

MUNKATERV

2023-2024.



Intézmény OM azonosítója:
034221

**A 2023-2024.
nevelési év kiemelt céljai:**

Pedagógiai céljaink súlypontjait a családra, az egészségre, a környezettudatosságra és az óvodában dolgozókra kívánjuk helyezni.

Az anyanyelvi nevelés fontosságának kihangsúlyozása idei nevelési évünk fontos alappillére. Ennek alapja a gyermekek egyéni szintjére alapuló fejlesztés, megerősítve az erre leginkább rászoruló óvodásainkat.

Mindennapjaink alapjául szolgáló kapcsolatrendszerünk megerősítése fontos feladata nevelési éviünknek.

A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama: A nevelési év első napja 2023. szeptember 1. (péntek), utolsó napja 2024. augusztus 31. (szombat).

Szünetek időtartama - A nyári zárva tartás tervezett időpontjai

Székhely/telephely	25. hét	26. hét	27. hét	28. hét	29. hét	30. hét	31. hét	32. hét	33. hét	34. hét
Fillér u						x	x	x	x	x
Érmelléki u	x	x	x	x	x					

Megjegyzés: x = zárva

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 6. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 8. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 8. (hétfő)

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazni kell.

Pedagógiai folyamatok

Pedagógiai folyamatok – Tervezés	
-	<i>Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés? - Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.</i>
-	<i>Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?</i>

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja

Célok kiemelése az intézmény Pedagógiai Programjából	Kapcsolódó feladatok
Célunk, hogy nyugodt légkörben és megfelelő feltételek mellett történjen a nevelés és fejlesztés a gyermekek és felnőttek számára egyaránt. Az óvodapszichológus tevékenységének fő célja a nevelőmunka hatékonyságának segítése, a gyermekek személyiségfejlesztése és lelki egészségvédelme. Célunk, hogy az intézményünkkel jogviszonyban állók elégedettségére, velük együttműködve végezzük munkánkat. Tudatos törekvés kell legyen a digitális technika lehetőségeinek beépítése	Folyamatosan változó világunkban törekvés a kiegyensúlyozottságra, a biztos pontok keresésére. Az elfogadó, segítő, támogató óvodai dolgozók személyisége és példaadása meghatározó; Nevelési feltételeink között kiemelt hangsúlyt helyezünk a gyermekek lelki egészségére: értelmi fejlesztés, érzelmi biztonság nyújtása, a kommunikáció és a konfliktuskezelés alapjainak elsajátítása. Közvetlen segítség nyújtása a nevelő-fejlesztő munkához, valamint konzultációs lehetőség biztosítása a szülők számára is gyermekük nevelésével, fejlesztésével, óvodai beilleszkedésével kapcsolatos kérdésekben. Panaszkezelési szabályzat felülvizsgálata. – Informatikai kompetencia és eszközpark további fejlesztése.

Célok kiemelése az intézmény Pedagógiai Programjából	Kapcsolódó feladatok
a nevelési folyamatba, illetve szükség szerint az óvodán kívüli óvodai nevelés eredményes megvalósítása. A szülők támogatása azon szerepükben, hogy az első életévekben űk gyermekeik első számú nevelői, valamint az óvodapedagógusok arra való ösztönzése, hogy alakítsanak ki szoros együttműködést a szülőkkel, a családokkal és a különböző helyi közösségekkel annak érdekében, hogy megismertessék velük a kisgyermekkorai nevelés és gondozás kínálta lehetőségeket és a kisgyermekkorai tanulás fontosságát. Az egészség megvédése társadalmi és egyéni feladat. A kisgyermek egészségéért a család mellett óvodánk is felelősséggel tartozik. Az egészségnevelés és védelem során figyelemmel kísérjük azokat a negatív tényezőket is, amelyek a gyermekek egészségét károsan befolyásolhatják A környezettudatos magatartás kialakítása: „Apró lépés az óvodának, ugyanakkor nagy lépés a világnak.” – Környezettudatos, környezetre figyelő magatartásformák és szokások kialakítása – Tapasztalatok szerzése a társadalmi igények változásához igazodó, a gyermek életkorának megfelelő természeti, - emberi, és tárgyi környezetből – Olyan szokások, szokásrendszerek, viselkedési formák megalapozása, melyek a környezettel való harmonikus együttéléshez szükségesek és a családok környezettudatos életviteléhez hozzájárulnak.	– Start program bővített változatának bevezetése a Filler utcai Mackó csoportban – ismétlő nagycsoportosok körében. A család-óvoda kapcsolatának további erősítése: – Védjük meg a gyermekeket a sikertelen iskolakezdéstől!... – Célunk a szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelés-fejlesztés folyamatában. – Bizalmi kapcsolatépítés a családokkal: családlátogatás, „rendhagyó fogadó óra”, családbevonás. Túl kell lépniünk a korszerűtlen, un. testi nevelés beszűkült fogalmán, amely csupán a testi gondozást, a testi szükségletek kielégítését, a mozgás fejlesztést, az edzést és a testápolást foglalta magában. A gyermekek gondolkodásának, felfogásának megalapozása, illetve rajtuk keresztül a szülők szemléletmódjának alakításában nevelőtestületünk is sokat tehet. Részünkről az elkötelezettségnek és a gyakorlati megvalósításnak van kiemelkedő szerepe. Fenntarthatóságra nevelés: – Anyag-, és energiatakarékos óvodaiüzemeltetés és a pedagógusok példamutatása. – Takarékos víz-, papír-, és energiahasználat példamutatással – Takarékosági „akciók” és programok szervezése csoport és telephelyi szinteken a családok bevonásával – Gyermek-Brainstorming a takarékosságról TEHETSÉG feltáró/támogató szakmai munkacsoport beindítása és

Célok kiemelése az intézmény Pedagógiai Programjából	Kapcsolódó feladatok
A gyógypedagógusi ellátás fő célja több más mellett: – az óvodapedagógusok nevelő-fejlesztő munkájának segítése az SNI, BTM gyermekek megfelelő nevelése érdekében. – A tehetségigéretnek feltárás és gondozása. Célunk – a tanulási motívumok fejlesztése: optimális teljesítmény vágy kialakítása a következetes és reális értékeléssel, a szélsőségektől mentes, a tanulás értelmének megmutatása olyan játékos és egyéb helyzetekben, mikor a gyermekek meg tapasztalhatják tudásuk gyakorlati hasznát, érzékelve saját változásukat és fejlődésüket. – az önértékelési motívumok fejlesztése, mint az önbizalom és az önbecsülés, az énkép reális, a képességeket is figyelembe vevő önismeret eredményeként.	működtetése, szoros kapcsolatban a Gyógypedagógus és pszichológus szakmai munkacsoport tagjaival. – Pedagógiai munkánk során alkalmazzuk a bátorítás, a példamutatás, a fokozatosság, a differenciálás, a meggyőzőzés, az ellenőrzés és értékelés módszereket. – Házi rend felülvizsgálata: A gyermekek jutalmazásának elvei és formái újragondolása, szabályozása az óvodapszichológusok bevonásával. – Módosítás az új jogszabályi módosításoknak megfelelően.

Szabályozó dokumentumok	Korrekcio			Jogszabályi háttér	Kapcsolódó feladatok / tartalmak	Megvalósításban érintettek köre
	Igen	Nem	Int.d.			
Minőséggyondozó-Önértékelési program			x	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (I. és II. fejezet)	Önértékelési folyamattal kapcsolatos tapasztalatok beépítése. Értékelési szabályzat kiegészítése: Telephely vezetői teljesítmény értékelése	Minőséggyondozási csoport /BECS/
Etikai kódex	x			2011. évi CXCV. törvény a köznevelésről 63.A.§ (8)	Online etikett szabályok beépítésével a Nemzeti Pedagógus Kar kódexének adaptálása	Intézményvezetés Minőséggyondozó csoport
Házirend	x			20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 5.§ e)	A gyermekek jutalmazásának elvei és formái újragondolása, szabályozása az óvodapszichológusok bevonásával.	Minőséggyondozó csoport Gyp. és Psz. munkacsoport
Honvédelmi intézkedési terv	x			180/2022. (V. 24.) Korm. rendelet az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeinek az elhárítása érdekében veszélyhelyzet kihirdetéséről és egyes veszélyhelyzeti szabályokról.	A járványügyi veszélyhelyzet megszüntetése és a háborús veszélyhelyzet bevezetése által proponált változások okán elrendelt felülvizsgálati kötelezettség.	Intézményvezető Minőséggyondozó csoport

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	
A TERÜLET ÖSSZEGZŐ ÉRTÉKELÉSE – 2022-2023. — Pedagógiai Programunk céljai és alaptevékenységei a pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak számára világosan megfogalmazott. A kialakult járványhelyzetben is a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentráltunk. — Az intézményi célok eléréséhez rendelkezünk stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez és fejlesztéséhez, valamint a megvalósítás és az értékelés során bevonjuk az intézmény külső és belső partnereit. — Törekedtünk arra, hogy a gyakori és gyors változások megfelelő kezelésével gyakorlatunk szabályozott és tervezett legyen. — A tervek megvalósítását folyamatosan nyomon követtük; a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálta. — Ellenőrzési gyakorlatunk alapján az egyéni, csoport és intézményi szintű tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága számszerű adatokkal is alátámasztott. Az ellenőrzések tapasztalatai beépíthetők a 2023-2024. éves tervezés során. — Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, melyek a 2022-2023. nevelési évben a fejlesztések alapját képezik — Az intézmény alapidokumentumainak (Pedagógiai Program, Szervezeti és működési Szabályzat, Háziarend) korrekciója - jogszabályi megfeleltetése – elmaradt. Az életpálya modell miatt ez most megvalósul.	
PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK – TERVEZÉS	
 Erősségek: - A fő szabályozó dokumentumok jogszabályi megfelelése - biztosított, módosítás előkészítésre került az SZMSZ, Háziarend, Pedagógiai Program. Mindhárom dokumentumhoz szükség szerint Mellékletek/Függelékek kapcsolódnak.  Fejlesztetőségek: - A családok bevonása saját gyermekeik óvodai nevelésébe. - Minőségjavító módszerek és eszközök.  Fejlesztési irány: - Informatikai eszközpark további fejlesztése. - Gyermeki igény-elégedettség mérőeszköz kidolgozása, bevezetése. - Működési szabályok közös értelmezése, felülvizsgálata, szükség szerinti módosítása: Etikai kódex (Online etikett szabályok beépítése) - Panaszkezelési szabályzat.	

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
- Működési szabályok további finomítása. - Tervezési és értékelési dokumentumok elvárás szerinti vezetése. Szakmai munkaközösségek és munkacsoportok javaslatai - A 2023-2024 nevelési év tervezése során az alábbi PP- célokat szolgáló tartalmakra fókuszáljunk  Erősségek). - Logopédiai jellegű csoport indítása a Filler utcai telephelyen.- Maci csoport. - Fokozott hangsúly helyezése a tanköteles korú gyermekekre → PP módosítás új tartalma (célirányos csoportos foglalkozások).  Fejleszthetőségek: - Informatikai ismeretek további elmélyítése. - Család óvoda kapcsolatának további erősítése. - Feladatok elosztása, delegálása. - Tehettséggondozás. - Gyermekvédelmi munkacsoport erősítése. - Az óvoda népszerűsítése a bölcsődében is.	Fejlesztési irány: - Szervezetfejlesztés-csapatépítés a telephelyek szintjén. - A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelés / fejlesztési folyamatába, saját gyermekeik óvodai nevelésébe és a közösség életébe. - Fiatal kollégák bevonása a feladatokba - Informatikai kompetencia fejlesztés további támogatása egyéni és telephelyi/intézményi szinten. - A tehetséggondozás intézményi szinten történő gyakorlatának átgondolása, szabályozása - A nevelés-tanulás tervezése és megvalósítása során a környezettudatos magatartás kialakításának és erősítésének fókuszba helyezése.
Az óvoda kulcsfolyamatainak szabályozottsága	Fejlesztési irány: - Gyermeki igény és elégedettségmérő eszköz kidolgozása - Tehettséggondozás: Folyamat szabályozása a tehetségfejlesztő kollégák bevonásával.
 Fejleszthetőségek: - Infokommunikációs eszközök folyamatos fejlesztése, bővítése.	Fejlesztési irány: - Infokommunikációs eszközpark és a pedagógus informatikai kompetencia tervszerű és hatékony fejlesztése. - Az online formát tartjuk meg témához illeszkedően vagy szükség esetén.

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK – ELLENŐRZÉS-ÉRTÉKELES	
A pedagógus önértékelések pedagógiai eredményei  Erősségek: – Kiegyensúlyozott légkör és a szabad játék túlsúlyának érvényesítésére való pedagógusi törekvés – Komplexitás érvényesítése a nevelés-tanulás folyamataiban – A tervezés során fontos szempont a tevékenységre épülő tanulás – Kreativitásra nevelés a különböző tevékenységek során – Szociális képességek fejlesztése  Fejleszthetőségek: – Tudatosabb egyénre szabott tervezéssel az SNI és BTMN gyerekek nevelésének hatékonyabb támogatása	 Fejlesztési irány: – Egyéni igények (SNI, BTMN) megjelenítésére – a pedagógus a gyermek ismereteire legyen figyelemmel az írásbeli tervezése során. – IKT kompetencia további fejlesztése, a nevelés-fejlesztés során való alkalmazása.
A pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak munkájának ellenőrzése  Erősség: – A tagintézményi i. összegző beszámolók többnyire személyre szólóan tartalmazzák az ön-, és vezetői értékelésre alapozott teljesítményértékelés eredményeit, melyek a szakmai-módszertani területek széles táráat tartalmazzák.  Fejleszthetőség: – Javasolt az erősségekre alapozott tudásmegosztás, melynek motorjai a tagóvodai szintű rálátásnak köszönhetően a vezető helyettes és a tagóvoda vezető kell, hogy legyenek.	 Fejlesztési irány: – IKT kompetenciafejlesztés: Információ-kommunikációs technológiákra épülő alkalmazások, eszközök, digitális tartalmak megismerése, lehetőség szerinti használatuk, célszerű és kritikus alkalmazásuk megismerése / gyermekekkel történő megismertetése. – SNI és BTMN gyermekek csoportba való beilleszkedésének és fejlesztésének megsegítése, a fejlesztésének tudatos támogatása érdekében a pedagógusok és a gyógypedagógusok/pszichológusok közötti szakmai kapcsolat további erősítése.

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
A teljesítményértékelési folyamattal kapcsolatos tapasztalatok összegzése  Erősség: – Értékelési szabályzat szempontrendszere szerint - önértékelésre alapozottan - kerül lebonyolításra.  Fejleszthetőségek: – A pedagógiai munkát segítő kollégák teljesítményértékelésének támogatása → a technikai dolgozók esetében a jobb értelmzés érdekében szükség szerint vezetői/óvodapedagógusi segítség lenne indokolt a kitöltésben (a segítő táblázat nem minden esetben érte el a célját, nem tudták a segédeszközként megfelelően használni). – A telephely-vezetők vezetői teljesítményének értékelése.	 Fejlesztési irány: – Értékelési szabályzat felülvizsgálata: A telephely-vezetők vezetői teljesítményének értékelő eszköz-, és gyakorlatkorrekciója.
Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése  Erősség: – Alapvetően és mérhetően javuló tendenciát mutatnak a felvételi és mulasztási naplók ellenőrzési tapasztalatai. Egyre kevesebb a hiányosság és a hibák előfordulása, melyet minden bizonnyal a napló formai megjelenítése is elősegít.  Fejleszthetőségek: – Elvárás minden óvodapedagógus részéről, hogy pontosan, és az aktuális határidőkkel valósuljanak meg az általában előforduló hibák/hiányosságok: – távolmaradási kérelem/igazolások az aktuális időpont/időtartamot megelőző kitöltése a szülő által	

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
- orvosi igazolások - dátumok, aláírások hiányának pótlása - lakcímkártya hiánypótlása - szakértői felülvizsgálat adatainak bevezetése - a hétvégi napok pontos jelzése - oktatási azonosító hiánya	
Csoportnaplók ellenőrzése  Erősségek: – Pedagógiai portfólió készítését támogató tartalmi felépítés – A nevelési és tanulási tartalmak összhangban vannak a PP célokra épülő kiemelt nevelési célokkal és feladatokkal  Fejleszthetőségek: – A jó gyakorlatok és az innovációk (pl. továbbképzésen tanult ismeretek / tapasztalatok), és azok bevezetési tapasztalatainak megjelenítése – Naprakészség biztosítása – Tartalmi megfelelés – A reflexió hármas egységének érvényesítése	 Fejlesztési irány: – Az értékelések (nevelési terv, tanulási tervekre történő reflexiók) koherenciájának biztosítása a tervezés során. – Érvényesüljön a reflexiók hármas egysége. – A reflexió nem hetente, hanem tematikus terv zárásakor.
Fejlődési naplók – egyéni fejlesztési tervek ellenőrzése  Erősségek: – A gyermekek fejlődés állapotát regisztráló naplók vezetése többségében megfelelt intézményi elvárásoknak. – A bejegyzések tükrözik a gyermek fejlettségi állapotát. – Fejlődést mutató összesítő adatlap nagyban segítette a szakszolgálati beutalók, valamint a további egy év óvodai nevelés igényléséhez szükséges szülői kérelmekhez csatolandó	 Fejlesztési irány: – A Fejlődés mutató összegző adatlap a pedagógiai tervezés mellett a család-óvoda együttműködését szolgálja! – Az egyéni fejlesztési tervekre alapozott fejlesztés eredményeiről az óvodapedagógus és a gyógypedagógus szükség szerint, de legalább negyedévenként konzultáció formájában egyeztet. – A Fejlődési napló – A PP-ben szabályozott módon – tartalmazza azon SNI és BTMN gyermekek gyógypedagógus által készített

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
óvodai szakvélemények elkészítését. - A hatékony időbeosztás egyre jobban megvalósul a fogadóórán, melynek egyik alapja a Fejlődési napló.  Fejleszthetőség - Naprakészség -	féléves értékeléseit is, akikkel a nevelési év során fejlesztőként kapcsolatba kerül. - Az Egyéni fejlesztési tervek a Fejlődési naplóban kerülnek elhelyezésre.
A belső ellenőrzésekkel kapcsolatos egyéb tapasztalatok, javaslatok:  Erősségek: - Legtöbb esetben a dokumentumok naprakészek és áttekinthető, szakmailag megfelelőek - Az értékelések hatékonyak és segítő szándékúak voltak - Havi rendszerességgel történik meg a tisztasági szemle  Fejleszthetőség - Határidők tartása Panaszkezelés  Erősségek: - Esetleges szülői panaszt követően a sikeres problémafeltárás után a panaszok rendeződtek.  Fejleszthetőség - Családokkal a bizalmi kapcsolat és a tájékoztatás erősítése. - Kommunikáció a családokkal.	 Fejlesztési irány: - Panaszkezelési szabályzat felülvizsgálata: Tisztázni szükséges a panasz eset fogalmát és tartalmait
2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	-

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
	 Tehetséggondozó diagnosztika bevezetése.
GYERMEKVÉDELEM – Gyermekvédelem  Erősségek: – Asszertív kommunikáció szülőkkel, szociális segítővel, óvodai szakemberekkel, gyermekvédelmi koordinátorral, a gyermekek fejlődése érdekében. – Hatékony szervezés a karitatív akciók lebonyolításában. – Új ismeretek elsajátítása, nyitottság a változásra ezen a területen is pl. továbbképzésen hallottak beépítése a nevelőmunkánkba.  Fejlesztetőség – Adott esetben több esetmegbeszélés az érintett szakemberek között (már elindult ennek rendszeresítése nevelői értekezleten) – Hatékonyabb kommunikáció a jelzőrendszer tagjai között: gyermekorvos, védőnő, szociális segítő, pedagógusok, Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai.	
Beiskolázási eredmények Az Szakértői Bizottságok és az Oktatási Hivatal engedélyével a 2022-2023. nevelési évben minden általunk javasolt gyermek maradt további 1 évig óvodai nevelésben.	– ÓVODÁBÓL ISKOLÁBA tudatosan megvizsgáljuk a sikeres iskolakezdéshez szükséges készség és képességeket. – Kiemelt feladat: – További egy év óvodai nevelésben részesülők számára célzott foglalkozások – SNI, BTMN évismétlődő gyermekek egyéni fejlesztési terve

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
Intézmény / program specifikus eredményeink - amire büszkék vagyunk	Nevelőtestületi döntést igényel: - Szülői igényekre alapozott szolgáltatások - A telephelyi szakmai munkaközösségek cél és feladatvállalásainak koherenciája egyértelműen jelenjen meg a tervezési és értékelési tartalmakban. - A továbbképzések irányultságait befolyásoló tényezők között hang súlyosan jelenjenek meg a PP specifikumok. - A gyermekek öröme és lehetőség szerint a családok bevonásával valósuljanak meg a PP kiemelt elemeihez kapcsolódó ünnepek és programok. - Intézményi szinten átgondolást, tudatos tervezést és megvalósítást igényelnek a különböző „zöld programok”.
Tehetséggondozó foglalkozáson (intézmény falain belül) részt vett gyermekek	- TEHETSÉG feltáró/fejlesztő munkacsoport 3 témában működött: matematika-logika, zene óvoda és kézműves
Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek	- Naprakész szakmai kapcsolat a Gyógypedagógusi és pszichológusi szakmai munkacsoporttal, A családok fokozottabb bevonása a további egy év óvodai nevelésben részesülő gyermekek nevelésébe, iskolai életmódra való felkészítésükbe.
 Gyermekrendezvények- programok	- Lehetőség szerint már a tervezés időszakában szükséges átgondolni az intézményi környezetet adta olyan lehetőségek beépítését, melyek az élménnyújtás, a közösségfejlesztés színterei lehetnek.
Panaszkezelés  Fejlesztendő: Panaszkezelési szabályzat intézményi szintű áttekintése, közös értelmezése, és szükség szerinti korrekciók megféléle.	- Panaszkezelési szabályzat felülvizsgálata és közös értelmezése, a dokumentálás szabályainak felelevenítése és megfelelő gyakorlatának biztosítása csoport, telephely és intézményi szinteken. - Konfliktuskezelés, kulturált és higgadt kommunikáció.
-	-

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
Céljaink a törvényi elvárások szerinti működés során: • A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel • SNI beszélgető kör működtetése az érintett óvodapedagógusok, fejlesztő pedagógus, pszichológus, és lehetőség szerint az utazó gyógypedagógusok, logopédusok részvételével - alkalmanként • A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében • Szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy láten módon segítséget kérő családokkal • Szoros kapcsolat a Családsegítő Központtal vezetői és gyermekvédelmi megbízotti szinten is Figyelembe vesszük: • A sajátos nevelést igénylő gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat és intézményi alapelveket • A differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű, és a nehezebben kezelhető gyermekek számára • A gyermekvédelmi feladatok ellátását a helyi nevelési programban részletezett kompetenciaszintek betartásával végezzük.	

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejlesztési irányok)
Az e-portfólió kötelező dokumentumai között szerepel az eseteírás, melynek célja a más dokumentumokból kevésbé megismerhető kompetenciák bizonyítása. Az esetmegbeszélések a gyakorlati munka során felmerülő problémák megoldásaihoz vezető utak/lehetőségek feltárásán túl e kötelezően feltöltendő dokumentum elkészítéséhez, tartalmi felépítéséhez is segítséget nyújthat a gyermekvédelmi	
BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	
<i>A terület összegző értékelése – 2022-2023.</i>	
Belső kapcsolatrendszerünk messzemenően befolyásolhatja a szakmai és működési eredményeinket, ezért nagyon fontos a szakmai információ áramlás csatornáinak és színtereinek zökkenőmentes működtetése.	
Információátadás az intézményben  Erősség: naprakész információáramlás interneten keresztül valósul meg.	– Fejlesztési javaslatok - irányok: – Fontos, hogy minden dolgozó telefonos elérhetősége is a dolgozók számára ismert legyen. –
Erősség – A telephelyek beszámolóit többnyire pozitív tapasztalatokról szólnak.	Fejlesztési javaslat: – A hatékonyan működő családi beszélgetések (fogadó órák) online lebonyolítására a jövőben is legyen lehetőség.
AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	
<i>A terület összegző értékelése – 2022-2023.</i>	

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
<i>Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, melyet a kialakult hagyományok, a megváltozott körülmények, valamint az intézményi szabályozás szerint működtetünk.</i>	<i>Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, melyet a kialakult hagyományok, a megváltozott körülmények, valamint az intézményi szabályozás szerint működtetünk.</i>
Az információ átadás színtereinek bemutatása  Erősségek: – Az online felületen nagyon hatékony az információáramlás. – Hatékonyabbnak tartjuk a személyes találkozást, így csak a covid helyzet okozta kényszer szünet alatt éltünk ennek lehetőségével. – A szülői és az iskolai igény-elégedettség méréseket ebben a nevelési évben elmaradtak  Fejlesztendő: – A központi hirdetőtáblák használata nincs a szülők fejében, ezért gyakran hiába jelenjük meg rajta a nekik szóló információkat, vagy például a fejlesztő kollégák elérhetőségét, kevésbé követik azokat. – A hirdetőtáblára kitett információk sajnos még mindig nem minden esetben jutnak el a szülőkhöz) ezen javítanunk kell. – Az elektronikus információ átadás nem mindig hatékony, visszajelzést nem küldenek azülők. Így sok esetben szóban kell rákérdezni, hogy olvasták-e a levél tartalmát.	 Fejlesztési irány: – Az online kapcsolattartási lehetőséget igény szerint tartjuk meg minden téren. – Igény-elégedettség mérés online kérdőíves felméréssel a évente egy alkalommal Elvárás: Munkakörrel összefüggő tartalom a magán levelezőből nem bonyolítható! Ilyen tartalmú szülői küldeményeket célszerű átírányítani.
A család-óvoda kapcsolatának további erősítése	– A járványhelyzet időszakában szerzett tapasztalatok beépítése a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés és értékelés folyamataiba.

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából (Értékelt területek, megállapítások)	Munkatervi célok, feladatok (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
<i>A terület összefoglaló értékelése – 2022-2023.</i> <i>Az intézmények infrastrukturális környezete az óvodák Pedagógiai Programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően került kialakításra, fejlesztésük folyamatos. A tanulási környezet kialakítása, valamint a nevelés-fejlesztés tárgyi eszközeinek bővítése elsősorban költségvetési forrásokból valósult meg, azonban jelentős támogatást kaptunk ebben a nevelési évben is az óvodahasználó családoktól. További fejlesztést igényel az informatikai eszközök és lehetőségek megfelelő szinten történő biztosítása. Az intézményvezetés tudatos szervezettefejlesztést végez a minőségi nevelő-fejlesztő munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében. A pedagógus továbbképzések az intézmény Pedagógiai Programjához kapcsolódnak. Fejlesztési irányként az új feladatként jelentkező - és várhatóan a jövőben is aktuális - online munkavégzés biztosítását feltételező informatikai kompetencia fejlesztését, a módszertani ismeretek sokoldalú bővítését, valamint a tehetséggondozást és a fenntartható környezet pedagógiáját célozzák meg</i>	
TÁRGYI, INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELEK  Erősségek: - A beszerzések a PP megvalósítását és a zavartalan működést szolgálják.	 Fejlesztési irány: - Informatikai eszköztár további bővítése. - A PP megvalósításához szükséges eszközök és felszerelések fokozatos beszerzése - Energiatakarékos működés lehetőségeinek keresése és gyakorlata. - A járványügyi készenlét idején alkalmazandó higiénés szabályok betartása, betartatása

 Erősségek: – Az elmúlt két év változásai (járványhelyzet, fluktuáció,) nem tették szükségessé az együttműködés kialakult gyakorlatának lényeges változtatását, és összességében nem befolyásolták az átlagos elégedettséget. Fejleszthetőség – tagintézményen belüli információ áramlás erősítése, különös tekintettel a változásokból fakadó szervezési nehézségekre és az azokból adódó, esetleges. feladat elmaradásokra. – Egyéni igények megfelelő kezelése.	 Fejlesztési irány: – Munkakörülmények lehetőségek függvényében történő javítása, kihasználva az emberi tényezőket (Pl. megfelelő tervezéssel a fejlesztésre alkalmas szinterek beosztása és megfelelő odafigyeléssel a fejlesztések zavartalanságának biztosítása). – Informatikai infrastruktúra további fejlesztése, a rendelkezésre álló eszközök alkalmazása, használata. – A dolgozók mentálhigiénés állapotának szükség szerinti megsegítése.
A terület összefoglaló értékelése – 2022-2023. – A hatályos jogszabályok előírásai alapján készült és felülvizsgált stratégiai és operatív dokumentumok biztosítják az egyéni arculatát és hagyományait. – A tervekben (Éves Munkaterv, Továbbképzési terv, ötéves Intézkedési terv) jól követhető a Pedagógiai Program kiemelt céljaira vonatkozó részcelok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.	
Működésünk egyik legfontosabb alappillére ebben a nevelési évben is - a minőségelvű működés első láncszemeként - a törvényes működés.	– Nevelőtestületi értekezlet és óvodapedagógusi megbeszéléseken a törvényi változások közös és pontos értelmezésére, különös tekintettel a szabályozó dokumentumaink korrekcióit is igénylő tartalmak vonatkozásában.

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

- *Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?*
- *Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.*

KÉZIKÖNYV HETEDIK, JAVÍTOTT KIADÁS. https://www.oktatas.hu/kiadvanyok/tanfelugyeleti_kezikonyvek

Az elmúlt nevelési évek kiemelt ellenőrzési területei vonatkozásában fontos elvárás minden pedagógussal szemben az óvodába járási kötelezettség nyomon követésére szolgáló alábbi tanügyi nyomtatványok gondos vezetése:

- felvételi és mulasztási napló
- óvodai csoportnapló
- a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolatlan mulasztások dokumentációja
- a teljes körűen bevezetésre került Fejlődési napló
- gyógypedagógiai munkanapló
- pszichológusi munkanapló

A belső ellenőrzés általános rendje

A járványügyi készség miatt továbbra is kiemelten kezeljük az egészségszabályok biztosításával és betartásával kapcsolatos feladatok tervezett és eseti ellenőrzéseit, melyek belső rendjét az egyes telephelyek vezetői koordinálják, kiemelt hangsúlyt helyezve a higiénés szabályok folyamatos betartására és betartatására, valamint és havonkénti tisztasági szemlékre.

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
szeptember	az új gyermekek fogadásának feltételei	játéktevékenység, tanulási tevékenység	megfigyelés, szóbeli tájékoztatás kérése	óvodavezető
október	dokumentum ellenőrzés	csoportnapló, mulasztási napló	dokumentum ellenőrzés	vezető helyettes
november	kompetencia alapú programmal. dolgozó csoport fejlesztő	játéktevékenység, tanulási tevékenység	dokumentum ellenőrzés, megfigyelés, elemzés	óvodavezető

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	munkájának ellenőrzése			
december	beiskolázás, előkészítése	játéktevékenység, tanulási tevékenység	csoportban történő tevékenység megfigyelés	óvodavezető
január	beiskolázás előkészítése	játéktevékenység, tanulási tevékenység	csoportban történő tevékenység megfigyelés	óvodavezető
február	dokumentum ellenőrzés	csoportnapló, mulasztási napló	dokumentum. ellenőrzés	vezető helyettes
március	gyakornok tevékenységének ellenőrzése	teljes körű tevékenység	megfigyelés	óvodavezető
április	vegyes csoportok tanulási tevékenységének ellenőrzése	komplex foglalkozás ellenőrzése	megfigyelés	óvodavezető

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
május	Évzáró műsorok ellenőrzése	műsorok tartalma, kivitelezése	megtekintés	óvodavezető
június	dokumentum ellenőrzés	csoportnapló, mulasztási napló	dokumentum. ellenőrzés	óvodavezető

Kedvezményes/térítésmentes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szociális étkezési támogatás, szükséges nyilatkozatok)	óvodatitkár	július	
Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval	óvodavezető, óvodapedagógus	szeptember	
A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük	óvodapedagógus	szeptember	
Konzultáció az óvodavezetővel: az egyes gyermekek helyzete, a	óvodapedagógus	folyamatos	

segítségnyújtás lehetőségei, feladatai			
Igény szerint részvétel családlátogatásokon, hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel és óvónőkkel	óvodapedagógus	folyamatos	
Októberi statisztikához adatok gyűjtése és elemzése	óvodapedagógus gyermekvédelmi	szeptember	
Esetmegbeszélő team	gyermekvédelmi felelős,	alkalmanként	
	óvodapedagógus, gyogyapedagógus koordinátor		
Változások felmérése az étkezési kedvezmények területén, szociális étkezési támogatások érvényességének felülvizsgálata	óvodatitkár	folyamatos	
Mentálhigiénés TEAM megb.	szoc. segítő, vezető	havi 1 alk.	
Aktuális feladatok ellátása	óvodapedagógus	feladatfüggő, folyamatosan	

Pedagógiai folyamatok – Értékelés

Belső ellenőrzési rendszerünket átalakítjuk az új rendelkezéseknek megfelelően és előkészítjük a teljesítményértékelési rendszert.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció

Fontosnak tartjuk, hogy a legutóbbi jogszabályi változások közül munkatervi szinten is megjelenítsük azokat az új tartalmakat, melyek a munkatervi feladatainkat is befolyásolják. A jogszabály változások beépítésének tartalmait a munkaterv vonatkozó fejezeteiben kerültek szabályozásra.

JOGSZABÁLYVÁLTOZÁS	ÁTGONDOLÁS VAGY KORREKCIÓ SZÜKSÉGES
Letölthető: https://www.oktatas.hu/koznevelas/onertekeles/onertekelesi_kezikonyvek Tvr. 7. §]. Koherencia: Nkt. 45. § (2) bek. (tankötelezettségi klauzula) Nkt. 50. § (7) bek. (az iskolai beíratás keretszabálya) Műkr. 21. § (tankötelezettség megállapítása) Műkr. 22-23. § (az iskolai beíratás eljárás normái) [Nkt. 30. § (5) bek.].	Ha járvány miatt a nevelési-oktatási intézmény működtetése nem lehetséges, az intézményre kiterjedő veszélyhelyzet esetében az intézményvezető, a településre kiterjedő veszélyhelyzet esetében a jegyző, a megyére, fővárosra kiterjedő veszélyhelyzet esetében az Oktatási Hivatal rendkívüli szünetet rendel el.

JOGSZABÁLYVÁLTOZÁS	ÁTGONDOLÁS VAGY KORREKCIÓ SZÜKSÉGES
Tvr. 12. § (1) bek.]	
- [2020:LXXXVII. tv. 31. § (2) bek.]. - [Nkt. 94. § (4) bek. g) pont]. - Az Nkt. teljes és részleges deregulációval érintett jogszabályhelyei: 4. § 38. pont; 47. § (9) bek. a) pont; 66. § (4) bek.; 67. § (3) bek.; 83. § (1) bek.; 98. §; 99. §; 3. mell. - A foglalkoztatási szabályok helye: Épr. IV/A. Fejezet; 6. mell - elláthatja [Épr. 33/B. § (5) bek.]. • Koherencia: Épr. 2. mell.	Az óvodában történő foglalkoztatás végzettségi és szakképzettségi kondíciói - Az óvodában pedagógus-munkakörben és pedagógiai feladatok ellátására megbízási szerződéssel foglalkoztatottak végzettségi és szakképzettségi követelményeit a Kormány rendeletben határozza meg - Az óvodapedagógus-munkakörben történő foglalkoztatás iskolai végzettséggel és szakképzettséggel kapcsolatos normái változatlan tartalommal kormányrendeletben kaptak helyett (technikai dereguláció). - Új szabály mondja ki, hogy ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy (dajka, pedagógiai asszisztens, gyógypedagógiai asszisztens) is elláthatja.
- [Nkt. 66. § (2) bek.].	A pedagógus, valamint a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott az óvodai nevelőmunka ellátása során a gyermekekkel összefüggő tevékenységével kapcsolatban a Büntető Törvénykönyvről szóló törvény szempontjából közfeladatot ellátó személy

Tervezési és értékelési dokumentumok korrekciójának biztosítása (felülvizsgálat és módosítás) a jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozási területek mentén: PP, SZMSZ, Házi rend, Önértékelési Program

Adatbázis

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Fillér	Érmelléki	Összesen
1.	Beírt gyermekek száma	140	35	175
2.	Speciális étkezést igényel	3	3	10
3.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	6	3	9
4.	BTM gyermek	3	3	6
5.	HHH gyermek	-	-	-

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk

– intézményi szint

Ssz.	Felhasználás célja és tárgya	Időpont Helyszín	Érintettek Felelős
1.	Nevelési értekezlet	2023.08.31: Fillér utcai óvoda	Az óvoda valamennyi dolgozója Felelős: Szabó-Faur Gabriella
2.	Nevelési értekezlet	2023.10.15.	Az óvoda valamennyi dolgozója Felelős Szabó-Faur Gabriella
3.	Karácsonyi közös ünneplés,	2023.dec.	
4.	Együttműködési tréning Orosz Melinda szociális segítő	2023. február	Az óvoda valamennyi dolgozója
5.	Nevelési év zárás	2024. június	Az óvoda valamennyi dolgozója Felelős Szabó-Faur Gabriella

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről

Munkatársi értekezletek

Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont	Érintettek Felelős
1.	Kötelező munka és tűzvédelmi oktatás Elsősegélynyújtás	2022..10.15..	Munkatársak Felelős: Szabó Faur Gabriella Sziráki Éva
2	Együttműködési tréning	2022. 10.15	Munkatársak. vez. Orosz Melinda
3	Havi rendszerességgel		Felelős: Szabó Faur Gabriella Sziráki Éva

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Téma	Felelős	Megjegyzés
2023.október.15	Kötelező munka és tűzvédelmi oktatás Elsősegély nyújtás	Szabó-Faur Gabriella	
2023. október 15	Beszámoló és munkaterv elfogadó ért.	Szabó-Faur Gabriella	
2024.február	Együttműködést segítő tréning	Szabó-Faur Gabriella	
2024.06.	Nevelési év zárás		

AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

Intézményi szintű réteg- szülői értekezletek - fórumok

A szülői értekezletek és fórumok kezdési időpontja 16 óra

Ssz.	Téma	Helyszínek és időpontok	Felelős
1.	Óvodai beszoktatás, tájékoztató	2023.június.	Szabó-Faur Gabriella
2.	„Az iskola kapujában”	2023. november	Szabó-Faur Gabriella ea: Orosz Melinda szoc. segítő Haraszti Tatár Kata óv. pszichológus

Szülői értekezletek a csoportokban

Csoportonként évente legalább két alkalommal előre tervezett szülői értekezletek:

A csoportszintű szülői értekezletek időpontja 16:30 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok jelzik.

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil ismertetése
- Feladataink a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával (kérdőíves felmérés a szülők körében) kapcsolatosan
- Fokozott felkészülés a valamennyi óvodai csoportban feldolgozásra kerülő nevelés-tanulással kapcsolatos témában Védőnő bevonásával a szűrővizsgálatok eredményessé tétele
- A szociális munkás tevékenységének bemutatása
- Házirend ismertetése, felelevenítése
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Értékesítési térítési díjfizetés módja
- Pedagógus, vezetői, intézményi önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív)
- A szülőket anyagilag is érintő programok éves terve, költségvetése
- **Korcsoporttól függetlenül, már a legelső, és minden további szülői értekezleten kerüljön feldolgozásra az iskolai életre történő alkalmazás témakör, kidomborítva az együttnevelés folyamatos szükségességét.**
- Intézményi dokumentumok nyilvánosságának biztosításáról történő tájékoztatás
- Adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályok ismertetése
- Minden, a szülőket érintő tartalom ismertetése

Javasolt tartalmak:

- Együtt a családdal – A család-óvoda kapcsolata
- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- Gyermekek megismerési technikák: Kíváncsi láda mérés, DIFER- mérés stb.
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire

- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultálási lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek tehetségének kibontakoztatásában
- Önértékelés során alkalmazott szülői kérdőívek közös értelmezése

Az óvodapedagógusok fogadó órái

Célja a pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejldési napló) és szóbeli tapasztalata .Ezen túlmenően minden szűrést, mérést követően tájékoztatni kell a szülőket ! A tájékoztatás megtörténtét a szülő aláírásával igazolja.

A személyes találkozás mellőzésével lehet fogadóórát tartani az első félévben.

Az egyes csoportok fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve.

Beosztás	Időpont	Helyszín
Óvodavezető	Előzetes bejelentkezés alapján	Fillér utcai óvoda
Vezető helyettes, tagóvoda vezetők	Előzetes bejelentkezés alapján	tagóvodák
óvodapedagógus	Előzetesen egyeztetett időpontban, de minden gyermek esetén minimum félévente 1 X	tagóvodák

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

2024. április

Ekkor rövid intézménybemutatót követő óvodabekjárás következik. Minden csoportban óvodapedagógus várja az érdeklődőket. A leendő kiscsoportban pedig hosszabb beszélgetés keretében találkozunk a szülők az óvodapedagógussal és a dajkával.

Kapcsolattartás társintézményekkel:

- bölcsődékkel

Kapcsolattartásunk folyamatos.

A gyermekek óvodai átvétele kapcsán szervezett formában, az SNI-s gyermekek óvodai elhelyezése a gyógypedagógus koordinátor kolléga aktív közreműködésével történik.

Évente egy alkalommal meghívjuk a bölcsődevezető kollégákat óvodánkba. Ilyenkor megnézik a volt „gyerekeiket”, konzultálnak a kollégákkal. Alkalmanként kisgyermeknevelő (gondozónő) kolléga is jön velük.

Tervezzük a viszont látogatást.

Két alkalommal meghívjuk a leendő ovisokat, hogy megismerjék óvodánkat.

- iskolákkal

Sajnos minimális kapcsolatunk van Évente egyszer - novemberben-, a beiskolázást előkészítő szülői értekezletre meghívjuk a környező iskolák vezetőjét, nevelőit. Bemutatkozási lehetőség, a szülőknek pedig lehetőség a találkozásra.

Érintett iskolák: Filler, Kodály, Budenz, Csík. Iskolák

- **Családsegítő Központ**

Szervezett találkozás évente több alkalommal „szakmaközi konferencia” keretében Szociális segítő Orosz Melinda, aki rendszeresen látogatja a csoportokat. A jelenleg érvényes törvényi szabályozás értelmében önállóan is foglalkozhat a gyermekekkel.

Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

- **óvodákkal**

A kerületi óvodákkal napi kapcsolattartással segítjük egymás munkáját.

Intézményközi munkaközösségek működnek, melyek mindegyikében képviseltetjük magunkat

- **Pedagógiai Szakszolgálattal**

Minimális szakmai együttműködés valósul meg. Szinte csak vezetői szintű, ezen túl a kapcsolattartó közvetítésével

- „Szól-e” – logopédiai szűrés 5 éves gyermekek körében
- Három évesek beszédállapot szűrése
- Iskolakészültségi szűrés-idén a mozgásfejlettség szűrésével kiegészítve
- Iskolaérettségi vizsgálatok
- Szakértői bizottsági vizsgálatok

A fenntartóval való kapcsolattartás:

Kapcsolattartásunk napi szintű, korrekt együttműködés.

A fenntartói irányítás mellett a szakmai segítségnyújtás is megvalósul.

További kapcsolatfejlesztő programok:

- Motessori-hospitalás: Kerületi, illetve budapesti intézmények szakmai látogatása a Montessori nevelés jegyében.
- „Híd a generációk között” program folytatása, kibővítése
- kutyás terápia bevezetése a logopédiai jellegű csoportban, havi rendszerességgel.

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

A költségvetés elkészítésekor figyelembe kell venni:

- PP célját, a kitűzött fejlesztéseket
- az Éves Munkatervben kijelölt nevelési-, tanulási feladatok eszközigényét
- a baleseti, tűz-, és munkavédelmi kockázatok
- az eszközök elhasználódását
- A szakmai feladatok ellátásához szükséges **kötelező (minimális) felszerelési jegyzék**et az oktatásért felelős miniszter az általa vezetett minisztérium honlapján teszi közzé azzal, hogy annak módosítása, továbbá új felszerelés bevezetése esetén, a honlapon történő közzététel és a követelmény hatálybalépése között legalább 30 nap felkészülési időt kell biztosítani [Mükr. 161. § (3) bek.].

Mindkét óvodánk megfelel a törvényi előírásoknak. Működési feltételeink adottak.

Pályázatok

- A KKSZ Bizottság évente általában kétszer ír ki óvodák számára is forrásbővítést célzó, illetve gazdagító programokat finanszírozó pályázatot
- A nagycsoportos gyerekeknek idén is lesz lehetősége a korcsolyázás alapjaival ismerkedni
- A Német önkormányzat rajz pályázatán minden évben részt veszünk.

Problémát csak az udvari játékok egy részének állapota jelent. Ezek komoly költségek, de sajnos így baleseti forrás.

Az Érmelléki úti óvoda nagy szívfájdalma az utcai front csoportszoba ablakainak cseréje. Eldeformálódott és így a hideg akadály nélkül jön be. A tagóvoda mosdóra is ráférne a felújítás.

Reméljük, hogy a 2024-es évben megkezdődhet az óvoda udvarrészeinek felújítása.

Kockázati tényezők a nevelési évben

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Udvari játékok, a két szint közötti műkö lépcső balesetveszélyes a Fillér utcai óvodában Az Érmelléki óvoda udvari fa játéakai is erősen öregszenek
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Az udvar járda melletti föld feltöltése szükséges lenne, mert botlásveszélyes Elektromos csengő az épület mind a 4 szintjén, mivel tűz esetén kolomp nem hallatszik az alagsorban sem, de a felső két szinten sem

GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
gyermekek adatbázisának frissítése	óvodaitkár óvodavezető helyettes	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	flyamatos (szepemberben kiemelt feladat)	óvodaitkár
dolgozók adatbázisának frissítése	óvodaitkár óvodavezető	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	flyamatos (szepemberben kiemelt feladat)	óvodavezető
pénzügyi elszámolások készítése	óvodaitkár	belső pénzügyi szabályzat szerint	minden hónap 5. napja	óvodaitkár
védőruha nyilvántartás	munkavédelmi felelős	belső munkaruha szabályzat szerint	2024. november 20.	munkavédelmi felelős
októberi statisztika elkészítése	óvodavezető óvodavezető-helyettes óvodaitkár	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet NKt.	2024. október 15.	óvodavezető
intézményi éves költségvetés tervezése	óvodavezető óvodavezető-helyettes	Áht / Számviteli tv. / belső költségvetési szabályzat	2024. november	óvodavezető
költségvetés alakulásának nyomon követése	óvodavezető-helyettes óvodaitkár	belső szabályozás alapján egyeztetés a fenntartóval	2024. október 15. 2024. december 15. 2024. április 15. 2024. július 15.	óvodavezető- helyettes
leltározás	óvodavezető óvodaitkár könyvtáros fenntartó	leltározási szabályzat alapján	2024. augusztus 20.	óvodavezető
adó / TB-ügyintézés	óvodaitkár	NAV jogszabályok szerint adónyilatkozatok, betegpapírok kezelése	tv. szerint (januárban kiemelt feladat)	óvodaitkár

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
pályázatírás	óvodavezető munkaközösség-vezető fenntartó	éves pedagógiai munkaterv, belső gazdálkodási szabályzat szerint	aktuálisan	óvodavezető
jogszabályfigyelés	(önértékelési) munkaközösség-vezető	Magyar Közlöny folyamatos figyelése	minden hónap utolsó napja	munkaközösség- vezető
személyi dossziék elkészítése, karbantartása	óvodavezető óvodatitkár	Nkt. 44. § szerint	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető

pályázatírás	intézményvezető munkaközösség-vezető fenntartó	éves pedagógiai Munkaterv, belső gazdálkodási szabályzat szerint	aktuálisan	intézményvezető
jogszabályfigyelés	(önértékelési) munkaközösség-vezető	Magyar Közlöny folyamatos figyelése	minden hónap utolsó napja	munkaközösség- vezető
személyi dossziék elkészítése, karbantartása	intézményvezető óvodatitkár	Nkt. 44. § szerint	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	intézményvezető

Személyi feltételek

A pedagógiai munka feltételei – Humán erőforrás - Helyzetelemzés

BELSŐ TÉNYEZŐK

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK
• Képzettségi mutatók • Belső továbbképzési rendszer • Külső előadók meghívása • Csapatmunka • a fejlesztést szolgáló tárgyi eszközök minősége, mennyisége megfelelő • a pszichológus és fejlesztőpedagógus kollégáknak több ideje jut gyermekeink ellátására • Szakmai elhivatottság... • Flexibilitás • Gyors reagálás a kialakult új helyzetekre • Humán erőforrás: stabil szaktudás, kitartás, munkabíró képesség • Nagyfokú önállóság a dolgozók részéről • Jó munkahelyi kapcsolat • Aktív, kezdeményező, összefogásra, együttműködésre képes csoport • Továbbképzési igény • Megfelelő képzettség • Önfelkészítés	• Informatikai kompetencia • Részvétel online akkreditált képzéseken • Időgazdálkodás • a segítő kollégáknak nincs olyan helyisége, ahol nyugodt feltételek mellett végezheti munkáját (helyhiány) • kevés a laptop • IKT kompetencia
LEHETŐSÉGEK	VESZÉLYEK
• minden kolléga elkötelezett saját fejlődése érdekében... • sok a fiatal kolléga, akik adott esetben segíthetnek	• Pedagógushiány • Pedagógus túlóra, helyettesítés • Kifáradás, kiégés.

POZITÍV

NEGATÍV

az IKT kompetenciák belső fejlesztésének megoldásában • A megszokott programok újra gondolása (Projektor segítségével színházi, mozi élmény • Online képzések, • Továbbképzés	• Leterheltség fokozódása egészségünk rovására. • a járványhelyzet kiszámíthatatlan problémákat eredményezhet • a gyermekek számára tervezett élményszerző programok elmaradnak... • Betegségek • Állandó jogszabályi változások • Növekvő leterheltség, egyes munkatársak pszichés terheltsége
--	--

Személyi ellátottság

Feladatellátás helye	Csoport neve	korcsoport	Óvoda pedagógus	Ped. assz, gyógyped. asszisztens	dajka
Fillér u.29.	Mackó	kicsi	Janza Szekér Cecília, Pór Patrícia	Szénási Izabella	Rác Elemérné
	Süni	középső	Mátó Éva Bauer Edit	Szilágyi Tímea	Nagy Ildikó
	Katica	kicsi	György Alexa Pirka Rebeka	Marácicsné Puskás Ágota	Kuczora Szabina
	Napocska	vegyes	Rózsa Roberta Molnárné Gaál Zsuzsa	Almay Katalin	Tóthné Simon Katalin
	Cica	nagy	Melegh Ágnes Csík Ágnes	Almay Katalin	Zsarnai Júlia
	Mókus	nagy	Aradi Zsanett Hornyákné Juhász Éva	Puskás Fekete Edit	Incze Katalin
	Pillangó	vegyes	Hillier-Szalay Enikő Vida Andrea	Puskás Fekete Edit	Fehér Alexandra
Érmelléki u.12.	Katica	vegyes	Kocsis Tünde Soóky Petra	Kiss Edit	Bokodi Irma
	Pillangó	vegyes	Sziráki Éva Szűcs Rozália	Szilágyi Mónika	Varga Andrásné

A PEDAGÓGIAI MUNKÁT ÉS MŰKÖDÉST SEGÍTŐ MUNKATÁRSAK

Beosztás	Név
Óvodatitkár	Kassai Katalin
Gazdasági ügyintéző	Seresné M. Tünde
Fejlesztő pedagógus	Hornvákné Juhász Éva, Janza Szekér Cecília, Aradi Zsanett, Bauer Edit
Szociális segítő	Orosz Melinda (külső munkatárs)
gyógyypedagógus koordinátor	Dr Turiné Dax Viktória
logopédus / utazó/	Radnai Potocska Ildikó
Kertész	Lantos Zoltán, Killián Sándor (nyugd. részmunkaidős)
Pszichológus	Haraszti Tatár Kata
Konyhai dajkák	Kovács Erzsébet, Danyi Róbertné

Kockázati tényezők a nevelési évben

Infrastruktúrához (humán erőforráshoz köthető)	
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	- Kiegészítés - Betegség, hiányzások, mentálhigiénés állapot - Állandó bizonytalanság, nem várt események (betegség, vírus fertőzés). - Többszörű újra tervezés, napirend, házirend, programok.... - A higiéniai körülmények maximális szintű betartása az óvodákban alapkövetelmény. Az előírások bármilyen szintű megsértése biztonsági kockázatot jelent az alkalmazottakra és az ellátott gyermekekre egyaránt. - A jogszabályok változásai hatással lehetnek a kötelezően ellátandó tevékenységek terjedelmére és minőségére, negatív hatást gyakorolhatnak az intézmény működésére.
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	- Az egyre súlyosabb állapotú sajátos nevelési igényű gyermek integrálása. - Szakszolgálat egyre csökkenő részvétele a segítő hálózatban - Minden a terveink szerint valósul meg - Egyes szakmai programok teljesíthetetlenek, vagy csak részben megoldhatók. - Az infrastruktúra elégtelensége vagy hibája megakadályozhatja a normális működést.
Egyéb	- A törvényi háttér folyamatos változásából adódó adminisztrációs feladatok. - A politikai változások magukban hordozzák a gazdaságpolitikai irányok módosítását, amelyek jogszabályváltozásokon keresztül befolyásolhatják az óvoda működését és gazdálkodását.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Készítette a Budapest II. kerületi Százsorszép Óvoda



Szabó Tímea Juhász
óvodavezető

Kelt: Bp. 2023. szeptember 30,

Az óvoda nevelőtestülete **át nem ruházható jogkörében** a 2023/2024. nevelési évre szóló munkatervet 2023. szeptember 18. napján tartott határozatképes ülésén 100 %-os igenlő szavazattal **ELFOGADTA**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt: 2023.09.18.

a nevelőtestület nevében névalírás



Szabó Tímea Juhász
óvodavezető

8. Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – Jegyzetek a nevelési év során

8. Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – Jegyzetek a nevelési év során