a 1026 Budapest, Endrődi Sándor u. 36. sz. ingatlan utcai terméskő falára.

A tábla világosszürke gránit, 40x35 cm méretben készülne és a 38-40. házszámú telekhez közeli részen lenne elhelyezve a következő szöveggel:

**Ezen az ingatlanon állt**

**dr. Földi Zoltán /1895-1987/ akadémikus, Kossuth-díjas gyógyszervegyész villája,**

**mellette pedig az általa épített kutatólaboratórium, melyet**

**dr. Szejtli József /1933-2004/ Széchenyi-díjas professzor vezetett.**

**Mindketten a magyar gyógyszerkutatás meghatározó személyiségei voltak.**

**Család   2022.**

Az említett ingatlan magántulajdon, a tulajdonos írásbeli hozzájárulását adta az emléktábla - fenti méretben és szöveggel - elhelyezéséhez

A kerület főépítésze a tábla elhelyezésére, a betűk méretére és festésére, javaslatot tett. A Család 2022. szöveget: Állíttatta a Család 2022. szövegre javasolja cserélni. (A főépítész javaslatát a kezdeményező részére megküldtük.)

A tábla elhelyezése ellen településkép illeszkedési kifogása nincs.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről 24/2019.(XI.18.) önkormányzati rendelete 6. számú melléklete 2.1.) pontja alapján **támogatja** Dr. Földi Zoltán és dr. Szejtli József tiszteletére emléktábla elhelyezését a II. II., Endrődi S. u. 36.sz. sz. ingatlan terméskő falára az alábbi szöveggel:

**Ezen az ingatlanon állt**

**dr. Földi Zoltán /1895-1987/ akadémikus, Kossuth-díjas gyógyszervegyész villája,**

**mellette pedig az általa épített kutatólaboratórium, melyet**

**dr. Szejtli József /1933-2004/ Széchenyi-díjas professzor vezetett.**

**Mindketten a magyar gyógyszerkutatás meghatározó személyiségei voltak.**

**ÁLLÍTTATTA**

**a Család   2022.**

**Felelős:** a Bizottság elnöke

**Határidő:** azonnal

*A határozat elfogadásához egyszerű többségű szavazás szükséges.*

B u d a p e s t, 2022. március 17.

Ötvös Zoltán

osztályvezető

**19. napirend**

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

a Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

2022. március -i ülésére

**Tárgy:** Javaslat a II. Kerületi Önkormányzat fenntartásában működő óvodák 2022/2023. nevelési évre szóló beiratkozás időpontjára és a hirdetmény tartalmára, valamint a 2022/2023. gondozási évre szóló bölcsődei jelentkezések időpontjára

### *A napirend tárgyalása zárt ülést nem igényel.*

Tisztelt Bizottság!

A Képviselő-testület még 2013. március 28-ai ülésén úgy döntött, hogy az óvodai beiratkozás idejéről, valamint az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról szóló hirdetmény fenntartói jóváhagyását a Bizottság hatáskörébe utalja.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: Rendelet) 20. § (1) bekezdés a) pontja alapján:

„*Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,…”*

Az óvodai beiratkozás időpontjára **2022. május 2 - 6-ig**  tartó időpontot javasoljuk.

A Rendelet 20. § (1) bekezdés a) pontja szerint:

*„ A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza*

*a) az óvodai felvételről, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,*

*b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,*

*c) a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,*

*d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,*

*e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,*

*f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,*

*g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,*

*h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint*

*i) a jogorvoslati eljárás szabályait.”*

Kerületünkben hosszú évek óta egy időben kerül meghatározásra a bölcsődei és óvodai jelentkezések időpontja. Ez a jó bevált gyakorlat vezetőink munkáját segíti, a felvételt megelőző koordinációs értekezleten a bölcsődevezető az óvodába felvételt nyert gyermekekről és így a megüresedő férőhelyekről, illetve az óvodavezetők pedig a bölcsődébe maradó gyermekekről kapnak tájékoztatást.

Ezek ismeretében értesítik a szülőket.

Az óvodai beiratkozás az idei évben is elektronikusan történik, a következő gondozási évre a szülők a bölcsődékbe is elektronikusan nyújthatják be kérelmüket.

A Bizottság döntéséről a kerület lakóit a Budai Polgáron és az Önkormányzat és az intézmények honlapján keresztül tájékoztatjuk, a hirdetmény pedig a kerületi intézményekben kifüggesztésre kerül.

**Határozati javaslatok**

**1./**

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság- a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI.18.) önkormányzati rendelet 6. sz. melléklet 1.7 pontja alapján - a **2022/2023. nevelési évre szóló óvodai beiratkozás időpontját** Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban **2022. május 2-től május 6-ig** tartó hétre tűzi ki és - a határozati javaslat melléklete szerinti tartalommal - elfogadja az óvodai felvételekről szóló HIRDETMÉNY-t.

**Felelős:** a Bizottság elnöke

**Határidő:** 2022. március 31.

*A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többségű szavazás szükséges.*

**2./**

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság, Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 24/2019. (XI.18.) önkormányzati rendelet 6. sz. melléklet alapján, - a határozati javaslat melléklete szerinti tartalommal - elfogadja a bölcsődei jelentkezések felvételi eljárásáról szóló „Tájékoztató”-t és a szükséges intézkedést megteszi.

**Felelős:** Bizottság elnöke

**Határidő:** 2022. március 31.

*A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többségű szavazás szükséges.*

Budapest, 2022. március 16.

**Ötvös Zoltán**

**osztályvezető**

2.sz. határozati javaslat melléklete

**HIRDETMÉNY**

**Az óvodai felvételekről**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban Nkt.) 8.§ (l) bekezdése szerint az óvoda a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik a nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(Vlll.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban Rendelet) 12.§ alapján.

**Az óvodák elérhetősége, a felvételi körzetük és bemutatkozó anyaguk Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat honlapján megtekinthetők.**

**Az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésére az alapító okiratuk szerint jogosult óvodák címét és elérhetőségét a melléklet tartalmazza.**

*A sajátos nevelési igényű gyermekek esetében az óvodába való felvételhez a szakértői bizottság javaslata szükséges.*

Az óvodában a nevelési év szeptember l-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak (Nkt. 4.§ 19. pont).

Az Nkt. 8.§ (2) bekezdése értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az Nkt. 49.§ (l) bekezdése alapján az **óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után** vehető fel.Az Nkt. 8.§ (l)bekezdése lehetővé teszi, hogy az óvoda felvegye azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

**A beiratkozás időpontja: 2022. május 2 - 6.**

A gyermek óvodai nevelésben való részvételének biztosítása **a szülő kötelessége** (Nkt.72.§(1) bekezdés b) pont). Az óvodai felvétel, átvétel **jelentkezés alapján** történik /Nkt. 49.§(1 )/. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti. A jelentkező gyermekek felvétele, fogadása az óvodai nevelési évben- amennyiben azt a férőhelyek száma lehetővé teszi - folyamatosan történik.

**A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beíratni a Hirdetményben meghatározott** időpontban. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, amennyiben gyermeke az óvodakötelezettséget külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő 15 napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt. (Rendelet 20.§ (2) bekezdés).

A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a kerületünkben a Budapest Főváros Kormányhivatal II. kerületi Hivatala felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem íratja be szabálysértést követ el. (2012.évi II.törvény 247.§ a pont)

**A beíratáshoz szükséges** a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót, a lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát /Rendelet 20. § (3)/, nem magyar állampolgár kiskorú óvodai beíratásánál a szülőnek igazolnia kell azt is, hogy milyen jogcímen tartózkodik a gyermek Magyarország területén (Nkt. 92. §).

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, amelynek körzetében lakik, illetőleg ahol szülője dolgozik. Az óvodai felvételről, átvételről az óvoda vezetője dönt. Ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, több óvoda esetén az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre (Nkt. 49. § (2)).

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában legkésőbb **2022. június 5. napjáig** közli a szülővel. (Rendelet 20.§ (1 a) bekezdés h.) pontja).

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül eljárást megindító kérelmet nyújthat be az óvodavezetőnél. Az ügyben a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést.

A szülő a fenntartó döntésének a bírósági felülvizsgálatát kérheti, a közléstől számított harminc napon belül, jogszabálysértésre hivatkozással. (Nkt. 37.§- 38.§)

**Az első óvodai foglalkozási nap/a nevelési év első napja:**

**2022. szeptember 1. (csütörtök)**

Ezen a napon kerül átvételre az eddig bölcsődében elhelyezett, óvodába felvett gyermek is.

Budapest, 2022. március

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat

**Hirdetmény melléklete**

**Az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodák és azok elérhetősége**

|  |  |
| --- | --- |
| **Óvoda neve, címe:** | **SNI kategória** |
| Bolyai Utcai Óvoda  1023 Budapest, Bolyai utca 15. | autizmus spektrumzavar |
| Budakeszi Úti Óvoda  1021 Budapest, Budakeszi út 75. | autizmus spektrumzavar |
| Százszorszép Óvoda  1024 Budapest, Fillér utca 29. | autizmus spektrumzavar, beszédfogyatékos, |
| Hűvösvölgyi Gesztenyéskert Óvoda  1021 Budapest, Hűvösvölgyi út 133. | tanulásban akadályozott, beszédfogyatékos, mozgássérült, |
| Kitaibel Pál Utcai Óvoda  1022 Budapest, Kitaibel Pál utca 10. | beszédfogyatékos, látássérült – gyengénlátó, |
| Kolozsvár Utcai Óvoda  1028 Budapest, Kolozsvár utca 15-19. | tanulásban akadályozott, hallássérült, |
| Községház Utcai Óvoda  1028 Budapest, Községház utca 4. | beszédfogyatékos |
| Pitypang Utcai Óvoda  1025 Budapest, Pitypang utca 17. | hallássérült |
| Szemlőhegy Utcai Óvoda  1024 Budapest, Szemlőhegy utca 27/b. | beszédfogyatékos, látássérült - gyengénlátó |
| Törökvész Úti Kézműves Óvoda  1022 Budapest, Törökvész út 18. | látássérült - gyengénlátó, beszédfogyatékos, mozgássérült, |
| Virág Árok Óvoda  1026 Budapest, Virág árok 8. | beszédfogyatékos, hallássérült |
| Völgy Utcai Ökumenikus Óvoda  1021 Budapest, Völgy utca 1-3 | beszédfogyatékos, autizmus spektrumzavar, |
| Minden óvoda ellátja az integrálható egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő, körzetébe tartozó gyermekeket. | |

2.sz. határozati javaslat melléklete

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat

**TÁJÉKOZTATÓ**

a bölcsődei jelentkezésekről és a felvételi eljárásról

A **bölcsőde** feladata a három éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi-szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.

A szülők felvételi kérelmüket az óvodai előjegyzések időpontjával megegyezően, a 2022/2023. gondozási évre **2022. május 2-től 6-ig tartó héten** - elektronikusan, a bölcsődei felvételi adatlap kitöltésével és továbbításával  **- nyújthatják be.**

A felvételi kérelmet a bölcsőde vezetője elbírálja és döntést hoz a gyermek felvételéről vagy elutasításáról. A szülők a döntésről **értesítést** kapnak.

Az elutasító döntés tartalmazza az elutasítás tényét, indokát, az esetleges későbbi bölcsődei felvétel időpontját, a jogorvoslati lehetőséget. A jogorvoslatra rendelkezésre álló határidő a közléstől, annak hiányában a tudomásra jutástól számított 8 nap.

Másodfokon a fenntartó dönt.

Bölcsődében a gyermek húszhetes korától harmadik életévének betöltéséig gondozható. Amennyiben a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre - és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja-, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig. Bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat fenntartásában lévő bölcsődék címei az Önkormányzat honlapján és a a II. kerületi Egyesített Bölcsődék honlapján (<http://www.IIkeruletibolcsik.hu>) megtalálhatók.

Budapest, 2022. március

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat

**20. napirend**

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**Budapest Főváros II. kerület Önkormányzat Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottságának 2022.3.29-i ülésére.**

**Tárgy:** Javaslat a *Csináld Magad Társadalom* - lakossági közösségépítő pályázat kiírására.

Készítette: Juhász Veronika, képviselő

Egyeztetve: …

Látta: …

Tisztelt KKSE Bizottság!

Ezúton javaslatot teszünk Budapest II. kerület Önkormányzatának a Csináld Magad Társadalom - lakossági közösségépítő pályázat kiírására.

A pályázat a kerületi magánszemélyek és csoportjaik önálló közösségfejlesztő tevékenységeinek, lakossági rendezvényeinek megvalósítását támogatja.

Cél és tartalom:

A pályázati program célja, hogy elősegítse a kerületi közösségek kapcsolódását, ösztönözze a lakossági önszerveződést és a kreativitást.

Forrást biztosít olyan kisléptékű, nyilvánosan hirdetett és nyilvánosan látogatható, lakossági közösségépítő programok, rendezvények megvalósítására Budapest II. kerületében, amelyeket az itt életvitelszerűen élő természetes személyek, és informális csoportjaik közvetlenül, saját kezdeményezésük és kreativitásuk révén hoznak létre.

A pályázatonként elnyerhető összeggel ösztönözni és honorálni kívánjuk a lakossági civil aktivitást: a helyi öntevékeny közösségfejlesztésbe, szervezésbe fektetett energiákat.

A pályázati program hangsúlyt fektet az önkéntességre, saját erőforrások feltérképezésére és használatára, de a támogatási keretösszeggel egyúttal indító löketet adhat egy lakossági program megszervezésénél szükséges alapeszközök finanszírozásával.

Olyan rendezvényekre gondolunk, mint egy „társasházi udvarkoncert”, „utcasori rajz kiállítás”, „versmondó est a parkban”, „lakossági főzőverseny”, „családos táncesemény” stb.

Elbírálás, kifizetés és elszámolás:

A támogatott programok elbírálásánál kiemelt szempont a részvételiség: minél többféleképpen valósul meg a lakossági aktivitás a programban, annál magasabb pontszámot érhet el a pályázat. A szűkebb közösségek kapcsolódása, helyi értékeik kiemelése és a szélesebb körök, pl. több generáció, vagy kerületi helyszín illetve csoport bevonása, egyaránt előnyt jelentenek a pályázatok elbírálásánál. Az elbírálás menetét és pontrendszerét a 6. sz. melléklet tartalmazza.

A pályázati támogatás előfinanszírozás formájában kerül megítélésre, működési céltámogatásként. Az Önkormányzat a nyertes pályázókkal támogatási szerződést köt, amelyben a pályázó vállalja a pályázati program megvalósítását, és a saját nevére kiállított számlák alapján történő elszámolást. A támogatással összefüggő adózási kötelezettségek a pályázót terhelik, ezért az Önkormányzat nem vállal felelősséget.

A feltételek részleteit az előterjesztés mellékletei tartalmazzák.

Mellékletek:

1. sz.: Pályázati felhívás és adatlap
2. sz.: Pályázói nyilatkozat és összeférhetetlenségi nyilatkozat
3. sz.: Költésgvetés terv sablon
4. sz.. Támogatási útmutató
5. sz.: Pontozási útmutató (szempontrendszer)

Tisztelettel kérjük a Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a javaslat elfogadására. B u d a p e s t, 2022. 3. 29.

**Határozati javaslat**

Budapest Főváros II. Kerület Önkormányzat *Csináld Magad Társadalom* - lakossági közösségépítő pályázatának kiírásáról.

A Közoktatási, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság úgy dönt, hogy támogatja a *Csináld Magad Társadalom* - lakossági közösségépítő pályázat kiírását Budapest II. kerületében életvitelszerűen élő magánszemélyek számára.

A Bizottság a pályázat összkeretét 1 millió Ft-ban jelöli meg, és a pályázati felhívást az előterjesztésben és mellékleteiben szereplő feltételek szerint meghirdeti.