

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült a II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. április 27-én, 15.00 órai kezdettel (Bp. II. Mechwart liget 1. földszint, Házasságkötő Terem) megtartott **rendes** üléséről.

Jelen vannak: Dr. Láng Zsolt polgármester, Dankó Virág alpolgármester, dr. Biró Zsolt, Bodor Zoltán, dr. Csabai Péter, Ernyey László, dr. Górh Csaba, dr. Hajdu Nóra, Kaposi Péter, Kecskés Balázs, Kocsy Béla, Kovács Márton, Legény Béla, Makra Krisztina, Őrsi Gergely, Riczkó Andrea, Skublicsné Manninger Alexandra, dr. Varga Előd Bendegúz (képviselők)

Távol van: Lánszki Regő, Némethy Béla és Ungár Péter (képviselők)

Tanácskozási joggal jelen van:

dr. Szalai Tibor jegyző

Polgármesteri Hivatal részéről jelen vannak:

Balaton Balázs sajtóreferens, Gacsályi Zsolt főépítész, Fermin Antonio Pineda az Intézmény-gazdálkodási Iroda vezetője, Kájerléber Tamás az Informatikai Iroda vezetője, dr. Kolláth Adél a Polgármesteri Kabinet vezetője, Keszei Zsolt a Beruházási és Városüzemeltetési Iroda vezetője, Viziné dr. Magyarosi Szilvia aljegyző, az Igazgatási Iroda vezetője, dr. Lipovits Dóra vezető jogtanácsos, Tuba Mónika a Belső Ellenőrzési Egység mb. vezetője, Csendesné Fekete Éva az Építésügyi Iroda vezető helyettese, Ötvös Zoltán a Művelődési Iroda vezetője, Kiszely Adrienn a Humánpolitikai Iroda mb. vezetője, dr. Murai Renáta a Jegyzői Titkárság vezetője, dr. Mayerné dr. Vágó Eszter jegyzői jogi referens, Szigetiné Bangó Ildikó a Pénzügyi Iroda vezetője, Kalocsai Tímea a Városrendészeti és Környezetvédelmi Iroda vezető helyettese, Vargáné Luketics Gabriella a Szociális és Gyermekvédelmi Iroda vezetője, dr. Láng Orsolya Vagyonhasznosítási és Ingatlan-nyilvántartási Iroda vezetője

Jelen vannak továbbá:

Bucsek Gábor a Budapesti Rendőr-főkapitányság vezetője, Seres Ernő a II. kerületi Rendőrkapitányság vezetője, dr. Polák László a II. Kerületi Egészségügyi Szolgálat vezetője, Lénárt Éva Alapellátásért felelős koordinátor, Dr. Fábián Árpád a BUDÉP Kft. ügyvezető igazgatója, Veres Péter az Észak-budai Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője, Csendes Gábor a II. kerületi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság parancsnok-helyettese, Szabó Gergely a Budai Polgár szerkesztője

Pesthidegkúti Városrészi Önkormányzat

Majorossy Imréné

Az ülés levezető elnöke:**Dr. Láng Zsolt** polgármester**Polgármester:** Köszönti a megjelenteket, a vendégeket és megnyitja az ülést.

A jelenléti ív tanúsága szerint 18 képviselő jelen van. Távol vannak: Lánszki Regő, Némethy Béla és Ungár Péter képviselő urak. Javaslatot tesz a jegyzőkönyv-hitelesítőkre: Skublicsné Manninger Alexandra és Bodor Zoltán képviselők személyében, majd a javaslatot szavazásra bocsátja.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
72/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

megbízza Skublicsné Manninger Alexandra és Bodor Zoltán képviselőket a testületi ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítésével.

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

Napirend előtt 1./pontja

Polgármesteri beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről (szóbeli)

Előadó: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Polgármester: Beszámol a két ülés között történt fontosabb eseményekről.

Március 27-én, a Kút utcában emléktáblát avattak a II. Kerületért Emlékéremmel is kitüntetett Kubinyi Anna, Kossuth- és Prima Primissima díjas textilművész tiszteletére halálának évfordulóján, a családdal.

A Költészet Napja alkalmából idén is közel 40, a kerület nagyjainak emléktábláit koszorúzták meg. Személyesen helyezte el az Önkormányzat koszorúját az idén 100 éve született Szabó Magda és férje, Szobotka Tibor táblájánál.

Április 19-21. között képviselőtársaival, Jegyző úrral, illetve a Hivatal munkatársaival a németországi testvérvárosban, Mosbachban jártak. A kétoldalú hivatalos tárgyalásokat Michael Jann főpolgármester úr kezdeményezte. Vele is, illetve Mosbach város polgármesterével Michael Keilbach polgármester úrral is találkoztak és többek között a két település szorosabb

kapcsolata érdekében egyeztették, hogy idén először a német sörfesztiválok mintájára, Hidegkúton is megszervezik az I. Pesthidegkúti Sörfesztivált a két település közös részvételével.

A Google 87 millió forinttal támogatta a KódKlub projektet, amelynek keretében három II. kerületi intézmény is új programot indít hátrányos helyzetű fiataloknak.

Április 20-án a Google.org kreatív vezérigazgatója, Jacqueline Fuller asszony is ellátogatott a Cseppkő utcai intézménybe, hogy ezt megtekintse. A kerületet Dankó Virág alpolgármester asszony képviselte.

Április 21-én a Mozgássérült Emberek Rehabilitációs Központjával és a II. Kerületi Rendőrkapitánysággal együtt ingyenes kerékpárszerviz és regisztrációs napot szerveztek a Fény utcánál.

Aznap este 18. alkalommal rendezték meg a Musica Sacra Civitatis – egyházi kórusok hangversenyét, ahol Alpolgármester asszony köszöntötte a megjelenteket.

Április 22-én a Baár-Madas Református Gimnázium és Általános Iskolában volt a Reformáció Emlékbizottság, az EMMI, valamint az Oktatási Hivatal „Re:formáció” komplex műveltségi vetélkedő középdöntője. Itt is Alpolgármester asszony köszöntötte a résztvevőket.

Órsi Gergely képviselő úrnak a Budakeszi úttal kapcsolatban tett észrevételét a Beruházási Iroda továbbította a Budapest Közút Zrt-nek, ahonnan pontosítást kértek arra vonatkozóan, hogy miben nyilvánul meg az esztétikai különbség a két oldal között és igyekeznek ezt orvosolni. Kéri Képviselő urat, hogy konkretizálja, pontosan mit küldjenek el a Budapest Közútnak.

A Lotz Károly utcai rendelővel kapcsolatosan az Egészségügyi Szolgálatról kapott tájékoztatás szerint egy ismert problémát vetett fel. A mozgásában korlátozott betegeket a földszinten található, erre kialakított rendelőben látják el. Mivel az orvosi rendelő egy társasházban van, ezért a lift kialakítása nehézséget okoz. Ezért van külön a földszinten egy erre kialakított rendelő.

dr. Varga Előd Bendegúz képviselő úrnak a mozgássérült parkolók felfestésére vonatkozó kérdésére válaszolva a Beruházási Iroda arról tájékoztat, hogy a parkolóhelyek festése tovább folytatódik a tavaszi időszakban is.

A Pityang utcai orvosi rendelő előtti terület az Önkormányzat kezelésében lévő zöldfelület. A rendelő a parkon átvezető viacolor burkolatú lépcsősoron közelíthető meg, állapota rendben van, nem mállik. A lépcsősor tisztántartása, beleértve a téli síkosságmentesítést a park területén, a fenntartó feladata. A takarítással kapcsolatban eddig nem érkezett észrevétel a Hivatalhoz, de a munkák ellenőrzését a jövőben is fokozottan végzi az Iroda.

Bodor Zoltán képviselő úr a legutóbbi ülésen jelezte, hogy információi szerint a Gazda utca környékén elszaporodtak a patkányok. A Környezetvédelmi Csoport válasza szerint továbbították az észrevételt a Fővárosi Önkormányzathoz, mivel évek óta ők állnak szerződésben a Bábolna Bio Kft-vel, akik a rágcsálóirtást szakszerűen tudják elvégezni.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
73/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

a Polgármester beszámolóját - a két ülés között történt fontosabb eseményekről - tudomásul veszi.

(17 képviselő van jelen, 17 igen, egyhangú)

Napirend előtt 2./pontja

Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (írásbeli)

Előadó: Dr. Láng Zsolt
 Polgármester

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
74/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

11; 32; 34; 35; 37; 40; 41; 43; 54; 55; 63; 64/2017. határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

A 271/2014.(IX.23.) határozat végrehajtási idejét 2017. december 31. napjáig,
 237/2016.(VI.16.) határozat végrehajtási idejét 2017. október 30. napjáig
meghosszabbítja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

Napirend előtti hozzászólások.

Polgármester: Megadja a szót Órsi Gergely képviselő úrnak.

Órsi Gergely: Megköszöni az utánajárást az általa a Budakeszi úttal kapcsolatban felvetettekre.

A III. kerület által a Szépvölgyi útra kihelyezett, a sajtóban is nagy visszhangot kiváltó térfigyelő kamerával kapcsolatos kérése, hogy amennyiben egy ilyen horderejű forgalmi rend változás történik a kerület szomszédságában, ahol rengeteg kerületi autós is jár, szükségesnek tartja, hogy – amennyiben a BKK, a közterület, a rendőrség nem teszi meg - egy nagyobb figyelemfelhívó táblát helyezzenek ki, hogy az autósok tudják azt, milyen új szabályokat kell betartaniuk.

A Testület által korábban elfogadott, a zöldfelület megóvásáról szóló rendeletük a Bimbó út felső, keskenyebb részén élők számára gyakorlatilag lehetetlenné tette a parkolást. Kéri, hogy az ennek következtében kialakult probléma feloldására találjanak olyan megoldást, hogy a zöldfelület se sérüljön és a helyi lakók is tudjanak valahol parkolni. Véleménye szerint ilyen megoldás lehet pl. a vízáteresztő kavicsréteg, ami zöldfelületnek minősül, a növények életben maradását nem akadályozza, ugyanakkor parkolásra alkalmas.

Pesthidegkúti érintett lakosok kérése, hogy a Templom közből a Templom utca irányába haladva, az út jobb oldalára, a saroktól visszafelé kb. 20 méteres távolságra az igen gyakori nem várt forgalmi helyzetek kialakulásának megakadályozása érdekében kerüljön kihelyezésre egy megállni tilos tábla annak figyelembevételével, hogy az ott lakó, de garázssal nem rendelkező lakók az utca többi részén parkolni tudjanak.

Polgármester: Elmondja, hogy a Szépvölgyi úton van kihelyezett tábla, ami előre felhívja a figyelmet, hogy nem lehet jobbra kanyarodni és ez már igen sok hónapja így van. A témához kapcsolódóan megjegyzi, hogy a kerület vezetése hosszú hónapokig vívta küzdelmét a fonódó villamoshálózat kapcsán is felvetődött problémák ügyében, amelyek azóta is folyamatosan fennállnak és senki nem tud rájuk megoldási javaslatot.

A Bimbó úton olyan a struktúra, hogy nem lehet mindenhol megoldani a parkolást. Terveznek a rendelethez egy mellékletet, amelyben megnevezik azokat az útszakaszokat, amiket a rendelet hatálya alá tartozónak tekintenek. A közterület ügyét nehezebbnek gondolja, mert jelenleg nincsen olyan technológia, hogy fű is legyen és az autók is fel tudjanak állni. A Képviselő úr által felvetett vízáteresztő kavicsréteg kertekben alkalmazható.

Pesthidegkút jelzett részén a tábla kihelyezésére vonatkozó kérést megvizsgálják.

Megadja a szót Bodor Zoltánnak.

Bodor Zoltán: Elmondja, hogy Pesthidegkúton valóban elszaporodtak a rágszálók és nem csak azon a területen, amit legutóbbi felszólalásában említett, hanem Máriaremetéről és más helyszínről is érkeztek már jelzések. Talán nem is lokális szinten, hanem nagyobb kiterjedéssel kellene a rágszálók visszaszorítását elvégezni.

A kiosztott előterjesztések között látta, hogy az egyik egy pályázat, ami a II. kerületi útfelújításokkal kapcsolatos. Kérése, akár sikerül a pályázat, akár nem, mindenképpen legyen tekintettel idén az Önkormányzat azokra az utakra, amik állapota a jelentős teherautó forgalom következtében igen leromlott. Példaként említi a Váry közt, ami gyakorlatilag mára már használhatatlanná vált az autósok számára.

A Rét utcai rendelőbe szervezett betegjárat kapcsán kéri az indulási – kifejezetten az utolsó - időpont átgondolását.

Mivel a napirendek között szerepel a BUDÉP, ezért ehhez kapcsolódóan még a napirend tárgyalása előtt szeretné megemlíteni a BUDÉP fenntartása ésszerűségének kérdését. Javasolja, hogy azokat az ügyeket, amik jelenleg a BUDÉP-nél vannak, vegyék át tőle, így nem kellene évente azzal szembesülni, hogy az Önkormányzat folyamatosan milliókkal támogatja a szervezet fenntartását.

Polgármester: Az útfelújításokat meg fogják nézni, ahogy tették eddig is és igyekeznek évről-évre területenként haladni, úgy a belső kerületrészen, ahogy Hidegkúton is.

A betegjáratral kapcsolatban felvetettekre elmondja, hogy még tesztüzemben van egyébként, a 2-3 hónapos tapasztalatot követően szükség szerint lehet változtatni. Elsősorban a háziorvosokkal egyeztetve alakították ki a menetrendet és ennek alapján igyekeztek a reggel felé húzni az időpontokat. Amennyiben lesz rá igény, meg tudják hosszabbítani, hiszen bekérik majd a járatot használók véleményét is.

A BUDÉP kapcsán egyetértenek, azonban van egy olyan függőben lévő per, ahol követelés módosításra- vagy emelésre is sor kerülhet. A bíróság addig megkötöti a kezüket azzal, hogy egy esetleges követeléscmelésnél meg kell lennie a cég pénzügyi stabilitásrendszerének. Emiatt nem tudják megszüntetni, de ismét megvizsgálhatja a jogászokkal egy jogutóddal történő átvétel lehetőségét.

Megadja a szót dr. Varga Előd Bendegúznak.

dr. Varga Előd Bendegúz: Az útfelújításokhoz kapcsolódóan elmondja, hogy a Pitypang utcának a Csátárka utca és az általános iskola közötti szakasza erősen felújításra szorul. Betervezésére már évekkorábban ígéretet kapott. Reméli, hogy az idei címjegyzékbe bekerül az érintett útszakasz is.

Kérdése, hogy a Pusztaszeri út középső harmada – a Szemlőhegyi-barlang és a Cimbalom utca között – kihez tartozik pontosan? Ha a Fővároshoz, akkor kéri a Polgármester úr közbenjárását abban, hogy ez a szakasz szintén felújításra kerüljön.

A Pitypang utca és Csátárka utca sarkán található egy szolgáltatóház, ahol a külső parkoló be lett építve teraszra. Mivel több ott élő és a parkolót használni nem tudó lakó mindennapjait keseríti meg a beépítés, kérdése, hogy ebben a korábban felvetett ügyben történt-e előrelépés?

Polgármester: A Pitypang utca jelzett szakaszának felújításában egyetértenek, az idei címlistában benne lesz.

A Pusztaszeri úttal kapcsolatban szintén egyetértenek, egyúttal tájékoztatja Képviselő urat, hogy már rákerült a fővárosi listára.

Megadja a szót Dankó Virág alpolgármester asszonynak.

Dankó Virág alpolgármester: A Testület által elfogadott településképi rendeletet azokban az esetekben alkalmazzák, amikor az alkalmazható, de ez nem minden esetben van így. A Szolgáltatóház parkolója éppen az az eset, mint amit Örsi képviselő úr felvetett a Margit krt. 43. számú ház kapcsán, hogy irodából kellett-e lakássá minősíteni az elkészült lakásokat. Akkor is jelezte, miután azok eleve lakásként voltak bejegyezve, nem kellett ilyen eljárást lefolytatni. A Szolgáltatóháznál is az volt a helyzet, hogy ott volt ugyan egy parkoló, azonban annak nem kellett kötelezően működnie. A korábbi funkcióhoz nyilván praktikus volt, ha üzemeltetik a

parkolót, de nem kellett külön engedélyt kérni a megszüntetéshez, mert nem tartozott abba a kategóriába, amire ez elő lenne írva. Ott nem is történt olyan eljárás, amihez településképi bejelentés tartozik. Pozitív hírként elmondja, mivel tervezik a Pitypang utca felújítását az idei címlistában szerepeltetni, azzal egyidőben – mivel a Pitypang utca mentén a zöldfelületek elég rendezetlenek – közterületi parkolóhelyeket is kialakítanak az utcakép rendezettség érdekében, javítva ezzel a közlekedési, parkolási helyzetet.

dr. Varga Előd Bendegúz: Az elhangzottakhoz hozzáteszi, hogy a Pitypang utcai parkolóhelyek biztosításának a helyiek minden bizonnyal örülni fognak. Az egészségügyi szolgáltatóház, ami elvette a parkolók egy nagy részét, rendbe hozta a szegélyét, füvesítette, s igazából a megállni tilos tábla kihelyezésével megoldódnának a problémák, mert csak oda jönnek a látogatók. A helyiek nem parkolnak a Pitypang utcában. A gondot az egészségügyi szolgáltatóházba, illetve a sarkon lévő szolgáltatóházba érkező vendégek okozzák.

Dankó Virág alpolgármester: Az egészségügyi szolgáltatóval felvették a kapcsolatot, kérték, hogy nyissa meg a kapuját. A megállni tilos tábla kihelyezése már volt bizottság előtt, ami azt a megoldást támogatta, amit Képviselő úr is javasol. Az ügyben megkezdtek az intézkedéseket ott, ahol van hatáskörük. Úgy gondolja, összességében lehet javítani a helyzeten, s a lakók problémái jó eséllyel megoldódnak.

Napirend összeállítása

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat 75/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

az ülés napirendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

N a p i r e n d:

- 1./ Beszámoló a BRFK II. Kerületi Rendőrkapitányság 2016. évi tevékenységéről (írásbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: dr. Murai Renáta
Jegyzői Titkárság vezetője
- 2./ Beszámoló a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság II. Kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2016. évi tűzvédelmi tevékenységéről (szóbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: Veres Péter t. ezredes
Kirendeltség-vezető

- 3./ A „Peter Cerny Alapítvány a Beteg Koraszülöttek Gyógyításáért” támogatása
(írásbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: dr. Prónik Judit
Polgármesteri referens
- 4./ A „Salva Vita Alapítvány” támogatása
(írásbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: dr. Prónik Judit
Polgármesteri referens
- 5./ A FÉNYÉV Egészségügyi és Oktatási Alapítvány támogatása
(írásbeli)
Előterjesztő: Dankó Virág
Alpolgármester
Előadó: Tomity Angéla
Alpolgármesteri referens
- 6./ Az Aprónép Alapítvány a Gyermkek Megsegítésére támogatása
(írásbeli)
Előterjesztő: Dankó Virág
Alpolgármester
Előadó: Tomity Angéla
Alpolgármesteri referens
- 7./ Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/1992. (VII. 01.) önkormányzati rendelet módosítására és a Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 45/2001. (XII.22.) önkormányzati rendelet módosítására
(írásbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: dr. Murai Renáta
Jegyzői Titkárság vezetője
- 8./ Javaslat a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2016. évi beszámolójának és a 2017. évi üzleti tervének elfogadására
(írásbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: Ötvös Zoltán
II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság elnöke

- 9./ A BUDEP Budai Épületfenntartó Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. január 1-től 2016. december 31-ig tartó időszakra vonatkozó lezárt éves mérlegbeszámolójának és eredménykimutatásának elfogadása, könyvvizsgálója megbízatásának meghosszabbítása
(írásbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: dr. Fábián Árpád
ügyvezető igazgató
- 10./ Döntés a VEKOP-5.3.1 pályázaton való részvételhez szükséges módosított konzorciumi megállapodás aláírásáról
(írásbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: Szentirmai-Zöld Máté
Polgármesteri referens
- 11./ Döntés az elektromobilitás elterjedésének ösztönzését támogató pályázaton való indulásról
(írásbeli, helyszíni)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: Keszei Zsolt
Beruházási és Városüzemeltetési Iroda vezetője
- 12./ Elővásárlási jogra vonatkozó nyilatkozat
(írásbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: dr. Láng Orsolya
Vagyonhasznosítási és Ingatlan-nyilvántartási Iroda vezetője
- 13./ Vélemény intézményi átszervezésekről
(írásbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: Ötvös Zoltán
Művelődési Iroda vezetője
- 14./ Dr. Darnót Gábor háziorvos egészségügyi feladat-ellátási szerződés meghosszabbítása, praxisjog alapján végzett tevékenységre
(írásbeli)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: Lénárt Éva
Alapellátásért felelős koordinátor

- 15./ Szociális ellátással kapcsolatos elsőfokú döntéssel szembeni fellebbezés
(írásbeli) *(Zárt ülés!)*
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: Vargáné Luketics Gabriella
Szociális és Gyermekvédelmi Iroda vezetője
- 16./ Javaslat a Díszpolgári címmel és a II. Kerületért Emlékéremmel kitüntetettek
személyére
(írásbeli) *(Zárt ülés!)*
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: Ötvös Zoltán
Művelődési Iroda vezetője
- 17./ Az Aprónép Alapítvány a Gyermekek Megsegítésére támogatása
(írásbeli, helyszíni)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: Tomity Angéla
Polgármesteri referens
- 18./ Alapítványok támogatása a Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatokat
Ellenőrző Bizottság döntései nyomán
(írásbeli, helyszíni)
Előterjesztő: Némethy Béla sk.
Bizottsági elnök
Előadó: Rudolfné Romváry Noémi
Bizottsági referens
- 19./ Együttműködési megállapodás város-rehabilitációs projekt megvalósítására a
TÉR_KÖZ pályázat keretében.
(írásbeli, helyszíni)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: Szentirmai-Zöld Máté
Polgármesteri referens
- 20./ Döntés az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra című
pályázaton való indulásról
(írásbeli, helyszíni)
Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester
Előadó: dr. Kolláth Adél
Kabinetvezető

- 21./ Javaslat a 60/2017. (III.23.) képviselő-testületi határozat módosítására
(írásbeli, helyszíni)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt

Polgármester

Előadó: dr. Prónik Judit

Polgármesteri referens

- 22./ Kiegészítő döntés a 69/2017.(III.23.) számú képviselő-testületi döntéshez
(írásbeli, helyszíni)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt

Polgármester

Előadó: Tomity Angéla

Alpolgármesteri referens

(17 képviselő van jelen, 17 igen, egyhangú)

Napirend 1./ pontja

Beszámoló a BRFK II. Kerületi Rendőrkapitányság 2016. évi tevékenységéről
(írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt

Polgármester

Előadó: dr. Murai Renáta

Jegyzői Titkárság vezetője

Polgármester: Köszönti az ülésen megjelent Seres Ernőt, a II. kerületi Rendőrkapitányság vezetőjét, valamint Bucsek Gábor tábornok urat, Budapest Rendőr-főkapitányát. A napirenddel kapcsolatban szóbeli kiegészítésre megadja a szót Seres Ernő Kapitányságvezető úrnak.

Seres Ernő: Részletes kiegészítést fűz a II. kerületi Rendőrség 2016. évi tevékenységéről szóló írásos beszámolóhoz, melynek végén megköszöni az Önkormányzat egész éves támogatását.

Polgármester: Megköszöni a Kapitány úr által elmondottakat, valamint a II. kerületi Rendőrkapitányság egész éves, figyelemre méltó eredményességgel végzett munkáját. Úgy gondolja, hogy az Önkormányzat erejéhez mértén mindig megadta azt a segítséget, amit meg tudott adni és ez a jövőben is így lesz.

Megadja a szót Örsi Gergely képviselő úrnak.

Örsi Gergely: A frakció elismerését fejezi ki a II. kerületi Rendőrkapitányság által elért eredményekért. Az utóbbi időben nagy médiavisszhangot kiváltó ügyben arról szeretne tájékoztatást kapni - mivel ellentmondó információk jelentek meg ezzel kapcsolatosan -, hogy a Szépvölgyi útra kihelyezett térfigyelő kamera felvételei alapján történő bírságolások mely esetben történnek szabályosan?

Polgármester: Megadja a szót Bucsek Gábor Rendőr-főkapitány úrnak.

Bucsek Gábor: A kamerával kapcsolatban felvetettek reagálva elmondja, hogy a Szépvölgyi út jelzett szakaszára kihelyezett kamera nem felel meg az objektív felelősség körébe tartozó szabályszegések megállapítására rendszeresített kameráknak, ezért ezen kamera alapján objektív felelősség körébe tartozó szabályszegések nem büntethetők.

Polgármester: Megadja a szót Bodor Zoltán képviselőnek.

Bodor Zoltán: Ő is elismerését fejezi ki a II. kerületi Rendőrkapitányság állományának az elért kiemelkedő teljesítményhez, ugyanakkor hiányolja a beszámolóból a rendőrségen dolgozók létszámstatisztikáját. A kábítószeres bűncselekmények számára vonatkozóan kérdezi továbbá, hogy miért ilyen kevés a II. kerületben, hiszen a fizetőképes kereslet tekintetében a kerületben lakó fiatalok vannak leginkább kitéve a kísértésnek, másrészt a szórakozóhelyeken érzékelhető is a kábítószer fogyasztás.

Seres Ernő: A II. kerületi Rendőrkapitányság abban a szerencsés helyzetben van, hogy nagyon stabil személyi állománnyal rendelkezik.

A kábítószerre vonatkozó kérdésre válaszolva felhívja a figyelmet, hogy a beszámolóban kizárólag a terjesztői magatartásról beszélnek. Az alkalmasszerűen kábítószer fogyasztók nem szerepelnek a statisztikában. Fontos célkitűzésük azonban az, hogy minden olyan helyre el kell jutniuk, ahol a fiatalokat meg tudják szólítani, el tudják hozzájuk juttatni az információkat, valamint azokat a lehetőségeket, amivel abban az esetben lehet élni, ha kábítószer közelébe kerülnek vagy már fogyasztókká váltak.

Polgármester: Megadja a szót Ernyey László frakcióvezetőnek.

Ernyey László: Megköszöni Kapitány úrnak és az egész állománynak a munkáját, akiknek mindig nagy fogadókészségük volt a problémák iránt, amit személyes tapasztalata és az állampolgárok jelzései is igazolnak. Információi szerint a Belügyminisztérium egy nagyobb kameratelepítési programot indít el Budapesten, amiről szívesen hallana bővebb tájékoztatást, különösen abban a tekintetben, hogy ez csak a nagyobb csomópontokat, útvonalakat fogja érinteni vagy elképzelhető, hogy kisebb körzeteket, szűkebb utcákat is?

Bucsek Gábor: A kérdés kapcsán elmondja, hogy a tavalyi, kollégáival történt baleset világított rá a budapesti kamerahálózatra és annak színvonalára. Bár több ezres nagyságrendben vannak a kamerák kihelyezve, azonban a minőségük, az elhelyezkedésük és a struktúrájuk nem úgy lett kialakítva, hogy beleférjen abba a hármas stratégiába, ami a bűnmegelőzés, bűnfelderítés és a nyomozást takarja, másrészt nem megfelelő színvonalúak. Ezért a Budapesti Rendőrfőkapitányság egy önálló struktúrát alakított ki, mely elgondolás szerint jelentős számban kell majd új kamerákat kihelyezni, amit olyan embereknek kell majd figyelniük, akik ehhez a területhez értenek. Ezt szeretnék egy olyan szoftverhálózattal is ötvözni, ami egyrészt kiváltja az élőerős figyelmet, másrészt reményei szerint ki tudják majd alakítani azt a struktúrát, ami nem ismeri a kerülethatárokat, hanem azt veszi alapul, hogy hol milyen szintű a bűnözői fertőzöttség és kerülethatároktól függetlenül egy önálló tevékenységben megvalósuló kamerarendszer kiépítését teszi lehetővé. Ennek az alapjait indították el. Akkor lesz jó a rendszer, ha a jelenleg meglévőket bele tudja csatolni ebbe a közvetett információáramlásba, másrészt úgy tudják nyomon követni a területeket, hogy valóban szabályos legyen, másrészt tudja biztosítani azt, ami miatt kihelyezték a kamerákat.

Polgármester: Megadja a szót dr. Varga Előd Bendegúz képviselőnek.

dr. Varga Előd Bendegúz: Köszönétét fejezi a Rendőrkapitányság hatékony munkavégzéséért. A hatékonyság kérdéséhez kapcsolódóan felveti, rendszeres tapasztalata, hogy az egyébként is autósforgalommal telített Fény utcánál megállítással igazoltatnak a rendőrök, miközben a több sorban parkoló autók miatt is meglehetősen nehézkes a haladás. Az ellenőrzés ésszerűsítése érdekében kéri Kapitány úr segítségét.

Polgármester: Miután a kérdések, észrevételek elfogytak, megköszöni Rendőr-főkapitány úrnak és Kapitányságvezető úrnak a részvételt és a tájékoztatást.

Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta:

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
76/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

a BRFK II. Kerületi Rendőrkapitányság vezetőjének a II. kerület 2016. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló, jelen határozat mellékletét képező beszámolóját elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

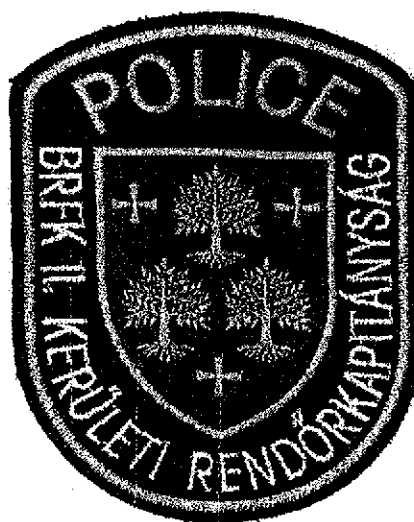
(17 képviselő van jelen, 17 igen, egyhangú)



BUDAPESTI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
II. KERÜLETI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

ÉVÉRTÉKELŐ BESZÁMOLÓ

a BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság 2016. évi tevékenységéről



ÉVÉRTÉKELŐ BESZÁMOLÓ

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság illetékességi területén végzett munkáját nagymértékben befolyásolják Budapest II. kerületére jellemző geográfiai adottságok, a kerület különböző területein eltérő népességi mutatók, valamint a kerületben zajló gazdasági tevékenységekkel összefüggő sajátosságok.

A kerület lakossága statisztikai mutatók alapján - 89.903 fő. A népesség összetételét tekintve a fiatal és időskorú lakosság aránya magasabb Budapest más kerületeinek adataihoz viszonyítva. A 65 év feletti lakosság a kerület összlakosságának közel egynegyede, a jelenleg várható legmagasabb élettartammal. Ezek a mutatók a kapitányság napi szintű munkavégzése, valamint a bűnmegelőzési tevékenység teljesítése szempontjából is meghatározóak. Ennek megfelelően a kapitánysági bűnmegelőzési stratégia kialakításakor az elmúlt évekhez hasonlóan - fokozott figyelmet fordítottunk az időskorúak, valamint a kerület nagyszámú oktatási intézményeibe járó gyermek és fiatalok lakosság szubjektív biztonságérzetének növelésére, továbbá a két hangsúlyos korszakról sérelmére elkövetett bűncselekmények felderítési mutatóinak növelésére.

Budapest II. kerületének jelentős hányadát foglalja el a Budai Tájvédelmi Körzet, mely adottságai révén - speciális rendőri feladatellátást követel.

A kapitányság munkastratégiájának kialakításakor az egyik legfontosabb tényező a kerületben elhelyezkedő külképviseletek nagy száma is, mely különösen nagy felelősséget és precizitást követel az e körben adott szolgálat ellátását illetően.

2016. évre korábban meghatározott feladatok és célkitűzések szerint a kapitányság állományának több bünyügyi feladata a kiemelt bűncselekmények, és a kertület specifikus deliktumok tekintetében a nyomozási eredményesség növelése, ezen keresztül a megvalósított bűncselekmények számának csökkentése, a lakosság szubjektív biztonság érzetének növelése.

*Az elkövetés helye szerint regisztrált bűncselekmények Budapest II. kerület közigazgatási területén valósultak meg, míg a nyomozáseredményesség az eljáró szerv, BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság által regisztrált befejezett nyomozások alapján mérhető.

Cím: 1024 Budapest Römer Flóris utca 10
Telefon: +36 1 3461800; Fax: +36 1 3461800
e-mail: 02rk@budapest.police.hu

Kiemelkedő célként fogalmazódott meg továbbá a Budapest területén elkövetett zseblopások minél nagyobb mértékű felderítése.

I. közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása:

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság 2016. évi teljesítményének vonatkozásában megállapítható, hogy a vizsgált időszakban **2882** bűncselekmény regisztrálására került sor, mely a 2015. évben rögzített **3443-hoz** viszonyítva jelentős, **16,29 %-os** csökkenést mutat.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

A közterületen elkövetett bűncselekmények számának alakulásában **11,16%-os** csökkenést tapasztalhatunk. 2015. évben **905**, 2016. évben **804** bűncselekményt regisztráltunk.

16,48%-os csökkenés tapasztalható a közterületen elkövetett bűncselekmények - kiemelten kezelt bűncselekmények körében - adatai vonatkozásában 2015. évhez képest, mivel számuk **807-ről 674-re** változott.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség).

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság illetékességi területén a 100.000 lakosra jutó bűncselekmények számában 2016. évben **16,57 %-os** csökkenés mutatható ki, a 2015. évben regisztrált bűncselekmények körében (**3842,7-ről 3205,7-re csökkent**).

1.4. A kerület területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény számában, mely 2016. évben **2036** volt, szintén csökkenés mutatható ki a 2015-ben regisztrált **2401** bűncselekményhez képest, mely csökkenés **15,20 %-os**.

A **14 kiemelten kezelt bűncselekmény** kapcsán a kapitányság nyomozáseredményességi mutatója a 2015. évi **7,5 %-ról 9,9 %-ra** változott.

A kapitányság illetékességi területén elkövetett kiemelten kezelt bűncselekményeken belül 2015-ben **1** szándékos befejezett emberölést regisztráltunk, 2016. évben pedig **nem** regisztráltunk ilyen bűncselekményt.

A **testi sértések** száma az elmúlt évi **53-hoz** képest **49-re** csökkent, mely bűncselekményen belül megállapítható hogy a súlyos testi sértések száma **28-ről 24-re** csökkent.

Halált okozó testi sértést 2016. évben **1-et** regisztráltunk. Megállapítható, hogy a kerületünkben elkövetett bűncselekményeknek elenyésző hányadát teszi ki az élet- és testi épség ellen irányuló bűncselekmények száma.

Kiskorú veszélyeztetése bűncselekményt 2015. évben **5-öt**, 2016. évben **3-at** regisztráltunk.

A **garázdaságok** száma 2015. évben **123-ról** 2016. évben **93-ra** csökkent.

Önbíráskodás bűncselekményt 2015. évben **3-at**, 2016. évben **nem** regisztráltunk a kerületben.

Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények - a terjesztői magatartás tekintetében - számát vizsgálva megállapítható, hogy 2015. évben **2-öt**, 2016. évben **1-et** regisztráltunk. Ez a szám a kerület lakosságának létszámához képest alacsony nak minősíthető.

A vagyoni elleni bűncselekmények közül a **lopás** (betöréses lopásokkal együtt) bűncselekménye kapesán megállapítható, hogy míg 2015. évben **1887**, addig a tavalyi évben **1642-öt** rögzítettünk, mely számok **12,98 %-os** csökkenést mutatnak.

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság az elmúlt évekhez hasonlóan, - mint az az adatokból is látszik - nagy erőket összpontosított a lopáson belül a gépjárművekkel kapcsolatos bűncselekmények visszaszorítása érdekében, melynek eredményeképpen **26,69%-kal** csökkent a személygépkocsi lopások száma, 2015. évben **221-ről**, 2016. évben **162-re**.

Zárt gépjármű-feltörések számának alakulásában 2016. évben **5,59%-os** növekedés mutatkozik, 2015. évben **161**, 2016. évben **170** zárt gépjármű feltörést regisztráltunk.

A **lakásbetörés** bűncselekmények számát vizsgálva megállapítható, hogy 2015. évben **518-ról** 2016. évben **360-ra** csökkent, ami **30,50 %-os** csökkenést eredményezett.

Nagymértékű csökkenő tendencia figyelhető meg a **jármű önkényes elvétele** bűncselekményével kapcsolatban, 2015. évben **23-at**, míg 2016. évben mindössze **1-t** regisztráltunk a kerületben.

2016. évben csökkenés állapítható meg az **orgazdaság** bűncselekmény vonatkozásában (**3-ról 2-re** változott) a tavalyi évhez képest.

A **vagyon elleni erőszakos** bűncselekmények közül a **rablások** tekintetében megállapítható, hogy számuk jelentősen csökkent, 2015. évben **27**, 2016. évben **10** került regisztrálásra.

A **kifosztások** számában, melyet a korábbi években sikerült nagymértékben visszaszorítani, megállapítható, hogy ezt az állapotot 2016. évben stagnálás jellemzi. 2015. valamint 2016. évben egyaránt **90** eset regisztrálására került sor.

Zsarolás bűncselekmény kapesán megállapítható, hogy 2015. évben **2-öt**, 2016. évben **nem** regisztráltunk zsarolás bűncselekményt.

A kerületben regisztrált **rongálások** száma az elmúlt időszak adatai alapján csökkenő tendenciát mutat. 2016. évben **145** került rögzítésre, mely csökkenésnek értékelhető a 2015. évi **182-höz** viszonyítva.

A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívül a segítségnyújtás elmulasztása bűncselekmények száma 2015. évben **13-ról** 2016. évben **4-re** csökkent.

2. A bűnüldöző munka értékelése:

A BRFK II. kerületi rendőrkapitányság komplex **nyomozás eredményességi mutatója** a 2015. évhez viszonyítva stagnál. Az összes rendőri eljárásban regisztrált - beleértve az összes budapesti zseblopást is - bűnselekmények **nyomozás eredményességi mutatója** 2015. évben **16,8%-ról**, 2016. évben **16,7%-re** változott.

A közterületen elkövetett bűnselekmények **nyomozás eredményességi mutatója** 2015-ben **13,7%-ról, 2016-ban 18,3%-ra** növekedett.

2.3. A területi szerv eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűnselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása.

A **testi sértés** bünteselekmények a nyomozás eredményességi mutatója 2015. évben **71,4%-ról** 2016. évben **80,8%-ra** növekedett.

Kiskorú veszélyeztetése kapcsán a nyomozás eredményességi mutató a 2015. évi **71.4%-ról** 2016. évben **60%-ra csökkent.**

A kábítószerrel kapcsolatos büncselekmények kapcsán - a terjesztői magatartás tekintetében vizsgálva - a nyomozás eredményességi mutató **40,0%-ról 100,0%-ra** növekedett.

5. A közbiztonság érdekében tett intézkedések, és az azzal kapcsolatos feladatok:

Az elmúlt évekhez viszonyítva a közterületi rendőri jelenlélet létszámában és óraszámában is sikerült növelnünk. Összesen **8809 fő** rendőr, **91592 órában** teljesített közterületen szolgálatot, mely az előző évhez viszonyítva **1113 fő**s és **24755 óra**s emelkedés. Ennek az adatnak is köszönhetően a közterületen elkövetett bűneselekmények száma az előző évhez képest esőkettenést mutat.

A jelenlét növekedésében nagy szerepet játszott, hogy az önkormányzat a tavalyi évre is együttműködési megállapodást kötött a Budapesti Rendőr-főkapitánysággal. Ennek értelmében az önkormányzat vállalta, hogy minden nap 24 órában egy fő rendőr túlóráját finanszírozza, aki a városrendészet munkatársával közösen láthat el szolgálati feladatokat. Az együttműködés során csak pozitív tapasztalatok voltak, melyet erősített a lakosságtól kapott visszajelzések is.

A közrendvédelmi szolgálatteljesítés értékelése kapcsán elmondható, hogy 2016. évben az **előállítások** száma **463-ról 539-re**, mintegy **16,41 %-os** növekedést mutat, ezen belül a **bűneselekmény gyanúja** miatt fogatosított előállítások száma **186-ról 231-re**, **24,19%-kal** növekedett 2015. év adataihoz képest.

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság által végrehajtott **elfogásainak** mutatója összességében **11,17 %-os** növekedést mutat, **510-ről 567-re** növekedett.

Szabálysértési feljelentések száma 2015. évben 478 fővel szemben, míg 2016. évben 311 fővel szemben került fogatosításra, mely 34,93 %-os esőkettenést jelent.

Helyszíni bírság (fő) vonatkozásában összességében **9,57 %-os** emelkedést mutatnak az adatok. **3040-ről 3331-re** emelkedett.

Alkoholszonda alkalmazását vizsgálva, ezen belül a **pozitív szonda** összértéket tekintve 2015. év adataihoz képest, mely **35 fő** volt. 2016-ban **84 fő-re** emelkedett, ezáltal **140,0 %-os** növekedés mutatható ki.

Biztonsági intézkedések tekintetében **15,84 %-os** esőkettenés tapasztalható.

Az elrendelt elővezetések száma 2016. évben **86 db** volt, melyből **24** került végrehajtásra.

A statisztikai számok elemzéséből megállapítható, hogy a fajsúlyosabb intézkedések fogatosítására helyeztük a hangsúlyt. A szabálysértések tekintetében megállapítható, hogy a feljelentések számának esőkettenésével párhuzamosan a helyszínen megbírságolt személyek száma növekedett. Ez egyfelől az ügyintézés egyszerűsítését jelenti, hiszen a helyszíni bírság egy egyszerűsített szabálysértési eljárás, másrészt jól mutatja, hogy a kerületi rendőrök által észlelt szabálysértéseket az intézkedés alá vont személyek is elismerték, a rendőri fellépést jogosnak ítélték meg. Mindazonáltal ez a prevenció eszközök tárházából az egyik leghatékonyabb eszköz, ugyanis a szabálysértés az elkövetés után szinte azonnal szankcionálásra kerül.

6. Rendezvénybiztosítások:

Az elmúlt évekhez hasonlóan az értékelte évben is nagy számban vettünk részt központi és helyi rendezvények biztosításában. Ezek végrehajtásának tapasztalat alapján kijelenthető, hogy a biztosítások magas szakmai színvonalon, a legkisebb érdeksérlemler okozva kerültek fogatosításra, melyet az jelez leginkább, hogy panasz vagy észrevétel egyetlen esetben sem

érkezett sem a biztosított-, sem pedig a rendezvénytől nem érintettek részéről.

7. A körzeti megbízotti tevékenység:

Budapesten elsőként a kerületünkben kerültek bevezetésre a körzeti megbízottak és a lakosság közötti kapcsolat megteremtését célzó intézkedések. 2010-ben kezdtük, és az elmúlt évben is töretlenül folytattuk azt a gyakorlatot, hogy a helyi médiában és különböző fórumokon bemutatásra kerültek egyenként a körzeti megbízottak és körzetük. Lehetőséget biztosítva ezáltal a lakosságnak, hogy ki-ki megismerje a „saját rendőreit”. Az értékelte évben is elsődleges feladatunk a lakossággal történő kapcsolatteremtés és azok fenntartása volt az elsődleges körzeti megbízotti feladat. Ezen felül nagy számban vettek részt iskolai- és óvodai előadásokon a bűn- és balesetmegelőzés témakörökben.

8. Az ügyeleti tevékenység:

A Tevékenység Irányítási Központ és ezzel párhuzamosan a Központi Küldésirányítási Rendszer tevékenységének köszönhetően megállapítható, hogy a bejelentésekre történő rendőri reagálás ideje csökkent, állampolgári bejelentés nem maradt ellenőrizetlenül. A rendszernek köszönhetően a kerületi kapitányság járőrei egy-egy címre irányítása a lehető leggyorsabban történt. Összességében megállapítható, hogy a kerület profitált a rendszernek köszönhetően, amelynek eredményeként 2016-ban egyetlen esetben sem történt késedelmes intézkedés miatti panasztétel. Nagy előrelépést jelentett az az újonnan bevezetett intézkedés is, amelynek megfelelően adott bűncselekmények helyszínén a nyomozók jelennek meg, és nyomozati eseményeket fogatosítanak, előmozdítva ezzel a büntetőeljárások sikeres lefolytatását.

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság **igazgatásrendészeti** tevékenysége kapcsán elmondható, hogy 2016. évben a szabálysértési eljárásban meghozott határozatok száma emelkedett. Az engedélyügyi eljárások lefolytatása kapcsán megállapítható, hogy a beadott engedélykérelmek a jogszabályi feltételeknek minden esetben megfeleltek.

9. Bűn és balesetmegelőzés:

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság - az előző évekhez hasonlóan - 2016. évben is kiemelt fontossággal kezelte a **bűn és baleset-megelőzés** területét. Az itt végzett munka szempontjából alapvető célként a veszélyeztetett korosztályokkal kapcsolatos minél magasabb színvonalú, rendszeres bűnmegelőzési munka végrehajtását tűzte ki.

Egyrészt az óvodás valamint iskolás korú gyermekek - beleértve a középiskolai korosztályt is - vonatkozásában, másrészt a kerületben nagy számmal élő időskorú lakosság számára szervezett a kapitányság konkrét bűnmegelőzési programokat, melynek során a gyermekek esetében a biztonságos életre nevelésre, az időskorúak kapcsán pedig a sérelmükre elkövetett bűncselekmények visszaszorítására helyeztük a hangsúlyt.

Munkánkat nagymértékben segítette ezen korosztályok rendkívüli igénye és befogadókészsége a bűnmegelőzési programok iránt.

Év közben a kerületben működő óvodákban, iskolákban az iskolai egészségnapok, tanításmentes munkanapok alkalmával vettünk részt a rendezvényeken, a tanítási időszak vége felé pedig szinte napi rendszerességgel érkeztek felénk a felkérések.

A Virágárok Óvodában, a Budakeszi úti valamint Hidegkúti utcai Óvodában több éve sikeresen működik az OVI-ZSARU program. Kiemelt hangsúlyt fektetünk az óvodás, kisiskolás gyermekek közlekedésbiztonságára. Az óvodás gyerekeknek beszélünk a közlekedés veszélyeiről, igyekszünk felkészíteni őket az önálló közlekedésre. Ennek érdekében KRESZ és kerékpáros ügyességi vetélkedő szervezésére is sor került. 2016-ban az óvodások által készített és általunk zsűrizett kézműves bábokból kiállítás készült a kapitányság aulájában.

A kerület hét általános és középiskolájában (Fillér utcai Általános Iskola, Baár-Madas Református Általános Iskola és Gimnázium, Palotás Gábor Általános Iskola, Ökumenikus Általános Iskola, Szabó Lőrinc Általános Iskola, Csik Ferenc Általános Iskola, Budenz József Általános Iskola) 2016. tanévben balesetmegelőzési előadások megtartására, majd a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál közösen a tanév végén, az egészségnapon KRESZ- és kerékpáros ügyességi vetélkedő megtartására került sor. A versenyen résztvevőket ajándékkal jutalmaztuk.

Decemberben került sor szintén a BRFK és a Fővárosi Balesetmegelőzési Bizottság szervezésében a „Téli Közlekedésbiztonsági Nap” cínevezésű rendezvényre, melyen kerületünkben az Újlaki Általános Iskola képviseltette magát.

Drogprevenációs célzattal a kábítószerfogyasztás hátrányairól, a jelenség életükre gyakorolt negatív hatásairól interaktív beszélgetést folytattunk a felsőtagozatos, illetve középiskolás korosztállyal. Rendszeresen a „Kérdezz a rendőrtől” című órák, amik lehetőséget adnak a szabad témaválasztásra, valamint a rendőri pálya iránt érdeklődő gyerekek tájékoztatására.

A kerületben az „iskola rendőrek” (körzeti megbízottak) folyamatos kapcsolatot tartanak fenn a kerületi intézményekkel, ahol közétették elérhetőségüket, így tőle szükség esetén segítséget, felvilágosítást és tanácsot is kérhetnek a gyerekek.

Feladatuk ellátása során az iskola rendőrök közvetlen kapcsolatot tartanak az intézmény vezetésével, a szülőkkel és a tanulókkal, segítve a kisiskolások balesetmentes közlekedését, illetve az iskolásokat veszélyeztető egyéb tényezők megszüntetését. Segítséget nyújtanak a baleset- és bűnmegelőzés érdekében kiadott nyomtatványok, közlemények terjesztésében.

Az Iskola Rendőre program keretén belül a szeptemberi iskolakezdés alkalmával fokozottan felügyelték rendőreink az iskola környékének rendjét, és kiemelt figyelmet fordítottak a gyermekek közlekedésbiztonságára is. Ennek végrehajtása során rendszeres együttműködésre került sor Budapest Főváros II. kerületének Önkormányzata Városrendészetével és a Polgárőrség egységeivel. A program az intézményekben kedvelt és elfogadott, melynek keretén belül a megbízott rendőrök közvetlenül állnak a pedagógusok, szülők és a diákok rendelkezésére. A kapitányság munkatársai e program keretén évek óta belül magas szinten, az elvárásoknak megfelelően látják el feladataikat.

A BRFK II. kerületi Balesetmegelőzési Bizottsága 2016. évben is kiemelten fontosnak tartotta a kerületben a balesetek számának csökkentését, ennek érdekében a frekvenciát helyszíneken közlekedési akciók szervezésére került sor, együttműködve a II. kerületi Önkormányzattal, a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Családsegítő és Gyermekjóléti Szervezetével, a Budapest II. kerületi Városrendészeti és Környezetvédelmi főosztálya, a kerületben működő polgárőr szervezetekkel.

Felkérésre 2016. évben is több alkalommal vettünk részt akár egyházi szervezésű rendezvényen is, ahol a lakosok találkozhattak a kapitányság munkatársaival, akik színes, érdekes programokkal jelentek meg.

2016. év áprilisában a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal valamint a BRFK II. kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztályával közös szervezésben megrendezésre került a szintén hagyománnyá váló Családi nap is. Ez a rendezvény nyitott a kerület lakosai előtt, akik nagyszámú megjelenésükkel igazolják évről évre a rendezvény létjogosultságát.

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság által végzett bűnmegelőzési munka másik kiemelkedő területe az időskorúak körében végzett bűnmegelőzési tevékenység.

2016. évben is törekedtünk a kerületi időseket ellátó intézmények rendszeres látogatására, ezévben leginkább az ismeretek elmélyítését szolgáló előadások megtartására. A tapasztalatok alapján rendkívül sikeresnek és eredményesnek mondható ez a bűnmegelőzési forma.

Folyamatosan rendelkezésre álltunk és maradéktalanul eleget tettünk a különböző nyugdíjas klubok, civil szerveződések meghívásának.

A kapitányság 2016. évben is rendszeresen részt vett a Budapest Főváros II. kerületének Önkormányzata szervezésében létrejött Időügyi Tanács ülésein, és a Tanács által az Idősek Világnapja alkalmából rendezett dunai hajókiránduláson.

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság a kerületben élő időskorúak sérelmére elkövetett bűncselekményekre intenzíven igyekszik a lakosság figyelmét felhívni. Ehhez a kerületi sajtó segítségét is igénybe veszi. Az aktuális elkövetési magatartásokra, módszerekre történő figyelemfelhívás a tapasztalatok alapján konkrét eredményeket hoz, az idősek figyelnek a rendőrségi felhívások tartalmára, és ennek köszönhetően felkészültebbek az esetlegesen őket ért jellemző bűncselekmények kapcsán.

A téma fontosságát jelzi, hogy a BRFK II. kerületi Rendőrkapitánysága 2016. évben is mind a Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum, mind a Lakossági Konzultáció témájaként az idősek sérelmére elkövetett bűncselekmények visszaszorításának témájával foglalkozott.

Ezen alkalmakkor lehetősége nyílt a kerület lakosságának, és a velük foglalkozó intézmények munkatársainak észrevételeik, javaslataik ismertetésére.

A BRK II. kerületi Rendörkapitányság kiemelten jó viszonyt ápol a kerület egyházi vezetőivel. Ennek megfelelően a jövőben is törekszünk a folyamatos kapcsolattartásra, a kétoldalú kommunikáció erősítésére, és a tapasztalatok cseréjére.

A BRK II. kerületi Rendörkapitányság áldozatvédelmi tevékenységéről elmondható, hogy az áldozatok büntetőeljárásai, személyiségi és adatvédelmi jogainak érvényesülése a jogszabályokban előírt módon biztosítva van. Az áldozatok meghallgatása az áldozat kíméletével, személyiségi jogainak tiszteletben tartásával, szakszerűen és kulturált körülmények között történik.

Kerületünkben igen nagy hatékonysággal működik a szociális jelzőrendszer, melynek tagjaként az áldozatvédelem kérdésével is rendszeresen foglalkozunk. Az idős emberek részére folyamatos és rendszeres tájékoztatást adunk arra az esetre ha áldozattá válnának, mi a teendő, hová fordulhatnak, kitől kérhetnek segítséget. A jelzőrendszer tagjai egymással szoros kapcsolatban rendszeresen konzultálva igyekeznek ezeket az információkat minél hatékonyabban tudatosítani az időskorú lakosság körében.

A jelzőrendszer tagjai rendszeres kapcsolatot tartanak, ennek eredményeként működik már az egyedi esetekre vonatkozó felkeresések, konzultációs megbeszélések rendszere is.

X. Együttműködés:

Elmondható, hogy **Budapest Főváros II. kerületének Önkormányzatával** (továbbiakban: Önkormányzat) való kiemelkedően jó együttműködés és támogatás 2016. évben is jelentősen hozzájárult ahhoz, hogy a BRK II. kerületi Rendörkapitánysága a munkáját minél magasabb színvonalon végezhesse.

Ez az együttműködés lehetővé tette, hogy a kiemelkedő teljesítményt nyújtó rendőröket és közalkalmazottakat adományozási eljárás keretében 2016. évben - az előző évekhez hasonlóan - jutalomban részesítsük, mely 2016. augusztus hónapban 1x 2.500.000 Ft, 2016. december hónapban 1 x 2.500.000 Ft adományozásával valósult meg.

A II. kerületi Közbiztonsági Alapítvány 2015. évben irodaszerre, illetve műszaki cikkek vonatkozásában 2.815.459 Ft értékben tett felajánlást.

2016-ben is finanszírozta az Önkormányzat a térfigyelő rendszer működtetését, biztosítva a tárgyi és személyi feltételeket.

Az önkormányzat a kerület lakosságát érintő meghatározó - rendőr szakmai szempontból releváns kérdésekben - döntések előkészületeibe bevonja a kapitányságot. (Lsd. Időügyi Tanács.)

Az Önkormányzattal történő együttműködés egyéb fontos területeken is megvalósult. Rendészeti Osztályunk rendszeresen lát el közös feladatokat az önkormányzat városrendészeti egységével, és több esetben végeztek közös munkát a kerületben működő polgárőr szervezetekkel is.

Bűntügyi, közbiztonsági akciók szervezése során alkalmasszerűen szinten megvalósul a kerületben tevékenykedő polgárőr egyesületekkel való együttműködés, melynek szerves része a mindkét oldalról megmutatkozó igény az együttműködésre.

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság munkáját nagyban elősegíti a kiváló együttműködés a kerületi média, a Budai Polgár kéthetenként megjelenő folyóirattal. Célunk, hogy a kerület lakosságát e felületen minél pontosabban és az aktualitásoknak megfelelően tájékoztassuk az általunk fontosnak tartott tényekről, eseményekről. Ezen a fórumon adhatunk tájékoztatást sikereinkről, kérhetjük a lakosság segítségét, és jelezhetjük akár konkrét esetek ismertetésén keresztül azokat az eseményeket, melyekre tanácsos fokozott figyelmet fordítani a negatív következmények elkerülése érdekében.

A kerületben található oktatási intézmények vezetőivel, a családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, a kerületet felügyelő Tiszti Főorvos által irányított egészségügyi szervezetekkel valamint egyéb civil szervezetekkel és a kerületi egyházak vezetőivel is kiemelkedően jó az együttműködés, a kapitányság által végzett bűnmegelőzési munka kapcsán közvetlen munkakapcsolat alakult ki, mely a gyakorlatban egyre inkább megmutatkozik a hatékony közös munka végzésén keresztül.

Összegzés:

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság 2016. évre kitűzött egyik legfontosabb célja volt a közterületi rendőri jelenlét fokozása, különösen a kiemelt büncselekmények számának csökkentése, a nyomozáseredményesség fokozása, valamint a bűnmegelőzés területén végzett minél hatékonyabb és eredményesebb munka végzése.

Fenti célok megvalósítása érdekében a kapitányság teljes személyi állománya komoly erőfeszítéseket tett, mely alapján elmondható, hogy a BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság 2016. évben végzett munkája eredményes volt.

Célok, feladatok:

A büntetőeljárások és szabálysértési eljárások lefolytatásának gyorsítása, az eredményes befejezések arányának növelése.

A közlekedésbiztonsági helyzet további javítása, különösen a halálos balesetek, és a balesetekben meghalt személyek számának csökkentése, a 2016. évi kedvező folyamatok fenntartása.

A lakosság szubjektív biztonságérzetének fenntartását, javítását szolgáló rendőri tevékenység folytatása, ennek érdekében az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekkel és a polgárőrséggel történő közös feladatellátás.

A belső ügyviteli folyamatok elektronizálásának folytatása, az elektronikus ügyvitel és ügyintézés kiterjesztése, az elektronikus ügyintézésről szóló törvényből és az új eljárási törvényekből eredő követelményekre történő felkészülés.

A következő évre vonatkozóan kiemelkedően fontos célként fogalmazódott meg továbbra is kerületünkben a gépkocsi lopások, valamint betöréses lopások számának jelentős visszaszorítása.

B u d a p e s t, 2017. március 16.

Seres Ernő r. alezredes
kapitányságvezető

Napirend 2./ pontja

Beszámoló a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság II. Kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2016. évi tűzvédelmi tevékenységéről
(szóbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: Veres Péter tű. ezredes
Kirendeltség-vezető

Polgármester: Köszönti a testületi ülésen megjelent Veres Péter kirendeltség-vezető, valamint Csendes Gábor parancsnok-helyettes urakat, akik előzetesen arról tájékoztatták, hogy nem kívánnak szóbeli kiegészítést tenni a korábban írásban megküldött anyaghoz, amiről az a véleménye, hogy nagyon alaposan elkészített beszámoló, mely minden, a II. kerületet érintő kérdéssel tájékoztatást ad. Miután a képviselők részéről kérdés, észrevétel nem érkezett, megköszöni az elmúlt évben végzett munkájukat, melyhez – az eddigiekhez hasonlóan – a jövőben is igyekeznek minden segítséget megadni.

Szavazásra bocsátja a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság II. Kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2016. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámolót.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
77/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság Észak-budai Katasztrófavédelmi Kirendeltség II. Kerületi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság vezetőjének a II. kerület vonatkozásában végzett 2016. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló, jelen határozat mellékletét képező beszámolóját elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)



Fővárosi Katasztrófavédelmi
Igazgatóság

BESZÁMOLÓ

**A II. KERÜLETI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG
2016. ÉVI TŰZVÉDELMI TEVÉKENYSÉGÉRŐL A II. KERÜLET
VONATKOZÁSÁBAN**

Felterjesztem:

Készítette:

Veres Péter tő. ezredes
kirendeltség-vezető



Sebők Péter tű. százados
parancsnok

BEVEZETÉS

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület! A Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság (FKI) Észak-budai Katasztrófavédelmi Kirendeltség II. kerületi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság tevékenységét a vizsgált időszakban a szervezetet érintő jogszabályok, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (BM OKF) és a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság normatív szabályozói, valamint az FKI Szervezeti és Működési Szabályzata alapján végezte.

I. A 2016. ÉV LEGFONTOSABB TŰZVÉDELMI CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

2016. év kiemelt feladata volt a hivatásos tűzoltó-parancsnokságok tekintetében a katasztrófavédelem új struktúrájának hatékonyabbá tétele, az új elvárásoknak, feladatoknak, kihívásoknak való megfelelés. Az új katasztrófavédelmi szervezetben nagy hangsúlyt kapott a hivatástudat és a csapatszellem erősítése is. Az állomány kiképzésére, a hivatásos szolgálattal kapcsolatos tennivalók megismertetésére nagy hangsúlyt fektettünk. Tevékenységünket a vonatkozó jogszabályok és a belső szabályozók maximális betartásával végeztük.

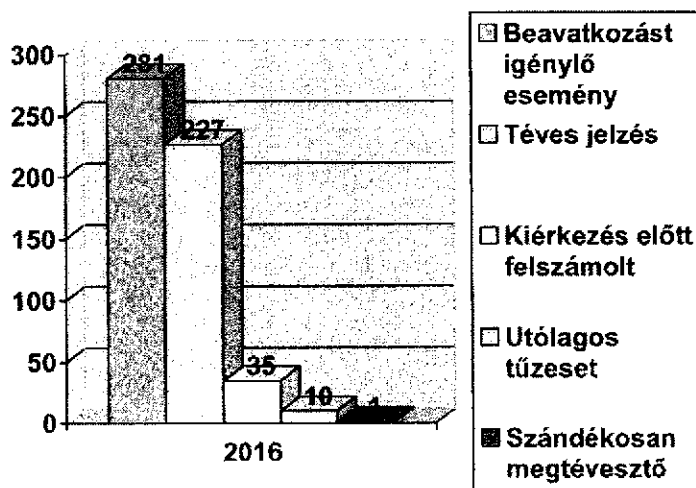
II. AZ ELVÉGZETT FELADATOK, MEGTETT INTÉZKEDÉSEK

A Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság szervezeti egységeként elsődlegesen az I, a II és a XII. kerület, továbbá a számunkra meghatározott környező települések – Budakeszi, Budajenő, Nagykovácsi, Remeteszőlős, Telki, Perbál – tűzoltási és műszaki mentési feladatait látjuk el.

A 2016-os évre feladatként határoztuk meg saját magunknak, hogy a laktanyáink állagmegóvásán túl folytatjuk a felújításukat, továbbá, hogy a készenléti állomány széles körű oktatásokat kapjon.

Káresemények

2016. évben a II. kerületi HTP egységeit 1310 alkalommal riasztották tüzesethez, illetve műszaki mentéshez. Az 1310 eseményből 554-t a II. kerületbe vonultak a kollégák. Az 554 riasztásból 291 műszaki mentés, és 263 tüzeset volt. Beavatkozásaink során a megmentett állampolgárok száma 3 fő, a sérült személyek száma 44 fő, az elhunyt személyek száma 0 fő volt.



Káresemények részletesen:

Beavatkozást igénylő esemény: 281 db

Kiérkezés előtt felszámolt: 35 db

Szándékosan megtevesztő jelzés: 1 db

Téves jelzés: 227 db

Utólagos: 10 db

Az elmúlt évek folyamán a II. kerületi HTP és a Budavári Katasztrófavédelmi Őrs teljes személyi állománya azonosult a szervezeti átalakítást követő feladatrendszer módosulással és az újonnan érkező feladatokkal. A mentő tűzvédelem feladatain már túlmutatnak a beavatkozások, ahol a tűzoltáson, műszaki mentésen kívül a lakosság esetleges védelméről, elhelyezéséről is gondoskodni kell. A beavatkozások alatt folyamatosan vizsgálni kell a hatósági szabályok betartásának meglétét is. Fontos szerepet töltenek be a beavatkozók, akik az integrált hatósági terület „szemeiként” felfedezik az esetleges szabálytalanságokat.

Minden riasztással kapcsolatos feladatot a BM OKF főigazgatói, valamint az FKI igazgatói intézkedésekben foglaltaknak megfelelően végzünk. Munkánk ellátásában minden esetben törekszünk a gyors, pontos és szakszerű feladat végrehajtásra. Ennek fontos eleme a folyamatos képzések tartása, melyek a híradós feladatokat ellátók, a beosztott tűzoltói, a gépjárművezetői és szerkezelői, a szolgálatparancsnoki munkát végzők valamint a hivatali munkarendben dolgozók számára egyaránt szükségesek és nélkülözhetetlenek.

A hivatali munkarendben dolgozók feladatköre az elmúlt évben jelentősen bővült új programok, nyilvántartások, kimutatások naprakész vezetésével, a készenléti állomány tevékenysége személyi és tárgyi feltételeinek biztosításával.

A készenléti állomány a szereket, felszereléseket és ezek technikai paramétereit, taktikai alkalmazhatóságát a folyamatos szerelési foglalkozások és szituációs begyakorló gyakorlatok eredményeként jól ismeri, azokat a napi munkavégzés során megfelelően, szakszerűen alkalmazza.

Gyakorlatok

Éves kiképzési terv keretében a két laktanyában összesen 72 helyismereti, 24 szituációs begyakorló és 9 ellenőrző gyakorlatot tartottunk a beavatkozó állomány részére.

Az éves gyakorlatok tervezésénél minden esetben előzetesen egyeztettünk a létesítmények vezetőivel, valamint a helyi közmű vállalatokkal. Megvizsgáltuk a várható, és felmerülő veszélyforrásokat, melyek figyelembevételével az esetleges riasztásnál gyorsabban és pontosabban tudunk dolgozni. Ennek eredménye az a már kialakult, és jól működő kapcsolat, mely a Tűzoltó-parancsnokság és az egyes létesítmények között az évek során kialakult.

Különösen az időjárási szélsőségek miatt ebben az évben is nagy hangsúlyt fektettünk a különleges szerekkel történő gyakorlásra, a roncsvágási, fűrészes és egyéb gyakorlatokra.

Az előírt képzéseken túl, több esetben szerveztünk ismereti foglalkozásokat, ahová meghívtuk szerbementőre az FKI különleges szereit, amelyek riaszthatók az egyes káresetekhez. Ezen foglalkozások során, a különleges szerek speciális képességeinek megismerése céljából, az állomány gyakoroltatva lett. A tavalyi évben sugárvédelmi, egészségügyi és tűzoltási gyakorlatot is szerveztünk a beavatkozó és a hivatali állomány minden tagjának. A sugárvédelmi képzést az MTA KFKI szakembere tartotta az ellenőrző gyakorlatot megelőzően. Az egészségügyi képzést, mely egy általános újraélesztési és egy általános defibrillátor képzést jelentett, az Országos Mentőszolgálat egyik oktatója tartotta. A tűzoltási gyakorlat a Repülőtéri Hivatásos Tűzoltóparancsnokságon került megrendezésre, ahol az úgynevezett flashover jelenség került szimulálásra, valamint az állomány egy „pszichológiai ketreben” mutatta be tudását.

Az idei évben is szeretnénk szervezni több gyakorlatot (rabomobil, KML, vegyi mentő konténer) a társszervek és a tűzoltóparancsnokságok bevonásával.

Jármű állapot

Járműveink a vonatkozó BM OKF intézkedés norma-táblázata szerint üzemelnek. A Parancsnokságunkon található gépjárművek száma nem változott az előző évhez képest. Gépjárműfecskeendők átlagéletkora 16,5 év, állapotuk koruknak megfelelő, karbantartásukra nagy figyelmet, sok időt fordít az állomány. A megfelelő karbantartások elvégzése mellett is sajnos eléggé elhasználtak az ügyintézői gépjárműveink. Vízszállítónkat a 2013. augusztusi balesete óta idén szeptemberben visszakaptuk ugyan a felújításból, de 1 hónap után - az újabb felmerülő hibák miatt - ismét javítóműhelybe kényszerült.

Szer megnevezése	Hívónév	Rendszám	Típus	Gyártási év
Gépjárműfecskeendő	II/1	GOX-581	Mercedes TLF 4000	1998
Gépjárműfecskeendő	II/2	GVY-064	Mercedes TLF 2000	1999
Kereső gépjármű - egyedi	II/Kereső	GIK-018	Mercedes Vito	1997
Légzőbázis gépjármű - egyedi	II/Bázis	JZR-260	Iveco Daily	2005
Vízszállító	II/Víz	JGD-260	Renault Aquarius	2005
Ügyintéző 1		GRA-556	Suzuki Swift	1998
Ügyintéző 2		KWY-050	Volkswagen Passat	1995

Munkavédelem

A laktanya épületének közegészségügyi, munkavédelmi szemléje az év során megtörtént. A szemle által feltárt hiányosságokat megszüntettük, a szükséges javításokat a rendelkezésre álló anyagi források függvényében elvégeztük.

Iparbiztonság

A II. kerületben, veszélyes üzem nem található. A közúton történő veszélyes áru szállítás a kerület vonatkozásában nem jellemző.

Polgári védelem

A polgári védelmi tevékenységet elsősorban a katasztrófavédelmi megbízottak (a továbbiakban: KVMB) végzik. A Parancsnokságunkhoz 3 fő KVMB tartozik. Ebből 2 fő teljesít szolgálatot a II. kerületi HTP-n, 1 fő a Budavári Katasztrófavédelmi Őrsőn. A KVMB-ek folyamatos kapcsolatot tartanak az önkormányzatok közbiztonsági referenseivel, végzik a tervezési feladatokat, részt vesznek a szükséges lakosságvédelmi intézkedések végrehajtásában, valamint nagy segítséget nyújtanak a Kirendeltség hatósági osztályának is.

A jogszabályban foglaltak szerint 2016. évben is pontosításra került a kerület kockázatbecslése, a katasztrófavédelmi osztályba sorolása maradt az I. kategória. A Veszélyelhárítási Terv és annak mellékletei pontosításra kerültek.

A 2016-es évben a II. kerület vonatkozásában az alábbi polgári védelmi feladatok kerültek végrehajtásra:

- Melegedőhelyek, befogadóhelyek kapacitásának és állapotának felmérését, ellenőrzését a téli időjárásra tekintettel elvégeztük, a befogadóhely nyilvántartást elkészítettük.
- A helyi médián és az önkormányzati honlapon keresztül rendszeresen tájékoztattuk a lakosságot a téli időszakban a CO veszélyeiről, illetve a szélsőséges időjárás esetleges veszélyeiről, és a követendő magatartásformákról.
- Éves kockázatbecslés, Veszély-elhárítási Terv felülvizsgálat.

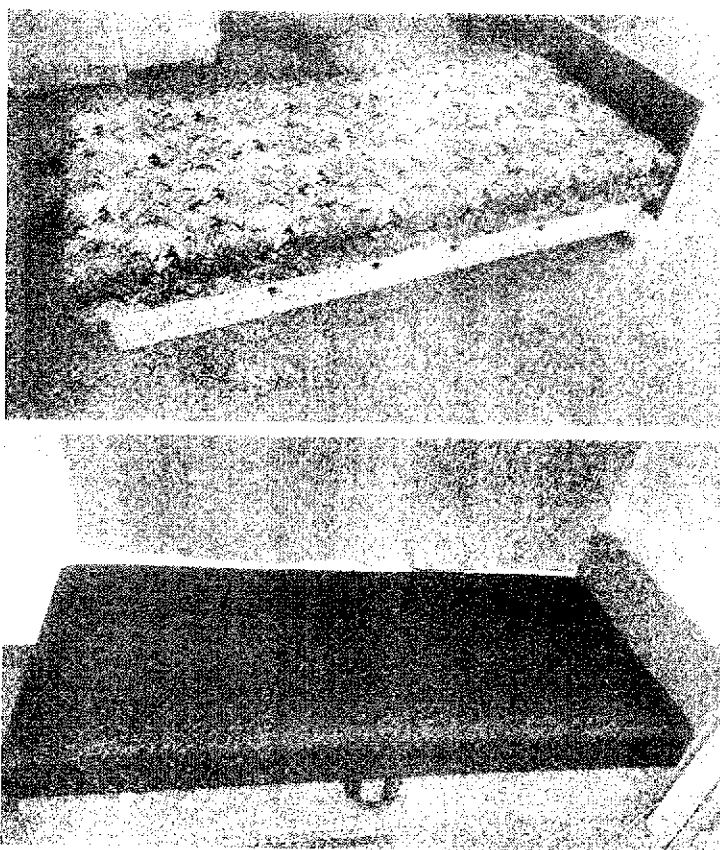
- Ellenőriztük a hirtelen nagy mennyiségben lehulló csapadék által veszélyeztetett területeket (FCSM Zrt.-vel, közbiztonsági referensekkel közösen).
- Helyi védelmi bizottság (HVB) gyakorlatokon való részvétel.
- A települési polgári védelmi szervezet parancsnokságának felkészítése (operatív törzs).
- A téli időjárás okozta kockázati helyszínek ellenőrzése megtörtént.

2016. év pénzügyi és gazdasági tevékenysége

A II. kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság önálló gazdálkodással nem rendelkezik. Az állandó előlegként átadott összeggel az év folyamán maradéktalanul elszámoltunk.

Ingatlan helyzet

A 2016. év felújításának tervei között szerepelt a II. HTP laktanyaépülete pihenőágyainak cseréje. Budapest Főváros II. kerület Önkormányzat támogatásával 9 db új ágy került beszerzésre és ezzel jelentősen nőtt a készenléti állomány komfort érzete.



A lecserélt és az új ágyak

További anyagi forrásból sikerült 5 helyiségünket kifesteni (öltöző, rajparancsnoki szolgálatparancsnoki, kutyás helyiségek), valamint a hátsó lépcsőházunk teljes renoválását végrehajtani (elektromos hálózat felújítás, vakolatjavítás, festés).

Kommunikáció

A kommunikációs tevékenységünk jónak mondható. Több alkalommal tájékoztattuk a helyi lakosokat mind a helyi sajtó, mind az Önkormányzat közösségi felületein a felmerülő veszélyekről, és az aktuális hírekről.

Laktanyánkat csaknem 300 óvodás, illetve közel 270 iskolás látogatta meg 2016-ban. Egészség Nap keretén belül több mint 500 diák részére tartottunk előadást és tartottunk bemutatót a Katasztrófavédelem munkájáról. Kiemelten fontosnak tartjuk ezeket a látogatásokat, hiszen a diákok ilyenkor reményeink szerint nem csak felejthetetlen élménnyel távoznak a laktanyából, hanem hasznos ismeretekkel is. Folyamatos a hozzánk érkező közösségi szolgálatot vállaló iskolások képzése, kiemelt figyelmet fordítunk a katasztrófavédelmi ismeretek megfelelő átadására.

A 2016-os évben már hagyományosan megrendezett gyermeknap „nyitott laktanya” nagy sikert aratott az ide látogatók körében. A nap folyamán közel 600 szülő és gyermek nézhette meg a laktanyát és ismerkedett a tűzoltók tevékenységével.

Társszervekkel való együttműködés

A társszervekkel kialakított munkakapcsolat eredményesnek bizonyult a káresetek felszámolása során. Kiemelkedően jó a kapcsolat Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatával, Budapest Főváros II. kerület Önkormányzatával valamint Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidék Önkormányzatával, amelyek a gyors és hatékony feladat végrehajtásban nagyban segítik munkánkat.

Összegzés

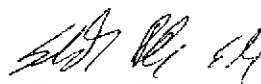
A 2016-ös évben a II. kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság munkáját megfelelőnek értékelem. A célkitűzéseinket sikeresen teljesítettük. A féléves és az év végi számonkérések alapján az állomány jól végezte feladatát, a tanult elméleti és gyakorlati tudását sikeresen alkalmazta a káresetek felszámolása során. Alapvető szakmai hiba az ellenőrzések során nem merült fel. A kisebb felmerülő hibák kijavítására intézkedtünk. A társszervekkel, és az egyéb munkánkat segítő szervezetekkel, valamint az állampolgárokkal a kapcsolatunk kiemelten jó.

III. A 2017. ÉV LEGFONTOSABB CÉLKITŰZÉSEI

A 2017. évi feladataink sorában továbbra is elsődleges szakmai alaptevékenységünk, a tűzoltás és műszaki mentés végzése, a lakosságvédelem, az életet és a létfenntartáshoz szükséges anyagi javakat veszélyeztető hatások elhárítása, az ennek érdekében szükséges szervezési és felkészítő munka, valamint a mindezt megalapozó tervezés, az ezt szolgáló háttér biztosítása, a vonulási készség fenntartása, a fiatal állomány szakismeretének, szakmai rutinjának kialakítása. Ki kell alakítani az állománnyal szembeni követelmények egységes rendszerét, erősíteni a szolgálatellátás általános fegyelmét és a parancsnoki-vezetői állomány ellenőrző – számonkérő tevékenységének következetességét.

A 2017-es évben szeretnénk tovább folytatni a laktanya felújítását, amelyben Önkormányzati segítségre is számítunk. Az előirányzott munkálatok elsősorban a szertár, és a háló helyiségek festése. Szeretnénk továbbá a 2017-es évben is a pihenő ágyak cseréjét folytatni, hogy minden készenléti szolgálatot ellátó kolléga pihenését elő tudjuk segíteni. Ezen feladatok elvégzésével a laktanya élhetőbbé válik az itt dolgozók számára.

Budapest, 2017. január 30.


Sebők Péter tű. százados
tűzoltóparancsnok

Napirend 3./ pontja

A „Peter Cerny Alapítvány a Beteg Koraszülöttek Gyógyításáért” támogatása
(írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt

Polgármester

Előadó: dr. Prónik Judit

Polgármesteri referens

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
78/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete

polgármesteri döntés nyomán a Peter Cerny Alapítvány a Beteg Koraszülöttek Gyógyításáért (székhely: 1083 Bp. Bókay J. u. 53.) részére a 110. 000, - Ft összegű támogatás átadását jóváhagyja.

Felclős: Polgármester

Határidő: 2017. június 30.

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

Napirend 4./ pontja

A „Salva Vita Alapítvány” támogatása
(írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt

Polgármester

Előadó: dr. Prónik Judit

Polgármesteri referens

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
79/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete

polgármesteri döntés nyomán a Salva Vita Alapítvány (székhely: 1073 Bp., Erzsébet krt. 13. III/3.) részére a 46 000, - Ft összegű támogatás átadását jóváhagyja.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. június 30.

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

Napirend 5./ pontja

A FÉNYÉV Egészségügyi és Oktatási Alapítvány támogatása
(írásbeli)

Előterjesztő: Dankó Virág
Alpolgármester

Előadó: Tomity Angéla
Alpolgármesteri referens

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
80/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete

alpolgármesteri döntés nyomán a FÉNYÉV Egészségügyi és Oktatási Alapítvány (székhelye: 1029 Budapest, Gyöngyvér u. 89.) részére 50.000,- Ft összegű támogatás átadását jóváhagyja.

Felelős: alpolgármester

Határidő: 2017. június 30.

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

Napirend 6./ pontja

Az Aprónép Alapítvány a Gyermek Megsegítésére támogatása
(írásbeli)

Előterjesztő: Dankó Virág
Alpolgármester

Előadó: Tomity Angéla
Alpolgármesteri referens

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
81/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete

alpolgármesteri döntés nyomán az Aprónép Alapítvány a Gyermekek Megsegítésére társadalmi szervezet (székhelye: 1023 Budapest, Bolyai u. 5-7., adószám: 19677749-1-41) részére 350.000,- Ft összegű támogatás átadását jóváhagyja.

Felelős: alpolgármester

Határidő: 2017. június 30.

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

Napirend 7./ pontja

Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/1992. (VII. 01.) önkormányzati rendelet módosítására és a Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 45/2001. (XII.22.) önkormányzati rendelet módosítására (írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt

Polgármester

Előadó: dr. Murai Renáta

Jegyzői Titkárság vezetője

Polgármester: Szavazásra bocsátja – a minősített többség szabályai szerint - a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés rendelet módosításra vonatkozó javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/1992. (VII. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a jogalkotásról szóló

2010. évi CXXX. törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet alapján a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/1992. (VII.01.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 4. § (1) bekezdésében a „választást követő” szövegrész helyébe a „választás eredményének jogerőssé válását követő” szöveg lép.

2. §

A R. kiegészül az alábbi 5.§-sal:

Összeférhetetlenség

„Az önkormányzati képviselő, valamint a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja tekintetében a tisztség ellátásával kapcsolatos összeférhetlenségi okokat az Mötv. 36.§-a, az összeférhetlenségi eljárás szabályait az Mötv. 37.§-a rögzíti. Az összeférhetlenséggel kapcsolatos feladatokat, beleértve az összeférhetlenség megszüntetése érdekében tett lemondó nyilatkozat átvételét, a mindenkori, vagyonynyilatkozatok ellenőrzését végző bizottság látja el.”

3.§

A R. kiegészül az alábbi 6.§-sal:

Méltatlanság

„Az önkormányzati képviselőt és a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagját érintő méltatlansági eljárás esetén az Mötv. 38.§-a szerint kell eljárni, a méltatlansági eljárással kapcsolatos feladatokat a mindenkori, vagyonynyilatkozatok ellenőrzését végző bizottság látja el.”

4.§

A R. 11. § (3) bekezdés második mondata törlésre kerül:

„(3) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, a tervezett napirendeket és azok előadóit, valamint a napirend tárgyalására a tanácskozási joggal meghívottak névsorát.”

5. §

A R. 21. § (3) bekezdés második mondata törlésre kerül:

„ (3) A sürgősségi javaslatra vonatkozó indítványt a napirend első pontjaként kell tárgyalni.”

6.§

A R. 32.§-a kiegészül az alábbi (1a) bekezdéssel:

„(1a) Az ülésvezető elnök figyelmezteti azt a képviselőt, aki az Mötv. 49.§ (1) bekezdésében meghatározott személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségének nem tett eleget.”

7. §

(1) A R. 33.§ -a kiegészül az alábbi (4) bekezdéssel:

„(4) Név szerinti szavazás esetén az ülésvezető elnök alfabetikus képviselői névsor szerinti sorrendben felhívja a képviselőket szavazatuk leadására, akik „igen”, „nem”, „tartózkodom” felelettel szavaznak.”

(2) A R. 33.§-a kiegészül az alábbi (5) bekezdéssel:

„(5) A jegyző a név szerinti szavazásról készített külön jegyzékbe feljegyzi a leadott szavazatokat, azokat összesíti, majd a jegyzéket átadja az ülésvezető elnöknek, aki kihirdeti a szavazás eredményét.”

8.§

A R. 56.§ (3) bekezdésének c.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„c.) a bizottsági tagok legalább ¼-ének indítványára.”

9. §

A R. 63.§ (4) bekezdésének c.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„c.) a jegyző tekintetében a munkáltatói jogokat, az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat gyakorolja;”

10.§

(1)A R. 65.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A polgármester pályázat alapján, határozatlan időre a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki. Személyét érintő munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.”

(2)A R. 65.§ -a kiegészül az alábbi (3) bekezdéssel:

„ (3) A jegyző ezen túlmenően ellátja az Mötv. 81.§ (3) bekezdésében felsorolt feladatait.”

11.§

A R. 65/A.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A polgármester pályázat alapján, határozatlan időre a jegyző javaslata alapján nevezi ki az aljegyzőt. Az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében a jegyző gyakorolja.”

12. §

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Láng Zsolt
Polgármester

dr. Szalai Tibor
Jegyző

(A Képviselő-testület a rendeletet 18 képviselő jelenlétében 17 igen, 1 tartózkodás szavazattal megalkotta.)

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/1992.(VII. 01.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: R.) módosítása vált szükségessé, mivel Budapest Főváros Kormányhivatala a tavalyi év folyamán az egyes kerületi önkormányzatok szervezeti és működés szabályzatait átfogóan vizsgálta és ennek eredményeként szakmai segítségnyújtásában jelezte a R. pontosításának szükségességét.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1.§-hoz

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43.§ (1) bekezdése módosult, ennek megfelelően a R. hivatkozott szövegrészenek módosítása vált szükségessé.

2.§-hoz:

Az Mötv. 37.§ (1) és (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az összeférhetetlenséggel kapcsolatos feladatokat ellátó bizottság, így különösen az összeférhetetlenség megszüntetése érdekében tett lemondó nyilatkozatok átvételére kijelölt bizottság meghatározása vált

szükségessé.

3.§-hoz:

Az Mötv. 38.§ (5) bekezdésében megfogalmazott utaló szabály szerint a méltatlansági ügyekben eljáró bizottság kijelölése vált szükségessé.

4.§-hoz:

Az Mötv. 2.§ (2) bekezdésében, a 65-66.§-ában foglaltak, valamint a Kúria Önkormányzati Tanácsa Köf. 5036/2012/6. számú határozatának állásfoglalásával összhangban a képviselő-testületi ülés összehívásának szabályait szükséges módosítani.

5.§-hoz:

Az Mötv. 2.§ (2) bekezdésében, a 65-66.§-ában foglaltak, valamint a Kúria Önkormányzati Tanácsa Köf. 5036/2012/6. számú határozatának állásfoglalásával összhangban a sürgősségi javaslatra vonatkozó indítvány napirendre tűzésének szabályait szükséges módosítani.

6.§-hoz:

Az Mötv. 49. § (2) bekezdése értelmében a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeit a R.-ben szabályozni szükséges.

7.§-hoz:

Az Mötv. 48.§(3) bekezdése szerint a név szerinti szavazás módját a R.-ben szabályozni szükséges.

8.§-hoz:

Az Mötv. 60.§-ában és 44.§-ában foglaltaknak megfelelően a bizottsági ülés összehívásának szabályait módosítani szükséges.

9 -11. §-hoz:

Az Mötv. 81-82.§-ainak megfelelő szabályozás kialakítása érdekében a jegyzőre és az aljegyzőre vonatkozó szabályok módosítása szükséges.

12. §-hoz:

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Polgármester: Szavazásra bocsátja – a minősített többség szabályai szerint - a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés rendelet módosításra vonatkozó javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

**Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület által kialakított
bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló
45/2001.(XII.22.) önkormányzati rendelet módosítására**

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről, a bizottságok és tanácsnokok feladatköréről szóló 45/2001.(XII.22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: **R.**) módosítására az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

Az R. 2. melléklete helyébe a jelen rendelet melléklete lép.

2. §

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Láng Zsolt
polgármester

dr. Szalai Tibor
jegyző

(A Képviselő-testület a rendeletet 18 képviselő jelenlétében 17 igen, 1 tartózkodás szavazattal megalkotta.)

INDOKOLÁS

1.§-hoz

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 37. § (1) és (2) bekezdésében, valamint a 38. § (5) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az összeférhetetlenséggel, és a méltatlansággal kapcsolatos feladatokat ellátó bizottság kijelölése vált szükségessé.

2.§-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatokat Ellenőrző Bizottság (KPVB)

- 1) A Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatokat Ellenőrző Bizottság dönt:
 - 1.1) az intézmények beruházási kiadásainak az intézmények költségvetésébe való átcsoportosítása miatti előirányzat módosításáról bruttó 50 MFt összeghatárig;
 - 1.2) *Hatályon kívül helyezve.*
 - 1.3) a Bizottság által jóváhagyott támogatások esetén az elszámolás elfogadásáról
 - 1.4) 50 MFt értékhatárig tőzsdei értékpapírok értékesítéséről, megvásárlásáról;
 - 1.5) az önkormányzat intézményei és a Polgármesteri Hivatal gazdálkodását ellenőrző vizsgálat megindításáról, javaslatot téve a vizsgálat főbb szempontjaira;
 - 1.6) nemzetiségi önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásának mértékéről;
 - 1.7) *Hatályon kívül helyezve*
 - 1.8) *Hatályon kívül helyezve*
 - 1.9) *Hatályon kívül helyezve*

- 2) A Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatokat Ellenőrző Bizottság véleményezi:
 - 2.1) a költségvetés összeállítását, valamint a költségvetési rendeletervezetbe benyújtott módosító indítványokat;
 - 2.2) a költségvetés év közbeni módosítására tett javaslatokat;
 - 2.3) a pénzmaradványok elosztására tett javaslatot;
 - 2.4) a költségvetési koncepciót és a költségvetés általános irányelveire tett javaslatot;
 - 2.5) a költségvetési beszámolókat;
 - 2.6) a lakás-és helyiség elidegenítésekhez kapcsolódó követelés elengedési kérelmeket, valamint a helyi támogatási ügyek tekintetében a kamat, késedelmi kamat, illetve tőketartozás mérséklésére, vagy elengedésére, továbbá részletfizetés iránt benyújtott méltányossági kérelmeket a szakbizottságok döntéshozatala előtt;
 - 2.7) az önkormányzat gazdasági programját,
 - 2.8) a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság döntése előtt véleményezi a gazdasági társaságban fennálló üzletrész értékesítését.
 - 2.9) *Hatályon kívül helyezve!*
 - 2.10) az éves belső ellenőrzési tervet és éves belső ellenőrzési jelentést
 - 2.11) *Hatályon kívül helyezve*
 - 2.12) az önkormányzat gazdasági programját.

- 3) *Hatályon kívül helyezve.*

- 4) A Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatokat Ellenőrző Bizottság ellenőrzi, vizsgálja:
 - 4.1) esetenként az önkormányzat bevételeinek teljesülését;
 - 4.2) a költségvetés végrehajtását;
 - 4.3) a Bizottság által jóváhagyott támogatások esetén az elszámolási kötelezettség teljesítését, az elszámolások szakszerűségét.
 - 4.4) pénzügyi szempontból az önkormányzati beruházások, fejlesztések, szerződések és a költségvetés teljesítésének, végrehajtásának és pénzügyi rendezésének összhangját, valamint az önkormányzat által végrehajtott hitelfelvételhez kapcsolódó műveletet;

- 4.5) a féléves és éves beszámolókat;
- 4.6) az önkormányzat vagyonának felmérését.

5) A Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatok Ellenőrző Bizottság

- 5.1) költségvetési hiány, feszültségek csökkentését szolgáló programozható intézkedéseket javasol, átmeneti gazdálkodásra tesz javaslatot;
- 5.2) a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsággal együttműködve a hitelfelvételt és egyéb forrásteremtő műveletet kezdeményez, azok gazdaságosságát és szükségességét véleményezi;
- 5.3) folyamatosan figyelemmel kíséri a helyi adórendelet érvényesülését, változtatásokat kezdeményez és egyeztetett véleményt formál;
- 5.4) javaslatot tehet a hatáskörébe tartozó, vagy azzal kapcsolatba hozható bármely kérdésben;
- 5.5) kezdeményezheti az önkormányzati biztos kirendelését az önkormányzati biztos kinevezéséről szóló 39/2004. (XII. 21.) önkormányzati rendelet alapján;
- 5.6) kezdeményezheti az általa fontosnak tartott kérdésekben elemzések készítését.

6) A Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatok ellenőrző Bizottság kezeli és tartja nyilván a képviselők és hozzátartozóik vagyonnyilatkozatát:

- 6.1) A Bizottság tájékoztatja a kötelezettet vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségéről;
- 6.2) A Bizottság igazolást ad ki a vagyonnyilatkozat átvételéről;
- 6.3) A Bizottság nyilvántartást vezet az átvett vagyonnyilatkozatokról, továbbá az azokhoz kapcsolódó egyéb iratokról;
- 6.4) A képviselő vagyonnyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – nyilvános, abba bárki betekinthe. A Bizottság elnöke a Polgármesteri Hivatalon keresztül gondoskodik a vagyonnyilatkozat közzétételéről az Önkormányzat honlapján. A Bizottság elnöke biztosítja a vagyonnyilatkozatba történő betekintés lehetőségét. A képviselő hozzátartozójának vagyonnyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából;
- 6.5) A Bizottság ellátja a vagyonnyilatkozatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat;
- 6.6) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a bizottságnál bárki kezdeményezheti. A bizottság eljárására a képviselő-testületi zárt ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni;
- 6.7) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonnyilatkozatban foglaltak valóságtartalmának ellenőrzése;
- 6.8) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye. Ha az eljárást kezdeményező nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező tizenöt napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést;
- 6.9) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást, új adatot tartalmaz. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló – új tényállás, új adat nélküli – ismételt kezdeményezést a bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja;
- 6.10) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a Bizottság elnökének felhívására a képviselő köteles saját, illetve a hozzátartozója vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a

Bizottság tagjai ismerhetik meg, és azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell;

6.11) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a bizottság tájékoztatja soron következő ülésén a Képviselő-testületet.

7) A Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonyilatkozatok Ellenőrző Bizottság feladatai a nem képviselő bizottsági tag vagyonyilatkozat-tételével kapcsolatban:

7.1) őrzi a nem képviselő bizottsági tagok és hozzátartozóik vagyonyilatkozatát;

7.2) tájékoztatja a kötelezettet a vagyonyilatkozat-tétel esedékességéről;

7.3) ellenőrzi a vagyonyilatkozat-tétel teljesítését;

7.4) nyilvántartási azonosítóval látja el a vagyonyilatkozatot;

7.5) a Bizottság ellenőrzési eljárást folytathat le. A bizottság eljárására a képviselő-testületi zárt ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A nem képviselő bizottsági tag és hozzátartozójának vagyonyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából;

7.6) A Bizottság gondoskodik a vagyonyilatkozat visszaadásáról, amennyiben a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megszűnt vagy a kötelezett új vagyonyilatkozatot tett.

8.) A Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonyilatkozatok Ellenőrző Bizottság ellátja:

8.1) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 36-37. §-aiban szabályozott összeférhetetlenséggel kapcsolatos feladatokat;

8.2) az Mötv. 38. §-ban szabályozott méltatlansági eljárással kapcsolatos feladatokat.

Napirend 8./ pontja

Javaslat a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2016. évi beszámolójának és a 2017. évi üzleti tervének elfogadására
(írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: Ötvös Zoltán
II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság elnöke

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés 1./ határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
82/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.(1022 Budapest, Marczibányi tér 5/a.) – jelen határozat mellékleteit képező – 2016. évi Beszámolóját 55 531 eFt saját tőkével, 3 353 eFt adózás előtti eredménnyel, 3 097 eFt adózott eredménnyel és 153 320 eFt egyező eszköz és forrás oldali mérleg főösszeggel elfogadja és felhatalmazza Dolhai István ügyvezetőt, hogy határidőben – 2017. május 31-ig – intézkedjen az éves beszámoló céginformációs szolgálat részére történő megküldése iránt.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert az ügyvezető értesítésére a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. május 31.

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

2	4	9	6	5	9	2	4	9	0	0	1	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel

0	1	—	0	9	—	9	8	8	8	2	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése

II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.

A vállalkozás címe, telefonszáma

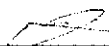
1022. Budapest, Marczibányi tér 5/a.

Éves beszámoló

2016.01.01.-2016.12.31

üzleti évről

Keltetés: Budapest, 2017. április 5.


 a vállalkozás vezetője
 (képveselője)

II. KERÜLETI KULTURÁLIS
 KÖZHASZNÚ NONPROFIT Kft.
 1022 Budapest, Marczibányi tér 5/a.
 Adószám: 24065924-2-41
 Össz.: 12001008-01251837-00100005

Statisztikai számjeli: 24065924-9001-572-01

Cégjegyzék száma: 01-09-988822

MÉRLEG "A" változat
Eszközök (aktívák)

Az előző év mérlegfordulónapja:

2016. december 31

(évzáró-nap)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tételek megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosítási	Forgó év
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02 + 10 + 18 sor)	108 744	-	108 112
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (03 - 09 sorok)	2 960	-	2 439
03.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
04.	Kiváltó fejlesztes aktivált értéke			
05.	Vagyoni értékű jogok	2 647		2 222
06.	Szellemi termékek	313		217
07.	Újleti vagy cépterítés			
08.	Immateriális javakra adott előlegek			
09.	Immateriális javak értékkeljesbítése			
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11 - 17. sorok)	105 784	0	105 673
11.	Jogaitlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	68 335		71 094
12.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	1 751		1 267
13.	Légyeb berendezések, felszerelések, járművek	35 678		33 312
14.	Tenyessallatok			
15.	Beruházások, felújítások	-		-
16.	Beruházásokra adott előlegek	-		-
17.	Tárgyi eszközök értékkeljesbítése			
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19 - 28. sorok)	0	0	0
19.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21.	Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
22.	Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
23.	Egyéb tartós részesedés			
24.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
25.	Egyéb tartósan adott kölcsön			
26.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
27.	Befektetett pénzügyi eszközök értékkeljesbítése			
28.	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			

Keltetés: Budapest, 2017. április 5.

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

H. SZÜLLYI KONFUTRÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
1145 Budapest, Mátyás király út 5/A.
Adószám: 24065924-2-61
Hely: (2001008-0)351237-00100005

Statisztikai számjék: 24065924-9001-572-01

Cégjegyzék száma: 01-09-988827

MÉRLEG "A" változat
Eszközök (aktívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja 2016. december 31. (év/hó/nap)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
29.	B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+51. sor)	50 012	-	38 638
30.	I. KÉSZLETEK (31.-36. sorok)	4 346	-	5 837
31.	Árnyagok	128		60
32.	Befejezetlen termelés és félkész termékek			
33.	Növények, bíró- és egyéb állatok			
34.	Késztermékek	2 772		4 660
35.	Árak	1 446		1 117
36.	Készletekre adott előlegek			
37.	II. KÖVETELÉSEK (38.-45. sorok)	15 710	0	9 511
38.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	5 150		5 118
39.	Követelések kapcsoló vállalkozással szemben	-		-
40.	Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
41.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
42.	Váltókövetelések			
43.	Egyéb követelések	10 560		4 393
44.	Követelések értékelési különbözete			
45.	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
46.	III. ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52. sorok)	-	-	-
47.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
48.	Jelentős tulajdoni részesedés			
49.	Egyéb részesedés			
50.	Saját részvények, saját üzletrészek			
51.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	-		-
52.	Értékpapírok értékelési különbözete			
53.	IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55. sorok)	29 956	0	23 290
54.	Pénztár, csekkek	4 714		2 812
55.	Bankbetétek	25 242		20 478
56.	C. Aktív időbeli elhatárolások	5 092	0	6 570
57.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	2 834		4 309
58.	Közhégek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	2 258		2 261
59.	Halasztott ráfordítások			
60.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+29.-59. sor)	163 848	-	153 320

Kelvezés: Budapest, 2017. április 5.

P.H.

J. KÉRDŐNYI KULTURÁLIS ÉRTÉKELÉSI VEZETŐJE (képviseletje)
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
1072 Budapest, Mészárosi tér 5/a.
Adószám: 24065924-2-41
Tev. sz.: 12001003-01351837-90100005

Statistikai számjels: 24065924-9001-S72-01

Cégjegyzék száma: 01-09-988827

MÉRLEG "A" változat
Források (passzívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2016. december 31. (év/hó/nap)

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	adatok E Füzetben	
				Tárgyév	
a	b	c	d	e	
61.	D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67.+68.+71. sor)	52 396	0	55 531	
62.	I. JEGYZETT TŐKE	42 400		42 400	
63.	62. sorból visszavásárolt tulajdoni részesedés névértékén				
64.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)				
65.	III. TŐKETARTALÉK	11 000		11 000	
66.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	- 3 966		- 966	
67.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK				
68.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK (65.-66.sorok)				
69.	Értékhelyesbítés értékelési tartalék				
70.	Valós értékelés értékelési tartaléka				
71.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	2 703		3 097	
72.	E. Céltartalékok (73.-75. sorok)	0	0	0	
73.	Céltartalék a várható kötelezettségekre				
74.	Céltartalék a jövőbeni költségekre				
75.	Egyéb céltartalék				
76.	F. Kötelezettségek (77.+82.+92. sor)	30 717	0	30 912	
77.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.-81. sorok)				
78.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsoló vállalkozással szemben				
79.	Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben				
80.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				
81.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben				

Keltetés: Budapest, 2017. április 5.

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

1. KÖZHASZNÚ KULTURÁLIS
ALAPJÁVONALANOS PROFIT KÖZ
HASZNÚ ALAPJÁVONALANOS PROFIT KÖZ
1111 Budapest, Zoltán utca 5/a.
Cégjegyzék: 24065924-2-41
Cégjegyzék: 01-09-988827

Statisztikai számjeli: 24065924-9001-S72-01

Cégjegyzék száma: 01-09-988827

MÉRLEG "A" változat

Források (passzívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2016. december 31. (évzárónap)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
82.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83-91. sorok)	-	0	-
83.	Hosszú lejáratú kapott kölcsönök			
84.	Átváltoztatható kötvények			
85.	Tartozások körvénykiadásából			
86.	Beruházási és fejlesztési hitelek			
87.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
88.	Tartós kötelezettségek kapcsoló vállalkozással szemben	-		-
89.	Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben	-		-
90.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
91.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	-		-
92.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (96. és 97.-104. sorok)	30 717	0	30 912
93.	Rövid lejáratú kölcsönök			
94.	87. sorból az átváltoztatható és átváltozó kötvények			
95.	Rövid lejáratú hitelek			
96.	Vevőktől kapott előlegek	40		936
97.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	9 308		11 801
98.	Váltótartozások			
99.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsoló vállalkozással szemben			
100.	Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			
101.	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
102.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	21 369		18 175
103.	Kötelezettségek értékelési különbözete			
104.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
105.	G. Passzív időbeli elhatárolások (106.-108. sorok)	80 735	0	66 877
106.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	7 921		4 340
107.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	9 973		7 038
108.	Határozott bevételek	62 841		55 499
109.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (61.+72.+76.+105. sorok)	163 848	-	153 320

Keltetés: Budapest, 2017. április 5.

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

H. KÖRÖLTI KULTURÁLIS G.
KÖZHASZNÚ KÖRÖLTI KÖZSÉG
1042 Budapest, Árpád körút 57/a.
Adószám: 1222242-41
Bankszámla: 11201005 01111877-00100505

Statistikai számjeli:

2	4	0	6	5	9	2	4	9	0	0	1	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma:

0	1	—	0	9	—	9	8	8	8	2	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3	1
---	---

**Összköltség eljárással készített eredménykimutatás
"A" változat**

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2016. december 31. (év/hó/nap)

adatok 1: Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	241 623		206 541
02.	Exportértékesítés árbevétele	-		-
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)	241 623	0	206 541
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	-		1 952
04.	Saját előállítású készletek aktivált értéke	-		-
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke (+03.+04.)	-	0	1 952
III.	Egyéb bevételek	514 784		430 752
	III.sorból: visszairt értékvesztés	-		-
05.	Anyagköltség	72 728		53 763
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	279 131		225 082
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	5 042		4 691
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	26 655		23 837
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	3 978		5 763
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05.+06.+07.+08.+09.)	387 534	-	313 136
10.	Béreköltség	245 435		221 915
11.	Személyi jellegű kifizetések	25 834		23 570
12.	Bérfizetések	66 515		60 365
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10.+11.+12.)	337 784	0	305 850
VI.	Értékesítési leírás	10 168		12 641
VII.	Egyéb ráfordítások	17 993		4 279
	VII.sorból: értékvesztés			472
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	2 928	-	3 339

Keltezés: Budapest, 2017. április 5.

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

U. KERÉKÉNYI KULTURÁLIS
EGYETEM NONPROFIT KÖL.
1022 Budapest, Károlyi Mihály u. 5/a.
Adószám: 2105244-2-41
Egyéb: 120810-2-0111837-001-0003

statistikai száma	2	1	0	6	5	9	2	4	9	0	0	1	5	7	2	0	1
-------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Főjegyzék száma	0	1	...	6	9	...	9	8	8	8	2	2	3	2
-----------------	---	---	-----	---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---

Összköltség eljárással készített eredménykimutatás
"A" változat

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2016. december 31. (év/hó/nap)

adatok E-felirata:

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
	13.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
14.	Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek			
	14.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
	Hefektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek, árfolyamnyereségek			
15.	15.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	339		20
	16.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	-		-
	17.sorból: értékelési különbözet			
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13.+14.+15.+16.+17.)	339	-	20
18.	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
	18.sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
	Hefektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
19.	19.sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott	-		-
20.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	-		-
	20.sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
21.	Részesedések, értékpapírok, tartosan adott kölcsönök, bankbetétek értékesítése			
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	13		6
	22.sorból: értékelési különbözet			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18.+19.+20.+21.+22.)	13	0	6
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	326	0	14
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A.+B.)	3 254	-	3 353
X.	Adófizetési kötelezettség	551		256
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C.-X.)	2 703	-	3 097

Keltetés: Budapest, 2017. április 5. P.H.
A vállalkozás vezetője (képviselője)

G. KORTZELI KONTAKALIS
SEIZHARNO, NEW YORK TEL.
1927 Budapest, Hungary Tel. 2/6.
Addendum: 20-500-1000
Dec. 1980-01-10-10-10-10

Statistikai számjel: 24065924-9001-572-01

Cégjegyzék száma: 01-09-958827

A közhasznú szervezet típusa: II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit
A közhasznú tevékenység címe: 1022 Budapest, Márciusiányi tér 5/a.

TÁRSASÁG KÖZHASZNÚ EREDMÉNYKIMUTATÁSA
2016. december 31.

1. táblázat

Sor- szám	A térfel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyettesítése	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Összes tevékenység bevétele (2.+7.+8.+9.+10.)	652 989	-	568 585
2.	Közhasznú célú támogatás	439 345	-	374 424
3.	a) alapítól kapott működési támogatás	439 345	-	374 669
4.	b) központi költségvetésről	300	-	-
5.	c) helyi önkormányzattól	-	-	-
6.	d) pályázati támogatás alapítól	-	-	2 755
7.	Pályázati úton elnyert támogatás	52 382	-	43 715
8.	Közhasznú tevékenységtől származó bevétel	138 390	-	137 910
9.	Tagdíjból származó bevétel	-	-	-
10.	Egyéb bevétel	22 872	-	12 536
11.	B. Vállalkozási tevékenység bevétele	103 756	-	68 728
12.	C. Összes bevétel (1.+11.sor)	756 745	-	637 313
13.	D. Közhasznú tevékenység ráfordításai (14.-18.sorok)	655 138	-	567 280
14.	Anyagjellegű ráfordítások	346 920	-	284 995
15.	Személyi jellegű ráfordítások	286 075	-	267 890
16.	Értékesítési leírás	8 611	-	11 393
17.	Egyéb ráfordítások	13 520	-	2 987
18.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	12	-	6
19.	E. Vállalkozási tevékenység ráfordításai (20.-25.sorok)	98 353	-	66 680
20.	Anyagjellegű ráfordítások	40 615	-	28 142
21.	Személyi jellegű ráfordítások	51 708	-	37 951
22.	Értékesítési leírás	1 557	-	1 247
23.	Aktívált saját teljesítmény értéke	-	-	1 952
24.	Egyéb ráfordítások	4 472	-	1 292
25.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1	-	-
26.	F. Összes ráfordítás (13.+19.sor)	753 491	-	633 960
27.	G. Adózás előtti eredmény (12.-26.sor)	3 254	-	3 353
28.	H. Adófizetési kötelezettség	551	-	256
29.	I. Tárgyevi eredmény (27.-28.sor)	2 703	-	3 097
30.	J. Tárgyevi közhasznú eredmény (1.-13.sor)	- 2 149	-	1 305
TÁJÉKOZTATÓ ADATOK				
31.	A. Személyi jellegű ráfordítások (32.+35.+36.sor)			305 850
32.	1. Bérköltség			221 915
33.	2. Béből - megbízási díjak			21 998
34.	3. Utaztatási díjak			1 500
35.	4. Személyi jellegű egyéb kifizetések			23 570
36.	5. Bérutalások			60 365
37.	B. A szervezet által nyújtott támogatások			-

1 792 vállalkozási eredmény
1 305 közhasznú eredmény

Keltetés: Budapest, 2017. április 05.


A közhasznú társaság
vezetője (képviselet)

Dr. KERNÉNYI SZILVIA
KÖZHASZNÚ TÁRSASÁG VEZETŐJE
1022 Budapest, Márciusiányi tér 5/a.
Adószám: 13800000-1
Központi nyilvántartási szám: 01-09-958827

Statistikai számjel:

2	4	0	6	5	9	2	4	9	0	0	1	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2016. ÉVI CASH-FLOW KIMUTATÁS

adatok E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
I.	Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás (1-13.sorok)	2 012	5 343
1	+ Adózás előtti eredmény	3 254	3 353
2	+ Elszámolt amortizáció	10 168	12 641
3	+ Elszámolt értékesítés és visszafizetés		
4	+ Céltartalék képzés és felhasználás különbözete		
5	+ Befektetett eszközök értékesítésének eredménye		38
6	+ Szállítói kötelezettség változása	- 3 099	2 493
7	+ Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek változása	- 4 182	- 2 298
8	+ Passzív időbeli elhatárolások változása	- 16 393	- 13 858
9	+ Vevőkövetelés változása	- 1 039	32
10	+ Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása	14 590	4 676
11	+ Aktiv időbeli elhatárolások változása	- 736	- 1 478
12	- Fizetett, fizetendő adó (nyereség után)	- 551	- 256
13	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés	-	-
II.	Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz változás (14-16.sorok)	- 6 207	- 12 009
14	- Befektetett eszközök beszerzése/átvétel	- 6 207	- 12 009
15	+ Befektetett eszközök eladása		
16	+ Kapott osztalék, részesedés		-
III.	Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz változás (17-24.sorok)	-	-
17	+ Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele	-	-
18	+ Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele		
19	+ Hitel és kölcsön felvétele		
20	+ Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása		
21	+ Véglegesen kapott pénzeszközök	0	0
22	- Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás)		
23	- Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése		
24	- Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése		
25	- Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek		
26	- Véglegesen átadott pénzeszköz		
27	+ Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek változása	-	-
IV.	Pénzeszköz változása (±I.±II.±III.sorok)	- 4 195	- 6 666

Keltetés:

Budapest, 2017. április 5.

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

Dr. KÖRÖS LÁSZLÓ
 ELNÖK
 1043 Budapest, Mátyás Farkas Stn.
 Adószám: 14042143-6-11
 Tel: 11991004 / 11992004 / 11993004

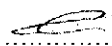
II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
1022. Budapest, Marczibányi tér 5/a.

Adószám: 24065924-2-41

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
2016.01.01-től 2016.12.31-ig tartó időszakának gazdálkodásáról

Kelt: Budapest, 2017. április 5.


.....
Dolhai István
ügyvezető igazgató
II. KERÜLETI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. 6.
1022. Budapest, Marczibányi tér 5/a.
Adószám: 24065924-2-41
Rsz: 12001003-01331837-00100003

Tartalomjegyzék

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ	2
1. A II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. gazdasági környezetének ismertetése	2
1.1. Cégalapítás	2
1.2. Tulajdonosok	2
1.4. Könyvvizsgálat	3
2. Számviteli politika	3
2.1. Általános információk	3
2.2. A számviteli politika főbb elemei	4
II. MÉRLEG ÉS EREDMÉNYKIMUTATÁS TÉTELEIHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK	7
1. Eszközök	7
1.1. Befektetett eszközök	7
1.2. Forgóeszközök	10
1.3. Aktív időbeli elhatárolások	12
2. Források	14
2.1. Saját tőke	14
2.3. Kötelezettségek	14
2.3.1. Hátrasorolt kötelezettségek	14
2.3.2. Hosszú lejáratú kötelezettségek	14
2.3.3. Rövid lejáratú kötelezettségek	15
3. Eredménykimutatás	18
3.1. Bevételek alakulása	18
3.1.1. Vállalkozási tevékenységből származó bevételek alakulása	19
3.1.2. Közhasznú tevékenységből származó bevételek alakulása	19
3.2. Költségek alakulása	20
3.2.1. Vállalkozási tevékenység költségeinek alakulása	20
3.2.2. Közhasznú tevékenység költségeinek alakulása	21
3.3. Aktivált saját teljesítmények értéke	21
3.4. Egyéb bevételek	21
3.5. Egyéb ráfordítások	22
3.6. Pénzügyi műveletek eredménye	23
3.7. Eredményesség vizsgálata	24
III. VAGYONI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET BEMUTATÁSA, ELEMZÉSE	25
1. A vagyoni helyzet elemzése	25
2. A pénzügyi helyzet alakulásának átfogó elemzése	27
3. Rövid távú pénzügyi helyzet vizsgálata	27
IV. TÁJÉKOZTATÓ ADATOK	29
1. Környezetvédelem	29
2. Bér és létszám adatok	29

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

I. A II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. gazdasági környezetének ismertetése

1.1. Cégalapítás

A Társaság megnevezése:	II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Rövidített cégnev:	II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft
Székhelye:	1022. Budapest, Marczibányi tér 5/a.
Telephelyei:	1028 Budapest, Templom utca 2-10. 1028 Budapest, Temető utca 65. 1027 Budapest, Kapás utca 55. 1028 Budapest, Hidegkúti út 216. 1024 Budapest, Baka u. 5. fszt. 4.
Az Alapító okirat kelte:	2014. szeptember 1.
Törvényes felügyeleti szerv:	Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság
A Társaság működésének időtartama:	határozatlan
A Társaság alapítója:	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat
A Társaság 2012. augusztus 1-jétől a megszűnt Klebelsberg Kuno Művelődési, Kulturális és Művészeti Központ, valamint a Marczibányi Téri Művelődési Központ tevékenységét és feladatait látja el.	

1.2. Tulajdonosok

A Társaság tulajdonosa 100%-ban Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzata.

A Tulajdonos a társaságot 3.000 e Ft jegyzett tőkével alapította 2012-ben. A Társaság jegyzett tőkéje 2014. évben 39 400 eFt-tal emelkedett, mert az Alapító nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljesített, melynek tárgya a Budapest, II. kerület, 54394 helyrajzi száma alatt felvett, természetben a 1028 Budapest, Hidegkúti út 216. szám alatti ingatlan. Az Alapító ezzel egyidejűleg a tőketartalékba helyezett 11 000 eFt készpénzt.

1.3. Tevékenységi kör

A társaság közhasznú alapfeladatai:

- Előadó- művészet
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- Kulturális tevékenység

Beszámoló kiegészítő melléklete 2016

- Kulturális örökség megóvása
- Közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások.
- Önkormányzati üdülők működtetése, gyermeküdültetés

A vállalkozás közhasznú szervezetként működik, mert tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyet kormányhatározat alapján állami szervnek, illetve helyi önkormányzatnak kell ellátnia.

1.4. Könyvvizsgálat

A II. Kerületi Kulturális Nonprofit Kft. könyvvizsgálatra kötelezett. A könyvvizsgálattal megbízott társaság megnevezése, címe a következő:

EcoPartners Kft.

1102 Budapest, Kőrösi Csoma Sándor út 2. IV. 43.

Könyvvizsgálatért felelős személy: Schmidtkáné Hartai Angela bejegyzett könyvvizsgáló

MKVK nyilvántartási szám: 005005

2. Számviteli politika

A Társaság számviteli politikájának rendeltetése, hogy:

- biztosítsa a számviteli törvény előírásainak érvényesítését,
- segítse elő a cégvezetés eredményes gazdálkodását, szolgáltsa a döntések megalapozásához szükséges információkat.

2.1. Általános információk

A beszámoló a társaságnál a következő időtartamra készült: 2016. január 01-től 2016. december 31.-ig.

A Társaság beszámolóját 2016. december 31-i fordulónappal készítette el.

A mérlegkészítés időpontja 2017. március 31.

A Társaság beszámolója: éves beszámoló, melynek részei:

- Éves beszámoló mérlege,
- Éves beszámoló eredménykimutatása,
- Kiegészítő melléklet,
- A 224/2000 (XII.19.) Korm. rendelet szerinti közhasznú eredménykimutatás.

A beszámolóval egyidejűleg a társaságnak el kell készítenie a tárgyévéről szóló közhasznúsági mellékletét is.

A beszámoló adatai ezer forintban értendők.

2.2. A számviteli politika főbb elemei

A Társaság a számviteli törvény előírásai szerint végzi tevékenységét.

A Társaság a számviteli törvénnyel összhangban kialakította számlarendjét és számviteli politikáját, melynek keretében kerültek meghatározásra a pénzkezelési, leltározási, selejtezési szabályzatai, bizonylati rendje, illetve eszköz- és forrásértékelési szabályai.

A Társaság rögzítette számviteli politikájában, hogy a vállalkozás folytatásának elvéből kiindulva biztosítani kell a (teljesség, valóság, világosság, összemérés, folytonosság, következetesség, óvatosság, bruttó elszámolás, egyedi értékelés, az időbeli elhatárolás, a tartalom elsődlegessége a formával szemben, a lényegesség és a költség-haszon összevetés) számviteli alapelvek érvényesülését.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hiba, hibahatások, eredményt, saját tőkét növelő, csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka meghaladja az 1 millió forintot, akkor az 1 millió Ft. A jelentős összegű hibákat a mérlegben és az eredménykimutatásban külön oszlopban kell kimutatni.

Az éves beszámoló aláírására **Dolhai István** ügyvezető igazgató jogosult (1174 Budapest, Wesselényi u. 5.)

Az értékelés általános szabályai:

Az értékelés az eszközöknek és forrásoknak a beszámoló mérlegében szerepeltetendő értékének a meghatározását jelenti. Az eszközök és a források könyvviteli nyilvántartásba vételekor alkalmazott érték meghatározása is e fogalomkörbe tartozik, hiszen az év végi értékelésnek ez a kiinduló alapja.

Az értékelésnél a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulni, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellenmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az eszközöket és a kötelezettségeket leltározással, egyeztetéssel ellenőrizni, egyedenként értékelni kell a Leltározási Szabályzatban foglaltak szerint. Egyedenkénti értékelésnek minősül a különböző időpontokban beszerzett, általában csoportosan nyilvántartott, azonos paraméterekkel rendelkező eszközöknél a súlyozott átlagár módszerével történő értékelés.

FIFO módszer: az elsőként bevételezett eszköz elsőként kiadva, az elsőként megvásárolt (előállított) eszköz kerül először értékesítésre (felhasználásra), következésképpen az időszak végén az eszközök között maradó tételek a legutóbb megvásárolt (előállított) tételek.

A mérlegben kimutatott eredmény meghatározásakor, a mérlegtételek körültekintően elvégzett értékelése során figyelembe kell venni minden olyan értékesítést, értékvesztést, amely a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket érinti, a mérlegkészítés napjáig ismertté vált.

Immateriális javak értékesítése

Immateriális javak

Az immateriális javak beszerzési, illetve előállítási költségén, halmozott értékesítéssel csökkentve, az ismert piaci értéküknél nem magasabb értéken kerülnek kimutatásra. Az értékesítés kiszámítása a lineáris módszer alkalmazásával történik, az immateriális javak várható hasznos élettartama alatt történő leíráshoz szükséges értékesítési kulcsok alapján.

A társaság az immateriális javak esetében a várható hasznos élettartam alapján a következő leírási kulcsokat határozza meg:

<u>Megnevezés</u>	<u>kulcs %</u>
vagyoni értékű jogok	16
szellemi termék	16

Tárgyi eszközök

A Társaság a tárgyi eszközök értékesítési leírását lineáris kulccsal a számviteli törvény előírásai alapján határozza meg, mely a leggyakrabban előforduló eszközfajták leírását tekintve a következő:

<u>Megnevezés</u>	<u>kulcs %</u>
Épület	
– hosszú élettartamú	2
– közepes élettartamú	3
– rövid élettartamú	6
– egyéb építmény	2
Gép, berendezés, felszerelés	
– számítástechnikai eszközök (8471)	25
– ügyvitel-technikai eszközök (84-ből)	25
– járművek (8701.)	20
– egyéb gépek, berendezések	14,5
– bútorok	10

A 100 e Ft egyedi beszerzési ár alatti tárgyi eszközök értékét a társaság a használatbavételkor értékesítési leírásként egy összegben elszámolja.

Nem számolható el terv szerinti értékesítés a már teljesen leírt, illetve a tervezett maradványértéket elért tárgyi eszközöknél, illetve az alábbiakban felsorolt esetekben:

- ♦ régészeti lelet,
- ♦ földterület, telek, erdő,
- ♦ képzőművészeti alkotás,
- ♦ üzembe nem helyezett beruházás,
- ♦ egyéb eszköz, amely értékéből a használat során nem veszít, illetve az évről évre nő.

Terven felüli értékesítést kell elszámolni

- ♦ ha a tárgyi eszközök, immateriális javak értéke tartósan lecsökken, mert a vállalkozási tevékenység változása miatt feleslegessé vált, megrongálódott vagy megsemmisült, illetve rendeltetésének megfelelően már nem használható, illetve használhatatlan,

3.2.2. Eszközök értékvesztése

- ♦ ha a tárgyi eszközök, immateriális javak (ide nem értve a beruházást) könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint ezen eszközök piaci értéke,
- ♦ ha a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető.

A csökkenést olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az eszközök használhatóságuknak megfelelő piaci értéken szerepeljenek a mérlegben.

Maradványérték

A rendeltetészerű használatbavétel, az üzembe helyezés időpontjában a rendelkezésre álló információk alapján – a hasznos élettartam függvényében – az eszközök meghatározott, a hasznos élettartam végén várhatóan realizálható értéke. Nulla lehet a maradványérték, ha ennek értéke valószínűsíthetően nem jelentős.

A Kft. a tárgyi eszközök vonatkozásában a maradványérték alkalmazásával nem él.

Eszközök értékvesztése

Amennyiben az üzleti év mérleg fordulónapján az eszközök piaci értéke alacsonyabb a könyv szerinti (bekerülési) értékénél, immateriális jószágnál, tárgyi eszközknél a terv szerinti értékcsökkenés figyelembevételével meghatározott nettó értékénél az adott eszköz elszámolt értékhelyesbítését meghaladó különbözettel a könyv szerinti (bekerülési) értéket kell (a terven felüli értékcsökkenésen túl) az értékvesztés elszámolásával csökkenteni.

A visszairás

Amennyiben az alkalmazott leírások miatt az eszközök könyv szerinti értéke alacsonyabb ezen eszközök eredeti bekerülési értékénél, és az alacsonyabb értéken való értékelés (immateriális javaknál, tárgyi eszközöknél a terven felüli értékcsökkenés, egyéb eszközöknél az értékvesztés elszámolás) okai már nem, illetve csak részben állnak fenn, a leírásokat meg kell szüntetni (immateriális javaknál, tárgyi eszközöknél a már elszámolt terven felüli értékcsökkenés, egyéb eszközöknél az elszámolt értékvesztés összegének csökkentésével) – a megbízható és valós összkép érdekében – az eszköz piaci értékére, legfeljebb a nyilvántartásba vételkor megállapított bekerülési értékére, immateriális jószágnál, tárgyi eszközknél a terv szerinti értékcsökkenés figyelembevételével meghatározott nettó értékére az egyéb bevételekkel szemben vissza kell értékelni (visszairás).

Pénzeszközök

A mérlegben a pénztár értékeként az üzleti év mérlegforduló napján a pénztárban lévő forint pénzkészlet értékét, a kapott utalványok értékét kell kimutatni.

A mérlegben a bankbetétek értékeként az üzleti év mérlegforduló napján a hitelintézetnél elhelyezett forint betét bankkivonattal egyező értékét kell kimutatni.

Befektetett eszközök értékei, pénzügyi eszközök értékei

Kötelezettségek

A vevőtől forintban kapott előleget a ténylegesen befolyt összegben, a devizában kapott előleget az átszámított összegben kell a mérlegben kimutatni a szerződés szerinti teljesítést követő elszámolásig, az előleg visszautalásáig, illetve egyéb bevételenkénti elszámolásig.

Az áruszállításból, a szolgáltatás teljesítéséből származó, általános forgalmi adót is tartalmazó

- a) forintban teljesítendő kötelezettséget az elismert számlázott összegben.
- b) devizában teljesítendő kötelezettséget az elismert számlázott devizaösszegnek forintra átszámolt összegével kell a mérlegben kimutatni mindaddig, amíg azt pénzeszkőzzel, a Polgári Törvénykönyv szerinti beszámítással ki nem egyenlítették, rendkívüli, illetve halasztott bevételként el nem számolták.

A külföldi pénzürtékre szóló kötelezettséget a bekerülés napjára, illetve a szerződés szerinti teljesítés napjára vonatkozó devizaárfolyamon átszámított forintértéken kell a könyvviteli nyilvántartásba felvenni.

A Társaság a kötelezettségek között a szállítási, vállalkozási, szolgáltatási és egyéb szerződésekből eredő, pénzforgásban teljesítendő elismert kötelezettségeket tartja nyilván. A kötelezettségek rövid és hosszú lejáratúak lehetnek. A kötelezettségek a fizetés pénzforgásától függően lehetnek belföldi és külföldi kötelezettségek, melyet a mérlegben elkülönítetten tart nyilván.

II. MÉRLEG ÉS EREDMÉNYKIMUTATÁS TÉTELEIHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

MÉRLEG

1. Eszközök

1.1. Befektetett eszközök

A befektetett eszközök állományának változását az alábbi táblázat szemlélteti.

Megnevezés	adatok efi-ban	
	2015.01.01.-2015.12.31.	2016.01.01.-2016.12.31.
Befektetett eszközök nettó értéke	108 744	108 112
Eszközök értéke mindösszesen	163 848	153 320
Befektetett eszközök aránya	66,37	70,51

Beszámoló kiegészítő melléklete 2016

1.1.1. Immateriális javak

Az immateriális javak értéke a fordulónapon 2 439 eFt.

A Társaságnál az immateriális javak között vagyoni értékű jogok és szellemi termékek szerepelnek.

2016. évben 40 db office szoftverrel, valamint két új weboldallal, a Vizivárosi Galéria és a Budai Tánceklub weboldalával gyarapodott az immateriális javak értéke. Kivezetésre került a Pokorny Sportközpont weblap készítése 487 eFt bruttó értéken. Az értékesítés mértéke 2 234 eFt volt.

1.1.2. Tárgyi eszközök

A tárgyi eszközök értéke a fordulónapon a következőképpen alakult: 105 673 eFt

A tárgyi eszközök állományát és értékesítését az alábbi táblázat szemlélteti:

adatok eFt-ban								
	Nyitó	2016. Nyitó	Nyitó korrekció	Korrigált Nyitó	korrekció		átsorolás	2016. Záró
					növekedés	csökkenés		
Bruttó érték		121 928		121 928	25 546	15 504		131 969
Saját ingatlanok		68 989		68 989	3 473	0	0	72 462
Telek		39 400		39 400				39 400
Idegen ingatlanon végzett beruh.		0		0	3 473			3 473
Sportpálya egyéb építmények		29 589		29 589				29 589
Műszaki gépek, berendezések		3 335		3 335				3 335
Termelő gépek, berendezések		3 335		3 335				3 335
Egyéb ber., felszerelés össz.		49 603	0	49 603	22 237	15 605	-63	56 172
Egyéb eszközök		16 414	998	17 412	22 174	15 542	-670	23 374
Üzemi gépek, berendezések		1 630	236	1 866	227	38	-63	1 992
Egyéb járművek		4 900		4 900	3 711	2 300		6 311
Irodai igazgatási berendezések		6 516	679	7 195	4 556		-524	11 227
Kisértékű TE		3 368	83	3 451	476		-83	3 844

Beszámoló kiegészítő melléklete: 2016

Beruházások	0	0	13 204	13 204	0	0
Sportpályával kapcsolatos eszközök	33 189	-998	32 191	63	63	32 798
Üzemi gépek, berendezések	31 295	-236	31 059	63	63	31 059
Irodai igazgatási berendezések	1 716	679	1 037		524	1 561
Kisértékű TE	178	-83	95		83	178
Értécsökkenés	16 143		16 143	11 572	1 419	26 296
Ingtatlan	655	0	655	1 368	0	1 368
Sportpálya egyéb építmények	655	-655	0	1 246		1 246
Idegen ingatlanon végzett beruh.	0	655	655	122	-655	122
Műszaki gépek, berendezések	1 584		1 584	484		2 068
Termelő gépek, berendezések	1 584		1 584	484		2 068
Egyéb ber., felsz. Össz	13 904	0	13 904	10 387	1 420	22 861
Egyéb eszközök	8 634	1 987	10 621	5 605	1 420	12 888
Üzemi gépek, berendezések	137	41	178	292		470
Egyéb járművek	2 677		2 677	1 349	1 420	2 606
Kisértékű TE	3 385	83	3 468	2 390	-83	5 775
Irodai igazgatási berendezések	2 435	1 863	4 298	1 574	-1 835	4 037
Sportpályával kapcsolatos eszközök	5 270	-1 987	3 283	4 782	0	9 973
Üzemi gépek, berendezések	2 764	-41	2 723	4 491	1 948	9 162
Kisértékű TE	178	-83	95		83	178
Irodai igazgatási berendezések	2 328	-1 863	465	291	-123	633
Nettó érték összesen	105 785	0	105 785	13 974	14 085	105 673

Beszámoló kiegészítő melléklete 2016

1.1.2. Befektetett tárgyi eszközök értékesítése

2016. évben új telek nem került a Társaság tárgyi eszközei közé. Az idegen ingatlanon végzett beruházások, felújítások értéke 3 473 eFt-tal nőtt. Itt került elszámolásra a Klebelsberg Kultúrkúrában a színházi függöny cseréje, a klímaberendezés kialakítása a Balatonmáriafürdőn található táborban, a nyílászáró esere a Balatonfenyvesi táborban, valamint a vízesblokk kialakítása a Marczibányi Téri Művelődési Központban. Az egyéb építmények értékesítése 1 368 eFt volt.

Az üzemi gépek, berendezések értéke 164 eFt-tal növekedett benzines fűkasza, valamint a Kft. saját darabjához felhasznált jelmezek beszerzése miatt.

Az egyéb járművek értéke 3 711 eFt-tal nőtt személygépkocsi beszerzés miatt, valamint értékesítés miatt kivételre került a korábban vásárolt személygépkocsi 2 300 eFt értékben.

Irodai, igazgatási berendezések értéke 515 eFt-tal nőtt, amely főként számítógépek, monitor beszerzésének köszönhető.

Egyéb gépek, berendezések értéke 2 264 eFt-tal növekedett digitális keverőpult, aktív hangfal, baletti szőnyeg, bojler, blue-ray lejátszó, akkus fűró, vízmelegítő beszerzésének köszönhetően.

Kisértékű tárgyi eszközök 476 eFt értékben kerültek beszerzésre – nyomtató, íratmegsemmisítő, sövényvágó, hangfalhuzat, létra, mikrofonok, hűtő, porszívó, mikrosütő.

1.1.3. Befektetett pénzügyi eszközök

Befektetett pénzügyi eszköze a Társaságnak 2016. december 31-ei fordulónappal nem volt.

1.2. Forgóeszközök

1.2.1. Készletek

A Társaság készletei között a mérlegfordulónapi feltár alapján a vállalkozói tevékenységével kapcsolatosan raktározott készletek értéke került kimutatásra.

A készletek értéke a fordulónapon: 5 837 e Ft.

A készletek változását az alábbi táblázat mutatja:

Készletek	adatok eFt-ban	
	2015.01.01-2015.12.31.	2016.01.01-2016.12.31.
Anyagok	128	60
Marczibányi Téri Művelődési Központ Büfé	45	34
Klebelsberg Művelődési Központ Büfé	47	12
Budai Táncklub Büfé	21	14
Sportközpont Büfé	15	0

Beszámoló kiegészítő melléklete 2016

Késztermékek	2 772	4 660
Késztermékek	2 772	4660
Áruk	1 446	1 117
Marczibányi Téri Művelődési Központ Büfé	393	346
Klebelsberg Művelődési Központ Büfé	231	132
Budai Táncklub Büfé	80	103
Sportközpont Büfé	205	0
Könyvesbolt	527	527
Göngyöleg	9	9
Összesen	4 346	5 837

1.2.2. Követelések

A követelések értéke a fordulónapon a következő: 9 511 e Ft

A Társaság 2016. december 31-én fennálló követelésének alakulását az alábbi táblázat mutatja:

Megnevezés	adatok eFt-ban	
	2015.01.01-2015.12.31.	2016.01.01-2016.12.31.
Vevőkövetelések	5 150	5 118
Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0	0
Egyéb követelések	10 560	4 393
Összesen	15 710	9 511

A Társaság vevői követelés nettó állománya 2016. december 31-én 5 118 eFt, melynek összetétele a következőképpen alakult:

adatok eFt-ban	
1./ 2016.12.31-én nem lejárt vevő követelés	3 388
2./ 1-90 nap közötti követelések	816
3./ 91-180 nap közötti követelések	56
4./ 181-360 nap közötti követelések	858
5./ éven túli követelések	0
Összesen	5 118

Beszámoló kiegészítő melléklete: 2016

A vevő követelés összege tartalmazza az elszámolt értékvesztést 472 eFt. összegben.

Az egyéb követelések részletezése:

• Fizetési (illetmény) előleg	973 eFt
• Vásárlási előleg	35 eFt
• Eltérő időszaki levonható áfa	126 eFt
• Kaució	84 eFt
• Pénzforgalmi átvezetési számla	82 eFt
• Szabadidő Erzsébet Utalvány	410 eFt
• ÁFA visszaigényelhető	2 023 eFt
• Szállítói túlfizetés	114 eFt
• Iparűzési adó	546 eFt
Összesen	4 393 eFt

1.2.3. Pénzeszközök

A Társaságnak 2016. december 31-én 23 290 eFt pénzeszköze volt, ebből pénztárban 2 812 eFt, elszámolási betétszámlán 20 478 eFt.

1.3. Aktív időbeli elhatárolások

Az aktív időbeli elhatárolások alakulását az alábbi táblázat mutatja:

Megnevezés	adatok eFt-ban	
	2015.01.01-2015.12.31.	2016.01.01-2016.12.31.
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	2 834	4 309
Költségek és ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	2 258	2 261
Összesen	5 092	6 570

A bevételek aktív időbeli elhatárolása a következő főbb tételekből tevődik össze:

- Ed Neumeister és a Budapest Jazz Orchestra koncert 2016.	61 eFt
- Pályázat elhatárolás	695 eFt
- Kalácska karácsonyi koncert 2016.	133 eFt
- Szalócai Ági koncert 2016.	294 eFt

Beszámoló kiegészítő melléklete 2016

H. Állományok értékelése

- Holdviola adventi koncert	573 eFt
- Dzsungel könyve c. előadás 2016.	165 eFt
- H. Ker.Sport és Szabadidősp. Nonpr. Kft. bérleti díj 2016.IV. negyedév	118 eFt
Magyar Drámapedagógiai Társaság bérleti díj 2016.12.hó	118 eFt

A költségek és ráfordítások aktív időbeli elhatárolásának összege a következő tétellekből tevődik össze:

adatok eFt-ba

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Heti Válasz újság előfizetés 2017.05.31.-ig	8
2.	Biztosítás 2017.	145
3.	LSS 730 szgk casco 2017.02.19-ig	17
4.	KGC 655 szgk kötelező fel.bízt. 2017.04.11-ig	21
5.	LSS 730 gk kötelező fel.bízt. 2017. 01-02.hó	17
6.	LMZ 910 2017. 3 hónap kötelező biztosítás	14
7.	Tárhely.eu Szolgáltató (kulturkuria.hu honlap) 2017.	11
8.	Tárhely.eu domain hosszabbítás 2017.	1
9.	Vagyonbiztosítás 2017.	817
10.	Műértő újság előfizetés 2017.08.31-ig	5
11.	fesztivál.hu oldalon hirdetés 2017.01.01.-08.11.	18
12.	Pályázat Menedzser hírlevél 2017. év	12
13.	Marczibányi állandó programok műsorfűzet 2017.	171
14.	Magyar Nemzet előfizetés 2017. 01-05.	14
15.	Magyar Narancs előfizetés 2017.01.-10. hó	16
16.	Koncert Kalendárium hirdetési díj 2017.	28
17.	Marczibányi 2017. 02. hó műsorfűzet	301
18.	Műsorfűzet 2017. 01.hó Klebelsberg	393
19.	Műsorfűzet 2017. 01.hó Marczibányi	206
20.	Magyar Nemzet előfizetés 2017. év	3
21.	KGC 655 szgk. casco 2017.05.25.-ig	43
Összesen		2 261

.....

2. Források

2.1. Saját tőke

A saját tőke alakulását az alábbi táblázat mutatja:

Megnevezés	adatok eFt-ban	
	2015.01.01-2015.12.31.	2016.01.01-2016.12.31.
Jegyzett tőke	42 400	42 400
Tőketartalék	11 000	11 000
Eredménytartalék	-3 707	-966
Adózott eredmény	2 703	3 097
Lekötött tartalék	0	0
Saját tőke	52 396	55 531

A Társaság jegyzett tőkéje 42 400 eFt, 2016. évben nem történt változás.

2016. évi vállalkozási eredmény: 1 792 eFt

2016. évi közhasznú eredmény: 1 305 eFt

A vállalkozási tevékenység adózás előtti eredménye 2 048 eFt, amely után a társaságnak 256 eFt adófizetési kötelezettsége keletkezett.

2.2. Céltartalékok

A Társaság nem képzett céltartalékot a 2016.01.01-2016.12.31-ig tartó időszakban.

2.3. Kötelezettségek

2.3.1. Hátrasorolt kötelezettségek

A Társaságnak hátrasorolt kötelezettségei nincsenek.

2.3.2. Hosszú lejáratú kötelezettségek

A Társaságnak hosszú lejáratú kötelezettsége a fordulónapon nem volt.

.....

Beszámoló kiegészítő melléklete 2016

2.3.3. Rövid lejáratú kötelezettségek

A rövid lejáratú kötelezettségek állományát az alábbi táblázat mutatja be.

adatok eFt-ban		
Megnevezés	2015.01.01-2015.12.31.	2016.01.01-2016.12.31.
Vevőktől kapott előlegek	40	936
Kötelezettségek áruszállításból és szolg.-ból	9 308	11 801
Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	21 369	18 175
Összesen	30 717	30 912

2.3.3.1. Vevőktől kapott előlegek

A vevőktől kapott előlegek összege 936 eFt, amely a következő tételből adódik:

Magyar Alkotóművészek Közhasznú Nonprofit Kft.
- Zrínyi Ilonya 8 előadás előlege 936 eFt

2.3.3.2. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból

A Társaságnak 2016. december 31-i állapot szerinti szállítói kötelezettsége 11 801 eFt, amelyből a jelentősebb tételek az alábbiak:

BJO Nonprofit Kft.	166 eFt
Bourdon Zenede Kft.	100 eFt
Budapest Kerámia Kft.	305 eFt
Ciróka Bábszínház	610 eFt
Dream Team Kulturális Egyesület	235 eFt
Ecopartners Kft.	178 eFt
Epton Informatikai Kft.	457 eFt
Folprint Zöldnyomda Kft.	1 546 eFt
Gingo Art&Service Kft.	540 eFt
Kerekasztal Társulás	250 eFt
Kolompós Kkt.	406 eFt
Led-Art Kft.	907 eFt
Ludmann Mihály	180 eFt
Menton Energy Group Kft.	254 eFt
Nemzeti Hulladékgazdálkodási Zrt.	170 eFt
Paszulyvirág Kft.	225 eFt
Radványi Balázs	470 eFt

Beszámoló készítője melléklete 2016

2.3.3.2. A mérleg fordulónapon a társaság által befizetendő kötelezettségek

Sándor Ildikó	140 eFt
Színház Stúdió Kkt.	251 eFt
Szóvár Bt.	539 eFt
Talenthack Kft.	394 eFt
TAR-S Egyesület	101 eFt
Temesi és Társa Ügyvédi Iroda	267 eFt
Tréningparadicsom.hu-Világom közepén Kft.	121 eFt
UMPA Kultúra Közvetítő Bt.	174 eFt
Vaskakas Bábszínház	227 eFt

A mérleg fordulónapon 3 032 eFt lejárt szállítói tartozással rendelkezik a társaság, 8 769 eFt 2017. évben esedékes. Az összes szállítói tartozás a mérlegkészítésig kiegyenlítésre került.

2.3.3.3. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek

Az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek állománya 18 175 eFt, amely a következő tételekből tevődik össze:

adatok eFt-ban		
Megnevezés	2015.01.01-2015.12.31.	2016.01.01-2016.12.31.
Vevői túlfizetések	268	659
Egyéb átvezetés	30	0
Hidegkúti SC támogatás átvezetési számla	74	0
Személyi jöv. adó befizetése	3 431	3 541
Egészségügyi hozzájárulások befizetése	407	401
Szakképzési hozzájárulások befizetése	205	-262
Egyéb költségvetési befizetési köt.	0	90
Időgenforgalmi adó elszámolási számla	67	0
Behajtási költségátalány elszámolása	3 641	0
Jövedelem elszámolási számla	2 418	3 249
Nyb. alap járuléka	7 174	7 735
Eg.bizt. És munkaerő piaci j.	1 703	1 795
Egyéb befizetési kötelezettség	211	30
Iparűzési adó	228	0
Társasági adó	551	256
Rehabilitációs hozzájárulás	961	681
Összesen	21 369	18 175

A Társaságnak 2016. évben nem volt rövid lejáratú kötelezettsége kapcsolt vállalkozással szemben.

Passzív időbeli elhatárolások

A passzív időbeli elhatárolások alakulását a következő táblázat mutatja:

Megnevezés	adatok eFt-ban	
	2015.01.01- 2015.12.31	2016.01.01- 2016.12.31
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	7 921	4 340
Költségek és ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	9 973	7 038
Halasztott bevételek	62 841	55 499
Összesen	80 735	66 877

A bevételek passzív időbeli elhatárolása a következőképpen alakult:

Sorszám	Megnevezés	adatok eFt-ban	
		Összeg	
1.	Jegy-és bérletbevételek elhatárolása	1 785	
3.	Pályázatra befolyt összegek elhatárolása	2 555	
Összesen		4 340	

A költségek és ráfordítások passzív időbeli elhatárolása a következő főbb tételekből tevődik össze:

-	Diridongó tanfolyam 2016. 12. hó	89 eFt
-	Kerámia szakkör vezetése 2016.	194 eFt
-	argentín tangó est 2016.	78 eFt
-	vízdíj Marczibányi 2016.	36 eFt
-	Gázdíj Klebelsberg 2016. 12.hó	808 eFt
-	Raktárkonténer bérleti díj 2016.	36 eFt
-	telefon 2016.	233 eFt
-	áramdíj Velence 2016.	18 eFt
-	üzembiztonsági tevékenység 2016.4.n.év	90 eFt
-	szerzői jogdíj 2016.Marczibányi, Klebelsberg	94 eFt
-	ELMŰ rendszerhasználati díj 2016.	207 eFt
-	Komplex történeti játszóház vezetése 2016.	36 eFt
-	24 órás távfelügyelet 2016. 12. hó	65 eFt
-	gázdíj 2016. Kapás utca	69 eFt

Beszámoló kiegészítő melléklet 2016

3.2. Helyi költségvetés kiadásai a 2012. évi költségvetés alapján

- Lyukasóra előadás 2016.	35 eFt
- szőnyeg bérlés 12. hó	19 eFt
- áramdíj Margit krt. 44. 2016.	49 eFt
- Balatonfenyves áramdíj 2016.	32 eFt
- FŐTÁV Zrt. 2016. hőszolgáltatás 11., 12. hó	860 eFt
- szelektív hulladékgyűjtés 2016. 12.hó	28 eFt
- klíma karbantartás 2016.	96 eFt
- áramdíj 2016. 11., 12. hó Klebelsberg	524 eFt
- 5 havi könyvvizsgálói díj elhatárolása	700 eFt
- 11., 12. havi áramdíj Marczibányi	556 eFt
- judó oktatás	755 eFt
- csatornadíj Marczibányi	80 eFt
- hulladékkezelés 12.hó	134 eFt
- vagyonvédelmi szolgáltatás 12. hó	585 eFt

A halasztott bevételek a következő főbb tételekből tevődnek össze:

A halasztott bevételek között került kimutatásra a 2012. évben eszközbeszerzésre kapott támogatás, az érdekeltség-növelő támogatás, illetve a 2013., 2014. és 2015. évben kapott beruházási támogatás értékéből a 2012., 2013., 2014., 2015. évben, valamint a 2016. évben együttesen még költségként el nem számolt rész.

Támogatás megnevezése	Támogatás összege	Visszairás 2012.	Visszairás 2013.	Visszairás 2014.	Visszairás 2015.	Visszairás 2016.	Nettó érték (eFt)
Eszközbeszerzési támogatás	3 197	1 506	889	146	146	146	363
Érdekeltség-növelő támogatás	5 753	1 303	992	685	685	642	1 447
Fejlesztési támogatás	15 651	-	9 516	1 100	1 100	1 100	2 836
Érdekeltség-növelő támogatás	1 251	-	-	568	263	254	166
Sportpálya fejlesztési támogatás	63 356	-	-	1 191	6 957	5 100	50 108
Érdekeltség-növelő támogatás	700 000	-	-	-	20	102	578
Összesen	89 208	2 809	11 397	3 690	9 171	7 342	55 499

3. Eredménykimutatás

3.1. Bevételek alakulása

Beszámoló kiegészítő melléklete 2016

3.1.1. Vállalkozási tevékenységből származó bevételek alakulása

A Társaság vállalkozási tevékenységből származó bevételeinek részletezését a következő táblázat mutatja.

adatok ezer-ban		
Megnevezés	2015.01.01-2015.12.31.	2016.01.01-2016.12.31.
Büfék árbevétele	25 687	19 260
Könyvtérkéskítésből származó bevétel	779	917
Diafilm értékesítés bevétele	17	0
Bérleti díj, eszközbérlet	71 058	37 821
Továbbszámlázott szolgáltatások	4	83
Egyéb vállalkozási bevétel	0	4 247
Egyéb bevétel	5	0
Technikai szolgáltatás, vendéglátás bevétele	1 215	313
Rendezvényszervezés árbevétele	858	4 130
Árbevétel sportközpont	26	0
Káreseményekkel kapcsolatos bevétel	60	0
Hirdetés árbevétele	0	0
Utólag kapott pü-i engedmény	117	310
Eszközbeszerzésre, beruházásra kapott támogatás	79	78
Különféle egyéb bevétel	128	20
Megosztott árbevétel	3 723	1 549
Összesen	103 756	68 728

3.1.2. Közhasznú tevékenységből származó bevételek alakulása

A Társaság közhasznú tevékenységből származó bevételeinek részletezését a következő táblázat mutatja be:

..... 2016. évi beszámoló 2016. évi beszámoló 2016. évi beszámoló

adatok eFt-ban		
Megnevezés	2015.01.01-2015.12.31.	2016.01.01-2016.12.31.
Közhasznú árbevétel	138 390	137 910
Önkormányzattól kapott támogatás	439 045	374 424
Központi költségvetésből kapott támogatás	300	0
Pályázati úton elnyert támogatás	52 382	43 715
Megosztott egyéb bevétel	22 872	12 536
Összesen	652 989	568 585

A megosztott egyéb bevételek között az üzleti tevékenység során felmerült, a vállalkozási és a közhasznú tevékenység között felosztandó bevételek arányos része szerepel. Ide tartozik többek között a közhasznú eredmény kimutatás sajátossága miatt – az értékesített tárgyi eszközök bevételeinek, a hálózatos idegen jegyértékesítés bevételeinek, egyéb szolgáltatások bevétele, a továbbszámolt fenntartási költség, a bizományosi díjaknak, eszközbeszerzésre és a beruházásra kapott támogatásból vásárolt eszközök értékesítésének megfelelő összegű bevételeknek, a behajtási költségátalány összegéről való lemondás kapcsán elszámolt összegek, a kapott banki kamatnak az arányos része.

3.1.3. Az értékesítés nettó árbevételén belül a kapcsolt vállalkozástól kapott bevételek a következők voltak 2016. évben:

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzattól: 1 213 eFt

Budai Polgár Nonprofit Kft.-től: 1 729 eFt

II. Kerületi Sport és Szabadidősport Nonprofit Kft.-től: 2 550 eFt

3.2. Költségek alakulása

3.2.1. Vállalkozási tevékenység költségeinek alakulása

A Társaság vállalkozási tevékenységből származó költségeinek, ráfordításainak értéke 66 680 e Ft. A társaság a tételesen elkülöníthető költségeket hozzárendeli a vállalkozási vagy a közhasznú tevékenységhez, a tételesen el nem különíthető költségeket pedig a bevétel arányában megosztja a két terület között.

A költségek alakulását az alábbi táblázat szemlélteti.

3.2.2. *Közhasznú tevékenység költségeinek alakulása*

adatok eFt-ban

Vállalkozási tevékenység ráfordításai	2015.01.01-2015.12.31.	2016.01.01-2016.12.31.
Anyagjellegű ráfordítás	40 615	28 142
Személyi jellegű ráfordítás	51 708	37 951
Értékesítési leírás	1 557	1 247
Aktivált saját teljesítmény értéke	0	-1 952
Egyéb ráfordítás	4 470	1 292
Pénzügyi műveletek ráfordításai	1	0
Rendkívüli ráfordítások	2	0
Összesen	98 353	66 680

3.2.2. *Közhasznú tevékenység költségeinek alakulása*

A költségek alakulását az alábbi táblázat szemlélteti:

adatok eFt-ban

Közhasznú tevékenység ráfordításai	2015.01.01-2015.12.31.	2016.01.01-2016.12.31.
Anyagjellegű ráfordítás	346 920	284 995
Személyi jellegű ráfordítás	286 075	267 899
Értékesítési leírás	8 611	11 393
Egyéb ráfordítás	13 411	2 987
Pénzügyi műveletek ráfordításai	12	6
Rendkívüli ráfordítások	109	0
Összesen	655 138	567 280

3.3. Aktivált saját teljesítmények értéke

A Kft. saját termelésű készleteinek állományváltozása 2016. évben 1 952 eFt volt. Ez egy saját előállítású könyv (Az ifjú Klebelsberg gróf című kötet) értékét tartalmazza, amely értékből fogyás alapján 2016. évben 151 eFt került kivezetésre.

3.4. Egyéb bevételek

Az egyéb bevételek fordulónapi értéke: 430 752 e Ft

A társaság egyéb bevételeinek tételei a következők:

- | | |
|---|---------|
| • Értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök bevétele | 843 eFt |
| • Kőbér, késedelmi kamat címén kapott bevétel | 9 eFt |
| • Kapott, vissza nem térítendő foglалó | 5 eFt |
| • Utólag kapott pü. rendezett engedmény | 311 eFt |

Beszámoló kiegészítő melléklete 2016.

3.4. Egyéb bevételek és befizetések

• Végül fejlesztési célra kapott támogatás	7 342 eFt
• Behajtási költségátalány elengedése	3 641 eFt
• Költségvetési támogatás szája 1%	178 eFt
• Önkormányzattól kapott támogatás	374 423 eFt
• Elkülönített alaphól kapott támogatás	11 550 eFt
• Egyéb támogatás	31 583 eFt
• Emberi Erőforrások Minisztériuma pályázat	581 eFt
• Különbféle egyéb bevételek	57 eFt
• Telefon költség megtérítése	45 eFt
• Munkája járás dolgozói térítési díj bevét	148 eFt
• Kerékkötési különbözet	36 eFt
Összesen:	430 752 eFt

A társaság a pályázatokon elnyert összegeket a közhasznú tevékenységeinek ellátásához pénzübeni támogatásként kapta, amelyeket könyveiben az egyéb bevételek között mutatott ki.

A folyósított támogatások részletezését a Társaság közhasznúsági melléklete tartalmazza.

Az egyéb bevételek között kerültek kimutatásra a korábbi években fejlesztési célú támogatásként kapott összegekből megvalósított eszközbeszerzésekre még el nem számolt értékesítésként a 2016. évben elszámolt költség ellentételezésének összege.

Az egyéb bevételek között kapcsolt vállalkozástól kapott bevételek:

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzattól kapott

- működési és pályázati támogatás: 374 423 eFt
- véglegesen fejlesztési célra kapott támogatás: 7 342 eFt

3.5. Egyéb ráfordítások

Az egyéb ráfordítások fordulónapi értéke: 4 279 e Ft

A Társaság egyéb ráfordításainak tételei a következők:

• Értékesített immateriális javak nyilvántartás szerinti értéke	880 eFt
• Önellenzési pótlék	1 eFt
• Késedelmi pótlék	2 eFt
• Késedelmi kamatok	19 eFt
• Kártérítések	66 eFt
• Leltár hiány, selejtezés	535 eFt
• Élelmiszerlánc felügyeleti díj	37 eFt
• Szerencsejáték felügyeleti díj	5 eFt
• Idegenforgalmi adó	13 eFt
• Helyi ipartüzési adó	969 eFt
• Gépjármű adó	42 eFt
• Cégaútó adó	508 eFt
• Behajthatatlan követelés leírt összege	216 eFt

Beszámoló lezárásához melléklete: 2016

3.5. A pénzügyi műveletek eredményének átsorolása a pénzügyi műveletek eredményébe

• Kivezetett immateriális javak, tárgyi eszköz könyv szerinti értéke	313 eFt
• Követelések elszámolt értékvesztése	472 eFt
• Kerekítési különbözet	30 eFt
• Behajtási költségátalány	12 eFt
• Egyéb ráfordítások	159 eFt
Összesen	4 279 eFt

3.6. Pénzügyi műveletek eredménye

A pénzügyi eredmény év végi záró értéke: 2015.01.01-2015.12.31. **326 eFt**
2016.01.01-2016.12.31 **14 eFt**

Megnevezés	adatok eFt-ban		
	2015.01.01- 2015.12.31.	2016.01.01- 2016.12.31.	Változás %
Pénzügyi műveletek bevételei	339	20	5,90
Pénzügyi műveletek ráfordításai	13	6	46,15
Pénzügyi műveletek eredménye	326	14	4,29

A pénzügyi műveletek bevétele és ráfordításai is csökkentek az előző időszakhoz képest, itt került elszámolásra a bankintézettől kapott kamat, valamint az árfolyamvesztés és árfolyamnyereség értéke.

3.7. Rendkívüli műveletek eredményének átsorolása

Megnevezés	adatok eFt-ban		
	2015.01.01- 2015.12.31.	2016.01.01- 2016.12.31.	Változás %
Rendkívüli műveletek bevételei	20 144	0	0,00
Rendkívüli műveletek ráfordításai	111	0	0,00
Rendkívüli műveletek eredménye	20 033	0	0,00

A rendkívüli műveletek bevételeinek 2015. évi adatai a számviteli törvény 2016. évi változására tekintettel átsorolásra kerültek az egyéb bevételek közé, a rendkívüli műveletek ráfordításai pedig az egyéb ráfordítások között kerültek kimutatásra a beszámolóban.

3.8. Eredményesség vizsgálata

Megnevezés	adatok eFt-ban		
	2015.01.01- 2015.12.31.	2016.01.01- 2016.12.31.	%
Összes közhasznú tevékenység bevétele	652 989	568 585	87,07
Vállalkozási tevékenység bevétele	103 756	68 728	66,24
Összes bevétel	756 745	637 313	84,22
Közhasznú tevékenység ráfordításai	655 138	567 280	86,59
Vállalkozási tevékenység ráfordításai	98 353	66 680	67,80
Összes ráfordítás	753 491	633 960	84,14
Adózás előtti eredmény	3 254	3 353	103,04
Adófizetési kötelezettség	551	256	46,46
Tárgyévi vállalkozási tevékenység eredménye	4 852	1 792	36,93
Tárgyévi közhasznú eredmény	-2 149	1 305	-60,73

A Társaság 2016-os **vállalkozási tevékenységből** származó bevétele 68 728 eFt, a vállalkozási tevékenység ráfordításai 66 680 eFt, amely 1 792 eFt vállalkozási nyereséget eredményezett, az adófizetési kötelezettség 256 eFt.

A Társaság 2016-os **közhasznú tevékenységből** származó bevétele 568 585 eFt, a közhasznú tevékenység ráfordításai 567 280 eFt, amely 1 305 eFt nyereséget eredményezett.

2016. évi társasági adó levezetése

Paragrafus és megnevezés	adatok eFt-ban	
	Összeg	
Adózás előtti eredmény	2 048	
Adóalap csökkentő tételek		
7.5 (1) d) értékcsökkenés (tao szerint)	1 207	
7. 5 (1) n) értékvesztés visszairása	0	
Adóalap csökkentő tételek összesen	1 207	
Adóalap növelő tételek		
8.5 (1) b) értékcsökkenés (számvitel szerint)	1 247	
8.5 (1) gy) követelésre elszámolt értékvesztés	472	
8.5 (1) e) bírság, késedelmi kamat	0	

Beszámoló kiegészítő melléklete 2016

12. táblázat: Adóalap növelő tételek összesen

Adóalap növelő tételek összesen	1 719
Társasági adó alap	2 560
10 % társasági adó	256

Kedvezményezett tevékenység arányának kiszámítása:

Összes bevétel:	637 313
<i>Kedvezményezett tevékenység:</i>	
Közhasznú egyéb bevétel	12 537
Művészeti tevékenység bevétele	137 910
Működési célú támogatás	374 423
Pályázati úton elnyert támogatás	43 715
Kedvezményezett tevékenység összesen:	568 585

III. VAGYONI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET BEMUTATÁSA, ELEMZÉSE

1. A vagyoni helyzet elemzése

A vagyoni helyzet elemzésére tőkeszerkezeti mutatókat alkalmazunk.

$$1.1. \text{ A tőkeerősség} = \frac{\text{Saját tőke}}{\text{Források összesen}}$$

adatok eFt-ban			
Megnevezés	2015.01.01- 2015.12.31.	2016.01.01- 2016.12.31.	%
Saját tőke	52 396	55 531	105,98
Források összesen	163 848	153 320	93,57
Tőkeerősség	31,98	36,22	113,26

A tőkeerősségi mutató aránya az előző időszakhoz képest növekedett, amely a saját tőke növekedésével és egyúttal a források csökkenésével magyarázható.

.....

$$1.2. \text{ Befektetett eszközök fedezete} = \frac{\text{Saját tőke}}{\text{Befektetett eszközök}}$$

adatok eft-ban

Megnevezés	2015.01.01- 2015.12.31.	2016.01.01- 2016.12.31.	%
Saját tőke	52 396	55 531	105,98
Befektetett eszközök	108 744	108 112	99,42
Befektetett eszközök fedezete	48,18	51,36	106,60

Ez a mutató a befektetett eszközök és a saját források összhangját mutatja. A mutató értéke akkor kedvező, ha 100% vagy a föléti. A mutató értéke az előző időszakhoz képest javult.

A következő táblázat a forgóeszközök arányát mutatja.

adatok eft-ban

Megnevezés	2015.01.01- 2015.12.31.	2016.01.01- 2016.12.31.	%
Forgóeszközök értéke	50 012	38 638	77,26
Eszközök értéke	163 848	153 320	93,57
Forgóeszközök aránya	30,52	25,20	82,56

A mutató az előző időszakhoz képest csökkenést mutat. Az előző időszakhoz képest mind a forgóeszközök, mind pedig az eszközök értéke csökkent.

$$1.3. \text{ Saját tőke növekedésének mértéke} = \frac{\text{Tárgyévi eredmény}}{\text{Saját tőke}}$$

adatok eft-ban

Megnevezés	2015.01.01- 2015.12.31.	2016.01.01- 2016.12.31.	%
Tárgyévi eredmény	2 703	3 097	114,58
Saját tőke	52 396	55 531	105,98
Saját tőke növekedési mértéke	5,16	5,58	108,11

A Társaság 2016. évi mutatójának a mértéke növekedést mutat, mégpedig a tárgyévi nyereség növekedése és egyúttal a saját tőke növekedése miatt.

1.4. Eszköz igényességi mutató (tőkemultiplikátor) = $\frac{\text{Eszközök}}{\text{Saját tőke}}$

adatok efi-ban

Megnevezés	2015.01.01- 2015.12.31.	2016.01.01- 2016.12.31.	%
Eszközök	163 848	153 320	93,57
Saját tőke	52 396	55 531	105,98
Eszközigenyességi mutató	312,71	276,10	88,29

2. A pénzügyi helyzet alakulásának átfogó elemzése

2.1. Az adósságállomány vizsgálata:

Az adósságállomány elemzésénél a rövid lejáratú tartozásokat vizsgáljuk.

2.1.1. Eladósodottság foka = $\frac{\text{Összes kötelezettség}}{\text{Összes eszköz}}$

adatok efi-ban

Megnevezés	2015.01.01- 2015.12.31.	2016.01.01- 2016.12.31.	%
Összes kötelezettség	30 717	30 912	100,63
Összes eszköz	163 848	153 320	93,57
Eladósodottság foka	18,75	20,16	107,55

Ez a mutató azt fejezi ki, hogy az eszközállomány milyen mértékben van megterhelve kötelezettségvállalással. Ez a mérték az előző időszakhoz képest nőtt. A mutató értéke azt jelenti, hogy az eszköz állomány fedezetet biztosít a kötelezettségekre.

3. Rövid távú pénzügyi helyzet vizsgálata

3.1. Likviditási mutatók

Likviditási mutatók alkalmazása

A likviditási mutatók kifejezik, hogy a vállalkozás mennyire képes eleget tenni a rövid lejáratú kötelezettségeinek.

$$3.1. \text{ Likviditási mutató } I. = \frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$$

adatok eFt-ban

Megnevezés	2015.01.01- 2015.12.31	2016.01.01- 2016.12.31	%
Forgóeszközök	50 012	38 638	77,26
Rövid lejáratú kötelezettségek	30 717	30 912	100,63
Likviditás I.	162,82	124,99	76,77

A számított eredményből megállapíthatjuk, hogy a Kft forgóeszközei fedezetet nyújtanak a rövid lejáratú kötelezettségekre. A mutató az előző időszakhoz képest esőketenést mutat.

$$3.2. \text{ Likviditás pénzeszköz } = \frac{\text{Pénzeszköz}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$$

adatok eFt-ban

Megnevezés	2015.01.01- 2015.12.31.	2016.01.01- 2016.12.31.	%
Pénzeszköz	29 956	23 290	77,75
Rövid lejáratú kötelezettségek	30 717	30 912	100,63
Likviditás pénzeszköz	97,52	75,34	77,26

A mutató értéke az előző évhez képest 22,18 %-os esőketenést mutat. A pénzeszközök esőketentek, a rövid lejáratú kötelezettségek pedig nőttek az előző évhez képest. A pénzeszközök nem nyújtanak fedezetet a rövid lejáratú kötelezettségekre a mérlegforduló napon.

IV. TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

1. Környezetvédelem

A Társaságnál 2016-os évben környezetvédelemmel kapcsolatos költség nem merült fel.

2. Bér és létszám adatok

Állománycsoport megnevezése	2016.01.01- 2016.12.31.
Fizikai teljes munkaidős létszáma (fő)	30
Bérköltsége (eFt)	61 706
Személyi jellegű egyéb kifizetése eFt)	8 315
Bérfáruléka (eFt)	12 403
Szellemi teljes munkaidős	36
Bérköltsége (eFt)	124 498
Személyi jellegű egyéb kifizetése eFt)	10 213
Bérfáruléka (eFt)	33 001
Fizikai részmunkaidős (fő)	1
Bérköltsége (eFt)	1 597
Személyi jellegű egyéb kifizetése eFt)	266
Bérfáruléka (eFt)	301
Szellemi részmunkaidős (fő)	9
Bérköltsége (eFt)	10 615
Személyi jellegű egyéb kifizetése eFt)	1 487
Bérfáruléka (eFt)	2 495
Megbízásos és tiszteletdíjas jogviszonyban (fő)	26
Bérköltsége (eFt)	23 583
Személyi jellegű egyéb kifizetése eFt)	0
Bérfáruléka (eFt)	5 613

A Társaság létszáma a 2016. évben az előző évhez képest csökkent, mert a Pokorny József Sport-és Szabadidőközpont üzemeltetése kikerült a Kft. feladatai közül 2016. január 1-től.

A 2016.01.01-2016.12.31-ig terjedő időszakban a Társaság 306 140 eFt bérköltséget mutatott ki könyveiben, amely összeg tartalmazza a megbízási és tiszteletdíjakat, valamint a bérfárulékokat is.

A Társaság 1 500 eFt uszletek díjat fizetett a felügyelő Bizottság tagjai részére. Az ügyvezető a tárgyidőszakban 11 700 eFt díjazásban részesült, amely tartalmazza a munkabérét és a jövőhagyott prémium összegét is.

3. Egyéb

A Társaság 2016. évi könyvelését Bódis Edit egyéni vállalkozó (mérlegképes könyvelő) végezte. A 2016. évi beszámolót a gazdasági vezető és a mérlegképes könyvelő készítette el. A könyvvizsgálót tevékenységéért 1 680 eFt + ÁFA összegű díj illeti meg.

A cég adatai:

Név: II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft

Cím: 1022. Budapest, Marczibányi tér 5/a.

Mérlegképes könyvelő: Bódis Edit

Nyilv. Szám: 129829

Budapest, 2017. április 5.

Dolhai István
ügyvezető igazgató

II. KERÜLETI KULTURÁLIS
 KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
 1022 Budapest, Marczibányi tér 5/a.
 Adószám: 24063924-2-01
 Bázis: 12001098-01591837-60100005

EcoPartners Kft.

II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
1022 Budapest, Márczibányi tér 5/a
Céksz.: 01-09-988827

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. tulajdonosának

Vélemény

Elvégeztük a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ("a Társaság") 2016. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2016. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 153 320 E Ft, az adózott eredmény 3 097 E Ft nyereség –, és az ugyanczen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2016. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanczen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Egyéb információk: Az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti jelentéséből és a közhasznúsági mellékletéből állnak.

A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért, illetve a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A jelentésünk „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az üzleti jelentésre és a közhasznúsági mellékletre.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegetése, hogy az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet lényegesen ellentmondanak-e az éves beszámolónak vagy a

könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak.

Az üzleti jelentéssel kapcsolatban, a számviteli törvény alapján a mi felelősségünk továbbá az üzleti jelentés átolvasása során annak a megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve, ha van, egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban készült-e.

Véleményünk szerint a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti jelentése összhangban van a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2016. évi éves beszámolójával. Az üzleti jelentés a számviteli törvény előírásaival összhangban készült.

Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő az üzleti jelentésre vonatkozó további követelményeket, ezért ezzel kapcsolatban az üzleti jelentésre vonatkozó véleményünk nem tartalmaz a számviteli törvény 156.§ (5) bekezdésének h) pontjában előírt véleményt.

A fentiekben túl a Társaságról és annak környezetéről megszerzett ismereteink alapján jelentést kell tennünk arról, hogy tudomásunkra jutott-e bármely lényegesnek tekinthető hibás közlés (lényeges hibás állítás) az üzleti jelentésben, illetve a közhasznúsági mellékletben, és ha igen, akkor a szóban forgó hibás közlés (hibás állítás) milyen jellegű. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.]

A vezetés felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős az éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazunk, és szakmai szkepticizmust tartunk fenn a könyvvizsgálat egésze során. Emellett:

- Azonosítjuk és felmérjük az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítunk ki és hajtunk végre, valamint véleményünk megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;

- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.

- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.

- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikáljuk az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is.

2017. április 05.

EcoPartners KFT
1102 Bp., Kőrösi Cs. S. út 2.
Adószám: 14137190-2-42

Schmidt-káné Hartai Angela
Schmidt-káné Hartai Angela
kamarai tag könyvvizsgáló, ügyvezető igazgató
kamarai tagsági szám: 002635

Schmidt-káné Hartai Angela
Schmidt-káné Hartai Angela
kamarai tag könyvvizsgáló
nyilvántartási szám: 005005

2016.01.01-2016.12.31

II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.

A II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. üzleti jelentése a
2016.01.01-től 2016.12.31-ig tartó időszakról

Budapest, 2017. április 5.

Az intézményünk színházi tevékenysége egyrészt a saját bemutatokból, a befogadó színházi funkcióból (vidéki és határon túli színházak) áll, másrészt egy olyan gyerekszínházi központi funkcióból, amelyek magukba foglalják a drámapedagógia, a TIE foglalkozások, ifjúsági színházi előadások, és a beavató színházi előadások minden vállfaját. Színházi élményt nyújtunk tehát a babaszínházról kezdve a felnőtt színházi előadásokig minden korosztálynak. A társzművészetekkel kiegészítve a kultúra ismeretére, motiváltságára, szeretetére adunk lehetőséget. Célunk, hogy értékekkel rendelkező, színházat szerető és színházba járó közönséget neveljünk a jövő generáció tagjaiból. A humán műveltség megtartását, a klasszikus értelemben vett műveltséget, mint a társadalom igényességének egyik főmérőjét fontosnak tartjuk. A műveltségre építve, s egyben arra visszacsatolva választjuk ki a megnézendő darabokat, előadásokat.

A 2016-ban intézményeinkben összesen 133 befogadott előadás valósult meg, a babaszínházi előadásoktól az ifjúsági színházon át a felnőtt színházi előadásokig. 38 társulat mutatkozott be.

Bemutatóinkat az ország és a határon túli színházak, bábszínházak legjobb előadásaiból válogatva tűztük műsorra. Előadásaink népszerűségét az oktatási-nevelési intézmények és családok körében nemcsak a tematika, de az előadások színvonala is magyarázza.

Elsők között, úttörő jelleggel és nagy sikerrel kezdtük el a babaszínházi sorozatot, melynek célja, hogy a gyermekek minél korábban, 0-3 éves korig megtapasztalhassák első színházi élményüket. Az esztétikai élmény, annak az édesanyjával közös megélése, otthoni felidézése, s újraélése a csecsemő-szülő kapcsolat erősítésén túl újfajta tapasztalatokkal, ismeretekkel gazdagítja a kisgyermeket. A művészet ebben az életkorban segíthet talán a legtöbbet. Havi rendszerességgel tapasztalhatták meg látogatóink az első színházi bemutató élményét mind a Kultúrkúriában, mind a Marczibányin.

A környék és régió óvodáival és iskoláival való szoros együttműködés nyomán épült fel a kicsiknek szóló Tádé-bérlet két sorozata és nagyobbaknak szóló Mazsola-bérletek előadásai. A 2016-os évben is havi rendszerességgel tartottuk a bérletes alkalmakat, nemegyszer több időpontban is sor került egy-egy bemutatóra. Bérletes előadásaink népszerűségét jelzi, hogy akkora volt az érdeklődés, hogy egymást követően két előadásra került sor egy-egy darabból, s egész évre már úgy is állítottuk össze a programot, hogy duplázzuk az előadásokat, így közel 1000 bérletes óvodás és iskolás látogatott el hozzánk a környékről, illetve a régióból.

Gyermekszínházi szemlék díjazott előadásai, színvonalas darabok és társulatok szerepeltek a bérletes előadások között. Az elmúlt évadban is sikerült úgy összeállítani a bérletet, hogy mind a nevelők, mind a gyerekek körében osztatlan sikert és elismerést kaptunk, s egyre újabb csoportok vásárolnak bérletet, s látják a gyerekszínházi bemutatókat.

Természetesen nemcsak bérletes keretben, de családi programjainkon (a tematikus Csiribiri családi délutánok, Gyereknep, Gyerekbúcsú, Nyári Művészeti Fesztivál) illetve a Családi meseszínházként meghirdetett alkalmakon is a legjobb gyermekszínházi előadásokat hívtuk meg.

Teret és lehetőséget biztosítunk kifejezetten az ifjúsági (14 éves kor fölötti) korosztálynak szóló, az ő speciális problémáikat is bemutató/feldolgozó előadásoknak. Az elmúlt években nagyon fontossá vált ez a műfaj és változatos színházi formákban közvetít színházi élményt és ismeretet. A klasszikus és kötelező irodalmi alkotások – a fiatalok nyelvén megszólaló – színházi feldolgozása is jelentőséget kaptak az évadterv kialakításában.

Kiemelt feladatunknak tekintjük a személyközpontú, a gyerekek oktatásában, nevelésében eredményesen alkalmazható reformpedagógiai módszereket bemutató konferenciák,

módszertani napok szervezését. A Magyar Dramapedagógia Társasággal együttműködésben szervezett módszertani rendezvényeink országos hatókörrel valósulnak meg.

Az előző években a helyi civil szervezetekkel való együttműködés, kapcsolattartás sokoldalú, és gyümölcsöző volt. Kiemelkedő volt a segítségük a marketing területén (jegyzétkesítésben, figyelemfelkeltésben), valamint olyan társadalmi és művészeti programok szervezésében, melyek egyesületi háttérrel igényeltek.

A helyi (a kerületi és a környékbéli) oktatási intézményekkel az elmúlt években kialakult aktív kapcsolatot fenntartjuk, tovább fejlesztjük. Intézményeink helyszíneként szolgálnak rendezvényeinknek, programjaiknak, másrésztől gyermekprogramjaink állandó közönségét is nagy számban ők adták és reményeink szerint így lesz ez a jövőben is.

A helyi szociális és egészségügyi intézményekkel történő együttműködés kiemelt fontossággal bír, hiszen 2009 óta van lehetőségük a szociális intézményeknek, mozgáskorlátozott szervezeteknek, fogyatékkal élők otthonainak az intézményeink programjait 50%-os kedvezménnyel látogatni.

Az elmúlt években több nemzetiségek, kisebbségek által szervezett rendezvényt is befogadtunk, így például a német nemzetiségi bált, és még néhány kisebb klubot, estet. A templom közelségéből adódóan az egyházi rendezvényekhez való kapcsolódás továbbra is fontos szerepet tölt be intézményeink életében.

A Kft. telephelyeinek bemutatása:

A Klebelsberg Kultúrkúria sajátos szellemi princípium többretnű kulturális feladatai és vállalásai által. A hagyományos közművelődési feladatokat folytató előd-intézmény megszűnésével, annak struktúráját, apparátusát részben átvéve nyitotta meg kapuit 2005-ben a Klebelsberg Kunó hajdani kultuszminiszter nevét viselő művészeti-művelődési intézmény. Az intézmény létrehozásának alapgondolata is az volt, hogy a névadó szellemiségét követendően az intézmény ars poeticája messze túlmutasson a hagyományos közművelődési funkciókon, és elsődleges célja a nemzeti identitás erősítése legyen a nyelv és a művészetek által. Az intézmény egész munkásságának ez a vezérfonala, e köré szerveződnek programjai, a színházi előadásoktól az ifjúsági programokig.

A Vízivárosi Galéria a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. - Marczibányi Téri Művelődési Központ kiállítótermeként működik, a II. kerületi Önkormányzat fenntartásában.

A galéria falai között már a 70-es évek végétől folyt klubélet. 1995-től irányítja a rangossá vált kiállítótermet Olescher Tamás Wlassics Gyula-díjas képzőművész és Dr. Gergely Mariann, Németh Lajos-díjas művészettörténész, a Magyar Nemzeti Galéria fősztályvezetője.

2000-ben a II. kerületi Önkormányzat önerőből felújította a galériát, amelynek köszönhetően 21. századi színvonalon, korszerű és esztétikus környezetben fogadhatja a látogatókat.

A működési feltételeket az önkormányzati támogatáson túl egyéb pályázati forrásokból is kell biztosítani (pl. NKA, MMA), valamint további forrásokból.

A külföldi tárlatok a budapesti kulturális intézményekkel (Finnagóra, Goethe Intézet, Francia Intézet) való szoros együttműködésnek köszönhetően jöhetnek létre. Így került sor francia, német, olasz, holland, ír, osztrák, szlovén, szlovák, román, amerikai, japán, svéd, finn művészek alkotásainak bemutatására.

A galéria célja, hogy a képzőművészet hagyományos műfajai mellett helyet kapjanak a legfrissebb művészeti tendenciák, projektek. Mindemellett rendszeresen lehetőséget biztosít a kerületben élő ismert művészeknek, tehetséges fiataloknak, művészeti csoportoknak legújabb munkáik bemutatására. Kiállítási programjában több sorozat szerepel: Művészek a II.

kerületben, Külföldi művészek bemutatása. Mester és tanítványai. Együttműködés budapesti kulturális intézményekkel, Emlékkiállítások, Művészeti csoportok kiállításai. Tematikus kiállítások. Műveszházaspárok, Művészeti gyűjtemények, Cserekiállítások, Három művész sorozat.

1995 és 2016 között több mint 1800 alkotó mutatkozott be a tárlatokon.

A Berczik Sára Budai Táncklub Csokonai-díjas, valamint Kiváló Együttes Cím Arany Fokozatú és Minősített Közművelődési Intézmény. Mai formájában 54 éve működik szolgálja táncművészetet. Célja a mozgáskultúra fejlesztése a kisgyermek kortól a felnőtt korosztályig, valamennyi oktatói műfajban. Őrzi hagyományait, néhai művészeti vezetője, Berczik Sára emlékét és módszertanát az esztétikus testképzést. Az intézmény klasszikus balett és művészi torna tagozatain zongorakísérő közreműködik. 2010. áprilisától hivatalosan bejegyeztette és felvette a Berczik Sára Budai Táncklub nevet. A négy tagozaton évente többszáz beiratkozott növendék látogatja a gyönyörűen felújított intézményt.

A Marczibányi Téri Művelődési Központ Buda szívében betölti a bel-budai színház szerepét, közönségünk a budai régió egész területéről látogatja előadásainkat. Az intézmény 340 fő befogadására képes színházteremmel, 150 fős kamarateremmel, és kb. 5-10 kisebb- nagyobb próbaterem funkciót ellátni képes kisteremmel rendelkezik. 2013-ban, a szakmai műhelymunkák mellett rendszeres színházi és koncert előadásokra került sor a Marczibányi téri Művelődési Központban is.

A Klebelsberg Kultúrkúria 300 fős színházteremmel, két 100 fős kamarateremmel, 5 kisebb próbateremmel, és egy 550 fő befogadó képességű szabadtéri színpaddal rendelkezik.

A Klebelsberg Kultúrkúria Budapest határában, a Pilis kistérség szélén helyezkedik el, s mint ilyen, hatalmas vonzerővel bír a régióban lakó színházlátogató közönség körében. Látogatóink jelentős része erről a területről is érkezik. Utóbbi években azonban a kínálat izgalmas, egyedi volta miatt (határon túli, vidéki színházak) egyre inkább a Fővárosból is érkeznek látogatók.

Mindez azonban csak a szűk földrajzi értelemben vett szempont, intézményeink szellemi hatósugara országos, és országhatárokon átnyúló, egyedi nemzeti kulturális tényező.

A velencei, balatonfenyvesi és a balatonmáriafürdői üdülőket illetően a Kft. feladata, hogy biztosítsa Budapest Főváros II. Kertületi iskolák és tanintézmények, valamint az önkormányzati dolgozók részére az Ingatlanokon való kedvezményes áru üdültetést.

A 2016.01.01-2016.12.31-ig tartó időszakban a Társaság közhasznú tevékenységéből származó bevételének (568 585 eFt) és vállalkozási tevékenységéből származó bevételének (68 918 eFt) együttes összege 637 503 eFt volt. A közhasznú tevékenységből származó bevételeken belül az alapítótól közhasznú célú működésre kapott támogatás összege 371 669 e Ft, az egyéb, önkormányzattól kapott támogatások értéke 2 755 eFt. Az önkormányzattól kapott támogatások értéke mindösszesen 374 424 eFt. A pályázati úton elnyert támogatások 2016. évben felhasznált összege 43 715 eFt, amely összeg tartalmazza az NKA-tól, a Közép- és Kelet Európai Történelem és Társadalom Kutatásért Közalapítvány kapott támogatásokat és a társasági adóból fogadható támogatásokat is. Az egyéb bevételek összege 12 536 eFt, amely a megosztandó árbevételből a közhasznú tevékenységre jutó rész, amely a következő bevételekből tevődik össze: az értékesített tárgyi eszközök bevételeinek, a hálózatos idegen jegyértékesítés bevételeinek, egyéb szolgáltatások bevétele, a továbbszámolt fenntartási költség, a kárcseményekkel kapcsolatos bevételek, a bizományosi díjaknak, eszközbeszerzésre és a beruházásra kapott támogatásból vásárolt eszközök

értékesítésének megfelelő összegű bevételeknek, a kapott banki kamatnak az arányos része.

A közhasznú tevékenységből (jegyértékesítés, táborok, szakkörök) származó bevétel 137 910 e Ft, amely bevétel részletezését a következő táblázat foglalja össze:

Adatok eFt	
Marezbányi Téri Művelődési Központ jegyárbevétele	23 027
Klebelsherg Művelődési Központ jegyárbevétele	21 117
Budai Táncklub árbevétele	33 937
Táborok, szakkörök bevételei	34 932
Balatonfenyves, Balatommáriafürdő táborok bevételei	10 616
Velence tábor bevétele	9 201
SZJA 1% támogatás	178
Egyéb nonprofit bevételek	4 548
Különféle egyéb bevételek	80
Továbbszámlázott fenntartási költség	81
Egyéb szolgáltatások bevétele	22
Horgászto árbevétele	171
Összesen	137 910

A vállalkozási tevékenységből származó bevételeket a következő táblázat részletezi:

Adatok eFt	
Büfék árbevétele	19 260
Könyvértékesítésből származó bevétel	917
Bérelti díj, eszközbérlés	37 821
Továbbszámlázott szolgáltatások	83
Egyéb bevétel	4 246
Technikai szolgáltatás, vendéglátás bevétele	314
Rendezvényszervezés árbevétele	4 130
Utólag kapott pü-i engedmény	310
Eszközbeszerzésre, beruházásra kapott támogatás	78
Különféle egyéb bevétel	20
Megosztott árbevétel	1 549
Összesen	68 918

A vállalkozási tevékenység eredménye az iparüzési adó és a társasági adó fizetési kötelezettsége előtt 3 016 eFt volt. A Társaságnak 2016. évben 968 eFt iparüzési adó, valamint 256 eFt társasági adó fizetési kötelezettsége keletkezett. Ezek levonása után 1 792 eFt-os vállalkozási eredménnyel zárta az évet.

A társasági összes bevétel és az összes ráfordítás egyenlegeként az üzleti tevékenység 3 097 eFt nyereséggel zárult, amely 1 792 eFt vállalkozási nyereségből és 1 305 eFt közhasznú nyereségből tevődik össze.

Az üzemi tevékenység ráfordításai az alábbiak szerint alakultak:

Adatok eFt	
Anyagjellegű ráfordítások	311 184
Személyi jellegű ráfordítások	305 850
Értékesítési leírás	12 641
Egyéb ráfordítások	4 279
Ráfordítások összesen	633 954

A Kft. 2016. évre (2016. 01. 01-2016. 12. 31) kitűzött eredményének összefoglaló magyarázata

2016. évben a Társaság vállalkozási tevékenységből származó bevételeit a tervezetthez képest 8 671 eFt-tal, azaz 11,2 %-kal teljesítette alul. Jelentős vállalkozási bevételt csökkenést eredményezett 2016. évben, hogy nem sikerült olyan intenzitással értékesíteni a teremléteket, ahogy előző évben.

Az azonban a Kft. vállalkozási tevékenységeiből származó ráfordításai a tervhez képest 9 974 eFt-tal csökkentek, azaz 13,01%-kal. Összességében megállapítható, hogy a vállalkozási tevékenység bevételeinek csökkenését a vállalkozás ráfordításainak nagyobb mértékű csökkenése ellensúlyozni tudta.

A Társaság közhasznú tevékenységből származó bevételeit 33 896 eFt-tal, azaz 6,3 %-kal teljesítette túl a tervezetthez képest. Ezen bevételek között vettük figyelembe az előadások, táborok, szakkörök bevételeit, a horgászto bevételeit, a 2012-2016. évi eszközbeszerzésre kapott támogatásból, az érdekeltség-növelő támogatásból, valamint a beruházásra kapott támogatásból a költségek arányában a közhasznú tevékenységre jutó, feloldott részt, a vagyonkezelésbe vett eszközökön végzett beruházás kiszámlázott értékéből a közhasznú tevékenységre jutó részt, a pályázati úton elnyert támogatások értékét, az SZJA 1% támogatásokat, valamint az Önkormányzattól kapott működési támogatás értékét.

A jelentősebb, 2016. évben elnyert és leutalt támogatások a következők voltak: Nemzeti Kulturális Alaptól 11 550 eFt, Befogadó színházi támogatás 3 000 eFt, Társasági Adóból fogadható támogatás a jegybevétel arányában 25 396 eFt. A támogatások felhasználását a közhasznúsági melléklet részletezi. A Fenntartó, Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzattól kapott támogatások értéke mindösszesen 374 424 eFt volt. Ez az összeg a működési támogatást, a pályázati támogatásokat (3 Nyugdíjas klub pályázat, Pesthidegkúti helytörténeti kör pályázat, Nyitott ajtó pályázat, HungaroControl pályázat), valamint az Internet kortalanul tanfolyam és a gyermeküdvöltetési étkeztetés támogatását tartalmazza.

A Társaság közhasznú tevékenységének ráfordításait a tervhez képest 32 660 eFt-tal, azaz 6,1%-kal haladta meg.

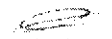
A bevételek és a ráfordítások tervhez képesti eltérését az okozta, hogy sikerült növelni a közhasznú tevékenységből származó bevételeinket, valamint év közben döntés született arról, hogy a Fenntartó, Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat 30 500 eFt-tal növeli év a Kft. működési támogatását. Ezzel összefüggésben nőttek a ráfordítások is a tervhez képest.

Megállapítható tehát, összességében a bevételek növekedése ellensúlyozta a ráfordítások növekedését, így összességében nyereséggel zártuk a 2016. évet.

A mérleg fordulónapját követő időszak fontosabb eseménye:

2017. évre vonatkozóan Budapest Főváros II. Kertfői Önkormányzata 19.851 elhatározta növelte a Kft. működési támogatását a 2016. évhez képest. A Kft. úgy döntött, 2017. évtől a saját üzemeltetés helyett bérbe adja a Mészibányi téri Művelődési Központ, valamint a Klebelsberg Művelődési Központ bűtőjét, a Kft. gazdaságosabb működés érdekében.

Budapest, 2017. április 5.


Dolhai István
ügyvezető igazgató

II. KERÜLETI KÖZTISZAKKÖZMŰVELŐDÉSI
KÖZPONTI NONPROFIT KFT.
1051 Budapest, Mészibányi téri Művelődési Központ
A. táblázat, 2. táblázat, 3. táblázat
Általános adatok és információk
Általános adatok és információk

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés 2./ határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
83/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy a II. Kerületi Kulturális Nonprofit Kft. (1022 Budapest, Marczibányi tér 5/a.) - jelen határozat mellékletét képező - közhasznú beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert az ügyvezető értesítésére a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. május 31.

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

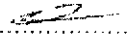
II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
1022. Budapest, Marczibányi tér 5/a.

Adószám: 24065924-2-41

Közhasznúsági melléklet

A Közhasznú társaság 2016.01.01-2016.12.31-ig terjedő időszak közhasznú tevékenységéről

Kelt: Budapest, 2017. április 5.


Dolhai István

Eligyevezető igazgató

II. KERÜLETI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
1022. Budapest, Marczibányi tér 5/a.
Tel.: +36 (1) 459 90 344
E-mail: info@kktk.hu

A szervezet azonosító adatai:

Név: II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.

Székhely: 1022 Budapest, Marczibányi tér 5/a.

Adószám: 24065924-2-41

Bejegyző végzés száma: : 01-09-988826/12.

Bejegyzés kelte: 2012.09.13.

Képviselő neve: Dolhai István

Közhasznú tevékenység: Előadó-művészet

Jogszabályhely: 1997. évi CXL. tv. 76. § (1)

A II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft - Alapítói okirat szerinti - közhasznú tevékenységei a következők:

- Előadó- művészet
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- Kulturális tevékenység
- Kulturális örökség megóvása
- Egyéb sporttevékenység
- M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

Fenti tevékenységek természetesen összhangban állnak az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (Ectv), illetve a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat és a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. között 2012. augusztus 1-jén létrejött közművelődési megállapodásban foglaltakkal.

A társaság munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek nem vettek részt (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően).

Szakmai beszámoló a 2016. évi tevékenységről

A közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. május 31. napján kelt 150/2012. (V.31.) határozatával 100%-os önkormányzati tulajdonú közhasznú nonprofit Kft-t hozott létre II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. néven, melynek célja, hogy a II. kerületben a közművelődés, a drámapedagógia, a színházi kultúra és az előadó-művészet fejlesztését támogassa. Jogszabályhely: 1997. évi CXL. törvény 76. §. (1) bekezdés.

A közszolgáltatás területén az Önkormányzat feladata többek között a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás, a közösségi tér biztosítása, a sport támogatása, valamint az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése. Az Önkormányzat a nemzeti vagyon körébe tartozó Balatonfenyvesi, Velencei és Balatonmárfürdői ingatlanok hasznosítása érdekében, a közszolgáltatási feladatának sikeres elvégzése biztosítása céljából megbízta a Kft.-t 2013. március 29-én kelt közszolgáltatási megállapodás keretében ezen üdülők működtetésével, üzemeltetésével. A Kft. feladata ezzel kapcsolatban, hogy biztosítsa Budapest Főváros II. Kerületi iskolák és tanintézmények, valamint az önkormányzati dolgozók részére az Ingatlanokon való kedvezményes áru üdültetést. 2016. évben a Balatonmárfürdői táborban az Önkormányzat, valamint a tulajdonában lévő cégek és intézmények dolgozói közül 172 fő vett részt családi üdülésen. A Balatonfenyvesi és a Velencei táborokban általános iskolások és gimnazisták nyaraltak 6 éves kortól 16 éves korig. Résztvevők az alábbiak szerint:

Balatonfenyves

Remetekertvárosi Iskola osztálykirándulása	június 8-10.	2 éjszaka	64 fő
II. kerületi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ	június 13-18.	5 éjszaka	29 fő
Újlaki Iskola sport tábora	június 21-26.	5 éjszaka	60 fő
Remetekertvárosi Iskola nyári tábora	július 1-6.	5 éjszaka	97 fő
Szabó Lőrinc Iskola nyári tábora	július 8-15.	7 éjszaka	28 fő
Csik Ferenc Iskola nyári tábora	július 18-23.	5 éjszaka	58 fő
Fillér Iskola komplex nyári tábora	július 27-aug.3.	7 éjszaka	55 fő
Budenz Iskola művészeti tábora	augusztus 5-12.	7 éjszaka	70 fő
II. kerületi Cukorheteg gyerekek nyári tábora	augusztus 14-21.	7 éjszaka	40 fő
Törökvesz. Úti Iskola nyári tábora	augusztus 14-21.	7 éjszaka	15 fő
Klebelsberg Iskola nyári tábora	augusztus 23-28.	5 éjszaka	53 fő
Klebelsberg Iskola golya tábora	szeptember 1-3.	2 éjszaka	70 fő

Velence

Játékszervező tanfolyam	május 20-22.	2 éjszaka	8 fő
Móricz Gimnázium osztálykirándulása	május 30-június 1.	2 éjszaka	75 fő
Ökumenikus Iskola osztálykirándulása	június 2-3.	1 éjszaka	30 fő
Remetekertvárosi Iskola osztálykirándulása	június 8-10.	2 éjszaka	74 fő
Járdányi Iskola zenei tábora	június 18-25.	7 éjszaka	70 fő
Karcagi Református Iskola nyári tábora	június 27-július 1.	4 éjszaka	39 fő
II. kerületi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ	június 29-július 2.	3 éjszaka	31 fő
Kodály Iskola nyári tábora	július 4-11.	7 éjszaka	57 fő
II. kerületi Gyermekjóléti Központ biciklis tábora	július 13-18.	5 éjszaka	18 fő
Rivalda Kft. sport tábora	július 17-22.	5 éjszaka	33 fő
Áldás Utcái Iskola nyári tábora	július 23-30.	7 éjszaka	92 fő
Rákóczi Gimnázium sport tábora	augusztus 1-6.	5 éjszaka	56 fő
II. kerületi Gyermekjóléti Központ biciklis tábora	augusztus 10-15.	5 éjszaka	14 fő
Marczibányi Téri Műv. Központ komplex tábora	augusztus 17-23.	6 éjszaka	54 fő
Áldás Utcái Iskola osztálykirándulása	augusztus 26-27.	1 éjszaka	70 fő
Rákóczi Gimnázium golya tábora	augusztus 28-30.	2 éjszaka	150 fő
Csik Ferenc Iskola golya tábora	szeptember 1-3.	2 éjszaka	79 fő
Móricz Gimnázium golya tábora	szeptember 5-7.	2 éjszaka	74 fő
Móricz Gimnázium osztálykirándulása	szeptember 8-10.	2 éjszaka	32 fő
Kodály Iskola osztálykirándulása	szeptember 16-18.	2 éjszaka	56 fő

A Klebelsberg Kultúrkúria sajátos szellemi princípium többreált kulturális feladatai és vállalásai által. A hagyományos közművelődési feladatokat folytató előd-intézmény megszűnésével, annak struktúráját, apparátusát részben átvéve nyitotta meg kapuit 2005-ben a Klebelsberg Kunó hajdani kultuszminiszter nevét viselő művészeti-művelődési intézmény. Az intézmény létrehozásának alapfelfogata is az volt, hogy a névadó szellemiségét követendő az intézmény ars poetica a messze túlmutasson a hagyományos közművelődési funkciókon, és elsődleges célja a nemzeti identitás erősítése legyen a nyelv és a művészetek által. Az intézmény egész munkásságának ez a vezérfonala, e köré szerveződnek programjai, a színházi előadásoktól az ifjúsági programokig.

A II. kerület nem rendelkezik hagyományos értelemben vett saját színházzal, ezt a feladatot a szóban forgó intézmények hivatottak ellátni, melyek így 90.000 lakos kulturális igényeit szolgálják, az elmúlt évben a fizető néző száma elérte a 25.000 főt.

A közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. május 31. napján kelt 150/2012. (V.31.) határozatával 100%-os önkormányzati tulajdonú közhasznú nonprofit Kft-t hozott létre II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. néven, melynek célja, hogy a II. kerületben a közművelődés, a drámapedagógia, a színházi kultúra és az előadó-művészet fejlesztését támogassa. Jogszabályhely: 1997. évi CXI. törvény 76. §. (1) bekezdés.

Az intézményeink színházi tevékenysége egyrészt a saját bemutatókból, a befogadó színházi funkcióiból (vidéki és határon túli színházak) áll, másrészt egy olyan gyerekszínházi központi funkcióból, amelyek magukba foglalják a drámapedagógia, a TIE foglalkozások, ifjúsági színházi előadások, és a beavató színházi előadások minden vállját. Színházi élményt nyújtunk tehát a babaszínházról kezdve a felnőtt színházi előadásokig minden korosztálynak. A társaművészetekkel kiegészítve a kultúra ismeretére, motiváltságára, szeretetére adunk lehetőséget. Célunk, hogy értékekkel rendelkező, színházat szerető és színházba járó közönséget neveljünk a jövő generáció tagjaiból. A hunán műveltség megtartását, a klasszikus értelemben vett műveltséget, mint a társadalom igényességének egyik fokmérőjét fontosnak tartjuk. A műveltségre építve, s egyben arra visszacsatolva választjuk ki a megnézendő darabokat, előadásokat.

A 2016-ban intézményeinkben összesen 133 befogadott előadás valósult meg, a babaszínházi előadásoktól az ifjúsági színházon át a felnőtt színházi előadásokig, 38 társulat mutatkozott be.

Ebben az évben határon túli színházak közül vendégünk volt a Kassai Thália Színház Mizantróp című előadásával. A Klebelsberg Kultúrkúria szabadtéri színpadán bemutatásra került a Kassai Csavar Színház előadásában Petőfi Sándor: A helység kalapácsa és magyar népmesékből szerkesztett darabja. Vendégünk volt Écsi Gyöngyi felvidéki művésznő Angyalbárányok című darabjával. Bérletes előadásban vendégszerepelt a Komáromi Jókai színház Bulgakov: Álszentek összeesküvése című remeke.

A magyar drámák sorozatban Pataki Éva: Edith és Marlene, saját produkcióként Hedry Mária: Zrínyi Ilona – dráma egy hangra című darabok kerültek bemutatásra. Vendégünk volt Szűcs Nelli, a Nemzeti Színház művésznője Fedák Sári életéről szóló estjével. Őszi és tavaszi bérletes előadásainkat a jó minőségű, színházi formákat megújító, tartalmas szórakozást nyújtó és utaztatható többnyire vidéki előadások köréből állítjuk össze. Visszatérő vendégeink a Szolnoki Szigligeti Színház (Furesa pár) a Veszprémi Petőfi Színház (Család ellen nincs orvosság), az egeri Gárdonyi Géza Színház (Charlie néne, Vendégség), a Karinthy Színház (Bolond lány), Soproni Petőfi Színház (Őszi szonáta).

A felnőtt közönségnek szóló előadások mellett ifjúsági és gyermekszínházi előadásokat is bemutatunk a vidéki színházak repertoárjából.

Az Orlai Produkciós Iroda Knott: Várj, míg sötét lesz című darabja aratott sikert.

Ősbemutatóként került műsorra a Magam keresése című monodráma Jászai Mari naplója és levelei alapján a Magyar Kultúra Napján 2015. januárjában, melyet 2016 évben is országos turné keretében többször játszottuk, Marosvásárhelyen két ízben került bemutatásra.

2014. év sikerdarabja, Aziz Nesin török szerző Ölj csak meg, Ielkem! című groteszk játéka, melynek ősbemutatója a Klebelsberg Kultúrkúriában volt. A szerepeket Császár Angéla, Hűvösvölgyi Ildikó és Harsányi Gábor játszották, a rendező Juhász Róza, díszlet-jelmeztervező Libor Katalin, a darab fordítója Balázs Judit. Az előadás 2016-ban tovább is műsoron maradt, számos vidéki városban nagy sikerrel játszottuk.

A Kecskeméti Katona József Színházzal közösen lett létrehozva és bemutatva Vajda Anikó: Pimasz angyalok (Karády és Marlene) című saját darabunk.

Babaszínház, gyermekszínház

Bemutatóinkat az ország és a határon túli színházak, bábszínházak legjobb előadásaiból válogatva tűztük műsorra. Előadásaink népszerűségét az oktatási-nevelési intézmények és családok körében nemcsak a tematika, de az előadások színvonala is magyarázza.

Elsők között, úttörő jelleggel és nagy sikerrel kezdtük el a babaszínházi sorozatot, melynek célja, hogy a gyermekek minél korábban, 0-3 éves korig megtapasztalhassák első színházi élményüket. Az

esztétikai élmény, annak az édesanyjával közös megélése, otthoni felidézése, s újraélése a csecsemő-szülő kapcsolat erősítésén túl újítja tapasztalatokkal, ismeretekkel gazdagítja a kisgyermeket. A művészet ebben az életkorban segíthet talán a legtöbbet. Havi rendszerességgel tapasztalhatták meg látogatónk az első színházi bemutató élményét mind a Kultúrkúriában, mind a Marczibányin.

A környék és régió óvodáival és iskoláival való szoros együttműködés nyomán épült fel a kicsiknek szóló Tádé-bérlet két sorozata és nagyobbaknak szóló Mazsola-bérletek előadásai. A 2016-os évben is havi rendszerességgel tartottuk a bérletes alkalmakat, nemegyszer több időpontban is sor került egy-egy bemutatóra. Bérletes előadásaink népszerűségét jelzi, hogy akkora volt az érdeklődés, hogy egymást követően két előadásra került sor egy-egy darabból, s egész évre már úgy is állítottuk össze a programot, hogy duplázzuk az előadásokat, így közel 1000 bérletes óvodás és iskolás látogatott el hozzánk a környékről, illetve a régióból.

Gyermekszínházi szemlék díjazott előadásai, színvonalas darabok és társulatok szerepeltek a bérletes előadások között. Az elmúlt évadban is sikerült úgy összeállítani a bérletet, hogy mind a nevelők, mind a gyerekek körében osztatlan sikert és elismerést kaptunk, s egyre újabb csoportok vásárolnak bérletet, s látják a gyermekszínházi bemutatókat.

Természetesen nemcsak bérletes keretben, de családi programjainkon (a tematikus Csiribiri családi délutánok, Gyereknapi, Gyerekbúcsú, Nyári Művészeti Fesztivál) illetve a Családi meseszínházként meghirdetett alkalmakon is a legjobb gyermekszínházi előadásokat hívtuk meg.

(Legnagyobb sikerű előadásaink voltak pl. a Bóbita Bábszínház Torzonborz és a Harlekin Bábszínház Dzsungel könyve című darabja -- melyből a nagy érdeklődés miatt egy nap 2 telt házas előadást is adtunk.)

Az ország szinte összes községi bábszínháza mellett a gyermekszínházak javát sikerült elhozni, és sikerrel be lehetett csempészni új műfajt is a kínálatba, mint pl. a tánc- és mozgásszínházat a Tünet együttes Kucok és a Círóka Bábszínház Rigócsőr király című előadása által.)

Színházi nevelési előadások

SZÍNHÁZI NEVELÉSI ELŐADÁSOK

6-18 éves korig, havonta 5-10 alkalommal

A Marczibányi Téri Művelődési Központ több mint *húsz esztendeje* kiemelt alapfeladatának tekinti a gyermek- és ifjúsági korosztály színházi nevelését.

1992. óta – az országban elsőként! – szerveztünk és szervezünk azóta is színházi nevelési előadásokat a Kerekasztal Társulás (Színházi Nevelési Központ) és később a Káva Kulturális Műhely közreműködésével. Saját erőforrásaink, a Nemzeti Kulturális Alap és a II. Kerületi Önkormányzat támogatásával ezek az előadások a mai napig térítésmentesek az oktatási intézmények számára. Közel száz fővárosi általános iskolával, húsz középiskolával és tizenöt vidéki oktatási intézménnyel folyamatos, személyes kapcsolatban állunk. A Kerekasztal fő bázisa és játszóhelye tizenhetedik éve a Marczibányi Téri Művelődési Központ. A társulat számára irodát, díszletraktárt, az új előadások létrehozásához próbahelyet biztosítunk.

2016-ban a következő gyermek és ifjúsági színházi nevelési előadások valósultak meg a Marczibányi Téri Művelődési Központban a Kerekasztal Társulás szakmai közreműködésével:

Dátum	Az előadás címe	Életkor	Alkalom	Létszám
2016. január	Szélben szállók		3	45
	Mézeskalácsház		3	86
	Tükörváros		3	81
2016. február	Kéksziget	Ifjúsági	7	176
	Szélben szállók		2	57
2016. március	A széttört fál		6	155
	Csontketrec	Ifjúsági	1	30

	Mézeskalács ház		1	26
	Tükörváros		1	24
2016. április	Tükörváros		1	27
	A hosszabbik út	Ifjúsági	1	30
	Kéksziget	Ifjúsági	6	168
2016. május	Mézeskalács ház		3	86
	A hosszabbik út	Ifjúsági	1	27
2016. június	A széttört tál		5	128
	Kéksziget	Ifjúsági	1	28
	A hosszabbik út	Ifjúsági	1	24
	Fogságban		1	28
2016. szeptember	Csend	Ifjúsági	5	128
2016. október	Kéksziget	Ifjúsági	2	44
	Tükörváros		3	85
	Mézeskalács ház		4	103
2016. november	Csend	Ifjúsági	3	72
	A széttört tál		2	62
	A hosszabbik út	Ifjúsági	1	27
	Mézeskalács ház		1	30
	Bábelcenter	Ifjúsági	1	23
	A hetedik égit	Ifjúsági	1	26
2016. december	Kéksziget	Ifjúsági	1	31
	A széttört tál		1	29
	Tükörváros		3	85
	Csend	Ifjúsági	3	87
	A hosszabbik út	Ifjúsági	1	32
	Bábelcenter	Ifjúsági	2	59
	A hetedik égit	Ifjúsági	1	29

Összesen:

82 színházi nevelési előadás 34 ifjúsági, 14-18 éves korosztálynak szóló

48 gyerek, 6-14 éves korosztálynak szóló

2178 fő diák, 80-140 fő pedagógus részvételével.

A Kerekasztal Társulás színházi nevelési előadásai 2016-ban életkori ajánlással

Mézeskalács ház 1-2. osztályosoknak

Az előadás a *Grimm* testvérek klasszikusának, a Jancsi és Juliska történetnek újszerű feldolgozása. Rendező: Bethlenfalvy Ádám

Tükörváros 3-4. osztályosoknak

Az alig tizenkét éves Marco útra kel, hogy beálljon a király testőrségébe. Nem is sejtő, hogy a szenvedéssel teli fővárosban milyen kalandok várnak rá, és rengeteg tennivalója lesz, amint odaér. *Mikó Csaba* nagyszerű gyerekregejnyének adaptációja. Rendező: Hajós Zsuzsa

A szétlőtt tál 4-5. osztályosoknak

Edward Bond drámájának magyarországi ősbemutatója. Egy város valamikor a jövőben. Szellemváros. Az utcák néptelenek. Csupán egy kutya és egy lümpaszlop emlékeztet a valamikori civilizációra. Küzdelem az élhető jövőért, a képzelet erejéért, ami képes megváltoztatni az életünket... Rendező: Chris Cooper

Szélben szállók 5-6-7. osztályosoknak

A Stúdió K Színház és a Kerekasztal Színházi Nevelési Központ koprodukciója, melynek szövegkönyvét *Hajós Zsuzsa és Kárpáti István* készítették. Elmesélt és elhallgatott történetekről, a képzelet és az igazság valóságartalmáról, nyitott és zárt kapukról mesélünk közösen Mirka kalandjai kapcsán. Rendező: Kárpáti István

Csend – 8-9. osztályosoknak

Balázs Béla Csend című meséje ihletett, egy fiú, Péter útját követhetjük, mely során saját félelmei elől menekülve keresi önmagát, helyét a közösségben, az életben. Rendező: Szenteczki Zita eh.

A hetedik égit 7-8-9. osztályosoknak

A Bohócok a Láthatáron Csoporttal koprodukcióban készült, 13-15 éveseknek szóló komplex színházi nevelési előadásunkat Holdosi József Cigánymózes című kisregénye ihlette. A történet az identitásváltás, az elszakadás és hazatalálás témakörét járja körül. Rendező, színházi nevelési szakember: Hajós Zsuzsa

Kéksziget 7-8-9. osztályosoknak

Egy család. Anya, két gyerek. Ja nem. Három. Tulajdonképpen négy. Meg valahol apa is van. Csak nem itt. Kapcsolódás a NAT-hoz : generációs különbségek, kommunikációs akadályok Rendező: Kárpáti Péter és Kárpáti István

Bábel center 8-9. osztályosoknak

Trainingspot - Kerekasztal koprodukció. A felnőtt kísérő nélküli fiatalok migránsok lehetőségei egy tanoda működésén keresztül. Rendező: Kárpáti István

A hosszabbik út 11-12. osztályosoknak

Nick Hornby Hosszú út lefelé c. regényéből koprodukcióban készült a Kerekasztal Színház és a Szputnyik Hajózási Társaság színházi nevelési programja. Négy ember véletlenül egymásba fonódott sorsán keresztül vizsgálhatjuk az emberi kapcsolatok és a felelősség kérdéskörét, valamint ezek összefüggését a társadalmi viszonyokkal. Rendező: Gigor Attila

Ifjúsági színházi előadások

Teret és lehetőséget biztosítunk kifejezetten az ifjúsági (14 éves kor fölötti) korosztálynak szóló, az ő speciális problémáikat is bemutató/feldolgozó előadásoknak. Az elmúlt években nagyon fontosá vált ez a műfaj és változatos színházi formákban közvetít színházi élményt és ismeretet. A klasszikus és kötelező irodalmi alkotások – a fiatalok nyelvén megszólaló -színházi feldolgozása is jelentőséget kaptak az évadterv kialakításában. Együttműködő partnereink voltak: ArtMan Egyesület, Csiby Gergely c. h., Kerekasztal Társulás-Szputnyik, PartVonal Műhely, SZINDRA Társulat. Fontos küldetésünk, hogy harmadik éve otthont adunk az ARTMAN EGYESÜLET* előadásainak és

Lehetőséget teremtünk arra, hogy a középsikolás fiatalok közvetlenül tapasztalatokat szerezzenek az életvitelükben korlátozott fiatalok művészeti tevékenységéről és az ezt segítő Egyesület munkájáról. (*Az ARTMAN EGYESÜLET az egyetlen vegyes képességű kortárs mozgásszínházi alkotó közösség Magyarországon. Az egyesület keretein belül sérült és nem sérült művészek egyenrangú partnerekként hoznak létre mozgásszínházi előadásokat.) Érzékenyítő program keretében két előadást mutattunk be: Beszélj rólam! és Kétség, amelyen több száz középsikolás diák vett részt. Az előadások után beszélgetést szerveztünk, ahol a diákközönség megismerkedett az alkotókkal és az alkotófolyamatokkal.

Időpontok: 2016. április 11., november 9.

Már nem ott élek – a különleges bábszínházzal készült előadás kortárs színházi nyelven foglalkozik a kamaszkor problémáival. Sherman Alexie: Egy indián naplója című önéletrajzi regénye alapján készült az előadás. Milyen nehézségekkel kell szembenéznie annak, aki kisebbségi identitását megtartva szeretne beilleszkedni a többségi társadalomba? Hol van az asszimiláció és a megtartás egészséges aránya? Közös gondolkodás és játék a sztereotípiákról, a kirekesztésről, az asszimilációról és a különféle kultúrák együtt élésének nehézségeiről. Rendezte és játssza: Csibye Gergely e. h. Időpontok: 2016. szeptember 12., 13., 14., 15., 16. 2017. január 30., február 3., 6.

A hosszabbik út - a Kerekasztal Színház és a Szputnyik Hajózási Társaság színházi nevelési előadását esti időpontban is bemutattuk, hogy egyetemisták és más érdeklődők számára is elérhető legyen az előadás.

Időpont: 2016. november 22.

A PartVonal Műhely felső tagozatos és középsikolás diákoknak készült előadásait folyamatosan játszottuk az emült évadban: Rómeó és Júlia című beavatató színházi előadás. Ruszt József beavatató színházi hagyományai alapján. Az előadás sajátossága abban rejlik, hogy a Moderátor a történetet egyes pontokon megállítja, a nézőkkel közösen megvitatnak bizonyos kérdéseket, vagy a színházi jelrendszer érdekességét fedezik fel. Moderátor, rendező: Quintus Konrád

Időpontok: 2016. január 12., 13. február 29., március 7., április 18., május 2., november 7.

Egyperces történetek – Örkény István írásai alapján. rendező: Quintus Konrád. Örkény István egyperces novelláin keresztül megismerkedünk a groteszk fogalmával és képet alkothatunk a szocialista társadalom működéséről is. Játsszák: Jászberényi Gábor, Madár Tamás, Telepő Zsófia

Időpontok: 2016. október 14., november 25.

Bánk az esküdtszék előtt - beavatató ifjúsági színházi előadás Katona József drámája alapján. Rendező: Telihay Péter. Egy bírósági tárgyalás keretei között keressük és vizsgáljuk a "miért"-ek és "hogyan"-ok bonyolult összefüggéseit. Játsszák: Előd Álmos, Létay Dóra, Hajnal János, Jászberényi Gábor, Cselle Gabriella, Hernádi Szabolcs, Bergendi Áron, Quintus Konrád

Időpont: 2016. október 25.

A SZINDRA Társulattal együttműködésben a következő előadások kerültek bemutatásra:

Túsztörténet, Végh Antal regénye és Gazdag Gyula forgatókönyve alapján színpadra alkalmazta és rendezte: Földessy Margit. A balassagyarmati határőrparancsnok két fia egy tucat lányt ejt túszul a helyi kollégium lakói közül. A fiúk célja, hogy elhagyják az országot, pénzt, autóbust követelnek. A dolgok azonban nem úgy alakultak, ahogy a Pintye testvérek elképzelték...

Időpontok: 2016. január 29., április 9.

NONSTOP IMPRO - tematikus interaktív, színházi este;

Játékmester, rendező: FÖLDESSY MARGIT

2016. január 24. Didergők

2016. február 26. Időutazók

2016. április 10. Mindenik embernek a lelkében dal van – Költészet Napja alkalmából

2016. október 7. Itt van az ősz, itt van újra

2016. december 4. Puttony és hőcípő

2017. február 25. Laknak nálatok állatok?

Alkalmanként 25-35 fő fiatal játszott együtt a SZINDRA Társulat tagjaival.

Módszertani napok, képzések, műhelyek

Kiemelt feladatunknak tekintjük a személyközpontú, a gyerekek oktatásában, nevelésében eredményesen alkalmazható reformpedagógiai módszereket bemutató konferenciák, módszertani napok szervezését. A Magyar Drámapedagógiai Társasággal együttműködésben szervezett módszertani rendezvényeink országos hatókörrel valósulnak meg. Több száz gyakorló- és pályakezdő pedagógus munkájához nyújtunk hatékony segítséget. Színház-Dráma-Nevelés (24.) - 2016. november 18-19.

AZ IMPRÓTÓL AZ ELŐADÁSIG

A huszonnegyedik alkalommal került megrendezésre kerülő szakmai hétvégén tréningeken, bemutató órákon, saját élményű foglalkozásokon, színházi nevelési foglalkozásokon és színházi előadásokon vettek részt a rendezvényre látogató köznevelésben, közművelődésben dolgozó szakemberek.

Résztevők száma: 378 fő

Színházi lecke (13.) - 2016. február 13.

A MOZGÁSOS IMPROVIZÁCIÓTÓL A SZÖVEGES IMPROVIZÁCIÓIG

Előadások, workshop-ok, tréningek, párbeszéd az előadók és a közönség között.

Előadóink voltak:

BLASKÓ BORBÁLA koreográfus, táncművész, táncpedagógus

KÁRPÁTI PÉTER író, rendező

MARKÓ RÓBERT író, dramaturg, bábrendező

URAY PÉTER rendező, koreográfus, a Kaposvári Egyetem művésztanára

A nap moderátora KAPOSI LÁSZLÓ drámatanár, rendező volt.

Résztevők száma: 184 fő

Társművészetek

Irodalom

Művészeti programjaink közül kiemelkednek irodalmi estjeink.

A magyar irodalom elhallgatott személyiségeiről, műfaji elemzések kulisszatitkairól, irodalmunk klasszikusairól tartott előadássorozatot Takaró Mihály irodalomtörténész a 2015. évben. Az előadások nagy sikerrel zajlottak, s hatásuk felbecsülhetetlen értékű. A magyar irodalom kincsestára kiapadhatatlan forrás, így az előadások osztatlan érdeklődés mellett folytatódnak.

Tánc

Az autentikus néptánc legközvetlenebb művelője a rendszeresen működő Csillagszemű Táncegyüttes, mely immáron 4 éve intézményünkben lelt otthonra. A Budai Táncklub számos táncbemutató otthona. A nemzeti kategóriába sorolt Duna Művészegyüttes pedig Aranyág c. előadásával kapcsolódott színházi programjainkhoz.

Kiállítás

Kiállítótermekben állandóak a képző- és iparművészeti, valamint a fotóművészeti tárlatok. Kiállítóink a kortárs vizuális kultúra kiemelkedő művészei, művészcsoportjai. Tárlatainkkal rendszeresen kapcsolódunk a színházi előadások tematikájához is. Komoly együttműködő partnerünk az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet, melynek gyűjteményeit évről évre látogatóink elé tárjuk, s nagy népszerűségnek örvendenek a különböző színészportrékat, színházi pillanatokat megörökítő felvételek.

Komolyzene

Intézményünk elkötelezett a komolyzene népszerűsítése mellett. A világhírű zenészek, nagyzenekarok fellépései mellett sorozatainkban teret adunk fiatal tehetségek bemutatkozására is. A kamarakonzertek, zeneszalon programok mellett rendszeresek a zenei nevelési alkalmaink, melyek

mindegy rávezetik a közönséget a zenehallgatás mikéntjeire, a zene műhelytitkaira. Eckhardt Gábor kisiskolásoknak szóló Muzsikás Klébzset című sorozata a 2016-os évben is folytatódott. Mesterkoncertek és fiatal művészek című komolyzenei bérletünk hangversenyeinek rendszeres vendége a Duna Szimfonikus Zenekar, Medveczky Ádám, a Nemzeti Filharmonikusok tagjából alakult Grazioso Kamarazenekar. Olyan kiemelkedő muzsikusként is vendégeink voltak, mint Hauser Adrienn, Kovács Anikó, Baróti Kristóf, Várdai Zoltán, Eckhardt Gábor, Szecsődi Ferenc, Szenthelyi Judit, Fülöp Balázs.

Marcsi Muzsika (zenei ismeretterjesztő sorozat)

Interaktív zenei ismeretterjesztő sorozat óvodások, iskolások számára. A mese és a klasszikus zene harmóniáját bemutató egy órás koncertek. A fiatal közönséget az élő zene varázsával, mesék és társjátékok segítségével vezetjük be a klasszikus zene világába.

A zeneműveken keresztül játékosan ismerkednek a gyerekek a hangszerekkel, a zenei hangzásokkal. Házigazda, mesélő: Lukácsné Győző.

Pesthidegkúti Nyári Művészeti Fesztivál

A nyári időszakban a Klebelsberg Kulturális és Művészeti Központ egyik fontos és népszerű munkája a több mint egy évtizede megrendezésre kerülő Pesthidegkúti Nyári Művészeti Fesztivál augusztus utolsó hetében. A fesztivál önművészeti jellegű és elkötelezetten a magyar kultúra értékeit kívánja dióhéjban reprezentálni. A rendezvény célja egyben a térség turisztikai kínálatának bővítése. A külföldi csoportok, vendégművészek részvétele erősíti a pozitív megítélést hazánkról, a külföldi vendégek visszatérési szándéka munkánk eredményeit jelzi. A rendezvény nagy utat tett meg a kezdeti helyi jellegtől a ma már nemzetközi érdeklődésre is számot tartó eseményig. Az augusztusi rendezvény térségi hatása legerősebb, és maradéktalanul sikeres. A programok letisztult és gazdag kínálata, a régióból hívott közreműködőkkel az évek során regionális és országos érdeklődésre tart számot. Más országos jelentőségű rendezvényekkel való együttműködésünk eredményeként országos ismertsége pozitív és progresszív. Kooperálunk a Savaria Fesztivállal, a régió más rendezvényeivel, Debrecennel, a Mesterségek Ünnepeivel, a Százhalombattai Summerfesztel és a környező országokkal, a V4 országokkal is.

Társadalmi hatás, szerepvállalás

Kapcsolatok

Az előző években a helyi civil szervezetekkel való együttműködés, kapcsolattartás sokoldalú, és gyümölcsöző volt. Kiemelkedő volt a segítségük a marketing területén (jegyértékesítésben, figyelemfelkeltésben), valamint olyan társadalmi és művészeti programok szervezésében, melyek egyesületi háttérrel igényeltek.

A helyi (a kerületi és a környékbeli) oktatási intézményekkel az elmúlt években kialakult aktív kapcsolatot fenntartjuk, tovább fejlesztjük. Intézményeink helyszínekként szolgálnak rendezvényeinknek, programjainknak. Másrésztől gyermekprogramjaink állandó közönségét is nagy számban ők adják és reményeink szerint így lesz ez a jövőben is.

A helyi szociális és egészségügyi intézményekkel történő együttműködés kiemelt fontossággal bír, hiszen 2009 óta van lehetőségük a szociális intézményeknek, mozgáskorlátozott szervezeteknek, fogyatékkal élők otthonainak az intézményeink programjait 50%-os kedvezményrel látogatni.

Az elmúlt években több nemzetiségek, kisebbségek által szervezett rendezvényt is befogadtunk, így például a német nemzetiségi bált, és még néhány kisebb klubot, estet. A templom közelségéből adódóan az egyházi rendezvényekhez való kapcsolódás továbbra is fontos szerepet tölt be intézményeink életében.

PR, marketing

A KultúrKúria havi rendszerességgel megjelenő műsorfüzete 9.000 háztartásba jut el, így az intézmény közvetlen hatásköre, a legpotenciálisabb közönségréteg teljes körű tájékoztatásban részesül. Ezentúl promóciós anyagokkal (plakát, szórólap) látjuk el a környező intézményeket, illetve plakátokkal hirdetünk Solymártól Budapest belvárosáig – saját plakáthelyeken és bérlet felületeken egyaránt (EPA Média Kft. – BKV megálló, Metro-peron, City Light).

A kerületi médiával szoros kapcsolatban állunk (Budai Polgár, Hidegkúti Kilátó), minden lapszámukban jelennek meg cikkek, hirdetések a Kultúrkúria programjairól. A 2016-os évben indult új MTVA-s csatorna, az M5 kulturális műsoraiban rendszeresen szerepel a Kultúrkúria, valamint 2016-ban egyre több alkalom adódott az intézmény programjainak a népszerűsítésére az MFI-n, a Kossuth-, a Klasszik-, a Lánchíd-, és a Civil Rádióon keresztül. A média-megjelenési lehetőségeink aránya folyamatosan növekvő tendenciát mutat, amelyre tudatosan építünk is.

A honlapunk és a facebook oldalunk napról-napra frissül, a jövőbeli elképzelés, hogy online marketinges fejlesztésekbe investálunk: a honlapot szeretnénk rezponzívra tenni, s célzottabb facebook-kampányokkal próbálunk minél szélesebb réteget elérni, ezzel együtt az Instagramot is be kívánjuk illeszteni a koncepcióba. Valamint terveink közt szerepel, hogy az agglomeráció, a pilisi kistérség médiaesatornáit felkutassuk, így indítva el újabb utakat a Kultúrkúria kommunikációjában.

**A KÖZHASZNÚ BESOROLÁSÚ
TÁRSASÁG KÖZHASZNÚ EREDMÉNYKIMUTATÁSA
2016. 01.01-2016.12.31.**

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Összes közhasznú tevékenység bevétele (2.+7.+8.+9.+10.)	652 989	-	568 585
2.	Közhasznú célú támogatás	439 345	-	374 424
3.	a) alapítótól	439 045	-	371 669
4.	b) központi költségvetéstől	300	-	-
5.	c) helyi önkormányzattól	-	-	-
6.	d) pályázati támogatás alapítótól	-	-	2 755
7.	Pályázati úton elnyert támogatás	52 382	-	43 715
8.	Közhasznú tevékenységből származó bevétel	138 390	-	137 910
9.	Tagdíjból származó bevétel	-	-	-
10.	Egyéb bevétel	22 872	-	12 536
11.	B. Vállalkozási tevékenység bevétel	103 756	-	68 728
12.	C. Összes bevétel (1.+11.sor)	756 745	-	637 313
13.	D. Közhasznú tevékenység ráfordításai (14.-18.sorok)	655 138	-	567 280
14.	Anyagjellegű ráfordítások	346 920	-	284 995
15.	Személyi jellegű ráfordítások	286 075	-	267 899
16.	Értécsökkenési leírás	8 611	-	11 393
17.	Egyéb ráfordítások	13 520	-	2 987
18.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	12	-	6
19.	E. Vállalkozási tevékenység ráfordításai (20.-26.sorok)	98 353	-	66 680
20.	Anyagjellegű ráfordítások	40 615	-	28 142
21.	Személyi jellegű ráfordítások	51 708	-	37 951
22.	Értécsökkenési leírás	1 557	-	1 247
23.	Aktívált saját teljesítmény értéke	0	-	-1 952
24.	Egyéb ráfordítások	4 472	-	1 292
25.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1	-	-
26.	F. Összes ráfordítás (13.+19.sor)	753 491	-	633 960
27.	G. Adózás előtti eredménye (12.-26.sor)	3 254	-	3 353
28.	H. Adófizetési kötelezettség	551	-	256
29.	I. Tárgyévi vállalkozási eredmény (27.-28.sor)	2 703	-	3 097
30.	J. Tárgyévi közhasznú eredmény (1.-13.sor)	- 2 149	-	1 305

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK		
31.	A. Személyi jellegű ráfordítások (32.+35.+36.sor)	305 850
32.	1. Bérköltség	221 915
33.	Ebből: - megbízási díjak	21 998
34.	- tiszteletdíjak	1 500
35.	2. Személyi jellegű egyéb kifizetések	23 570
36.	3. Bérjárulékok	60 365
37.	B. A szervezet által nyújtott támogatások	-

II. Költségvetési támogatás felhasználása 2016.01.01-2016.12.31. időszakban

A társaság a tárgyidőszakra 374 423 631 Ft költségvetési támogatást kapott.

A költségvetési támogatást a társaság a cél szerinti tevékenységeire, a közhasznú tevékenység érdekében felmerült működési költségeire fordította.

KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSA 2016. 01.01-2016.12.31. időszakban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Támogatás összege alapítótól és központi költségvetésből	374 423 631 Ft
2.	Pályázati úton elnyert támogatás	43 714 919 Ft
3.	Közhasznú tevékenységből származó bevétel	137 910 502 Ft
	ebből szja 1% felajánlás	177 701 Ft
4.	Közhasznú egyéb bevétel	12 536 125 Ft
	Összes közhasznú bevétel	568 585 177 Ft
Felhasználása		
1.	Anyagjellegű ráfordítások	284 994 750 Ft
2.	Személyi jellegű ráfordítások	267 898 846 Ft
3.	Értékesítési leírás	11 393 418 Ft
4.	Egyéb- és, pénzügyi műveletek ráfordításai	2 993 004 Ft
5.	Felhasználás összesen	567 280 018 Ft
Eredmény		1 305 159 Ft

III. Vagyon felhasználása a tárgyidőszakban

VAGYON FELHASZNÁLÁSA

2016. 01.01-2016.12.31.

Megnevezés	Előző időszaki összeg (eFt)	Tárgy időszaki összeg (eFt)	Változás	
			%	eFt
Induló tőke	42 400	42 400	100,00	0
Tőkeváltozás	-3 707	-966	26,06	2 741
Tőketartalék	11 000	11 000	100,00	0
Lekötött tartalék	0	0	0,00	0
Közhasznú tevékenység tárgyévi eredménye	-2 149	1 305	-60,73	3 454
Vállalkozási tevékenység tárgyévi eredménye	4 852	1 792	36,93	-3 060

IV. CÉL SZERINTI JUTTATÁS

2016.01.01.-2016.12.31.

Támogató megnevezése	Pályázati cél	Kapott támogatás 2016-ban (eFt)	Támogatás felhasználás	
			2016.	2017.
DMG Doktorok Kft.	A Nonprofit Kft. közhasznú tevékenységének támogatása	513	513	0
Concorde Alapkezelő	A Nonprofit Kft. közhasznú tevékenységének támogatása	12 900	12 900	0
Porsche Hungaria Kft.	A Nonprofit Kft. közhasznú tevékenységének támogatása	5 000	5 000	0
Hold Alapkezelő	A Nonprofit Kft. közhasznú tevékenységének támogatása	1 270	1 270	0
Hungaropharma Zrt.	A Nonprofit Kft. közhasznú tevékenységének támogatása	5 713	5 313	400
Nemzeti Kulturális Alap	Zrínyi Ilona szerzői díj támogatása	600	600	0
Nemzeti Kulturális Alap	Színházi lecke- konferencia és WSO Gyermekszínházról fesztivál támogatása	500	500	0
Nemzeti Kulturális Alap	Táncházak megrendezése	400	400	0
Nemzeti Kulturális Alap	Zöldág taborok támogatása	300	0	300
Nemzeti Kulturális Alap	Bátor és Kalamóna c. előadás támogatása	300	300	0
Nemzeti Kulturális Alap	Táncmuzika programok megvalósítása a Mécsekbányai Téri Műv. Központban	1 200	1 030	170
Nemzeti Kulturális Alap	Klebsberg Kamaraszínház támogatása	500	500	0

Nemzeti Kulturális Alap	Támogatás színházi előadások befogadására	500	150	350
Nemzeti Kulturális Alap	Zrínyi Ilona c. darab létrehozására és forgalmazására kapott támogatás	800	800	0
Nemzeti Kulturális Alap	Vizivárosi Galéria kiállításának támogatása	1 715	1 295	420
Nemzeti Kulturális Alap	XVII. Pesthidegkúti nyári fesztivál támogatása	2 000	2 000	0
Nemzeti Kulturális Alap	A már nem ott élek c. előadás támogatása	400	200	200
Nemzeti Kulturális Alap	Mesterkoncertek és fiatal művészek sorozat támogatása	400	200	200
Nemzeti Kulturális Alap	Könnyűzenei koncertek megvalósítására kapott támogatás	500	500	0
Nemzeti Kulturális Alap	Karácsonyi Tárlat - Vizivárosi Galéria támogatás	311	311	0
Nemzeti Kulturális Alap	Színházi előadások és gyermekprogramok támogatása	3000	3000	0
HungaroControl	Zöldág Nemzetközi Öko-Design Fesztivál	700	185	515
Közép- és Kelet Európai Tört. és Társadalom Kutatásért Közalapítvány	Emlékezzünk 1956-re! programsorozat	695	695	0

**V. A KÖZHASZNÚ TÁRSASÁG VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐINEK
NYÚJTOTT JUTTATÁSOKRÓL SZÓLÓ KIMUTATÁSA**

2016.01.01-2016.12.31.

Juttatás megnevezése	Juttatás összege		Eltérés	
	előző évi	tárgyévi	%	eFt
Cél szerinti pénzhelyi kifizetések				
szja mentes				
szja köteles				
Értékpapír juttatások				
Tiszteletdíjak, felügyelő bizottság	1500	1500	0	0
Ügyvezető díjazása	11700	11700	0	0
Költségtérítések				
Adott kölcsönök összege				
kamatmentes kölcsönök				
Ügyvezető egyéb juttatása				
Összesen:	13200	13200	0	0

Az Ectv. 32. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott mutatók vizsgálata

Erőforrás ellátottság mutatói:

- Ectv. 32. § (4) a) – átlagos éves bevétele meghaladja az 1 millió Ft-ot Igen
- Ectv. 32. § (4) b) – két év egybeszámított adózott eredménye nem negatív Nem
- Ectv. 32. § (4) c) – személyi jellegű ráfordításai (a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül) eléri az összes ráfordítás egynegyedét Igen

Társadalmi támogatottság mutatói:

- Ectv. 32. § (5) a) – a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát Nem
- Ectv. 32. § (5) b) – a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában Igen
- Ectv. 32. § (5) c) – a közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti Nem

A társaságnál megfelelő erőforrás áll rendelkezésre és megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki, mivel az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a megadott feltételek közül mindkét mutató esetében legalább egy teljesül.

Budapest, 2017. április 5.

Dolhai István

ügyvezető igazgató

II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.

II. KERÜLETI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
1051 Budapest, Dohy István Sqa.
Adószám: 118059003-41
Reg. 118059003-41/118059003-41

Polgármester: Szavazásra boesátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés 3./ határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
84/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy a II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. – jelen határozat mellékletét képező – 2017. évi üzleti tervét elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert az ügyvezető értesítésére a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
1022. Budapest, Marczibányi tér 5/a.

Adószám: 24065924-2-41

Üzleti terv

**A II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. üzleti terve a
2017.01.01-2017.12.31-ig tartó időszakra vonatkozóan**

Kelt: Budapest, 2017. április 5.


.....
Dolhai István
ügyvezető igazgató
II. KERÜLETI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. 6.
1022 Budapest, Marczibányi tér 5/a.
Adószám: 24065924-2-41
Hsz.: 12081008-01351837-00100003

A II. Kerületi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft 2017. évi üzleti tervének elkészítése során figyelembe vett tényezők elemzése

Célunk, továbbra is, hogy a használatunkban lévő létesítményeket hatékonyan üzemeltetve, a II. kerület lakosságának és intézményeinek komplex kulturális és közművelődési igényét szolgáljuk és még szélesebb rétegéhez eljuttassuk. Emellett növeljük a kerület szellemi vonzerejét, erősítjük a civil társadalom tevékenységét, színteret biztosítunk a közösségi és lakossági kezdeményezéseknek és fórumoknak. Igyekszünk több alkalmat teremteni az ifjúsági programoknak, fesztiváloknak, a színházi kezdeményezéseknek. Felkaroltuk a fiatalok művelődési, művészeti igényeit. Kiemelten kezeljük a magyar kultúra haladó hagyományainak ápolását, népszerűsítését, és továbbra is teret biztosítunk az időskorúak közművelődésének és közösségi életének.

2012. augusztus 1-től intézményeink életében gyökeres változás történt. A Klebelsberg Kultúrkúria és a Marczibányi Téri Művelődési Központ összevonása lehetőséget jelentett a színházi paletta további szélesítésére, újabb értékek megteremtésére.

A műveltség magas szintű elsajátítását szorgalmazzuk különböző rendszeresen visszatérő programjainkkal, mint pl. a Lyukasóra, az irodalmi előadások, a művészettörténeti sorozat, és kiemelten a komolyzenei hangversenyek.

Elsődleges feladatnak továbbra is a nemzeti identitás erősítését tartjuk. A színház erre a legkézenfekvőbb eszköz, melyet következetesen szem előtt tartunk. A nemzeti identitásra nevelés lehet közvetlen és közvetett, a nyelv, az irodalom, az esztétikai valós értékek preferáltsága, az igényes előadások, a szellem szabad és minőségi orientáltsága által.

Kijelenthetjük, hogy a két intézmény összehangolt működése mostanra megalapozott. 2016. évtől az eddigi célok mellett hangsúlyosabban kívántuk a gyermek és ifjúsági közönség esztétikai nevelését figyelembe venni, különös tekintettel a fent vázolt nemzeti identitás megerősítésére a jövő nemzedékének körében. Ezt a munkát 2017 évben folytatni kívánjuk.

A Marczibányi Téri Művelődési Központ a színházi eszközök pedagógiai hatásaira épülő szakmai műhelymunkáknak ad otthont magas színvonalon és egyedülálló arculattal, koncentrálna a gyermek és ifjúsági korosztályra. A 2013. évtől megtartva az ifjúsági és gyermekszínházakra súlypontosított arculatot, a felnőtt közönség számára is megvalósítottuk a rendszeres színházi élet alternatíváját.

A 2017-es évben a munka folytatódik az eddig bemutatott saját produkcióink, a Klebelsberg Kultúrkúrtiában megszervezett bérleti előadások mellett Klebelsberg Kamaraszínház Plusz néven kisebb, kísérletezőbb színházi előadásokat is meghívunk, amelyek a Marczibányi téren is megtartásra kerülnek és kiegészülnek egyedi előadásokkal.

Ezáltal különleges színházi lehetőséggel bővül a kerület és a főváros, olyan színházzal, amely keresi a modern színház eszközeivel is a valós értéket, de mindenképp nemzeti kultúránk kincsétárából merít.

Fontos megemlíteni, hogy a repertoár gerincét a vidéki színházak kínálataiból merítjük, s ezzel az országos színházi paletta értékeibe nyer közönségünk bepillantást, kiegészítve a határon túli társulatok előadásaival.

Mindkét intézmény követi a nemzeti identitásra alapozott irányvonalat, ars poeticája Klebelsberg szellemiségének jegyében a műveltség, az ismeretek, az erkölcs, a nemzethez való hűség, a tisztesség, a tudás legjobb erői szerint való közvetítése. Ezeknek az értékeknek a jelenléte és hatása különösen fontosak az ifjúság számára kiválasztott eseményeknél. Az elkövetkező időkben minden erőnket fentebb említett célok hatékony megvalósítására fordítjuk.

Az ideológiai elkötelezettség mellett a színház, mint az összes társművészetet magába integráló műfaj legjavának a felsorakoztatása a cél. A befogadó színház önálló ízlésvilággal, koncepcióval, stílussal rendelkező objektum óriási lehetőség, egyben óriási felelősség is. A válogatás maga soha nem lehet véletlen, nem alkudhat meg a könnyebbik megoldásokkal. Gyakran az „átültetés” nehézségekbe ütközik, az anyaszínház segítségével nélkül nem jöhetne létre egy-egy technikailag problémás előadás. Ezért maga a válogatás is nehéz, sok időt igénylő munka. A minőség minden körülményben az iránymutató. A színházi előadások legjavát igyekszünk meghívni, elsősorban vidéki színházak és határon túli színházak előadásaiból válogatunk. Szeretnénk elérni, hogy a teljesség igényével sikerüljön bemutatni minden határon túli színházat, akárcsak a vidékieket. Természetesen nem lehet megelégedezni a színház szórakozást nyújtó funkcióiról sem, s nem lehet az egyoldalú didaktikusság csapdájába sem esni.

A színházi világ alakuló, mozgó rendszere szerencsésen mutatható meg a különböző, mindig más-más régióból érkező társulat produktumainak befogadásával. A határon túli színházak többnyire a hazaiaktól eltérő iskolát követnek, az anyaország vidéki színházaival együtt az előadó-művészet izgalmas, színes spektrumát tárják a közönség elé. A színházak bemutatására minőségi előadásokon keresztül nyílik lehetőség, olyan témák, darabok

kiválasztásával, amelyek a nézők széles rétegét érdekelhetik. A kortárs irodalom alkotásaiból is válogatunk, de a klasszikus művek színrevitele, valamint a szórakoztatóbb, minőségi előadások befogadása is lényegi feladatunk.

A fiatal közönség esztétikai, erkölcsi neveléséhez a színház nagyban képes hozzájárulni. Fő feladatunknak tekintjük az ifjúság, a gyermekközönség kiszolgálását, az értékek közvetítését számukra. Ezzel kapcsolatban terveinkben szerepel a gyermekszínházi feladatok, önálló gyermekszínházként való ellátása a Marczibányi téri bázisunkon. Mindemellett a Klebelsberg Kultúrkúria műsoraiban jelenleg is számszerűségében és minőségében első helyen állnak a gyermekelőadások.

A magyar drámák és színművekből való válogatás is fontos szempontja munkánknak.

Saját és koprodukción 2017. évben

Az alábbi, már bemutatott előadásokat rendszeresen szeretnénk forgalmazni 2017. évben is:

- Aziz Nesin: Őlj csak meg lelkem emű groteszk játék.
- Hedry Mária: Zrínyi Ilona
- Vajda Anikó: Pimasz angyalok (Karády és Marlene)

A Szindra Társulattal koprodukcióban szeretnénk létrehozni a Gammasugarak hatása a százszorszépekre, valamint Déri Tibor: Popfesztyál c. darabját melynek bemutatóját 2017. márciusra illetve májusra tervezzük. Az előadás létrehozása szintén erősíti a gyermek-és ifjúsági színházi törekvéseinket. A Szindra Társulat előadásában az előző évben is minőségi darabok születtek, melyek több ízben kerültek bemutatásra. A darabot Földessy Margit rendezzi.

Befogadó színházi funkció

Felnőtt színházi előadások

A felnőtt előadások négy csoportját tervezzük a 2017. évben:

1. Bérletes előadások határon túli, vidéki és magánszínházak kínálatából
2. Magyar színpadi előadások
3. Kamaradarabok és pódium estek
4. Ifjúsági előadások

Gyermekszínház, babaszínház

Intézményünk elkötelezett a jövő színházára és saját korosztályának színházi előadásaira fogékony és értő, befogadó gyermek-és ifjúsági közönség esztétikai „kísérésében”. Ennek jegyében több generáció számára szervezzük és építjük fel programunkat.

A legkisebb korosztálytól, a 0-3 éves korúaktól a kisiskolás és ifjúsági korosztályig bezárólag szervezzük gyermekszínházi előadásokat, s hangsúlyt fektetünk a drámapedagógia módszereivel dolgozó stúdiók, projektek befogadására is.

Intézményünk szinte elsők között, úttörő jelleggel és nagy sikerrel kezdte el babaszínházi sorozatát, melynek célja, hogy gyermekek minél korábban, 0-3 éves korig megismerkedjenek a színházi élménnyel. Az esztétikai élmény, annak mamával közös megélése, otthoni felidézése, s újraélése a csecsemő-szülő kapcsolat erősítésén túl újfajta tapasztalatokkal, ismeretekkel gazdagítja a kisgyermeket. A művészet ebben az életkorban segíthet talán a legtöbbet. Havi rendszerességgel tapasztalhatják meg látogatóink az első színházi bemutató élményét a legjobb gyermek-és igényes előadásában.

A környék és régió óvodáival és általános iskoláival való szoros együttműködés nyomán építjük fel kisebbeknek és nagyobbaknak szóló előadássorozatainkat. Havi rendszerességgel, bérletes keretben tartjuk előadásainkat, melyben a klasszikus mesék és történetek feldolgozásán túl nagy hangsúlyt fektetünk a gazdag magyar népmesék kincsestárának darabjai és a történelmi legendák és regék feldolgozásai bemutatására, valamint klasszikus és kortárs irodalmi művek színrevitelére.

A bérletes előadások további tematikája alkalmazkodik a jeles évfordulókhoz, nemzeti ünnepinkhez, s az iskolai tantervhez.

Fontosnak tartjuk továbbá, hogy egy-egy előadás segítse a gyermeket az őt körülvevő világ megértésében és feldolgozásában. Kamaraszínházi keretben „érzékenyítő” előadásokat is műsorra tűzünk, miként most a hajléktalanságot érintő A királykisasszony, akinek nem volt birodalma című előadást.

A kisebbeknek szóló darabokat a nagy érdeklődésre való tekintettel egymást követően, két időpontban is bemutatjuk, mivel a régió több településéről (Solymár, Nagykovácsi) is érkeznek csoportok, így két színházteremnyi közönsége van egy-egy előadásnak. A kisiskolásoknak is külön időpontokban kétféle bérletet kínálunk, hogy minél többen juthassanak el egy-egy bemutatóra.

Természetesen nemcsak szervezett keretben, de a családok számára, a családdal közös élmény megtapasztalás céljából is tartunk színházi előadásokat. Havi rendszerességgel mutatunk be egy-egy produkciót rendszeres családi délutánjaink keretében, melyek az évszakok változásához, ünnepkörökhöz kapcsolódnak, s így az előadások is követik e tematikát. Szintén havonta egy alkalommal tűzünk műsorra egy-egy nagyszínpadi produkciót a hétvégi Családi meseszínház sorozatunk részeként is. Törekszünk rá, hogy e sorozat keretében olyan előadásokat is műsorra tudjunk tűzni, melyekben a műfaji sokszínűség megjelenik, mint például a tánc és mozgásszínházi elemeket felhasználó produkciók.

Mindezekén túl természetesen szabadtéri nagyrendezvényeink (pl. Gyermeknap, Gyermekbúcsú) fesztiváljaink (pl. Pesthidegkúti Nyári Művészeti Fesztivál) alkalmából is elmaradhatatlanok a gyerekszínházi produkciók. *Kivételesnek ígérkezik a Kabóca Bábszínház vízi bábszínházi produkciója*, melyben a 2011.évi Az év gyermekkönyve díjjal kitüntetett Nyulász Péter, Helka a Balaton tündére című regényének vízre adaptált bemutatója szabadtéri környezetben.

Ifjúsági, családi és gyerekszínházi programjaink szinte minden óvodás és iskolás korú gyermekhez eljutnak a területben. Előadásainkat az ország és a határon túli színházak, bábszínházak legjobb előadásaiból válogatva tűzzük műsorra. Előadásaink népszerűségét az oktatási-nevelési intézmények és családok körében nemcsak a tematika, de az előadások színvonala is magyarázza. Igyekszünk a szakmai seregszemlék díjazott produkcióit meghívni, illetve törekszünk rá, hogy az ország minden jelentős gyerekszínházi illetve bábszínházi társulata - nemcsak a közsínházi, de az alternatív és vándortársulata - Pécsről Egerig, Kecskeméttől Győrig bemutathassa nálunk a legjobb előadásait.

Ifjúsági színházi előadások

Teret és lehetőséget biztosítunk a korosztálynak szóló, a korosztály problémáit bemutató/feldolgozó előadásoknak. Az elmúlt években nagyon fontossá vált ez a műfaj, amely változatos színházi formákban közvetít színházi élményt és ismeretet. A klasszikus és kötelező irodalmi alkotások – a fiatalok nyelvén megszólaló –színházi feldolgozása is jelentőséget kap az évadterv kialakításában. A meghívott előadások között találunk mozgásszínházi, beavatató színházi és egyes bábtechnikát alkalmazó előadásokat is.

Együttműködő szakmai partnereink a 2017-es évben:

ArtMan Egyesület

Kerekasztal Társulás

K. V. Társulat

PartVonal Műhely

SZINDRA Társulat

Csiby Gergely és Valentyik Anna c. h. (SZFE V. éves bábszínész hallgató)

Színházi nevelési előadás (6-18 éves korig)

A Marczibányi Téri Művelődési Központ több mint *húsz esztendeje* kiemelt alapfeladatának tekinti a gyermek- és ifjúsági korosztály színházi nevelését. 1992. óta – az országban elsőként! – szerveztünk és szervezünk azóta is színházi nevelési előadásokat a Kerekasztal Társulás (Színházi Nevelési Központ) és később a Káva Kulturális Műhely közreműködésével. Saját erőforrásaink, az Emberi Erőforrások Minisztériuma, a Nemzeti Kulturális Alap és a II. Kerületi Önkormányzat támogatásával ezek az előadások a mai napig térítésmentesek az oktatási intézmények számára.

A Kerekasztal fő bázisa és játszóhelye 2000. óta a Marczibányi Téri Művelődési Központ.

A társulat számára irodát, díszletraktárt, az új előadások létrehozásához próbahelyet biztosítunk.

Közel száz fővárosi általános iskolával, húsz középiskolával és tizenöt vidéki oktatási intézménnyel folyamatos, személyes kapcsolatban állunk.

2016-ban 82 színházi nevelési előadás valósult meg falainkon belül, ez 2178 fő diák és 80-120 fő pedagógus részvételét jelenti.

A hétköznapi délelőttönként, 2-3 órás időtartamban megvalósuló színházi nevelési előadások páratlan közösségi és szociális élményt jelentenek a hozzánk érkező általános és középiskolai osztályoknak. A foglalkozásokon mindig csak egy osztály vesz részt előzetes bejelentkezés, időpont egyeztetés után. Az évad során - a II. kerületi iskolákon kívül - az ország minden területéről fogadunk iskolai osztályokat, az általános és középiskolák teljes életkori tartományának tudunk színházi nevelési programot kínálni.

Ez a színházművészet és a reformpedagógia legjavát ötvöző műfaj olyan életre szóló élményben részesíti a fiatalokat, amely az őket körülvevő világ megértésére és az ahhoz való viszonyuk kialakítására sarkallja őket. Egy színházi nevelési program kísérletező, formabontó színházat kínál nézőinck – gyakran kortárs drámairodalmat használva –, hiszen az erőteljes

színházi élmény jelent az alapját a közös gondolkodásnak. A foglalkozások során a színészként és drámapedagógusként egyaránt tapasztalt – színész-drámatanárok mindig egy osztálynyi csoporttal dolgoznak, hogy minden egyes vélemény, ötlet, személyes megjegyzés meghallgatásra találjon.

2017-ben – a tanév rendjéhez igazodva – havonta 5-10 alkalommal mutatunk be színházi nevelési előadást.

A befogadó színházi programot kiegészítő tevékenységek

Gyermek- és Ifjúsági Színházi Szemle (9.) – 2017. november hónap

A fesztivál megrendezésével átfogó képet szeretnénk adni a hazai gyerekszínházak / gyerekszínházi előadások helyzetéről, a terület meghatározó tendenciáiról, legfontosabb alkotóirol és műhelyeiről. Szeretnénk felmutatni és megerősíteni a gyerekelőadások különleges művészeti és társadalmi hasznosságát, kitüntetett jelentőségét az ifjúság nevelésében, a szociális esélyegyenlőség megteremtésében.

Módszertani napok, képzések, műhelyek

A Marczibányi Téri Művelődési Központ évente több alkalommal is vállalkozik arra, hogy a fiatalok oktatását és nevelését, valamint a pedagógusok szakmai fejlődését segítő módszertani programokat szervezzon. Célunk, hogy a személyiség formálásában és gazdagításában eredményesen alkalmazható, alternatívákat jelentő művészetpedagógiai módszerek minél szélesebb körben, minél kreatívabb formákban jussanak el az érdeklődő és ezeket a módszereket mindennapi munkájukban alkalmazó pedagógusokhoz.

Gazdasági környezet:

Ahhoz, hogy sikeres és változatos programokat tudjunk lebonyolítani, nagyon fontos, hogy forrásainkat bővítsük. Az önkormányzat, az intézmény fenntartója, működésünk legnagyobb részét fedezi, de ez a keret véges, a bér és rezsiköltségeken túl a programok finanszírozására korlátozott lehetőség van költségvetésünkben. Ezért fontos, hogy forrásainkat egyéb úton is bővítsük. Erre a legjobb lehetőséget a pályázatok, a szponzoráció és a reklámok jelentik.

A jövőben szeretnénk bővíteni szponzoraink körét. Annak érdekében, hogy e célunkat minél hatékonyabban tudjuk megvalósítani, külön munkatársunk foglalkozik a újabb támogatók

felkutatásával. Terveink szerint a 2013-as évtől nagyobb szerephez jutnak az alternatív finanszírozási formák úgy, mint a támogatói adókedvezmények és a szponzoráció.

A szponzoráció célja együttműködés kialakítása olyan profit-orientált vállalatokkal, amelyek szponzorációs stratégiájába jól illeszthető a kultúra támogatása. A marketing szerves részeként, a szponzoráció az adott vállalat célcsoportjának elérésének és meggyőzésének hatékony módja. Szponzoráció révén más jellegű a vállalat és célcsoport találkozása, hiszen nem kereskedelmi szituációban szólítja meg, hanem élményen keresztül, a szabadidő eltöltése közben. A kulturális programokban való részvétel speciális lehetőségeket nyújt a vállalatoknak, akik speciális körülmények között találkoznak üzleti partnereikkel, fogyasztóikkal. A megfelelően kiválasztott szponzoráció segít abban, hogy a fogyasztók a vállalatot a társadalom felelős tagjának tekintsék, megismerjék értékeit és célkitűzéseit.

Cél, hogy az együttműködés mindkét fél számára hosszú távú és kölcsönösen eredményes legyen, így tudja elérni a kívánt hatást. Míg a szponzor cég kedvező képet alakíthat ki a fogyasztókban, és ismertségét elmélyítheti egy olyan célcsoportban, melyet más PR eszközökkel nehezen érne el, az intézmény a kívánt anyagi biztonsághoz juthat.

A gazdasági válság eredményeként a vállalatok csökkentették marketing kiadásait, éppen ezért a szponzoráció költséghatékony multi platform megjelenési lehetőségeket biztosíthat kommunikációs céljaik eléréséhez.

Árképzési elv:

Vállalkozási tevékenységünk folytatásának elsődleges célja a rendezvények profittal történő lebonyolítása. Az árképzési stratégiánk kialakítása során inkább a forgalom növelésére, és kismértékű profitra törekszünk, mint áremelésre (a már említett kereslet visszaesés miatt). A legfontosabb szempont, a jövőben is folytatni tudjuk tevékenységünket, és növeljük partnereink számát. A terembérleti díjakat és az egyéb szolgáltatások (technika) díját egyáltalán nem emeltük, évek óta ugyanazzal az árral dolgozunk. Így próbáljuk növelni a keresletet, és a versenytársak mellett fennmaradni a piacon.

Foglalkoztatás és bérpolitika:

A létszám 2017. év január adatai szerint 71 fő. A gazdasági társaság élén 1 ügyvezető igazgató, 1 igazgató-helyettes, 1 gazdasági vezető, 2 műszaki vezető, és 1 kereskedelmi vezető áll. A gazdasági osztályon a létszám 5 fő. A szakmai munkatársak tekintetében 18 fő dolgozik. A műszaki osztály létszáma a két nagy telephely (Marczibányi tér, Templom utca) köré orientálódik, a további létesítmények műszaki és technikai igényeit is ezzel a

létszámmal látjuk el, ehhez a létszámhoz adódik hozzá a Balatonnál és a velencei tónál lévő táborok személyzete, ez összesen 30 fő. A technikai (hang, fény) dolgozók kiszervezésre kerültek, ezen a területen ez a költséghatékonyabb megoldás. A Budai Táncklub és a Vizivárosi Galéria tekintetében 9 fővel látjuk el a feladatokat. A gazdálkodási formaváltás következtében felállítottunk egy kereskedelmi osztályt, melynek feladata az intézmény közművelődési főtevékenysége mellett vállalkozási tevékenység folytatása, melynek bevételeit visszaforgathatjuk a közhasznú tevékenységek finanszírozására. A kereskedelmi osztály létszáma 2 fő.

Az igazgatóság két telephelyén megtartottunk 1 fő ügyviteli alkalmazottat.

Marketing stratégia:

Hatékony működésünk érdekében törekednünk kell arra is, hogy az intézmény látogatottsága egyre növekedjen. Ennek érdekében tervezett kérdőíves felmérésünk segítségével kívánjuk műsorszerkezetünket hatékonyan fejleszteni.

A Kultúrktúra tevékenysége természeténél fogva nagyon szerteágazó, ezért mind a programok összeállítása, mind a reklámfelület kiválasztása nagy gondosságot igényel.

Az agglomeráció felé a hirdetési lehetőségek, plakáthelyek feltérképezését újból el kell végeznünk, újabb felületeket találva az intézmény reklámtévékenységének határfokának növelésére.

Az országos médiában való megjelenés rendkívül drága, ezért ezeket a csatornákat csak ritkán, kiemelt rendezvények esetében vehettük igénybe. A társintézményekkel együttműködve a jövőben médiakampányok lehetősége is szóba jöhet. Kutatjuk a PR jellegű megjelenési lehetőségeket is. Ennek leghatékonyabb eszközei maguk a programok: kiállításaink, a nyári fesztivál és a kiemelt zöld programok, melyek a köz-, hír- és kulturális jellegű televíziók (MTVA, Hír TV, D1, Pílis televízió) és rádiók (MR, Infó Rádió, Lánchíd Rádió) érdeklődésére számíthatnak. A jövőben ezeknek a médiakapcsolatoknak az erősítése illetve mobilizálhatósága a fő feladatunk.

Kockázatbecslés

Az üzleti terv kockázatos pontja a bevételi terv teljesítése, melynek része, hogy mennyiben sikerül pályázati tevékenységünk megvalósítása. Tagadhatatlan, hogy a közművelődés területén a pályázati lehetőségek az idei évben szűkösebbek. Mi minden olyan pályázaton indulunk, amely nem zárja ki a közhasznú társaságokat. Fontos lehet, hogy a színházi működési pályázaton mennyi támogatást kapunk.

Vállalkozási területen minél több külsős rendezvényt szeretnénk vállalni az aktuális üzleti évben, s mivel ennek bevezetése komolyabb marketing feladat, ami a kereskedelmi osztálynál lehetséges, hogy még nem tud teljes kapacitással működni. Ugyancsak kockázati tényező, hogy az intézmény munkatársai képesek-e együttműködni egymással és ugyanazt a szolgáltatási színvonalat produkálni, amit az elmúlt években. A megnövekedő szolgáltatási színvonalat, pontos követelményrendszerrel kívánjuk elérni, amit külsős partnereinkkel és saját dolgozóinkkal szigorúan betartatunk.

Minden területen kockázatként kell tekintenünk a gazdasági környezet romlásából adódó piac szűkülésre. Az árpolitikánkban a forgalom növelésére teszünk kísérletet az áremeléssel szemben, a versenyképességünk megőrzése érdekében, hiszen a második kerületben nagyon jelentős és jó infrastruktúrájú konkurenciával kell számolnunk.

A tervezés során bevezetésre került új módszerek használata elindult, nagyobb zökkenőket nem várunk az év folyamán, természetesen a gyakorlat megkövetelheti finomításokat, apróbb változtatásokat.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük és elemezzük rendezvényi statisztikánkat, hogy egy dekonjunktúra időszakot meg tudjunk előzni reklámmal, vagy még veszteség nélkül meg tudjunk szüntetni tevékenységeket.

A 2017. évi üzleti terv bemutatása

Az üzleti terv alapja az adott pénzügyi év aktuális intézményi mutatói, az intézmények részére jóváhagyott 2017. évi költségvetés. A tervezésnél a Társaság intézményeinek, az üzemeltetésbe kapott táborainak 2016. évi számszaki adatait vettük figyelembe a 2017. évi várható bevételekkel és ráfordításokkal összhangban.

Bevételek

Bevételünk fő összetevője 2017. évre a közhasznú feladatok elvégzésére jóváhagyott működési célú önkormányzati támogatás, amely 390 201 eFt, amely az intézmények működési támogatásból és a táborok támogatásából tevődik össze. Ez a támogatási összeg 19 851 eFt-tal több az előző évinél.

A társaság 2017. évi közhasznú egyéb bevételeit 7 332 eFt-ra tervezi, amely a korábbi évek eszközbeszerzési és beruházási támogatásai keretében megvalósított beruházások, eszközök után adott évben elszámolt értékesítés arányában feloldott bevételeket teszi ki.

További bevételek:

A közhasznú tevékenységből származó bevételeket az egyéb bevételekkel együtt 147 052 eFt-ra tervezzük.

A jegyértékesítések és az azok után járó adókedvezmény mértéke 2016. évhez képest csökkent. Az 1996. évi LXXXI. törvény 22. § (1) bekezdése szerint a Támogatott adókedvezmény igénybevitelére jogosítja fel. A társasági adókedvezményre jogosító támogatásnak minősül a Tao. tv. 22. § (1) bekezdés alapján az adóévben az előadó-művészeti szervezet tevékenységéhez visszafizetési kötelezettség nélkül nyújtott támogatás, juttatás, véglegesen átadott pénzeszköz és térítés nélkül átadott eszköz könyv szerinti értéke, a térítés nélkül nyújtott szolgáltatás bekerülési értéke. Így e törvény hatálya alá tartozó regisztrált szervezetek részére a törvény által megengedett 80%-ig való adományösszeg mindkét intézmény éves jegybevételét tekintve tekintélyes összeg lehet. A támogatások megszerzéséért folyó kommunikációs tevékenységet mielőbb el kell kezdeni. A nettó jegyárbevétel után igénybe vehető támogatás esetében 23 527 eFt-os bevétellel biztosan számolhatunk, amely 1 870 eFt-tal kevesebb, mint az előző évben.

A pályázati úton elnyerhető, már beadott, és tárgyévre vonatkozó támogatások nagy része a második félévben realizálódik. Folyamatban van több pályázat beadása is a Nemzeti Kulturális Alaphoz. A közhasznú tevékenységek bevételein belül a jegybevételek tekintetében a célunk az, hogy növeljük azt az előző évihez képest. A költséghatékonyság érdekében igyekszünk olyan programokat szervezni, amelyekkel hatékonyabban növelhetjük bevételeinket. Nem számoltunk a biztosító által fizetett kártérítéssel, valamint olyan bevételekkel, amelyek beérkezése bizonytalannak mondható.

A vállalkozási tevékenységek bevételeinek tervezésénél figyelembe vettük, hogy a Kft. nonprofit jellegéből adódóan csak kiegészítő jelleggel végezhet gazdasági tevékenységet, az ebből származó bevételt a társaság tevékenységébe kell visszafordítani. A Társaság közhasznú tevékenységeit egészíti ki vállalkozási jellemzők alapján végzett szolgáltatásokkal, a mi intézményeink esetében külső megrendelőknek biztosított rendezvényszervezési, terem bérbeadási, könyvkiadási-kiskereskedelmi és garfikai-tervező-

szerkesztői, és vendéglátói tevékenységet is folytat a szabad kapacitás kihasználás növelése érdekében, a kereslet-kínálat viszonylatában.

A Marczibányi esetében a jelenlegi terembérleti bevételek sok, főként kisebb bérleti díjból tevődnek össze. A Kft. arra törekszik, hogy ezen bevételek ne csökkenjenek az előző évihez képest.

A Kft. úgy döntött, 2017. évtől a saját üzemeltetés helyett bérbe adja a Marczibányi téri Művelődési Központ, valamint a Klebelsberg Művelődési Központ büféjét, így az üzleti tervnél ezzel a bevétel kieséssel számoltunk. Azonban ezzel összefüggésben jelentős összeggel csökken a bérköltség, és a többi, büfé üzemeltetéssel kapcsolatos kiadás, valamint a terembérletből származó bevételeinket tudjuk ezáltal növelni.

A vállalkozási tevékenységből származó bevételünket a korábbi hónapok adatait is figyelembe véve 50 630 eFt-ra tervezzük, amelynek jelentős részét a termék bérbeadásából származó bevétel teszi ki. A vállalkozási tevékenységből származó remélt bevétel - vállalkozói tevékenységre fordítandó szükséges költségekkel csökkentett része - az intézményekre és a nonprofit tevékenységekre fordítható tartalékkeret lehet.

A szakmai és technikai munkatársak külső megrendelőknél nyújtandó rendezvényszervezői és lebonyolítói tevékenysége, a könyvesbolti és a kiadványszerkesztői szolgáltatás a nonprofit kft. gazdasági elvárásainak megfelelően fejleszthető, bővíthető, tudatosabban építhető.

Költségek

A társaság anyagjellegű költségeit 305 701 eFt-ra tervezzük. A megnövelt működési támogatás összegét elsősorban a személyi jellegű ráfordításokra fordítja a Kft. Az anyagjellegű költségeken belül a legjelentősebb részt az igénybevett szolgáltatások értéke jelenti (228 490 eFt), amely a művészeti és kulturális tevékenységgel kapcsolatos kiadásokat is magában foglalja. A tervezésnél költségsökkentésre törekedtünk mind az anyagköltségek, mind pedig az igénybe vett és egyéb szolgáltatások tekintetében is.

314 831 eFt személyi jellegű ráfordítással számoltunk a munkaadókat terhelő járulékokat, illetve a megbízási díjakat is beleértve. A tervezésnél figyelembe vettük a gazdasági társaságként fizetendő adókat is (rehabilitációs hozzájárulás, szakképzési hozzájárulás), valamint azt, hogy a szociális hozzájárulási adó mértéke csökkent 2017-ben. A korábban a Marczibányi Téri Művelődési Központ és a Klebelsberg Kulturkúria büfék dolgozóinak bérköltségét már nem kellett figyelembe vennünk, így tudtuk csökkenteni a béremlés mellett a személyi jellegű ráfordításokat.

Az értékesítkés számításánál a korábban elszámolt amortizációt figyelembe véve 14 000 e Ft-tal terveztünk, amely adat növekedett az előző évhez képest az újabb tárgyi eszközök beszerzésének köszönhetően.

Az egyéb ráfordításoknál 3 000 e Ft-ot vettünk figyelembe, ahol elsősorban a cégautó adót, az idegenforgalmi adót és különféle egyéb ráfordításokat vettük figyelembe.

A közhasznú és vállalkozási tevékenység költségeit és ráfordításait 92 -8 %-os arányban állapítottuk meg. A megadott arány alapján a közhasznú ráfordítások értékét 586 396 eFt-ra, a vállalkozási tevékenység ráfordításait pedig 49 743 e Ft-ra terveztük.

A közhasznú tevékenységekből származó bevételeket a pályázati és egyéb bevételekkel együtt a bevételek alakulása és a pályázati eredmények függvényében és ismeretében fordítjuk a közhasznú tevékenységre.

A társaság tevékenységét a fenti számítások alapján minimális nyereséggel terveztük.

Budapest, 2017. április 5.


Dolhai István
ügyvezető igazgató

II. KERÜLETI KULTURÁLIS
ALAPJÁRTÁSOK NONPROFIT KFT.
1121 Budapest, Szt. Margit-bányai tér 5/a.
Adószám: 24965924-2-41
Cégjegyzékszám: 01331837-00100005

Statistikai számjel: 2 4 0 6 5 9 2 4 9 0 0 1 5 7 2 0 1

Cégjegyzék száma: 0 1 — 0 9 — 9 8 8 8 2 7

**Összköltség eljárással készített eredménykimutatás
"A" változat**

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	2016. tény	2017. terv
a	b	c	e
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	206 541	191 820
02.	Exportértékesítés árbevétele	-	-
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)	206 541	191 820
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	1 952	1 400
04.	Saját előállítású készletek aktivált értéke	-	-
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+03.+04.)	1 952	1 400
III.	Egyéb bevételek	430 752	445 270
	III.sorból: visszairt értékesítés		
05.	Anyagköltség	53 763	48 851
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	225 082	228 490
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	4 691	4 860
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	23 837	19 100
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	5 763	4 400
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05.+06.+07.+08.+09.)	313 136	305 701
10.	Béreköltség	221 915	241 668
11.	Személyi jellegű kifizetések	23 570	15 945
12.	Bérfelrakások	60 365	57 218
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10.+11.+12.)	305 850	314 831
VI.	Értékesítési tevékenység	12 641	14 000
VII.	Egyéb ráfordítások	4 279	3 000
	VII.sorból: értékesítés	472	-
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	3 339	958

Keltetés: Budapest, 2017. április 5.

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

**II. KERÜLETI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT Kft. 6.**
1022 Budapest, Marczibányi tér 5/a.
Adószám: 24065924-2-41
Baz.: 12001002-01351837-00100005

Statistikai számjel: 2 4 0 6 5 9 2 4 9 0 0 1 5 7 2 0 1

Cégjegyzék száma: 0 1 — 0 9 9 8 8 8 2 7

**Összköltség eljárással készített eredménykimutatás
"A" változat**

Sor- szám	A tétel megnevezése	adatok E Ft-ban	
		2016. tény	2017. terv
a	b	c	e
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés		
	13.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott		
14.	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége		
	14.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott		
15.	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége		
	15.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott		
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	20	20
	16.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott		
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei		
	17.sorból: értékelési különbözet		
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13.+14.+15.+16.+17.)	20	20
18.	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések		
	18.sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott		
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	-	-
	19.sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott		
20.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások		
	20.sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-
21.	Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékelési különbözete	-	-
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	6	7
	22.sorból: értékelési különbözet		
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18.+19.+20.+21.+22.)	6	7
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	14	13
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A.+B.)	3 353	971
X.	Adófizetési kötelezettség	256	
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C.-X.)	3 097	971

Keltetés: Budapest, 2017. április 5.

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

**II. KERÜLETI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT Kft. 6.**
1022 Budapest, Mészáros utca 5/a.
Adószám: 24065924-2-41
Bsz.: 12001008-01151837-00100005

statutusi szám: 2 4 0 6 5 9 2 4 9 0 0 1 5 - 2 1 0 1
 Cégjegyzék száma: 0 1 0 1 9 0 8 8 8 1 7

A közhasznú, kiemelkedően közhasznú besorolása közhasznú társaság megnevezése: B. Lőrincz Csaba és Kétszáz és Egyötven Kft.
 A közhasznú, kiemelkedően közhasznú besorolása közhasznú társaság címe: 1022. Budapest, Merczabányi tér 5/a.

TÁRSASÁG KÖZHASZNÚ EREDMÉNYKIMUTATÁSA

2017. évről

Sor-szám	A tétel megnevezése	2016. évről	2017. évről
a	b	c	d
1.	A. Összes közhasznú tevékenység bevétele (2.+7.+8.+9.+10.)	568 585	586 480
2.	Közhasznú célú támogatás	374 424	393 601
3.	a) alapítástól	371 659	393 601
4.	b) központi költségvetéstől	-	-
5.	c) helyi önkormányzatoktól	-	-
6.	d) pályázati támogatás alapítástól	2 735	-
7.	Pályázati díjon elnyert támogatás	43 715	45 827
8.	Közhasznú tevékenységből származó bevétel	137 910	139 720
9.	Tárgyjából származó bevétel	-	-
10.	Egyéb bevétel	12 536	7 332
14.	B. Vállalkozási tevékenység bevétele	68 728	50 636
12.	C. Összes bevétel (1.+14.sor)	637 313	637 116
13.	D. Közhasznú tevékenység ráfordításai (14.-18.sorok)	567 280	586 396
14.	Anyagjellegű ráfordítások	284 975	293 262
15.	Személyi jellegű ráfordítások	267 809	275 532
16.	Értékesítéskénti feladás	11 393	11 731
17.	Egyéb ráfordítások	2 987	5 865
18.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	6	6
19.	E. Vállalkozási tevékenység ráfordításai (20.-25.sorok)	66 680	49 743
20.	Anyagjellegű ráfordítások	28 142	20 021
21.	Személyi jellegű ráfordítások	37 951	29 232
22.	Értékesítéskénti feladás	1 247	1 020
23.	Aktívált saját teljesítmény értéke	-	1 400
24.	Egyéb ráfordítások	1 292	869
25.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	-	1
26.	F. Összes ráfordítás (13.+19.sor)	633 960	636 139
27.	G. Adózás előtti eredménye (12.-26.sor)	3 353	971
28.	H. Adófizetési kötelezettség	256	-
29.	I. Tárgyévi eredmény (27.-28.sor)	3 097	971
30.	J. Tárgyévi közhasznú eredmény (1.-13.sor)	1 395	84
TÁJÉKOZTATÓ ADATOK			
31.	A. Személyi jellegű ráfordítások (32.+35.+36.sor)	-	314 831
32.	1. Bérköltség	-	241 668
33.	Utbéti - megítélt díjak	-	22 000
34.	- utazeldíjak	-	1 500
35.	2. Személyi jellegű egyéb kifizetések	-	15 943
36.	3. Bérjárulékok	-	57 218
37.	B. A szervezet által nyújtott támogatások	-	-

887 tárgyévi vállalkozási eredmény
 84 tárgyévi közhasznú eredmény

Keltetés: Budapest, 2017. április 5.


 a közhasznú társaság
 vezetője / képviselője

10. KÖZHASZNÚ KÖZHASZNÚ
 KÖZHASZNÚ NONPROFIT Kft.
 1042 Budapest, Merczabányi tér 5/a.
 Adószám: 14665924-2-41
 Bírósági Cégjegyzékbejegyzési szám: 12001008-01351837-00100005

Napirend 9./ pontja

A BUDÉP Budai Épületfenntartó Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. január 1-től 2016. december 31-ig tartó időszakra vonatkozó lezárt éves mérlegbeszámolójának és eredménykimutatásának elfogadása, könyvvizsgálója megbízatásának meghosszabbítása (írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: dr. Fábián Árpád
ügyvezető igazgató

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés 1./ határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
85/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy a BUDÉP Budai Épületfenntartó Kft. 2016. január 1-től 2016. december 31-ig tartó időszakra vonatkozó lezárt éves mérlegbeszámolóját és eredménykimutatását a független könyvvizsgálói jelentéssel együtt jelen határozat melléklete szerint -968 E Ft adózott eredménnyel, 94.787 E Ft saját tőkével, -968 E Ft mérleg szerinti eredménnyel és 113.976 E Ft eszköz és forrás egyező mérleg főösszeggel elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy értesítse az ügyvezetőt a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

(18 képviselő van jelen, 16 igen, 2 tartózkodás)

**BUDÉP Budai Épületfenntartó Korlátolt Felelősségű
Társaság**

(Nyilvántartási szám: 01-09-261965, Adószám: 10826441-2-41)

2016. január 01. - 2016. december 31.

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Éves beszámoló

Készült: 2017. április 18. (09:22:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. április 20.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Közzétevő cég adatai:**BUDÉP Budai Épületfenntartó Korlátolt Felelősségű Társaság**

Nyilvántartási szám: 01-09-261265

Adószám: 10626491-2-41

KSH szám: 10626491-0002-11-01

Székhely: Magyarország, 1027 Budapest Frankel László út

Első létesítő okirat kelte: 1992. december 22.

A vonatkozó időszak: 2010. január 01. - 2010. december 31.*A beadvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján került összeállításra.*

Bonyolítás oka: Általános üzleti évet záró

Beszámoló típusa: Éves beszámoló

Könyvvizetés módja: Kettős könyvvitelt vezető

A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e: Igen

Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

Lezart üzleti év(ek) módosítása: Nem

Beadvány részei

■ mérleg (Sztv. szerinti, "A" változat; szövege: magyar)

■ eredménykimutatás (Összköltség eljárással; szövege: magyar)

■ kiegészítő melléklet (szövege: magyar)

Hiányzó csatolmány

■ adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat (határozat száma: Hiányzó érték; szövege: magyar)

Hiányzó csatolmány

Könyvelő**Könyvvizsgáló****HE-KA CONTO Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság**

Nyilvánt. szám: 01-09-683132

Adószám: 11917199-1-43

Székhely: Magyarország, 1112 Budapest Némethölgyi ut 142. a. épület 1. emelet 4. ajtó

Hegyi Katalin

Lakcím: Magyarország, 1124 Budapest Koszta József utca 31.

Regisztrációs száma: 126630

K & P és Társai Adó-és Könyvszakértő Betéti Társaság

Nyilvánt. szám: 01-06-790094

Adószám: 25409451-1-43

Székhely: Magyarország, 1213 Budapest Damjanich János út 143.

Kalocsai Imréné

Lakcím: Magyarország, 1213 Budapest Damjanich utca 143.

Regisztrációs száma: 003829

Beküldő**Nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos egyéb információk****Hegyi Katalin**

Lakcím: Magyarország, 1124 Budapest Koszta József utca 31.

Adóazonosító: 8351953571

Beküldő személy képviseleti minősége:

Megbízás alapján eljáró könyvvizsgáló, könyvelő

A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére biztosításra került, továbbá lehetővé lett téve, hogy arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthessen.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott nagyságot jelző mutatóérték

	Tárgyévi üzleti évben	Tárgyévet megelőző üzleti évben	Tárgyévet két évvel megelőző üzleti évben
Üzleti évben átlagosan foglalkoztatottak száma	6	6	6

Készült: 2017. április 18. (09:22:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. április 20.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Aláírásra önállóan jogosult:

Előadás időpontja: 2017. április 20.

A beszámoló a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően került összeállításra, továbbá a beszámoló a gazdálkodó működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós összképet ad a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközéről és forrásairól), pénzügyi helyzetéről és tevékenysége eredményéről.

Dr. Fábán Árpád

Lakcím: Magyarország, 1022 Budapest Tövis utca 28.

Adóazonosító: 8331343561

Készült: 2017. április 18. (09:22:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. április 20.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: BJDÉP Budai Építő-Építéskészítő Kft. Kft. Felelősség: Társaság
Nyilvántartási szám: 01-09-261100
Adószáma: 11826411-2-41

Pénznem: HUF
Pénzegység: Ft

2016. január 01. - 2016. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró éves beszámoló

MÉRLEGE, Szlv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	Eszközök (aktívák)			
002.	A. Befektetett eszközök	86 797		82 112
003.	1. Immateriális javak	0		0
004.	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
005.	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
006.	3. Vagyoni értékű jogok			
007.	4. Szellemi termékek			
008.	5. Üzleti vagy cégérték			
009.	6. Immateriális javakra adott előlegek			
010.	7. Immateriális javak érték helyesbítése			
011.	II. Tárgyi eszközök	86 797		82 112
012.	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	86 677		82 072
013.	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek			
014.	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	120		40
015.	4. Tenyészállatok			
016.	5. Beruházások, felújítások			
017.	6. Beruházásokra adott előlegek			
018.	7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
019.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
020.	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
021.	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
022.	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
023.	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
024.	5. Egyéb tartós részesedés			
025.	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
026.	7. Egyéb tartósan adott kölcsön			
027.	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
028.	9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
029.	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
030.	B. Forgóeszközök	26 298		31 864
031.	1. Készletek	0		0
032.	1. Anyagok			
033.	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek			
034.	3. Növények-, hizó- és egyéb állatok			
035.	4. Késztermékek			
036.	5. Áruk			

* Előző üzleti év adatai: Az Szlv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2017. április 18. (09:22:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. április 20.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: BUDÉP Bútor Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Nyilvántartási száma: 01-09-761965
Adószáma: 13826411 / 41

Pénzügy: HU
Pénzügyi: azn

2016. január 01. - 2016. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró éves beszámoló

MÉRLEGE, Szltv. szerint "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
037.	6. Készletekre adott előlegek			
038.	II. Követelések	1 163		2 712
039.	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	641		2 304
040.	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
041.	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
042.	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
043.	5. Váltókövetelések			
044.	6. Egyéb követelések	522		408
045.	7. Követelések értékelési különbözete			
046.	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
047.	III. Értékpapírok	0		0
048.	1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
049.	2. Jelentős tulajdoni részesedés			
050.	3. Egyéb részesedés			
051.	4. Saját részvények, saját üzletrészek			
052.	5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
053.	6. Értékpapírok értékelési különbözete			
054.	IV. Pénzeszközök	25 135		29 152
055.	1. Pénztár, csekkek	434		415
056.	2. Bankbetétek	24 701		28 737
057.	C. Aktív időbeli elhatárolások	0		0
058.	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása			
059.	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			
060.	3. Halasztott ráfordítások			
061.	Eszközök (aktívák) összesen	113 095		113 976
062.	Források (passzívák)			
063.	D. Saját tőke	95 755		94 787
064.	I. Jegyzett tőke	90 000		90 000
065.	Ebből: – Visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
066.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0		0
067.	III. Tőketartalék	80 261		80 261
068.	IV. Eredménytartalék	-72 983		-75 152
069.	V. Lekötött tartalék	646		646
070.	VI. Értékelési tartalék	0		0
071.	1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
072.	2. Valós értékelés értékelési tartaléka			

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2017. április 18. (09:22:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. április 20.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: BUDÉP Hír- és Lapkiadó Rt. Korlátolt Felelősségű Társaság,
Nyilvántartási száma: 01-09-261965
Adószáma: 10826441-2-41

Pénzügyi Utá
Pénzügyseg. - 111

2016. január 01. - 2016. december 31. évi üzleti évről

Általános üzleti évről, a 2016. évi beszámoló

MÉRLEGE, Sztv. szerint "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
073.	VII. Adózott eredmény	-2 169		-968
074.	E. Céltartalékok	7 500		7 500
075.	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre			
076.	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	7 500		7 500
077.	3. Egyéb céltartalék			
078.	F. Kötelezettségek	9 840		11 193
079.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
080.	1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
081.	2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesezési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
082.	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesezési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
083.	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
084.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
085.	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
086.	2. Átváltoztatható és átváltozó kötvények			
087.	3. Tartozások kötvény kibocsátásból			
088.	4. Beruházási és fejlesztési hitelek			
089.	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
090.	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
091.	7. Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesezési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			
092.	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesezési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
093.	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
094.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	9 840		11 193
095.	1. Rövid lejáratú kölcsönök			
096.	Ebből: - Az átváltoztatható és átváltozó kötvények			
097.	2. Rövid lejáratú hitelek			
098.	3. Vevőktől kapott előlegek			
099.	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	1 050		104
100.	5. Váltótartozások			
101.	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	5 855		7 722
102.	7. Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesezési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2017. április 18. (09:22:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. április 20.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: BUDÉP Buda Építész- és Építőipari Kft. Kft. (Kft.)
 Nyilvántartási száma: 01-09-261985
 Adószáma: 10826441-2-41

Bevezető: HUF
 Pénzjegység: ezer

2016. január 01. - 2016. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró éves beszámoló

MÉRLEGE: Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonalkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
103.	8. Rövid lejáratú kötelezettségek, egyéb részesezési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
104.	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	2 925		3 367
105.	10. Kötelezettségek értékelési különbözete			
106.	11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
107.	G. Passzív időbeli elhatárolások	0		496
108.	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
109.	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása			496
110.	3. Halasztott bevételek			
111.	Források (passzívák) összesen	113 095		113 976

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2017. április 18. (09:22:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. április 20.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: BUDÉP-Budai Építéstechnikai Kereskedelmi és Szolgáltató Társaság
Nyilvántartási száma: 01-09-261965
Adószám: 10826441-1-11

Pénznem: HUF
Pénzegység: Ft

2017. január 01. - 2017. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évről járó Éves beszámoló

EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	42 840		64 142
002.	02. Exportértékesítés nettó árbevétele			
003.	I. Értékesítés nettó árbevétele	42 840		64 142
004.	03. Saját termelésű készletek árfolyamváltozása			
005.	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
006.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
007.	III. Egyéb bevételek	11 024		1 129
008.	Ebből: — Visszaírt értékvesztés			
009.	05. Anyagköltség	2 475		4 104
010.	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	8 534		13 968
011.	07. Egyéb szolgáltatások értéke	2 494		1 460
012.	08. Eladott áruk beszerzési értéke			
013.	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	7 672		9 704
014.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	21 175		29 236
015.	10. Bérköltség	15 608		18 859
016.	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	8 537		4 735
017.	12. Bérjárulékok	5 673		4 874
018.	V. Személyi jellegű ráfordítások	29 818		28 468
019.	VI. Értéksökkenési leírás	2 932		4 901
020.	VII. Egyéb ráfordítások	2 005		3 505
021.	Ebből: — Értékvesztés			
022.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	-2 066		-839
023.	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés			
024.	Ebből: — Kapcsolt vállalkozástól kapott			
025.	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek			
026.	Ebből: — Kapcsolt vállalkozástól kapott			
027.	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek			
028.	Ebből: — Kapcsolt vállalkozástól kapott			
029.	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	5		2
030.	Ebből: — Kapcsolt vállalkozástól kapott			
031.	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
032.	Ebből: — Értékelési különbözet			
033.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	5		2
034.	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések			
035.	Ebből: — Kapcsolt vállalkozásnak adott			
036.	19. Befektetett pénzügyi eszközökből			

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2017. április 18. (09:22:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. április 20.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: BUDÉP Berlet Értéktároltárs Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 01-09-761963
Adószáma: 10826441-2-11

Pénzügyi HUF
Pénzügyi: nem

2016. január 01. - 2016. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró évet beszámoló

EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Szám. 12. az "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
	(értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
037.	Ebből: – Kapcsolt vállalkozásnak adott			
038.	20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
039.	Ebből: – Kapcsolt vállalkozásnak adott			
040.	21. Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése			
041.	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			
042.	Ebből: – Értékelési különbözet			
043.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
044.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	5		2
045.	C. Adózás előtti eredmény	-2 061		-837
046.	X. Adófizetési kötelezettség	108		131
047.	D. Adózott eredmény	-2 169		-968

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2017. április 18. (09:22:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. április 20.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Hibák és hiányosságok

- A(z) határozat száma mező kitöltése kötelező!
- A(z) kiegészítő melléklet csatolásai az átláthatóság miatt nem feltétlenül kötelező!
- A(z) kiegészítő melléklet elutasításra vonatkozóan kötelező!
- A(z) adózott eredmény felhasználása vonatkozó határozat elutasításra vonatkozóan nem feltétlenül kötelező!
- A(z) adózott eredmény felhasználása vonatkozó határozat elutasításra vonatkozóan kötelező!
- A könyvvizsgálatra kirevezett nyilatkozat alapján a független könyvvizsgáló jelentős szabálytalanyságot észlelt!
- A(z) "A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekes ügyben biztosítottak kerülő, továbbá a határozat meghozatala, hogy arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthessen" mező bejegyzése kötelező!
- A(z) beszámoló elfogadására vonatkozó nyilatkozat kifizetésének országonkénti kötelező!
- A(z) beszámoló elfogadására vonatkozó nyilatkozat kifizetésének városa mező kötelező!
- A(z) beszámoló elfogadására vonatkozó nyilatkozat elfogadása mező bejegyzése kötelező!
- A(z) beszámoló befizetésére vonatkozó nyilatkozat kifizetésének országonkénti kötelező!
- A(z) beszámoló befizetésére vonatkozó nyilatkozat kifizetésének városa mező kötelező!
- A(z) beszámoló befizetésére vonatkozó nyilatkozat kifizetésének kötelező!
- A(z) beszámoló befizetésére vonatkozó nyilatkozat elfogadása mező bejegyzése kötelező!

Készült: 2017. április 18. (09:22:29)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. április 20.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

BUDEP Budai Épületfenntartó Kft.
1027 Budapest Frankel Leó u. 5.

Kiegészítő melléklet

A 2016.január 1. - 2016. december 31.
éves beszámolóhoz a 2000. évi C. tv. a számvitelről
előírása alapján

I. Általános kiegészítések

1. A társaság bemutatása

A BUDEP Budai Épületfenntartó Kft. az Önkormányzat 1270/1992.(XII.22.) sz. képviselő-testületi határozata alapján az 1992.december 22. napján kelt alapító okirattal jött létre, melyet a Fővárosi Bíróság Cégbírósága 1993. november 30. napján a Cg. 01-09-261965 számon a cégjegyzékbe bejegyezt.

A társaságot - az alapító - Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat a gazdasági társaságokról szóló 1988. évi VI. sz. törvény 156 § (1) bekezdés rendelkezése, valamint az 1992. évi LIV. Tv. alapján a Főv. II. Ker. Ingatlankezelő Vállalat átalakulásával, annak általános jogutódjaként alapította, mint egyszemélyes 100 %-os önkormányzati tulajdonú korlátolt felelősségű társaságot.

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat 33/2012. (II. 23.) képviselő-testületi határozata döntött a BUDEP Budai Épületfenntartó Korlátolt Felelősségű Társaság jogutód nélkül – végelszámolás útján – történő megszüntetéséről.

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat a 97/2015. (IV. 28.) sz. Képviselő-testületi határozatával a végelszámolást 2015. április 28. napjával megszüntette.

A társaság ügyvezetője: dr. Fábán Árpád

1.1 A társaság elnevezése: BUDEP Budai Épületfenntartó Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített név: BUDEP Kft.) Székhely:1027, Budapest, Frankel Leó út 5.

A társaság azonosító adatai:

Cégjegyzék száma:	01-09-261965
Adóigazgatási azonosító szám:	10826441-2-41
KSH jelzőszám	10826441-6832-113-01
Pénzforgalmi jelzőszám:	11702036-20673282
Bankszámlát vezető pénzintézet:	OTP Bank Nyrt.
Működési forma:	korlátolt felelősségű társaság
Jegyzett tőke összege:	90.000eFt
ebből: - pénzbeli hozzájárulás	44.080 eFt
- nem pénzbeli hozzájárulás	45.920 eFt
Átalakulás időpontja:	1992. december 31.
Cégbírósági bejegyzés:	1993. november 30.
Társaság székhelye:	Budapest, Frankel Leó út 5.

Irányítási forma: egyszemélyes önkormányzati tulajdonú kft.

Tulajdonos: Budapest Főváros II.k Kerületi Önkormányzat
1024 Budapest, Mechwart liget 1.

Könyvvizsgáló: K & P és Társai Adó- és Könyvszakértő Kft. jogutódjaként a
K & P és Társai Adó és Könyvszakértő Bt.
1213 Budapest, Damjanich J. út143.
Kamarai ny.sz. 001301
Aláíró természetes személy
Kalocsai Imréné dr.
MKVK: 003829

1.2 Tevékenységi kör

A társaság fő tevékenysége: ingatlankezelés
ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

1.3 Piaci helyzet

A társaság tevékenységét a főváros II. kerületében végzi.

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzattal kötött módosított szerződés alapján látja el a még átadásra nem került önkormányzati tulajdonú lakás-, nem lakás célú bérlemények kezelését.

1.4. Kapcsolt vállalkozás

Kapcsolt vállalkozásban a társaság részesedéssel nem rendelkezik.

II. A Számviteli politika fő vonásai

I. Könyvvezetés, beszámolás, eredményelszámolás:

A könyvvezetés a kettős könyvvitel rendszerében történik, beszámolás módja éves beszámoló.
Az üzleti év: január 1 - december 31.-ig tart.

A választott eredményelszámolási forma: Mérleg "A" változat - összköltség eljárással készített eredménykimutatás.

A társaság a számviteli politika részeként önálló szabályzatban foglalta össze:

- az eszközök és források leltárszabályzatát,
- az eszközök és források értékelési szabályzatát,
- a pénzügyi szabályzatot

A számviteli politikával összhangban készült a társaság számlarendje, melynek része a számlatükör.

Értékesítés nettó árbevétele:

- önkormányzati tulajdonú ingatlanok üzemeltetése
- önkormányzati tulajdonú ingatlanok karbantartása
- önkormányzati tulajdonú ingatlanok felújítás
- üzemeltetés, karbantartás lebonyolítás
- egyéb tevékenység

A közvetített szolgáltatások a továbbszámolásig a 2. számlaosztályban kerülnek nyilvántartásra, mint

- önkormányzati tul.ing. közüzemi díjak
- önkormányzati tul. ing.közüzemi szolgáltatások
- felújítási munkák közvetített szolgáltatás
- építés – szerelés, karbantartás közvetített szolgáltatás
- egyéb közvetített szolgáltatás

Az általános forgalmi adó bevallás az általános szabályok szerint történik.

A társaság működésével összefüggő valamennyi költség az 5. számlaosztály főkönyvi számlái szerint kerül részletezésre, átvezetve a 8. költségek számlaosztályba.

2. Értékelési eljárások***Immateriális javak, tárgyi eszközök***

Bekerülési (beszerzési) érték, előállítási költség csökkentve az elszámolt értékesítéssel, értékvesztéssel, növelve a visszairás összegével.

Beruházás

Bekerülési (beszerzési) érték, előállítási költség csökkentve az értékvesztéssel.

Beruházásokra adott előleg

Átutalási értéken.

Részesedés

Vásárolt, jegyzett részvény, üzletrész, törzsbetét vételi értéken, gazdasági társaságban lévő és már teljesített befektetésnél a társasági szerződésben meghatározott alapításkori értéken, csökkentve az értékvesztéssel.

Értékpapír

Vételi érték /amíg tartósan / 1 éven keresztül nem csökken az érték.

Adott kölcsön, hosszúlejáratú bankbetét

1 éven túl lejárató pénzkövetelés összege csökkentve az értékvesztés összegével

Vásárolt készletek

Bekerülési értéken (beszerzési áron), értékvesztéssel csökkentve.

Követelések

Bekertülési értéken áruvásárlás, szolgáltatás teljesítésnél vevő által elismert számlázott összegben.

Saját tőke, céltartalék, kötelezettség

Könyvszerinti értéken, részletes leírás az értékelési szabályzatban található.

3. Értékesőkkenés elszámolás módszere

Az értékesőkkenési leírás a beszerzési, előállítási költségre /bruttó értékre/ lineárisan vetítve került elszámolásra a számviteli politikában meghatározott módon és amortizációs kulcsok alkalmazásával, egyedi minősítés alapján.

Az ingatlanoknál 2 %, vagyoni értékű jognál 5 %, a szellemi termékeknel 25 %, járműveknél 20 %, számítástechnikai berendezéseknél, eszközöknél 33 % leírási kulcs került érvényesítésre. A hárbe adott eszközöknél a a Társaság éi a magasabb leírási kulcs alkalmazási lehetőségével.

A műszaki berendezések gépek, egyéb berendezések gépek, az irodatechnikai berendezések, író-, számológép eszköz csoportnál 14,5 %.

A 100 ezer Ft egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz beszerzési értéke használatba vételkor egy összegben kerül értékesőkkenési leírásként elszámolásra.

4. A rendkívüli ráfordítás, rendkívüli bevétel elkülönítése egyedi értékelés alapján történik.**5. A számviteli alapelvektől való eltérés**

A társaság számviteli politikája a számviteli alapelvektől nem tér el, azzal összhangban került kialakításra.

III. Vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzet**1. Vagyonváltozás elemzése**

ezer Ft			
Megnevezés	2015.12.31.	2016.12.31.	Változás
ESZKÖZÖK	113.095	113.768	673
Befektetett eszközök	86.797	82.112	-4685
Forgó eszközök	26.298	31.864	5358
Aktív időbeli elhat.	0	0	
FORRÁSOK	113.095	113.976	673
Saját tőke	95755	94.787	-968
Céltartalék	7500	7500	0
Kötelezettség	9840	11.193	1145
Passzív időbeli elhat.	0	496	496

Az eszközök állománya a korrigált nyitó mérleghez viszonyítva 673 eFt-tal nőtt.

A forgóeszközök értéke 26.298 eFt, 31.656 eFt-ra nőtt a nyitó értékhez viszonyítva:

Forgóeszközök összetételének változása:

(ezer Ft)

	2016.01.31.nyitó	2016. 12.31.	Változás
Készletek	0	0	0
Követelések	1163	2712	
Ebből:			
- követelés áruszáll.szolg. (vevő)	641	2304	
- egyéb követelés	522	408	
- kapcs. váll. követelés	0		
Értékpapírok	0	0	0
Pénzeszközök	25135	29152	
Összesen	26298	31864	+5566

A forgóeszközök állományváltozását a készletek, követelések, pénzeszközök növekedése eredményezte a nyitó adatokhoz viszonyítva.

A pénzeszköz állomány eFt, melynek összetétele az alábbi:

- pénztár	415 eFt
- hankbetét	28.737 eFt

A pénzeszköz részben a jegyzett tőke, a tőketartalék pénzügyi fedezet része, illetve a rövid lejáratú kötelezettségek pénzügyi fedezete.

A kötelezettségek értéke 11193 eFt, amely 1353 eFt-tal nőtt a nyitó állomány értékhez viszonyítva.

A kötelezettség állomány összetételének változása:

(ezer Ft)

	2016. 01.01.nyitó	2016. 12.31.	Változás
Hátrasorolt kötelezettségek	-	-	-
Hosszú lejáratú kötelezettségek	-	-	-
Rövidlejáratú kötelezettségek	9840	11.193:	1353
- kötelezettség áruszállítás, szolg. /szállítók/	1050	104	-946
- kapcs. vállalk. rövidlejár.köt.	5865	7722	1857
- egyéb rövidlejáratú kötelezettség	2925	3367	442
Összesen:	9.840	11.193	1.353

A kötelezettség állomány alakulását a kötelezettség áruszállítás, szolgáltatásból (szállítók), illetve az egyéb rövidlejáratú kötelezettségek növekedése eredményezte.

A tulajdonos önkormányzattal összefüggő elszámolási számla 2016. december 31.

Az éves költségvetési keret az Önkormányzat költségvetésében kerül tervezésre, a „Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása költségvetési bevétel – kiadás rovaton”.

A kiadások, mint pénzforgalom nélküli tételek kerülnek elszámolásra a bevétellel szemben.

A pénzforgalom nélküli tételek elszámolása az önkormányzattal a 478 főkönyvi számlán kerül könyvelésre, a számla követel oldalán az önkormányzati tulajdonú lakás-, nem lakás célú helyiségek bérleti díj, egyéb szolgáltatás bevétele, a tartozik oldalán az Önkormányzat részére kiállított számla alapján, havonta elszámolt üzemeltetési-, karbantartási-, egyéb kiadások kerülnek könyvelésre.

A számla tartozik egyenlege az Önkormányzattal szembeni követelést, a követel egyenleg az Önkormányzattal szembeni tartozást, kötelezettséget mutatja.

2016. évben 67680 e Ft került az Önkormányzat számlájára átutalásra.

Az önkormányzati elszámolási számla 2016. december 31-i egyenlege 7722 eFt BUDÉP Kft. tartozást mutat az Önkormányzattal szemben, amelynek rendezése a 2017 február 7-án megtörtént.

2. Vagyon összetétele

Az összes eszköz, százalék a befektetett eszköz, 3 százaléka a forgóeszköz. Az eszközállomány összetételében a befektetett eszközök és forgó-eszközök közötti arány 77-23 %.

3.

Saját tőke összetétele	2016. 01.01.nyitó	2016.12.31.	(ezer Ft)
			Változás
jegyzett tőke	90.000	90.000	0
jegyzett, be nem fiz.tőke	0	0	0
tőketartalék	80.261	80.261	0
eredménytartalék	-72.983	-75.152	0
lekötött tartalék	646	646	0
értékelési tartalék			0
mérleg szerinti eredmény	-2.169	-968	
SAJÁT TŐKE	95.755	94.787	-968

A saját tőke -968 eFt-tal csökkent a nyitó értékhez viszonyítva, az üzleti év eredménykimutatásában megállapított mérleg szerinti veszteség összegével.

4. Céltartalék képzés

Céltartalék képzés nem történt.

4. A pénzügyi helyzet értékelése

A pénzeszközök értéke 29152 eFt, összetétele: pénztár 415eFt, bankbetétek értéke 28737 eFt.

Pénzügyi likviditási mutató:

pénzeszköz + követelések + értékpapírok
rövid lejáratú kötelezettségek

29152+2712+0 // 11193 = 2.847

A mutató alapján a rövidlejáratú követelések, pénzeszközök állománya jelentősen meghaladja a rövid lejáratú kötelezettségek értékét.

5. Jövedelmezőség, hatékonyság alakulása

A 2016 évben a társaság fő bevételi forrásait az önkormányzati tulajdonú ingatlanok üzemeltetése, karbantartása, parkoló üzemeltetése, bérbeadás képezte.

A jövedelmezőséggel összefüggő árbevétel, költségadatok részleteiben a IV. fejezet tartalmazza.

IV. Az eredménykimutatás kiegészítése**1. Az 2016. 12. 31. hó eredménykimutatás összetétele:**

az Összköltség eljárással készített eredménykimutatás "A" változat alapján:

	(eFt) 2016. 12. 31.
I. Értékesítés nettó árbevétele	64.142
II. Aktivált saját teljesítmény értéke	-
III. Egyéb bevétel	1129
IV. Anyagjellegű ráfordítások	29.236
V. Személyi jellegű ráfordítások	28.468
VI. Értékesítési leírás	4.901
Tevékenységek eredménye (I-III-IV-V-VI)	266
VII. Egyéb ráfordítások	3505
A Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	- 839
B Pénzügyi műveletek eredménye	2
C Szokásos vállalkozási eredmény (+A+B)	-837
E Adózás előtti eredmény (+ C+D)	-
XII. Adófizetési kötelezettség	131
F Adózott eredmény (+E-XII)	-968
Osztalék	-
G. Mérleg szerinti eredmény	- 968

Az értékesítés nettó árbevételének összetétele: ezer Ft

2016. év

- Önkormányzattal kapcsolatos bevétel	27.685
- Parkoló üzemeltetés	7.876
- Bérbeadási tevékenység	28.581

Értékesítés nettó árbevétel összesen:	64.142
Egyéb bevételek	1.129
Kamat bevételek	2
ÖSSZES BEVÉTEL	65.273

2. A költségek költség nemenkénti részletezése

ezer Ft

2016. év

Anyagköltségek	4104
Igénybevett szolgáltatás	13968
Egyéb szolgáltatás	1460
Közvetített szolgáltatás	9704

Anyagjellegű ráfordítás **29.236**

Béreköltség	18859
Személyi jellegű egyéb kifizetések	4735
Bérfelrakások	4874
Személyi jellegű ráfordítás összesen	28468

Értékesítési leírás 4901

Költségek KÖLTSÉGNEMENKÉNT összesen: **62.605**

(ezer Ft)

3. Egyéb szolgáltatás részletezése

2016.01.01- 2016. 12.31

Illeték, bírósági hatósági díjak	122
Bankköltségek	933
Biztosítás	405

ÖSSZESEN **1.460**

4. Egyéb ráfordítások részletezése

(ezer Ft)

Egyéb ráfordítások

2016.01.- 2016. 12. hó

Céltartalék képzés	-
Értékvesztés vevőkövelésre	-
Építményadó	1.739
Gépjárműadó	25
Iparüzési adó	1.007
Egyéb	734
Egyéb ráfordítás összesen:	+ 3.505

Az egyéb ráfordítások legfőbb összetevői építményadó (1.739 e Ft), helyi iparüzési adó (1.007 e Ft).

6. Társasági adó, adózás előtti eredményt csökkentő, növelő tételek

Az 1996. évi LXXXI. Törvény a társasági adóról és osztalékadóról 6. § rendelkezései szerint ha az adózó adózás előtti eredménye vagy az általános szabályok szerint megállapított adóalapja közül a nagyobb érték nem éri el a jövedelem – (nyereség) minimumot vagy bevallás kiegészítő nyilatkozatot tesz, vagy a jövedelem- (nyereség) minimum összegét tekinti adóalapnak.

A társaság adózás előtti eredménye -837 e Ft, ez nem haladja meg a nyereség minimum értékét, ezért a társasági adó a nyereség minimum alapján került megállapításra a Társasági adóról és osztalék adóról szóló 1996. évi LXXXI tv. rendelkezései szerint.

Társasági adó alap (65273x0,2) 1.305 e Ft., társasági adó 10 % 131 e Ft.

V. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

1. Az eszközök, kötelezettségek minősítése, mérlegsorokba történő beállítása a számlarendben leírtak szerint történt.
2. Az eszközök, források minősítési, értékelési elve nem változott.
3. Az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének és értékcsökkenésének elszámolási módja a Számviteli Politikában került szabályozásra.
4. Az eredménytartalék terhére kötelezettségvállalást a társaság nem eszközölt.
5. Öt évnél hosszabb futamidejű, zálogjoggal biztosított kötelezettség nem merült fel.
6. A mérlegben meg nem jelenő, de a pénzügyi helyzetre kiható pénzügyi kötelezettségek, jogi követelés, kötelezettség állomány nem áll fenn.

VI. Tájékoztató kiegészítések

1. A foglalkoztatott munkavállalók létszám, bér, kereset adatait az alábbi táblázat szemlélteti:

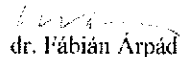
- átlagos állományi létszám	8 fő
- bérköltség 2016.01.01 – 2016.12. 31.	18.859 e Ft

2. A BUDÉP Kft.- nél 3 fős felügyelő bizottság működött a beszámoló időszakában, a kifizetett tiszteletdíj 1.210 e Ft.

A társaságnál a vezető tisztségviselő, felügyelőbizottság tagjai részére előleg, kölcsön nem került folyósításra.

3. Vállalkozás képviselőjére, a mérleg aláírására jogosult neve: dr. Fábán Árpád ügyvezető.
4. A társaságnál könyvvizsgáló működik. A könyvvizsgálatért fizetett díj 87.000 Ft/hó .
A könyvvizsgáló részére más jogcímen kifizetés nem történt.
5. A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátásáért felelős személy:
Hegyi Katalin megbízott könyvelő PM regisztrációs szám 126630
6. Jelentős, többségi részesedésű vállalkozásokban, kapcsolt vállalkozásokban üzletrésszel a társaság nem rendelkezik.
8. A mérlegben nem szereplő elismert peres-, egyéb követelések a társasággal szemben nem állnak fenn.

Budapest, 2017. 04.04.


dr. Fábán Árpád

ügyvezető igazgató

Cégjegyzékszám: 01-09-261965

Statistikai jelzőszám: 10826441-6832-113-01

BUDEP Budai Épületfenntartó Kft.

Cash-flow kimutatás

2016.12.31

adatok: e Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2016
a	b	d
I.	Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás	4534
	(Működési cash flow, 1-13. sorok)	
1	Adózás előtti eredmény +/-	-837
2	Elszámolt amortizáció +	4901
3	Elszámolt értékvesztés, visszairások és ellentételezések +/-	
4	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete +/-	
5	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +/-	
6	Szállítói kötelezettség változása +/-	-946
7	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása +/-	
8	Passzív időbeli elhatárolások változása +/-	
9	Vevőkövetelés változása +/-	1661
10	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +/-	-114
11	Aktív időbeli elhatárolások változása +/-	
12	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	-131
13	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -	
II.	Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz változás	0
	(Befektetési cash flow, 14-16. sorok)	
14	Befektetett eszközök beszerzése -	0
15	Befektetett eszközök eladása +	
16	Kapott osztalék, részesedés +	
III.	Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás(17.-27.)	0
	(Finanszírozási cash flow, 17-27. sorok)	
17	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +	
18	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	
19	Hitel és kölcsön felvétele +	
20	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	
21	Véglegesen kapott pénzeszköz +	
22	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -	
23	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	
24	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	
25	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	
26	Véglegesen átadott pénzeszköz -	
27	Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek változása +/-	
IV.	Pénzeszközök változása (+/-I.+/-II.+/-III.) +/-	4534

Budapest, 2017.04.04.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGALÓI JELENTÉS

A BUDÉPKÖ tulajdonosának

Vélemény

Elvégeztük a **BUDÉPKÖ** („a Társaság”) 2016. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2016. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege **113 976 E Ft**, az adózott eredmény **-969 E Ft** (vesztés) –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2016. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgalati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „*A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége*” szakasza tartalmazza.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságról, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhez.

Egyéb információk: Az üzleti jelentés

Az egyéb információk a BUDÉPKÖ 2016. évi üzleti jelentéséből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásával összhangban történő elkészítéséért. A jelentésünk „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az üzleti jelentésre.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az üzleti jelentés átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentés lényegesen ellentmond-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy az lényeges hibás állítást tartalmaz.

Az üzleti jelentéssel kapcsolatban a számviteli törvény alapján a mi felelősségünk továbbá az üzleti jelentés átolvasása során annak a megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény illetve, ha van, egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban készült-e.

Véleményünk szerint a BUDEP Kft. 2015. évi üzleti jelentése összhangban van a BUDEP Kft. 2016. évi éves beszámolójával és az üzleti jelentés a számviteli törvény előírásaival összhangban készült.

Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő az üzleti jelentésre vonatkozó további követelményeket, ezért ezzel kapcsolatban az üzleti jelentésre vonatkozó véleményünk nem tartalmaz a számviteli törvény 156.§ (5) bekezdésének h) pontjában előírt véleményt.

A fentiekben túl a Társaságról és annak környezetéről megszerzett ismereteink alapján jelentést kell tennünk arról, hogy a tudomásunkra jutott-e bármely lényegesnek tekinthető hibás közlés (lényeges hibás állítás) az üzleti jelentésben, és ha igen, akkor a szóban forgó hibás közlés (hibás állítás) milyen jellegű. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

A vezetés [és az irányítással megbízott személyek] felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős az éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítésért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közlétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzleti szerinti tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szereznünk arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha észszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartottunk fenn a könyvvizsgálat egésze során. Emellett:

- Azonosítjuk és felbecsüljük az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat alakítunk ki és hajtunk végre, valamint véleményünk megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem társának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.

- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikáljuk az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is.

Budapest, 2017. április 5.


K & P és Társai
 Adó és Könyvszakértő Bt.
 Kalocsai Imréné dr.
 K & P Adó-és Könyvszakértő Bt.
 1213 Budapest, Damjanich J. út 143.
 Nyilvántartási szám: 001301


 Kalocsai Imréné dr.
 kamarai tag könyvvizsgáló
 Nyilvántartási szám: 003829

Polgármester: Szavazásra bocsátja – a minősített többség szabályai szerint – a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés 2./ határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
86/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy a BUDÉP Budai Épületfenntartó Korlátolt Felelősségű Társaság könyvvizsgálójának 2017. június 1-től 2018. év május hó 31-ig a K & P és Társai Adó- és Könyvszakértő Betéti Társaságot (rövidített neve: K & P és Tsai Bt., székhelye: 1213 Budapest, Damjanich J. u. 143., cégjegyzékszám: Cg. 01-06-790094, kamarai száma: 001301, kijelölt könyvvizsgáló neve: Kalocsai Imréné dr., lakcím: 1213 Budapest, Damjanich J. u. 143., anyja neve: Zelena Ilona, kamarai száma: 003829). bízza meg.

A megbízási díj: 87.000,- Ft/hó + ÁFA.

A Képviselő-testület felhatalmazza a BUDÉP Budai Épületfenntartó Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, dr. Fábián Árpádot, hogy a jelen határozat meghozatalát követő 90 napon belül a megbízási szerződést megkösse, illetve meghosszabbítsa a könyvvizsgálóval. A határidő eredménytelen elteltével a könyvvizsgáló megválasztása hatálytalanná válik és a Képviselő – testületnek másik könyvvizsgálót kell választania.

A Képviselő – testület felkéri a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére a BUDÉP Kft. ügyvezetője felé.

Felelős: Polgármester

Határidő: 90 nap

(18 képviselő van jelen, 16 igen, 2 tartózkodás)

Napirend 10./ pontja

Döntés a VEKOP-5.3.1 pályázaton való részvételhez szükséges módosított konzorciumi megállapodás aláírásáról
(írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: Szentirmai-Zöld Máté
Polgármesteri referens

Polgármester: Szavazásra bocsátja – a minősített többség szabályai szerint - a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
87/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy a VEKOP 5.3.1-15-2016-00003 azonosító számú projekt megvalósítása érdekében támogatja a jelen határozat mellékleteként csatolt módosított Konzorciumi Együttműködési Megállapodás aláírását Budapest Főváros Önkormányzata, Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat és a Budapesti Közlekedési Központ között, és felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. május 2.

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
1.sz. módosítása
módosításokkal egységes szerkezetben

a módosításokat dőlt betű jelzi

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A **Közlekedésbiztonsági és kerékpárosbarát fejlesztések Budapest II. kerületében** Konzorcium (a továbbiakban: Konzorcium) a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program Fenntartható közlekedésfejlesztés Budapesten tárgyú felhívására (a továbbiakban: Felhívás) VEKOP-5.3.1-15-2016-00003 azonosító számon regisztrált közös támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2016. december 1-én kelt, IKT-2016-302-i1-00006703 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: **„Közlekedésbiztonsági és kerékpárosbarát fejlesztések Budapest II. kerületében”** (a továbbiakban: Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt: Tagok):

Szervezet neve:	Budapest Főváros Önkormányzata
Postacím:	1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Székhely:	1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	735638
Adószám:	15735636-2-41
Aláírássra jogosult képviselője:	Tarlós István főpolgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11784009-15490012-00000000

Szervezet neve:	BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKK Zrt.)
Postacím:	1241 Budapest, Pf. 200
Székhely:	1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	01-10-046840
Adószám:	23028966-4-44
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Dabóczi Kálmán vezérigazgató
Számlavezető pénzintézet neve:	Raiffeisen Bank Zrt.
Számlaszám:	12001008-01453621-05200009

Szervezet neve:	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat
Postacím:	1277 Budapest 23. Pf. 21.
Székhely:	1024 Budapest Mechwart liget 1.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	735650
Adószám:	15735650-2-41
Aláírássra jogosult képviselője:	dr. Láng Zsolt polgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	Raiffeisen Bank Zrt.
Számlaszám:	12001008-00201761-00100004

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016. 11. 03-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján Budapest Főváros Önkormányzata Tagot

választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással kölcsönösen megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási szerződésben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Budapest Főváros Önkormányzata	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása	350 000 Ft	350 000 Ft
2.	Budapest Főváros Önkormányzata	Közbeszerzés	500 000 Ft	500 000 Ft
3.	Budapest Főváros Önkormányzata	Projektmenedzsment	937 500 Ft	937 500 Ft
4.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Szemléletformáló tevékenység megvalósítása	7 500 000 Ft	7 500 000 Ft
5.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Projektmenedzsment	625 000 Ft	625 000 Ft
6.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Önkormányzati vagy állami tulajdonú út burkolatfelújítás	50 000 000 Ft	50 000 000 Ft
7.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Projektelőkészítés	2 500 000 Ft	2 500 000 Ft
8.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció elkészítése	7 500 000 Ft	7 500 000 Ft
9.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Műszaki ellenőrzés	2 500 000 Ft	2 500 000 Ft
10.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Terület-előkészítési költség	5 000 000 Ft	5 000 000 Ft
11.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Kerékpárforgalmi hálózati terv elkészítése	2 500 000 Ft	2 500 000 Ft
12.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Meglévő kerékpáros infrastruktúra szükség szerinti felújítása, közterületi, gyalog- és kerékpárosbarát infrastrukturális fejlesztések	150 900 000 Ft	150 900 000 Ft
13.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Közbeszerzés	2 000 000 Ft	2 000 000 Ft
14.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	Tartalék	12 500 000 Ft	12 500 000 Ft
15.	BKK Zrt.	Projektmenedzsment	4 687 500 Ft	4 687 500 Ft

--	--	--	--	--

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Budapest Főváros Önkormányzata	1 787 500 Ft	1 787 500 Ft
2.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	243 525 000 Ft Ft	243 525 000 Ft
3.	BKK Budapest Közlekedési Központ Zrt.	4 687 500 Ft	4 687 500 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-át képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Budapest Főváros Önkormányzata	-	0 Ft	0
2.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat	-	0 Ft	0
3.	BKK Budapest Közlekedési Központ Zrt.	-	0 Ft	0

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt: beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbieket szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a Tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkö határidejét, vagy a mérföldköben vállalt eredményeket nem tudják a Tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkö tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a Projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átválthatják.

	Tag neve	biztosíték formája	biztosíték mértéke
1.	Budapest Főváros Önkormányzata	<i>nem releváns</i>	0 Ft
2.	Budapest Főváros II. kerületi Önkormányzat	<i>nem releváns</i>	0 Ft
3.	BKK Budapesti Közlekedési Központ Zrt.	a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés m) pontja alapján <i>nem releváns</i>	0 Ft

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok lekövethetőségét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevérol, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevérol és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra*:

A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Projekt kapcsán létrejött fejlesztések tulajdonjogi kérdéseit legkésőbb a közbeszerzésre vonatkozó mérföldkö teljesítéséig – jelen Megállapodás módosításával – rendezik. A Tagok vállalják, hogy a saját projektrészüket megvalósítását követően a Projekt befejezését követő 5 éves fenntartási időszakban a fejlesztéssel érintett projektrészüket tekintetében az üzemeltetési feladatokat ellátják és a felmerülő fenntartási költségeket viselik.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a Projekttel a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje – ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is –, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

a) nem változik a Projekt alapvető célja,

* Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges más jogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

- b) a tagsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti. A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9.1. A Tagok egyetértenek a Felhívás 1.1 pontjában megfogalmazott céllal („Budapestén a mindennapi közlekedési célú utazások esetén növekedjen a gyalogos, kerékpáros vagy közösségi közlekedési módok választók részaránya”), és a Projekt során e cél érdekében hozzák meg döntéseiket.

9.2. A Tagok megállapodnak abban, hogy a Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások kiírásával és lefolytatásával kapcsolatban felmerülő feladatokat a jelen Megállapodás 3.3. pontjában rögzítetteknek megfelelően látják el.

9.3. A Projekt megvalósításához szükséges minden önálló érdemi (megvalósítási határidő, költség, műszaki tartalom) döntéshez a Tagok jóváhagyása szükséges.

9.4. A Tagok kötelesek a jelen Megállapodáshoz csatolt minta alapján Projekतालapító Dokumentum (PAD) készítésére és egyben kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a PAD-ban rögzített eljárásrendet és határidőt betartják és az abban foglalt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítik. Vállalják továbbá, hogy az abban meghatározott döntési pontoknál: határozott, egyértelmű és konstruktív döntést hoznak.

9.5. A Tagok - a Projekt alábbi fázisainál - kötelesek egyeztetni és megállapodni a Konzorciumvezető, a stratégiai közútkezelő BKK Zrt. és az érintett kerületi önkormányzat (Tag) állásfoglalásának figyelembe vétele mellett:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| • (köz)beszerzés előtt | Tervezési feladatok diszpozíciójának véglegesítése a |
| • gesztése a (köz)beszerzés előtt | Szemléletformálási feladatok diszpozíciójának végle- |
| • benyújtás előtt. | Kerékpáros Hálózati Terv véglegesítése a tervzsűrire |
| • re/jóváhagyásra benyújtás előtt | Műszaki tervek véglegesítése engedélyezés- |
| • | Műszaki átadási eljárások lezárása |
| • | A projekttel kapcsolatos rendezvények |

9.6. A Tagok minden kooperáción és tervegyeztetésen kötelesek nyilatkozattételre jogosult képviselőjük jelenlétét biztosítani.

9.7. A Tagok előtt ismert, hogy minden egyeztetésről emlékeztető vagy jegyzőkönyv készül, melyet Konzorciumvezető 5 munkanapon belül elektronikus formában (e-mailen) megküld a Tagok részére. A megküldött emlékeztetőt vagy jegyzőkönyvet a Tagok haladéktalanul, de legfeljebb 3 munkanapon belül észrevételezik, kiegészítik. Amennyiben nem érkezik a Tag részéről a megadott határidőn belül észrevétel, abban az esetben az a jegyzőkönyv vagy emlékeztető tartalmának részéről történő elfogadását, jóváhagyását jelenti. Ennek megfelelően minden Tag kölcsönösen vállalja, hogy az abban rögzítetteket változtatás nélkül betartja, az azokban foglalt nyilatkozataikon és vállalt kötelezettségeiken későbbiekben nem változtat.

9.8. A Tagok felelősek a hozzájuk rendelt feladatokhoz tartozó beszerzések és közbeszerzések ütemterv szerinti teljes körű lebonyolításáért, valamint az ezt követően megkötött vállalkozási szerződések

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

menedzsmentjéért. A többi Tag az adott beszerzési vagy közbeszerzési eljárásban szavazati joggal vagy tanácskozási joggal rendelkező 1-1 tagot delegálhat.

9.9. A Tagok együttműködnek a Projekthez kapcsolódó engedélyezési, jóváhagyási eljárások során, valamint az érintett tulajdonosi hozzájárulási ügyekben. Kölsönösen vállalják, hogy az érintett hozzájárulások során nem szabnak olyan érdemi feltételt, amelyet a tervezés és a tervezéyztetés során nem jeleztek.

9.10. A támogatási szerződéssel és a támogatás kifizetésével kapcsolatos feladatokat főszabályként a Konzorciumvezető végzi. A Tagok önállóan is benyújthatnak kifizetési kérelmet, azonban ezt megelőzően legalább 5 munkanappal a Konzorciumvezetőt értesíteniük kell. Konzorciumvezető dönthet úgy, hogy az adott időszakban felmerülő kifizetési igényeket összevonja és saját maga nyújtja be.

9.11. Tartósan fennálló, a Projekt megvalósításának ütemtervét érintő akadályoztatás vagy kockázat felmerülése esetén a Tag köteles a Konzorciumvezetőt írásban tájékoztatni.

9.12. Az érintett Tagok kötelesek a Projekt megvalósításához szükséges területi szabályozási, illetve szabályozási tervi feladatokat saját hatáskörben, a Projekt ütemtervnek megfelelő időben elvégezni.

9.13. A Projekt megvalósításához esetlegesen szükséges terület igénybevétele kérdésében a Tagok az értébecslések és a telekalakítási vázrajzok elkészültét követően külön megállapodást kötnek.

9.14. A Tagok közötti szakmai véleményeltérés esetén, amennyiben azt a Tagok közötti egyeztetéssel nem sikerül feloldani, a Konzorciumvezető dönt.

9.15. A Tagok a Projekt folyamatokba bevonandók körét (pl. civil szervezetek) a PAD-ban rögzítik.

9.16. A Projekt megvalósítása során a kommunikációs elemek tekintetében a Tagok kölcsönösen együttműködnek. A Projekthez kapcsolódó kötelező tájékoztatási és nyilvánossági elemek megjelenési fórumait, csatornáit a Konzorciumvezető határozza meg. Nyilatkozattételre a Konzorciumvezető jogosult.

9.17. A Tagok felelnek az általuk vállalt feladatoknak a megvalósításáért, továbbá a Tag a saját projektrésze tekintetében vállalja, hogy a támogatási összeget meghaladó, illetve az el nem számolható költségeket saját önerőből finanszírozza.

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 12 oldalon és 10 db eredeti példányban készült, melyből Budapest Főváros Önkormányzatát 4 példány, a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zrt.-t 3 példány, Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzatát 3 példány illet meg. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró Tag aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőjében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőjére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. A Tagok kötelesek a jelen Megállapodásból eredő esetleges jogvitákat békés úton rendezni, ennek sikertelensége esetén bármely jogvita eldöntésére a Tagok a Pp. általános illetékességi szabályai szerinti fordulnak bírósághoz.

A Tagok a Megállapodást atolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Mellékletek:

1. Projekतालapító Dokumentum (PAD) minta

Konzorcium vezetője	Konzorciumi tag	Konzorciumi tag
.....		
Tarlós István főpolgármester megbízásából Dr. Szeneczey Balázs főpolgármester-helyettes	Dr. Dabóczi Kálmán vezérigazgató	Dr. Láng Zsolt polgármester
Budapest Főváros Önkormányzata	BKK Zrt.	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat
P.H.	P.H.	P.H.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
.....		

Budapest Főváros Önkormányzata részéről:

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

.....
Veró Tibor főosztályvezető
 Pénzügyi Főosztály
 Budapest Főváros Önkormányzata

Aláírás dátuma:

.....

Láttam:

.....
Bárdonné dr. Benda Mónika aljegyző

Aláírás dátuma:

.....

Napirend 11./ pontja

Döntés az elektromobilitás elterjedésének ösztönzését támogató pályázaton való indulásról (írásbeli, helyszíni)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: Keszei Zsolt
Beruházási és Városüzemeltetési Iroda vezetője

Polgármester: Szavazásra bocsátja – a minősített többség szabályai szerint - a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
88/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat az alábbiak szerint részt vesz a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzé tett pályázatán, melynek pénzügyi forrása a Gazdasági Zöldítési Rendszer (XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 25. cím, 5. alcím 1. jogcímcsoport) fejezeti kezelésű előirányzat:

A projekt címe: „Elektromos gépjármű beszerzése GZR-D-Ö-2016”

A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önrész számszerű összege és forrása: legfeljebb nettó 9.000.000 Ft, saját forrásból.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. május 2.

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

Napirend 12./ pontja

Elővásárlási jogra vonatkozó nyilatkozat (írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: dr. Láng Orsolya
Vagyonhasznosítási és Ingatlan-nyilvántartási Iroda vezetője

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
89/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat nem kívánja gyakorolni a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 86. § (4) bekezdése alapján fennálló elővásárlási jogát a HARIS PARK Ingatlanforgalmazó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített neve: HARIS PARK Kft., Cg.01-09-366586, székhelye: 1122 Budapest, Városmajor u. 48/b., képviseli: Haris György Erik ügyvezető) eladó és a Wardan Ingatlanfejlesztő és Hasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített neve: Wardan Kft., Cg.01-09-727931, székhelye: 1037 Budapest, Folyondár u. 13/b., képviseli: Bagó Tamás ügyvezető) vevő között a Budapest II. kerület, belterületi 12720/31 hrsz-ú, 1004 m² földterületű, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlan vonatkozásában 2017. március 30. napján létrejött adásvételi szerződésben foglaltak szerint, az abban meghatározott feltételek mellett, 150.000.000.- Ft + Áfa vételáron.

A Képviselő-testület egyúttal úgy dönt, hogy az Önkormányzat tudomásul veszi a HARIS PARK Kft. és az Önkormányzat között 2016. február 10. napján kötött településrendezési szerződésben meghatározott, az eladó által még nem teljesített kötelezettségek vevő általi tartozáselvállását a Ptk. 6:206. §-a alapján azzal, hogy annak teljesítésére a továbbiakban az eladó és a vevő egyetemlegesen kötelezettek.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. június 30.

(18 képviselő van jelen, 18 igen, egyhangú)

Napirend 13./ pontja

Vélemény intézményi átszervezésekről
(írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: Ötvös Zoltán
Művelődési Iroda vezetője

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
90/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

a kerületi intézmények átszervezésével kapcsolatban az alábbi véleményt alakította ki:

„A Közép-Budai Tankerületi Központ által tervezett átszervezési javaslatokat a felsorolt intézményekben támogatja. A létszámnövekedéshez és feladathöveléshez a személyi, tárgyi feltételeket a Közép-Budai Tankerületi Központ biztosítja.

Budenz József Általános Iskola és Gimnázium:

az intézményegységenkénti maximális létszám:

a) általános iskola: 490 főről 550 főre,

b) gimnázium: 210 főről 180 főre változik

Csik Ferenc Általános Iskola és Gimnázium

a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása bővül a beszéd fogyatékos (nyelvfejlődési zavarral küzdő) tanulók ellátásával

sajátos nevelési igényű tanulók létszáma tanulócsoportonként maximum 2 fő

Fillér Utcai Általános Iskola:

az iskola maximális létszáma 640 főről 660 főre változik;

feltüntetésre kerül az angol nyelv emeltszintű oktatása, évfolyamonként egy osztályban

Klebelsberg Kuno Általános Iskola és Gimnázium:

- a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása bővül

a) beszéd fogyatékos (nyelvfejlődési zavarral küzdő),

b) érzékszervi fogyatékos - látássérült (gyengén látó) tanulók ellátásával;

sajátos nevelési igényű tanulók létszáma tanulócsoportonként maximum 2 fő

az iskola maximális létszáma 870 főről 890 főre változik

Budapest II. Kerületi II. Rákóczi Ferenc Gimnázium:

az iskola maximális létszáma 730 főről 780 főre változik

Újlaki Általános Iskola:

törlésre kerül az egységes konduktív módszertani feladat (utazó gyógypedagógusi hálózat)”

Felkéri a Polgármestert, hogy a tulajdonos Önkormányzat véleményét a Közép-Budai Tanterületi Központ igazgatójához juttassa el.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

(17 képviselő van jelen, 16 igen, 1 tartózkodás)

Napirend 14./ pontja

Dr. Darnót Gábor háziorvos egészségügyi feladat-ellátási szerződés meghosszabbítása, praxisjog alapján végzett tevékenységre (írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: Lénárt Éva
Alapellátásért felelős koordinátor

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
91/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy a II. kerület közigazgatási területén lévő háziorvosi körzetek megállapításáról szóló 13/2003.(IV.23.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében meghatározott

34-es számú, felnőtteket ellátó háziorvosi körzet ellátására dr. Darnót Gábor Felnőtt Háziorvosi és Belgyógyászati Betéti Társasággal (székhelye: 2083 Solymár, Cserje u 14., cégjegyzékszáma: 13-06-065956, adószáma: 28856515-1-13., képviselőjében eljár: Dr. Darnót Gábor ügyvezető) 2017. július 11. napjától 2022. július 10. napjáig tartó határozott időtartamra, a határozat mellékletében szereplő Feladat-ellátási szerződést praxisjog alapján végzett tevékenységre megkötö.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. május 31.

(17 képviselő van jelen, 17 igen, egyhangú)

határozat melléklete

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS PRAXISJOG ALAPJÁN VÉGZETT HÁZIORVOSI TEVÉKENYSÉGRE

amely létrejött az alább megjelölt felek között, az alulírt helyen és időben, a következő feltételekkel:

1. Felek megnevezése (a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével)

1.1. Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (1024 Budapest, Mechwart liget 1. ÁHTI azonosító: 745213, adószám: 15735650-2-41, képviseletében eljár Dr. Láng Zsolt polgármester), továbbiakban: Önkormányzat és

1.2. dr. Darnót Gábor Felnőtt Háziiorvosi és Belgyógyászati Betéti Társaság (székhelye: 2083 Solymár, Cserje u. 14., cégjegyzékszáma: 13-06-065956, adószáma: 28856515-1-13, képviseletében eljár: Dr. Darnót Gábor ügyvezető, születési hely és idő: Budapest, 1963. december 22., anyja neve: Oláh Katalin, lakcíme: 2083 Solymár, Cserje utca 14.) továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató (együttesen: Szerződő Felek)

1.3. Az Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit a praxisjoggal, háziiorvostan szakorvosi szakképzettséggel rendelkező Dr. Darnót Gábor (születési hely és idő: Budapest, 1963. december 22., anyja neve: Oláh Katalin) személyes tevékenysége és szabályszerűen bejelentett, engedélyezett alkalmazott szakorvosjelölt vagy szakorvos útján köteles ellátni, ettől csak különösen indokolt esetben, szabályszerűen bejelentett és engedélyezett helyettes szakorvosjelölt vagy szakorvos igénybevételével térhet el.

2. A praxisjoggal érintett körzet meghatározása

2.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Egészségügyi Szolgáltató elvállalja a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat 13/2003.(IV.23.) a II. kerület közigazgatási területén lévő háziiorvosi körzetek megállapításáról szóló rendelete 1. mellékletében meghatározott **34-es számú** felnőtteket ellátó háziiorvosi **körzet** működtetését, mely az alábbi utcákat tartalmazza:

Ezredes utca végig
Fillér utca 12-24-ig
Fillér utca 13-31-ig
Forint utca végig
Garas utca páratlan oldal végig
Káplár utca páros oldal végig
Lövőház utca 26-34-ig

Nyúl utca végig
 Szilágyi Erzsébet fasor 1-21-ig
 Várfoke utca II. kerületi része
 Vérmező út II. kerületi része

2.2. Egészségügyi Szolgáltató ez által biztosítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (a) pontjában rögzített, az Önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi szolgáltatás körébe tartozó háziorvosi szolgáltatást, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott körzethatáron belül.

3. A praxisjoggal rendelkező háziorvos kötelezettségei

3.1. Egészségügyi Szolgáltató ellátja a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendeletben foglalt háziorvosi feladatokat. Kijelenti, hogy a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

3.2. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a 2.1. pontban felsorolt körzetben lakók jelentkezését csak az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet alapján, különösen indokolt esetben, az erre vonatkozó jogszabályok szerint eljárva utasíthatja vissza. Vitás kérdésekben a jelentkező személy tartózkodási helye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi kerületi hivatala (a továbbiakban: Egészségügyi Hatóság) dönt.

3.3. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 3. § (3) bekezdése alapján sürgős szükség esetén köteles ellátni a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny vagy krónikus megbetegedésük miatt orvosi ellátást igényelnek és ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet. Egészségügyi Szolgáltató a háziorvosi ellátásokat térítés nélkül köteles biztosítani az arra jogosultaknak.

Amennyiben Egészségügyi Szolgáltató az alapellátási tevékenységet vállalkozási formában kívánja végezni, köteles az érvényes egészségügyi vállalkozás bejegyzését jelen szerződés hatálybalépése előtt igazolni, az egészségügyi szolgáltatásra jogosító működési engedélyt beszerezni.

A folyamatos ellátás érdekében az Egészségügyi Szolgáltató az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III.3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontja szerint munkanaponként 8 (nyolc) órában az öt választó biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatti helyettesítés eseteit. A keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság idejére helyettesítéséről – annak finanszírozásával egyetemben – saját hatáskörben köteles gondoskodni.

Az Egészségügyi Szolgáltató a feladatait a rendelőjében, valamint a jogszabályokban meghatározott és egyéb indokolt esetben, a beteg otthonában látja el.

3.4. Egészségügy Szolgáltató 5 (öt) munkanapnál hosszabb távollétét köteles Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatára (székhelye: 1027 Budapest, Kapás utca

22., továbbiakban: Egészségügyi Szolgálat) vezetőjének írásban bejelenteni, működési engedélyében szereplő helyettesének elérhetőségi és rendelési időre vonatkozó adataival együtt. Egészségügyi Szolgáltató a folyamatos, 30 (harminc) munkanapot meghaladó távolléte esetén köteles ezt a tényét a finanszírozó szerv és az engedélyező Egészségügyi Hatóság felé is írásban bejelenteni.

Az Egészségügyi Szolgáltató vállalja, hogy a kötelező és cseti jelentéseknek, adatszolgáltatásoknak – az érvényes jogszabályok figyelembevételével – az Egészségügyi Szolgálat vezetője, az Egészségügyi Hatóságok vagy más, jogszabályban meghatározott szerv (pl.: finanszírozó szerv, KSH, stb.) felé pontosan és időben eleget tesz.

3.5. Az Egészségügyi Szolgáltató, mint területi ellátási kötelezettséget vállaló közszolgáltató, köteles a gazdálkodási tevékenység körében elvárható gondossággal eljárni, működési körébe tartozó veszteséget fedezni.

3.6. Az Egészségügyi Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az e szerződés körébe tartozó praxis tevékenységére a jelen szerződés 9. pontjában meghatározott időtartam kezdő napját megelőzően felelősségbiztosítást köt és azt a szerződés időtartamára folyamatosan fenntartja.

3.7. Az Egészségügyi Szolgáltató jelen szerződés körébe tartozó tevékenysége során, jelen szerződés 9. pontjában meghatározott időtartamra köteles biztosítani a praxisban egészségügyi tevékenységet végzők működési nyilvántartásának érvényességét, munkaköri alkalmasságának igazolását, az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló mindenkor hatályos rendeletben – jelenleg a 60/2003.(X.20.) ESZCSM rendelet – meghatározott, az egyes egészségügyi szolgáltatásokhoz szükséges szakmai, személyi és tárgyi minimumfeltételek meglétét.

3.8. Az Egészségügyi Szolgáltató a **1024 Budapest, Fillér utca 12. szám** alatti orvosi rendelőegységben lévő háziorvosi rendelőt és az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségeket tételes leltár szerint veszi át (1. melléklet). Köteles az átvett tárgyakat kellő gondossággal használni, állagukat megőrizni. Az átvett tárgyi eszközök, műszerek és berendezési tárgyak pótlása Egészségügyi Szolgáltató feladata. Egészségügyi Szolgáltató az átvett valamennyi vagyontárgy állagának megóvásáért felel, kivéve a rendeltetésszerű használat folytán keletkezett természetes elhasználódás következményeként jelentkező állagromlást vagy megsemmisülést. Egészségügyi Szolgáltató mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a rábízott vagyontárgyak tekintetében úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

3.9. Egészségügyi Szolgáltató a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 12. § (1) bekezdés alapján köteles a jogszabályban előírt képzettséggel rendelkező ápolót alkalmazni, aki a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

A jogszabályi előírások betartását az Egészségügyi Hatóság ellenőrzi. A praxisban közreműködő ápoló foglalkoztatásáról, és helyettesítéséről - annak finanszírozásával egyetemben - az Egészségügyi Szolgáltató köteles gondoskodni.

3.10. Az Egészségügyi Szolgáltató köteles megfizetni a praxis működésével kapcsolatos, az Egészségügyi Szolgálattal kötendő szolgáltatási szerződésben meghatározott közüzemi díjakat valamint más, az épület működésével kapcsolatos terheket a rendelés céljára igénybevett épületrész mérete és rendelési ideje arányában. A közös használatú épületrészek (várók,

folyosók, öltözők, mosdók) üzemeltetési költségeit ugyancsak a fenti arányban viseli. A befizetett közüzemi díjakról Egészségügyi Szolgálat köteles minden negyedév után legkésőbb 30 (harminc) nappal elszámolást küldeni Egészségügyi Szolgáltatónak a befizetendő összeg megjelölésével, melyet Egészségügyi Szolgáltató a számlán feltüntetett fizetési határidőig köteles átutalni Egészségügyi Szolgálat 12001008-00201750-00100008 számú számlájára.

Az Egészségügyi Szolgáltató vagy kellő felhatalmazással és szakismerettel rendelkező képviselője előre egyeztetett időpontban jogosult az elszámolást, illetve az annak alapját képező számlákat Egészségügyi Szolgálat képviselőjénél ellenőrizni.

Az itt nem szabályozott feltételek tekintetében az Egészségügyi Szolgálattal kötendő szolgáltatási szerződés rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Egészségügyi Szolgáltató a rendelő működtetésének költségei közül jelen szerződés érvényességi ideje alatt magára vállalja a veszélyes hulladék megsemmisítésének, a takarításnak, a telefon, internet-szolgáltatásnak és a rendelői textília mosatásának költségeit.

Az Egészségügyi Szolgáltatót terheli a karbantartás költségei, a rendelés céljára igénybevett épületrész mérete és rendelési idő arányában.

3.11. Az Egészségügyi Szolgáltató köteles bejelenteni az Egészségügyi Szolgáltatónak is, ha az ápoló személyében változást tervez, mely szerződés módosítást von maga után.

3.12. Az Egészségügyi Szolgáltató a finanszírozó szerv által a háziorvosi körzet működtetésére folyósított teljes összeget elkülönített bankszámlán köteles kezelni, és kizárólag a praxis céljára fordítani.

4. A települési önkormányzat kötelezettségei (ideértve a fenntartáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat is)

4.1. Önkormányzat hozzájárulását adja ahhoz, hogy a finanszírozó szerv által a háziorvosi körzet működtetésére folyósított teljes összeget az Egészségügyi Szolgáltató kapja meg.

4.2. Az Önkormányzat az Egészségügyi Szolgálat útján, a jelen szerződés időtartamára, a feladat ellátásához térítés nélkül az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja a tulajdonában álló, természetben a **1024 Budapest, Filler utca 12.** szám alatti orvosi rendelőegységben lévő háziorvosi rendelőt és az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségek használatát, annak teljes felszerelésével és berendezésével együtt.

4.3. Az Önkormányzat vállalja a rendelő felújításával kapcsolatos költségeket, melyet az Önkormányzat felújítási terve alapján és pénzügyi lehetőségei függvényében végez.

5. A háziorvos rendelési idejének meghatározása

5.1. A rendelési idő meghatározásánál, az adott településen működő, praxisjoggal rendelkező háziorvosok kötelesek rendelési idejüket – az Önkormányzat által meghatározott irányelveknek megfelelően – összehangoltan kialakítani.

A rendelési időről és különösen annak módosításáról – az Önkormányzat jóváhagyását, valamint az engedélyt kiadó Egészségügyi Hatóság általi tudomásulvételt követően – a háziorvosnak a körzetébe tartozó lakosságot és az általa ellátottakat tájékoztatnia kell.

A folyamatos ellátás keretében az Egészségügyi Szolgáltató a betegek ellátását a rendelőjében az alábbi rendelési idő szerint köteles biztosítani.

5.1.1. Rendelési Idő:*Hétfő: 8.00 – 12.00 óráig**Kedd: 16.00 – 20.00 óráig**Szerda: 8.00 – 12.00 óráig**Csütörtök: 16.00 – 20.00 óráig**Péntek: páros hét: 8.00 – 12.00 óráig**páratlan hét: 16.00 – 20.00 óráig***5.1.2. Rendelkezésre állási idő:***Hétfő: 12.00 – 16.00 óráig**Kedd: 12.00 – 16.00 óráig**Szerda: 12.00 – 16.00 óráig**Csütörtök: 12.00 – 16.00 óráig**Péntek: páros hét: 12.00 – 16.00 óráig**páratlan hét: 12.00 – 16.00 óráig***6. A háziorvos ügyeletben történő részvételére vonatkozó rendelkezések**

Az orvosi ügyeletet az Önkormányzat biztosítja az általa szervezett központi ügyelet útján. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy szükség esetén kötelezhető ügyeleti feladat ellátására a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004.(V.11.) ESzCsM rendelet szabályai és az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III. 3.) Korm. rendelet 7.§ (2) bekezdésének d) pontjában foglaltak szerint, amennyiben erre nézve igény merül fel Önkormányzat oldalán. Szerződő felek ilyen igény esetén külön megállapodást kötnek az ügyelet ellátásának feltételeire nézve.

7. A háziorvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések

Helyettesítésről az Egészségügyi Szolgáltató maga köteles gondoskodni a szerződés időtartama alatt, érvényes a vonatkozó jogszabályokban a feladatkörre előírt személyi és szakmai feltételeknek megfelelő, az engedélyező Egészségügyi Hatóságnak szabályszerűen bejelentett helytessel. Indokolt esetben, ellátási érdekből az Egészségügyi Szolgálat vezetője átmenetileg, legfeljebb 6 (hat) hónapra, a helyettesítendő praxis terhére és költségére, helyettesítésre kötelezheti az Egészségügyi Szolgáltatót.

8. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozók megnevezése, a rájuk vonatkozó rendelkezések

8.1. Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy az ápolói feladatokat Balla Tímea Éva (születési hely és idő: Budapest, 1972. szeptember 28., anyja neve: Páhány Éva, adóazonosító száma: 8386212497, TAJ száma: 080 021 353 látja el, aki a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

Egészségügyi Szolgáltató az ápoló működési nyilvántartásba vételének igazolását, MESZK tagságának igazolását, dr. Darnót Gábor BT, mint munkáltató és Balla Tímea Éva, mint munkavállaló között 2012. január 1. napján létrejött munkaszerződését és munkaköri leírását továbbá a mindenkor hatályos jogszabályok szerint az elvégzett alkalmassági vizsgálat eredményét az Egészségügyi Szolgálat részére bemutatta.

8.2. Az ápoló munkáját a gyógyító–megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi orvos irányítja. Az ápoló a szakképesítésének megfelelő feladatokat önállóan végzi. A házi orvosi ellátáshoz kapcsolódó ápolási tevékenység tartalmát a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 2. melléklete rögzíti, az ápoló a feladatait ennek alapján köteles ellátni.

9. A feladat-ellátási szerződés időtartama

Jelen szerződést a Szerződő felek **2017. július 11. napjától 2022. július 10. napjáig** terjedő, 5 (öt) éves határozott időtartamra kötik. Szerződő felek kölcsönösen kifejezik szándékukat hosszú távú munkakapcsolat fenntartására. Amennyiben szükséges, Szerződő felek kölcsönösen kezdeményezik jelen szerződés módosítását.

10. A feladat-ellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések

10.1. Jelen szerződés megszűnik, ha a finanszírozó szerv és Egészségügyi Szolgáltató között létrejött szerződés bármely okból megszűnik, vagy Egészségügyi Szolgáltató működési engedélyét az Egészségügyi Hatóság visszavonta.

10.2. Szerződő felek a jelen szerződést 6 (hat) hónapra mondhatják fel. Szerződő felek kijelentik, hogy közös megegyezéssel történő szerződés-megszüntetés esetén is irányadónak tekintik a felmondási időre meghatározott időtartamot.

Jelen szerződés fennállásának időtartama alatt súlyos szerződésszegés esetén szerződő felet megilleti a szerződésszegő féllel szemben a rendkívüli felmondás joga. Jelen szerződés megszűnése esetén Egészségügyi Szolgáltató köteles a rendelkezésére bocsátott, házi orvosi rendelőt, az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségeket és az 1. melléklet szerint átvett felszerelési, berendezési tárgyakat a szerződés megszűnését követő 15 (tizenöt) napon belül, rendeltetésszerű használatra alkalmas, állapotban Egészségügyi Szolgálat birtokába visszaadni.

10.3. A praxis működésével kapcsolatos közüzemi díjak tekintetében fennálló 6 (hat) hónapon túli elmaradás, hátralék megjelenés súlyos szerződésszegésnek minősül, amely szerződésszegés a szerződés azonnali hatályú felmondását vonja maga után.

10.4. Az Egészségügyi Szolgáltató az átengedett helyiséget kizárólag a szerződésben foglalt feladatokra használhatja, bérbeadási, albérletbe adási, más célra történő hasznosításra, átengedésre szóló jogot nem szerez. Az alapellátási egészségügyi szolgáltatásokon túli tevékenység csak külön szerződés alapján folytatható. A jelen pontban foglaltak megszegése a szerződés azonnali hatályú felmondását vonhatja maga után.

11. A házi orvost a körzetmódosítás következtében ért kár esetére a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettsége

A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a házi orvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény

2/B § (5) bekezdése alapján.

12. Egyéb, kártérítésre, kártalanításra vonatkozó előírások

Az Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy valamennyi, a jelen szerződéssel érintett praxisban végzett házi orvosi tevékenység végzése során okozott károkért kizárólagos felelősséget vállal.

13. Egyéb előírások

13.1. Az Önkormányzat és az Egészségügyi Szolgáltató kötelezi magát, hogy együttműködik a kerület egészségügyi helyzetének javítása érdekében. Ennek érdekében Önkormányzat az Egészségügyi Szolgálat közreműködésével köteles tájékoztatni az Egészségügyi Szolgáltatót a kerület egészségügyi ellátását érintő kérdésekről, döntésekről, továbbképzési lehetőségekről.

13.2. Jelen szerződés megkötésének feltétele a praxisjog engedély, az Egészségügyi Szolgáltató egészségügyi személyzetének érvényes működési nyilvántartásban szereplésének igazolása, MOK/MESZK tagságának igazolása, a vállalkozói tevékenység folytatásához szükséges működési engedély-, és/vagy a cégbírósi bejegyzés, a vonatkozó Társasági szerződés, a 3.6. pont szerinti felelősségbiztosítás, továbbá a mindenkor hatályos jogszabályok szerint elvégzett alkalmassági vizsgálatok eredményeinek Egészségügyi Szolgálat részére történő bemutatása.

13.3. Jelen szerződésben nem szabályozottakra a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos, vonatkozó jogszabályok az irányadók.

Jelen szerződést Szerződő Felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2017. május.....

.....
Dr. Láng Zsolt
 polgármester
 Budapest Főváros II. Kerületi
 Önkormányzat

.....
Dr. Darnót Gábor
 ügyvezető
 dr. Darnót Gábor Felnőtt Háziiorvosi és
 Belgyógyászati Betéti Társaság

U.S. Air Exposure of the Year
1999

Alleltari leltariv

 $\Delta \rho = \rho_{\text{max}} - \rho_{\text{min}}$

0000001417 FHO Filter u [90-90] - Feladat: Szolg. Filter u 12

Accession Number: 2016-09-28

A 1933 elvétel alapján 20,1 év

$$1. \text{ 100\% } \rightarrow 100\% \quad 2. \text{ 100\% } \rightarrow 100\% \quad 3. \text{ 100\% } \rightarrow 100\% \quad 4. \text{ 100\% } \rightarrow 100\%$$

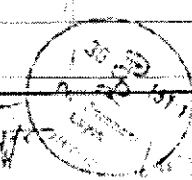
Azonosító		Megnevezés	Egységár	KÖNYV SZÁMA	Haszn. készlet	Haszn. készlet	Érték
Időpont	Időpont	Cím	Méret	Haszn. készlet	Haszn. készlet	Haszn. készlet	Érték
2012		Kartotékszekrény, 10 fiókos	21 800,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
2013		Kartotékszekrény, 10 fiókos	21 800,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
2131		Vizsgálóágy	24 000,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
2142		Vizsgálóágy	27 250,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
2143		Vizsgálópamlag	22 200,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
2174		Kartotékszekrény, 10 fiókos	24 200,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
2187		Kartotékszekrény, 10 fiókos	26 250,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
2235		Vizsgáló pamlag	24 000,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
2236		Kartotékszekrény 10 fiókos	55 925,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
30388		EKG készülék MAC-500	500 000,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
30390		EKG készülék MAC-500	545 999,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
30391		Telefax Panasonic KX-FM9HG	83 000,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
30392		EKG készülék MAC-500	545 999,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
502371		Klima NORD 2,6 KW inverteres	182 539,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
502381		Klima NORD 2,6 KW inverteres	182 539,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
502391		Klima NORD 2,6 KW inverteres	182 539,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
5580		Sürgősségi táskák	40 000,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
5581		Sürgősségi táskák	40 000,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
5582		Kettős fele látásvizsgáló tábla	27 912,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
5583		Kettős fele látásvizsgáló tábla	27 912,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
5584		Sterilizáló Circotherm OH300	46 900,00				
Tárgy eszköz			DB		1 000		
13112313-0000024		Orvosi táskák	9 800,00				
Készlet			DB		2 000		
13112313-0000108		Fülmosószer	35 125,00				
Készlet			DB		1 000		
131123232-0000043		Nővér ruházat	15 900,00				
Készlet			DB		1 000		
131123232-0000054		Vezetői forgórész	13 439,00				
Készlet			DB		1 000		

Project: CT-EcoSTAT - Lelcar (2016.8.2.3)

2042020 2020 2020

Editor: Mark Karolyne

2. 2000



Alkalmazott: Dr. Károlyi Mark
Bécs, 2016.09.28.

Alkeltári leltár
0000001412 - FHO Filér u [0090] - Felhívó háziorvosi Szolg. Filér u 12.
Főorvos: sz. 1951.11.11. - DR. GY. N.

Alkeltári leltár

Alkeltári form. száma: 2016.09.28.

Alkeltári leltár: 2016.09.28. év: 2016. hó: 09. nap: 28.

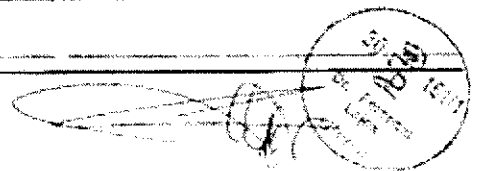
Leírás: 0000001412

Azonosító	Megnevezés	Mennyiség	Egységár (M)	Készlet		
				Haszn. készlet	Haszn. készlet	Tartalék
131123232-0000095	Műszerasztal	1	2.000,00	2.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000096	Műtőszamoly 1 lépcsős	1	1.000,00	1.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000097	Állófogas	1	4.000,00	4.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000106	Orvosi íróasztal	1	4.000,00	4.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000109	Műszer kótszer szekr.Fa-üveg	1	4.000,00	4.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000113	Fali gyógyszereszekrény	1	1.000,00	1.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000127	Pnnterasztal	1	2.000,00	2.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000134	Ötöcseszekrény 1 ajtós	1	5.000,00	5.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000174	Guruló asztal szekrény	1	7.000,00	7.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000328	Várotermi pad 4 üléses	1	6.000,00	6.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000329	Várotermi pad 3 üléses	1	3.000,00	3.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123232-0000330	Várotermi pad 2 üléses	1	3.000,00	3.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123332-0000040	Hűtőgép	1	1.000,00	1.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123332-0000063	Létra alumínium	1	1.000,00	1.000		
Kisérletű eszköz		DB				
131123332-0000195	Poroltó készülék	1	2.000,00	2.000		
Kisérletű eszköz		DB				
21112623-0000005	Törőkoró	1	10.000,00	10.000		
Anyag		DB				
21112623-0000007	Lepedő	1	6.000,00	6.000		
Anyag		DB				
21112623-0000015	Műszertörő kffe	1	3.000,00	3.000		
Anyag		DB				

Program: CT EcoSTAT - Leltár (2016.8.2.3)
Készítő: Mark Károlyi

2016.09.28. 12:59:12

2.01.4



Környezetvédelmi Szolgálat
Bírság

Allettári feltáró

0000001412 - FHO Feltáró (0006) - Feltáró háziorv. Szolg. Feltáró 12
Feltáró háziorv. Szolg. Feltáró 12

Az ... községet

A feltáró napja: 2016.09.28

A feltáró helye: 2016. év ... hó ... nap

Allettári feltáró napja

Azonosító	Megnevezés	Egyesítő	KÖNYVSZERINT		JÁRAKÉRT	
			Haszn. készlet	Haszn. készlet	Haszn. készlet	Haszn. készlet

Az allettári feltáró felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy az 0006 - Feltáró háziorv. Szolg. Feltáró 12 feltáró napja egyéni felelősségünkkel, az allettári feltáróval valamennyi feltáró anyagot, eszközt felvettük. Az allettári feltáró a vizsgálóknak megfelelő adatokat tartalmaz, melyek feltáró és anyagi felelősségét vállaljuk. A feltáró során 4 feltáróvet használtunk fel 1-től 4-ig számig. Feltáró egybenhangzóan kijelentjük, hogy a munkavégzés során semmilyen említésre méltó rendkívüli esemény nem történt.

2016. év ... hó ... nap

.....
Zala Megyei Kormányhivatal

.....
Feltáró napja: 2016.09.28

A feltáró napja: 2016.09.28

Ezenfelül

Az ehhez kapcsolódó jelentést a kézhezvételtől számított 3 napon belül a feltáró csoport részére meg kell küldeni. Amennyiben az igazoló jelentést a megadott időpontra a feltáró csoport nem kapja meg, a felelősség teljes egészében a feltáróvezetőt terheli.

A feltáró igazolására e záradékot aláírás, kézjeggyel kell ellátni.

1. melléklet a 10/2016. (II. 5.) Korm. rendelethez
Bátonyterenye

Alleltartási leltár

Alleltartási leltár

0000001412 - FHO Árnyék (0090) - Feleltartási leltár Szolg. Feltétel 12
12. évfolyam 2016. 09. 28. 12:55:12

Alleltartási leltár 2016. 09. 28.

Alleltartási leltár 2016. év hó nap

Leltározási leltár

Azonosító	Megnevezés	Mennyiség	Egység	Mennyiség	Egység	Mennyiség	Egység	Mennyiség	Egység

2016. év hó nap

Alleltartási leltár

Alleltartási leltár

Ellenőrzés

Átvételi elismervény

Átvett anyagok: 2016. év hó nap napján felvett 0090 -> Feleltartási leltár Szolg. Feltétel 12 leltározási száma 4

2016. év hó nap

Átvett

Átvett

Zárókérdés

A leltározás során leltározott anyagokat, eszközöket, stb. további kezelésre, megőrzésre, anyag felelősségem tudatában átvettlem

2016. év hó nap

30.09.2016
FHO Árnyék
Leltározási leltár

Leltározási leltár

A leltározási leltár átvételét javasolom:

2016. év hó nap

A leltározási leltár átvételét engedélyezem:

2016. év hó nap

Polgármester: *Zárt* ülést rendel el.

Napirend 15./ pontja

Szociális ellátással kapcsolatos elsőfokú döntéssel szembeni fellebbezés
(írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: Vargáné Luketics Gabriella
Szociális és Gyermekvédelmi Iroda vezetője

A napirendi pont tárgyalása *zárt* ülés keretében történt.

Napirend 16./ pontja

Javaslat a Díszpolgári címmel és a II. Kerületért Emlékéremmel kitüntetettek személyére
(írásbeli)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: Ötvös Zoltán
Művelődési Iroda vezetője

A napirendi pont tárgyalása *zárt* ülés keretében történt.

Polgármester: *Nyílt* ülést rendel el.

Napirend 17./ pontja

Az Aprónép Alapítvány a Gyermekek Megsegítésére támogatása
(írásbeli, helyszíni)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: Tomity Angéla
Polgármesteri referens

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
97/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete

az Aprónép Alapítvány a Gyermekek Megsegítésére társadalmi szervezet (székhelye: 1023 Budapest, Bolyai u. 5-7., adószám: 19677749-1-41) részére 2 500 000,- Ft összegű támogatás átadását jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. június 30.

(17 képviselő van jelen, 17 igen, egyhangú)

Napirend 18./ pontja

Alapítványok támogatása a Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatok Ellenőrző Bizottság döntései nyomán (írásbeli, helyszíni)

Előterjesztő: Némethy Béla sk.

Bizottsági elnök

Előadó: Rudolfné Romváry Noémi

Bizottsági referens

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
98/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

a Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatok Ellenőrző Bizottság döntése nyomán 2017. évben az 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet 9. sz. tábla 8. sor *Társadalmi szervezetek támogatása*”, valamint a 9. sor *„Nyugdíjas klubok támogatása”* jogcím előirányzat terhére az alábbi alapítványi támogatások folyósítását hagyja jóvá:

Költségvetési, Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatok Ellenőrző Bizottság határozat száma	Alapítvány neve	2017. évi támogatás összege Ft
98/2017. (IV.24)	Központi Bányászati Fejlesztési Intézet Nyugdíjasaiért Alapítvány	200 000
99/2017. (IV.24)	Nefelejcs Nyugdíjas Klub	400 000
109/2017. (IV.24)	Otthonunk Európában a II. Kerület Alapítvány	550 000
110/2017. (IV.24)	Pitypang Humán Szolgáltató Alapítvány	100 000

115/2017. (IV.24)	Szabó Magda Szellemi Örökségéért Alapítvány	70 000
117/2017. (IV.24)	Dr. Genersich Antal Alapítvány	300 000
120/2017. (IV.24)	Pasaréti Ferences Alapítvány	150 000
122/2017. (IV.24)	AquaZona Alapítvány	150 000
124/2017. (IV.24)	Szenior Akadémia Alapítvány	100 000

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

(17 képviselő van jelen, 17 igen, egyhangú)

Napirend 19./ pontja

Együtműködési megállapodás város-rehabilitációs projekt megvalósítására a TÉR_KÖZ pályázat keretében.

(írásbeli, helyszíni)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt

Polgármester

Előadó: Szentirmai-Zöld Máté

Polgármesteri referens

Polgármester: Szavazásra bocsátja – a minősített többség szabályai szerint - a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat **99/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata**

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy felhatalmazza a Polgármestert a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat és Budapest Főváros Önkormányzata között létrejövő, az adyligeti park felújítását célzó, TÉR_KÖZ elnevezésű város-rehabilitációs pályázat megvalósításához szükséges – jelen határozat mellékletét képező – Együtműködési Megállapodás aláírására a véglegesítéshez szükséges technikai jellegű módosításokkal, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy a megvalósításhoz szükséges, bruttó 165 000 eFt önerőt Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat a 2018. évi költségvetésében biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. április 30.

(17 képviselő van jelen, 17 igen, egyhangú)

határozati javaslat melléklete

Budapest Fővárosi Városhabilitációs Keret keretében

Együttműködési Megállapodás,
amely létrejött

egyrészt a Budapest Főváros Önkormányzata,
mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)
(cím: 1052 Budapest, Városház u. 9-11., adószám: 15735636-2-41;
törzskönyvi azonosítószám: 735638; statisztikai számjel: 15735636-8411-321-01 képviseli:
Tarlós István főpolgármester)

másrészt a Budapest Főváros Önkormányzata,
mint kedvezményezett (továbbiakban: **Kedvezményezett**),
(cím: adószám:
törzskönyvi azonosítószám:; statisztikai számjel:
képviseli: polgármester)
továbbiakban együtt: **Felek között**

a „.....” című városhabilitációs
projekt megvalósítására.

1. Preambulum

1.1. Támogató a Fővárosi Városhabilitációs Keret felhasználásának szabályairól szóló 27/2013. (IV.18.) számú Főv. Kgy. rendeletben foglaltak szerint „A) Városhabilitáció keretében megvalósuló közterületek komplex megújítása”, valamint „B) Közösségi célú városhabilitációs program” tárgyú pályázati felhívást tett közzé a kerületi önkormányzatok városhabilitációs munkáinak támogatására (továbbiakban: Pályázati Felhívás), amelyre Kedvezményezett a Képviselő-testület (.....) Ök. sz. számú határozatával elfogadott – FPH059/..... iktatószámon és pályázati azonosító számon regisztrált – pályázatot nyújtott be.

1.2. A pályázati felhívás 8. pontja meghatározza, hogy a Felek Együttműködési Megállapodást, majd az egyes projektelemek részletes kidolgozását és előkészítését követően Támogatási Szerződést kötnek egymással.

1.3. Támogató részéről a/..... (.....) számú Főv. Kgy. határozat felhatalmazta a Főpolgármestert, a Kedvezményezett részéről a Képviselő-testület/..... (.....) számú határozata felhatalmazta a Polgármestert a jelen megállapodás aláírására.

2. Az együttműködés tárgya

2.1. Jelen megállapodás aláírásával Felek megállapodnak abban, hogy az 2.2. pontban szereplő projekt előkészítése és megvalósítása érdekében együtt kívánnak működni.

2.2. Támogató a (.....) számú Főv.Kgy. határozatával döntött arról, hogy Kedvezményezett részére a jelen megállapodás mellékletét képező és attól elválaszthatatlan pályázati dokumentációban foglalt városrehabilitációs projekt megvalósítására legfeljebb forint, azaz forint összegű vissza nem térítendő, a Támogatási Szerződés szerinti eljárásrendben folyósítandó támogatással járul hozzá. Támogató (.....) számú Főv.Kgy. határozatával rögzíti a támogatás alapját képező kulcsfontosságú, a Támogatási Szerződésből el nem hagyható projektelemeket, amelyek nélkül a Támogatási Szerződés nem köthető meg, melyek a "című városrehabilitációs projekt esetében a következők:

Kulcsfontosságú projektelem megnevezése:	Kulcsfontosságú projektelem rövid leírása:

2.3. Jelen együttműködési megállapodás célja a nyertes pályázat megvalósítására, valamint az ahhoz megítélt támogatási összeg folyósítására és felhasználására irányuló Támogatási Szerződés előkészítése.

3. Kötelezettségvállalás

3.1. Kedvezményezett kötelezettsége a Támogatási Szerződés megkötéséhez a Pályázati Felhívás szerint szükséges feltételek legkésőbb 2018. január 31-ig történő teljesítése, és az ehhez kapcsolódó előkészítési költségek fedezetének biztosítása.

3.2. Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett által benyújtott pályázat a Támogató tulajdonában álló ingatlan(oka)t érint/ nem érint¹.

3.2.1. A Kedvezményezett által benyújtott pályázatban foglalt, Támogató tulajdonát képező ingatlan(ok) adatai:

- a) Helyrajzi száma:
- b) Címe vagy fekvésének pontos körülhatárolása:
- c) Támogató tulajdoni hányada:

¹ A 3.2 számú rendelkezést a nyertes pályázat tartalmának megfelelően - a Fővárosi Közgazdálkodási és Városrendezési és Tervezési Bizottság határozatában rögzített, tulajdonosi hozzájárulása esetén - kell alkalmazni, amennyiben a nyertes pályázat a Támogató tulajdonában álló ingatlant nem érint, úgy a 3.2 számú rendelkezés alpontjainak alkalmazására értelmszerűen nincs szükség.

d) Osztatlan közös tulajdon esetén a tulajdonostársak megnevezése és tulajdoni hányada;
e) Osztatlan közös tulajdonra vonatkozó, kizárólagos használat rendezésére létező okirat megnevezése, kelte, esetleges további azonosító adatai;

3.2.2. Támogató jelen megállapodás aláírásával – a Fővárosi Közgyűlés .../.../... számú határozata alapján támogatja a fővárosi tulajdonú érintő, jelen megállapodás 2.2. pontjában foglalt projekt megvalósítását. A Kedvezményezett köteles a projekt engedélyezési szintű terveit 2018. január 31-ig elkészíteni, és a Fővárosi Önkormányzathoz tulajdonosi hozzájárulásra benyújtani. A benyújtott terveket Támogató haladéktalanul elbírálja és dönt a tulajdonosi hozzájárulás megadásának kérdésében. Ezt elősegítendő Támogató vállalja, hogy Kedvezményezett a 2.2. pontban felsorolt tartalmi elemekre vonatkozó engedélyezési szintű tervei tervezeteinek véleményezésére, folyamatos szakmai konzultációra a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Városcéltérítési Főosztályán keresztül szakmai egyeztetések keretében lehetőséget biztosít. A Támogató tulajdonosi hozzájárulását adja jelen megállapodás 2.2. pontjában foglalt projekt megvalósítása céljából a Támogató tulajdonában lévő 3.2.1. pontban megjelölt ingatlan/ ingatlan tulajdoni hányad/ ingatlan kizárólagos használatában álló rész² vonatkozásában a Támogató által előzetesen jóváhagyott engedélyezési terveknek megfelelő hatósági engedélyek és egyéb szükséges hozzájárulások Kedvezményezett által történő beszerzéséhez. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 3.2.1. pontban megjelölt ingatlan kivitelezési munkálatok elvégzése érdekében történő igénybevételek feltételei külön kerülnek meghatározásra. A 3.2.1. pontban megjelölt ingatlanon a beruházással kapcsolatos munkálatokat a Kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötéséig nem kezdi meg.

3.2.3.³ Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogató tulajdonában lévő ingatlan tulajdonostársainak a projekt megvalósításához szükséges engedélyeit, tulajdonosi hozzájárulásait beszerzi és tudomásul veszi, hogy amennyiben ezen kötelezettségének akár önhibáján kívül nem tud eleget tenni, úgy jelen megállapodás 3.3. pontjában foglaltak megfelelően irányadóak. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a tulajdonostársak szükséges nyilatkozatainak beszerzése érdekében a Kedvezményezettel együttműködik.

3.2.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a benyújtott pályázat a Támogató tulajdonában álló ingatlan(oka)t érinti, a Projekt megvalósítása az ingatlan vonatkozásában Kedvezményezett oldalán tulajdonjogot nem keletkeztet. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Projekt megvalósításával létrejövő vagyonnövekmény – eltérő megállapodás hiányában – olyan arányban kerül a Támogató tulajdonába és az értékét a Támogató olyan mértékben aktiválja, amely arányban tulajdona az ingatlan, amelyen a vagyonnövekmény létrejön. Ezen vagyonnövekmény vonatkozásában a Kedvezményezett semmilyen jogcímen követeléssel nem élhet, arra vonatkozólag a jövőben semmiféle igényt nem támaszthat. A Támogató és a Kedvezményezett – a Projekt megvalósításának esetleges speciális körülményeire tekintettel – e tárgyban további külön megállapodást köthet.

3.3. Amennyiben a jelen megállapodás 3.1. és 3.2. pontjában foglaltak nem teljesülnek, ezáltal a Támogatási Szerződés 2018. március 31-ig nem kerül elfogadásra, ez esetben Támogató nem vállal kötelezettséget az aktuális pályázati kiírás keretében megítélt támogatás Kedvezményezett részére történő folyósítására. Támogatási Szerződés megkötésének hiányában nincs lehetőség a Projekt előkészítési költségeinek Kedvezményezett részére történő megtérítésére sem.

² A 3.2.1. pontban foglaltakkal összhangban értelemszerűen kiválasztandó a megfelelő szövegrész.

³ Ezen rendelkezés kizárólag a 3.2.1. pontban foglaltak szerinti osztatlan közös tulajdonú ingatlan érintettsége esetében, kizárólagos használatra vonatkozó megállapodás hiányában része a szerződésnek.

3.4. Támogató tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása során a nem tulajdonát képező ingatlanon megvalósuló vagyonnövekmény az érintett ingatlan tulajdonosának vagy tulajdonosainak tulajdonába kerül.

3.5. Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogatási Szerződés megkötése esetén legalább a Pályázati Felhívás előírásai alapján szükséges kerületi önerő összegét biztosítja a költségnemek arányának megtartásával. A Támogatási Szerződés megkötésének előfeltétele a szükséges önerő rendelkezésre állásának igazolása Támogató felé.

3.6. Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződéshez szükséges tervek részletes tartalmának kidolgozása érdekében Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Városcéltérítési Főosztályával együttműködik.

4. Az együttműködés időtartama

4.1. Jelen együttműködési megállapodást Felek határozott időre kötik, a Támogatási Szerződés 2018. március 31-ig való elfogadása esetén tervezetten a Projekt lezárásának napjáig.

4.2. A Támogatási Szerződés megkötésének fenti határidőig való elmaradása esetén Felek az együttműködést megszüntetik.

4.3. Jelen Együttműködési Megállapodás a Felek általi kölcsönös aláírásának napján, amennyiben a Megállapodást a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy az a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba.

5. Az együttműködés menete

5.1. A Támogató a jelen megállapodásban foglalt projekt előkészítése és végrehajtása érdekében szükséges szakmai együttműködés fővárosi koordinációjára a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Városcéltérítési Főosztályát jelöli ki.

5.2. A Kedvezményezett a jelen megállapodásban foglalt projekt előkészítése és végrehajtása érdekében szükséges szakmai együttműködés kerületi koordinációjára a Főépítész Irodát jelöli ki.

5.3. Felek a jelen megállapodás hatálybalépését követően egységes, aktív kommunikációs tevékenységet végeznek, mind a lakosság, mind a szakma számára biztosítják a nyilvánosság feltételeit, ezáltal főrekednek a városrehabilitációs projekt társadalmasítására.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. Kedvezményezett a kommunikációs aktivitása során (sajtközlemény, tervismertetés, lakossági fórum, stb.) köteles feltüntetni azt a tényt, hogy a Projekt Budapest Főváros Önkormányzatának támogatásával valósul meg. (Budapest Főváros támogatásával, Városrehabilitációs pályázat)

Mellékletek

1. Komplet pályázati dokumentáció, amely fizikai értelemben nem kerül csatolásra jelen Együttműködési Megállapodáshoz

Budapest,

Támogató	Támogató	Kedvezményezett
Budapest Főváros Önkormányzata képviselőiben Tarlós István főpolgármester megbízása alapján Bagdy Gábor József dr. Főpolgármester-helyettes	Budapest Főváros Önkormányzata képviselőiben Tarlós István főpolgármester megbízása alapján Szenczey Balázs dr. Főpolgármester-helyettes	Budapest Főváros Kerület Önkormányzata névén: Polgármester

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest,

Verő Tibor főosztályvezető
Pénzügyi Főosztály

Láttam:

Budapest,

Főjegyző megbízásából
Megyesné dr. Hermann Judit

Napirend 20./ pontja

Döntés az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra című pályázaton való indulásról

(írásbeli, helyszíni)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt

Polgármester

Előadó: dr. Kolláth Adél

Kabinetvezető

Polgármester: Szavazásra bocsátja – a minősített többség szabályai szerint - a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
100/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat részt vesz a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásokért felelős miniszterrel közösen meghirdetett – a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra című pályázaton az alábbiak szerint:

A projekt címe: II. kerületi utak felújítása

A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önrész számszerű összege és forrása: 50 000 000 Ft saját forrásból

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a pályázati forrásból nyújtott támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önrész összegét a 2017. évi költségvetésben biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. május 2.

(17 képviselő van jelen, 17 igen, egyhangú)

Napirend 21./ pontja

Javaslat a 60/2017. (III.23.) képviselő-testületi határozat módosítására

(írásbeli, helyszíni)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt

Polgármester

Előadó: dr. Prónik Judit

Polgármesteri referens

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
101/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

a 60/2017. (III.23.) határozatát akként módosítja, hogy a Magyarországi Mindszenty Alapítvány (székhely: 1085 Budapest, Horánszky utca 22.) részére az 588 000 Ft+Áfa összegű támogatás átadását – tekintettel arra, hogy a civil szervezetek részére nyújtott anyagi támogatás nem ÁFA köteles juttatás – egy összegben, átszámítva 747 000 Ft összegben hagyja jóvá.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. május 31.

(17 képviselő van jelen, 17 igen, egyhangú)

Napirend 22./ pontja

Kiegészítő döntés a 69/2017.(III.23.) számú képviselő-testületi döntéshez
(írásbeli, helyszíni)

Előterjesztő: Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Előadó: Tomity Angéla
Alpolgármesteri referens

Polgármester: Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv mellékletét képező, a napirend tárgyában készített előterjesztés határozati javaslatát az előterjesztésben írtakkal egyező tartalommal, változtatás nélkül.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a szavazás eredményeként az alábbi döntést hozta.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
102/2017.(IV.27.) képviselő-testületi határozata

A Képviselő-testület

úgy dönt, hogy a 69/2017.(III.23.) képviselő-testületi döntés kiegészítéseként felhatalmazza a Polgármestert a jelen határozat mellékletét képező nyilatkozat aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

(17 képviselő van jelen, 17 igen, egyhangú)

NYILATKOZAT

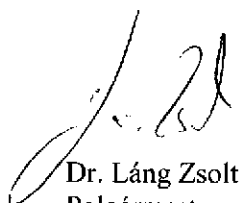
Alulírott Dr. Láng Zsolt polgármester a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat nevében igazolom, hogy a II. kerület közigazgatási területén lévő háziiorvosi körzetek megállapításáról szóló 13/2003.(IV.23.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében meghatározott 15. számú felnőttet ellátó háziiorvosi körzetben a területi ellátási kötelezettséggel járó háziiorvosi feladatok ellátása területi ellátási érdek.

Nyilatkozom egyúttal, hogy Önkormányzatunk a fentiekre tekintettel kötötte meg a körzethez kapcsolódó, praxisjog alapján végzett háziiorvosi tevékenységre vonatkozó feladat-ellátási szerződést a GONDNESS SZolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal (cégjegyzékszám: 13-09-136204, székhelye: 2000 Szentendre, Pismány utca 14., adószáma: 22619008-2-13, képviselőjében eljár: Dr. Herczeg Zsuzsanna ügyvezető). A szerződésben meghatározott kötelezettségek Dr. Herczeg Zsuzsanna háziorvos (születési hely és idő: Pásztó, 1967. január 17., anyja neve: Hevér Zsuzsanna) személyes tevékenysége útján kerülnek ellátásra.

Budapest, 2017. április 27.

Dr. Láng Zsolt
polgármester

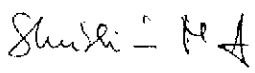
Polgármester: Megköszöni a Testület mai munkáját, s az ülést 16 óra 25 perckor bezárja.


Dr. Láng Zsolt
Polgármester

Kmf.




Dr. Szalai Tibor
jegyző


Skublicsné Manningér Alexandra
j.kv.hitelesítő


Bodor Zoltán
j.kv.hitelesítő

A jegyzőkönyvet készítette:
Patak M.