

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat
Polgármester

**A polgármesternek -
a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a
katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló
2011. évi CXXVIII. törvény 46. (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi
Önkormányzat Polgármesterének 1/2020.(III.27.) normatív utasítása alapján -
a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete
feladat- és hatáskörében eljárva**

2020. május 29. napján meghozott döntései

(nyílt anyag)

1./ pont

Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
(írásbeli)

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
128/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy a 10/2019., 16; 19; 20; 30; 37; 51; 52; 62; 65; 67; 85; 88; 90; 91; 107; 108; 109; 110; 111; 112; 113; és a 114/2020. határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja

és a

- 39/2020.(II.27.) határozat végrehajtási idejét 2020. szeptember 30. napjáig;
- 40/2020.(II.27.) határozat végrehajtási idejét 2020. szeptember 30. napjáig;
- 44/2020.(II.27.) határozat végrehajtási idejét 2020. szeptember 30. napjáig;
- 43/2020.(II.27.) határozat végrehajtási idejét 2020. november 30. napjáig

meghosszabbítja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

2./ pont

Javaslat független könyvvizsgálói szolgáltatással kapcsolatos döntés meghozatalára (írásbeli)

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
129/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester dönt, hogy 2020. június 1-jétől 2023. május 31-ig tartó határozott időtartamra Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat független könyvvizsgálói feladatainak ellátására 320 000 Ft + áfa havi díj összegért az EFENDER Számviteli, Tanácsadó és Könyvvizsgáló Bt-vel (cím: 1146 Budapest, Thököly út 170. cégjegyzékszám: 01 06 751999) – kijelölt könyvvizsgálója Flender Éva – köt szerződést.

Felelős: polgármester

Határidő: szerződéskötésre legkésőbb 2020. május 31.

3./ pont

Javaslat a Kolozsvár Utcai és a Községház Utcai Óvoda alapító okiratának módosítására (írásbeli)

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
130/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy a Kolozsvár Utcai Óvoda (Budapest II., Kolozsvár u. 17.) alapító okiratát – a határozat melléklete szerinti tartalommal – 2020. augusztus 1. nappal módosítja, és egységes szerkezetben elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Okirat száma:

Módosító okirat

A Budapest Főváros II. Kerületi Kolozsvár Utcai Óvoda Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat által 2019. április 09. napján kiadott XIII/88-50/2019. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján – aképviselő-testületi határozatra figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8.§(1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Az óvodai nevelés keretében a szakértői bizottság véleménye alapján ellátják a különleges bánásmódot igénylő hallássérült gyermekek integrált nevelését, integráltan nevelhető tanulásban akadályozott gyermekek ellátását és az egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését is.”

2. Az alapító okirat 6.3.) pontjába az alábbi szövegrész kerül:

„6.3 A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kolozsvár Utcai Óvoda		90
2	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kolozsvár Utcai Óvoda Húvösvölgyi Úti Tagintézménye		44
3	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kolozsvár Utcai Óvoda Máriaremetei Úti Tagintézménye		86

3. Az alapító okirat 6.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezési joga	Az ingatlan funkciója, célja
1.	1028 Budapest, Kolozsvár utca 15-19.	52777 hrsz.	használati jog	Közfeladat ellátás (óvodai nevelés)
2.	1021 Budapest, Húvösvölgyi út 209.	51582 hrsz.	használati jog	Közfeladat ellátás (óvodai nevelés)
3.	1029 Budapest, Máriaremetei út 185.	11362 hrsz.	használati jog	Közfeladat ellátás (óvodai nevelés)

Jelen módosító okiratot 2020. augusztus 1. napjától kell alkalmazni.

Budapest "időbélyegző szerint"

Órsi Gergely
polgármester

Okirat száma:

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kolozsvár Utcai Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv **megnevezés, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat
Kolozsvár Utcai Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1 székhelye: 1028 Budapest, Kolozsvár utca 15-19.

2. A költségvetési szerv **alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1997. 07. 01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat

2.2.2 székhelye: 1024 Budapest, Mechwart liget 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 1024 Budapest, Mechwart liget 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat

3.2.2. székhelye: 1024 Budapest, Mechwart liget 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, ellátás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezései alapján.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8.§(1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Az óvodai nevelés keretében a szakértői bizottság véleménye alapján ellátják a különleges bánásmódot igénylő hallássérült gyermekek integrált nevelését, integráltan nevelhető tanulásban akadályozott gyermekek ellátását és az egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését is.

4.4.A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkció	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat KKSZ Bizottságának 22/2018.(III.20.) határozatával elfogadott működési (felvételi) körzet.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete bízza meg - öt év, határozott időtartamra - nyilvános pályázat útján, közalkalmazotti jogviszonyban. Az egyéb munkáltató jogot a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásában álló személyek jogviszonya

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.) Korm.rendelet

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján óvodai nevelés, ellátás.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező - költségvetési szerv. A pénzügyi-gazdasági feladatokat ellátó költségvetési szerve: Budapest II. kerületi Polgármesteri Hivatal, székhelye: Budapest, II.ker. Mechwart liget 1.

6.2 A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kolozsvár Utcai Óvoda Húvösvölgyi Úti Tagintézménye	1021 Budapest, Húvösvölgyi út 209.
2	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kolozsvár Utcai Óvoda Máriaremetei Úti Tagintézménye	1029 Budapest, Máriaremetei út 185.

6.3 A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kolozsvár Utcai Óvoda		90
2	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kolozsvár Utcai Óvoda Húvösvölgyi Úti Tagintézménye		44

3	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kolozsvár Utcai Óvoda Máriaremetei Úti Tagintézménye		86
---	---	--	----

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezési joga	Az ingatlan funkciója, célja
1.	1028 Budapest, Kolozsvár utca 15-19.	52777 hrsz.	használati jog	Közfeladat ellátás (óvodai nevelés)
2.	1021 Budapest, Hűvösvölgyi út 209.	51582 hrsz.	használati jog	Közfeladat ellátás (óvodai nevelés)
3.	1029 Budapest, Máriaremetei út 185.	11362 hrsz.	használati jog	Közfeladat ellátás (óvodai nevelés)

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
131/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy a Községház Utcai Óvoda (Budapest II., Községház u.4.) alapító okiratát – a határozat melléklete szerinti tartalommal – 2020. július 1. nappal módosítja, és egységes szerkezetben elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Okirat száma:

Módosító okirat

A Budapest Főváros II. Kerületi Községház Utcai Óvoda Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat által 2019. április 09. napján kiadott XIII/88-28/2019. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján – aképviselő-testületi határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 6.2, 6.3, 6.4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

6.2 A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Községház Utcai Óvoda Kadarka Utcai Tagintézménye	1028 Budapest, Kadarka u.1.

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Községház Utcai Óvoda		73
2	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Községház Utcai Óvoda Kadarka Utcai Tagintézménye		100

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezési joga	Az ingatlan funkciója, célja
1.	1028 Budapest, Községház utca 4.	54557/1. hrsz.	használati jog	Közfeladat ellátás (óvodai nevelés)

2.	1028 Budapest, Kadarka u. 1.	51796 hrsz	használati jog	Közfeladat ellátás (óvodai nevelés)
----	------------------------------	------------	----------------	---

Jelen módosító okiratot 2020. július 1. napjától kell alkalmazni.

Budapest "időbélyegző szerint"

Órsi Gergely
polgármester

Okirat száma:

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Községház Utcai Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv **megnevezés, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat
Községház Utcai Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1 székhelye: 1028 Budapest, Községház utca 4.

2. A költségvetési szerv **alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1997.07.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat

2.2.2 székhelye: 1024 Budapest, Mechwart liget 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 1024 Budapest, Mechwart liget 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat

3.2.2. székhelye: 1024 Budapest, Mechwart liget 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, ellátás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezései alapján.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8.§(1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Az óvodai nevelés keretében a szakértői bizottság véleménye alapján ellátják a különleges bánásmódot igénylő beszéd fogyatékos gyermekek integrált nevelését és az egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését is.

4.4.A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkció	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat KKSI Bizottságának 22/2018.(III.20.) határozatával elfogadott működési (felvételi) körzet.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete bízza meg - öt év, határozott időtartamra - nyilvános pályázat útján, közalkalmazotti jogviszonyban. Az egyéb munkáltató jogot a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásában álló személyek jogviszonya

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.) Korm.rendelet

6.A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény óvodai nevelés, ellátás

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező - költségvetési szerv. A pénzügyi-gazdasági feladatokat ellátó költségvetési szerve: Budapest II. kerületi Polgármesteri Hivatal, székhelye: Budapest, II. ker. Mechwart liget 1.

6.2 A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Községház Utcai Óvoda Kadarka Utcai Tagintézménye	1028 Budapest, Kadarka u.1.

6.3 A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Községház Utcai Óvoda		73

2	Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Községház Utcai Óvoda Kadarka Utcai Tagintézménye		100
---	--	--	-----

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezési joga	Az ingatlan funkciója, célja
1.	1028 Budapest, Községház utca 4.	54557/1 hrsz.	használati jog	Közfeladat ellátás (óvodai nevelés)
2.	1028 Budapest, Kadarka u.1.	51796.hrsz.	használati jog	Közfeladat ellátás (óvodai nevelés)

4./ pont

Jó Pásztor Nővérek Kongregációjával családok átmeneti otthona ellátására szerződés kötése (írásbeli)

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
132/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy a Budapest Főváros Jó Pásztor Kongregációjával (1032 Budapest, Zápor utca 50.) nyújtott családok átmeneti otthona ellátásának biztosítására 2020. június 1. napjától - a határozat mellékletét képező - szerződést egyező akaratnyilvánítással 3 főre (1 anya, 2 gyermek) megkötí, és ezzel egyidejűleg a családok átmeneti ellátására 2013. január 1. napjától kötött alapszerződést és a 2015. május 18. napján megkötött módosító szerződést egyező akaratnyilvánítással 2020. május 31. napjával bezárólag hatályon kívül helyezi.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2020. július 30.

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

1/11/2014

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (székhelye: 1024 Budapest, Mechwart liget 1., adószáma: 15735650-2-41, KSH statisztikai számjel: 15735650-8411-321-01 képviseli: **Órsi Gergely** polgármester, a továbbiakban: **Megbízó**,

és a **Jó Pásztor Nővérek Kongregációja** (székhelye: 1032 Budapest, Zápor u. 50. képviseli: **Torrão Batista Glória**, belső egyházi jogi személy nyilvántartási száma: 00001/2012-089, adószáma: 18011847-1-41, a továbbiakban **Megbízott** (továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi tartalommal:

Felek megállapítják, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat a gyermekjóléti alapellátás körébe tartozó kötelező feladatainak ellátása érdekében arra az elhatározásra jutott, hogy a családok átmeneti otthona keretében nyújtott ellátás 3 fő részére történő biztosításával a Jó Pásztor Nővérek Kongregációját bízta meg, mint Megbízottat.

A szerződést a felek a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (1) bekezdésére figyelemmel kötik meg.

1. A szerződés tárgya

1.1. Megbízott vállalja, hogy a Gyvt. 94. § (3) bekezdés c) pontja alapján a Megbízó számára kötelező feladatot jelentő, gyermekjóléti alapellátás körébe tartozó feladatok közül a családok átmeneti otthonában nyújtott ellátást (Gyvt. 51. §) 3 fő (1 anya 2 gyermek) a felvételi beszélgetést követően azonnali elhelyezéssel biztosítja, és ennek körében ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a Gyvt., valamint a törvényhez kapcsolódó végrehajtási rendeletek előírnak.

1.2. Megbízott a családok átmeneti otthona ellátására a Budapest Főváros Kormányhivatala Szociális és Gyámhivatal (1056 Budapest, Váci u. 62-64.) által BPC-020/2072-3/2014 ügyiratszámom 2014. június 16. napján kiadott szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzéssel rendelkezik (ágazati azonosító: S0053170 és S0053187). Az engedélyezett férőhelyek száma: 80 fő.

1.3. Megbízott a 2.) pontban meghatározott feladatát a Jó Pásztor Nővérek Kongregációja fenntartásában lévő Jó Pásztor Anyaotthonban (1032 Budapest, Zápor u. 50.), valamint a Jó Pásztor Háza Anyaotthonban (1034 Budapest, Bécsi út 163/A.) látja el.

2. A szerződés szakmai tartalma

2.1. A Megbízott a hatályos jogszabályok alapján az alábbi tevékenységeket folytatja:

- megszakitás nélküli munkarend szerint működő bentlakásos intézményként, alapellátás keretében, alaptevékenységként átmeneti gondozást biztosít azon várandós anyáknak, valamint anyáknak és gyermeküknek, akiknek az elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított, és a gyermeket emiatt el kellene választani szülőjétől,

- segítséget nyújt az anyának gyermeke szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez,

az anyáknak az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt,

- közreműködik – a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Család-és Gyermejkölési Központtal (továbbiakban: Család és Gyermejkölési Központ) - együttműködve - az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében.

3. Az ellátottak köre

3.1. Megbízó megbízza a Megbízottat a családok átmeneti otthona keretében nyújtott ellátás 3 fő (1 anya, 2 gyermek) részére történő biztosításával.

3.2. Megbízott a családok átmeneti otthonában biztosított ellátás keretében a II. kerület illetékességi területén lakcímmel rendelkező családot lát el. Ha a kérelmezőnek több lakcíme van, akkor az illetékességet az a lakóhely vagy tartózkodási hely alapozza meg, ahol életvitelszerűen tartózkodik.

4. Az ellátás igénybevételének módja

4.1. A személyes gondoskodás keretébe tartozó családok átmeneti otthona alapellátás igénybe vétele önkéntes, a szolgáltatás igénybevétele a Család- és Gyermejkölési Központ írásbeli javaslatára történik. Az elhelyezés iránti igényt a Megbízó illetékességébe tartozó család önállóan is kezdeményezheti. Ilyen esetben Megbízott 3 napon belül felveszi a kapcsolatot a Család- és Gyermejkölési Központtal, akivel egyeztetnek a jelentkező család elhelyezését illetően.

4.2. A Megbízott köteles a Család- és Gyermejkölési Központot havonta tájékoztatni az ellátotti számok alakulásáról, valamint három napon belül értesítést küldeni az ellátott család gondozásba vételének kezdő időpontjáról és a gondozásba vétel utolsó napjáról.

4.3. Az ellátás igénybevételéről az intézményt fenntartó vagy az általa megbízott személy és az ellátást igénylő a vonatkozó ágazati rendelkezéseknek megfelelő megállapodást köt.

5. A Megbízott kötelezettségei

5.1. A Megbízott kijelenti, hogy jelen szerződésben vállalt feladatához a szükséges engedélyek és feltételek rendelkezésre állását a szerződés hatálya alatt folyamatosan biztosítja. A Megbízott haladéktalanul köteles a Megbízót írásban tájékoztatni, amennyiben akadályba ütközik a szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítése.

5.2. A Megbízott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállal – egyben nyilatkozik – arra vonatkozólag is, hogy a vonatkozó jogszabályokban foglalt adatkezelési és adatvédelmi szabályokat ismeri, és azokat betartja/betartatja.

5.3. A Megbízott a hatályos jogszabályokban nevesített adatszolgáltatási kötelezettségét a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesíti, az előírt adatokat a valóságnak megfelelő tartalommal, megszabott határidőben és meghatározott módon, térítésmentesen köteles

szolgáltatni.

5.4. A Megbízott vállalja, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokhoz, valamint jogszabályokban nevesített kötelezettségei maradéktalan teljesítése és a szakmai kapcsolatrendszer erősítése érdekében folyamatosan együttműködik a Család- és Gyermekjóléti Központtal.

5.5. A Megbízott a tárgyévet követő február 28. napjáig szakmai és pénzügyi beszámoló formájában évente egyszer írásban köteles beszámolni a Képviselő-testület által kialakított bizottságok hatásköréről szóló önkormányzati rendeletében meghatározott hatáskörrel rendelkező bizottság, továbbiakban: illetékes bizottság (jelen szerződés megkötésekor: Köznevelési, Közművelődési, Sport, Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság) részére a szolgáltatás során kifejtett tevékenységéről, a tárgyévben végzett szakmai tevékenységéről, a pénzügyi mutatószámainak alakulásáról, valamint az ellátott/ellátandó családokkal, gyermekekkel kapcsolatos észrevételeiről.

5.6. A Megbízó a jelen szerződés tárgyát képező feladat ellátását ellenőrizheti. A Megbízott köteles az ellenőrzés során a Megbízó megbízottjának átadni az ellenőrzéshez szükséges valamennyi iratot, illetve köteles biztosítani az iratokba való betekintést. Ez alól kivételt képez az ellátást igénybe vevőkre vonatkozóan az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben meghatározott egészségügyi adatok megismerése.

6. A Megbízó kötelezettségei

6.1. A Megbízó éves költségvetési rendeletében megtervezi és biztosítja e szerződés tárgyát képező szolgáltatások nyújtásához jelen szerződés 7.1., 7.2. és 7.3. pontjában meghatározott pénzügyi fedezetet.

6.2. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy az ellátási szerződést a helyben szokásos módon közzéteszi, a lakosságot tájékoztatja a szolgáltatásnak a településen való elérhetőségéről, a szolgáltatás helyéről.

7. A szolgáltatás finanszírozása

7.1. Megbízó vállalja, hogy 2020. évre és ezt követően minden tárgyévre 1 000 000 Ft készletdíj összegét a Megbízott részére minden év június 15. napjáig egy összegben átutalja a Megbízott OTP Banknál vezetett 11703006-20031206 számú bankszámlájára. A megállapított összeg 2021. évtől évente az infláció mértékével módosul.

7.2. Megbízó vállalja, hogy betöltött férőhely esetén a Megbízottat az 1. fejezet 2. pontban foglalt szolgáltatás biztosításáért 2080 Ft/nap/fő szolgáltatási díjban részesíti, amelyet két részletben utal a 7.1. pontban megjelölt számlaszámra. Az első félévi szolgáltatási díj összege tárgyév július 31. napjáig, a második félévi szolgáltatási díj összege tárgyévet követő év január 31. napjáig utólagosan kerül kiegyenlítésre, a 4.2. pont alapján megadott ellátotti létszámok egyeztetését követően. A megállapított összeg évente az infláció mértékével módosul.

7.3. Megbízó vállalja, hogy az 1. fejezet 1. pontban vállalt létszámot meghaladó elhelyezés esetén a különbözetet a második félévi szolgáltatási díj fizetésével egyidejűleg utalja a Megbízott számlájára.

7.4. Az éves támogatás mértékét Szerződő Felek tárgyév november 15-éig felülvizsgálják.

7.5. A pénzügyi teljesítés feltétele a jelen szerződés 5.5. pontjában foglalt pénzügyi és szakmai beszámoló elfogadása.

7.6. Az ellátási szerződés alapján végzett feladat ellátásához kapcsolódóan a Megbízott jogosult Magyarország mindenkori költségvetési törvényében meghatározottak alapján a feladathoz rendelt állami és egyházi kiegészítő támogatások igénylésére és felhasználására.

8. Adat és érdekvédelem

8.1. A Megbízott szakmai tevékenysége során kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az ellátás igénybe vevőt megilleti a személyes adatainak védelme, a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, valamint megilleti az alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartása.

8.2. Az ellátást igénybe vevő jogosult a számára egyéniesített formában megadott teljes körű tájékoztatásra: joga van tájékoztatást kérni és kapni a szolgálat által nyújtott szolgáltatások jellemzőiről, azok elérhetőségéről és az igénybevétel rendjéről, valamint az ellátottakat megillető jogokról és azok érvényesítéséről, továbbá jogosult megismerni a róla készült dokumentációban szereplő adatokat.

8.3. A Megbízott biztosítja, hogy az ellátást igénylő tájékoztatást kapjon az ellátott jogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátott jogi képviselő elérhetőségéről, valamint támogatja az ellátott jogi képviselő érdekvédelmi tevékenységét.

8.4. A Megbízott köteles a hozzá írásban vagy szóban eljutott panaszt tizenöt napon belül kivizsgálni, majd a panaszost írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről.

8.5. Amennyiben a Megbízott adott határidőn belül nem intézkedik, illetve a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az illetékes bizottsághoz fordulhat jogorvoslatért.

8.6. Panaszbejelentés esetén a 8.5. pont alatt megfogalmazott eljárásban az illetékes bizottsághoz címzett, de a Budapest II. kerületi Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Igazgatóság Intézményirányítási Osztályához (1027 Budapest, Margit krt. 15-17.) benyújtott jogorvoslati kérelemnek van helye.

8.7. A Megbízó a Megbízott – jelen szerződésben szereplő, illetve a Megbízott által rendelkezésére bocsátott – személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott 2016/679. számú rendelet 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján a Felek között fennálló szerződés teljesítése érdekében kezeli.

9. A szerződés időtartama és felmondása

9.1. Jelen szerződés 2020. június 1. napjával lép hatályba és határozatlan időre szól. Felek megállapítják, hogy a családok átmeneti ellátására 2013. január 1. napjától kötött alapszerződés és a 2015. május 18. napján megkötött módosító szerződés egyező akaratnyilvánítással 2020.

május 31. napjával bezárólag hatályát veszti.

9.2. Szerződő felek jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni. A szerződés megszüntetése esetén Felek külön megállapodásban rendelkeznek a költséges elszámolás módjáról, időpontjáról, felek esetleges – a szerződés megszűnését követő időszakra vonatkozó – kötelezettségeiről.

9.3. A szerződést bármelyik fél jogosult a másik fél jelen szerződésben megjelölt székhelyére címzett egyoldalú nyilatkozattal 6 hónapos felmondási idő figyelembe vétele mellett írásban, indokolás nélkül rendes felmondással megszüntetni.

9.4. Mindkét fél írásban azonnali hatállyal rendkívüli felmondással élhet, amennyiben a másik fél olyan súlyos szerződésszegést követ el, vagy olyan körülmény áll be, amely az ellátást súlyosan veszélyezteti. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha az ellátást igénybe vevő/k élete, testi épsége, egészsége kerül veszélybe a végzett tevékenység, mulasztás következményeként, vagy a Megbízott a szerződésben vállalt szolgáltatást folyamatosan nem végzi, vagy bizonyítottan a jogszabályok, szakmai szabályok súlyos megsértésével, illetve a szükséges hatósági engedélyek nélkül végzi.

10. Egyéb együttműködési elvek

10.1. Szerződő felek kötelesek minden olyan változásról, rendkívüli eseményről egymást értesíteni, amelyek jelen szerződés tartalmára érdemi hatással vannak, és egyeztetést, illetőleg további intézkedést igényelnek.

10.2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó ágazati jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

10.3. A Megbízott vállalja, hogy a szolgáltatás időszakos hiánya, illetve a szerződés a Megbízottnak felróható okból történő azonnali felmondás esetén – a ténylegesen bekövetkezett kár erejéig – kártérítést biztosít a Megbízó részére a kiesett szolgáltatás vonatkozásában és időtartamára.

10.4. A kiesett szolgáltatással kapcsolatos fizetési kötelezettség vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. §-a szerinti kamatfizetési kötelezettség áll fenn.

10.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a köztük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalások útján rendezik, s kizárólag ennek sikertelensége esetén fordulnak bírósághoz.

10.6. Megbízott az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. §(1a) bekezdése alapján nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. E nyilatkozatban foglaltak változása esetén Megbízott a Megbízót haladéktalanul tájékoztatni köteles.

10.7. Ezen szerződés a megkötéskor hatályos jogszabályok alapján készült. Az irányadó jogszabályok változása esetén a szerződés megegyezéssel módosítható.

10.8. Jelen szerződés 6 egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után 3 példány a Megbízót, 3 példány a Megbízottat illeti.

10.9. Jelen szerződést a Felek kölcsönös átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2020. (hó) (nap)

.....
 Budapest Főváros
 II. Kerületi Önkormányzat
 Órsi Gergely
 polgármester

.....
 Jó Pásztor Nővérek Kongregációja
 Torrão Batista Glória
 képviselő

5./ pont

Javaslat a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tárgyában támogatási megállapodás megkötésére
 (írásbeli)

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
133/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal (1132 Budapest, Visegrádi utca 49.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítására kötendő támogatási megállapodást egyező akaratnyilvánítással 2020. január 1. napjától a határozat melléklete szerinti tartalommal megkötö.

Felelős: Polgármester
 Határidő: 2020. július 1.

Szerződésazonosító: /2020.
 Iktatószám: TFO- /2020.
 Megállapodás száma: JHS-024/0-2020.

Megállapodás

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tárgyában

amely létrejött egyrészről a

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
 Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
 Törzskönyvi szám: 802101
 Adószám: 15802107-2-41
 KSH statisztikai számjel: 15802107-8412-312-01
 Intézményi számlaszám: MÁK 10032000-00329905
 Képviseli: Benedek István Zsolt főigazgató meghatalmazásával
 Szelényiné Asztalos Erika főosztályvezető
 mint lebonyolító
 (a továbbiakban: Főigazgatóság).

másrészről

Neve: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat
 Székhelye: 1024 Budapest, Mechwart liget 1.
 Nyilvántartási száma: 735650
 Adószám: 15735650-2-41
 Képviseli: Órsi Gergely Ferenc
 Beosztása: polgármester
 mint kedvezményezett
 (a továbbiakban: Kedvezményezett),

(a továbbiakban együtt: Szerződő felek) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett.

Preambulum

1. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Főigazgatóság között, X/183-6/2020/SZOC SZOLG ügyiratszámmon lebonyolítói megállapodás (a továbbiakban: lebonyolítói megállapodás) jött létre a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátási szerződésekkkel és megállapodásokkal történő finanszírozásához kapcsolódó

feladatok ellátására. A 2020. évi feladatok állami, önkormányzati fenntartású intézménnyel történő feladatellátás esetében megállapodással kerülnek finanszírozásra.

2. Jelen megállapodással a Szerződő felek rögzítik a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásához nyújtott 2020. évi alaptámogatás, illetve az egy feladategységre jutó teljesítménytámogatás összegét, a kötelező és vállalt feladatmutató számát, továbbá a működési támogatás alapjául szolgáló ellátási területet.

I. Fogalmak

A jelen megállapodás tekintetében:

Kedvezményezett (Fenntartó): a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 4. § (1) bekezdés m) pontjában meghatározott személy vagy szervezet, amely a jogszabályokban meghatározott feltételek szerint szociális szolgáltatót, illetve szociális intézményt létesít és működtet.

Szolgáltató: A Szocvtv. 4. § (1) bekezdésének g) pontja szerinti személy vagy szervezet, amely/aki a Szocvtv. 65. § szerint jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást biztosító szociális szolgáltató vagy szociális intézmény.

Finanszírozási időszak: 2020. január 1. - 2020. december 31. közötti időszak.

Köztartozás: Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 7. § 34. pontja értelmében a törvényben meghatározott, az államháztartás alrendszereinek költségvetéseiből ellátandó feladatok fedezetére előírt fizetési kötelezettség, amelynek megállapítása ellenőrzése, behajtása bíróság vagy közigazgatási szerv hatáskörébe tartozik. Köztartozás az is, ha az államháztartás alrendszereinek költségvetése terhére jogosulatlanul igénybe vett vagy rendeltetésétől eltérően felhasznált támogatás és járulékal, amelyek megfizetését az arra hatáskörrel rendelkező szerv elrendeli, és azt a kötelezett az előírt határidőig nem teljesíti, és amelyre az állami adó- és vámhatóság a támogatás visszafizetéséről rendelkező szerv megkeresésére, a költségvetési támogatás visszatartási jogát e tartozások tekintetében is gyakorolja.

II. A megállapodás tárgya

1. A Főigazgatóság a 2020. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő, határozott időszakra a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat elvégzéséhez finanszírozást biztosít, amelyet a Kedvezményezett elfogad, és kijelenti, hogy vállalja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás biztosítását a fenntartásában lévő – jelen szerződés III. fejezetében rögzített – Szolgáltató által.
2. A jelen megállapodással biztosított működési támogatás forrása Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet 20/19/7 Szociális, gyermekjóléti és

gyermekvédelmi feladatok ellátási szerződésekkel történő finanszírozása megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT azonosítója: 343640).

3. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás működtetése során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, valamint a szakmai előírásoknak megfelelően jár el.
4. A feladat szakmai tartalma tekintetében figyelemmel van
 - a. a Szocvtv.-re,
 - b. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényre (a továbbiakban: Áht.),
 - c. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletrre (a továbbiakban: Ávr.),
 - d. a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendeletrre,
 - e. a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletrre,
 - f. személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételének rendjéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendeletrre,
 - g. az egyéb vonatkozó szakmai szabályokra.

III. Szolgáltató adatai

A Kedvezményezett a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást a fenntartásában lévő alábbi Szolgáltató által biztosítja:

Szolgáltató:

Neve: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat I. számú Gondozási

Központ

Székhelye: 1027 Budapest, Bem József tér 2.

Ágazati azonosítója: S0025907

Adóazonosító száma: 16925287-2-41

Telephely neve: -

Telephely címe: -

Telephely ágazati azonosítója: -

A szolgáltatás megnevezése: jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Működést engedélyező szerv:

Neve: Budapest Főváros Kormányhivatala

Címe: 1039 Budapest, Váradi utca 15.

A finanszírozás alapjául szolgáló ellátási terület: Budapest 02. kerület

IV. A 2020. évre vállalt feladatmutató száma, valamint a finanszírozás
összege

1. 2020. évre meghatározott feladatmutató

Kötelezően teljesítendő feladatmutató 40 jelzőkészülék komplex működtetése

2020. évre vállalt feladatmutató: 38 jelzőkészülék komplex működtetése

A Kedvezményezett összesen 78 db jelzőkészülék komplex működtetését
vállalja a 2020. évben.

2. A feladatmutató számításának módja: a feladatmutató a vállalt, illetve teljesített
feladategységek száma. 1 feladategység a Szocvtv. 65. § (4) bekezdése szerinti
szociálisan rászorult személynél kihelyezett jelzőkészülék.

3. Egy feladategység után járó támogatás 2020. évre

Egy feladategység után járó támogatás: 24 600 Ft

4. Alaptámogatás

A Főigazgatóság vállalja, hogy 2020. évre a szociális ügyekért felelős államtitkár
döntésében meghatározottak szerint,

500 000 Ft, azaz ötszázezer forint
alaptámogatást nyújt.

5. Teljesítménytámogatás

A Főigazgatóság vállalja, hogy 2020. évre a szociális ügyekért felelős államtitkár
döntésében meghatározottak szerint,

1 918 800 Ft, azaz egymillió-kilencszáztizennyolcezer-nyolcszáz forint
teljesítménytámogatást nyújt.

6. A működési támogatás összege 2020. évre:

2 418 800 Ft, azaz kettőmillió-négyszáztizennyolcezer-nyolcszáz forint.

7. A Kedvezményezett kötelezi magát arra, hogy a szerződésnek és a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő szolgáltatást a jelen szerződés hatálya lépését követően, annak megszűnéseig folyamatosan nyújtja.

V. Bejelentéssel kapcsolatos kötelezettségek és a megállapodás módosítása

1. A Kedvezményezettnek általános tájékoztatási kötelezettsége van a Főigazgatóság felé a jelen szerződéssel, a Kedvezményezettel, a Szolgáltatóval és a szolgáltatással kapcsolatosan, illetve a szerződést érintő valamennyi tényrel, körülménnyel kapcsolatban.
2. A Kedvezményezett köteles a Főigazgatóságnak 15 napon belül bejelenteni, amennyiben:
 - a) a szolgáltatás nyújtása bármely okból tartós akadályba ütközik,
 - b) a szerződéskötéskor közölt bármilyen adatban, a szerződést befolyásoló körülményben változás állt be,
 - c) megváltozik a Kedvezményezett neve, székhelye, adószáma, képviselőjének neve és beosztása, cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma/vállalkozói engedély száma/törzskönyvi száma, illetve különösen akkor, ha változik annak a pénzforgalmi számlájának a száma, amelyre a finanszírozás folyósítását kéri. Bejelentési kötelezettség terheli azon pénzforgalmi számlái tekintetében bekövetkezett változások esetén is, amelyeket a felhatalmazó levélben megadott, illetve ha a Kedvezményezett új pénzforgalmi számlát nyit, vagy valamely beszedési megbízással terhelt bankszámlaszámát meg kívánja szüntetni,
 - d) a Szolgáltató neve, székhelye, telephelye(i) vagy azok valamely adata, ágazati azonosítója, a működési támogatás alapjául szolgáló ellátási terület változik,
 - e) ÁFA levonási jogában változás következett be.
 - f) elszámolás dokumentumainak megőrzési helye megváltozik.
3. A bejelentéssel egyidejűleg a Kedvezményezett köteles a megváltozott adatokat igazoló dokumentumokat is megküldeni. A bejelentésnek a Főigazgatósághoz való megérkezéseig a Főigazgatóság a jelen szerződésben rögzített adatokat tekinti hatályosnak.
4. A Kedvezményezett köteles írásban haladéktalanul bejelenteni, ha a Kedvezményezett személyében bekövetkezett változás miatt kérelmet nyújtottak be a működést engedélyező szervhez.
5. A Kedvezményezett 5 napon belül köteles írásban bejelenteni, ha csőd-, felszámolási-, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás, illetve adósságrendezési vagy végrehajtási eljárás indul ellene.
6. A Főigazgatóság a jelzőrendszeres házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó készülékszám változása okán évente egy alkalommal, de legfeljebb 2020. augusztus 31. napjáig indítványozhat döntési lista módosítást. A megállapodás

módosítására a Kedvezményezett 2020. augusztus 31. napjáig benyújtott írásbeli kérelme alapján közös megegyezéssel kerülhet sor. A Kedvezményezettnek az adatváltozáshoz kapcsolódó, az adatváltozást hitelt érdemlően bizonyító iratokat, dokumentumokat is meg kell küldenie a Főigazgatóságnak postai úton. Amennyiben a módosítási kérelmet a Kedvezményezett hiányosan nyújtja be, a Főigazgatóság 8 napos határidő kitűzésével elektronikus úton hiánypótlást írhat elő. A módosítási kérelem ismételt hiányos benyújtása esetén a Főigazgatóság a módosítási kérelmet elutasítja.

7. A Főigazgatóság jogszabályváltozás miatt, továbbá a mindenkor hatályos költségvetési törvényben foglaltakra tekintettel is kezdeményezheti a szerződés írásbeli, közös megegyezéssel történő módosítását.
8. A Kedvezményezett kifejezetten tudomásul veszi, hogy jelen szerződés a vonatkozó jogszabályok módosítása, illetve új jogi szabályozás bevezetése esetén minden külön intézkedés nélkül módosul.
9. Ha a Kedvezményezettnek fel nem róható okból a szolgáltatás nyújtása, a szerződésszerű teljesítés kizárólag a szerződés módosításával valósítható meg, a Kedvezményezettnek haladéktalanul írásban kezdeményeznie kell a szerződés közös megegyezéssel történő módosítását a Főigazgatóságnál.
10. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Szolgáltató a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás ellátásához biztosítja:
 - a) a feladatellátáshoz szükséges szakmai és a szakmai tevékenységet kisegítő létszámot, továbbá a tárgyi feltételeket,
 - b) a feladatellátáshoz szükséges, képzési előírásoknak megfelelő szakszemélyzetet,
 - c) az adatvédelemre és az adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokkal is összhangban, a szakmai etika normáinak tiszteletben tartását,
 - d) az ellátottak jogainak érvényesülését, érdekeinek védelmét és a panaszjog érvényesítésének lehetőségét az Szocvtv. 94/E.-94/K. §, valamint a 97-99/A. § vonatkozó rendelkezései alapján.
11. A Kedvezményezett vállalja, hogy a szolgáltatásra vonatkozóan benyújtott panasz esetén a Szolgáltató vezetője köteles azt haladéktalanul kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről, a megtett intézkedésekről írásban tájékoztatni a panasztevőt, valamint egyidejűleg a Főigazgatóságot. A panasztevő számára a tájékoztatásnak ki kell terjednie arra, hogy amennyiben a vizsgálat eredményével vagy a megtett intézkedésekkel a panaszos nem ért egyet, abban az esetben a Kedvezményezetthez, mint a Szolgáltató fenntartójához fordulhat.
12. A Szolgáltató vezetőjének döntése ellen benyújtott kifogást 15 napon belül a Kedvezményezett bírálja el. A Kedvezményezett a döntéséről köteles 15 napon belül írásbeli tájékoztatást adni a Főigazgatóság részére.
13. A Kedvezményezett vállalja, hogy jelen megállapodásban meghatározott időtartamban a megállapodást kifejezett írásbeli nyilatkozatával 90 napos felmondási idővel indokolás nélkül felmondhatja. Ezen rendelkezés be nem tartása esetén a szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében a Főigazgatóság

jogosult más módon az ellátást biztosítani, amelynek költségeit jelen megállapodásban foglalt időtartamra vonatkozóan a Kedvezményezett köteles megfizetni.

14. A Kedvezményezett vállalja, hogy amennyiben a Szolgáltató működésében bármilyen változás áll be, úgy a Kedvezményezett a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően gondoskodik a szolgáltatói nyilvántartásba vett adatok módosításáról.

VI. A 2020. évi finanszírozás folyósítása

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Főigazgatóság a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat ellátásához a Kedvezményezett részére a 2020. évben működési támogatást biztosít az alábbi kiemelt előirányzatok szerinti és kiemelt előirányzatokon belül egységes rovatrend szerinti bontásban (kormányzati funkciószám: 107060).
2. A működési támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót. A Kedvezményezett nyilatkozik, hogy jelen megállapodás tárgya tekintetében adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át

adatok Ft-ban

2020. évi működési támogatás összege
2 418 800 Ft

3. A Főigazgatóság a működési támogatás összegét a Kedvezményezett alábbi pénzforgalmi számlaszámára történő átutalással folyósítja:

Pénzintézet neve	Pénzforgalmi számlaszám
Raiffeisen Bank Zrt.	12001008-00201761-00100004

4. A Főigazgatóság a működési támogatás összegét jelen szerződés aláírását követő 30 napon belül folyósítja Kedvezményezett részére.

VII. A működési támogatás felhasználásának szabályai

1. A működési támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2020. év január hó 1. nap. A működési támogatás felhasználásának véghatárideje: 2020. év december hó 31. nap. A kötelezettségvállalás határideje: 2020. december 31. A pénzügyi teljesítés (számla, járulék, bér kifizetés) utolsó napja 2021. február 28.

2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a működési támogatás teljes összegét a Szolgáltatónál – a jelen megállapodás 4. számú mellékleteként csatolt költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban – a finanszírozási időszak alatt felmerült feladattal kapcsolatos személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó és dologi költségekre, illetve a megállapodásban, illetve annak módosításában külön meghatározott felhalmozási kiadásokra jogosult felhasználni.
3. A Kedvezményezett kizárólag a működési támogatás felhasználásának időtartama alatt felmerült és a feladat megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.
4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy a működési támogatással támogatott szolgáltatás nyújtása érdekében felmerült költségeket, ráfordításokat elkülönítetten és naprakészen tartja nyilván.
5. A Kedvezményezettnek 2020. november 30. napjáig a Főigazgatósághoz benyújtott, indokolt írásbeli kérelme alapján van lehetősége módosítani a szerződéskötéshez benyújtott költségtervét. A költségterv rovatain (költségvetési rovatnak tekintendő: a költségterv bérköltség és egyéb személyi jellegű kifizetések, a munkaadókat terhelő járulékok, a dologi kiadások) rögzített összegek legfeljebb 10 %-ával léphet túl, a költségterv más rovatainak megtakarítása terhére, a támogatás főösszegén belül. A költségterv rovatain keletkező megtakarítások kizárólag a dologi kiadásokra csoportosíthatók át. A dologi kiadásokon keletkező megtakarítások a személyi jellegű kiadások növelésére nem fordíthatók.

VIII. Jelentési kötelezettség

1. A Kedvezményezett köteles havi jelentést vezetni kizárólag a Főigazgatóság által megküldött 9. számú melléklet szerint.
2. A Kedvezményezett kijelenti, hogy elektronikus úton jelentést ad az országos jelentési rendszeren keresztül, a mindenkor hatályos szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.
3. Az országos jelentési rendszerben történő jelentést a <https://tevadmin.nrszh.hu> internetes oldalon kell teljesíteni.
4. Amennyiben a Kedvezményezett az országos jelentési rendszerbe történő bejelentési kötelezettségét határidőben – részben vagy egészben – nem teljesíti, vagy valóján adatot szolgáltat, úgy a Szocvtv. 92/L. § (3) bekezdése alapján az országos jelentési rendszert működtető szerv bírságot szabhat ki a Kedvezményezettrel szemben.

IX. Ellenőrzés

1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Főigazgatóság Támogatáskezelő Főosztálya jogosult a jelentésben foglaltakat ellenőrizni a Szolgáltató székhelyén, telephelyén. A Szolgáltató ellenőrizhetőségének biztosítása a Kedvezményezett feladata. Az ellenőrzések letolytatására a jelen megállapodás megkötését követően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő 5 évig kerülhet sor.
2. A Kedvezményezett köteles a működési támogatás összegét elkülönítetten kezelni, a felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, a felhasználást dokumentáló számlákat, számlahelyettesítő okiratokat, átutalási és/vagy pénztári bizonylatokat, megállapodásokat, egyéb okiratokat a Főigazgatóság vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a támogatás felhasználásának véghatáridejétől kezdődően – az Ávr. 101. §-a alapján – legalább 10 évig megőrizni. A Kedvezményezett Szolgáltatója útján ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.
3. Kedvezményezett a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni, és postai úton megküldeni a Főigazgatóság Támogatáskezelő Főosztálya részére (1132 Budapest, Visegrádi u. 49.). A pénzügyi elszámolás részét képező számlaösszesítőt (17. számú melléklet) a Kedvezményezett elektronikus úton is megküldi a jelzorendszer@szgyf.gov.hu e-mail címre.
4. A pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje 2021. január 20.
5. A Szolgáltató feladatellátásával kapcsolatos szakmai tevékenységéről a Kedvezményezett a 2020. január 1. napjától 2020. június 30. napjáig terjedő időszakról 2020. augusztus 15. napjáig, illetve amennyiben a szerződés aláírása ezt követően történik, úgy azt követő 30 napon belül köteles postai úton megküldeni a 8. számú melléklet szerinti első féléves szakmai beszámolót a Főigazgatóság részére. Az éves szakmai beszámolót, amely a havi jelentéseket is tartalmazza, a 9. számú mellékleten kell elkészíteni a Kedvezményezettnek és 2021. január 20. napjáig szükséges megküldeni a Főigazgatóság részére.
6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Főigazgatóság nem fogadja el azt a szakmai beszámolót, amely nem a 8. és 9. számú melléklet szerint került elkészítésre.
7. A Kedvezményezett a pénzügyi elszámoláshoz elkészíti a jelen megállapodás 17. számú melléklete szerinti pénzügyi beszámolót és számlaösszesítőt, amely a finanszírozási időszakra vonatkozóan tartalmazza a felhasználás szerinti teteles felsorolást. A számlaösszesítő aláírója kizárólag a jelen megállapodás aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak az aláíró személy által, polgári jog szabályai szerint kiállított meghatalmazással lehet.
8. A 17. számú mellékletet képező számlaösszesítőhöz csatolni szükséges a

- Fenntartó, illetve a Szolgáltató nevére kiállított, a szolgáltatás nyújtásához közvetlenül kapcsolódó, teljesítésigazolással ellátott, jól olvasható, a felhasználást dokumentáló számlák és egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok (a továbbiakban: számla) hitelesített másolatait.
9. A számlamásolatokat sorszámozni kell, a számlaösszesítőre sorszám szerint, a sorszám feltüntetésével kell felvezetni, hogy tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek. A számlamásolatokat sorrendben úgy kell rendezni, hogy azok a megállapodás 4. számú mellékletét képező költségvetés tételi szerint legyenek csoportosítva.
 10. Az elszámolás során hiányos, vagy hiányosan kitöltött, vagy olvashatatlan, vagy nem eredeti aláírással hitelesített, vagy teljesítésigazolással nem rendelkező, benyújtott számlamásolat nem fogadható el.
 11. Az elszámolást alátámasztó számla és annak kiadási bizonylatának eredeti – a Fenntartó/Szolgáltatónál maradó – példányára az alábbi szöveg felvezetése kötelező:
 - Záradék: „Emberi Erőforrások Minisztériuma felé Ft (azaz forint) összegben a X/183-6/2020/SZOCSZOLG. iktatószámú megállapodás keretében a Főigazgatósággal kötött JHS-024/0-2020. megállapodás alapján elszámolva”
 - Teljesítésigazolás a számlára, számfejtett megbízási díj, tiszteletdíj esetén bérjegyzékre: „Teljesítést igazolom”.

A záradékok eredeti dokumentumok másolatát szükséges a Kedvezményezett eredeti (cégszerű) aláírásával hitelesíteni (pl. Eredetivel megegyező, hiteles másolat szöveg feltüntetésével) és az elszámoláshoz csatoltan megküldeni.
 12. A számlamásolatok hitelesítője kizárólag a jelen megállapodás aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerint kiállított meghatalmazással lehet.
 13. A számlák mögé csatolni kell a kifizetést igazoló dokumentumot (banki bizonylat/bankszámla kivonat/pénztári bizonylat) és a befogadott számla jogcímének megfelelő szerződés, megrendelés, felkérés – a Kedvezményezett eredeti aláírásával hitelesített – másolati, hitelesített példányát. Több oldalas dokumentum minden oldalát hitelesíteni kell.
 14. Amennyiben a befogadott számlához megbízási szerződés tartozik, csatolandó a megbízási szerződés, és a teljesítésigazolás is hiteles másolatban. Szolgáltatás esetén a számlamásolat mellé az arra vonatkozó felkérés, megrendelés, vagy a 200.000.- Ft, azaz kétszázezer forint értékhatár fölött a szerződés csatolandó hiteles másolatban. A személyi költségek elszámolásához csatolni szükséges
 - a. a kinevezést és annak módosításáról rendelkező okiratot, vagy a hatályos munkaszerződés hitelesített másolatát;
 - b. a tárgyévi bérterjesztő hitelesített másolatát;
 - c. a dolgozó havi bérjegyzékének és/vagy a Szolgáltató havi bérösszesítőjének bér és szociális hozzájárulási adó külön-külön záradékok példányát;

- d. bérfizetés és járulékfizetés bankkivonatát külön-külön záradékolva;
 - e. nettó finanszírozás esetén: nettófinanszírozási körbe tartozásról a Magyar Államkincstár által kiállított igazolás adatközlő lapot;
 - f. engedélyezett felhalmozási kiadás elszámolása során a fentieken túl tárgyi eszköz nyilvántartási / állományváltozási bizonylatát.
15. A Kedvezményezett kijelenti, hogy amerenyiben a Szolgáltató székhelyén, telephelyén a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás mellett más ellátást is biztosít, abban az esetben az ellátás típusok közötti költségek (mind a dologi, mind a személyi) megosztását tartalmazó döntését jelen megállapodás megkötéséhez benyújtotta.
 16. A Főigazgatóság az elszámolás vizsgálata során tételesen ellenőrzi, hogy a támogatást a szerződésben meghatározott célra és a költségtervben meghatározott tételekre használták-e fel.
 17. A Főigazgatóság a féléves és éves szakmai beszámolót és az éves pénzügyi elszámolást a beérkezést követő 60 napon belül megvizsgálja, szükség szerint hiánypótlási felhívást bocsát ki, vagy eredeti, tételes, bizonylat alapú helyszíni ellenőrzést végez. A határidő hiánypótlás esetén egy alkalommal, legfeljebb 20 nappal meghosszabbítható.
 18. A Főigazgatóság az éves szakmai beszámoló és az éves pénzügyi elszámolás elfogadásáról, vagy elutasításáról és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett összegek visszafizetésének elrendeléséről írásban, tértivevényes küldeményben értesíti a Kedvezményezettet.
 19. Amennyiben a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, úgy a Főigazgatóság legfeljebb 8 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő korrekciójára.
 20. Szerződő Felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció felhívás ellenére történő elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a rendelkezésére bocsátott összegeket a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel, ennek következtében a Kedvezményezettet a támogatás összege tekintetében visszafizetési kötelezettség terheli.
 21. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

X. Működési támogatás visszafizetése, kamat

1. A Kedvezményezett a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik annak tudomásul vételéről, hogy ha a vállalt feladatmutatót nem teljesítette, valamint a működési

támogatás egy részét nem a VII. 2. pontban meghatározott kiadásokra fordította, a jogellenesen felhasznált vagy jogszerűen fel nem használt működési támogatást vissza kell fizetnie.

2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a működési támogatás teljes összegét vissza kell fizetnie, amennyiben:
 - a. a szakmai beszámolási, pénzügyi elszámolási kötelezettségét felszólításra sem teljesíti a megadott határidőben,
 - b. a megállapodás megszűnését követően nem biztosítja az ellenőrzés feltételeit, vagy akadályozza annak lefolytatását
 - c. a Főigazgatóság az elszámolást elutasítja.
3. A Kedvezményezett jelen szerződés aláírásával nyilatkozik annak tudomásul vételéről, hogy a visszafizetendő működési támogatás összege után a folyósítás időpontjától kezdődően a visszafizetés időpontjáig – a részletfizetési kedvezmény vagy részletekben történő levonás (a továbbiakban együtt: fizetési kedvezmény) – engedélyezése esetén az engedélyezés napjáig köteles az Áht. 53/A. § szerinti ügyleti kamatot, késedelem esetén késedelmi kamatot is megfizetni, az Ávr. 98. § szerint meghatározott mértékben.
4. A támogatás visszakövetelésére és a kamat követelésére a Főigazgatóság jogosult. A Főigazgatóság a követelés megfizetésére történő felhívását köteles a Kedvezményezettrel írásban közölni, és egyidejűleg figyelmeztetni a jogkövetkezményekre.
5. A felhívás átvételét követő 30 napon belül a Kedvezményezett köteles visszafizetni az abban meghatározott összegű működési támogatást és annak esetleges ügyleti kamatait.
6. Az Áht. kötelezően előírja, hogy a megállapodásban megfelelő biztosítékot kell kikötni. Az Ávr. 84. § (2) bekezdés szerint biztosítékként elfogadható a Kedvezményezett számlavezető pénzügyi intézete által ellenjegyzett, 2025. december 31-ig hatályos, a Főigazgatóság javára szóló fizetési számlájára vonatkozó, csak a Főigazgatóság írásbeli hozzájárulásával visszavonható beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozat pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legteljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
7. Jelen megállapodással kapcsolatban keletkezett visszafizetések teljesítése:
 - a. Amennyiben a Kedvezményezett a részére történt folyósítással megegyező költségvetési évben keletkezik visszafizetési kötelezettsége, akkor a Kedvezményezett a visszafizetést a Főigazgatóság rendelkezési jogával érintett MÁK-nál vezetett 10032000-01220328-50001013 számú szakmai költségvetési fejezeti alszámla javára köteles teljesíteni. A közlemény rovatban szükséges feltüntetni a megállapodás számát és az „ÁHT: 343640” azonosítót.
 - b. Amennyiben a Kedvezményezettnek a részére történt folyósítást követő költségvetési évben keletkezik visszafizetési kötelezettsége, akkor a Kedvezményezett a visszafizetést a Főigazgatóság MÁK-nál vezetett

10032000-00329905-00000000 számú számlájának javára köteles teljesíteni. A közlemény rovatban szükséges feltüntetni a megállapodás számát és az „ÁHT: 343640” azonosítót.

XI. A megállapodás megszűnése

1. Szerződő felek jogosultak jelen megállapodást közös megegyezéssel, írásban a jövőre nézően bármikor megszüntetni.
2. A Kedvezményezett a Főigazgatósághoz címzett kifejezett írásbeli nyilatkozatával a megállapodást 90 napos felmondási idővel indokolás nélkül felmondhatja. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 90 napos felmondási idő az értesítő levélnek a Főigazgatóság által történő átvételének időpontjától számítható.
3. Bármelyik fél jogosult a megállapodást azonnali hatállyal, írásban felmondani (rendkívüli felmondás), amennyiben a másik fél a jelen megállapodásból eredő lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi.
4. A Főigazgatóság jelen megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosult különösen, amennyiben
 - a. a Kedvezményezett a feladatellátás költségéről, vagy a döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
 - b. olyan körülmény merül fel, vagy jut a Főigazgatóság tudomására, amely miatt az Ávr. 81. § alapján nem köthető a Kedvezményezettel szerződés,
 - c. a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítása megfűtül, tartós akadályba ütközik,
 - d. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen: nem tesz eleget ellenőrzéstűrés kötelezettségének, és ennek következtében a jelen megállapodásban meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni,
 - e. a Kedvezményezett a jelen megállapodásban meghatározott vagy a megállapodás megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
 - f. a Kedvezményezett a jelen megállapodásban meghatározott beszámoló, elszámolás benyújtásának határidejét elmulasztotta, vagy a beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt azt a Főigazgatóság nem fogadta el,
 - g. a Kedvezményezett a 2020. január 1. és a jelen megállapodás megkötésének időpontja közötti időszakban nem felelt meg az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.
5. Amennyiben jelen megállapodás az egyik fél súlyos szerződésszegése miatti rendkívüli felmondással szűnik meg, a megállapodást megszegő felet kártérítési

kötelezettség terheli. A kárterítés megállapítása során a kárt szenvedett fél köteles a kárt megjelölni, és annak mértékét bizonyítani.

XII. Egyéb rendelkezések

1. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Főigazgatóság olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen megállapodás szerinti felmondását megalapozza, és a támogatás összege még nem került a Kedvezményezett számlájára, a Főigazgatóság felfüggeszti a finanszírozási összeg folyósítását, és erről a Kedvezményezett írásban tájékoztatja.
2. Ha a megállapodás idő előtt megszűnik, a Szerződő felek kötelesek egymással 30 napon belül elszámolni. A megállapodás megszűnéséig a Kedvezményezett részére folyósított összegekből a jogosulatlanul igénybe vett összegeket vissza kell fizetni az a Főigazgatóság részére a jelen megállapodásban meghatározott számlára és felszólításban megjelölt határidőn belül. A Főigazgatóság a felmondás során figyelembe veszi különösen: az eltelt időt, a feladat megvalósulásának mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felróhatóságát.

XIII. Záró rendelkezések

1. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy/ek kijelenti/k és igazolja/k a mellékletként csatolt 1. számú dokumentummal, hogy jogosult/ak jelen megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő/k kijelenti/k, hogy a testületi szervei/k részéről a jelen megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/nek, jelen jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről akadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen megállapodás megkötését és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.
2. A Kedvezményezett kinyilvánítja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásnak a jogszabályokban meghatározott szakmai követelményeit, továbbá az ellátáshoz kapcsolódó nyilvántartási, adatkezelési és adatvédelmi kötelezettségeket maradéktalanul ismeri, és kötelezettséget vállal arra, hogy azokat a feladat ellátása során a Szolgáltatóval betartatja.
3. A Kedvezményezett kijelenti, hogy az általa fenntartott, jelen megállapodás szerinti Szolgáltató minden tevékenységéért úgy felel, mintha azt maga végezné.
4. A Kedvezményezett a megállapodás aláírásával nyilatkozik, hogy a feladat és a működési támogatás jelen megállapodásban, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeit és kitételeit megismerte és azokat jelen megállapodás aláírásával kifejezetten elfogadja.
5. Szerződő felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen megállapodás aláírásáig átadta a Főigazgatóság részére a mellékletként felsorolt dokumentumokat, egyúttal a jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a dokumentumokban, valamint a jelen megállapodás megkötésének feltételeként jogszabály, vagy a Főigazgatóság által meghatározott, a Kedvezményezett által

benyújtott egyéb dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a jelen megállapodás aláírásának időpontjában változatlanul fennállnak.

6. A Kedvezményezett a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy – az Ávr. 50. § (1a) bekezdésére is tekintettel – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja a) pontja szerinti törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül.
7. A Kedvezményezett jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy
 - a. nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
 - b. megfelel az Áht. 50. § (1) bekezdés a) és c) pontjában meghatározott követelményeknek,
 - c. nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
 - d. tudomásul veszi, hogy köztartozás fennállása esetén a Főigazgatóság által támogatásban addig nem részesíthető, amíg köztartozását nem rendezi.
 - e. Köztartozás mentességet igazoló okiratot minden pénzügyi elszámoláshoz csatolni kell.
8. A Kedvezményezett benyújtotta a Főigazgatóság felé az Ávr. 75. §-ában foglalt nyilatkozatokat, dokumentumokat, amelyeket a Főigazgatóság megvizsgált, és amelyek szerint a Kedvezményezett megfelel az Áht. 50. §-ában foglalt követelményeknek, és megállapította, hogy olyan körülmény – így különösen az Ávr. 81. §-ában foglalt körülmény – nem áll fenn, amely a jelen megállapodás megkötését lehetetlenné teszi.
9. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen megállapodás az aláírásával jön létre, 2020. december 31. napjáig terjedő, határozott időszakra szól, de rendelkezései 2020. január 1. napjától visszamenőleges hatállyal alkalmazandók.
10. A megállapodás aláírásának a napja a megállapodást utolsóként aláíró aláírásának a napja.
11. A szolgáltatás igénybevételére vonatkozóan a II/4. pontban felsorolt hatályos jogszabályok, a Kedvezményezett döntésében foglalt szabályok az irányadóak. Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződés értelmezésével kapcsolatban, vagy a szerződés alkalmazása során keletkező véleménykülönbségek fennállása esetén a vitákat elsődlegesen tárgyalások útján rendezik. A tárgyalásokról jegyzőkönyv készül. A Szerződő felek az ilyen egyeztető tárgyalások során keletkező jegyzőkönyvet nem tekintik szerződésmódosításnak.
12. Szerződő felek a jelen megállapodást annak áttanulmányozása után – mint akaratukkal mindenben egyezőt – jóváhagyólag, cégszerűen írták alá. Szerződő felek kijelentik, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében elsődlegesen a Szocvtv., az Áht., a mindenkor hatályos költségvetési törvény, a Ptk., a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az Art., a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az Ávr., illetve az egyéb

szakmai és a költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását meghatározó rendeletek mindenkor hatályos vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Jelen megállapodás 17 oldalon, 5 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, melyből 1 eredeti példány a Kedvezményezettet, 4 eredeti példány a Főigazgatóságot illeti meg.

A megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: A Kedvezményezett nevében aláírásra jogosult személy(ek) aláírási jogosultságának igazolása (aláírási címpéldány)
2. számú melléklet: A szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatokról szóló határozat
3. számú melléklet: Beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozat
4. számú melléklet: Éves költségvetési terv a működési támogatás felhasználásáról
5. számú melléklet: Kedvezményezettnek mind a dologi, mind a személyi költségek megosztásáról szóló döntése
6. számú melléklet: A Kedvezményezett önkormányzati rendelete, illetve a Kedvezményezett döntése a szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szabályokról
7. számú melléklet: Pénzforgalmi bankszámlaszerződés
8. számú melléklet: Első féléves szakmai beszámoló formanyomtatványa a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatmutatóinak teljesüléséről
9. számú melléklet: Éves szakmai beszámoló formanyomtatványa a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatmutatóinak teljesüléséről
10. számú melléklet: Antikorrupciós nyilatkozat
11. számú melléklet: Fenntartó nyilatkozata a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelésről
12. számú melléklet: Szolgáltató nyilatkozata
13. számú melléklet: Fenntartó nyilatkozata
14. számú melléklet: NAV igazolása a köztartozás mentességről/Köztartozásmentes adózói adatbázis igazolása
15. számú melléklet: MÁK törzskönyvi kivonat
17. számú melléklet: Számlaösszesítő

Budapest, 2020. hó ... nap

p.h.

.....
 Szociális és Gyermekvédelmi
 Főigazgatóság
 nevében és megbízásából
 Szelényiné Asztalos Erika
 főosztályvezető

....., 2020. hó ... nap

p.h.

.....
 Budapest Főváros II. Kerületi
 Önkormányzat
 képviselőjében
 Órsi Gergely Ferenc
 polgármester

Pénzügyi ellenjegyzés:
 Budapest,

.....
 Sándor Zsolt
 gazdasági vezető

Jogi ellenjegyzés:
 Budapest,

.....
 dr. Rác-Ujfalusi Edina
 jogi és igazgatási főosztályvezető

6./ pont

Javaslat a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló 2019. évi átfogó értékelés elfogadására (írásbeli)

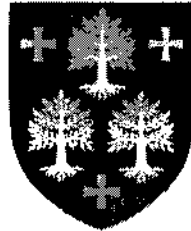
Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
134/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló 2019. évi - a határozat mellékletét képező - átfogó értékelést elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: 2020. május 31.

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat



II. Kerületi Önkormányzat

gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló 2019. évi átfogó értékelése

*Összeállította: Intézményirányítási Osztály
Elfogadva: A Képviselő-testület 134/2020.(V.29.) határozatával*

Bevezető

A gyermekek védelméről és a gyámlügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése kötelező jelleggel írja elő az önkormányzatok beszámolási kötelezettségét az alábbiak szerint:

„A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A települési önkormányzat által készítendő gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés tartalmi követelményei a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete alapján:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága.
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok.
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai).
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
4. A feltéyleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyennekkori és a fiatalkori bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog-prevenció stb.).

1. Demográfiai adatok

1.1. Budapest Főváros II. kerület demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira

Lakosságszám/fő: 2016. évben: 88 128
 2017. évben: 87 982
 2018. évben: 87 793
 2019. évben: 87 275

A különböző statisztikai adatbázisok számaiban van ugyan minimális eltérés a kerület lakónépességére vonatkozóan, de a Visual regiszter 2018. évi adatai alapján a lakosság száma az elmúlt években szignifikánsan nem változott.

A 2018. évben összlakosság 87 793 fő, a férfi lakosság száma a 2018. évben 40 201 fő, míg a női lakossága 47 592 fő.

2019. évben az összlakosság 87 275 fő, ebből a női lakosság száma 47 219 fő, a férfi lakosság száma pedig 40 056 fő.

Korcsoport (év)	0-2	3-5	6-13	14-18	19-54	55-59	60-69	70-79	80-X
Összesen (fő)	2282	2624	7971	4030	38813	3803	10957	10822	6108

Forrás: Helyi Vizuál Regiszter 2018.

Korcsoport (év)	0-2	3-5	6-13	14-18	19-54	55-59	60-69	70-79	80-X
Összesen (fő)	2253	2530	8013	4196	38902	3811	10448	10985	6137

Forrás: Helyi Vizuál Regiszter 2019.

2018-ban a 18 év alatti korosztály száma 16 907 fő, ez az összlakosság 19,25 %-a, 2019. évben a vizsgált korosztály 17 674 fő, a lakosság 20,25 %-a.

A 2018. évben a 60 év feletti lakosság száma 27 887 fő, ez az összlakosság 31,76 %-a, míg a 2019. évben 27 570 fő tölthette be a 60. életévét, ez a lakosság 31,58 %-a.

A BFKH II. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztály (továbbiakban: Népegészségügyi Osztály) tájékoztatója szerint a 2019. évben a kerületben 30 területi védőnői körzetet láttak el a védőnők, a gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységükről minden évben jelentést készítenek, amit a gyermekjóléti szolgálatnak és a szakfelügyelő védőnőnek küldenek meg.

A védőnők által jelentett, a kerületben 2019-ben nyilvántartásba vett újszülöttek száma 826 fő volt. A 2019. december 31-én nyilvántartott 0-35 hónapos korú csecsemők és kisdedek száma 2223 fő, ebből 8 fő igényelt szociális okból fokozott gondozást, a 3-6 éves gyermekek száma 2872 fő volt, közülük 6 fő volt szociális okból veszélyeztetett gyermek. Minden veszélyeztetett gyermek esetében megtörtént a gyermekjóléti szolgálat értesítése.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások¹

A Gyvt. és a Budapest Főváros II. Kerület Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) szerint az ellátásokat az alábbi formákban határozza meg:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátás
- eseti gyermekvédelmi támogatás
- gyermeknevelési támogatás
- kiegészítő gyermeknevelési támogatás
- helyi utazási bérlet támogatás
- karácsonyi támogatás
- térítésmentes ROTA vírus elleni védőoltás támogatás
- kedvezményes élelmiszer-vásárlási lehetőség

2.1. A Gyvt. által szabályozott, jegyzői hatáskörben nyújtott ellátások:

„18. § (1) a) a gyámhatóság az e törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, állapít meg.

(2) A települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel pénzbeli támogatást állapíthat meg.

(3) E törvény szerint a gyámhatóság a gyermek gondozó szülőjének vagy más törvényes képviselőjének a gyermektartásdíjat megelölegezi, a jogosult fiatal felnőttnek otthonteremtési támogatást állapít meg, és ezen pénzbeli ellátások folyósításáról rendelkezik.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítását nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezheti.”

2.1.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot - a Gyvt. által szabályozott módon - a jegyző állapítja meg 1 év időtartamra. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt.-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, illetve a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek (pl. ingyenes tankönyv) az igénybevételére. A jövedelemhatár családosok esetében a 2018. évtől 38 475 Ft, egyedülállóknál 41 325 Ft.

Azok a családok, ahol három gyermeket nevelnek, vagy nem jár még intézménybe a gyermek, illetve felsőfokú tanulmányokat folytat, kevésbé tudják hasznosítani a kedvezményt. Megfigyelhető, hogy évek óta csökken a kedvezményben részesülők száma a jövedelemhatár

¹ Ellátási Osztály beszámolója alapján

2018. január 1-jén hatályba lépett kisebb emelése ellenére is. Többnyire az egyszülős, gyesen lévő szülők, illetve az álláskeresők férnek bele a támogatásba.

2019. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 47 család, 64 gyermek részesült. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság az alapja a helyi utazási bérlet igénybevételének is, illetve az egyik jogalapja a védendő fogyasztó státusz megállapításának, valamint jogosít a kedvezményes élelmiszerkártya használatára.

2019-ben 2 kérelmet utasítottunk el, a családban az egy főre eső jövedelem miatt, egy esetben pedig az eljárás megszüntetésére került sor. A jogosult családok részére augusztus és november hónapban eseti támogatás keretében gyermekenként 6 000 Ft pénzbeli támogatás került folyósításra, összesen 768 000 Ft összegben, melyet a központi költségvetés biztosított.

2.1.2. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátás

Kiegészítő pénzbeli ellátásra az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjával kirendelt hozzátartozó jogosult, aki a gyermek tartására köteles és nyugellátásban, baleseti nyugellátásban, nyugdíjszerű rendszeres szociális pénzellátásban, vagy időskoriak járadékában részesül.

Az ellátás havi összege – gyermekenként – 6 270 Ft, mely összeget teljes egészében a központi költségvetés biztosítja. 2019-ben egy gyámként kirendelt hozzátartozó részesült támogatásban, két gyermek jogán, összesen 184 080 Ft összegben. (2018. évben ugyanaz a gyám részesült ellátásban, tehát új család részére nem került megállapításra ilyen jellegű támogatás.)

2.1.3. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának igazolása:

Gyvt. 67/A. § (1) „Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörülménye, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumként nyilvántartott lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

(2) Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll.

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.”

2019. évben 3 család 4 gyermeke esetében került a hátrányos helyzet megállapításra, a szülők alacsony iskolai végzettsége miatt. Halmozottan hátrányos helyzet megállapítása 1 gyermek esetében történt, a szülő alacsony iskolázottsága és alacsony foglalkoztatottsága miatt.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére augusztus és november hónapban eseti támogatás keretében gyermekenként 6 500 Ft került folyósításra.

A BFKH II. Kerületi Hivatal Gyámügyi és Igazságügyi Osztálya által hivatalból megállapított halmozottan hátrányos helyzetű nevelésbe vett gyermekek és utógondozói ellátásban részesülő nagykorivá vált gyermekek száma 89 fő volt a múlt évben. A 2018-as évhez viszonyítva a növekedés azzal magyarázható, hogy egyre több szakellátásból kikerülő fiatal kéri az utógondozói ellátását.

A Gyvt. 93. §-(1) bekezdése alapján: „A gyámhatóság a gyermek vagy a fiatal felnőtt kérelmére – a gyermek nagykorúságának elérése előtt a gyermekvédelmi gyám javaslatának figyelembevételével – elrendeli az utógondozói ellátást, ha a gyermek, illetve a fiatal felnőtt nevelésbe vétele nagykorivá válásával számít meg, és

- a) létfenntartását önállóan biztosítani nem tudja, vagy*
- b) tanulói jogviszonyban, hallgatói jogviszonyban vagy felnőttképzési jogviszonyban áll, vagy*
- c) szociális bentlakásos intézménybe felvételét várja.”*

2.2. Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzübeli vagy természetbeni juttatások

A Képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani.

Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megfertőzéséhez, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

Fentiek alapján az Önkormányzat többfajta, a gyermekes családokat érintő támogatást is nyújt önként vállalt feladatként, a saját költségvetése terhére.

2.2.1. Eseti gyermekvédelmi támogatás (rendkívüli települési támogatásként)

R. 24. § „(1) Gyermek jogán állapítható meg eseti gyermekvédelmi támogatás, ha a gyermeket nevelő család alkalmanként jelentkező többletkiadások - különösen az Szt. 45. § (4) bekezdésében foglalt esetekben, továbbá ruhanemű vásárlás, iskolai programokon, tanulmányi versenyeken való részvétel, táboroztatás költségei, - miatt anyagi segítségre szorul és a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 320 %-át.

- (1) Az eseti gyermekvédelmi támogatás éves összege gyermekenként nem haladhatja meg a 30 ezer forintot, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek esetén a 35 ezer forintot.*
- (2) Az eseti gyermekvédelmi támogatás iránti kérelem évente legfeljebb két alkalommal nyújtható be.”*

2019-ben 163 gyermek családjának, 4 340 000 Ft összegben állapítottunk meg eseti támogatást.

2019. július 1. óta az Önkormányzat a gyermek születéséhez megkülönböztetett módon, – de továbbra is a család jövedelmi helyzetét figyelembe véve, ám magasabb jövedelem értékhatár mellett – nyújt eseti gyermekvédelmi támogatást. Ez az ellátás egyszeri, gyermekenként 50 000 Ft, mely nem számít bele az egyéb jogcímen igényelhető eseti gyermekvédelmi támogatás éves keretébe.

2.2.2. Gyermeknevelési támogatás

- (1) Az R. 28. § -a szerint: „Gyermeknevelési támogatás állapítható meg egy év időtartama a gyermek jogán annak a személynek
- aki családjában gyermeket nevel és
 - a család bejelentett II. kerületi lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen a II. kerületben tartózkodik és
 - a gyermek tankötelezettségének eleget tesz és
 - a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át és
 - a gyermek a Gyvt. szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosult.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltak fennállása esetén a gyermeknevelési támogatás saját jogán állapítható meg az Szt. 4. § (1) bekezdés d)j) pontjában meghatározott nagykorú tanuló részére.
- (3) A gyermeknevelési támogatás havi összege gyermekenként 5700 Ft, egyedülálló esetén 7200 Ft.”

A 2019. évi rendeletmódosítás alapján az Önkormányzat által nyújtott rendszeres gyermeknevelési (pénzbeli) támogatást a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők részére is meg lehet állapítani.

Gyermeknevelési támogatásra 50 gyermekre tekiutattal 3 745 800 Ft összeg került kifizetésre a 2019. évben.

2.2.3. Eseti kiegészítő gyermeknevelési támogatás

- Az R. 32/C. § „(1) Az Önkormányzat a (3) bekezdésben foglaltak szerint eseti kiegészítő gyermeknevelési támogatásban részesíti azon gyermekeket - ideértve a 28. § (2) bekezdésben meghatározott tanulókat is -, akik:
- a rendelet szerint gyermeknevelési támogatásban részesülnek, vagy
 - a Gyvt. szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek.
- (2) Az eseti kiegészítő gyermeknevelési támogatás egyszeri összege gyermekenként 10 000 Ft.
- (3) Az eseti kiegészítő gyermeknevelési támogatás azon jogosultak részére:
- akik tárgyév március 31-én az (1) bekezdésben foglalt ellátások valamelyikében részesülnek, tárgyév április hónapban,
 - akik tárgyév július 31-én az (1) bekezdésben foglalt ellátások valamelyikében részesülnek, tárgyév augusztus hónapban
- hivatalból kerül megállapításra.”

A támogatási forma összegét 2018-ban a Képviselő-testület 10 000 Ft-ra emelte abból a célból, hogy további segítséget nyújtson a gyermekek rászoruló családoknak a tanév végén felmerülő kiadások (osztálykirándulás, táborok, stb.), valamint a beiskolázással járó rendkívüli kiadások kapcsán.

2019-ben 133 fő gyermek részére, 2 alkalommal (áprilisban és augusztusban) összesen 2 660 000 Ft összegben került kifizetésre a támogatás.

2.2.4. Helyi utazási bérlet támogatás

- Az R. 30. § „(1) Helyi utazási bérlet támogatás (továbbiakban: bérlet támogatás) állapítható meg a II. kerületben legalább 6 hónapja bejelentett lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen is a II. kerületben tartózkodó nappali tagozaton tanulók részére, akik:
- a napi iskolába járást a főváros területén csak tömegközlekedési eszköz igénybe vételével tudják megoldani és
- a Gyvt. szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, vagy a rendelet szerint gyermeknevelési támogatásban részesülnek és
 - iskolai utazási kötelezettségüknek folyamatosan eleget tesznek és
 - más jogcímen nem jogosultak helyi utazási kedvezmény igénybe vételére.
- (2) Egyedi esetekben az (1) bekezdés a) pontján kívül azon nappali tagozaton tanulók részére is megállapítható a bérlet támogatás, akik a sport területén kiemelkedő eredményeket értek el és a rendszeres edzésre járáshoz tömegközlekedési eszközt kell igénybe venniük és megfelelnek a b) -d) pontban foglalt feltételeknek.

(3) Bérlet támogatás a (4) bekezdésben foglalt kivétellel, az adott tanév október 1-jétől szeptember 30-áig tartó időszakára, legfeljebb az (1) bekezdés b) pontjában megállapított ellátásokra való jogosultság fennállásáig állapítható meg.

(4) Az (1) bekezdés a) pontján kívül azon nappali tagozaton tanulók részére is megállapítható a bérlet támogatás, akik megfelelnek az (1) bekezdés b) - d) pontjában foglaltaknak és felügyeletüket nyári táborokban biztosítják, melyhez tömegközlekedési eszközt kell igénybe venniük. Jogosultságuk június 1-jétől augusztus 31-ig terjedő időszakra állapítható meg.

Pénzbeli kifizetéssel a béreltszelvény bemutatása mellett nyújtja a szolgáltatást az Önkormányzat a jogosult gyermekek részére.

2019. évben a fenti támogatást 35 gyermek vette igénybe, az Önkormányzat 1 449 000 Ft-ot fordított rá.

2.2.5. Karácsonyi támogatás

Az R. 31. § „Az Önkormányzat egyszeri karácsonyi támogatásban részesítheti különösen azon gyermekeket, akik tárgyév november 1-jén:

- a) a Gvt. szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, vagy
- b) gyermeknevelési támogatásban részesülnek és azon személyeket, akik:
- c) tervezett életfenntartási támogatásban, vagy
- d) lakhatási támogatásban részesülnek.”

2019. decemberében 2 940 000 Ft-ot folyósítottunk 98 gyermek jogán. A támogatás összege 30 000 Ft volt gyermekenként.

2.2.6. Térítésmentes védőoltás

Az R. 29. § (1) bekezdése szerint: „ROTA vírus elleni oltóanyag térítésmentesen biztosítható azon gyermekek részére, akik családjá az Önkormányzattól a kérelem beadásakor az alábbi rendszeres ellátás valamelyikében részesül:

- a) a rendelet szerinti gyermeknevelési támogatás,
- b) Gvt. szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- b) Szt. szerinti aktív korúak ellátása,
- c) a rendelet szerinti keresetpótló támogatás,
- d) a rendelet szerinti betegápolási támogatás.”

Az Önkormányzat éves költségvetésében 250 000 Ft-ot biztosított a támogatáshoz. 2 fő gyermek részére állapítottuk meg a jogosultságot 2019-ben.

2.2.7. Kedvezményes élelmiszer-vásárlási lehetőség

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a kedvezményes élelmiszer-vásárlási lehetőség igénybevételének feltételeiről szóló 6/2009.(III.30.) önkormányzati rendelete szerint:

5. § „Kedvezményes élelmiszer-vásárlási igazolványra jogosultak:

- a) azok a nyugdíjban, vagy nyugdíjszerű ellátásban részesülő személyek, akiknek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át;
- b) akik az Szt. szerinti aktív korúak ellátásában, vagy időskorúak ellátásában, vagy ápolási díjban részesülnek;
- c) akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek;
- d) akik a szociális igazgatásról és egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: szociális rendelet) szerinti betegápolási támogatásban, vagy keresetpótló támogatásban, vagy gyermeknevelési támogatásban részesülnek;
- e) a négy vagy ennél több gyermeket háztartásában nevelő szülő(k) a gyermekek jogán.”

Az igazolvánnyal rendelkező családok kedvezményesen vásárolhatnak alapvető élelmiszereket, melyek köre és a támogatás mértéke a rendelet függelékében került meghatározásra.

Az Önkormányzat a 2019. évben a fenti támogatási formával 28 fő jogosult számára tudott további segítséget nyújtani a napi létfenntartásuk költségeinek enyhítéséhez.

2.2.8. Ösztöndíj pályázatok

A II. Kerületi Önkormányzat tanulmányi ösztöndíjat a Képviselő-testület 8/2015.(V.29.) rendeletével, felsőoktatási ösztöndíjat 17/2001.(V.22.) rendeletével alapított.

Az ösztöndíjak pályázati kiírása, elbírálása, odaítélése 2019. évben a Közoktatási, Közművelődési, Sport és Informatikai Bizottság feladat-és hatásköre volt.

Ösztöndíjban az a hátrányos helyzetű, rossz anyagi körülmények között élő, illetve nevelésbe vett közoktatási intézmény 7-13. évfolyamos, kiemelkedő tanulmányi eredményű tanulója, vagy felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató diák részesíthető, akinek állandó lakóhelye a főváros II. kerületében van.

Önkormányzatunk 2001-ben csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat rendszerhez.

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben teljes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

A Képviselő-testület 2019. decemberi ülésén alapította meg a „Hajós Alfréd” Sport Ösztöndíjat.

Az ösztöndíj célja, hogy segítse a kerületben élő azon sportolók felkészülését és versenyeztetését, akik általános és középiskolában nappali tagozaton folytatják tanulmányaikat és valamely olimpiai sportágban kiemelkedő eredményt értek el.

Ezen ösztöndíj megalapításával Önkormányzatunk lehetőséget tud biztosítani a fiataloknak, hogy az eddigi tanulmányi, illetve rászorultság alapján nyújtott ösztöndíjakon túl a kiemelkedő sport eredményeik okán is támogatásban részesüljenek.

A pályázati támogatások a tanulmányi eredménytől függően differenciáltan: 70 000, 80 000 Ft és 100 000 Ft közötti összegben kerültek megállapításra.

Az ösztöndíjak pénzügyi fedezetét az Önkormányzat éves költségvetésében biztosítja.

Stipendiumdíjazások a II. kerületben			
Támogatás csak pályázat útján igényelhető és adható az alábbi jogcímenek:	Jogosultak (részesezhető) köre	2019. év nyertes pályázók	2019. év összes támogatás
Közoktatási Tanulmányi Ösztöndíj	II. kerületi állandó lakhellyel rendelkező, kiváló tanulmányi eredményt (4,7-től) elérő tanulók (7.- 13. évfolyam), akik megfelelnek a pályázatban kiírt feltételeknek	22 fő	1 730 eFt
Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj	II. kerületi állandó lakhellyel rendelkező, aki felsőoktatási intézmény hallgatója, és megfelel a pályázatban kiírt feltételeknek	44 fő	4 400 eFt
BURSA Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj	II. kerületi állandó lakhellyel rendelkező, aki felsőoktatási intézmény hallgatója, és megfelel a pályázatban kiírt feltételeknek	33 fő	1 650 eFt

Forrás: Intézményirányítási Osztály

2.2.9. 2019. évben gyermekek jogán nyújtott pénzügyi támogatásokra vonatkozó statisztikai adatok

Pénzügyi ellátás (rendszeres gyermekvédelmi támogatáshoz kapcsolódó)	819 000	64	47
Kiegészítő pénzügyi ellátás	184 000	2	1
Gyermeknevelési támogatás (önként vállalt feladatként)	3 745 800	50	31
Eseti kiegészítő gyermeknevelési támogatás (önként vállalt feladatként)	2 660 000	133	74
Eseti gyermekvédelmi támogatás (telepítési támogatásként)	4 340 000	163	99
Karácsonyi támogatás (önként vállalt feladatként)	2 940 000	98	65
Helyi utazási bérlet (önként vállalt feladatként)	1 449 000	35	28

Forrás: Ellátási Osztály

2.3. Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok (bölcsődés, óvodás, általános iskolás és gimnáziumi korosztály)

A II. Kerületi Önkormányzat és intézményei kiemelt figyelmet fordítanak a rászoruló gyermekek étkezésének biztosítására. A kedvezményes étkezés minden II. kerületi (állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező) gyermek részére biztosított. A II. kerületben működő önkormányzati, valamint állami fenntartású intézményekbe járó gyermekek esetében a normatív, illetve méltányossági alapon történő támogatás igénylése az adott köznevelési intézményben történik.

Normatív támogatás igényelhető, ha a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy 3 vagy több gyermek él a családban, vagy tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevel a törvényes képviselő, illetve jogosult a nevelésbe vett gyermek is.

A méltányossági támogatás - rászorultság alapján - az egy főre jutó kereset mértéke szerint, differenciáltan adható, melyet II. Kerület Intézményei maguk bírálják el.

A nem állami fenntartású vagy nem a II. kerület területén működő intézményekben tanulók esetében az étkeztetési támogatási kérelmet a Polgármesteri Hivatal Intézményirányítási Osztályán lehet benyújtani.

2016. január 1-jétől a Gyvt. szabályozása alapján a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatként biztosítják a szűnidei gyermekétkeztetést, amelyre a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek jogosultak, ideértve azokat is, akik nem rendelkeznek intézményi – bölcsődei, óvodai vagy iskolai tanulói jogviszonnyal.

2.4. Térítési díjak

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételeéről, fizetendő térítési díjakról az R. rendelkezik.

2. Az R. szerinti kiskorú gyermekek étkeztetésére vonatkozó szabályok:

44. §(1) Az általános iskolai napközi otthonokban, napközi táborban valamint általános és középiskolai menzai ellátásban részesülő tanulók élelmezési ellátásért fizetendő térítési díja rászorultsági alapon, szülő gondviselő kérelmére vagy intézményi kezdeményezésre csökkenthető, illetve elengedhető.

(2) Az (1) bekezdés hatálya kiterjed minden Budapest II. kerületben állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező

a) a Budapest Főváros II. kerületi Önkormányzat fenntartásában és a tankerületi központ által fenntartott, a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanban működő köznevelési intézményben tanuló gyermekekre,

b) a II. kerületben működő nem önkormányzati, nem állami fenntartású intézményben tanuló gyermekekre,

c) nem a II. kerület területén - fenntartótól, működtetőtől függetlenül - működő intézményben tanuló gyermekekre."

A II. kerületben az Önkormányzat által fenntartott bölcsődék esetében a normatív kedvezmények közül 80 % az, aki a „3 vagy több gyerekes család” vagy „jövedelem alapján” részesülhet kedvezményben.

A 12 óvoda esetében a kedvezményezettnek 57 % -a részesül „3 vagy több gyerekes család”-ként, illetve 33% „jövedelem alapján” kedvezményes térítési díjban.

A II. kerületben működő 14 állami fenntartású intézményben étkezést igénybevevő tanuló esetében, a normatív támogatási kedvezményekeken belül szintén a „3 vagy több gyerekes család” kategóriába esik a kedvezményezettnek döntő többsége (1546 fő). Az iskolákban a jövedelem alapján igényelhető normatív támogatás helyett a rászoruló családok gyermekei méltányossági kedvezményben részesülhetnek.

Intézmény neve	igénybevett adagszám összesen 2019. évben	Kedvezményben részesült összesen adagszám	Kedvezményesen igénybevett összes adagszám	Kedvezményesen igénybevett adagok száma jogcím sz.										Kedvezményesen igénybevételek száma (fő)				
				Normatív					Mellányo					Normatív			Mellányo	
				RGYVK	3 /több gyerekes családon	Tartósan beteg /fogyték os	Jövedelem alapján	Nevelésbe vett	Méltányosági kerületi	3 /több gyerekes családon	Tartósan beteg /fogyték os	Jövedelem alapján	Nevelésbe vett	Méltányosági kerületi	RGYVK	3 /több gyerekes családon	Tartósan beteg /fogyték os	Jövedelem alapján
Budagyongye Bölcsőde	6 660	3 754	2 906	58	1 337	993	578	0	0	0	0	1	7	5	3	0	0	
Hidegkúti úti Bölcsőde	10 973	6 633	4 340	180	2 317	760	965	118	0	0	0	1	14	5	7	1	0	
Húsvölgyi Bölcsőde	9 584	6 237	3 347	16	1 234	501	1 596	0	0	0	0	1	7	3	8	0	0	
Pasaréti Bölcsőde	14 522	10 348	4 174	0	2 291	471	1 412	0	0	0	0	0	13	4	8	0	0	
Törökmez Bölcsőde	12 713	9 384	3 329	65	2 005	374	895	0	0	0	0	1	12	2	5	0	0	
Varsányi Bölcsőde	7 981	4 443	3 538	138	1 077	224	1 926	173	0	0	0	2	6	1	11	1	0	
ÖSSZESEN BÖLCSŐDÉK	62 433	40 799	21 634	437	10 261	3 263	7 362	291	0	0	0	6	59	20	42	2	0	
Bolyai Utcái Óvoda	27 075	16 551	10 524	0	5 587	904	3 199	834	0	0	0	0	31	5	18	4	0	
Budakeszi Úti Óvoda	29 549	16 994	12 555	263	5 662	1 486	5 144	0	0	0	0	2	34	9	30	0	0	
Húsvölgyi Gesztenyékert Óvoda	25 336	15 732	9 604	90	5 237	1 097	3 180	0	0	0	0	1	30	7	20	0	0	
Kitabel Pál U. Óvoda	26 508	17 429	9 079	0	4 764	745	3 570	0	0	0	0	0	27	5	22	0	0	
Kolozsvár Utcái Óvoda	44 798	28 565	16 233	581	10 945	1 108	3 599	0	0	0	0	3	58	6	20	0	0	
Közsegház Utcái Óvoda	22 919	10 369	12 550	0	7 080	1 140	4 330	0	0	0	0	0	46	8	25	0	0	
Pityang Utcái Óvoda	24 823	14 662	10 191	0	4 708	1 670	3 813	0	0	0	0	0	27	9	21	0	0	
Szásztorzsep Óvoda	41 932	21 880	19 452	0	9 805	817	8 930	0	0	0	0	0	54	5	46	0	0	
Szemlőhegy Utcái Óvoda	44 191	22 848	21 343	0	13 171	1 915	6 257	0	0	0	0	0	69	10	34	0	0	
Törökvesz Úti Kézsműves Óvoda	22 782	12 801	9 981	0	4 759	1 159	4 063	0	0	0	0	0	24	8	22	0	0	
Virágárok Óvoda	36 300	21 954	14 345	0	9 570	1 586	9 190	0	0	0	0	0	53	9	18	0	0	
Völgy Utcái Okumenikus Óvoda	28 269	12 187	16 082	0	10 812	1 133	4 137	0	0	0	0	0	65	7	24	0	0	
ÖSSZESEN ÓVODÁK	379 912	211 972	161 940	934	92 100	14 760	53 912	834	0	0	0	6	519	88	300	4	0	

Intézmény neve	Igenybevett adagszám összesen 2019. évben	Kedvezményben nem részesült összesen adagszám	Kedvezményesen igénybevett összes adagszám	Kedvezményesen igénybevett adagok száma jogcím sz.						Kedvezményesen igénybevettettek száma (fő)					
				Normatív			Méltányos (nem II. kerületi)	Normatív			Méltányos (nem II. kerületi)	Normatív			Méltányos (nem II. kerületi)
				RGYVK	3 / több gyerekes család	Tartósan beteg / fogyatékos		Nevelés be vett	RGYVK	3 / több gyerekes család		Tartósan beteg / fogyatékos	Nevelés be vett		
Áldás Utcai Ált. Isk.	79 570	50 780	28 790	371	26 774	1 378	0	267	0	2	160	3	0	2	0
Studenzt József Ált. Isk. és Gimn.	79 929	53 941	25 988	34	23 668	2 125	30	131	0	1	94	7	0	1	0
Csik Ferenc Ált. Isk. és Gimn.	68 425	46 231	22 194	1 801	17 703	2 303	0	318	0	14	110	14	0	1	0
Filár Utcai Ált. Isk.	57 145	40 241	16 904	88	14 303	1 710	107	696	0	1	57	7	1	1	0
Klebelsberg Kuno Ált. Isk. és Gimn.	86 139	50 728	35 411	644	29 543	4 030	0	949	245	5	195	25	0	11	2
Kodály Z. Ének-zenei Ált. Isk. Gimn.	62 226	42 609	19 617	341	18 101	1 088	0	107	0	3	113	8	0	1	0
Móricz Zsigmond Gimn.	34 269	23 992	10 277	0	9 709	553	15	0	0	0	25	3	0	0	0
Ókumenikus Ált. Isk.	74 773	22 626	52 147	234	49 964	1 365	0	290	294	1	306	9	0	2	3
Pityang Utcai Ált. Isk.	65 413	44 235	21 177	0	19 528	1 610	0	39	0	0	119	30	0	1	0
II. Rákóczi Ferenc Gimn. Remetekertvárosi Ált. Isk.	37 616	26 077	11 539	0	10 137	1 402	0	0	0	0	67	10	0	0	0
50 700	29 619	21 081	613	15 853	3 641	0	974	0	3	94	21	3	0	0	0
Stabó Lőrinc Ált. Isk. és Gimn.	41 387	26 656	14 731	345	11 449	1 742	330	865	0	5	105	14	5	5	0
Törökész Úri Ált. Isk.	24 527	16 024	8 503	990	4 798	1 463	838	99	315	8	28	9	5	2	2
Ujlaki Ált. Isk.	63 496	42 743	20 753	1 052	11 129	5 497	2 991	84	0	7	73	36	21	1	0
ÖSSZESEN ISKOLÁK	825 615	516 508	309 112	6 513	262 659	29 887	4 311	4 819	854	50	1 546	181	55	35	7

Forrás: Intézményhátrányos Összev.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

Gyvt. 15. § (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása.

Gyvt. 38. § (1) Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

(1a) Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és hámozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szociálizációs hátrányainak csökkentésével annak leküzdéséhez.

(1) Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást – lehetőség szerint – a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső ellátást nyújtó személlyel vagy intézménnyel kell biztosítani.

3.1. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás²

Gyvt. 39. § (1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokból való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,

b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,

c) a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,

d) a szabadtéri programok szervezése,

e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

(3) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,

b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,

c) az a) pontban, valamint a 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,

d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

(3a) A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében óvodát és iskolát szociális segítő tevékenységet biztosít.

(4) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,

b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,

c) kezdeményezni

ca) egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,

cb) szociális alapszolgáltatások igénybevételét,

cc) egészségügyi ellátások igénybevételét,

cd) pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

² Család- és Gyermekjóléti Központ beszámolója alapján

Kerületünkben a család- és gyermekjóléti szolgáltatást a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Család-és Gyermekjóléti Központja (1027 Budapest, Horvát utca 2-12.) biztosítja.

A 2016-ban az Szt., valamint a Gyvt. jogszabályainak változásaiból eredően a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ integrációja teljes körű szervezeti, strukturális és szakmai átszervezést jelentett az intézmény működésében. Család- és Gyermekjóléti Központ névvel, új feladatelosztásban látja el az intézmény a családsegítésre és a gyermekvédelemre vonatkozó feladatait.

A szolgáltatások igénybevétele önkéntesen vagy a Szt., és Gyvt. által meghatározott észlelő-és jelzőrendszer tagjai által küldött jelzések okán történik.

3.1.1. Ellátások igénybevételének alakulása 2019-ben:

2019-ben megállapodással, vagy határozattal megerősített segítő tevékenységet 223 személy, gyermek számára nyújtottunk, tanácsadásban, egyszeri segítségnyújtásban 760 fő részesült.

A speciális szolgáltatásokat 3797 fő vette igénybe, így a szolgálat és a központ által nyújtott szolgáltatásainkkal elért személyek száma már 4780 fő volt.

Az elmúlt évben is folytatódott az emelkedés a speciális szolgáltatások iránti igényre: 2017-ben 1404 fő és 2018-ban 1596 fő, és 2019-ben 3797 fő részesült az ellátás ezen formáiban.

A speciális szolgáltatásokon belül, a különböző tanácsadásban érintettek adatai a következőképpen alakultak:

pszichológiai tanácsadást igénybe vett:

- 2018-ban 130 fő,
- 2019-ben 190 fő.

Családterápiában részesült:

- 2018-ban 55 fő,
- 2019-ben 114 fő.

Mediáción vett részt:

- 2018-ban 27 család,
- 2019-ben 24 család.

Jogi tanácsadást vett igénybe:

- 2018-ban 118 fő,
- 2019-ben 103 fő.

3.1.2. Család-és gyermekjóléti központ

A Gyvt. 40/A §-ban meghatározott feladatokat látja el:

- a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenység keretében, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése és a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében végzendő *esetmenedzseri feladatok*,
- a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő alábbi önálló egyéni és csoportos *speciális szolgáltatásokat*, ellátásokat biztosítja:
 - utcai szociális munkát,
 - készenléti telefon biztosítását,
 - kapcsolattartási ügyeletet,

- óvodai és iskolai szociális segítséget,
- jogi tájékoztatást,
- pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt,
- családterápiát,
- fejlesztőpedagógiai szolgáltatást.

A központ szakmai egysége a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedéssel érintett családok/gyermekes esetekkel foglalkozik, valamint a kötelezően ellátandó speciális szolgáltatásokat biztosítja.

A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó tevékenységek, mint a védelemben vett gyermekek és családjuk gondozása, a családjából kiemelt gyermekek családjába történő visszahelyezésének a szociális segítő munka koordinálásával, szervezésével és végzésével valósul meg. Ezt a tervezett, komplex tevékenységet az esetmenedzserek látják el, cél a gyermek(ek) veszélyeztetettségének megszüntetése.

Az esetmenedzserek a veszélyeztetettség függvényében a védelemben vételi javaslatban pszichológus, nevelési tanácsadó, gyermekpszichiátria, pszichiátria, és mentálhigiénés gondozó, jogász, családterápiás, mediáció igénybevételére tesznek javaslatot. Ajánlhatják még a munkavállalási tanácsadást, a hátraleképezést, napközbeni gyermek felügyelet igénybevételét vagy az átmeneti gondozást biztosító intézménybe történő delegálást az érintett gyermekek és családjuk vonatkozásában.

Amennyiben szükséges, máshol elérhető szolgáltatásokhoz delegáljuk az érintett családokat, gyermekeket.

	Védelemben vett (fő)	Ideiglenes hatállyal elhelyezett (fő)	Nevelésben vett (fő)	Utógondozás szakellátásból kikerült (fő)	Összesen (fő)	Ebből lány (fő)
Összes érintett száma (fő)	38	8	26	1	73	37
0-2	2	2	-	-	4	1
3-5	5	1	3	-	9	3
6-13	17	3	19	-	39	21
14-17	13	2	4	1	20	12
18 -	1				1	-
Ebből lány (fő)	19	4	14	-	37	

Forrás: Család-és Gyermekjóléti Központ

Speciális szolgáltatásaink igénybevétele önkéntesen lehetséges a kerületben élő igénybe vevők számára, illetve hatósági kötelezés alapján.

Speciális gyermekjóléti szolgáltatásaink: a gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat (készenléti telefon), a kapcsolattartási ügyeletet, az utcai szociális munka, az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység biztosítása, illetve a kórházi szociális munka.

E mellett mentálhigiénés csoportunk szakemberei a családi konfliktusok megoldásához - különösen a válás, gyermekelhelyezés, kapcsolattartási problémák - nyújtanak segítséget, így pszichológusi tanácsadást, a családterápiát/családi konzultációt, mediáció/közvetítői eljárást, autogén tréninget, különböző prevenció programokat biztosítunk az igénybe vevők részére.

Az esetmenedzselés során felmerülő hiányzó ellátás/szolgáltatás továbbra is elsősorban

a gyermekpszichiátriai ellátás.

A speciális szolgáltatások 2019. évi kiugró számának oka az óvodai és iskola tevékenység kiszélesedése, az együttműködések hatékonyságának az növekedése.

KSH Táblázat Speciális szolgáltatásokat igénybevevő szám (fő)			
Speciális szolgáltatás	2017. év	2018. év	2019. év
Kapcsolattartási ügyelet	14	9	10
Utcai (lakótelepi) szociális munka	294	263	134
Óvodai és iskolai szoc. segítő tevékenység	-	579	3032
Készletléti szolgálat	24	25	25
Jogi tanácsadás	115	118	103
Pszichológiai tanácsadás	107	130	190
Mediáció	18	27	24
Család és párterápia/családkonzultáció	88	88	114
Konfliktuskezelés	24	15	4
Fejlesztőpedagógiai ellátása	22	28	28
Csoportmunka	221	287	6
Autogén tréning	33	30	29
Szociális diagnózis felvétele	-	10	1

Forrás: Család-és Gyermekjóléti Központ

Központunk 2016-ban 1438 fő, 2017-ben 1404 fő, 2018-ban 1596 fő, 2019-ben pedig 3 797 fő számára biztosította a speciális szolgáltatásait.

A táblázatban szereplő adatok a különböző szolgáltatások igénybevételével kapcsolatban 3 év tekintetében nem mutat jelentős eltérést, kivételt képez 2019. év az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység tekintetében.

A csoport munka tekintetében a kevesebb csoportfoglalkozás magyarázata, hogy a KSH útmutatója alapján az óvodai és iskolai szociális segítők által végzett csoport munkát nem a csoportfoglalkozásnál kell rögzíteni.

3.1.3. A gyermekek veszélyeztetettségének okai

A gyermekek problémái, a családban észlelt veszélyeztető tényezők legnagyobb számban, jelzések útján kerülnek a látókörünkbe, 2018-ban 376 jelzés érkezett, 2019-ben pedig 307.

A 307 jelzésből 242 fő gyermekek veszélyeztetettségéről és 65 jelzés felnőttek megoldandó problémáiról érkeztek.

A Szolgálat szakmai egységhez 2019-ben 239 jelzés érkezett az észlelő- és jelzőrendszeri tagoktól. Kis mértékben csökkent ez a szám az előző évhez képest /25%.

A legmagasabb számban /70/ továbbra is a köznevelési intézmények jeleznek.

Ezen kívül a fővárosi és megyei kormányhivatalok, elsősorban a kerületi Gyámügyi és Igazságügyi Osztály jelzései fordulnak elő magasabb számban a többi jelzőrendszeri taghoz viszonyítva; leginkább a külön élő vagy éppen külön költöző szülők beadványai miatt van szükség a gyermekek veszélyeztetettségének kivizsgálására.

A családi-kapcsolati problémák okán a rendőrségi jelzéseket a Gyámügyi Osztály is megkapja és javaslatételre való felhívással továbbítja intézményünk részére.

A jelzéseket követő feltáró munka során a Szolgálat szakmai egysége indokolt esetben a védelemben vételi eljárás kezdeményezését továbbítja a Központ szakmai egység felé. Ez 18 családot érintett a 2019-es évben, melyből 4 család esetében vált véglegessé a határozat. Alapellátásra 6 család esetében tettünk javaslatot, nem volt szükség hatósági intézkedésre. 9 esetben pedig még az alapellátás sem volt szükséges, 5 esetben illetékesség hiánya miatt szünt meg az eljárás.

1 fő gyermek esetében nevelésbe vételt kezdeményeztünk és a Központ szakmai egységgel egyetértésben készült el a javaslatétel, mely eljárás 2019-ben nem zárult le. Kisebbszámú fordult elő, hogy a szülő egyéb problémája miatt kért segítséget, és a segítő folyamat során derült ki a gyermek veszélyeztetettsége, így a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elsősorban önkéntes együttműködésben nyújtott alapellátást ajánlunk fel a családoknak.

Amennyiben a családsegítő munkatárs úgy ítéli meg, hogy a segítő tevékenység a bevont szolgáltatásokkal együtt sem eredményes, a gyermek/ek/ veszélyeztetettsége nem csökkent, vagy helyzetük súlyosbodott, valamint a családtagok együttműködési készségét, a saját eszközeivel növelni nem tudja, ezt jelzi a család-és gyermekjóléti központ felé.

A fentiekén kívül kezdeményezheti esetkonferencia összehívását, ahol a szakemberek megvitálgatják, hogy szükség van-e hatósági intézkedésre.

Kerületünkben jellemzően az elsődleges problémának a szülők közötti konfliktust mondhatjuk, akár együtt, akár külön élnek. Jellemzően megvalósul a gyermekek bevonása a családi konfliktusokba, a szülők közötti csatározásokba. Az ilyen konfliktusok háttérben mentális problémák, sértettség, feldolgozatlan különválás, vagy éppen anyagi viták is meghúzódnak. Az érintett gyermekek esetében gyakori a lojalitás válság, érzelmi bántalmazás. Ezek a gyermekek érzelmiileg sérülnek, hiszen ők mindkét szülőt szeretik, mindkettőhöz ragaszkodnak.

Előfordult még néhány esetben a gyermek fizikai bántalmazása, lelki bántalmazása, a szülők életviteli problémái, szülői elhanyagolás, tankötelezettség elmulasztása, pszichés probléma, a szülő szenvedélybetegsége (alkoholizmus), kamaszkori krízis, nevelési problémák.

Probléma típusok	Érintett gyerekek száma veszélyeztetettség fő oka szerint (fő)	A veszélyeztetettség okainak száma halmozott adat a fő okkal együtt
nevelési probléma	5 fő	25
szülők, család élettervele (szenvedélybetegség, antiszociális viselkedés)	27 fő	48
családi konfliktus	31 fő	52
szülők betegsége	12 fő	13
családon belüli fizikai bántalmazás	4 fő	9
családon belüli lelki bántalmazás	6 fő	22
gyermek elhanyagolása fizikai	1 fő	11
gyermek elhanyagolása lelki	4 fő	19
egyéb személyek rokonok általi veszélyeztetés	-	1
iskolai kirekesztés erőszak	-	1
kortárs csoport negatív hatása	1 fő	16
elégtelen lakáskörülmények	4 fő	16
kilakoltatás veszélye	-	3
munkanélküliség	-	4
gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	1 fő	1
drogfogyasztás	10 fő	12
alkoholfogyasztás	-	5
játékszenvedély	-	-
csavargás	1 fő	5
tankötelezettség elmulasztása 50 óra	3 fő	12
tartós betegség	-	1
magatartás – vagy tanulási zavar	-	3
egyéb	5 fő	37
összesen:	115 fő	240

Forrás: Család-és Gyermakjóléti Központ

3.1.4. A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai tevékenységének összehangolására, a folyamatos működtetésre, együttműködésre alkalmas adó lehetőségek:

1. szakmaközi megbeszélések
2. szakmai rendezvények, fórumok
3. közös képzések
4. esetmegbeszélések, esetkonferenciák
5. munkaértekezletek
6. éves szakmai tanácskozás
7. helyi média, lakossági fórumok, közmeghallgatás.

A családsegítők tapasztalata szerint 2019-ben az együttműködés az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival jónak és kellő intenzitásúnak mondható.

A beérkezett jelzések számát tekintve minimális csökkenés észlelhető az elmúlt évben. Mára már minden intézményvezető tudja, hogy mely problémák észlelése esetén köteles jelzést küldeni. Valószínűsíthető, hogy az óvodai és iskolai szociális segítők jelenléte okozhatja a jelzések számának csökkenését, mivel több esetben már helyben, az intézményekben orvosolható volt a probléma.

Sikerült tudatosítani a jelzőrendszeri tagok felé, hogy jelzőlapon jelezzenek, a jelzések időben érkeznek. Akik nem használják a jelzőlapot, ők a kerületi lakosok, akiktől továbbra is nagyrészt telefonon, vagy e-mailben érkezik bejelentés.

Az észlelő-és jelzőrendszer számos tagja, résztvevője számát a rendszeres találkozásokra, érdeklődően, aktívan vesznek részt a megbeszéléseken, témajavaslatokkal is élnek felénk.

3.2. Gyermek napközbeni ellátása³

Gyvt. 41. § (1) „A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkoruk megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és etkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása mellett munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételét elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerinti szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. A gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az áramtani gondozásban és az otthoni nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.”

3.2.1. Bölcsődei ellátás

Bölcsődeink szakmai munkájukat a Gyvt., a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet, Bölcsődei Nevelés- Gondozás Országos Alapprogramja és az NCSSZI által kiadott Módszertani Levelek által előírtaknak megfelelően végzik, valamint minden bölcsőde kiegészíti ezeket a helyi sajátosságokra, egyediségekre épülő Szakmai Programjában megfogalmazott előírásokkal.

A II. Kerületi Egyesített Bölcsőde hat tagintézménye az évek folyamán folyamatosan megújult, megszépült, és az utóbbi 10 évben 60%-kal növekedett a bölcsődei férőhelyek száma. Jelenleg 390 alapellátási és 54 szolgáltatási férőhelyen tudják fogadni a gyermekeket.

Mindegyik bölcsőde vállalja a sajátos nevelési igényű gyermekek korai gondozását és nevelését, és az elmúlt évek alatt arra törekedtek az intézmények, hogy a legmegfelelőbb ellátást biztosítsák a sajátos nevelési igényű gyermekek számára. A kerületi Pedagógiai Szakszolgálattal kötött megállapodás alapján a Budagyöngye bölcsődében fogadják a legtöbb SNI-s gyermeket, mert a gyógypedagógus szakemberek főként itt végzik fejlesztő tevékenységüket. A megállapodás értelmében még két helyen, a Varsányi- és a Hidegkúti Bölcsődében is megteremtődött annak a lehetősége – helyisége -, hogy a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei helyben fejleszthessék az ezekben a bölcsődékbe járó, szakértői véleménnyel rendelkező gyermekeket.

Továbbra is fontos a bölcsődei ellátásban az egészséges gyermekek fejlődésének nyomon követése, szűrése. A spontán integráció kiküszöbölhetetlen, hiszen nem minden sérülésnek vannak egyértelmű jelei születéskor, sok probléma a fejlődés előrehaladtával kerül felszínre. Az eltelt évek alatt kialakult gyakorlat szerint a kerület

³ Egyesített Bölcsőde beszámolója alapján

bölcsődeiben dolgozó kisgyermeknevelők jelzik, ha egy gyermek fejlődésében elmaradást, eltérést tapasztaltak.

A 0-3 éves korosztályú gyermekek fejlődési sajátosságairól nagy gyakorlattal rendelkeznek, így az esetek nagy százalékában jelzéseik megalapozottak, és a gyermekek megfelelő fejlődésük érdekében különleges ellátásra szorulnak. A szülői beleegyezést követően a gyógypedagógus megfigyeli a gyermeket csoportjában, kisgyermeknevelője társaságában, folytatva az eddig kialakult gyakorlatot. Fontos, hogy a gyermeket a saját, jól ismert közegében figyeljük meg, hiszen, ha ismeretlen emberként egy ismeretlen közegben vizsgálunk egy 0-3 éves korú gyermeket nem feltétlenül kapunk valós képet a képességeiről. A megfigyelést követően a feljegyzés javaslatot tartalmaz a továbbiakra nézve, pl.: orvosi vizsgálat, képességvizsgálat. A döntést a szülő hozza meg, hogy milyen fejlesztési irányba indul el gyermekével.

Elmondhatjuk, hogy bölcsődéinkben a szakmai munka a törvényi és a szakmai szabályozóknak megfelelően történik. Minden gyermeknek biztosítani tudjuk, a személyes gondoskodást, a családi légkört, és azt, hogy saját képességei szerint tudjon fejlődni, valamint, megtapasztalja a szabad játék örömeit, élményét. A közös élmények hozzájárulnak a gyermekek egészséges fejlődéséhez, a családi nevelés segítéséhez. Az ünnepek megtartása, a népszokások, hagyományok, a múlt értékeinek megőrzése és beépítése a mindennapokba nagyon fontos nemcsak a családok, hanem a Bölcsődéink életében is.

A bölcsődék nyitottak és tudatosan készülnek a családok fogadására, segítésére, a II. kerületben egyesített bölcsődei formátumban működnek, élén az egyesített bölcsődevezetővel.

Az intézmény telephelyei:

1027 Varsányi Irén u. 32.	48 működő férőhely
1028 Budapest Hidegkúti u. 31.	72 működő férőhely
1026 Budapest Pasaréti u. 41.	84 működő férőhely
1022 Budapest Törökvesz u. 18/b.	86 alapellátási-, 14 szolgáltatási férőhely
1021 Budapest, Hüvösvölgyi út 12/b.	40 alapellátási-, 40 szolgáltatási férőhely
1021 Budapest, Hüvösvölgyi út 213.	60 működő férőhely

A 2019-2020-as gondozási-nevelési évre jelentkezők adatai (fő)

Egyesített Bölcsődék 2019. szeptember 5.-i gyermeklétszám adatai

	Varányi	Pasarét	Törökméz	Budagyöngye	Hidegkút	Hővösvölgy	Összesen
ALAPELLÁTÁS							
Férőhelyek száma:	48	84	86	40	72	60	390
Óvodába menő gyerekek száma:	32	55	58	29	53	29	256
Felvehető gyerekek száma: (12-)	32	55	60	29	54	30	260
Jelentkezők száma:	47	64	65	37	46	35	274
Felvéve:	32	53	60	28	54	24	251
Várakozók száma -szept.5.-én:	9	0	0	0	0	0	9
Üres férőhelyek száma:	0	2	0	1	0	6	9
Felbővezést kérelmből elutasítva:	0	0	2	0	0	0	2
Bölcsődékben maradó és felvett gyermekek közül SNI-s gyermek:	0	0	0	6	2	1	9

Forrás: Egyesített Bölcsőde

A szülők körében kedvelt szolgáltatás a játszócsoport és a gyermekfelügyeleti csoport.

A játszócsoport a Törökméz bölcsődében együttjátszási lehetőséget biztosít a gyermekeknek és szüleiknek olyan környezetben, ahol a gyermekek korának és fejlettségének megfelelő körülményeket, játékokat, étkezést biztosítanak.

A gyermekfelügyeleti csoportban a szülő elfoglaltsága idején biztosítható gondozó-nevelő tevékenység a 3 év alatti kisgyermek számára. Igénybe veheti a szolgáltatást, aki rész munkaidőben vagy alkalmasszerűen dolgozik, otthoni munkát vállal, iskolába jár vagy Gyed, Gyes mellett továbbképzéseken, tanfolyamon vesz részt.

A szolgáltatások térítési díj ellenében vehetők igénybe.

A Bölcsődék éves statisztikai adatainak alakulása:

A lenti I/1. táblázatban bölcsödénként látható, a 2019-es gondozási-nevelési évre vetítve az éves beiratott gyermekek száma, a bölcsődék feltöltöttségi és kihasználtsági mutatói. A számokból látható, hogy tagbölcsődéinkben a férőhelyek és a beiratott gyermekek száma megközelítően azonos, eltérések általában csak ott láthatók, ahol egy vagy több SNI-is gyermeket is gondoznak.

Az I/2. táblázatban pedig kerületi összesített adatok szerepelnek, mely alátámasztja azt, hogy a családok szívesen veszik igénybe az Önkormányzat által fenntartott 390 alapellátási bölcsődei férőhelyet, hiszen bölcsődéink esztétikusak, jól felszerelték és a szakemberek törekvése az, hogy magas szakmai színvonalon lássák el a rájuk bízott gyermekeket.

A táblázatból az is kitűnik, hogy az alapellátási csoportjainkba beiratott gyermekek számához viszonyítva a feltöltöttségi adatok is magasak 89,52%-os, a kihasználtság pedig, 73,38%-os volt. Ezek a statisztikai számok kedvezőnek mondhatók, hiszen a nevelési-gondozási év végén sok gyermek ment el óvodába, és a megüresedett férőhelyekre bekerülő gyermekek beszoktatása a szakmai szabályoknak megfelelően került megvalósításra, azaz fokozatosan. Ezért is tapasztalható az, hogy a nyári hónapokban és a szeptemberi fokozatos beszoktatás alatt a feltöltöttség és a kihasználtsági mutatók „hullámzó” tendenciát tükröznek.

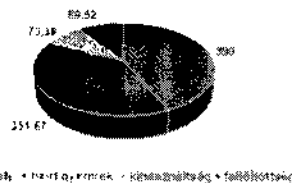
I/1. táblázat Bölcsődék kihasználtsági és feltöltöttségi adatai a 2019-es gondozási évben

Hónapok	Hédegkut				Varsányi				Paszareti				Törökméz				Budagrégye				Hüvösvölgyi			
	férfi hely	beírt gyermek kerítés	kihasználtság %	feltöltöttség %	férfi hely	beírt gyermek kerítés	kihasználtság %	feltöltöttség %	férfi hely	beírt gyermek kerítés	kihasználtság %	feltöltöttség %	férfi hely	beírt gyermek kerítés	kihasználtság %	feltöltöttség %	férfi hely	beírt gyermek kerítés	kihasználtság %	feltöltöttség %	férfi hely	beírt gyermek kerítés	kihasználtság %	feltöltöttség %
2019.01.01	72	70	97,2	94,4	48	47	97,92	96,30	84	83	97,62	98,49	86	79	91,86	87,63	40	38	95,00	93,75	60	60	100,00	99,77
2019.02.01	72	68	94,44	96,38	48	48	100,00	98,85	84	84	100,00	99,84	86	82	95,45	93,80	40	38	95,00	95,00	60	60	100,00	99,50
2019.03.01	72	69	95,83	94,79	48	48	100,00	100,00	84	84	100,00	100,00	86	82	95,45	95,29	40	38	95,00	95,00	60	60	100,00	99,16
2019.04.01	72	69	95,83	95,83	48	48	100,00	100,00	84	84	100,00	100,00	86	84	97,67	97,67	40	38	95,00	95,00	60	60	100,00	100,00
2019.05.01	72	68	94,44	95,39	48	48	100,00	100,00	84	84	100,00	100,00	86	83	96,51	97,51	40	39	97,50	97,20	60	59	98,33	100,00
2019.06.01	72	68	94,44	94,44	48	48	100,00	100,00	84	84	100,00	100,00	86	83	96,51	96,51	40	42	105,00	102,70	60	63	105,00	102,63
2019.07.01	72	60	83,33	84,02	48	43	89,58	84,30	84	72	85,71	82,65	86	69	80,23	79,07	40	36	90,00	96,00	60	54	90,00	92,22
2019.08.01	72	48	66,67	76,78	48	41	85,42	88,00	84	44	52,38	56,42	86	69	80,23	83,88	40	19	47,50	48,00	60	30	50,00	51,00
2019.09.01	72	58	80,56	84,35	48	42	87,50	78,00	84	65	77,38	64,00	86	60	69,77	57,85	40	30	75,00	60,83	60	43	71,67	60,63
2019.10.01	72	63	87,50	84,51	48	43	89,58	84,00	84	75	89,29	84,15	86	71	81,28	76,85	40	34	85,00	82,16	60	53	88,33	79,09
2019.11.01	72	67	93,06	92,43	48	45	93,75	93,00	84	79	94,05	92,56	86	74	86,05	85,58	40	39	97,50	96,25	60	53	88,33	87,50
2019.12.01	72	67	93,06	93,06	48	45	93,75	93,75	84	79	94,05	94,05	86	74	86,05	86,04	40	38	95,00	96,76	60	53	88,33	88,33
Összesen:	72	773	89,62	88,86	48	546	93,07	93,07	84	917	96,48	96,35	86	910	96,34	96,27	40	429	92,02	90,22	60	645	99,17	98,32

I.2. táblázat Feltöltöttségi és kihasználtsági adatok kerületi szinten a 2019-es gondozási évben

Bölcsődék 2019. évi feltöltöttségi és kihasználtsági adatai			
férfi hely	beírt gyermek	kihasználtság	feltöltöttség
390	351,67	73,38	89,52

Bölcsődék kihasználtsági és feltöltöttségi adatai a 2019-es gondozási évben



Forrás: Egyesített Bölcsőde

A II/1. táblázatban szintén bölcsődénként lettek feltüntetve a 2019/2020-as gondozási-nevelési év első 8 hónapjára vonatkozó adatok.

A II/2. táblázatban a 2019/20-as gondozási évre vonatkozó kerületi eddigi adatok szerepelnek. Látható, hogy még nem zárult le teljesen a gondozási-nevelési év, de áprilisig az adatok azt tükrözik, hogy emelkedett a beíratott gyermekek száma 7 gyermekkel, azaz 351-ről 359-re.

Ebből következően a feltöltöttségi mutató is emelkedett, 89,52%-ról, 89,62%-ra. A kihasználtsági mutató kis mértékben csökkent 73,38%-ról 72,65%-ra, aminek az okát abban látjuk, hogy az agglomerációban az elmúlt két-három évben több intézmény épült, így sem bölcsődébe, sem óvodába nem igénylik az ott élők gyermekeit a felvételt.

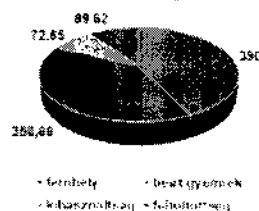
II/1. táblázat Bölcsődék kihasználtsági adatai 2019.09.01-től 2020. 04.30-ig

Hónapok	Hidegkút				Varsányi				Pasaréti				Törökmező				Budagyöngye				Hívósvölgyi			
	férőhely	beírt gyermek	kerületi	kihasználtság %	férőhely	beírt gyermek	kerületi	kihasználtság %	férőhely	beírt gyermek	kerületi	kihasználtság %	férőhely	beírt gyermek	kerületi	kihasználtság %	férőhely	beírt gyermek	kerületi	kihasználtság %	férőhely	beírt gyermek	kerületi	kihasználtság %
2019.09.01	72	58	59,72	64,35	48	42	69,00	78,00	84	65	57,31	64,00	86	60	51,38	57,86	40	30	54,52	60,83	60	43	54,60	60,63
2019.10.01	72	63	70,2	84,53	48	43	71,00	84,00	84	75	73,00	84,15	86	71	60,94	76,85	40	34	67,84	82,16	60	53	66,59	79,09
2019.11.01	72	67	71,4	92,43	48	45	77,00	93,00	84	79	80,48	92,56	86	74	65,98	85,58	40	39	81,12	96,25	60	53	78,00	87,50
2019.12.01	72	67	65,1	93,05	48	45	68,87	93,75	84	79	70,73	94,85	86	74	64,15	86,64	40	38	68,67	96,76	60	53	60,68	88,33
2020.01.01	72	70	67,6	94,4	48	47	76,32	96,30	84	83	81,5	98,49	86	79	67,01	87,63	40	38	68,40	93,75	60	60	75,45	99,77
2020.02.01	72	68	72,36	96,38	48	48	80,31	98,85	84	84	82,55	99,64	86	82	72,90	93,80	40	38	80,00	95,00	60	60	74,50	95,50
2020.03.01	72	69	80,63	94,79	48	48	80,58	100,00	84	84	85,83	100,00	86	82	75,75	95,29	40	38	75,25	95,00	60	60	80,33	98,16
2020.04.01	72	69	81,06	95,83	48	48	88,38	100,00	84	84	87,34	100,00	86	84	79,86	97,67	40	38	82,23	95,00	60	60	82,28	100,00
Összesen:	72	65,4	71,00	89,47	48	45,6	76,42	92,99	84	79,1	77,40	91,61	86	75,8	67,25	85,09	40	36,6	72,25	89,34	60	55,3	71,55	89,25

II/2. táblázat Feltöltöttségi és kihasználtsági adatok kerületi szinten 2019.09.01-től 2020.04.30-ig

Bölcsődék kihasználtsági adatai 2019.09.01-től 2020.04.30-ig			
kerőhely	beírt gyermek	kihasználtság	feltöltöttség
390	368,88	72,65	89,62

Bölcsődék kihasználtsági adatai 2019.09.01-től 2020.04.30-ig



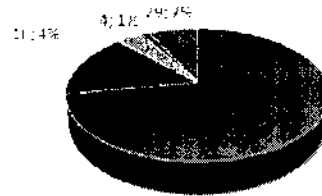
Forrás: Egyesített Bölcsőde

Kerületünkben a bölcsődei ellátásért a gyermek törvényes képviselőjének személyi térítési díjat kell fizetnie, mely két részből tevődik össze, a gondozási és az étkezési díjból. A térítési díj mértékét a fenntartó Önkormányzat rendeletben szabályozza, a térítési díj megfizetéséhez a rászoruló családok a rendelet szerinti kedvezményekben részesülhetnek. Évek óta tapasztaljuk, hogy a gyermekek bölcsődei elhelyezése létfontosságú azon hátrányos helyzetű családok számára, akiknek elengedhetetlen többfajta segítség, és a segítségnyújtás egyik lehetősége a bölcsődei ellátás is. (Lsd.: 2.4. fejezet)

A következő táblázat adatai a gondozási díj alakulását mutatja a kedvezmények igénybevétele után:

S.sz.	Gondozási díj fizetés alakulása 2019.09.01-2020.08.31-ig	össz.	%-os megoszlás
1	Teljes gondozási díjat fizet	288	72,18%
2	3 vagy több gyermekes nem fizet gondozási díjat	62	15,54%
3	Tartósan beteg gyermek után nem fizet gondozási díjat	16	4,01%
4	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő nem fizet gondozási díjat	4	1,00%
5	Gondozási díj kedvezményt kap	29	7,27%
összesen		399	100,00%

Gondozási díj alakulása 2019.09.01-től 2020.08.31-ig



- Teljes gondozási díjat fizet
- 3 vagy több gyermekes nem fizet gondozási díjat
- Tartósan beteg gyermek után nem fizet gondozási díjat
- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő nem fizet gondozási díjat
- Gondozási díj kedvezményt kap

Forrás: Egyesített Bölcsőde

A grafikonon látható, hogy a bölcsődét igénybe vevő családok közül hány % jogosult, gondozási díjkezdményre, illetve a szülők közül hány %-ának kell a teljes gondozási díjat megfizetnie.

399 fő gondozott gyermek közül 288 fő gyermek a család jövedelme alapján nem részesült gondozási díjkezdményben, ez az arány 72,18 % át jelenti. 112 család, azaz 27,82 % pedig olyan anyagi körülmények között él, hogy a hatályos jogszabályok értelmében jogosult különböző mértékű kedvezményre, illetve nem kell gondozási díjat fizetnie.

3.2.2. Napközbeni gyermekfelügyelet

Gyvt. 44/B. § (1) „A napközbeni gyermekfelügyelet keretében – nem nevelési-oktatási céllal – a szolgáltatás nyújtója az életkoruk megfelelő napközbeni ellátást biztosít

- a) a bölcsődét ellátásban, óvodai nevelésben nem részesülő gyermek számára,
- b) a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett gyermek számára,
- c) az óvodai nevelésben részesülő gyermek számára a kötelező óvodai nevelésben való részvételének idején kívül,
- d) az egyéni munkarenddel rendelkező tanuló számára,
- e) az iskolai oktatásban részesülő tanuló számára az Nktv. szerinti kötelező tanórákat és egyéb foglalkozásokon való részvételének idején kívül, valamint a tanítási szünetekben, és
- f) az Nktv. rendelkezései szerint az általános iskolában a tízenhat óra előtti megszervezett egyéb foglalkozás alól felmentett gyermek számára.

(2) A napközbeni gyermekfelügyelet keretében a sajátos nevelési igényű gyermekek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermekek számára szükségleteikhez igazodó ellátást kell nyújtani.”

Napközbeni gyermekfelügyelet keretében húszhetes kortól 16 éves korig gondozható a gyermek.

44/C. (1) „A szülő, törvényes képviselő otthonában akkor biztosítható a napközbeni gyermekfelügyelet, ha a gyermek állandó vagy időszakos ellátása nappali intézményben – betegsége vagy egyéb ok miatt – nem biztosítható, és a szülő, törvényes képviselő a gyermek napközbeni ellátását nem vagy csak részben tudja megoldani, így különösen amikor

- a) az egyedülálló szülő a gyermeknevelésben átmenetileg akadályozva van,
- b) többes főrek szülemek, valamint az ikergyermek gondozásában és nevelésében a szülő segítségére szorul,
- c) az egyedülálló szülő több munkában dolgozik, és gyermekeinek felügyelete a kora reggeli vagy késő esti órákban nem biztosítható,
- d) az egyik szülő megbetegszik, és emiatt akadályoztatva van a gyermek gondozásában, nevelésében, vagy
- e) az egyik szülő meghal.”

A napközbeni gyermekfelügyeletet 2019-ben 8 fő gyermekfelügyelő megbízási szerződéssel végezte a koordinátor irányításával.

A családok a szolgáltatásról általában a védőnőtől, családsegítőktől, esetmenedzsertől, internetről, háziorvostól, bölcsődétől, óvodától, iskolától és az Otthon Segítünk Alapítványtól értesülnek.

Megfigyelhető, hogy többnyire egyszülős családok veszik igénybe a szolgáltatást, akik nagyszülőkre, barátokra sem számíthatnak, ők azok a szülők, akik a munkájuk megtartása miatt igénylik a szolgáltatást.

Gyakran előfordul, hogy a szülő vagy a gyermek betegsége miatt kéri a segítséget, de gyakori az ikerszülések esete is.

A szolgáltatásban részesülő családoknál egyéb problémák is felszínre kerülnek az igénybevétel során, pl.: anyagi, mentális, párkapcsolati, gyermeknevelési vagy jogi.

A szolgáltatást a családok egy része, akár két-három évre is igénybe veszi, s vannak olyan családok, ahol csak pár hónapra szükséges a szolgáltatást biztosítani, mert rövidebb ideig áll fenn a probléma.

2019. december 31-ig 29 családdal állunk kapcsolatban, 14 család igényét kapacitás hiányában el kellett utasítani, illetve 3 család várólistán van.

Havi szinten 14- 21 család vette igénybe a napközbeni gyermekfelügyeletet, ami 24 és 28 fő közötti gyermeket jelentett az adott hónapban. A nyári időszakban ezek a számok csökkentek, mivel a családok az éves szabadságukat töltötték gyerekeikkel, valamint sok esetben a köznevelési intézménybe való kiserés teszi ki a tanévben a feladatot.

A családi állapot tekintetében, az igénybe vevő családok közül 10 házas, 14 egyedülálló szülő volt. 3 esetben a szülő betegsége, 2 esetben pedig a gyermek betegsége volt az igénybevétel elsődleges indoka, valamint 3 ikerpár gondozására került sor.

2019-ben nőtt az ellátott gyermekek, családok száma és emelkedett a gondozásra fordított idő, mely az alábbi táblák adataiban látható.

	2018. év	2019. év
Napközbeni gyermekfelügyelők száma (fő)	10	8
Együttműködés	29	29
Havi szinten (család)	11-24	14-21
Havi szinten gyermekek száma (fő)	20-25	24-28

2018. év Forgalmi adatok: átlag havi 11 család és 18 gyermek

Hó	Havi óraszám	Ellátott gyermek száma (fő)	Családban élő gyermek száma (fő)	Ellátott családok száma
Január	436 óra	20	24	15
Február	466 óra	21	26	14
Március	495 óra	22	27	14
Április	429,5 óra	20	24	12
Május	393 óra	16	21	12
Június	226,5 óra	10	15	6
Július	285 óra	11	14	8
Augusztus	372,5 óra	15	18	9
Szeptember	429 óra	14	18	9
Október	725 óra	25	28	15
November	661 óra	19	22	11
December	674,5 óra	24	26	14
Osszesen	5593 óra			

2019. év Forgalmi adatok: átlag havi 14 család, 21 gyermek

Hó	Havi óraszám	Ellátott gyermek száma (fő)	Családban élő gyermek száma (fő)	Ellátott családok száma
Január	662 óra	24	28	15
Február	487,5 óra	21	25	14
Március	523 óra	19	22	13
Április	505 óra	24	27	15
Május	571,5 óra	24	26	17
Június	508 óra	21	22	14
Július	827 óra	24	25	15
Augusztus	661,5 óra	17	19	12
Szeptember	586,5 óra	14	17	11
Október	745,5 óra	19	24	13
November	440 óra	14	16	10
December	647,5 óra	22	19	13
Osszesen	7165 óra			

Forrás: Család- és Gyermekjóléti Központ

A gyermekfelügyelők tevékenységét a koordinátor irányítja, aki havi rendszerességgel esetmegbeszélő teamen segíti az esetleges elakadások, nehezebb élethelyzetek megoldását, valamint a jó gyakorlatok megismertetésével támogatást biztosít. Tavasszal két-három napos házi továbbképzéssel segíti az egységes szakmai munkát.

3.2.3. Egyéb napközbeni ellátási formák

Gyvt. 44/D. § „Alternatív napközbeni ellátás a játszótéri program, játszótér, klubfoglalkozás keretében nyújtott.

a) a szülő és a gyermek kapcsolatát erősítő, a gyermek szocializációját támogató, valamint egyéb szabadidős és prevenciószolgáltatás.

b) a csellengő vagy egyéb okból veszélyeztetett iskoláskorú gyermekek számára biztosított nappali felügyelet, sport-, illetve egyéb foglalkozás és étkeztetés.

feltéve, ha a működtető rendelkezik az ehhez szükséges – jogszabályban meghatározott – személyi és tárgyi feltételekkel.”

A kerületi, engedéllyel rendelkező civil szolgáltatók listája elérhető a <http://szocialisportal.hu/intezmenykereso> web oldalon.

3.3. Gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása

Gyvt. „48. § (1) A gyermek átmeneti gondozása megszervezhető a működtető által kijelölt helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

(2) A gyermekek átmeneti házi gondozásaként – a szülő kérelmére – a gyermek saját otthonában történő ellátását gondozó útján kell biztosítani, ha testi vagy lelki betegsége miatt a gyermek ellátása elsősorban helyettes szülőnél történő elhelyezés útján vagy bentlakásos gyermekintézményben nem oldható meg és ha ez a gondozás a gyermek érdekét szolgálja.”

A gyermekek és a családok átmeneti gondozását az önkormányzat ellátási szerződések megkötésével biztosítja a kerület lakosainak. Az átmeneti ellátást legfeljebb 12 + 6 hónapra vehetik igénybe a rászorult családok.

A 0-12 éves korú gyermekek átmeneti ellátását a Fehér Kereszt Kiemelten Közhasznú Egyesület biztosítja a helyettes szülői hálózatán keresztül.

2014. június 1-jétől a Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat fenntartásában működő Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ szervezeti egységeként működő Gyermekek Átmeneti Otthona látja el a 0-18 éves korú gyermekek átmeneti ellátását.

Ellátási szerződés alapján a Magyar Protestáns Segélyszervezet Családok Átmeneti Otthonban, és a Jó Pásztor Nővérek Kongregációja által fenntartott Jó Pásztor Anyaotthonban, valamint a Jó Pásztor Háza Anyaotthonban van lehetőség átmeneti gondozást biztosítani a családok részére.

❖ Helyettes szülői szolgáltatás

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatlan idejű ellátási szerződést kötött a Fehér Kereszt Baráti Kör Kiemelten Közhasznú Egyesülettel (továbbiakban: Fehér Kereszt Egyesület) a 0-12 éves korú gyermekek átmeneti gondozása.

A gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása továbbra is kötelező feladata az önkormányzatnak, a feladat helyettes szülői szolgáltatás igénybevételével is biztosítható. (A gyermekek 18 éves korig való ellátását a Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat fenntartásában működő Gyermekek Átmeneti Otthona biztosítja.)

A helyettes szülői szolgáltatás teljes körű (éjjel-nappali) ellátást nyújt hosszabb-rövidebb időre a rászoruló gyermekes családok részére. A segítséget azok a szülők kérik, akik valamilyen oknál fogva (pl. betegség, kórházi tartózkodás, hajléktalanság, rendkívüli munkavégzés stb.), a gyermekük gondozását átmenetileg nem tudják a saját háztartásukban megoldani. A segítő családok a feladatra való gondos felkészülés után saját otthonukba fogadják be a szolgáltatást kérő családok gyermekeit, akik szerető, biztonságot nyújtó környezetben élhetnek addig, míg a család élethelyzete nem rendeződik, avagy egyéb gyermekvédelmi ellátást nem kell igénybe venni.

A 2019. évben 1 fő kerületi gyermek vette igénybe 6 nap időtartamban az ellátást, amíg az édesanya egészségügyi ellátásban részesült.

❖ Gyermek Átmeneti Otthona

Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat fenntartásában működő Gyermek Átmeneti Otthona (1089 Budapest, Szentkirályi u. 15. 1/4.)

A jogszabályban foglaltaknak megfelelően teljes körű ellátást nyújtanak a gondozott gyermekek számára, biztosítják az életkoruknak megfelelő, legalább ötszöri, abból legalább egy alkalommal meleg, az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkezést, szükség esetén az évszaknak megfelelő ruházatot, a mindennapos tisztálkodáshoz szükséges anyagokat, a tanuláshoz szükséges felszerelést és egyéb iskolai felszereléseket.

A 2019. évben az átmeneti gondozást a lakhatás problémái, a gyermekek magatartási problémái, életvezetési nehézségei, családi konfliktusok miatt vették legtöbbször igénybe.

A kerületből egy kamasz gyermek került be az intézménybe a Család- és Gyermekegészségügyi Központ javaslatára. A gyermek 3 napot töltött ideiglenes gondozásban, majd a családdal történő mediációs beszélgetés után az édesapához költözött vissza.

3.4. Családok Átmeneti Otthonai

Gyvt. 51. § (3) „A családok átmeneti otthona a felnőtt és a gyermek együttes ellátása során

a) befogadja az életvezetési problémák vagy más szociális és családi krízis miatt otthonalanná vált, továbbá védelmet kereső szülői és gyermekét,

b) befogadja a válsághelyzetben lévő bántalmazott vagy várandós anyát, illetve a szüléscsere kikerülő anyát és gyermekét, valamint a várandós anya kérelmére az anya élettársát vagy férjét,

c) biztosítja az ellátást igénylő gyermek átmeneti gondozását és befogadja otthonalanná vált szüleit,

d) segítséget nyújt a szülőnek gyermeke szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez,

e) biztosítja a szülő számára a gyermekével való együttes lakhatást és a szükség szerinti ellátást,

f) a szülőnek az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt,

g) közreműködik – a gyermekjogi szolgáattal együttműködve – az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében.”

❖ Magyar Protestáns Segélyszervezet

(2144 Kerepes, Szabadság út 54.)

Az ellátási szerződés keretében a 2007. évtől a Support Humán Segítő és Szolgáltató Alapítvány Családok Átmeneti Otthona vállalta, hogy folyamatosan befogad és ellát három II. kerületből érkező családot, majd fenntartó változás miatt a kötelező önkormányzati feladatot a Magyar Protestáns Segélyszervezet látja el.

A családok átmeneti otthona két telephelyen működik: Kerepesen és Erdőkertesén. Az intézmények az átmenetileg lakhatási nehézségekkel küzdő gyermekes családoknak, várandós, esetlegesen bántalmazott anyáknak nyújtanak segítséget problémáik megoldásában.

A bekerülő családok az együttes elhelyezés révén megőrzik egységüket, így a gyermekeket vagy gyermekeket nem kell elszakítani szüleiktől a szociális krízis miatt.

Az intézmény célkitűzése, az átmeneti jelleggel otthonalanná vált családok számára lakhatási lehetőség biztosítása, valamint a családok erőforrásainak fejlesztése, hogy a szolgáltatás igénybe vétele után alkalmassá váljanak az önálló életvitel folytatására.

Az utóbbi években bekerülő családok jelentős része több problémával kénytelen szembe nézni, egyre nehezebb sorsú családok kerülnek az otthonba. Legfőbb probléma az anyagi erőforrások hiánya, de legalább ilyen nagyságrendű probléma a családi háttér, a természetes segítő kapcsolatok hiánya. (pl.: egyedül álló anya több gyermekkel, férj, élettárs, szülői háttér hiánya.)

Az otthonba kerülő családok többsége rendkívül rossz lakhatási körülmények közül kerül az intézménybe (zsúfoltság, komfortnélküliség, vizes, leromlott lakás), az albérletek megszűnésének legfőbb oka a családok fizetéskeptelenné válása. Már a

felvétel időszakában látható, hogy a gondozási idő letelte utáni lakhatásuk biztosításához jelentős erőforrásokat kell/kellene mozgósítani.

Egyre nagyobb létszámban jelennek meg az intézményben pszichiátriai beteg felnőttek, illetve középsúlyos fogyatékossgal élő szülők is, akiknek ellátása, a gyermekeik nevelésében való támogatás az intézmény munkatársaitól fokozott szakmai munkát igényel. Jellemző az alacsony iskolai végzettség és a munkaerő piaci tapasztalat hiánya is.

Az elmúlt évek során jó kapcsolatot épített ki az intézmény a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel, amely rendszeresen támogatja a családokat élelmiszerekkel. A tavalyi év végén szintén az Élelmiszerbank Egyesületen keresztül napi szintű együttműködés kezdődött egy áruházzal, amely minden nap rendelkezésre bocsátja az előző napról megmaradt pékárut, illetve más élelmiszereket.

A 2019. évben egy kerületi család (2 szülő és 1 gyermek) került be az intézménybe. A bekerülés okai: albérllet elvesztése, pszichés problémák. A család 2018. augusztusától 2019. év augusztusáig tartózkodott az intézményben. Az egy év letelével a gyermek a Tapolcsányi Kollégiumba, majd nevelőszülőkhöz került, mert a szülők között megszűnt az élettársi kapcsolat, s nem tudta egyik szülő sem vállalni a gyermek gondozását és felügyeletét.

❖ Jó Pásztor Nővérek Kongregációja (1032 Budapest, Zápor u. 50.)

A képviselő-testület a családok átmeneti otthona ellátásának biztosítása érdekében 1 család teljes ellátására kötött (1 anya és két gyermek) ellátási szerződést.

Az ellátást két helyen: a Jó Pásztor Anyaotthonban (1032 Budapest, Zápor u. 50.), valamint a Jó Pásztor Háza Anyaotthonban (1034 Budapest, Bécsi u. 163/A) biztosítja a fenntartó. A 2019. évben nem volt kerületi ellátott az intézményekben.

Elősorban a sokproblémás, szociálisan hátrányos helyzetű, deprivált családok esetében kialakult nehéz élethelyzetekben fordult elő, hogy az átmeneti gondozás kiváltható volt kollégiumi elhelyezéssel. A gyakorlatban ez a Tapolcsányi Kollégiumot és a Káldor Miklós Kollégiumot jelentette.

A gyermekjóléti szolgálatnak sikerült jó együttműködést kialakítani az intézményekkel.

Összegzésként elmondható, hogy a gyermekek és a családok átmeneti ellátása a jogszabályi előírásoknak megfelelő, az igénybe vételek száma a családok átmeneti otthonaiban nem növekedett az előző évhez képest, viszont minden krízishelyzetbe került család ellátásban részesült, a kerületi szakemberek együttműködése a feladatok ellátását biztosító intézmények szakembereivel a szakmai kompetencia határok betartásával, jól működik.

4. Ellenőrzések

4.1. A Népegészségügyi Osztály ellenőrzései:

- Bölcsőde

Valamennyi nyilvántartott Önkormányzati fenntartású vagy az önkormányzatokkal szerződéses jogviszonyban álló magánbölcsőde, valamint családi bölcsőde komplex ellenőrzése megtörtént. Az intézmények számában változás nem tapasztalható. A bölcsődék nagyobb felújításra nem szorultak, kisebb átalakítások pl.: udvar rendezése,

játszóeszközök felújítása, csoportszobákban lévő játszószőnyegek cseréje illetve tisztasági festések történtek.

Az önkormányzati fenntartású bölcsődék általános higiénés állapota jó, a hiányosságok (nem megfelelő felületfertőtlenítés, takarító eszközök jelölése, homokozók megfelelő takarása, kültéri játékok javítása) megszüntetése a fenntartó részéről megtörtént.

A Népegészségügyi Osztály bölcsődék, napközbeni gyermekfelügyelet és családi bölcsődék engedélyeztetésében közegészségügyi szakkérdésben, előzetes szakmai véleményben adott több alkalommal állásfoglalást.

A II. kerületben jelenleg nem működik munkahelyi, illetve mini bölcsőde.

- **Családi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet, alternatív napközben ellátás**

Az előző évhez képest nem nőtt a családi bölcsődék és napközbeni gyermekfelügyeletok száma. Családi bölcsődék esetében több esetben keresték meg a Népegészségügyi Osztályt új létesítések esetén előzetes szakmai véleményekre vonatkozó kérelem valamint szakmai vélemény kiadására.

A BFKH Szociális és Gyámügyi Főosztály megkeresésre társhatóságként két családi bölcsődében közegészségügyi ellenőrzés történt.

Az engedélyező hatóság az éves ellenőrzési tervében foglaltak alapján megkereste a Népegészségügyi Osztályt az általa megjelölt telephelyeken működő gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények átfogó ellenőrzésére, együttműködéssel valamennyi ellenőrzése megtörtént.

- **Gyermekotthon**

A munkatervi feladatok tekintetében az egyes gyermekjóléti alapellátások és a gyermekvédelmi szakellátások otthont nyújtó formáinak közegészségügyi felmérése az év második felében megtörtént.

A gyermekotthoni intézmények száma a tavalyi évhez képest nem változott.

A nagy létszámú intézmények, melyek régi műemlékvédelem alatt álló kastélyokban, épületekben vannak kialakítva, a folyamatos felújítások ellenére is beáznak, a falak penészesednek, rendszeres karbantartást igényelnek. Tisztasági festés és a vizesblokkok részleges felújítása soron kívül megtörtént. A játszóudvarokon balesetveszélyes játék, eszköz nincs. A nyári időszakban a nagyobb kertek, udvarok karbantartása nehézséget okoz.

A gyermekotthonok tekintetében az életkorhoz kötött kötelező védőoltások megléte rendszeresen ellenőrzésre kerül. Az intézmények a fenntartó irányításával tavalyi évben megállapodási szerződést kötöttek a Heim Pál Gyermekkórház intézményi orvosaival és védőnőivel.

- **Óvoda**

A II. kerületben található (önkormányzati és magán fenntartású) óvodák ellenőrzése a nyilvántartott egységek jelentős részében megtörtént.

A fenntartó nyilatkozata alapján a II. kerületben 1 db magánóvoda a 2019/2020-as óvodai évben szünetelteti működését.

A Népegészségügyi Osztály a konténer óvoda és bölcsőde ideiglenes használatbavételének további két évvel történő meghosszabbításához szakkérdésben

történi állásfoglalást adott ki. Egyeztetések indultak az intézmények új, végleges épületeinek létrehozásáról.

- **Általános iskola, középiskola, egyéb oktatási intézmények, kollégiumok**

A II. kerület Tárogató út 2-4 sz. alatti épületben a meglévő 2 általános iskola mellett további 2 oktatási intézmény kezdte meg működését, az ezzel kapcsolatos tárgyalások és szemlék folytak ez évben.

Több iskola esetében érkezett a takarítottság állapotát kifogásoló megkeresés. A Népegészségügy Osztály munkatársai közegészségügyi ellenőrzés keretében jártak el, felhívták a takarítócég, valamint a tankerület figyelmét a probléma orvoslására.

- **Táborok**

Az előző évhez képest tovább emelkedett a bejelentett nyári napközis táborok száma. A bejelentések az esetek többségében jogszabály szerint előírt időben történtek, azonban késedelmes bejelentés több esetben előfordult, és emiatt figyelmeztető határozat kiadására is sor került. A nyári táborokat folyamatosan jelentették be már a tavaszi időszaktól kezdődően, azok - amennyiben újak voltak - és nem szerepeltek a nyilvántartási rendszerben, felvételre kerültek a rendszerbe, a táborigazolások kiadásra kerültek. A bejelentett táborokról összesített táblázat, illetve a bejelentések nagy számára való tekintettel - a helyszín és a tevékenység jellege alapján - kockázatbecslés készült, kiválasztva a legmagasabb kockázatú táborokat, melyek ellenőrzését a Népegészségügy Osztály munkatársai kiemelten végezték.

4.2. A II. kerületi Polgármesteri Hivatal belső ellenőreinek ellenőrzése

- **Család-és Gyermekejöléti Központ**

Az ellenőrzést követő megállapítások szerint az intézmény rendelkezik a kötelező szabályzatokkal, azokat az intézményvezető rendszeresen felülvizsgálja. Az előző évi szakmai ellenőrzések megállapították, hogy az intézményben magas szakmai színvonalú munka folyik. A megállapított hiányosságok egy részét már az ellenőrzés ideje alatt javításra került, az egyéb hiányosságok (pl.: kötelezettség vállalás, számlák kezelése, belső kontroll módosítása) az intézkedési tervben foglalt határidőig módosításra került.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok

- Az önkormányzat továbbra is kiemelt célként kezeli az anyagi jellegű veszélyeztetettség megelőzését, megszüntetését, ennek megfelelően a gyermeknevelést segítő pénzügyi és természetbeni ellátásait, ennek érdekében az önként vállalt ellátásokat továbbra is biztosítja, és lehetőség szerint bővíti, illetve a megváltozott élethelyzetekhez igazítja.
- Az önkormányzat folyamatosan figyelemmel kíséri a vonatkozó rendeleteinek hatékonyságát és szükség szerint módosítja, kiegészíti.
- A stabil, kiszámítható intézményrendszer működtetése és fejlesztése továbbra is kiemelt feladat.
- Az önkormányzat kiemelt céljaként kezeli a sport és szabadidős tevékenység fejlesztésének folytatását.
- Fontos a család tagjainak felelősségtudatának erősítése saját helyzetük javítása érdekében.
- Fontos az információáramlás hatékonyságának növelése.

- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén az ingyenes étkezés igénybe vételének lehetőségét a tankötelezettség végéig javasolt megadni.
- Cél a rendszeres konzultáció a jelzőrendszeri tagokkal tapasztalataikról, észrevételeikről, javaslataikról, ami lehetőséget biztosít a hánypótló támogatások, szolgáltatások felkutatásában is.
- A gyermekvédelmi munka eredményesebbé válhatna, ha a védelembé vételi eljárások hatósági szakasza lerövidülhetne.
- Szükséges lenne a gyermek pszichiátriai ellátás fejlesztése.

Család- és Gyermekjóléti Központ javaslata:

- 2019-ben az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet végző munkatársak száma tovább emelkedett (jelenleg 14 fő foglalkoztatott, 2 üres státusz). Az óvodai és iskolai szociális segítők szakmai csoportjának folyamatos bővülése miatt továbbra is megoldandó feladat a munkatársak elhelyezése.
- A szolgáltatások kihelyezésének bővítése a pesthidegkúti régióban, mivel az ott élő igénybe vevők számára jelentős könnyebbséget jelentene, ha nem kellene a kerület másik végpontjára utazniuk ügyeik intézésére (családterápia, mediáció, ügyfelfogadás stb.).
- A Hűvösvölgyi villamos végállomás környékén gyakran csoportosulnak, esellengő, deviáns viselkedésű fiatalok. Ezt igazolják a rendőrségi jelzések és az utcai szociális munkát végző munkatársak felderítő tevékenysége során tapasztalt megfigyeléseik is.
A Hűvösvölgy, Máriaremete, Pesthidegkúti részen lakó gyermekek és fiatalok számára szükséges lenne olyan közösségi tér létrehozása, ahol a szabadidejüket hasznosan tudnák eltölteni.

Védőnők javaslatai:

- Több olyan közösségi program létrehozása szakemberekkel kiegészítve, ahol az édesanyák, gyermekek kikapcsolódása biztosított.
- Közösségi terek, játszóházak, játszóterek létrehozására, bővítése.

Felnőtt háziorvosok és Gyermekorvosok javaslatai:

- Családvédelem-anyavédelem témában megbeszélés kezdeményezése.
- pszichológiai ellátás témában pszichológusokkal történő egyeztetés megvalósítása.

Egyesített Bölcsődék javaslata:

- A Vizivárosban egyetlen, a kerület legkisebb férőhellyel működő a Varsányi L. utcai telephely a gondozási év elején is csekélyszámú gyermeket tud elhelyezni. Az elmúlt évek tapasztalata alapján a gyermekfelügyeletet igénylők száma ugrásszerűen növekszik. Vizsgálatra vár, hogy a Varsányi Irén utcai bölcsődében működő „székhely” irodáinak más intézménybe történő költöztetésével, kialakítható-e gyermekfelügyeleti csoport.

Iskolák javaslatai:

- Pedagógiai szupervízió kiegészítő prevenciója kapcsán.
- dropprevenciók kortárssegítő képzés megvalósítása.

II. Kerületi Rendőrkapitányság javaslata:

- Szülők, gyermekek, pedagógusok bevonása a bűnmegelőzési, a drog-prevenációs programokba.
- Hatékony bűnmegelőzési munka továbbvitele.

6. Bűnmegelőzés

6.1. Család- és Gyermejjóléti Központ beszámolója

2019-ben 15 gyermek esetében (15 család) szabálysértéshez/bűncselekményhez, illetve kockázat értékeléshez kapcsolódó megkeresés érkezett központunkhoz. Egy esetben más jellegű problémák miatt hatósági intézkedésként nevelésbe vételre tettünk javaslatot, 12 fiatal esetében nem javasoltuk a védelembe vételt, egyetértve a megelőző pártfogóval. Védelembe vételt és megelőző pártfogás elrendelését 2 gyermek (2 család) esetében javasoltuk, mindkét esetben garázdaság, verekedés elkövetéséről volt szó. Azokban az esetekben, ahol nem javasoltuk hatósági intézkedés elrendelését a feltáró folyamat során, nem találunk olyan okot, ami megalapozta volna az ilyen jellegű döntést.

Jellemzően ezek a kamaszkorú gyerekek jó családi háttérrel rendelkező fiatalok voltak, akik felelőtlenül cselekedtek, nem gondoltak tettük súlyára. Szerepet játszott a kortárs csoport befolyása, a közös „balhézás” megélése.

Legtöbbször egyszeri botlásról, meggondolatlanságból elkövetett szabálysértésről, kisebb súlyú bűnelkövetésről volt szó. A jogszabályok szerint egy marihuánás cigaretta birtoklása, elszívása bűncselekménynek számít. Sajnálatos módon ezek a fiatalok kalandvágyból, kíváncsiságból kipróbálják ezt a szert, nem gondolva a súlyos következményekre. Elmondható, hogy amikor ezek az ügyek központunkhoz kerülnek, az érintett fiatalok már túl vannak az elterelésen, vagy éppen még folyamatban van az eljárás.

Tapasztalataink szerint - annak ellenére, hogy nem került sor védelembe vételre - ezek a gyerekek nem követnek el újabb szabálysértést, bűncselekményt, nem kerülnek újra látókörünkbe. A szabálysértési/bűnelkövetéssel kapcsolatos eljárások okai kis értékre elkövetett lopás gyanúja, drogfogyasztás (marihuánás cigaretta), verekedés, garázdaság voltak. A hatósági intézkedés szükségességét minden esetben egyeztetjük a megelőző pártfogóval.

A kerületben történt tragikus családi eseményt követően indokoltnak láttuk minél előbb megszervezni egy egyeztetést a II. kerületi Rendőrkapitányság, a BFKH II. Kerületi Hivatal Gyámügyi és Igazságügyi Osztályának valamint a Család- és Gyermejjóléti Központ munkatársainak részvételével. A megbeszélés során a családon belüli bántalmazás kapcsán felmerülő ügymenetek tisztázása volt a cél, illetve a minél hatékonyabb együttműködés lehetőségeinek feltárása.

A 2018. évben alakult II. Kerületi Áldozatsegítő Szakmai Együttműködési Rendszer tagjai az éves gyermekvédelmi települési tanácskozáson áttekintették a kerületünkben előforduló áldozattá válás okait, megvizsgálták az érintettek körét.

Az Erő(d)tér tevékenysége során gyermekeknek, fiataloknak nyújt preventív célú szabadidős programokat. E mellett, a felderítő tevékenység keretében, rendszeresen kutatjuk a kerület meghatározó részeit a csellengő gyerekeket. A kollégák tapasztalata szerint, az eddigi évekhez képest jelentősen csökkent a délelőtt iskolát kerülő gyermekek száma, melynek oka az iskolai hiányzások szigorú elbírálása, eljárásrendje, annak következményei. A kerületi Rendőrkapitányság bűnmegelőzési munkatársaival

rendszeres, napi szintű munkakapcsolatban vannak az intézmény utcai szociális munkát végző kollégái.

A prevenciós és szabadidős programoknak bővítésére a saját pénzügyi erőforrásainkon túl, az Egészségügyi, Szociális és Lakástügyi Bizottság pályázati támogatása és az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséből „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről” oszlopban jóváhagyott előirányzat terhére nyújtott támogatást az Erő(d)tér Kreatív Időtöltő Hely drog prevenciós – szabadidős programjának megvalósításához.

Az elmúlt évben gyermekkoldulásról nem érkezett bejelentés, a felderítő munka során sem talákoztunk ilyen esetekkel.

6.2. Rendőrségi beszámoló⁴

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitánysága vonatkozásában 2019. évben a gyermek-, és fiatalkorúakat érintő bűnmegelőzési tevékenységéről

A BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság ebben az évben is kiemelt hangsúlyt fektetett a gyermek-és fiatalkorú lakosság körében végzett bűnmegelőzési tevékenységére, valamint a két különösen veszélyeztetett korosztály (idősek, gyermek és fiatalkorúak) sérelmére elkövetett bűncselekmények felderítési mutatóinak növelésére.

A kapitányság munkatársai rendszeresen jelentek meg az iskolák, óvodák által szervezett rendezvényeken, egészségnapokon, ahol a fiatalok számára különböző témákban bűnmegelőzési programokat tartottak.

Igyekezünk a foglalkozásokon a korosztályoknak megfelelő, az őket éppen aktuálisan érintő témákat választani, melyről a pedagógusokkal minden esetben egyeztetés történt. Az előadásokon a gyermekeknek alkalmuk volt találkozni, beszélgetni a rendőrökkel, megismerkedhettek a rendőri munka sokszínűségével, szakmai területével, az általunk használt járművekkel, technikai eszközökkel. A programok összehangolásánál különös hangsúlyt fektettünk arra, hogy lehetőséget adjunk a fiataloknak kérdések feltevésére, bizalmas tartalmú beszélgetések lebonyolítására is.

A bűnmegelőzési előadások alkalmával felhívjuk a figyelmüket azokra a veszélyekre, melyek következtében áldozattá válhatnak. Elmondjuk, bizonyos helyzetekben mi a helyes, követendő magatartás, annak érdekében, hogy ezt elkerüljék. Esetmegbeszélésekre is sor került, a példákat sokszor maguk a gyerekek mesélik el, így van lehetőségünk a kapcsolódó problémákat is megbeszélni. Ez a módszer nagyon hatékonynak bizonyulhat abban az esetben, amikor fel kell ismerni a veszélyt jelentő szituációkat, és a megfelelő módon kell azokra reagálni.

Felhívjuk a gyermekek figyelmét azon magatartások elkerülésére is, melyek tanúsításával könnyen elkövetővé is válhatnak. Igyekszünk tényszerűen ábrázolni a veszélyforrásokat, anélkül, hogy megijesztenénk, vagy bizonytalanná tennénk őket.

Népszerűek a „Kérdezz a rendőrtől” előadásaink is, ahol ismereteket szerezhetnek a rendőri hivatásról, a rendészeti tevékenységekről. Ezek a foglalkozások számunkra is nagyon tanulságosak, képet kapunk a különböző életkorú gyermekek érdeklődési köréről, az őket foglalkoztató témákról, a hiányosságokról, melyek pótlására fel tudunk készülni.

Különös figyelmet fordított a kapitányság – főleg az alsó tagozatos évfolyamokban - a biztonságos közlekedésre nevelésre, ezen a téren sok a tennivaló, tekintve, hogy a gyerekek többnyire a szülőikkel, gépjárművel közlekednek, ezért fontos, hogy a gyalogos és kerekpáros közlekedés szabályait is elmondjuk nekik, a baleset megelőzés

⁴ BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság beszámolója

jegyében. A szabadban megtartott rendezvényeken lehetőség adódik az elméletben megszerzett ismeretek gyakorlására, - többek között - kerékpáros ügyességi versenyeken.

Az oktatási intézmények vezetőivel, pedagógusokkal kiváló az együttműködésünk, a problémás gyerek esetében a jelzőrendszer mindkét irányban jól működik.

Kiemelten kezeljük a dropprevenciós tevékenységet is, melyre az előadásaink során szinte minden alkalommal kitérünk.

A 2019. évben folytatódtak azok az előadássorozatok is, melyeket a szülők, pedagógusok bevonásával tartottunk, főleg a droggal kapcsolatos problémák kerültek megbeszélésre. Kifejezetten a szülői értekezletek szánáának a növelését tűztük ki célul, tekintve, hogy a probléma nemcsak az iskolán belül érzékelhető, így annak kezelése sem történhet csak az intézményben. Több intézményben merült fel az iskolán belüli zaklatás témája, mellyel kapcsolatban a pedagógusok részére tartottunk előadást, de a gyerekek körében visszatérően foglalkozunk ezzel a komoly témával, kiemelve ennek jelentőségét.

A tavalyi évben tartottuk meg az előző évi rajzpályázat eredményhirdetését, és e pályázat sikerét látva, ebben az évben videó pályázat megújítását tervezzük.

Szeptemberben rendőri jelenléttel segítette a kapitányság a tanévkezdés alkalmával a gyermekek biztonságos bejutását az intézményekbe, az iskola és környéke közrendjének fokozott ellenőrzésével.

A rendőrség által kibocsátott bűn- és baleset megelőzési szóróanyagok a tavalyi évben is hatékonyan hívták fel a gyermekek figyelmét az őket fenyegető veszélyforrásokra, és az ilyen esetben tanúsítandó helyes magatartásra, ezért ezeket az anyagokat rendszeresen biztosítottuk számukra.

A gyermekvédelem területén a rendőrség és a társintézmények együttműködése kiváló, folyamatos a kapcsolattartás és konzultáció.

A fiatalkoriak bűnelkövetését illetően megállapítható, hogy 2019. évben az általuk elkövetett, valamint sértekként részükről elszenvedett leggyakoribb bűncselekmények jellemzően a vagyon elleni, - különösen alkalmi lopás, zseblopás - valamint drog fogyasztásával kapcsolatos bűncselekmények voltak.

Erőszakos bűncselekmények részesévé elenyésző számban válnak, elkövetőként és sértekként egyaránt.

Álláspontunk és tapasztalataink szerint a fiatal korosztály bűnelkövetésének hátterében a legtöbb esetben a rendezetlen családi háttér, - bizonyos esetekben - a rossz szociális körülmények állnak, de megjelenik az okok között a motiválatlanság, és a pszichés probléma is. Tovább nehezíti a helyzetet a fiatalok viszonylag korán kialakuló szenvedélyfűggősége is, melyek megfelelő kontroll és családi háttér hiányában súlyos devianciaként a bűnözői életmód kialakulásához vezethet.

Iskolai pályaaorientációs nap megrendezésére is sor került, melynek során az Áldás Utcai Iskolában kutyás, motoros rendőrök, helyszínelők, nyomozók, egyenruhás rendőrök vezették be a gyermekeket a szakma rejtelmeibe.

A Bolyai Gyermekotthonban történt látogatás, a velük való kapcsolattartás a kiemelt veszélyeztetettség miatt a 2020-as évben is indokolt.

A gyermekotthonokból történő szökések nagy feladatot jelentenek a rendőrségnek és az adott intézmények vezetőinek egyaránt.

A BRFK II. Kerületi Rendőrkapitányság - az iskolákon, óvodákon kívül - együttműködik a II. kerületi Önkormányzat osztályaival, a Budapest Főváros II. Kerületi Család- és Gyermekjóléti Központtal, valamint a polgárőr szervezetekkel.

6.3. Budapest II és III. Kerületi Bíróság⁵

A 2018. évhez képest kismértékben nőtt a távollattási ügyek száma, az előző évi 46 ügyhöz képest 51 alkalommal kérték a megelőző távollattás elrendelését hozzátartozók közötti erőszak miatt. A távollattási ügyek közül 11 ügyben kiskorú gyermek is érintett volt, ebből az ügymenyiségből 19 alkalommal el is rendelte a bíróság a megelőző távollattást.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

7.1. Kapcsolat civil szervezetekkel

Az Önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatások magas szintű ellátása érdekében továbbra is fontosnak tartja a civil és egyházi szervezetekkel való konstruktív együttműködést, a kialakított kapcsolatok ápolását, valamint új civil szervezetek bevonását az ellátórendszer működtetésébe.

Az Önkormányzat a gyermekjóléti alapellátás egy részét ellátási szerződés keretében látja el a Magyar Protestáns Segélyszervezettel, a Jó Pásztor Nővérek Kongregációjával és a Fehér Kereszt Kiemelten Közhasznú Egyesülettel.

A Család-és Gyermekjóléti Központ kiváló együttműködést alakított ki az Otthon Segítünk Alapítvánnyal, valamint az Önkéntes Központtal.

A civil szervezetekkel való együttműködés és tevékenység jó példája többek között a „Szociálpolitikai Keret” pályázat, a „Gyermekekért díj” adományozása, illetve a KEF működtetése.

Az Önkormányzat nyitott minden olyan kezdeményezésre, amely a civil szférából érkezik és a kerületi gyermekek és családok jólétét és jogbiztonságát szolgálja.

A civil partnerek résztvevői a kerületi rendezvényeknek, a gyermekvédelem éves települési tanácskozásának, a szakmaközi együttműködésnek.

A Család-és Gyermekjóléti Központ javaslataival részt vesz a karitatív szervezetek adományainak szétosztásában: a Katolikus Karitás Húsvétkor 27 darab ételmeztársomagot osztott ki a delegált családoknak, Karácsonykor pedig 20 darabot, míg a Magyar Vöröskereszt 14 ételmeztárs csomaggal segített a rászoruló ügyfeleken.

A NEMÓ étterem ebéd felajánlására 2 alkalommal közvetített az intézmény ügyfeleket (9 fő/alkalom), 1 alkalommal pedig a III. számú Gondozási Központ (12 fő) számára koordinálta a felajánlást.

7.2. Szociálpolitikai Keret

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság minden évben „Szociálpolitikai Keret” címen nyilvános pályázatot ír ki a II. kerületében élő lakosok számára biztosított szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátásokhoz kapcsolódó programok támogatására.

A pályázaton részt vehettek költségvetési szervek, egyházak és a vallási tevékenységet végző szervezetek, civil szervezetek is.

Pályázni lehetett prevenciós programokra, alacsony-küszöbű ellátásokra, hátrányos helyzetű, fogyatékkal élő gyermekek szabadidős tevékenységére, közösségteremtő programokra, generációk közötti kapcsolatokat erősítő, valamint esélyegyenlőségi programokra.

⁵ Család-és Gyermekjóléti Központ adatgyűjtése alapján

A támogatás lehetővé teszi, hogy nemcsak az önkormányzati fenntartású intézményekben működő programok, hanem a kerület életét színessé, változatosabbá tevő, értékes civil programok, kezdeményezések is megvalósulhassanak.

A pályázat segítségével valósul meg olyan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek és családok nyári táboroztatása is, akiknek erre forráslanysága miatt nem lenne lehetősége.

A 2019. évben is az elosztható éves keretösszeg 7 millió forint volt.

7.3. Gyermekekért Díj

Az önkormányzat polgármestere évek óta kinttinteti azokat a személyeket, akik a gyermekvédelem területén a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében kiemelkedő és példaértékű munkát végeztek. A 2019. évben kiemelkedő munkájáért a Remetekertvárosi Általános Iskola igazgatója kapta a díjat, amely ünnepélyes keretek között került átadásra.

7.4. Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kábítószer Egyeztető Fóruma (továbbiakban: KEF), mint a szervezetek együttműködésének jó példája

Célja, hogy a kerületben olyan együttműködési rendszerek épüljenek ki, amelyek a legális és illegális drogokkal (kábitószerrel) összefüggő problémák megelőzésének, valamint szakszerű holisztikus, mentálhigiénés szemléletű kezelésének a legfontosabb terei.

A KEF igyekszik összhangot teremteni - a mentálhigiénével, drog-prevencióval foglalkozó, illetve a kábítószer és szenvedélyproblémákat kezelő szervezetek, intézmények munkájában, és ezzel összefüggésben a különböző szakmai és módszertani szemléletmódok harmonizálására törekszik.

A 2019. év célkitűzése volt a fórum újjászervezése, új tagokkal való kiegészülése.

A KEF tagok éves tevékenységükről a saját szervezeti szabályaik szerint számolnak be, így azokat ezen beszámolóban nem érintjük, az alábbiakban a Család- és Gyermekjóléti Központ Erő(d)térben folyó drog-prevenációs programjait ismertetjük.

7.5. Kortárs segítő program

A márciusi iskolai közösségi szolgálatos képzés után kezdetét vette a II. kerületi kortárs segítő képzés előkészítése. Ennek során az utcai szociális munkások felvették a kapcsolatot a Kortárs Segítő Műhely Alapítvány vezetőjével, a Nemzeti Bünnelölésügyi Tanács munkatársaival és a kerületi önkormányzattal. Az előkészítést 2020-ban is folytatni szeretnék, melyhez finanszírozási lehetőségeket is felkutatnak.

7.6. Erő(d)tér Ifjúsági Időtöltő Hely⁶

Az eddigi jó gyakorlatokra és hagyományokra építve továbbra is a megelőzést helyezi előtérbe a II. kerületi Család-és Gyermekjóléti Központ Erő(d)tér Ifjúsági Időtöltő Helye. Ezen gyakorlatokat követve továbbra is szem előtt tartják olyan programok indítását és fenntartását, melynek középpontjában a személyes és közösségi fejlődés, az értékadás, az egészséges életmódra való igény felkeltése és kialakítása, a családok prevencióban való támogató funkciójának hangsúlyozása áll.

A személyes lelki egészség fejlesztése mellett a kortárs segítés módszerével szeretnék hangsúlyozni az egyéni és közösségi felelősségvállalást a fiatalok környezetében élő családhoz, baráti körhöz tartozó személyek sorsának alakulásáért.

Az Erő(d)térbe rendszeresen járó gyerekek helyzetét az utcai szociális munkát

⁶ Család-és Gyermekjóléti Központ beszámolója alapján

végzők jól ismerik. Ha a gyerekek biztonságban érzik magukat, akkor szívesen beszélnek a mindennapi életükről, a felmerülő problémáikról. Előfordul, hogy a gyermekek szülei fordulnak segítségért, nevelési és egyéb problémáik megoldásához kérnek tanácsot.

Az Erő(d)tér hétköznapokon 10-18 óráig van nyitva, iskolai időszakban havonta egy alkalommal, általában szombaton a kollégák külső programra viszik a gyerekeket.

A benti programjaink az előző évhez képest változatlanok voltak. Az állandó lehetőségek megmaradtak, mint a biliárd, csocsó, társas, ping-pong, emellett pedig tematikus programok is folytatódtak. Ezek között szerepelt a beszélgetős tematnap, a közös főzés, a társas klub, a születésnapok megünneplése és más ünnepek (farsang, halloween, karácsony) megtartása. A tematikus napokon nagyobb volt a hely forgalma más átlagos napokkal összehasonlítva.

A 2019-es évben az új „belépők” száma a várakozásoktól eltérő volt. A régi gyerekek és fiatalok közül a feltételezésektől eltérően többen maradtak vagy tértek vissza az Erődbe 2019-ben. A tapasztalatok szerint, a gyerekek kötődnek a szakemberekhez és a helyhez is tudnak kapcsolódni. Kialakult a gyermekek és a kollégák között egyfajta bizalmi légkör, így tudnak segíteni az életkori sajátosságokból és megváltozott élethelyzetükből adódó problémákban. A nyári táborok remek alkalmat adtak arra, hogy a gyerekeket jobban megismerjük és közelebbi kapcsolatba kerülhessenek velük.

Az Erő(d)tér tevékenységét, forgalma

2019. – Erő(d)tér tevékenysége számokban			
2019. év	Nyitva tartott napok száma	Forgalom /gyerek/fő	Új /gyerek/fő
Január	22	288	6
Február	22	298	9
Március	16	161	3
Április	16	146	5
Május	20	186	12
Június	18	141	6
Július	23	165	16
Augusztus	21	99	7
Szeptember	21	161	3
Október	21	76	0
November	17	60	5
December	14	66	1
Összesen	231	1847	73

Forrás: Család-és Gyermekejélési Központ

Az Erő(d)térbe látogatók főként a 12-19 éves korosztályból kerültek ki. A nyári időszakban általános tapasztalat volt, hogy sok gyermek a nyári munkalehetőséget választotta, így volt lehetőségük élményeket gyűjteni a munkába állásról, tanulni a pénzgazdálkodást és a felelősségvállalást is. A délelőtti műszakot vállalók délután többször bejöttek az Erő(d)térbe mesélni az aznapi történésekről és feltöltődni a munka után. A kisebb forgalom előnye volt, hogy lehetőséget teremtett a beérkező gyerekekkel való egyéni foglalkozásra, beszélgetésre, mélyebb kapcsolatok építésére. Az egyénileg rájuk szánt idő során árnyaltabban megismerhettük élethelyzetüket, problémáikat, gondolkodásukat.

7.7. Pályázati programban való részvétel

Intézményünk meghívást kapott a BM finanszírozásával és az EMMI szakmai irányításával létrejött projektbe. A projekt megvalósítója a Rubeus Egyesület, amely szervezettel szerződve veszünk részt „A szülőség támogatásának új útjai a gyermekvédelemben” című modellprogramban.

A modellprogram keretében olyan „új” eszköz/eszközrendszer teremtése a cél, amely alkalmas a szülői kompetenciák széleskörű erősítésére, többoldalú fejlesztésére 3 pillérré építve: 1) intenzív családgondozás; 2) közösségfejlesztés; 3) családterápia, mentálhigiénés komplex segítségnyújtás. A mi intézményünk a 3. számú pillér megvalósítására kapott felkérést.

Programunk címe: „Én és a családom”, mely komplex programot kínál ügyfeleink és a II. kerületi lakosoknak, melynek célja a szülői kompetenciák fejlesztése.

A 2019 novemberétől 2020 júniusáig tartó programsorozatban olyan szolgáltatásokat szeretnénk megajánlani, amelyek rugalmasan igazodnak az igényekhez, és figyelembe veszik a kerületi lakosok és ügyfeleink jellemzőit.

Az alábbi csoportokat kínáljuk: pszichodráma csoport gyerekek és szülők részére (zárt), baba-mama csoport várandós és kisgyermekes szülők részére (nyitott), apa csoport (zárt), kamasz csoport (nyitott), egyszülős csoport (zárt), és „Ölelj át csoport” (zárt). Igény szerint a csoportok mellé gyermekfelügyeletet biztosítunk.

A szülők számára egy előadásorozatot szerveztünk, melyben az általuk jelzett témákat (online világ kihívásai, kamasz gyerek a családban, engedékenység-határok, stb...) szakemberek segítségével kívánjuk feldolgozni. Programjainkat igény szerint kivisszük a kerületi óvodákba, iskolákba, hogy minél több szülő részt tudjon venni rajtuk.

7.8. A Népegészségügyi Osztály programjai

7.8.1. Az iskolában FŐ az egészség” tankönyv program

2019-ben az általános és középiskolás diákok részére 21 főzőprogram megvalósítására volt lehetőség az Életvitel Stratégia Program támogatásával, alkalmanként 10-15 fős iskolai csoportnak.

A diákok az interaktív foglalkozás keretében az egészséges táplálkozás, a tudatos vásárlás témakörében gyarapíthatták a tudásukat. Megismerkedtek a konyha és személyi higiéné szabályaival, elsajátították a balesetvédelemmel kapcsolatos ismereteket, valamint elkészítettek egy 3 ételből álló menüt.

7.8.2. Komplex iskolai programok

A Népegészségügyi Osztály munkatársai az „Együttműködő Partnerek”-kel, társhatóságokkal, rendészeti szervekkel és civilekkel karöltve komplex programokat szerveztek 11 intézményben (egészségnapok és projekt napok).

Az egészségnapok keretei között számos foglalkozás valósult meg: érzékenyítő programok, interaktív órák a környezet- és természetvédelemmel összefüggésben, elsősegélynyújtás, baleset- és viktimizáció megelőzés, egészséges táplálkozással összefüggő programok, a védőoltások: facebook veszélyei és előnyei; stressz kezelés, iskolai agresszió, bőrvédelem, nundennapi mérgeink, fogászati prevenció, mentális egészség programok, közlekedésbiztonság, gomba és természetismeret, drog és alkohol prevenció stb.

7.8.3. Komplex lakossági programok

Az egész napos lakossági rendezvények keretében kerületi családok jutottak elméleti és gyakorlati tudáshoz a következő témákban: az élelmiszer-és kémiai biztonság, a

tudatos élelmiszervásárlás, a helyes, egészséget támogató táplálkozás, mellőn vizsgálat, tudatos alkoholfogyasztás stb. (Kerület Napja, Föld Napja, Hidegkúti Sportparádé).

7.8.4. Egyéb iskolai és lakossági programok

- Fogászati prevenció programot ebben a félévben is több alkalommal szerveztek a Népegészségügyi Osztály munkatársai egészségnevelői kisiskolásoknak.
- A kerület egyik általános iskolájának Projekt hetén a fenntarthatósággal kapcsolatos témák megvalósításában, a program szervezésében vett részt az Osztály, az Újlaki Általános Iskolával az Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet felkérésére az „Egészséges táplálkozási osztónző iskola!” nevű pilot programban közreműködtünk.
- A Parasport Napja alkalmából a Népegészségügyi Osztály szervezésével a parasportolók, a parasportot támogató szervezetek részvételével két iskolában három alkalommal érzékenyítő program valósult meg, ahol a diákok interaktív beszélgetéseken vettek részt és a gyakorlatban is megismerkedtek az ülő röplabdával, a csörgölabdával, megtapasztalták a kerekesszék használatának nehézségeit.
- Az Osztálynak 2019-ben is több alkalommal volt lehetősége együtt dolgozni a SOTE Budapesti Orvostanhallgatók Teddy Maci Kórház prevenció csapattal.

Összegzés

A fentebb leírtak alapján elmondható, hogy a 2019. évben a kerület gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátó rendszer az Szt. és a Gyvt. jogszabályi kötelezettsége alapuló, magas szakmai színvonalon működött.

Célunk a továbbiakban is az, hogy a kerületben élő, szociálisan hátrányos helyzetű, egészségügyi, mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult gyermekek és családok valamennyi pénzügyi, természetbeni és személyes szolgáltatási formához hozzájuthassanak, valamint a prevenció programok és önként vállalt „jó példák” gyakorlata lehetőség szerint bővülhessen is.

Budapest, 2020.05. 18.

Örsi Gergely
polgármester

Források jegyzéke

Jogszabályok

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény;
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet;
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény;
- A Budapest Főváros II. Kerület Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelete;
- A Budapest Főváros II. Kerület Önkormányzata Képviselő-testületének a kedvezményes élelmiszer-vásárlási lehetőség igénybevételének feltételeiről szóló 6/2009.(III.30.) rendelete;

Beszámolók

- Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Család-és Gyermekjóléti Központ vezetőjének beszámolója;
- Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék vezetőjének beszámolója;
- Budapest II. kerületi Polgármesteri Hivatal Intézményirányítási osztály beszámolóit, statisztikáit;
- Budapest II. kerületi Polgármesteri Hivatal Ellátási Osztály statisztikai adatai;
- Magyar Protestáns Segélyszervezet beszámolója;
- Jó Pásztor Nővérek Kongregációja beszámolója;
- Fehér Kereszt Kiemelten Közhasznú Egyesület beszámolója;
- Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat fenntartásában működő Gyermekek Átmeneti Otthona beszámolója;
- BFKH II. Kerületi Népegészségügyi Osztály tiszti-főorvos beszámolója

Tartalom

BEVEZETŐ	2
1. Demográfiai adatok	3
1.1. Budapest Főváros II. kerület demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.....	3
2. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT PÉNZBELI, TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK	4
2. 1. A Gyvt. által szabályozott, jegyzői hatáskörben nyújtott ellátások:.....	4
2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.....	4
2.1.2. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátás.....	5
2.1.3. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának igazolása:.....	5
2.2. Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatások.....	6
2.2.1. Eseti gyermekvédelmi támogatás (rendkívüli települési támogatásként).....	6
2.2.2. Gyermeknevelési támogatás.....	7
2.2.3. Eseti kiegészítő gyermeknevelési támogatás.....	7
2.2.4. Helyi utazási bérlet támogatás.....	7
2.2.5. Karácsonyi támogatás.....	8
2.2.6. Térítésmentes védőoltás.....	8
2.2.7. Kedvezményes élelmiszer-vásárlási lehetőség.....	8
2.2.8. Ösztöndíj pályázatok.....	9
2.2.9. 2019. évben gyermekek jogán nyújtott pénzbeli támogatásokra vonatkozó statisztikai adatok.....	13
3. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK	14
3.1. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás.....	14
3.2. Gyermekek napközbeni ellátása.....	20
3.2.1. Bölcsődei ellátás.....	20
3.2.2. Napközbeni gyermekfelügyelet.....	25
3.2.3. Egyéb napközbeni ellátási formák.....	27

3.3. Gyermek átméleti gondozásának biztosítása	28
3.4. Családok átméleti otthonai.....	29
4. ELLENŐRZÉSEK	30
4.1. A Népegészségügyi Osztály ellenőrzései:	30
4.2. A II. kerületi Polgármesteri Hivatal belső ellenőreinek ellenőrzése	32
5. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK.....	32
6. BÚNMEGELŐZÉS	34
6.1. Család- és Gyermekjóléti Központ beszámolója	34
6.2. Rendőrségi beszámoló	35
6.3. BUDAPEST II. ÉS III. KERÜLETI BÍRÓSÁG	37
7. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT ÉS A CIVIL SZERVEZETEK KÖZÖTTI EGYÜTTMŰKÖDÉS.....	37
7.1. Kapcsolat civil szervezetekkel	37
7.2. Szociálpolitikai Keret.....	37
7.3. Gyermekéért Díj.....	38
7.4. Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Kábitószter Egyeztető Fóruma (továbbiakban: KEF), mint a szervezetek együttműködésének jó példája	38
7.5. Kortárs segítő program	38
7.6. Erő(d)Tér Ifjúsági Időtöltő Hely	38
7.7. Pályázati programban való részvétel.....	40
7.8. A Népegészségügyi Osztály programjai	40
7.8.1. Az iskolában FŐ az egészség” tankönyv program	40
7.8.2. Komplex iskolai programok.....	40
7.8.3. Komplex lakossági programok	40
7.8.4. Egyéb iskolai és lakossági programok.....	41
ÖSSZEGZÉS.....	41
FORRÁSOK JEGYZÉKE	42

7./ pont

Dr. Udvardiné dr. Erdős Judit fogorvos feladat-ellátási szerződés módosítása
(írásbeli)

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
135/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy a "STOFI-DENT" Fogorvosi Szolgáltató Betéti Társasággal (székhely: 1026 Budapest, Gyergyó utca 8. 1. em. 3., cégjegyzékszám: 01-06-762117, adószám: 21883185-1-41, képviselője: Dr. Udvardiné dr. Erdős Judit) a jelen határozat melléklete szerinti praxisjog alapján végzett fogorvosi tevékenységre a feladat-ellátási szerződés 2. számú módosítását megkötöti.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. június 30.

Határozat melléklete

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS 2. SZ. MÓDOSÍTÁSA
PRAXISJOG ALAPJÁN VÉGZETT FOGORVOSI TEVÉKENYSÉGRE**

amely létrejött az alább megjelölt felek között az alulírt helyen és időben a következő feltételekkel:

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (1024 Budapest, Mechwart liget 1. ÁHTI azonosító: 745213, adószám: 15735650-2-41, képviselőjében eljár Órsi Gergely polgármester), továbbiakban: Önkormányzat és

"STOFI-DENT" Fogorvosi Szolgáltató Betéti Társaság (székhely: 1026 Budapest, Gyergyó utca 8. 1. em. 3., cégjegyzékszám: 01-06-762117, adószám: 21883185-1-41, képviselőjében eljár: Dr. Udvardiné dr. Erdős Judit), továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató (együttesen: Szerződő Felek)

Szerződő Felek a közöttük 2018. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig praxisjog alapján végzett fogorvosi tevékenységre szóló feladat-ellátási szerződést közös elhatározással az alábbiak szerint módosítják:

Székhely változás miatt a

„...mely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (1024 Budapest, Mechwart liget 1., képviselőjében eljár: Dr. Láng Zsolt polgármester), továbbiakban: Önkormányzat,

másrészről a

"STOFI-DENT" Fogorvosi Szolgáltató Betéti Társaság (székhelye: 1027 Budapest, Bem József utca 4. 4. em. 1., cégjegyzékszám: 01-06-762117, adószáma: 21883185-1-41, képviselőjében eljár: Dr. Udvardiné dr. Erdős Judit ügyvezető), továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató (együttesen: Szerződő Felek)"

szövegrész helyébe a:

„...mely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (1024 Budapest, Mechwart liget 1., képviselőjében eljár: Órsi Gergely polgármester), továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a

"STOFI-DENT" Fogorvosi Szolgáltató Betéti Társaság (székhely: 1026 Budapest, Gyergyó utca 8. 1. em. 3., cégjegyzékszám: 01-06-762117, adószám: 21883185-1-41, képviselőjében eljár: Dr. Udvardiné dr. Erdős Judit), továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató (együttesen: Szerződő Felek)"

szövegrész kerül.

1. A Szerződő Felek rögzítik, hogy az általuk 2018. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig praxisjog alapján végzett fogorvosi tevékenységre szóló Feladat-ellátási szerződés egyéb, jelen szerződés módosításával nem érintett rendelkezései továbbá az

56/2020.(II.27.) Képviselő-testületi határozattal elfogadott Feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítása változatlanul hatályban maradnak.

A Szerződő Felek a köztük fennálló praxisjog alapján végzett fogorvosi tevékenységre vonatkozó Feladat-ellátási szerződés 2. sz. módosítását, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás után jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2020. június...

.....
Órsi Gergely
polgármester
Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat

.....
Dr. Udvardiné dr. Erdős Judit
ügyvezető
"STOFI-DENT" Fogorvosi Szolgáltató
Betéti Társaság

8./ pont

Dr. Farkas Ildikó Mária háziorvos feladat-cíltási szerződés meghosszabbítása, praxisjog megkötésén alapján végzett tevékenységre
(írásbeli)

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
136/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelet felnőtt háziorvosi ellátási körzetekre vonatkozó mellékletében meghatározott 29-es számú, felnőtteket ellátó háziorvosi körzet ellátására a FARKAS-GYÚRÓ Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társasággal (székhelye: 1022 Budapest, Hankóczy Jenő utca 21. A. ép. 1. em. 7., cégjegyzékszám: 01-06-745487, adószáma: 21110850-1-41, képviselője: dr. Farkas Ildikó Mária ügyvezető) 2020. augusztus 1. napjától 2025. július 31. napjáig határozott időtartamra praxisjog alapján végzett háziorvosi tevékenységre - a határozat mellékletében foglalt, a későbbiekben a személyes adatokkal kiegészített - feladat-ellátási szerződést megkötö.

Felelős: polgármester
Határidő: 2020. június 30.

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS PRAXISJOG ALAPJÁN VÉGZETT HÁZIORVOSI TEVÉKENYSÉGRE

amely létrejött az alább megjelölt felek között, az alulírt helyen és időben, a következő feltételekkel:

1. Felek megnevezése (a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével)

1.1. Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (1024 Budapest, Mechwart liget 1. ÁHTI azonosító: 745213, adószám: 15735650-2-41, képviselőjében eljár Órsi Gergely polgármester), továbbiakban: Önkormányzat és

1.2. FARKAS-GYÚRÓ Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság (székhelye: 1022 Budapest, Hankóczy Jenő utca 21. A. ép. 1. em. 7., cégjegyzékszám: 01-06-745487, adószáma: 21110850-1-41, képviselőjében eljár: dr. Farkas Ildikó Mária ügyvezető) továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató (együttesen: Szerződő Felek)

1.3. Az Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit a praxisjoggal, házirovo stan szakorvosi szakképzettséggel rendelkező Dr. Farkas Ildikó Mária (születési hely és idő:....., anyja neve:.....) személyes tevékenysége és szabályszerűen bejelentett, engedélyezett alkalmazott szakorvosjelölt vagy szakorvos útján köteles ellátni, ettől csak különösen indokolt esetben, szabályszerűen bejelentett és engedélyezett helyettes szakorvosjelölt vagy szakorvos igénybevételével térhet el.

2. A praxisjoggal érintett körzet meghatározása

2.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Egészségügyi Szolgáltató elvállalja a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat az egészségügyi alapellátások közzeteiről szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelet felnőtt házirovo si ellátási közzetekre vonatkozó mellékletében meghatározott **29-es számú** felnőtteket ellátó házirovo si **közzet** működtetését, mely az alábbi utcákat tartalmazza:

Bognár utca végig
Bölöni György utca végig
Budenz út végig
Furulya utca végig
Gyémántos lépcső végig
Kuruc utca végig
Széher út 1-69/A-ig
Széher út 2-68-ig
Tárogató út 1-75.
Tárogató út 2-90.

2.2. Egészségügyi Szolgáltató ez által biztosítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában rögzített, az Önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi szolgáltatás körébe tartozó házirovo si szolgáltatást, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott közzethatáron belül.

3. A praxisjoggal rendelkező háziorvos kötelezettségei

3.1. Egészségügyi Szolgáltató ellátja a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendeletben foglalt háziorvosi feladatokat. Kijelenti, hogy a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

3.2. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a 2.1. pontban felsorolt körzetben lakók jelentkezését csak az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet alapján, különösen indokolt esetben, az erre vonatkozó jogszabályok szerint eljárva utasíthatja vissza. Vitás kérdésekben a jelentkező személy tartózkodási helye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi kerületi hivatala (a továbbiakban: Egészségügyi Hatóság) dönt.

3.3. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 3. § (3) bekezdése alapján sürgős szükség esetén köteles ellátni a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny vagy krónikus megbetegedésük miatt orvosi ellátást igényelnek és ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet. Egészségügyi Szolgáltató a háziorvosi ellátásokat térítés nélkül köteles biztosítani az arra jogosultaknak.

Amennyiben Egészségügyi Szolgáltató az alapellátási tevékenységet vállalkozási formában kívánja végezni, köteles az érvényes egészségügyi vállalkozás bejegyzését jelen szerződés hatálybalépése előtt igazolni, az egészségügyi szolgáltatásra jogosító működési engedélyt beszerezni.

A folyamatos ellátás érdekében az Egészségügyi Szolgáltató az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III.3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontja szerint munkanaponként 8 (nyolc) órában az öt választó biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresésképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatti helyettesítés eseteit. A keresésképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság idejére helyettesítéséről – annak finanszírozásával egyetemben – saját hatáskörben köteles gondoskodni.

Az Egészségügyi Szolgáltató a feladatait a rendelőjében, valamint a jogszabályokban meghatározott és egyéb indokolt esetben, a beteg otthonában látja el.

3.4. Egészségügy Szolgáltató 5 (öt) munkanapnál hosszabb távollétét köteles Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat (székhelye: 1027 Budapest, Kapás utca 22., továbbiakban: Egészségügyi Szolgálat) vezetőjének írásban bejelenteni, működési engedélyében szereplő helyettesének elérhetőségi és rendelési időre vonatkozó adataival együtt. Egészségügyi Szolgáltató a folyamatos, 30 (harminc) napot meghaladó távolléte esetén köteles ezt a tényt a finanszírozó szerv és az engedélyező Egészségügyi Hatóság felé is írásban bejelenteni.

Az Egészségügyi Szolgáltató vállalja, hogy a kötelező és eseti jelentéseknek, adatszolgáltatásoknak – az érvényes jogszabályok figyelembevételével – az Egészségügyi Szolgálat vezetője, az Egészségügyi Hatóságok vagy más, jogszabályban meghatározott szerv (pl.: finanszírozó szerv, KSH, stb.) felé pontosan és időben eleget tesz.

3.5. Az Egészségügyi Szolgáltató, mint területi ellátási kötelezettséget vállaló közszolgáltató, köteles a gazdálkodási tevékenység körében elvárható gondossággal eljárni, működési körébe tartozó veszteséget fedezni.

3.6. Az Egészségügyi Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az e szerződés körébe tartozó praxis tevékenységére a jelen szerződés 9. pontjában meghatározott időtartam kezdő napját megelőzően felelősségbiztosítást köt és azt a szerződés időtartamára folyamatosan fenntartja.

3.7. Az Egészségügyi Szolgáltató jelen szerződés körébe tartozó tevékenysége során, jelen szerződés 9. pontjában meghatározott időtartamra köteles biztosítani a praxisban egészségügyi tevékenységet végzők működési nyilvántartásának érvényességét, munkaköri alkalmasságának igazolását, az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló mindenkor hatályos rendeletben – jelenleg a 60/2003.(X.20.) ESZCSM rendelet – meghatározott, az egyes egészségügyi szolgáltatásokhoz szükséges szakmai, személyi és tárgyi minimumfeltételek meglétét.

3.8. Az Egészségügyi Szolgáltató a **1021 Budapest, Széher út 73.** szám alatti orvosi rendelőegységben lévő háziorvosi rendelőt és az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségeket tételes leltár szerint veszi át (melléklet). Köteles az átvett tárgyakat kellő gondossággal használni, állagukat megőrizni. Az átvett tárgyi eszközök, műszerek és berendezési tárgyak pótlása Egészségügyi Szolgáltató feladata. Egészségügyi Szolgáltató az átvett valamennyi vagyontárgy állagának megóvásáért felel, kivéve a rendeltetésszerű használat folytán keletkezett természetes elhasználódás következményeként jelentkező állagromlást vagy megsemmisülést. Egészségügyi Szolgáltató mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a rábízott vagyontárgyak tekintetében úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

3.9. Egészségügyi Szolgáltató a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 12. § (1) bekezdés alapján köteles a jogszabályban előírt képzettséggel rendelkező ápolót alkalmazni, aki a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

A jogszabályi előírások betartását az Egészségügyi Hatóság ellenőrzi. A praxisban közreműködő ápoló foglalkoztatásáról és helyettesítéséről - annak finanszírozásával egyetemben - az Egészségügyi Szolgáltató köteles gondoskodni.

3.10. Az Egészségügyi Szolgáltató köteles megfizetni a praxis működésével kapcsolatos, az Egészségügyi Szolgálattal kötendő szolgáltatási szerződésben meghatározott közüzemi díjakat, veszélyes hulladék megsemmisítésének, a takarításnak, a telefon, internet-szolgáltatásnak és a rendelői textília mosatásának költségeit. Valamint más, az épület működésével kapcsolatos terheket a rendelés céljára igénybevett épületrész mérete és rendelési ideje arányában. A közös használatú épületrészek (várók, folyosók, öltözők, mosdók) üzemeltetési költségeit ugyancsak a fenti arányban viseli. A befizetett közüzemi díjakról Egészségügyi Szolgálat köteles havonta elszámolást küldeni Egészségügyi Szolgáltatónak a befizetendő összeg megjelölésével, melyet Egészségügyi Szolgáltató a számlán feltüntetett fizetési határidőig köteles átutalni Egészségügyi Szolgálat 12001008-00201750-00100008 számú számlájára.

Az Egészségügyi Szolgáltató vagy kellő felhatalmazással és szakismerettel rendelkező képviselője előre egyeztetett időpontban jogosult az elszámolást, illetve az annak alapját képező számlákat Egészségügyi Szolgálat képviselőjénél ellenőrizni.

Az itt nem szabályozott feltételek tekintetében az Egészségügyi Szolgálattal kötendő szolgáltatási szerződés rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Egészségügyi Szolgáltatót terheli a karbantartás költségei, a rendelés céljára igénybevett épületrész mérete és rendelési idő arányában.

3.11. Az Egészségügyi Szolgáltató köteles bejelenteni az Egészségügyi Szolgálatnak is, ha az ápoló személyében változást tervez, mely szerződés módosítást von maga után.

3.12. Az Egészségügyi Szolgáltató a finanszírozó szerv által a háziorvosi körzet működtetésére folyósított teljes összeget elkülönített bankszámlán köteles kezelni, és kizárólag a praxis céljára fordítani.

4. A települési önkormányzat kötelezettségei (ideértve a fenntartáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat is)

4.1. Önkormányzat hozzájárulását adja ahhoz, hogy a finanszírozó szerv által a háziorvosi körzet működtetésére folyósított teljes összeget az Egészségügyi Szolgáltató kapja meg.

4.2. Az Önkormányzat az Egészségügyi Szolgáltató útján a jelen szerződés időtartamára, a feladat ellátásához térítés nélkül az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az Önkormányzat, valamint az Egészségügyi Szolgálat jogszerű használatában lévő, természetben a **1021 Budapest, Széher út 73.** szám alatti orvosi rendelőegységben lévő háziorvosi rendelőt és az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségek használatát, annak teljes felszerelésével és berendezésével együtt.

4.3. Az Önkormányzat vállalja a rendelő felújításával kapcsolatos költségeket, melyet az Önkormányzat felújítási terve alapján és pénzügyi lehetőségei függvényében végez.

5. A háziorvos rendelési idejének meghatározása

5.1. A rendelési idő meghatározásánál, az adott településen működő, praxisjoggal rendelkező háziorvosok kötelesek rendelési idejüket – az Önkormányzat által meghatározott irányelveknek megfelelően – összehangoltan kialakítani.

A rendelési időről és különösen annak módosításáról – az Önkormányzat jóváhagyását, valamint az engedélyt kiadó Egészségügyi Hatóság általi tudomásulvételt követően – a háziorvosnak a körzetébe tartozó lakosságot és az általa ellátottakat tájékoztatnia kell.

A folyamatos ellátás keretében az Egészségügyi Szolgáltató a betegek ellátását a rendelőjében az alábbi rendelési idő szerint köteles biztosítani.

5.1.1. Rendelési Idő:

Hétfő: 16.00 – 20.00 óráig

Kedd: 8.00 – 12.00 óráig

Szerda: 16.00 – 20.00 óráig

Csütörtök: 8.00 – 12.00 óráig

Péntek: páros hét: 16.00 – 20.00 óráig

páratlan hét: 8.00 – 12.00 óráig

5.1.2. Rendelkezésre állási idő:*Hétfő: 12.00 – 16.00 óráig**Kedd: 12.00 – 16.00 óráig**Szerda: 12.00 – 16.00 óráig**Csütörtök: 12.00 – 16.00 óráig**Péntek: páros hét: 12.00 – 16.00 óráig**páratlan hét: 12.00 – 16.00 óráig***6. A házi orvos ügyeletben történő részvételére vonatkozó rendelkezések**

Az orvosi ügyeletet az Önkormányzat biztosítja az általa szervezett központi ügyelet útján. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy szükség esetén kötelezhető ügyeleti feladat ellátására a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004.(V.11.) ESzCsM rendelet szabályai és az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III.3.) Korm. rendelet 7.§ (2) bekezdésének d) pontjában foglaltak szerint, amennyiben erre nézve igény merül fel Önkormányzat oldalán. Szerződő felek ilyen igény esetén külön megállapodást kötnek az ügyelet ellátásának feltételeire nézve.

7. A házi orvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések

Helyettesítésről az Egészségügyi Szolgáltató maga köteles gondoskodni a szerződés időtartama alatt, érvényes a vonatkozó jogszabályokban a feladatkörre előírt személyi és szakmai feltételeknek megfelelő, az engedélyező Egészségügyi Hatóságnak szabályszerűen bejelentett helyettesítéssel. Indokolt esetben, ellátási érdekből az Egészségügyi Szolgálat vezetője átmenetileg, legfeljebb 6 (hat) hónapra, a helyettesítendő praxis terhére és költségére, helyettesítésre kötelezheti az Egészségügyi Szolgáltatót.

8. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozók megnevezése, a rájuk vonatkozó rendelkezések

8.1. Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy az ápolói feladatokat Kupeczikné Dienes Ildikó (születési hely és idő:, anyja neve:, adóazonosító száma:, TAJ száma:) látja el, aki a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

Egészségügyi Szolgáltató az ápoló működési nyilvántartásba vételének igazolását, MESZK tagságának igazolását, FARKAS-GYÚRÓ Bt, mint munkáltató és Kupeczikné Dienes Ildikó, mint munkavállaló között 2011. szeptember 1. napján létrejött munkaszerződését és munkaköri leírását továbbá a mindenkor hatályos jogszabályok szerint az elvégzett alkalmassági vizsgálat eredményét Egészségügyi Szolgálat részére bemutatta.

8.2. Az ápoló munkáját a gyógyító–megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi orvos irányítja. Az ápoló a szakképesítésének megfelelő feladatokat önállóan végzi. A házi orvosi ellátáshoz kapcsolódó ápolási tevékenység tartalmát a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. melléklete rögzíti, az ápoló a feladatait ennek alapján köteles ellátni.

9. A feladat-ellátási szerződés időtartama

Jelen szerződést Szerződő felek **2020. augusztus 1. napjától 2025. július 31. napjáig** terjedő határozott időtartamra kötik. Szerződő felek kölcsönösen kifejezik szándékukat hosszú távú

munkakapcsolat fenntartására. Amennyiben szükséges, Szerződő felek kölcsönösen kezdeményezik jelen szerződés módosítását.

10. Az alapellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések

10.1. Jelen szerződés megszűnik, ha a finanszírozó szerv és Egészségügyi Szolgáltató között létrejött szerződés bármely okból megszűnik, vagy Egészségügyi Szolgáltató működési engedélyét az Egészségügyi Hatóság visszavonta.

10.2. Szerződő felek a jelen szerződést 6 (hat) hónapra mondhatják fel. Szerződő felek kijelentik, hogy közös megegyezéssel történő szerződés-megszüntetés esetén is irányadónak tekintik a felmondási időre meghatározott időtartamot.

Jelen szerződés fennállásának időtartama alatt súlyos szerződésszegés esetén szerződő felet megilleti a szerződésszegő féllel szemben a rendkívüli felmondás joga. Jelen szerződés megszűnése esetén Egészségügyi Szolgáltató köteles a rendelkezésére bocsátott, orvosi rendelőben lévő orvosi szoba és az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségeket és a melléklet szerint átvett felszerelési, berendezési tárgyakat a szerződés megszűnését követő 15 (tizenöt) napon belül, rendeltetésszerű használatra alkalmas, állapotban Egészségügyi Szolgálat birtokába visszaadni.

10.3. A praxis működésével kapcsolatos közüzemi díjak tekintetében fennálló 6 (hat) hónapon túli elmaradás, hátralék megjelenés súlyos szerződésszegésnek minősül, amely szerződésszegés a szerződés azonnali hatályú felmondását vonja maga után.

10.4. Az Egészségügyi Szolgáltató az átengedett helyiséget kizárólag a szerződésben foglalt feladatokra használhatja, bérbeadási, albérletbe adási, más célra történő hasznosításra, átengedésre szóló jogot nem szerez. Az alapellátási egészségügyi szolgáltatásokon túli tevékenység csak külön szerződés alapján folytatható. A jelen pontban foglaltak megszegése a szerződés azonnali hatályú felmondását vonhatja maga után.

11. A háziorvost a körzetmódosítás következtében ért kár esetére a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettsége

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik.

12. Egyéb, kártérítésre, kártalanításra vonatkozó előírások

Az Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy valamennyi, a jelen szerződéssel érintett praxisban végzett háziorvosi tevékenység végzése során okozott károkért kizárólagos felelősséget vállal.

13. Egyéb előírások

13.1. Az Önkormányzat és az Egészségügyi Szolgáltató kötelezi magát, hogy együttműködik a kerület egészségügyi helyzetének javítása érdekében. Ennek érdekében Önkormányzat az Egészségügyi Szolgálat közreműködésével köteles tájékoztatni az Egészségügyi Szolgáltatót a kerület egészségügyi ellátását érintő kérdésekről, döntésekről, továbbképzési lehetőségekről.

13.2. Jelen szerződés megkötésének feltétele a praxisjog engedély, az Egészségügyi Szolgáltató egészségügyi személyzetének érvényes működési nyilvántartásban szereplésének igazolása, MOK/MESZK tagságának igazolása, a vállalkozói tevékenység folytatásához szükséges működési engedély-, és/vagy a cégbírósági bejegyzés, a vonatkozó Társasági szerződés, a 3.6. pont szerinti felelősségbiztosítás, továbbá a mindenkor hatályos jogszabályok szerint elvégzett

alkalmassági vizsgálatok eredményeinek Egészségügyi Szolgálat részére történő bemutatása.

13.3. Jelen szerződésben nem szabályozottakra a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos, vonatkozó jogszabályok az irányadók.

Jelen szerződést Szerződő Felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2020. június.....

.....
Órsi Gergely
polgármester
Budapest Főváros II. Kerületi
Önkormányzat

.....
Dr. Farkas Ildikó Mária
ügyvezető
FARKAS-GYÚRÓ Egészségügyi
Szolgáltató Betéti Társaság

melléklet

Szent Ferenc Kórház
Budapest**8.13.1 Tárgyi eszközök listája**Allettár / Személy: **Házi orvosi rendelő 1**

Azonosító	Főkönyv.	Megnevezés	Üzembehely.	Gyártási szám
03643	146114	2019 szék körtermi támlás króm/6088 bézs/ mb Renna	2019.08.22	
03644	146114	2019 szék körtermi támlás króm/6088 bézs/ mb Renna	2019.08.22	
03670	146113	2019 Főnöki szék, Chiara	2019.08.21	
03671	146113	2019 Főnöki szék, Chiara	2019.08.21	
03750	146113	2019 Teodores szék	2019.05.07	
03751	146113	2019 Teodores szék	2019.05.07	
03752	146113	2019 Teodores szék	2019.05.07	
03753	146113	2019 Teodores szék	2019.05.07	
03754	146113	2019 Teodores szék	2019.05.07	
03755	146113	2019 Teodores szék	2019.05.07	
03878	1461113	2019 Zanussi ZRg11600WA hűtőszekrény	2019.10.02	91335916
04163	136114	2019 Látásvizsgáló tábla, VISUS-S, egy oszlopos, előlap nélküli	2019.11.06	
04281	1464314	2019 Érintésmentes szenzoros adagoló	2019.12.31	
04306	1464314	2019 Érintésmentes szenzoros adagolóhoz számláló	2019.12.31	
04312	1464314	2019 Érintésmentes szenzoros adagolóhoz készlet	2019.12.31	
04380	1464314	2019 Érintésmentes fali adagoló	2019.12.31	
04410	1464314	2019 Érintésmentes fali adagoló	2019.12.31	

HOR1 **Házi orvosi rendelő 1**Program: **2020.4.1.1**
Készítő: **Hostyánszki Judit**2020.04.27 18:57:09
1 of 1

9./ pont

Dr. Bíró Eszter házi gyermekorvos praxis működtetési jogának elidegenítése
(írásbeli)

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
137/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által meghirdetett háziorvosi praxisjog vásárlásának pályázatához szükséges, a határozat mellékletében foglalt szándéknyilatkozatot **elfogadja**.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. június 26.

SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Alulírott Órsi Gergely polgármester Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat nevében igazolom, hogy az egészségügyi alapellátások körzetiről szóló 1/2019.(I.30.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében meghatározott 8-as számú gyermekeket ellátó háziiorvosi körzet ellátására Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Dr. Szabó Róza Veronika egyéni vállalkozóval (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 69., adószám: 56193884-1-41, vállalkozói nyilvántartási szám: 54827194, statisztikai számjel: 56193884-8621-231-01) praxisjog alapján végzett házi gyermekorvosi tevékenységre feladat-ellátási szerződést kíván kötni 2020. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 31. napjáig. A szerződés aláírásának feltétele, hogy a szerződésben meghatározott kötelezettségek Dr. Szabó Róza Veronika házi gyermekorvos személyes tevékenysége útján kerülnek ellátásra.

Továbbá Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat kifejezi szándékát a hosszú távú munkakapcsolat fenntartására.

Budapest, 2020. május...

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat
Órsi Gergely
polgármester

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
138/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy az egészségügyi alapellátások közzeteiről szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelet háziorvosi ellátási körzetekre vonatkozó mellékletében meghatározott 8-as számú gyermekeket ellátó háziorvosi körzet praxisjogának megszerzőjeként Dr. Szabó Róza Veronikát (születési hely és idő: Budapest, 1958. október 12. anyja neve: Halász Török Klára) **elfogadja.**

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. június 26.

Budapest Főváros II. ker. Önkormányzat
139/2020.(V.29.) képviselő-testületi határozata,

amely határozat a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, valamint Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének 1/2020. (III. 27.) normatív utasítása alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester döntésén alapul az alábbiak szerint:

A Polgármester úgy dönt, hogy az egészségügyi alapellátások közzeteiről szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelet háziorvosi ellátási körzetekre vonatkozó mellékletében meghatározott 8-as számú gyermekeket ellátó háziorvosi körzet ellátására Dr. Szabó Róza Veronika egyéni vállalkozóval (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 69., adószám: 56193884-1-41, vállalkozói nyilvántartási szám: 54827194, statisztikai számjel: 56193884-8621-231-01) 2020. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 31. napjáig tartó határozott időtartamra praxisjog alapján végzett házi gyermekorvosi tevékenységre - a határozat mellékletében foglalt, a későbbiekben a személyes adatokkal kiegészített - feladat-ellátási szerződést megköti. A szerződés aláírásának feltétele, hogy a szerződésben meghatározott kötelezettségek Dr. Szabó Róza Veronika házi gyermekorvos személyes tevékenysége útján kerülnek ellátásra.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. június 30.

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
PRAXISJOG ALAPJÁN VÉGZETT HÁZI GYERMEKORVOSI
TEVÉKENYSÉGRE

amely létrejött az alább megjelölt felek között, az alulírt helyen és időben, a következő feltételekkel:

1. Felek megnevezése (a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével)

1.1. Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (1024 Budapest, Mechwart liget 1. ÁHTI azonosító: 745213, adószám: 15735650-2-41, képviselőjében eljár Órsi Gergely polgármester), továbbiakban: Önkormányzat és

1.2. Dr. Szabó Róza Veronika egyéni vállalkozó (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 69., adószám: 56193884-1-41, vállalkozói nyilvántartási szám: 54827194, statisztikai számjel: 56193884-8621-231-01) továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató (együttesen: Szerződő Felek)

1.3. Az Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit a praxisjoggal, csecsemő- és gyermekgyógyász szakorvosi szakképzettséggel rendelkező Dr. Szabó Róza Veronika (születési hely és idő:, anyja neve:.....) személyes tevékenysége útján köteles ellátni, ettől csak különösen indokolt esetben, szabályszerűen bejelentett és engedélyezett helyettes szakorvos igénybevételével térhet el.

2. A praxisjoggal érintett körzet meghatározása

2.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Egészségügyi Szolgáltató elvállalja a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelet házi gyermekorvosi ellátási körzetekre vonatkozó mellékletében meghatározott **8-as számú**, 0-14 év közötti gyermekeket ellátó házi orvosi **körzet** működtetését, mely az alábbi utcákat tartalmazza:

Budakeszi út páratlan oldal	Labanc út végig
Budenz út végig	Pálos utca végig
Dénes utca végig	Szakadék út végig
Gyémántos lépcső végig	Széher út végig
Hárshegyi út végig	Szépecske u. végig
Hűvösvölgyi út 2-22-ig	Szép Juhászné köz végig
Iren utca végig	Szép Juhászné út végig
Kuruclesi út végig	Üdülő út végig

2.2. Egészségügyi Szolgáltató ez által biztosítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) és e) pontjaiban rögzített, az Önkormányzat kötelező feladatát képező, egészségügyi szolgáltatás körébe tartozó házi gyermekorvosi szolgáltatást, területi ellátási kötelezettséggel a meghatározott körzethatáron belül, valamint az Önkormányzat által mindenkor kijelölt oktatási és nevelési intézményekben. Az iskola-egészségügyi ellátásra az Egészségügyi Szolgáltató és Budapest Főváros II. Kerületi

Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat (székhely: 1027 Budapest, Kapás utca 22., továbbiakban: Egészségügyi Szolgálat) között kötendő szerződés rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. A praxisjoggal rendelkező házi gyermekorvos kötelezettségei

3.1. Egészségügyi Szolgáltató ellátja a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglalt házi gyermekorvosi feladatokat. Kijelenti, hogy a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

3.2. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a 2.1. pontban felsorolt körzetben lakók jelentkezését csak az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet alapján, különösen indokolt esetben, az erre vonatkozó jogszabályok szerint eljárva utasíthatja vissza. Vitás kérdésekben a jelentkező személy tartózkodási helye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi kerületi hivatala (a továbbiakban: Egészségügyi Hatóság) dönt.

3.3. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 3. § (3) bekezdése alapján sürgős szükség esetén köteles ellátni a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny vagy krónikus megbetegedésük miatt orvosi ellátást igényelnek és ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.

Egészségügyi Szolgáltató a házi gyermekorvosi ellátásokat térítés nélkül köteles biztosítani az arra jogosultaknak.

Amennyiben Egészségügyi Szolgáltató az alapellátási tevékenységet vállalkozási formában kívánja végezni, köteles az érvényes egészségügyi vállalkozás bejegyzését jelen szerződés hatálybalépése előtt igazolni, az egészségügyi szolgáltatásra jogosító működési engedélyt beszerezni.

A folyamatos ellátás érdekében az Egészségügyi Szolgáltató az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontja szerint munkanaponként 8 (nyolc) órában - beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is - az öt választó biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatti helyettesítés eseteit. A keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság idejére helyettesítéséről - annak finanszírozásával egyetemben - saját hatáskörben köteles gondoskodni.

Az Egészségügyi Szolgáltató a feladatait a rendelőjében, a tanácsadóban, oktatási-nevelési intézményekben, valamint a jogszabályokban meghatározott és egyéb indokolt esetekben, a betegek otthonában látja el.

3.4. Egészségügyi Szolgáltató 5 (öt) munkanapnál hosszabb távollétét köteles a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat (székhelye: 1027 Budapest, Kapás utca 22., továbbiakban: Egészségügyi Szolgálat) vezetőjének írásban bejelenteni, működési engedélyében szereplő helyettesének elérhetőségi és rendelési időre vonatkozó adataival együtt. Egészségügyi Szolgáltató a folyamatos, 30 (harminc) napot meghaladó távolléte esetén köteles ezt a tényt a finanszírozó szerv felé és az engedélyező Egészségügyi Hatóság felé is

írásban bejelenteni.

Az Egészségügyi Szolgáltató vállalja, hogy a kötelező és eseti jelentéseknek, adataiszolgáltatásoknak – az érvényes jogszabályok figyelembevételével – az Egészségügyi Szolgálat vezetője, az Egészségügyi Hatóságok vagy más, jogszabályban meghatározott szerv (pl.: finanszírozó szerv, KSH, stb.) felé pontosan és időben eleget tesz.

3.5. Az Egészségügyi Szolgáltató, mint területi ellátási kötelezettséget vállaló közszolgáltató, köteles a gazdálkodási tevékenység körében elvárható gondossággal eljárni, a működési körébe tartozó veszteséget fedezni.

3.6. Az Egészségügyi Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az e szerződés körébe tartozó praxis tevékenységére a jelen szerződés 9. pontjában meghatározott időtartam kezdő napját megelőzően felelősségbiztosítást köt és azt a szerződés időtartamára folyamatosan fenntartja.

3.7. Az Egészségügyi Szolgáltató jelen szerződés körébe tartozó tevékenysége során, jelen szerződés 9. pontjában meghatározott időtartamra köteles biztosítani a praxisban egészségügyi tevékenységet végzők működési nyilvántartásának érvényességét, munkaköri alkalmasságának igazolását, az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló mindenkor hatályos rendeletben – jelenleg a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet - meghatározott, az egyes egészségügyi szolgáltatásokhoz szükséges szakmai, személyi és tárgyi minimumfeltételek meglétét.

3.8. Az Egészségügyi Szolgáltató a **1026 Budapest, Pasaréti út 67-69.** szám alatti orvosi rendelőegységben lévő gyermekorvosi rendelőt és az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségeket tételes leltár szerint veszi át (melléklet). Köteles az átvett tárgyakat kellő gondossággal használni, állagukat megőrizni. Az átvett tárgyi eszközök, műszerek és berendezési tárgyak pótlása az Egészségügyi Szolgáltató feladata. Egészségügyi Szolgáltató az átvett valamennyi vagyontárgy állagának megóvásáért felel, kivéve a rendeltetésszerű használat folytán keletkezett természetes elhasználódás következményeként jelentkező állagromlást, vagy megsemmisülést. Egészségügyi Szolgáltató mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a rábízott vagyontárgyak tekintetében úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

3.9. Egészségügyi Szolgáltató a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 6. § (2) bekezdése alapján a házi gyermekorvos feladatait védőnő közreműködésével, valamint gyermekápoló vagy asszisztens igénybevételével végzi. Az Egészségügyi Szolgáltató köteles a jogszabályban előírt képzettséggel rendelkező gyermekápolót/asszisztentst alkalmazni, aki a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

A jogszabályi előírások betartását az Egészségügyi Hatóság ellenőrzi.

Az Egészségügyi Szolgáltató gyermekápolót vagy asszisztentst legalább a rendelési és a tanácsadási időben köteles alkalmazni. A praxisban közreműködő gyermekápoló/asszisztens helyettesítéséről – annak finanszírozásával egyetemben - az Egészségügyi Szolgáltató köteles gondoskodni.

3.10. Az Egészségügyi Szolgáltató köteles megfizetni a praxis működésével kapcsolatos, az Egészségügyi Szolgálattal kötendő szolgáltatási szerződésben meghatározott közüzemi díjakat, valamint más, az épület működésével kapcsolatos terheket a rendelés céljára igénybevert épületrész mérete és rendelési ideje arányában. A közös használatú épületrészek (várók,

folyosók, öltözők, mosdók) üzemeltetési költségeit ugyancsak a fenti arányban viseli. A befizetett közüzemi díjakról Egészségügyi Szolgálat köteles minden negyedév után legkésőbb 30 (harminc) nappal elszámolást küldeni Egészségügyi Szolgáltatónak a befizetendő összeg megjelölésével, melyet Egészségügyi Szolgáltató a számlán feltüntetett fizetési határidőig köteles átutalni Egészségügyi Szolgálat 12001008-00201750-00100008 számú számlájára.

Az Egészségügyi Szolgáltató vagy kellő felhatalmazással és szakismerettel rendelkező képviselője előre egyeztetett időpontban jogosult az elszámolást, illetve az annak alapját képező számlákat Egészségügyi Szolgálat képviselőjénél ellenőrizni.

Az itt nem szabályozott feltételek tekintetében az Egészségügyi Szolgálattal kötendő szolgáltatási szerződés rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Egészségügyi Szolgáltató a rendelő működtetésének költségei közül jelen szerződés érvényességi ideje alatt magára vállalja a veszélyes hulladék megsemmisítésének, a takarításnak, a telefon, internet-szolgáltatásnak és a rendelői textília mosatásának költségeit.

Az Egészségügyi Szolgáltatót terheli a karbantartás költségei a rendelés céljára igénybevett épületrész mérete és rendelési idő arányában.

3.11. Az Egészségügyi Szolgáltató köteles bejelenteni az Egészségügyi Szolgálatnak is, ha a gyermekápoló/asszisztens személyében változást tervez, mely szerződés módosítást von maga után.

3.12. Az Egészségügyi Szolgáltató a finanszírozó szerv által a házi gyermekorvosi körzet működtetésére folyósított teljes összeget elkülönített bankszámlán köteles kezelni és kizárólag a praxis céljára fordítani.

4. A települési önkormányzat kötelezettségei (ideértve a fenntartáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat is)

4.1. Önkormányzat hozzájárulását adja ahhoz, hogy a finanszírozó szerv által a házi gyermekorvosi körzet működtetésére folyósított teljes összeget az Egészségügyi Szolgáltató kapja meg.

4.2. Az Önkormányzat az Egészségügyi Szolgálat útján, a jelen szerződés időtartamára, a feladat ellátásához térítés nélkül az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja a tulajdonában lévő, természetben a **1026 Budapest, Pasaréti út 67-69.** szám alatti orvosi rendelőegységben lévő házi gyermekorvosi rendelőt és az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségek használatát, annak teljes felszerelésével és berendezésével együtt.

4.3. Az Önkormányzat vállalja a rendelő felújításával kapcsolatos költségeket, melyet az Önkormányzat felújítási terve alapján és pénzügyi lehetőségei függvényében végez.

5. A házi gyermekorvos rendelési idejének meghatározása

5.1. A rendelési idő meghatározásánál, az adott településen működő, praxisjoggal rendelkező házi gyermekorvosok kötelesek rendelési idejüket – az Önkormányzat által meghatározott irányelveknek megfelelően – összehangoltan kialakítani.

A rendelési időről és különösen annak módosításáról – az Önkormányzat jóváhagyását, valamint az engedélyt kiadó Egészségügyi Hatóság általi tudomásulvételt követően – a házi gyermekorvosnak a körzetébe tartozó lakosságot és az általa ellátottakat tájékoztatnia kell.

A folyamatos ellátás keretében az Egészségügyi Szolgáltató a betegek ellátását a rendelőjében az alábbi rendelési idő szerint köteles biztosítani.

5.1.1. Rendelési Idő:**Betegrendelés**

Hétfő: 12.00-14.00 óráig
 Kedd: 10.00-12.00 óráig
 Szerda: 13.00-16.00 óráig
 Csütörtök: 12.00-14.00 óráig
 Péntek: 16.00-19.00 óráig

Tanácsadás

Hétfő: 14.00-16.00 óráig
 Szerda: 12.00-13.00 óráig

Rendelkezésre állási idő:

Hétfő: 8.00-12.00 óráig
 Kedd: 8.00-10.00 óráig és 12.00-16.00 óráig
 Szerda: 8.00-12.00 óráig
 Csütörtök: 8.00-12.00 óráig és 14.00-16.00 óráig
 Péntek: 11.00-16.00 óráig

6. A házi gyermekorvos ügyeletben történő részvételére vonatkozó rendelkezések

Az orvosi ügyeletet az Önkormányzat biztosítja az általa szervezett központi ügyelet útján. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy szükség esetén kötelezhető ügyeleti feladat ellátására a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet szabályai és az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésének d) pontjában foglaltak szerint, amennyiben erre nézve igény merül fel Önkormányzat részéről. Szerződő felek ilyen igény esetén külön megállapodást kötnek az ügyelet ellátásának feltételeire nézve.

7. A házi gyermekorvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések

Helyettesítésről az Egészségügyi Szolgáltató maga köteles gondoskodni a szerződés időtartama alatt érvényes, a vonatkozó jogszabályokban a feladatkörre előírt személyi és szakmai feltételeknek megfelelő, az engedélyező Egészségügyi Hatóságnak szabályszerűen bejelentett helytesssel. Indokolt esetben, ellátási érdekből az Egészségügyi Szolgálat vezetője átmenetileg, legfeljebb 6 (hat) hónapra, a helyettesítendő praxis terhére és költségére, helyettesítésre kötelezheti az Egészségügyi Szolgáltatót.

8. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozók megnevezése, a rájuk vonatkozó rendelkezések

8.1. Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy a gyermekápolói/asszisztensi feladatokat Györfi Ilona Ágnes (születési hely, idő: anyja neve:, adóazonosító száma:, TAJ száma:) látja el, aki a jogszabályok által előírt, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeknek megfelel, ezen feltételekkel rendelkezik.

Egészségügyi Szolgáltató a gyermekápoló/asszisztens működési nyilvántartásba vételének igazolását, MESZK tagságának igazolását, Dr. Szabó Róza Veronika, mint munkáltató és Györfi Ilona Ágnes, mint munkavállaló között 2020. április 29. napján létrejött munkaszerződését és munkaköri leírását továbbá a mindenkor hatályos jogszabályok szerint az elvégzett alkalmassági vizsgálat eredményét Egészségügyi Szolgálat részére bemutatta.

8.2.A gyermekápoló/asszisztens munkáját a gyógyító–megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi gyermekorvos irányítja.

9. A feladat-ellátási szerződés időtartama

Jelen szerződést Szerződő felek **2020. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 31. napjáig** terjedő határozott időtartamra kötik. Szerződő felek kölcsönösen kifejezik szándékukat hosszú távú munkakapcsolat fenntartására. Amennyiben szükséges, Szerződő felek kölcsönösen kezdeményezik jelen szerződés módosítását.

10. A feladat-ellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések

10.1.Jelen szerződés megszűnik, ha a finanszírozó szerv és az Egészségügyi Szolgáltató között létrejött szerződés bármely okból megszűnik, vagy Egészségügyi Szolgáltató működési engedélyét az Egészségügyi Hatóság visszavonta.

10.2.Szerződő felek a jelen szerződést 6 (hat) hónapra mondhatják fel. Szerződő felek kijelentik, hogy közös megegyezéssel történő szerződés - megszüntetés esetén is irányadónak tekintik a felmondási időre meghatározott időtartamot.

Jelen szerződés fennállásának időtartama alatt, súlyos szerződésszegés esetén, szerződő feleket megilleti a szerződésszegő féllel szemben a rendkívüli felmondás joga. Jelen szerződés megszűnése esetén Egészségügyi Szolgáltató köteles a rendelkezésére bocsátott orvosi rendelőt, az egészségügyi célokra szolgáló közös helyiségeket és a melléklet szerint átvett felszerelési, berendezési tárgyakat a szerződés megszűnését követő 15 (tizenöt) napon belül, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, Egészségügyi Szolgálat birtokába visszaadni.

10.3.A praxis működésével kapcsolatos közüzemi díjak tekintetében fennálló 6 (hat) hónapon túli elmaradás, hátralék - megjelenés súlyos szerződésszegésnek minősül, amely szerződésszegés a szerződés azonnali hatályú felmondását vonja maga után.

10.4.Az Egészségügyi Szolgáltató az átengedett helyiséget kizárólag a szerződésben foglalt feladatokra használhatja, bérbeadási, albérletbe adási, más célra történő hasznosításra, átengedésre szóló jogot nem szerez. Az alapellátási egészségügyi szolgáltatásokon túli tevékenység csak külön szerződés alapján folytatható. A jelen pontban foglaltak megszegése a szerződés azonnali hatályú felmondását vonhatja maga után.

11.A házi gyermekorvost a körzetmódosítás következtében ért kár esetére a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettsége

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a házi gyermekorvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik.

12.Egyéb, kártérítésre, kártalanításra vonatkozó előírások

Az Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy valamennyi, a jelen szerződéssel érintett praxisban végzett házi gyermekorvosi tevékenység során okozott kárért kizárólagos felelősséget vállal.

13. Egyéb előírások

13.1.Az Önkormányzat és az Egészségügyi Szolgáltató kötelezi magát, hogy együttműködik a kerület egészségügyi helyzetének javítása érdekében. Ennek keretében az Önkormányzat az Egészségügyi Szolgálat közreműködésével köteles tájékoztatni az Egészségügyi Szolgáltatót a kerület egészségügyi ellátását érintő kérdésekről, döntésekről, továbbképzési lehetőségekről.

13.2.Jelen szerződés megkötésének feltétele a praxisjog engedély, az Egészségügyi Szolgáltató egészségügyi személyzetének érvényes működési nyilvántartásban szereplésének igazolása, MOK/MESZK tagságának igazolása, a vállalkozói tevékenység folytatásához szükséges működési engedély-, és/vagy a cégbírósági bejegyzés, a vonatkozó Társasági szerződés, a 3.6. pont szerinti felelősségbiztosítás, továbbá a mindenkor hatályos jogszabályok szerint elvégzett alkalmassági vizsgálatok eredményeinek Egészségügyi Szolgálat részére történő bemutatása.

13.3.Jelen szerződésben nem szabályozottakra a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok az irányadók.

Jelen szerződést Szerződő Felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2020. június.....

.....
Órsi Gergely

polgármester

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat

.....
Dr. Szabó Róza Veronika

egyéni vállalkozó

II. ker. Önk. Egészségügyi Szolgálat
Budapest

Allettárkönyv (rövidített)

ALLETTÁRKÖNYV (RÖVIDÍTETT)



0071 - Gyermek háziorg.Szoig.Pasaréti út

Név + Azonosító szerint rendezve
Csak a leltárköteles cikkek megjelenítésével!

Azonosító	Megnevezés	Tipus	Gyártási szám	Akt. menny. (új+haszn.)
131123232-0000097	Állófogas	Kisértékű		1,000 DB
13112313-0000302	Aspirator-RES-Q-V	Kisértékű		1,000 DB
131123232-0000011	Asztal kféle	Kisértékű		1,000 DB
131123232-0000107	Bélg.vizsg.pamlag	Kisértékű		1,000 DB
131123232-0000114-01	Fémvázaz műbőrszék	Kisértékű		1,000 DB
131123332-0000182	Halonnal oltó	Kisértékű		3,000 DB
131123332-0000233	Hősugárzó	Kisértékű		1,000 DB
13112313-0000189-01	Hudson lélegeztetőballon	Kisértékű		1,000 DB
131123332-0000062	Hűtőszekrény	Kisértékű		1,000 DB
01058	Hűtőszekrény ELEKTROLUX (Kufner orvosi Bt)	Eszköz		1,000 db
01059	Hűtőszekrény ZANUSSI (Kufner Orvosi Bt)	Eszköz		1,000 db
131123232-0000115	Íróasztal kétold.orv.-növér	Kisértékű		1,000 DB
13112313-0000180-03	Laringoscóp 3 lapoccs/0-1-2/	Kisértékű		1,000 DB
13112313-0000180	Laringoscop nyelv	Kisértékű		1,000 DB
131123232-0000109	Műszer kötszer szekr.Fa+üveg	Kisértékű		2,000 DB
131123232-0000095	Műszerasztal	Kisértékű		1,000 DB
131123232-0000108	Műtőszármoly 2 léposós	Kisértékű		2,000 DB
131123232-0000094	Növér íróasztal	Kisértékű		1,000 DB
13112313-0000008	Olló egyenes	Kisértékű		1,000 DB
131123232-0000272	Pad	Kisértékű		1,000 DB
131123232-0000105	Pólyázó asztal 1 részes	Kisértékű		2,000 DB
131123232-0000104	Pólyázó asztal 2 részes	Kisértékű		3,000 DB
131123232-0000127	Printerasztal	Kisértékű		3,000 DB
131123232-0000051	Szék lámlás gurulós	Kisértékű		1,000 DB
131123232-0000021	Szekrény toloajtós	Kisértékű		2,000 DB
13111331-0000184-04	Telefon Panasonic KX-TS	Kisértékű		1,000 DB
13112313-0000301	Ujraélesztő táska felszerelt	Kisértékű		1,000 DB
01061	Vízforraló ORION (Dr. Balasa Éva)	Eszköz		1,000 db
131123232-0000103	Vizsgálóasztal fém	Kisértékű		1,000 DB
01062	Vizsgálólámpa (Kufner Orvosi Bt)	Eszköz		1,000 db

Összesen: 30 tétel

18./ pont

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2020.(V.29.) önkormányzati rendelete az új koronavírus-járvánnyal összefüggő kijárási korlátozás-helyi szabályozásáról szóló 9/2020. (IV.10.) önkormányzati rendelet rendelkezésének hatályon kívül helyezéséről

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2020.(V.29.) önkormányzati rendelete az új koronavírus-járvánnyal összefüggő kijárási korlátozás helyi szabályozásáról szóló 9/2020. (IV.10.) önkormányzati rendelet rendelkezésének hatályon kívül helyezéséről

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete - a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat polgármestere Magyarország Kormányának a fővárosi védelmi intézkedésekről szóló 211/2020. (V.16.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján az új koronavírus-járvány terjedésének lassítása és a kerület lakosságának egészségvédelme érdekében a következőket rendeli el.

1. §

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének az új koronavírus-járvánnyal összefüggő kijárási korlátozás helyi szabályozásáról szóló 9/2020. (IV.10.) önkormányzati rendeletének 2. § (2) bekezdése e rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti.

2. §

E rendelet a kihirdetést követő nap hatályba lép és a hatálybalépést követő napon a törvény erejénél fogva hatályát veszti.

Órsi Gergely
Polgármester

dr. Szalai Tibor
Jegyző

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az új koronavírus-járvány terjedésének lassítása és a kerület lakosságának egészségvédelme érdekében - a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat polgármestere Magyarország Kormányának a fővárosi védelmi intézkedésekről szóló 211/2020. (V.16.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a piacok nyitva tartásának rendjére, működésének rendjére vonatkozóan

alkot szabályokat a veszélyhelyzet megszűnéséig, az itt élő lakosok biztonságának és egészségének védelme érdekében.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1.§-hoz

Önkormányzati rendeletbe foglalt szabályozás hatályon kívül helyezéséről rendelkezik,

2.§-hoz

Jelen rendelet hatályba lépésről és hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

Budapest, 2020. június 03.



Orsi Gergely
polgármester

Láta:

dr. Szalai Tibor
jegyző

