

Budakeszi úti Óvoda
1021 Budapest, Budakeszi út 75.

**MUNKATERV
2023 - 2024**

Intézmény OM- azonosítója: 034239	Intézményvezető: Kovács Ildikó
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Alkalmazotti közösség nevében: 	Fenntartó nevében:
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2023.09.01 – 2024.08.31.	
	

Tartalomjegyzék

1. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

- 1.1. Helyzetelemzés
- 1.2. Humánerőforrás
- 1.3. Tárgyi feltételek
- 1.4. Az óvoda szociokulturális környezete
- 1.5. Értékrendünk kialakításában megfogalmazott erkölcsi normák
- 1.6. A nevelőtestület továbbképzése, önképzés
- 1.7. Nevelőtestületi értekezletek
- 1.8. Munkatársi értekezletek

2. NEVELÉSI FELADATOK

- 2.1. A 2023-24 nevelési év rendje
- 2.2. Szülői értekezletek
- 2.3. Óvodánk hagyományápoló munkája
- 2.4. Speciális, nevelési időben szervezett szolgáltatások
- 2.5. Pedagógiai folyamatok, korrekció
- 2.6. Feladatok a pedagógiai folyamatok tervezésénél
- 2.7. A tanév előkészítése
- 2.8. Személyiség és közösségfejlesztés, gyermekvédelem
- 2.9. A környezettudatos magatartás, egészséges életmód alakítása
- 2.10. Minősítés, tanfelügyelet

3. ELLENŐRZÉSI TERV

- 3.1. Az ellenőrzés fő területei és formái
- 3.2. Az ellenőrzés szempontjai
- 3.3. 2023 – 2024 évi ellenőrzés

4. AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

5. VEZETŐK MUNKARENDJE, FELADAT – FELELŐSSÉG MEGOSZTÁS

6. AZ ÓVODA MŰKÖDÉSI RENDJE

FELHASZNÁLT DOKUMENTUMOK:

1. 2011.évi CXC. törvény, a nemzeti köznevelésről, valamint módosításai, végrehajtási rendeletei (229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet, 102/2016. (V.13.) Kormányrendelet, 2017. évi CCII. törvény, 2021. évi LII. törvény)
2. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17.) Kormányrendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII.25) Korm.rendelet, amely 2018 szeptember 1-én lépett hatályba
3. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3 §, a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
4. 32/ 2012. (X.8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvéről
5. 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet a pedagógus- továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
6. 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
7. 20/2016. (VIII. 24.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet módosításáról
8. 16/679 sz.rendelet - GDPR rendelet
9. 235/2016. (VII. 29.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet módosításáról
10. Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. Törvény (2023.07.06.)
11. 30/2023. (VIII.22) BM rendelet a 2023 – 24 tanév rendjéről
12. 1997.évi XXXI.törvény - A gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról .
A 2019. évi LXX. törvény, ezen belül: - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosítása
13. Összevont önértékelési kézikönyv óvodák számára, hatodik kiadás
14. Az Óvoda Alapító Okirata

I. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

1.1. Helyzetelemzés

Óvodánk, két épületben, – Budakeszi út 75 és Labanc utca 2 - működik, közel azonos területen, azonos feltételekkel, de továbbra sem azonos létszámmal.

Ez a negyedik tanév, hogy a Budakeszi út 75 sz. alatt lévő óvodába jelentkező gyermekek létszámának csökkenése miatt, egy csoport működését átmenetileg szüneteltetnünk kell. A létszámcsökkenés két okra vezethető vissza. Egyrészt, lecsökkent az óvodánk körzetében élő óvodáskorú gyermekek száma, másrészt, a Budakeszi út városba vezető sávja, a reggeli időszakban szinte járhatatlan. Aki ide felhossa a gyermekét, $\frac{1}{2}$ 8 és $\frac{1}{2}$ 9 között, már csak lépésben tud visszamenni, a belváros felé. Ami ennek az óvodának évtizedekig az egyik fő vonzereje volt, - erdő szélén, messze a város zajától - most a közlekedés miatt a hátrányává vált.

Az idei tanévben 39 üres helyünk volt. 63 fő jelentkező közül a két épületbe összesen 43 új gyermek nyert felvételt. A jelentkezők közül azokat a gyermekeket akik "csak" biztonságból jelentkeztek hozzánk, - mint körzeti óvodába - felvették az első helyen megjelölt kerületi óvodák. Az öt elutasított gyermek vagy kerületen kívüli lakos volt, vagy 2023 december 31-ig nem töltötte be a 3. életévét. A két óvodába beiratott gyermekek száma a 2023 - 2024 nevelési évben szeptember 1-től 141 fő, de a létszám az ide - és elköltözések miatt folyamatosan módosul. Ebben a tanévben is minden körzeti és kerületi beiratkozót fogadni tudtunk. A csoportlétszámok úgy alakultak, hogy azoknak a gyermekeknek is helyet tudunk biztosítani, akik december 31-ig töltik be a 3. életévüket. A gyermekek létszáma a csoportszobák méretéhez képest ideális, - 18 – 21 fő - így ebben a tanévben is sokkal nagyobb lehetőség nyílik az egyéni differenciálásra, optimálisak lesznek a körülmények a nyugodt játékokra, a személyre szóló fejlesztésre.

Továbbra is mindegyik csoportunk vegyes összetételű. Az új gyermekek csoportba történő beosztásának szempontjai:

- Üres helyek száma csoportonként (mindig az iskolába menők számától függ)
- Kicsik, középsősök, nagyok aránya
- Fiúk, lányok aránya
- Szülők kérése

Így idén a	Piros csoportba	8 fő	
	Kék csoportba	4 fő	
	Zöld csoportba	7 fő	
	Pipacs csoportba	5 fő	
	Napraforgó csop.-ba	5 fő	
	Százszorszép csop.-ba	9 fő	
	Tulipán csoportba	5 fő	új gyermek érkezett.

1.2. Humánerőforrás

A nagy port kavart ún. "státusztörvény" alaposan megzavarta a pedagógusokat és technikai dolgozókat egyaránt. A bizonytalanság, a folyamatosan változó hírek/álhírek többeket megingadtak, maradjanak-e óvodai dolgozók? A legrosszabb az, hogy vezetőként én sem tudtam senkit megnyugtatni, hiszen még mindig nem lehet pontos számokat tudni, még mindig rengeteg a kérdés. A kinevezés módosításban is csak "várható" adatok kerülhettek. Azt, hogy kinek, mit lehet és kell majd a differenciált jövedelembe beszámítani, még homály fedi. Milyen hatása lesz majd a munkavállalókra annak, hogy megszűntünk közalkalmazottak lenni. Milyen, eddig nem tisztázott kötelezettségeket ró ránk az új törvény? Rendkívül nehéz úgy elkezdni egy tanévet, hogy a munkatársak jó része szorong a jövőtől. És legalább ilyen nehéz a kollégáknak nap mint nap minőségi munkát végezni. Intézményvezetőként most az egyik legfontosabb feladatomban azt tekintem, hogy a törvény hatályba lépését követően, mindent megtegyek a munkatársaim érdekeiért. Szeretném a változásokat a gyakorlatban úgy megvalósítani, hogy az mindenki számára korrekt, igazságos és munkavállaló - barát legyen. Bízom benne, hogy hamarosan megnyugszanak a kedélyek és mindkét szeretett óvodámban békés, kiegyensúlyozott kollégákat láthatok.

A pedagógusok és a technikai dolgozók körében ismét történtek személyi változások:

Budakeszi úti Óvoda

A Budakeszi úti óvodában egy csoportot érintett csak személyi változás. Némethné Szikora Márta 30 éve, Újhelyi Edit 10 éve volt Kék csoportos óvó néni. Az elmúlt tanévben mindketten nyugdíjba mentek, így a Kék csoport két új óvó nénivel kezdte meg a 2023-24-es tanévet. Pontosabban, egyikük, Dócsné Kupecz Fanni már az elmúlt tanév felétől csatlakozott a csoporthoz, így Ő már megismerte a gyerekek és a szülők nagy részét. Kertész Erika GYES-ről érkezett vissza. Fannival már egész nyáron készítették a csoportot a gyerekek fogadására. A bútorok átrendezésével, új dekorációval igyekeztek a saját elképzeléseik szerint átformálni, egy kicsit új arculatot adni a Kék csoportnak. Erika és Fanni hasonló stílusú "szelíd" óvó néni, így azt gondolom, kiváló társai lesznek egymásnak. Mind a gyermekeknek, mind a szülőknek meg kell szokni az új óvodapedagógusok személyiségét, de ismerve Fannit és Erikát, biztos vagyok a sikerben.

Labanc utcai óvoda

Az idei tanév egyik személyi változása a Napraforgó csoportot érintette. Czeglédi Nóra a csoport eddigi "bátyája" pálya módosítás miatt elhagyta óvodánkat. Párja Lévai Martina fiatal, pályája legelején tart, de ritka talpraesett, határozott, remek pedagógus. Martina korát és rövid óvodapedagógusi gyakorlatát meghazudtolóan kezeli a csoportot, kommunikál a szülőkkel. Mellé kellett új munkatársat találnunk. Uhlarik Jánosné Klári 2023 január óta volt a Pipacs csoport dajkája. Eredetileg főiskolát végzett óvodapedagógus, de hosszú időre elhagyta az óvodák világát, így amikor a visszatérésen gondolkodott, "csak" dadus pozíciót mert elvállalni.

Az elmúlt fél év alatt a Pipacs csoportban szorosan együttműködött az óvó nénikkel, így felidéződtek benne az óvodapedagógusi emlékek, nagy segítsége volt a csoport óvó nénijeinek. A Napraforgó csoportos gyerekek is jól ismerik, így nem volt kérdés, hogy Őt kérjük meg, legyen Martina munkatársa. Klári még néhány területen kicsit bizonytalan, de mindent meg fogunk tenni, hogy pozitív tapasztalatokat szerezzen, önbizalma erősödjön. Martina rengeteget segít, mindent megbeszélnek, egyeztetnek, sőt, Klári az óvoda többi munkatársától is kér tanácsot, hospitálási lehetőséget. A nyár folyamán bújta a szakirodalmat, hogy felfrissítse tudását, mindent megtesz, hogy magabiztos, sikeres óvónővé váljon. A Százszorszép csoportban ismét óvó néni cserére került sor. Soós Andrea másik óvodát választott, az Ő megüresedett helyét kellett betöltenünk. A csoport másik óvodapedagógusa Nánási Kriszti az előző munkahelyén 10 évig dolgozott együtt a párjával, aki nyugdíjba ment. Az Ő személyiségük, nevelési elképzeléseik, módszereik igen hasonlóak, így jól működő, sikeres párost alkottak, szinte már szavak nélkül is értették egymást. Kriszti mindig nagy szeretettel emlegette a Jutkával együtt töltött éveket.

Tettünk egy próbát és Jutka, Kriszti hívó szavára igent mondott, így Kovácsné Dékány Judit érkezett a Százszorszépekhez. Jutkának csak a kollégákat és az óvodai szokásainkat kell megismernie, hiszen az óvodába többször is bejött Krisztihez, nem idegen számára. Úgy gondolom, mindkét új óvó néni remekül kiegészíti, erősíti nevelőtestületünket, rajtunk kívül a gyerekek és szülők is szeretettel fogadták Őket.

Az utóbbi években sajnos egyre növekszik az atipikus fejlődésű gyermekek száma. Bár viszonylag kevés gyermekünknek van SNI kódja, minden csoportban van olyan kisgyermek, aki mellé szükséges lenne egy külön ember. Soha nem volt még ennyire fontos a pedagógiai asszisztensek segítsége. Köszönet az óvoda fenntartójának, aki kérésünkre most plusz 2 fő pedagógiai asszisztens státuszt biztosított. A Labanc utcai óvodába szeptember 1-től Székely Essi csatlakozott a nevelőtestülethez. Essi már dolgozott asszisztensként a Budakeszi úti óvodában, így jól ismerjük a gyermekek iránti elkötelezettségét, széleskörű gyógypedagógiai ismereteit. Essi ebben a tanévben nagyrészt a Napraforgó csoportban, és 1-1-napot a Pipacs csoportban fogja segíteni a pedagógusok munkáját és a rászoruló gyermekek mindennapjait. Ő nemcsak az óvónővel, de a gyógypedagógusokkal is rendszeresen konzultál, visszajelzést ad a gyermekek fejlődéséről. A Pipacs csoport megüresedett dadus helyére Grebhardt Kriszti érkezett, aki egy kerületi magánóvodában dolgozott idáig. Nyilván mások voltak a szokások, a feladatok abban az óvodában, de Kriszti nagyon igyekszik, hogy beletanuljon az itteni teendőkbe is. Az már az első napok után látszik, hogy Kriszti nagyon igényes a tisztaságra, a rendezett környezetre.

Nevelőközösségünkhöz tartozik, a gyerekek, a szülők és az óvodapedagógusok számára komoly segítséget jelent Kiss Barbara gyógypedagógus és fél állásban Horváth Veronika pszichológus.

Munkánkat és a felelős, szabályszerű gazdálkodást nagy mértékben segíti egy 8 és egy 4 órás óvodatitkár.

Közösségünk tagja még egy – egy konyhai dolgozó, egy-egy karbantartó, a Budakeszi úton egy 8 órás mosó-takarítónő, a Labanc utcában egy 4 órás takarító.

Bár nem tartozik szorosan az óvoda nevelőközösségéhez, de nagyon fontos az óvodai logopédus személye. Az elmúlt tanévben, a két óvodába a Pedagógiai Szakszolgálat Bordáné Füsi Erika logopédust jelölte ki, aki reményeink szerint idén is folytatja a gyermekek fejlesztését.

Hosszú évek óta mindkét óvodában, rendszeresen foglalkozik a gyerekekkel a néphagyomány-néptánc tanár Tóth Ági - Kiss Zsolt,

a Budakeszi úti Óvodában a Madarász ovit vezető Molnár István Lotár.

Örömmel és megnyugvással mondhatom, hogy mindkét óvodában együttműködő, segítőkész nevelőtestület alakult ki. Bízom benne, hogy az idei tanév folyamán is igazi közösségként, jó hangulatban, egymást segítve végzik majd a feladataikat.

Feladatunk:

- Az újonnan érkező kollégák beilleszkedését az egész kollektíva segítse. Az új dolgozókat (Erika, Jutka, Kriszti) a szokások, hagyományok, helyi sajátosságok megismertetésével és szükségyszerűen külön megbeszélésekkel segítjük. Ebben a kollégák mellett szerep hárul a vezető helyettesre és a tagóvoda vezetőre is.
- A pedagógiai munka megszervezésében és a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés érvényesüljön.

Elvárás:

- A kollektíva szakmai tudása, pedagógiai munkája feleljen meg, az intézmény pedagógiai programjában rögzített céloknak, feladatoknak, elvárásoknak, a belső és külső partnerek elvárásainak, igényeinek.
- Felkészült, szakmailag kiváló, elhivatott óvodapedagógusok és nevelőmunkát segítő alkalmazottak foglalkozzanak a gyermekekkel.

Budakeszi úti Óvoda

Piros csoport

Óvónők: Zsírosné Vojkuj Angelika
Molnár Magdolna
Dajka: Juhász zsuzsa

Zöld csoport

Óvónők: Szabó Liza Etelka
Ocsovai Szimonetta
Dajka: Tanka Tiborné Erzsike

Kék csoport

Óvónők: Dócsné Kupecz Fanni
Kertész Erika
Dajka: Molnár Edit

Angol nyelvi nevelő: Kátai-Tálas Kata
Gyógyypedagógiai assz: Tarné Budatinszky Zsuzsa és Óhegyi Annamária
Konyhai dolgozó: Ádány Lajosné, Alíz
Mosó-takarító: Nagyné Balla Gyöngyi
Karbantartó: Oláh Attila

Labanc utcai Óvoda

Pipacs csoport

Óvónők: Cseri Ágnes
Csóka Eszter
Dajka: Grebhardt Krisztina

Napraforgó csoport

Óvónők: Lévai Martina
Uhlarik Jánosné Klári
Dajka: Páriné Veres Edit

Százszorszép csoport

Óvónők: Nánásiné Virág Krisztin
Kovácsné Dékány Judit
Dajka: Kneifert Ildikó

Tulipán csoport

Óvónők: Valent Lászlóné, Zsuzsi
Hajdu Krisztina
Dajka: Srankóné Gazdag Nikolett

Angol nyelvi nevelő: Frucht Kata
Gyógyypedagógiai assz: Botos Tímea és Székely Essi
Konyhai dolgozó: Teleki Csilla
Takarító 4 órás: Kántor Beáta
Karbantartó: Varga József

Mindkét óvodában

Az óvoda gyógyypedagógusa: Kiss Barbara
Utazó gyógyypedagógus: Cselle Andrea
Az óvoda pszichológusa: Horváth Veronika

Az óvoda fejlesztőpedagógusa: Téglásy Adrienn
Az óvoda logopédusa: Bordáné Füsi Erka
Óvodatitkár: Czinege Ágnes
Óvodatitkár (4 órás) Fazekas Ildikó
Néptánc foglalkozásokat vezeti: Tálás Ágnes – Kiss Zsolt

Az óvodáinkban még nem minden státuszt töltöttünk be. Két fő pedagógiai asszisztens keresünk még. Bár sok a jelentkező, de szeretnénk a közösségünkbe legjobban illő és szakmailag is kiváló munkatársat megtalálni.

A gyermekvédelmi feladatokat a Budakeszi úti Óvodában a Labanc utcai Óvodában Cseri Ágnes látja el.

A gyermekek óvodában történő grafomotoros fejlesztésére a Budakeszi úti óvodában még keressük a megoldást, (eddig Zsírosné Vojkuj Angelika végezte) a Labanc utcában Hajdu Krisztina, a mozgásfejlesztést TSMT módszerrel mindkét óvodában Valent Lászlóné végzi.

Nevelőmunkánk szabályozása két szinten történik, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja és óvodánk Pedagógiai Programja szerint. Pedagógiai Programunk, összhangban áll, az Országos Alapprogrammal.

Elvárás:

- Az intézmény alkalmazotti közössége folyamatosan kövesse nyomon a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.
- Az óvoda működésének meghatározó tényezője az ott dolgozók szemlélete, a munkához és egymáshoz való viszonya. Elsősorban biztosítani kell a nevelőmunkához az optimális feltételrendszert, melyben mindenki elkötelezett a közös cél iránt, azt elfogadja és hajlandó naponta felkészülten eleget tenni annak megvalósítása érdekében.

Közös célunk:

- A gyermekek harmonikus és kiegyensúlyozott nevelése, gondozása,
- Az óvodai életbe, az óvodai közösségbe való beilleszkedésének és értelmi fejlődésének segítése.

1. 3. Tárgyi feltételek

Az óvoda nyári zárásának rendje az előző évihez képest nem változott.. Június végéig mindkét óvoda nyitva volt. Júliusban CSAK a Budakeszi úti Óvoda, augusztusban CSAK a Labanc utcai Óvoda fogadta mindkét óvoda gyermekeit.

Megnyugtató volt számomra, hogy a nyári munkabeosztást úgy tudtuk megszervezni, hogy mindkét óvoda minden dolgozója akkor és annyi szabadságot tudott kivenni, amikor és amennyit szeretett volna. Második éve szerveztük így az óvodák zárását. Megfigyelhető, hogy egyre több szülő él a nyári óvoda lehetőségével.

Augusztus végére a játékok többször fertőtlenítve, a textíliák átmosva, a szőnyegek kitisztítva kerültek a helyükre. A hiányzó felszereléseket, szeptemberben folyamatosan beszerezzük. A csoportszobák berendezésekor, a napi élet megszervezésekor, mindig a gyermekek igényei és szükségletei kerülnek előtérbe. Tágas, világos, esztétikusan és praktikus berendezett csoportszobákkal várjuk a gyerekeket. Harmóniát sugárzó színekkel, anyagokkal vesszük körül Őket. Megfelelő helyel, és eszközökkel biztosítjuk a gyermekek mozgás és játék igényének kielégítését.

Ezen a nyáron sem volt sem a Budakeszi úti sem a Labanc úti Óvodában felújítás. Bár a Budakeszi úti Óvoda gazdasági bejáratához vezető út szinte használhatatlan, erőforrás hiányában nem sikerült rendbetenni. Tartok tőle, hogy az őszi esőzések hatására olyan mértékben fog tovább romlani, hogy az ételszállító autó nem fogja tudni megközelíteni az óvodát.

Ugyancsak nagyon fontos lenne MINDKÉT óvodában a gumitéglák cseréje. Bár a gumitégla funkciója pontosan a balesetek elkerülése és a gyermekek védelme lenne, a mi gumitégláink inkább a balesetek forrását jelentik. Mind a két óvodában felpöndörödtek a téglák sarkai, egyenletlen, hepe-hupás az egész.

A kerti játékok állapotának figyelemmel kísérése folyamatos feladat.

A csoportszobai játékok beszerzése továbbra is folyamatosan történik. Mindig a csoport életkori összetétele határozza meg az újonnan vásárolt játékok fajtáját.

A könyvtár, szertár anyagát, ezután is rendszeresen át kell nézzük, igény szerint bővítenünk, szükség szerint selejteznünk kell.

Fejlesztésre váró területek, év közben megvalósítható:

- Játékeszközök szükség szerinti bővítése
- Elhasználódott tárgyi felszerelések folyamatos cseréje, selejtezése
- Homokozó eszközök cseréje, bővítése
- Szakirodalom bővítése
- Gyermekkönyvek bővítése

1.4. Az Óvoda szociokulturális környezete

Az óvodáink környezetében élő szülők nagy részének társadalmi helyzete, anyagi lehetősége kedvező. Körzetünkben gyakori a három gyermekes családok száma. Ingyenes óvodai gyermekétkeztetésben részesül: 52 gyermek

A kedvezmény jogcíme alapján:

- Három vagy több gyermekes családban él: 25 gyermek
- Tartósan beteg: 13 gyermek ebből: SNI 3 fő (többen még szakértői véleményre várnak) 5 fő egyéb betegség (pl.ételintolerancia) 5 fő testvér jogán kap kedvezményt
- Jövedelem alapján: 14 gyermek

Összesen 141 gyermekből 52 fő kap valamilyen formában ingyenességet. Ez a gyermekek 37 % -a.

1.5. Értékrendünk kialakításában érvényesüljenek az alább megfogalmazott erkölcsi normák:

- Az óvodában dolgozó minden óvodapedagógus értékelje reálisan pedagógiai tevékenységét, végezze munkáját legjobb tudása, lelkiismerete szerint.
- Emberi és nevelői magatartása legyen mintaszerű, követésre méltó.
- Céljaiban, terveiben fogalmazódjon meg a kultúra, a természet iránti szeretete, tisztelete és törekedjen ennek ápolására.
- Tudatosan alakítsa, képezze magát, legyen nyitott az új, a megszokottól eltérő dolgok befogadására, és ezt használja fel a mindennapok során.
- A nevelőtestületet jellemezze mindenkor a kollegiális magatartás, egymás munkájának megbecsülése és véleményének tiszteletben tartása.
- Minden, óvodát érintő kérdésben ragaszkodnunk kell, az információk diszkrét kezeléséhez.

Feladatunk:

- Öszinte, korrekt, toleráns munkakapcsolat kialakítása, erősítése. (szükség szerint megbeszélések az óvónők – vezető, óvónők – dajkák - vezető, dajkák - vezető helyettesek, vezető - vezető helyettesek között.)
- Felelősségteljes, önálló munkavégzésre ösztönzés, egymás munkájának megbecsülése.
- Harmonikus együttműködés kialakítása az összes dolgozó között.
- A színvonalas pedagógiai munka érdekében az önképzés, továbbképzés lehetőségének biztosítása.

1.6. A nevelőtestület továbbképzése, önképzés:

A nevelőtestületünk minden tagjára jellemző a továbbképzés, az önképzés iránti igény.

Az akkreditált képzéseken való részvételt befolyásolják a drasztikusan emelkedő tanfolyami részvételi díjak. A beiskolázásnál figyelembe vesszük a kollégák érdeklődését, egyes tanfolyamok elvégzésének szükségességét.

Vezetőként rendszeresen felhívom a nevelőtestület figyelmét a különböző képzések lehetőségeire, fontosságára. Ösztönzőm kollégáimat a megszerzett tudás átadására, az egymástól tanulás módszerének hasznosságára, alkalmazására.

Intézményünk a továbbképzésre jelentkezők anyagi támogatását lehetőségeihez mérten ebben a tanévben is biztosítja.

A kerületi munkaközösségek munkájába, mindkét óvodából bekapcsolódnak a kollégák. Idén kevesebb kerületi munkaközösség indul, így figyelni fogjuk a külső helyszíneket.

Óvodánk továbbképzési tervének elkészítése az egyéni életpálya, az érdeklődés és az intézményi szükségletek, figyelembe vételével történik.

Feladatunk:

- Az óvodapedagógusok gyűjtsék és osszák meg a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat. Az egymástól tanulás bevált módszerét használják ki, alkalmazzák; pl: hospitálások óvodán belül a csoportokban. Lehetőségük szerint óvodán kívül is szerezzenek tapasztalatokat.
- A továbbképzések tapasztalatait osszák meg egymással; nevelés nélküli napok alkalmával, vagy a heti team munkamegbeszélések során.
- Az év közben adódó továbbképzéseket kövessék figyelemmel, a lehetőségeket használják ki.

Kerületi munkaközösségekben való részvétel lehetőségei a 2023/24 tanévben:

Óvodavezetői munkaközösség:	óvodavezető, esetenként a helyettesek
Dráma munkaközösség:	érdeklődő óvodapedagógus
Mentor munkaközösség	gyakornok óvodapedagógus mentora
Óvodapszichológus team:	óvodapszichológus
Gyógypedagógusi team:	gyógypedagógus
Kerületi gyógypedagógiai asszisztens csoport:	4 fő gyógyped asszisztens

1.7. Nevelőtestületi értekezletek

- Tanévnyitó nevelőtestületi értekező
- időpontja: 2022. augusztus 28 Budakeszi úti Óvoda
- a tanév előkészítése
- első félévi programok ütemezése
- intézményi tanfelügyelet, minősítés előkészítése

felelős: óvodavezető, óvodapedagógusok

- Évkezdést elemző, értékelő értekező
- időpontja: 2023. november 24 (nev nélk munkanap) Labanc úti óvoda
- Beszámoló a beszoktatásról, visszaszoktatásról, az első negyed év tapasztalatairól
- Intézményi tanfelügyelet eredményeinek kiértékelése, újabb célok, feladatok meghatározása

felelős: óvodavezető, csoportos óvónők

- Félévi elemző, értékelő értekező
- időpontja: 2024.január vége (nev nélk munkanap) Budakeszi úti Óvoda
- az óvodavezető helyettes és a tagóvoda vezető félévi értékelő beszámolója
- gyógypedagógus beszámolója a különleges bánásmódot igénylő gyerekek helyzetéről
- pszichológus beszámolója az első félévi tapasztalatairól
- óvodapedagógusok beszámolója az első félév során résztvett továbbképzésekről

felelős: óvodavezető, óvodavezető helyettes, tagóvoda vezető, gyógypedagógus és az asszisztensek, pszichológus, óvodapedagógusok

- Évzáró elemző, értékelő értekező
- időpontja: 2024. május 31. (nev nélk munkanap) Labanc úti Óvoda
- az egész tanév elemzése, értékelése
- az óvodapedagógusok, angol nyelvi nevelők, gyógypedagógus, gyógypedagógus, pszichológus értékelő beszámolója

- nyári élet előkészítése, szabadságok egyeztetése

felelős: óvodavezető

Heti rendszerességgel az óvónők az óvodavezető részvételével team megbeszélést tartanak

Ideje: Budakeszi úti Óvoda: szerda 13.00 – 14.00
Labanc utcai Óvoda : kedd 13.00 – 14.00

Célja:

- információk átadása, rendszeres kommunikáció egymás között
- együttműködő kollektíva erősítése
- aktuális feladatok megbeszélése, szervezése, határidők betartása

felelősök: óvodavezető helyettes, tagóvoda vezető

1.8. Munkatársi értekezletek a vezető helyettessel, tagóvoda vezetővel

Időpont: szeptember eleje és január eleje ill. bármikor amikor szükséges megbeszélés szerint

- információk átadása, interaktív beszélgetés
- aktuális feladatok megtervezése, szervezése

Felelős: óvodavezető helyettes és tagóvoda vezető

Munkatársi értekezletek ütemterve:

- A 2023/2024. nevelési év feladatainak, felelősi rendszerének megbeszélése egyeztetése, nyári nagytakarítás értékelése, dajkák - óvónők együttműködése, megbeszélése, új feladatok, szabályok egyeztetése
Időpontja: 2023. augusztus 28 délelőtt 10.00 - Budakeszi úti Óvoda
augusztus 29 délelőtt 10.00 - Labanc úti Óvoda
- Őszi feladatok, programok tervezése, aktualitások
Időpontja: október
- Aktualitások, téli feladatok, ünnepi előkészületek
Időpontja: November vége
- Féléves tapasztalatok megbeszélése, szükség szerinti változtatások
Időpontja: 2024. január
- Tavaszi programok tervezése, tavaszi nagytakarítás ütemezése
időpontja: március

- Helyettesek beszámolója, szabadságolási terv végleges formába öntése, nyári teendők megbeszélése
Időpontja 2024. június

Felelős: óvodavezető helyettes, tagóvoda vezető

2. NEVELÉSI FELADATOK

2.1 2023 - 2024. Nevelési év rendje:

Nevelési év időtartama: 2023. szeptember 1. - 2024. augusztus 31.

A szervezett foglalkozások október 1 - május 31-ig tartanak.

Mivel mind a két óvodában csak vegyes csoportjaink vannak, szeptemberben minden csoportban beszoktatás és visszaszoktatás zajlik.

Az óvoda nyári zárva tartásának időpontjáról február 15-ig, értesítjük a szülőket. A két óvoda zárását úgy szervezzük, hogy mindig valamelyik épületünk nyitva legyen, a szülőknek ne kelljen idegen óvodába vinni gyermeküket. .

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az óvodavezető véleményének kikérésével - az óvodák óvodapedagógusai jogosultak dönteni.

Nevelőtestületi értekezleteinken a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, konyhai kisegítő, gondnok) részvétele alkalomszerű.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma csökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - óvodáinkban összevont csoportok működnek, vagy csak egy óvodát nyitunk ki és ott fogadjuk mindkét óvoda gyermekeit.

Iskolai szünetek időpontjai:

- Az őszi szünet 2023. **október 28-tól** 2023. **november 5-ig** tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).
- A téli szünet 2023. **december 22-től** 2023. **január 7-ig** tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).
- A tavaszi szünet 2024. **március 28-tól** 2024. **április 8-ig** tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

A jogszabály által országosan és egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell. Ennek megfelelően óvodáink közül az egyik mindig nyitva tart, ellátást biztosítva a két óvodából érkező gyermeknek.

2.2 Szülői értekezletek:

- **Az új szülők első – tájékoztató - értekezletét** 2023 június 15-én tartottuk meg
felelős: óvodavezető
- **Csoportos szülői értekezletek:** 2023 szeptember 12 és 21 között zajlanak
felelős: csoportos óvónők
- **Beiskolázó szülői értekezlet:** 2023 november utolsó hetében a tavalyihoz hasonlóan, személyes jelenléti formában
felelős: óvodavezető, pszichológus

Az év folyamán, mindkét óvodában egyre több fogadó órát tartanak az óvodapedagógusok. Ezek nagy részére 13.00 és 14.30 között kerül sor. A fogadó órákat kezdeményezhetik a szülők és/vagy az óvodapedagógusok. Az óvónők fogadó órát kezdeményeznek legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (fejlődési lapok) és szóbeli tapasztalata.

Kérés minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatásával kapcsolatban. Az alábbi témákra szerencsés lenne kitérni:

- Csoportprofil ismertetése, bemutatása
- Feladataink a 3 és 5 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával kapcsolatosan
- Házi rend felelevenítése
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Pedagógus önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív)
- A szülőket anyagilag is érintő programok éves terve, költségvetése
- Korosztálytól függetlenül, már az első, és minden további szülői értekezleten kerüljön megemlítésre az iskolai életre történő alkalmasság témakör, kidomborítva az együttnevelés folyamatos szükségszerűségét.
- Együtt a családdal – A család-óvoda kapcsolata
- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége

- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- Gyermek megismerési technikák: DIFER- mérés, stb.
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- Konzultálási lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, kérésre családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek a tehetségének kibontakoztatásában

2.3. Óvodánk hagyományápoló, hagyományteremtő munkája:

Az óvodai élet tevékenységformáinak keretet adó jeles napok, hagyományaink fontosak számunkra. Megjelennek alapidokumentumainkban, tetten érhetők óvodánk működésében, és a mindennapi nevelő-oktató munkánk részét képezik.

Célunk:

- Óvodánk dolgozói, belső és külső partnereink ismerjék intézményünk múltját, hagyományait, nyitottakká váljanak új hagyományok teremtésére.

Feladatunk:

- Az előző nevelési években eredményesen megvalósított programokat továbbra is megtartani óvodánkban.

Hagyományos napjaink megtartása:

- | | |
|--|------------------------------------|
| • Szüreti mulatság | (Budakeszi úti ovi minden csoport) |
| • Erdő ajándéka | (Budakeszi úti ovi minden csoport) |
| • Tök jó libanap | (Labanc utcai ovi minden csoport) |
| • Óvónők mesedramatizálása – előadás | (Labanc utcai ovi minden csoport) |
| • Mikulás | (csoport szintű) |
| • Adventi készülődés, adventi ünnepkör | (csoport szintű program) |
| • Farsang
program) | (csoport szintű) |
| • Tél üző Kisze égetés | (Labanc utcai ovi –minden csoport) |
| • Huszárok az óvodában | (Labanc utcai ovi –minden csoport) |
| • Húsvét | (csoport szintű) |

- Zöld ág járás (Labanc utcai ovi –minden csoport)
- Anyák napj (csoport szintű program)
- Buszos kirándulás Budakeszi úti ovi – közép - nagyok)
- Évzáró ünnepség (intézményi szintű vagy csoport szintű nyílt program)
- Gyermeknap (intézmény szintű)
- Gyermekek születésnapjának megünneplése (csoport szintű)

Egyéb kerületi programok - feladatok:

- Margit körúti kirakat karácsonyi díszítése
- Óvodás Olimpia – 2024 április 20 - Budakeszi úti Óvoda csapata
- Óvoda galéria: gyermekmunkák kiállítása – 2024 március

Témája:

Helyszín: Törökvész u. Óvoda

felelősök: minden óvodapedagógus

Szervezések, feladatok felelősei:

- A jeles napok, ünnepek és egyéb programok szervezéséért és azok megvalósításáért

felelős: mindkét csoportos óvodapedagógus

- Az intézményi szintű programok, feladatok szervezéséért és azok megvalósításáért

felelős: az óvodavezető helyettes és a tagóvoda vezető

2.4. Speciális, nevelési időben szervezett foglalkozások:

Mindkét épületünkben helyben foglalkozik a gyermekekkel logopédus, gyógypedagógus és fejlesztést végző óvodapedagógus. A logopédus elvégzi a szűrő vizsgálatokat és folyamatosan fejleszti a rászoruló gyermekeket, közvetlen kapcsolatot tartva a szülőkkel. A fejlesztést végző óvodapedagógusok a kiszűrt gyermekeket fejlesztik, szerződésben meghatározott óraszámban. Sajátos nevelési igényű gyermekekkel a gyógypedagógusunk, utazó gyógypedagógus és gyógypedagógiai asszisztens foglalkozik.

Logopédus: Bordáné Füsi Erika Budakeszi úti és Labanc utcai Óvoda

Gyógypedagógusok: Kiss Barbara és Cselle Andrea - Budakeszi és Labanc utcai Óvoda

Pszichológus: Horváth Veronika

Kedd: 8.00 - 11.30 Budakeszi úti ovi

Szerda: 8.00 - 11.30 Labanc utcai ovi

Csütörtök: 8.00 - 12.00 Igény szerint Budakeszi vagy Labanc utcai ovi

Fejlesztő óvodapedagógus: csütörtök Budakeszi úti Óvoda

Fejlesztő óvodapedagógus: hétfő Labanc utcai Óvoda

TSMT fejlesztő torna: szerda Budakeszi úti Óvoda

TSMT fejlesztő torna: péntek Labanc utcai Óvoda

Nevelési időn túl szervezett foglalkozások:

Úszás: hétfő Labanc úti Óvoda

Úszás: kedd Budakeszi úti Óvoda

Kata-torna: szerda: Budakeszi úti Óvoda

kedd: Labanc úti Óvoda

Helen Doron: csüt Budakeszi úti Óvoda

szerda Labanc úti Óvoda

Erdei TSMT: szerdán és csütörtökön 9.00 - 12.00 korcsoportonként

2.5. Pedagógiai folyamatok - korrekció

Elvárás:

Intézményünk stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítésekor és módosításakor meg kell történnjen az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

A módosított, egymással koherens dokumentumok feleljenek meg a törvényi jogszabályoknak, rendeleteknek.

Módosított dokumentumaink:

Házirend: 2021. augusztus 1.

Pedagógiai Program: 2018. augusztus 31.

Csoportnapló: 2020. szeptember 1-től elektronikus formában

A nyáron megjelent **“Pedagógusok új életpályájáról szóló Törvény”** értelmében minden bizonnyal módosítanunk kell a dokumentumainkat. Mivel a januári 1-i végleges tartalom még nem ismert, így a módosításokkal várunk a véglegesítésig.

Óvodánk Pedagógiai Programjának felülvizsgálatát két éve elvégeztük. Ennek aktualitása az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának módosítása volt. A 137/2018.(VII.25) Kormányrendelet a 2018-19 nevelési év első napján lépett hatályba.

Kidolgoztuk az intézményi ellenőrzési, értékelési szempontokat, amelyet a nevelőtestület elfogadott.

Cél: megfeleljenek a Pedagógiai Programunk elvárásainak.

A vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeiből származó információk feldolgozása, értékelése, tapasztalatok beépítése az önértékelést követő ötéves intézkedési tervbe.

Csoportnaplók vezetése:

A 2020-21-es tanévtől a csoportnaplókat egységesen elektronikus formában vezetjük. A kerület több óvodájához hasonlóan mi is megvásároltuk a szakértők által létrehozott OVPED programot. A kidolgozásban óvodapedagógusok, közoktatási szakértők, pszichológusok, gyógypedagógusok vettek részt. Az elmúlt évet tanuló évnak szántuk. Az elején volt akinek könnyebben, volt akinek nehezebben ment a program használata. Mára már mindenki megtanulta használni és élvezzük a program nyújtotta előnyöket.

Elvárás:

- Nevelési feladatok tervezése – értékelése félévente
- Tevékenységi tartalmak tematikus tervezése évszakokhoz, jeles napokhoz, ünnepekhez kötve jelenjen meg, csoportonként változhat a kidolgozás
- Csoportra és egyénre szóló feljegyzések, értékelések, folyamatosan történjenek.

Mulasztási napló vezetése:

Napi pontos vezetés a megbeszéltek szerint:

Az óvodakötelezettség nyomkövetése érdekében gondosan kell vezetni

– a felvételi és mulasztási naplót

- az óvodai csoportnaplót
- a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolatlan mulasztások dokumentálását

2.6. Feladatok a pedagógiai folyamatok tervezésnél

A gyermekek fejlesztését szolgáló célokat, eszközöket, módszereket, eredményeket tervszerűen, és folyamatosan kell rögzíteni.

A tervezésnél figyelembe kell venni a gyermekek életkori sajátosságát, és a gyermek egyéni képességét, adottságát, érdeklődését. Egész nap folyamán több tevékenység folyik párhuzamosan, differenciált módon, cselekvésben ágyazottan.

A gyermekek tapasztalatainak, ismereteinek bővítését:

- segítse az óvónő érzékeléssel, mozgással, cselekvéssel, játékba integrálva
- értelmi fejlődését segítse azáltal, hogy élményeit, emlékképeit, képzeletét, érzelmét kivetítheti a játékra

Munka jellegű feladatok:

- Fejlettségüknek megfelelően az óvónő juttassa el a gyermekeket a munka jellegű tevékenységek megismerésétől a munka tudatos, önkéntes vállalásáig.
- Az eredményes munka érdekében az óvónők törekedjenek a dajkákkal szoros együttműködésre.

Ünnepek, hagyományok erősítése

Az ünnepek, hagyományok járuljanak hozzá a gyermekek ismeretének gyarapításához, érzelmi életének fejlődéséhez.

Az óvónő a nevelés-tanulás folyamatában készüljön a jeles napok, ünnepek eseményeire és ebbe a készülődésbe vonja be a szülőket is.

Az iskolakezdésre való felkészítés:

Folyamatos:

- Képességszűrések, mérési vizsgálatok alapján gyermekek fejlesztése
- A differenciált bánásmód minden területen valósuljon meg a gyermek optimális fejlődése érdekében
- Érvényesüljön az egyéni képességfejlesztés
- Az iskolaérettség kritériumainak megismertetése a szülőkkel
- A szülők folyamatos tájékoztatása a gyermek fejlettségi szintjéről
- A családdal való partneri együttműködés
- A megfigyelések alapján, szükség esetén szakemberek időben való bevonása – logopédus, pszichológus, fejlesztőpedagógus

Cél: önmagához képest fokozatos és egyenletes fejlődés

Feladatunk:

- A gyermek folyamatos megfigyelése, képességeinek megismerése, szükségszerű fejlesztése.
- A fejlődési ütemét követve a szülők felé jelezni az eredményeket, a fejlődést, az esetleges lemaradást.
- Kiválasztani azokat a módszereket, eszközöket, feladatokat, melyek a gyermekek fejlődését hatékonyan elősegítik.

Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, **értékmegőrzés**
- Anyanyelvi nevelés: a **beszélő környezet**, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep: **Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet**
- Játék megerősítése, a **szabad játék** kitüntetett szerepe
- **Kompetenciafejlesztés**, támogató differenciált nevelés
- **Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés**
- **A tevékenységekben megvalósuló tanulás:** Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja. Projekt módszer alkalmazása, melyekbe a gyermeki **igények beépülhetnek**, a lebonyolítás **menete nyílt, változó idejű**, a téma **„mélyére ás”**
- **Iskolásítási tilalom:** A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben, majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik. (ennek az elképzelésünknek némileg ellentmond az a törvénytervezet, amely kimondja, hogy minden gyermeknek aki augusztus 31-ig betölti a 6. életévét, iskolába kell mennie)
- Óvónő feltétlen jelenléte: **Kulcsszereplő az óvodapedagógus**, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára
- Egészséges életmód igénye: Az **egészség védelme, megtartása tanítható**.
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a **környezettudatos magatartásformálás** alapozására, alakítására
- **Mozgás** megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő mozgásos játékok alkalmazására

2. 7. A tanév előkészítése

A nevelési terv készítésekor a következőket kell szem előtt tartani:

A napirendet a folyamatosság és rugalmasság jellemezze, vegye figyelembe a helyi szokásokat, igényeket.

A heti rend vegye figyelembe a csoport életkor szerinti megoszlását, amely csoportonként és évente különböző.

A részképesség szűrés - ami évtizedekig képet adott az 5 éves gyermekek fejlettségi szintjéről és támpontot adott az utolsó év fejlesztési feladataihoz - sajnos idén sem lesz az óvodapedagógusok segítségére. Bár voltak törekvések arra vonatkozóan, hogy a PSZSZ egy fejlesztőpedagógusa és egy pszichológus megszűri az iskolaköteles gyermekeket, de ez az utolsó percben meghiúsult. Szűrés híján nagyobb felelősség hárul az óvodapedagógusokra, hogy észrevegyék van-e esetleg valamelyik iskolaköteles gyermeknek részképesség problémája vagy valamilyen lemaradása. Ebben segítségünkre lesz a logopédusunk "szól-e " szűrésének eredménye, a pedagógusok által végzett DIFER mérés eredménye és Horváth Veronika pszichológus által felajánlott szűrés eredménye. A PSZSZ-ban dolgozó Téglásy Adriennről is kaptunk felajánlást, miszerint a a valamilyen területen éretlennek tűnő gyermekek szülei bejelentkezhetnek hozzá és megszűri azokat. Végül is a sok-sok szakember által felajánlott segítséggel biztosan fény fog derülni az esetleges problémákra, de sokkal egyszerűbb és átláthatóbb lett volna, ezt szervezett keretek között megoldani.

Október első napjaiban kell megkezdeni a DIFER méréseket az iskolakötelesek körében. A kontrollmérést áprilisban kell elvégezni.

A pályázati lehetőségeket szerencsés lenne mindenkinek folyamatosan figyelni. A tanévnyitó nevelői értekezleten hangsúlyt kap a pályázatokon való részvétel fontossága. Az elnyert támogatás nagy segítség lehet az év közben szervezett programok megvalósításához. Ha nyitott szemmel "járunk", rengeteg kulturális, programhoz vagy óvodában használható eszközökhöz lehet segítséget kapni.

A 2022 – 2023 tanévben két II. kerületi pályázatra - kultúra, sport - jelentkeztünk és mindkét óvoda, támogatást nyert. Így tudunk sportnapot szervezni, bábszínházat és Búgócsiga Zenedét meghívni.

A pedagógiai programból fakadó feladatok

Az óvoda pedagógiai programját minden évben át kell néznünk, és módosítanunk ha szükséges. Újra átgondoljuk feladatainkat a következő témakörökben:

- az egészséges életmód kialakítása
- érzelmi nevelés és társas kapcsolatok
- értelmi nevelés
- gyermeki tevékenységtartalmak – játék
 - játékba integrált tanulás
- néphagyomány-ápolás, népszokások, jeles napok
- idegen nyelvi nevelés
- speciális nevelési tevékenység - gyermekvédelem
 - szolgáltatásaink
- óvodánk kapcsolatrendszer

Általános feladataink

- a nevelés és az ismeret átadás színvonalának és hatékonyságának megőrzése
- a kötelező feladatok hiánytalan ellátása
- differenciált, egyénre szabott nevelés
- a gyermekek folyamatos mozgásfejlesztése
- az anyanyelvi nevelés kiemelt kezelése
- a környezet megismerésére és megszerettetésére nevelés
- a korszerű környezeti nevelés
- a gyermekvédelem

A pedagógiai program alkalmazása

Dokumentációk:

A nevelőtestület az OVPED dokumentációs programot használja. Ebben rögzítik a nevelési tervet, ezek értékelését, szervezési feladatokat, a gyermekek egyéni fejlődését végig kísérő lapot

Nevelőtestületünk minden tagját a gyermekek szeretete, a gyermekekért végzett példamutató munka jellemzi. Programunkban hangsúlyozzuk a gyermekközpontúságot, ez tükröződik mindennapi életünkben. Munkánkban a játékosság kiemelt szerepet kap. Kezdeményezéseink játékba integráltak. Erre különösen nagy figyelmet kell szentelnünk a vegyes csoport sajátosságai miatt. Csoportjainkban az új gyerekek érkezésével szeptembertől kezdve kiemelten fontos a szokás- és szabályrendszer kialakítása, megerősítése.

A vegyes csoport tag lehetőséget biztosít a gyermekek önállóságának fejlesztésére és az egymásnak való segítségnyújtás megtanulására.

A nagyokat már csak ellenőrzi az óvónő, a kisebbeknek segít, és erre biztatja a nagyokat is.

Ugyancsak kiemelt jelentőségű a vegyes csoportban az egyéni, differenciált fejlesztés.

2.8. Személyiség és közösségfejlesztés, gyermekvédelem

Az óvónő biztosítsa a tevékenységekhez, a közös élményekhez, kapcsolatokhoz szükséges feltételeket. Eredménye a mindennapi gyakorlatban, az intézmény dokumentumaiban: csoportnaplókban, egyéni fejlesztési tervekben, beszámolókból nyomon követhetők.

Óvodapedagógusok biztosítják:

- napirend folyamatosságát
- barátságos, családias a gyermekek által is alakítható környezetet
- nyugodt, kiegyensúlyozott légkört

Feladatunk:

- A személyiségfejlesztés megvalósulásának eredményei követhetők legyenek a beszámolókbán
- Önálló tanulás támogatása korszerű nevelési – oktatási módszerekkel, eljárásokkal, technikákkal.

Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre)

Differenciált bánásmód és egyéni felzárkóztató fejlesztés megvalósítása (sajátos nevelési igényű gyermekek befogadása, integrálása.)

Óvodapedagógusok módszertani kultúrája terjedjen ki a személyes és szociális képességeinek fejlesztésére. Osszák meg egymással módszertani tudásukat.

A fejlesztés eredményét nyomon követjük, és ha szükséges fejlesztési korrekciókat hajtunk végre.

Alapító okiratunk szerint intézményünk, autizmus spektrumzavarral élő gyermekeket fogad.

A 2023/2024 nevelési évben, óvodáinkban 3 fő SNI gyermeket fogadunk és integrálunk:

Mindhárom gyermek autizmus diagnózissal rendelkezik, a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálattól SNI kódot kaptak,

A Budakeszi úton is, és a Labanc utcában is több olyan gyermekünk van, akik pszichiáter által megállapított autizmus diagnózissal rendelkeznek, de a szülők nem mennek tovább a szakértői bizottsághoz, mert nem szeretnék kódot a gyermekük számára. Ez egyrészt érthető, de a probléma az, hogy így ezek a gyerekek az óvodában nem részesülnek fejlesztésben és segítségül asszisztenset sem tudunk minden esetben melléjük rendelni. Az SNI gyermekek fejlesztését az óvodapedagógusok mellett 2 gyógypedagógus és 4 gyógypedagógiai asszisztens végzi.

Elvárás:

Az óvodapedagógusok és a munkájukat segítő dolgozók **az inkluzív pedagógiát** helyesen értelmezzék és alkalmazzák:

- a csoport sokszínűségének értéként való felfogását,
- egyéni sajátosságok tiszteletét, a másság elfogadását,
- a befogadó pedagógia alkalmazását,
- az egyenlő hozzáférés lehetőségét,
- az esélyegyenlőtlenségek kompenzációját, - mindezeket feladatként és alapelveként tartalmazta a pedagógiai programunk.

Cél:

- Gyermekek integrálása zökkenőmentesen történjen, tudjanak beilleszkedni csoporttársaik körében
- A gyermekek önmagukhoz képest fokozatosan fejlődjenek

Feladatunk:

- A szakemberekkel, a családdal, a csoporton belüli szülő társakkal együttműködő kapcsolat kialakítása

- Az SNI gyermekek állapotáról, fejlődésükről a rendszeres kapcsolattartás révén a családok folyamatosan tájékoztatása. A felmerülő problémák közös megbeszélése, javaslatainkkal segítsük a hatékonyabb, eredményesebb együttműködést.
- A gyermekek befogadását az egész alkalmazotti közösség segítse.

Gyermekek együttműködésének segítése – közösségfejlesztés óvodánkban

Az óvodapedagógusok több közös programot szerveznek, melynek egyik célja a közösségfejlesztés a gyermekek és a szülők a bevonásával

Célunk:

A gyermekek és a szülők intézményünk működésébe, programjaiba való bevonásukkal egyaránt mutassanak elégedettséget, örömmel és magas létszámmal vegyenek részt.

Feladatunk:

- A gyermekek között, a gyermek és óvodapedagógusok valamint a pedagógiai munkát segítők között törekedjünk a jó kapcsolatok kialakítására, az egymás közötti információcserére és együttműködésre.
- A gyermekeket, szülőket vonjuk be a közösségfejlesztésben. Óvodánk nyílt közösségi programjainak szervezésével, a hagyományok ápolásával a közösségfejlesztésre, az együttműködésre sok lehetőség nyílik. *Pl.:* közös adventi készülődés során, óvodás olimpián, farsang alkalmából, évzárón.

Személyiség - és közösségfejlesztés során az óvodapedagógusok vegyék figyelembe:

A gyermekek különbözőségét, érdeklődését, adottságait, képességeit.

Differenciált bánásmóddal, egyéni képességfejlesztéssel arra törekedjünk, hogy érdeklődővé, motiválttá tegyük a gyermekeket, aktívan vegyenek részt a változatos tevékenységekben

(lemaradó, fejlesztésre szoruló gyermekek fejlesztése, a tehetséges gyermek érdeklődésének figyelembe vétele, képességeik kibontakozásának biztosítása)

Tervezések során építsünk a gyermekek életkori sajátosságaira: játékosságra, kíváncsiságra, kreativitásra.

A sajátos nevelési igényű és az alulteljesítő gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapjanak.

A gyermekek teljesítményének értékelése fejlesztő szándékú legyen!

Gyermekevédelemi feladatok ellátása

Az óvodáink környezetében élő szülők többségének társadalmi helyzete, anyagi lehetősége igen kedvező. Mindkét óvodában adódik sajnos olyan édesanya aki egyedül neveli a gyermekét. Már látható, hogy, idén több kisgyermek érdekében is együtt kell működünk a Családvédelmi és Gyermekjóléti Szolgálatral. Ebben számíthatunk Karádi Anita koordinátor segítségére. Fontos feladatunk azoknak a körülményeknek a feltárása, amelyek egyes családokat hátrányosan érintenek. Ezért figyelemmel kísérjük e családok helyzetét, a gyermekek nevelését, ellátottságát, gondozását.

Célunk:

- A gyermekek feltétel nélküli elfogadása, az őket megillető jogok érvényesülése.
- A hátrányokkal küszködő vagy veszélyeztetett gyermekek kiszűrése, az esélyegyenlőség biztosítása.

Feladatunk:

- A gyermeki - szülői jogok megismertetése és érvényesítése az óvodában, rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel.
- A gyermekek hátrányos helyzetének, veszélyeztetettségének felismerése
- A gyermekek szociális helyzetének lehetőség szerinti javítása, a családot és a gyermeket megillető kedvezményekhez való hozzájutás elősegítése. (szociális kedvezmények, juttatások rászorultság szerint)
- Segítő szakemberek igénybevétele a problémák típusának megfelelően.
- A gyermek egyéni szükségletének megfelelő bánásmód és fejlesztés.

A gyermekvédelmi munka valamennyi óvodapedagógus feladata, mely az adatszolgáltatás és a körülmények feltérképezését, a gyermek pedagógus általi jellemzését jelenti.

Nyilvántartásba vétel szempontjai:

- Elhanyagoló nevelés
- Testi, lelki bántalmazás
- Rossz szociokulturális háttér
- Egészségügyi okok

Gyermekevédelmi felelős feladatai:

A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek számbavétele.

A gyermekvédelmi felelős szükség esetén környezettanulmányt javasol

Folyamatos kapcsolatban áll a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal

Figyelemmel kíséri a hátrányos és veszélyeztetett gyermekek óvodába járását.

Hátrányos és veszélyeztetett gyermekekről nyilvántartást

2.9. A környezettudatos magatartás és az egészséges életmód alakítása

- A gyermekek a közvetlen környezetükben vegyék észre és értékeljék a környezet esztétikumát.
- Alakuljon ki pozitív érzelmi viszony a természeti, emberi környezet iránt.
- Lényeges a természeti értékek megóvása, fenntartása.
- Környezettudatos magatartás kialakítása: környezetünk megismerésével, védelme iránti vágy felkeltésével, a környezet gondozásával. (virág ültetés a gyerekekkel)
- Az udvaron lehetőséget biztosítunk a kertben élő madarak etetésére, a gyermekek bevonásával, felelősök megbízásával. Idén is folytatódnak a

Fenntartó által finanszírozott Madarász ovi foglalkozások. A Budakeszi úti Óvodában továbbra is lesz Molnár István Lotár által vezetett Madarász ovi.

- Az udvar használatával kapcsolatos szokások kialakításakor egységes követelmények következetes alkalmazása az irányadó.
(pl. Közvetlen környezetünk, az óvodaudvar, a virágos kert rendszeres gondozása, szépítése, növények ápolása védelme.)
- Kirándulások szervezése a szűkebb és tágabb környezetben a szülők beleegyezésével, hozzájárulásával. (Szigethalmi Vadaspark és Vadmentő Központ, az Erdő ajándéka, Budakeszi Vadaspark)
- A környezet megismerése keretében fokozott hangsúlyt kapjon az ember és a természet harmonikus együttélésének fontossága.
- Ösztönözze a gyerekeket a csoportszobák, öltözők, mosdók tisztaságának, rendezettségének megtartására, esztétikájának fenntartására.

Egészséges életmód alakítása

- A gyermekek testi fejlődésének, a környezetükhöz való optimális alkalmazkodásának segítése.
- Az egészséges életmód szokásainak megalapozása.
- A gyermekek gondozása, testi szükségleteik kielégítése
- Egészségügyi szokások, szabályok ismertetése és megismerése, képességgé fejlesztése
- Baleset elkerülésre a szabályok megbeszélése, betartatása
- Étkezési szokások kialakítása, helyes táplálkozásra, elegendő folyadék fogyasztására való ösztönzés.
- Az életkornak megfelelő változatos, mindennapos mozgás biztosítása a szabadban.

2.10. Minősítés, tanfelügyelet

A 2022-23 tanévben 4 minősítési eljárás és 2 tanfelügyeleti látogatás történt óvodánkban. Cseri Ágnes, Vojkuj Angelika és Hajdu Krisztina Pedagógus II., Lévai Martina Pedagógus I besorolásért minősült. Mindegyik munkatársam nagyon magas színvonalú portfóliót készített és a gyakorlati bemutatkozásuk is szinte tökéletesre sikerült. Felkészültségüket, ragyogó szakmai tudásukat mi sem bizonyítja jobban, mint, hogy az eredmények 98 % - 100 % között voltak.

Két tanfelügyeletre is sor került. Az én vezetői tanfelügyeletem során a bizottság tagjai megerősítettek abban, amiben nem kell korrigálnom a tevékenységemet de

rávilágítottak néhány fejleszthető területre. Tanácsaikat, meglátásaikat igyekszem beépíteni a további munkámba.

Valent Lászlóné tagóvoda vezetőhöz is tanfelügyelők érkeztek. Felfigyeltek Zsuzsi kiváló képességeire, ösztönözték arra, hogy bátran vállalon fajsúlyosabb feladatokat is, mert látják, megvan a tudása, rátermettsége. Zsuzsi önbizalma sokat erősödött a tanfelügyelet óta, pozitív élményként élte meg a látogatást.

Ebben a tanévben, október közepén Valent Lászlóné Pedagógus II-be történő minősítésével kezdünk. Zsuzsi tapasztalt, felkészült óvodapedagógus, biztos vagyok benne, hogy sikeresen fog szerepelni.

A tanév második felében, vagyis 2024-ben várható két gyakornokunk, Ocsovai Szimonetta és Csóka Eszter minősítése is, a pontos időpontot november végén fogjuk megtudni.

Idén, október végén kerül sor az intézményi tanfelügyeletre. Ehhez alapfeltétel lenne, hogy a **tantestület minden tagja túl legyen a pedagógus önértékelési eljáráson.** Sajnos ezzel a feladattal lemaradásban vagyunk. Az óvodapedagógusok idejét, energiáját maximálisan elveszi a gyermekekért végzett munka. Az atipikus fejlődésű gyermekek hihetetlen energiát igényelnek és mellé ott van a sok tipikus gyermek, aki nem érezhet hátrányt a több odafigyelést igénylő társai miatt.

A pedagógusok önértékelésének célja : - a tanfelügyelethez hasonlóan – a pedagógusok nevelő - oktató munkájának fejlesztése a kiemelkedő és a fejleszthető területek meghatározásával.

A pedagógusok önértékelését a tanfelügyeleti ellenőrzést megelőzően el kell végezni, ugyanakkor az önértékelés önmagában is fontos eleme a folyamatos minőségfejlesztésnek, ezért a **pedagógusok önértékelésének ötévenként meg kell ismételődnie.**

Az értékelés a pedagógiai munka alábbi területeire terjed ki:

- pedagógiai módszertani felkészültség
- pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
- a tanulás támogatása
- A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez szükséges megfelelő módszertani felkészültség
- A csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, csoportos tevékenység
- Pedagógiai folyamatok és a gyermek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
- Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

Az ellenőrzés formái:

- csoportlátogatás, megfigyelés: szempontrendszer alapján
- dokumentációk ellenőrzése

- beszámoltatás, reflexió
- eredmények értékelése

A pedagógiai gyakorlat ellenőrzése két szinten történik:

- a gyermekek fejlettségének megfigyelése, értékelése
- óvónői gyakorlati munka ellenőrzése, értékelése

Az ellenőrzés - önértékelés rendszere szerint az ellenőrzésben, értékelésben 2 fő vesz részt, akit nálunk az ellenőrizendő pedagógus kér fel erre a feladatra.

Az ellenőrzés legfontosabb feladata: az óvodában folyó pedagógiai tevékenység hatékonyságának ellenőrzése, óvodapedagógusok értékelése.

Ellenőrzés időpontja: 2023 – 24 tanév / első félév

Az ellenőrzés folyamatát, dokumentálásának leírását az OH által módosított, hatodik javított kiadás tartalmazza.

3. ELLENŐRZÉSI TERV

3.1. Az ellenőrzés fő területei és formái

Az ellenőrzés területei:

- Óvodapedagógusok munkájának ellenőrzése
- Technikai dolgozók munkájának ellenőrzése

Az ellenőrzés formái:

- Csoport látogatások
- Dokumentum elemzés
- Beszámoltatás, beszélgetések

Az óvodapedagógusok látogatása során megfigyelésre kerül:

- a gyermekek képességeinek, magatartásának, szokás és szabályrendszerének, érzelmi intelligenciájának fejlettségi szintje
- az óvodapedagógus ismeretátadó –fejlesztő - nevelő munkája
- kötött és kötetlen tevékenységek megfigyelése
- csoportnapló, mulasztási napló tartalmi része
- az egyéni fejlődést végig kísérő dokumentáció átgondolt vezetése

Kiemelten:

- Differenciált bánásmód: egyéni fejlesztés,

Technikai dolgozók ellenőrzése

- A nap folyamán munkájuk folyamatos megfigyelése. Kapcsolatuk a gyerekekkel, az óvónőkkel és a szülőkkel.
- A kommunikáció stílusa gyerekekkel, kollégákkal, szülőkkel
- Problémamegoldó képesség, segítőkészség
- A pedagógiai program végrehajtásában szerepet kap az óvónő módszertani önállósága, kezdeményezése.
- Az ellenőrzés feladata ennek tiszteletben tartása. Így a különböző pedagógiai személyiségek szabadon kibontakozhatnak, színesebbé tehetik a nevelést.
- A pedagógiai ellenőrzést a nevelés folyamatában kötelességünk végezni.
- Az ellenőrzéssel szemben támasztott követelmény, hogy a végeredményt hasonlítsa össze az elvárás szintjével. A végeredményt a gyermekek neveltségi szintje adja, a kíváncsi szintje az óvoda Pedagógiai Programjában rögzített feladatok, elvárások szempontjai.
- Az óvodában a nevelés átszövi a teljes óvodai életet, a fejlesztés különböző szintereken folyik. A nevelési szintek mindegyike alkalmas a teljes óvodai felnőtt közösség munkájának ellenőrzésére.
- Az ellenőrzés tényyszerű, objektív és segítő szándékú legyen. Egyértelmű, határozott elvárásokat, szempontokat fogalmazzon meg.

Célja: az önértékelés során a pedagógus megfogalmazza erősségeit, fejlesztendő területeit.

3.2. Az ellenőrzés szempontjai

- A csoport nevelési terve, csoportspecifikumok megjelenése
- A csoportok adminisztrációjának vezetése
- Nevelési terv értékelése, megvalósulásának elemzése
- Gyermekevédelmi feladatok ellátása a csoportokban
- A gyermekek megfigyeléséről vezetett egyéni fejlődési dokumentum ellenőrzése
- A tanulás tervezésének dokumentációja, értékelése
- Ünnepek szervezésének, megrendezésének ellenőrzése

3.3. 2023 – 2024 évi ellenőrzés

Az ellenőrzés megvalósításának módja, hatékonysága:

A nevelési évre tervezett ellenőrzésnél teret kap a csoportlátogatás, - óvodapedagógusok munkájának megfigyelése, értékelése, gyermeki tevékenységek megfigyelése, mérések, vizsgálatok ellenőrzése - értékelése.

A gyermekek fogadásának előkészítését, a gyermeki környezet kialakításának célszerűségét, esztétikumát, a napirend, szokásrend kialakítását rövid "bekukkantások" során ellenőrzöm.

A játék, a munka, tanulás feltételeinek biztosítását, az egyéni bánásmód, differenciált fejlesztés módszereinek alkalmazását vizsgálva az elemzés, beszélgetés, értékelés, interjú készítés módszerét alkalmazzuk a dokumentációk ellenőrzése mellett.

- A technikai dolgozók: dajkák, karbantartó munkáját negyedévenként illetve alkalmasszerűen ellenőrzöm munkaköri leírásuk alapján. A mindennapokban ezt az óvodavezető helyette ill a tagóvoda vezető végzi.
- A pedagógus ellenőrzés időpontját az aktuális havi programban jelölöm meg.
- Az ellenőrzés ütemterve szerint az év folyamán minden óvodapedagógus ellenőrzésre, értékelésre kerül.
- Ellenőrzésünk alapelve, hogy a munkatársak megerősítést kapjanak.
- Fontos, hogy munkánk színvonala, hatékonysága a szülők, a fenntartó számára egyaránt látható, kontrollálható, megfelelő és eredményes legyen.
- A csoportnaplót, mulasztási naplót, egyéni fejlesztési lapokat az év során több alkalommal ellenőrzöm (határidők betartását, naprakész vezetését, tartalmi elvárásoknak való megfelelését).
- A gyermekek képességfejlődésének megfigyelésére vonatkozó dokumentációt legalább két alkalommal ellenőrzöm.
- A hiányosságok pótlását szintén ellenőrzöm.
- Egyéni fejlesztést folyamatosan kell végezni a gyermek képességeinek figyelembevételével.

A 2023 - 24 tanévben az ellenőrzés területei:

- Pedagógiai:*
- A gyermekek képességeinek fejlettségi szintje
 - Az óvónők munkája
 - Dokumentumok ellenőrzése, elemzése, értékelése

- A nevelőmunka feltételeinek ellenőrzése
- A pedagógiai munka ellenőrzése, elemzése, értékelése
- A pedagógiai programban leírtak nyomon követése, ellenőrzése

Tanügy igazgatási :

- Gyermek felvételek
- Beiratkozás
- Beiskolázás
- Gyermekvédelem
- Különböző kimutatások

Gazdálkodási:

- Költségvetés
- Leltározás
- Munkavédelem
- Tűzvédelem
- Balesetvédelem

Humán erőforrás:

- dolgozók belépése, kilépése
- bérmegállapítás
- adatváltozások ellenőrzése
- határozott idejű kinevezés hosszabbítása
- jutalmazás
- felelősségre vonás, fegyelmi
- szabadságok kiadása

Az ellenőrzés formái:

- csoportlátogatás
- dokumentum elemzés
- beszámoltatás

A gyermekek fejlettségének vizsgálata folyamatosan történik. A megfigyeléseket az óvodapedagógusok minden gyermekről külön személyiség lapon rögzítik. Szeptembertől kiemelt feladat az alkalmazkodás az új körülményekhez, visszazoktatás, az érési folyamatok figyelemmel kísérése.

Az óvodapedagógus egyéniségét, gyermekszeretetét, sokszínűségét, megújulás képességét is ellenőrizni kell, ezzel további erőt, adni a sikeres munkához.

A pedagógusok és az óvodatitkár ellenőrzését az óvodavezető végzi, a technikai munkatársak ellenőrzése az óvodavezető-helyettes feladata.

A pedagógiai ellenőrzés foglalkozásonként az alábbiakra irányul:

Verselés, mesélés:

- Magyar gyermekirodalom, népi hagyományok, mondókák, versek feldolgozása
- Anyagkiválasztás
- Dramatizálás, szókincsbővítés
- Ünnepek irodalmi anyagának színvonala, sokszínűsége
- Differenciálás módja a 3 – 7 éves gyermekek között

Ének-zene, énekes játék, gyermek tánc

- Zenei hallás fejlesztésének módjai
- Ritmusérzék fejlesztésének módjai
- Ünnepekhez kapcsolódó dalok, zenék megismertetése
- Zenehallgatás anyagának igényes kiválasztása
- Differenciálás módja a 3 – 7 éves gyermekek között

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

- Különböző technikák megismertetése
- Színhasználat, színkeverés
- Plasztikai, konstruáló kifejezőképesség kibontakoztatása
- Esztétikai érzék fejlesztése, igényesség kialakítása
- Differenciálás módja a 3 – 7 éves gyermekek között

Mozgás

- Mozgásigény kielégítése
- Egészséges versenyszellem alakítása
- Mozgás a szabadban
- Szervezés
- Differenciálás módja a 3 – 7 éves gyermekek között

Külső világ tevékeny megismerése

- Tapasztalatszerzés biztosítása
- A természet és emberi alkotások ismerete, védelme, az értékek megőrzése
- A szülőföld, a hazai táj, a néphagyományok és a tárgyi kultúra értékei szeretete
- A környezet megismerése közben mennyiségi, alaki, nagyságbeli, tér- és síkbeli szemlélet alakítása, rendszerezése

Néphagyományőrzés

- Kismesterségek megismertetése, bemutatása
- Hétfő és csütörtök délelőttönként a néptánc foglalkozások
- Népszokások beépítése a különböző tevékenységekbe

Az egészséges életmódra nevelés

- Kirándulások
- A helyi körülmények, sajátosságok kihasználása, levegőztetés
- Egészséges táplálkozás, zöldség – gyümölcsnapok

Idegen nyelvi nevelés

- Játékosság, sokszínűség
- Életkori sajátosságok figyelembe vétele

Az ellenőrzés szempontjai:

- gyermekek, gyermekcsoportok nevelő- fejlesztő munkájának dokumentálása
- a csoportok adminisztrációjának vezetése
- nevelési terv értékelése, megvalósulásának elemzése

- a gyermekek egyéni fejlődéséről vezetett dokumentumok ellenőrzése
- a tanulás tervezésének dokumentációja
- ünnepek anyagának, szervezésének, megrendezésének ellenőrzése
- csoportok légköre
- a szülőkkel való kapcsolattartás minősége, hatékonysága
- óvodapedagógusok – dajkák együttműködésének színvonala
- szülői fogadóórák tartalma, légköre, színvonala
- pedagógus önértékelés figyelemmel kísérése

Nem pedagógus munkakörben dolgozók munkájának ellenőrzése

- a feladat elvégzésének minősége
- gyermekekhez való viszonyuk
- kapcsolat a szülőkkel, óvónőkkel

Ellenőrzési terv a 2023-24-es nevelési évre:

Ellenőrzés témája: differenciálás

Fő szempontok:

- a magatartás és figyelemzavarral küzdő gyermekek segítése, egyéni bánásmód érvényesítése
- a tipikusan fejlődő gyermekek érdekeinek figyelembe vétele, harmónia, nyugodt légkör biztosítása

Ellenőrzés ideje: 2023 október - december

2024 január – május

Ellenőrzött személyek: minden óvodapedagógus

Ellenőrzést végzi: óvodavezető

Az ellenőrzött pedagógusok neve mindig a havi programban szerepel.

4. AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

Család: Szülők, gyermekek, óvodapedagógusok jogainak tiszteletben tartása.

Az együttműködés formái: minden esetben a járványhelyzet aktuális állapotától függ:

- személyes beszélgetés
- szülői értekezletek csoportonként, vagy közösen programmal összekötve
- kerti összejövetelek szülők, gyermekek, óvónők részvételével
- farsang, szülők, gyermekek és óvónők részvételével
- családlátogatások (szükség vagy igény esetén)

Az óvónők folyamatosan tájékoztatják a szülőket a csoportban történetekről. Igyekeznek megismerni a gyermekek otthoni életét, a család körülményeit.

Óvoda – Iskola :

- nyitottság, kölcsönös látogatás (óvodás gyermekek iskola, tanítónők – óvoda)
- szakmai kapcsolatokra való törekvés
- alternatív iskolai programok megismertetése
- nem önkormányzati intézmények munkájának megismerése
- iskola választás segítése, nyílt napon való részvétel
- problémás gyermekek érdekében személyes eljárás az Iskolaigazgatónál

Óvoda – Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat II. kerületi tagintézménye:

- pszichológusokkal, fejlesztőpedagógusokkal kapcsolat építés
- A gyermekek érdekében folyamatos kapcsolat tartás, konzultáció
- Szakértői vizsgálatok eredményességéhez: együttműködés

Segítő intézmények

- II. kerületi Család és Gyermejkölési Központ
- II. kerületi Gyámhivatal

Óvoda és Közművelődési Intézmények - csoportok:

- Marczibányi téri MK - folyamatos program ajánlatok
- Óvodánként más – más, de állandó bábszínház társulat
- Óvodánként azonos és más-más zenészek

Egészségügyi szervek:

- szükség esetén védőnői felügyelet (Pasaréti úti gyr.)
- évente 1 alkalommal fogorvosi szűrés (Pasaréti úti fogorv.rend.)
- Népegészségügyi Intézet (volt ANTSZ)– (Váradi utca)
- II. kerületi Foglalkozás egészségügy - Kapás utca (Bimbó út)

5. VEZETŐK MUNKARENDJE

Óvodavezető: **Kovács Ildikó** 7.30 – 15.30 óráig

csoportban szükség szerint mindkét óvodában

Helyettese: **Zsírosné Vojkuj Angelika** páros héten 7.00 – 13.30

páratlan héten 11.30 – 18.00

Az óvodavezető, ill. helyettese távollétében:

Dócsné Kupecz Fanni páros héten 11.30 - 18.00

Páratlan héten 7.00 - 13.30

A helyettesek távollétében

Kátai Tólas Kata minden héten 7.30 -14.00

Tagóvoda vezető: **Valent Lászlóné** páros héten 7.00 – 13.30

páratlan héten 11.30 – 18.00

Az óvodavezető, ill. Tagóvoda vezető távollétében:

Hajdu Krisztina páros héten: 11.30 –18.00

páratlan héten 7.00 –13.30

Óvodatitkár: **Czinege Ágnes** hétfőtől csütörtökig 7.00 – 15.00

pénteken 7.00 – 14.00

Óvodatitkár (4 órás) **Fazekas Ildikó** hétfő-kedd-csütörtök: 7.00 - 14.00

Közalkalmazotti Tanács tagjai : választás folyamatban

Intézményünkben a feladat-és felelősség megosztás:

Az óvodavezető hatáskörébe tartozik :

- Pedagógiai feladatok
- Tanügyi feladatok
- Gazdálkodási feladatok
- Munkaügyi feladatok

Személyzeti munka

- Jól képzett nevelőtestület kialakítása, új kollégák segítése
- Önképzés, továbbképzés feltételeinek biztosítása
- Dolgozók munkájának figyelemmel kísérése
- Kritika, vélemény nyilvánítás biztosítása
- Egyéni beszélgetések az óvoda dolgozóival
- Az egy csoportban dolgozó óvónők legyenek alkalmasak azonos gondolkodásra, célok, követelmények megvalósítására
- Dajkák összhangban végezzék munkájukat

Munkaügyi szakterület

- Az érvényben levő jogszabályok ismerete, figyelemmel kísérése
- Dolgozók nyilvántartása

Munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása:

A feladatmegosztás, a szakértelem és az egyenletes terhelés figyelembe vétele alapján történik.

Könyvtárfelelősök:

Óvodapedagógusok

Szertár felelősök:

Óvodavezető helyettes, Tagóvodavezető

<u>Raktár felelős:</u>	Óvodavezetőhelyettes, Tagóvodavezető
<u>Gépek nyilvántartásáért felelős:</u>	Óvodatitkár
<u>Jegyzőkönyv vezető:</u>	Óvodapedagógus
<u>Az ételminta szabályos eltevéséért</u>	mindkét konyhai dolgozó
<u>HACCP vezetéséért felelős:</u>	Óvodavezető helyettes, Tagóvodavezető
<u>Elsősegélynyújtó felelős:</u>	Óvodapedagógusok
<u>Tűz és munkavédelmi felelős</u>	Óvodapedagógusok
<u>Udvari mászó eszközök napi ellenőrzése, nyilvántartása:</u>	gondnokok

Feladatuk:

- A felelősök a nevelési évet megkezdve vizsgálják felül a dokumentációkat, nyilvántartásokat, a hiányosságokat jelezzék az óvodavezetőnek.
- Folyamatosan lássák el megbízott felelősi munkájukat, az eredményekről rendszeresen számoljanak be.

Az óvodavezető időszakosan ellenőrzi felelősi munkájuk elvégzését.

Elvárás:

A felelősség és hatáskörök feleljenek meg az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek és támogassák az adott feladat megvalósulását.

Munkatársak bevonása a döntés - előkészítésbe

Egyének és csoportok döntés-előkészítésbe, fejlesztésekbe történő bevonása képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján történik:

- Csoportszerkezet megváltoztatása
- Új munkatársak felvétele
- Új felszerelések, eszközök beszerzése
- Továbbképzések, beiskolázás
- Szakmai munkaközösség létrehozása
- Innováció

6. AZ ÓVODA MŰKÖDÉSI RENDJE

A Házirendről tájékoztatást adtunk az új szülőknek a júniusi szülői értekezleten, majd mindenki e-mailban megkapja azt.

A nevelés nélküli munkanapok pontos időpontjáról körlevelet indítunk a szülők részére legalább 10 nappal a zárva tartást megelőzően.

Nyári zárva tartás: előre láthatóan július négy hete és augusztus első hete , a két óvoda csúsztatással zár. A zárás időpontjáról minden év február 15-ig értesítjük a szülőket.

Téli zárva tartás: decemberben a két ünnep között

